वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन

आर्थिक वर्ष २०८१/०८२

नेपाल सरकार

गृह मन्त्रालय

२०८२

वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन

आर्थिक वर्ष २०८१/०८२

नेपाल सरकार

गृह मन्त्रालय

२०८२

सम्पादक मण्डल

संयोजक

सुरेश पन्थी, सहसचिव

नीति, योजना अनुगमन तथा मूल्याङ्कन महाशाखा

सदस्यहरू

उपसचिव, विश्वामित्र कुइकेल

शाखा अधिकृत, सविन वाग्ले

शाखा अधिकृत, द्वारिका ओझा

शाखा अधिकृत, कमल बहादुर बस्नेत

शाखा अधिकृत, विक्रम लिम्बु

शाखा अधिकृत, टंकप्रसाद पन्थी

कम्प्युटर

ना.सु.ईश्वरा अधिकारी

ना.सु.मेनुका चाँपागाई

क.अ. यमुना के.सी.

वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन तयारी समिति

प्रकाशकः

नेपाल सरकार

गृह मन्त्रालय

सिंहदरवार, काठमाडौं

छापिएको प्रतिः १०००

प्रकाशन मितिः २०८२

सर्वाधिकारः प्रकाशकमा

मुद्रकः

मन्तव्य

मा. मन्त्रीज्यू

श्रीमान् सचिवज्यू

सम्पादकीय

सङ्क्षिप्त शब्दावली

आ.व.	: आर्थिक वर्ष
उ.स.	: उप सचिव
क.अ.	: कम्प्यूटर अपरेटर
क.ई.	: कम्प्यूटर ईन्जिनियर
का.स.	: कार्यालय सहायक
ना.सु.	: नायब सुब्बा
मे.स.ई.	: मेकानिकल सब ईन्जिनियर
रा.प.अनं.	: राज पत्र अनंकित
रा.प.तृ.	: राजपत्रांकित तृतीय
रा.प.द्वि.	: राजपत्रांकित द्वितीय
रा.प.प्र.	: राजपत्रांकित प्रथम
ले.अ.	: लेखा अधिकृत
ले.पा.	: लेखापाल
शा.अ.	: शाखा अधिकृत
ह.स.चा.	: हलुका सवारी चालक
प्र.अ.म.नि.	: प्रहरी अतिरिक्त महानिरीक्षक
प्र.उ.	: प्रहरी उपरीक्षक
प्र.का.स.	: प्रहरी कार्यालय सहयोगी
प्र.ज.	: प्रहरी जवान
प्र.जि.अ.	: प्रमुख जिल्ला अधिकारी
प्र.ना.उ.	: प्रहरी नायव उपरीक्षक
प्र.ना.नि.	: प्रहरी नायव निरीक्षक
प्र.ना.म.नि.	: प्रहरी नायव महानिरीक्षक

प्र.नि.	: प्रहरी निरीक्षक
प्रा.प्र.ज.	: प्राविधिक प्रहरी जवान
प्र.ब.उ.	: प्रहरी वरिष्ठ उपरीक्षक
प्र.ब.ना.नि.	: प्रहरी बरिष्ठ नायव निरीक्षक
प्र.ब.ह.	: प्रहरी बरिष्ठ हवल्दार
प्र.म.नि.	: प्रहरी महानिरीक्षक
प्र.स.नि.	: प्रहरी सहायक निरीक्षक
प्र.स.ह.	: प्रहरी सहायक हवल्दार
प्र.ह.	: प्रहरी हवल्दार
प्रा.स.प्र.ना.उ.	: प्राविधिक सशस्त्र प्रहरी नायब उपरीक्षक
प्रा.स.प्र.ना.नि.	: प्राविधिक सशस्त्र प्रहरी नायब निरीक्षक
प्रा.स.प्र.नि.	: प्राविधिक सशस्त्र प्रहरी निरीक्षक
स.प्र.अ.म.नि.	: सशस्त्र प्रहरी अतिरिक्त महानिरीक्षक
स.प्र.उ.	: सशस्त्र प्रहरी उपरीक्षक
स.प्र.ज.	: सशस्त्र प्रहरी जवान
स.प्र.ना.उ.	: सशस्त्र प्रहरी नायब उपरीक्षक
स.प्र.ना.नि.	: सशस्त्र प्रहरी नायब निरीक्षक
स.प्र.ना.म.नि.	: सशस्त्र प्रहरी नायब महानिरीक्षक
स.प्र.नि.	: सशस्त्र प्रहरी निरीक्षक
स.प्र.प.	: सशस्त्र प्रहरी परिचर
स.प्र.ब.उ.	: सशस्त्र प्रहरी बरिष्ठ उपरीक्षक
स.प्र.ब.ह.	: सशस्त्र प्रहरी बरिष्ठ हवल्दार
स.प्र.ह.	: सशस्त्र प्रहरी हवल्दार
स.प्र.ब.ना.नि.	: सशस्त्र प्रहरी बरिष्ठ नायब निरीक्षक

स.प्र.म.नि.	: सशस्त्र प्रहरी महानिरीक्षक
स.प्र.स.नि.	: सशस्त्र प्रहरी सहायक निरीक्षक
स.प्र.स.ह.	: सशस्त्र प्रहरी सहायक हवल्दार
ADPC	: Asian Disaster Preparedness Center
AFES	: Automated Fingerprint Enrollment System
AFIS	: Automated Fingerprint Information System
API	: Application Programming Interface
CAP	: Crime Action Plan
CCIMS	: Centralized Citizenship Information Management Syste
CCMS	: Citizenship Complaint Management System
CCTV	: Closed Circuit Television
CDO	: Chief District Officer
CDR	: Call Detail Record
CDRMP	: Comprehensive Disaster Risk Management Programme
CIMS	: Citizenship Information Management System
CMSE	: Civil Military Support Element
CPAS	: CDO Performance Appraisal System
DCETMS	: Drug Chemical and Explissives Tracking and Management System
DFID	: Department For International Development
DRRP	: Disaster Risk Reduction Portal
DTS	: Document Tracking System
GCMS	: Gas Chromatography Mass Spectometer
HPTLC	: High-Performance Thin Layer Chromatography
ICCPR	: International Convention on Civil and Political Rights
INSARAG	: International Search And Rescue Advisory Group
LC	: Letter of Credit

NCIC	:	National Crime Information Center
NDRRMA	:	National Disaster Risk Reduction and Management Authority
PAC	:	Professional Activities Cycle
PIF	:	Public Investment Fun
PMIS	:	Prisoners Management Information System
RAS	:	Rapid Assessment Survey
SOCO	:	Scenes of Crime Officer
TVRS	:	Tactical Voice Recognition System
UNDP	:	United Nations Development Programme
UNDRR	:	United Nations Office for Disaster Risk Reduction
UNMISS	:	United Nations Mission In South Sudan
UNTOC	:	United Nations Convention Against Transnational Organized Crime

विषयानुक्रम

परिच्छेद-एक १

परिचय १

१.१ गृह मन्त्रालय १

१.२ गृह मन्त्रालय मातहतका महाशाखा/शाखाबाट सम्पादित मुख्य मुख्य कार्यहरू १२

१.३ गृह मन्त्रालय अन्तर्गत महाशाखा-शाखाहरूले आ.व. २०८१/८२ मा सम्पादन गरेको मुख्य मुख्य कार्यहरू तथा प्रगतिको विवरण २०

परिच्छेद-दुई ३५

गृह मन्त्रालय अन्तर्गतका विभाग/निकायहरूको परिचय तथा वार्षिक प्रगति ३५

२.१. राष्ट्रिय विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन प्राधिकरण ३५

२.२. नेपाल प्रहरी ४३

२.३. सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल ५३

२.४. अध्यागमन विभाग ६०

२.५. राष्टिय परिचय पत्र तथा पन्जिकरण विभाग ६८

२.६. कारागार व्यवस्थापन विभाग ७२

२.७. कसूरजन्य सम्पत्ति व्यवस्थापन विभाग ७७

२.८. नेपाल हज समितिको सचिवालय ८१

२.९ राष्ट्रिय किताबखाना (प्रहरी) ८५

२.१०. समरजंग कम्पनी कार्यालय ९०

परिच्छेद-तीन ९२

जिल्ला प्रशासन कार्यालयहरू ९२

३.१ परिचय ९२

३.२. जिल्ला प्रशासन कार्यालयबाट प्रवाह हुने नियमित सेवाहरू ९३

३.३. CPAS को तीन आर्थिक वर्षको तुलनात्मक विश्लेषण ९४

परिच्छेद-चार ९८

प्रमुख जिल्ला अधिकारी कार्यसम्पादन मूल्याङ्कन प्रणाली (CPAS) ९८

४.१ पृष्ठभूमि ९८

४.२ कार्यसम्पादन स्तरको वार्षिक मूल्याङ्कन ९९

४.३ कार्यसम्पादन सम्झौता र जिल्लामा परेको प्रभाव १०१

४.४ चालु आ.व. २०८२/०८३ को लागि कार्यसम्पादन सम्झौता र सूचकहरू १०१

परिच्छेद-पाँच..१०६
नीति तथा कार्यक्रम, वार्षिक बजेट सम्बद्ध क्रियाकलापहरू..१०६
५.१ गृह मन्त्रालय र मन्त्रालय सम्वद्ध निकायहरूबाट आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ मा सञ्चालन भएका प्रमुख कार्यक्रम तथा बजेट विवरण...१०६
५.२ नतिजासूचक र समयवद्ध क्रियाकलापहरू (MILESTONES)..१२२
परिच्छेद-छ...१५७
६.१ गृह प्रशासन सुधार कार्ययोजना, २०७८ को प्रगति समीक्षा...१५७
अनुसूचीहरू...२६३

अनुसूचीहरू

अनुसूची १: वि.सं. २०४७ देखि हालसम्मका माननीय गृह मन्त्रीज्यूहरूको नामावली र कार्यकाल

अनुसूची २: वि.सं. २००७ देखि हालसम्मका गृह सचिवज्यूहरूको नामावली र कार्यकाल

अनुसूची ३: आ.व. २०८१/०८२ को वार्षिक कार्यसम्पादन सम्झौता मूल्याङ्कनको नतिजा

अनुसूची ४: गृह मन्त्रालयका सचिवालय,महाशाखा तथा शाखाहरूको सम्पर्क नम्बरहरू

अनुसूची ५: जिल्ला प्रशासन कार्यालय र प्रमुख जिल्ला अधिकारीहरूका फोन नम्बरहरू

अनुसूची ६: कार्यसम्पादन सम्झौता

अनुसूची ७: वर्गीकृत जिल्लाहरुको सूची

अनुसूची ८: 'क' बर्गका जिल्लारूको कार्यसम्पादन सूचक

अनुसूची ९: 'ख' वर्गका जिल्लाहरूको कार्यसम्पादन सूचक

अनुसूची १०ः 'ग' वर्गका जिल्लाहरूको कार्यसम्पादन सूचक

अनुसूची ११ः CPAS कार्य सम्पादन सूचकको व्याख्या

अनुसूची १३: समितिको नामावली

तालिका सूची

तालिका १.२.१: गृह मन्त्रालय र मातहत निकायको वित्तीय प्रगतिको समग्र स्थिति

तालिका १.२.२: गृह मन्त्रालय र मातहत निकायको बजेट उपशीर्षक अन्तर्गत वित्तीय प्रगतिको समग्र स्थिति

तालिका १.३.१: गृह मन्त्रालय र मातहत निकाय सम्वन्धी गुनासो व्यवस्थापन

तालिका १.३.२: पदस्थापना तथा सरुवा पद अनुसारको संख्यात्मक विवरण

तालिका १.३.३: सीमा तथा अध्यागमन शाखाबाट सम्पादित मुख्य मुख्य कार्यहरू

तालिका २.१.१ राष्ट्रिय विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन प्राधिकरणको जनशक्ति विवरण

तालिका २.१.२ केन्द्रीय विपद व्यवस्थापन कोषको विवरण

तालिका २.१.३ राष्ट्रिय विपद व्यवस्थापन प्राधिकरणको बेरूजू फछ्र्यौटको विवरण

तालिका २.१.४ कार्यसम्पादन सम्झौताका मुख्य बुँदा र प्रगति (NDRRMA)

तालिका २.१.५ आ व २०८१।०८२ को लागि तोकिएका मुख्य कार्य सम्पादन सूचक (KPI) को प्रगति विवरण (NDRRMA)

तालिका २.२.१: नेपाल प्रहरीको स्वीकृत दरबन्दी विवरण

तालिका २.२.२. नेपाल प्रहरी महानिरीक्षक र गृह सचिव बीचको कार्यसम्पादन सम्झौताको प्रगति

तालिका २.२.३. बार्षिक कार्ययोजना नेपाल प्रहरीको कार्यसम्पादन सूचक एवम् भार प्रगति विवरण

तालिका २.३.१. सशस्त्र प्रहरी बल नेपालको स्वीकृत जनशक्ति विवरण

तालिका २.३.२ सशस्त्र प्रहरी बल नेपालको मुख्य कार्यसम्पादन सूचकको प्रगति विवरण

तालिका २.४.१: अध्यागमन विभागको जनशक्ति विवरण

तालिका २.४.२. अध्यागमन विभागको कार्यसम्पादन सम्झौताको प्रगति

तालिका २.४.३. अध्यागमन विभागको वार्षिक बजेट तथा खर्चको विवरण

तालिका २.४.४. अध्यागमन विभागको माइलस्टोनको प्रगति अवस्था

तालिका २.४.५. अध्यागमन विभागको माइलस्टोनको क्रियाकलापगत प्रगति अवस्था

तालिका २.५.१ राष्ट्रिय परिचयपत्र विवरण संकलन, छपाई र वितरणको विवरण

तालिका २.५.२ व्यक्तिगत घटना दर्ता सम्बन्धी विवरण

तालिका २.५.३ राष्ट्रिय परिचयपत्र तथा पञ्जीकरणसम्वन्धी गुनासो सम्वोधनको विवरण

तालिका २.६.१. कारागार व्यवस्थापन विभागको जनशक्ति विवरण

तालिका २.७.१. कसूरजन्य सम्पत्ति व्यवस्थापन विभागको जनशक्ति विवरण

तालिका २.७.२. कसूरजन्य सम्पत्ति व्यवस्थापन विभागको कार्यसम्पादन सम्झौताको प्रगति

तालिका २.७.३. कसूरजन्य सम्पत्ति व्यवस्थापन विभागको मुख्य कार्यसम्पादन सूचकको प्रगति

तालिका २.८.१. नेपाल हज समितिको सचिवालयको दरवन्दी संरचना

तालिका २.९.१. राष्ट्रिय किताबखाना (प्रहरी) को दरवन्दी विवरण

तालिका २.९.२. राष्ट्रिय किताबखाना (प्रहरी) बाट सम्पादित कार्यहरूको विवरण

तालिका २.१०.१. समरजङ्ग कम्पनी कार्यालयको जनशक्ति विवरण

तालिका ३.३.१: आ.व. २०७९/८० देखि २०८१/०८२ मा जिल्लाहरूको प्राप्ताङ्क बमोजिमको वरीयता

तालिका ४.२.१: कार्य सम्पादनमा उत्कृष्ट पाँच जिल्लाहरू

तालिका ४.४.१: जिल्ला वर्गीकरण

तालिका ४.४.२: जिल्ला वर्गीकरणको संयोजन सूत्र

तालिका ५.१.१. नेपाल सरकारको नीति तथा कार्यक्रममा समेटिएका गृह मन्त्रालयसँग सम्बन्धीत बुँदा तथा सोको प्रगति

तालिका ५.१.२.: शीर्षकगत बजेट तथा कार्यक्रम विवरण

तालिका ५.१.३. बजेट सारांश

तालिका ५.१.४. वैदेशिक ऋण तथा अनुदानको बिनियोजन

तालिका ५.२.१: आ.व. २०८१/०८२ को माइलस्टोनको प्रगति अवस्था

तालिका ५.२.२.आ.व. २०८१/०८२ को माइलस्टोनको प्रगतिको सारंशः

तालिका ५.२.४. आ.व.२०८१/०८२ का लागि निर्धारण गरिएका कार्यसम्पादन सूचकहरू (KPI)

तालिका ६.१.१: गृह प्रशासन सुधार कार्ययोजना,२०७८ को कार्यान्वयनको प्रगति अवस्था

चित्र सूची

चित्र नं. १ गृह मन्त्रालयको कार्यक्षेत्र
चित्र नं. २ गृह मन्त्रालयको संगठन संरचना
चित्र नं. ३ गृह मन्त्रालयको विभागस्तरीय संरचना
चित्र नं. ४ मन्त्रालय अन्तर्गतका निकायहरू
चित्र नं. ५ गृह मन्त्रालय र मातहत निकायको बजेट उपशीर्षक अनुसार वित्तीय प्रगतिको प्रवृति
चित्र नं. ६ राष्ट्रिय विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन प्राधिकरण सांगठनिक संरचना
चित्र नं. ७ नेपाल प्रहरी प्रधान कार्यालय तथा अन्तर्गतको कार्य प्रवाह र उत्तरदायित्व
चित्र नं. ८ सशस्त्र प्रहरी बल नेपालको संगठन संरचना
चित्र नं. ९ अध्यागमन विभागको संगठन संरचना
चित्र नं. १० कारागार व्यवस्थापन विभागको संगठन संरचना
चित्र नं. ११ कसूरजन्य सम्पत्ति व्यवस्थापन विभागको संगठन संरचना
चित्र नं. १२ वार्षिक कार्यसम्पादन मूल्याङ्कनको स्तर

कार्यकारी सारांश

२००७ सालको राजनीतिक परिवर्तन पश्चात् देशको आन्तरिक कार्यको व्यवस्थापन गर्न स्थापना भएको गृह मन्त्रालयको कार्यक्षेत्रमा समयक्रमसँगै परिवर्तन भएको पाइन्छ। मुलुकमा शान्ति, सुव्यवस्था र सुरक्षा कायम गरी जनताको जीउ धन र स्वतन्त्रताको संरक्षण गर्ने एवम् सबल र सक्षम प्रशासनको माध्यमबाट जनतामा सुरक्षा र सुशासनको अनुभूति दिलाउनु गृह मन्त्रालयको मुख्य उद्देश्य हो।

गृह मन्त्रालयले आफ्नो उद्धेश्य र सोलाई व्यवस्थित गर्ने कानुनहरूको अधिनस्थ रही वार्षिक रूपमा सम्पादित कार्यहरूको संगालोको रूपमा यस वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन तयार गरिएको छ। यस प्रतिवेदनमा सम्माननीय प्रधानमन्त्री एवम् माननीय मन्त्रीबिचको कार्यसम्पादन सम्झौताको प्रगति, नेपाल सरकारको नीति तथा कार्यक्रम, वार्षिक बजेट तथा कार्यक्रमको प्रगति, मन्त्रालयको माइलस्टोन, श्रीमान् सचिव एवम् विभागीय प्रमुखहरू बीचको कार्यसम्पादन सम्झौताको प्रगति, स्वीकृत वार्षिक कार्यक्रम अन्तर्गत हासिल गरिएको वित्तीय प्रगति, भौतिक प्रगति तथा मुख्य मुख्य क्रियाकलाप, गृह प्रशासन सुधार कार्ययोजना,२०७८ को प्रगति, CPAS लगायतको प्रगति समेटिएका छन्।कुल छ वटा परिच्छेद र आठ अनुच्छेदमा समेटिएको यस वार्षिक प्रगति प्रतिवेदनका प्रमुख उपलब्धिहरू निम्नानुसार रहेका छन्।

- आ.व. २०८१/०८२ मा सञ्चालित कार्यक्रमहरूमध्ये गृह मन्त्रालय अन्तर्गत ९ वटा कार्यक्रम रहेका थिए। यी बाहेक अन्य कार्यक्रमहरू अन्तर्गतका विभाग तथा सुरक्षा निकायबाट सञ्चालित थिए। मन्त्रालयबाट सञ्चालित कार्यक्रम अन्तर्गत राहत तथा पुनर्स्थापना कार्यक्रम, समरजङ्ग कम्पनी, जिल्ला प्रशासन कार्यालयहरू, सीमा प्रशासन कार्यालयहरू, इलाका प्रशासन कार्यालयहरू, जुद्ध वारुणयन्त्र कार्यालय, प्रहरी किताबखाना, लागू औषध नियन्त्रण कार्यक्रम लगायतका कार्यक्रमहरू रहेका छन्।
- आर्थिक वर्ष २०८१/८२ मा गृह मन्त्रालयको शुरू बजेट २ खर्ब १४ अर्ब ९४ करोड ५७ लाख १४ हजार १ सय ९१ विनियोजन भएकोमा खुद बजेट २ खर्ब ८ अर्ब ९८ करोड ९ लाख ३२ हजार खर्च गरी ९७.२२ प्रतिशत वित्तीय प्रगति प्राप्त भएको,
- गृह मन्त्रालय अन्तर्गतका निकायहरू मध्ये सबै भन्दा कम राहत तथा पुर्नस्थापना कार्यक्रम तर्फ ८.१८ प्रतिशत खर्च भएको देखिन्छ। ६० प्रतिशतभन्दा कम खर्च गर्नेमा लागू औषध नियन्त्रण कार्यक्रम तर्फ ४५.८१ र कारागार व्यवस्थापन विभाग तर्फ ५५.३९ प्रतिशत राष्ट्रिय परिचयपत्र तथा पञ्जीकरण विभाग ५५.४६% खर्च भएको देखिन्छ। ६० प्रतिशत देखि ९० प्रतिशतसम्म खर्च गर्ने कार्यक्रमहरूमा प्रहरी किताबखाना ६३.६७ %, गृह मन्त्रालय ६६.७५%, इलाका प्रशासन कार्यालयहरु ६८.४४%, सीमा प्रशासन कार्यालयहरु ७१.४१%, अध्यागमन विभाग ७५.९१%, जिल्ला प्रशासन कार्यालयहरु ७७.४९ %, राष्ट्रिय प्रहरी प्रशिक्षण प्रतिष्ठान ८२.२८%, जुद्ध वारुणयन्त्र कार्यालय ८९.१९%, कारागार कार्यालयहरू ८९.५१% गरी कूल ७ वटा रहेका छन्। त्यसैगरी ९० % भन्दा बढी खर्च गर्नेमा १४ वटा कार्यक्रम रहेका छन्, जस अन्तर्गत कसुरजन्य सम्पत्ति व्यवस्थापन विभाग ९०.९६%, अध्यागमन कार्यालयहरू ९१.०५%, नेपाल प्रहरी अस्पताल ९१.५८ %, समरजंग कम्पनी कार्यालय ९२.६४%, प्रहरी प्रधान कार्यालय ९५.०४%, नेपाल ए.पी.एफ अस्पताल ९७.०५

%, , सशस्त्र प्रहरी बल तालिम केन्द्रहरु ९७.१७%, प्रदेश प्रहरी कार्यालयहरु ९७.४४ %, उपत्यका प्रहरी कार्यालय ९७.४८ %, जिल्ला प्रहरी कार्यालयहरु ९७.८९ %, राष्टिय विपद् जोखिम न्युनिकरण तथा व्यवस्थापन प्राधिकरण ९८.२६%, सशस्त्र प्रहरी बल ९८.४८%, क्षेत्रीय सशस्त्र प्रहरी बल कार्यालय ९८.५९ %, सामाजिक सुरक्षा तथा संरक्षण तर्फ ९९.०३%, अपराध नियन्त्रण तथा अनुसन्धान कार्ययोजना ९९.८८% रहेको,

- गृह मन्त्रालयबाट जारी भएका अङ्गीकृत नागरिकतामध्ये १७,६३३ वटा नागरिकता Digitization गरिएको,
- आ.व. २०८१/०८२ मा सबै जिल्ला, ईलाका र २ वटा सीमा प्रशासन कार्यालयहरुमा केन्द्रीय नागरिकता सूचना व्यवस्थापन प्रणाली CCIMS प्रणाली सञ्चालन गरिएको,
- ४८ वटा कम्पनी/संस्था/निकायलाई विष्फोटक पदार्थ आयातको अनुमति तथा खरिद स्वीकृति दिइएको,
- ७१ वटा कम्पनी/संस्था/निकायलाई औषधि आयातको अनुमति दिइएको,
- लागु औषध दुर्व्यसनमा लागेका व्यक्तिहरुलाई पुनः पहिलेकै अवस्थामा फर्काउने उद्देश्यले स्थापना भएका २८ वटा पुनःस्थापना केन्द्रलाई गृह मन्त्रालयमा आवद्ध गरिएको,
- बजेट तथा योजना प्रणाली सुधार कार्यक्रम अन्तर्गत कास्कीको पोखरामा गण्डकी र लुम्बिनी प्रदेश, कैलालीको धनगढीमा सुदूरपश्चिम र कर्णाली प्रदेश तथा सुनसरीको इटहरीमा कोशी र मधेश प्रदेशका सबै आठ जिल्लाका सबै जिल्ला तथा इलाका प्रशासन कार्यालयहरुका योजना, बजेट, LMBIS र प्रमुख जिल्ला अधिकारी कार्यसम्पादन मूल्याङ्कन प्रणाली (CPAS) सम्बन्धी अभिमुखिकरण कार्यक्रम सम्पन्न गरिएको,
- नेपालको संविधानको धारा ५३ को व्यवस्था बमोजिम गृह मन्त्रालयको तर्फबाट प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयमा प्रतिवेदन गरिएको तथा गृह मन्त्रालय र अन्तर्गतका निकायहरूबाट आ.व. २०८१/०८२ मा सम्पादन भएका मुख्य मुख्य कार्यहरू समेटिएको वार्षिक प्रगति पुस्तक तयार गरी प्रकाशन गरिएको,
- आ.व. २०८१/०८२ को लागि गृहसचिव र प्रमुख जिल्लाअधिकारीबिच भएको कार्यसम्पादन सम्झौता बमोजिम मूल्यांकन समितिले दिएको प्रतिवेदन स्वीकृत गरी CDO Performance Appraisal System (CPAS) को वार्षिक नतिजा प्रकाशन गरिएको,
- यातना तथा अन्य क्रुर अमानवीय वा अपमानजनक व्यवहार वा सजाय विरुद्धको संयुक्त राष्ट्रसङ्घीय महासन्धी अन्तर्गत (United Nations Conventions against Torture and Other Cruel, Inhumans or Degrading Treatment or Punishment–CAT) नेपालले बुझाउनु पर्ने पूरक प्रतिवेदनको सम्बन्धमा तयार गरिएको,
- बहुराष्ट्रिय संगठित अपराध विरुद्धको संयुक्त राष्ट्रसङ्घीय महासन्धि अन्तरगतको मानव बेचबिखन विशेष गरी महिला र बालबालिकाको बेचबिखन तथा ओसार पसारको रोकथाम, दमन तथा सजाय गर्ने

सम्बन्धमा व्यवस्था भएको पूरक आलेख-२००० (Palermo Protocol), मा सम्मेलन पश्चात नेपाललाई आईपर्ने थप दायित्व कार्यान्वयन गर्ने कार्ययोजना कार्यान्वयन गरिएको,

- नेपाल प्रहरी सम्बन्धी कानूनलाई संशोधन र एकीकरण गर्न बनेको विधेयक मिति २०८१/१०/१५ मा संघीय संसद सचिवालयमा दर्ता गरिएको,
- नेपाल नागरिकता (दोस्रो संशोधन) विधेयक, २०८१ मिति २०८१/१०/१५ मा संघीय संसद सचिवालयमा दर्ता गरिएको,
- सशस्त्र प्रहरी बल, नेपाल सम्बन्धी कानूनलाई संशोधन र एकीकरण गर्न बनेको विधेयक मिति २०८१/१०/१५ मा संघीय संसद सचिवालयमा विधेयक दर्ता गरिएको,
- आर्थिक तथा व्यवसायिक वातावरण सुधार र लगानी अभिवृद्धि सम्बन्धी केही ऐनलाई संशोधन गर्न बनेको अध्यादेशको प्रतिस्थापन विधेयक अन्तर्गत **कालो बजार तथा केही अन्य सामाजिक अपराध तथा सजाय ऐन,२०३२** संशोधनको प्रतिस्थापन विधेयक तयार भएको,
- नेपाल नागरिकता (चौथो संशोधन) नियमावली, २०८१ मिति २०८१/१२/२६ मा स्वीकृतिका लागि नेपाल सरकार, मन्त्रिपरिषद्मा प्रस्ताव पेश भएको,
- कारागार नियमावली, २०८२ मिति २०८२/१/२४ मा स्वीकृतिका लागि नेपाल सरकार, मन्त्रिपरिषद्मा प्रस्ताव पेश गरिएको,
- गैरआवासीय नेपाली नागरिकता सम्बन्धी मोडुल निर्माण गरी सबै जिल्ला प्रशासन कार्यालयहरुमा लागू गरिएको,
- मिटरव्याज सम्बन्धी प्रणाली विकास एवम् सञ्चालनमा गरिएको,
- १५२ कार्यालयहरुमा (बागमती प्रदेशमा रहेका १८ ; गण्डकी प्रदेशमा रहेका १७ , लुम्बिनी प्रदेशमा रहेका २७, कर्णाली प्रदेशमा रहेका १९, सुदुरपश्चिम प्रदेशमा रहेका -१५, कोशी प्रदेशमा रहेका ३३ र मधेश प्रदेशमा रहेका २३ जिल्ला, ईलाका, सीमा प्रशासन कार्यालयहरुमा) केन्द्रीय CIMS प्रणाली सञ्चालन गरिएको,
- मुलुकको प्रमुख प्रशासनिक केन्द्र, सिंहदरवारको प्रवेश व्यवस्थापनलाई थप सहज र प्रविधिमैत्री बनाउने उद्देश्यका साथ QR Code सहितको सिंहदरवार गेट पास प्रणाली सञ्चालनमा ल्याइएको। क्यूआर मार्फत् सेवाग्राहीबाट गुनासो सुझाव संकलनका "गृह मन्त्रीलाई भन्नुहोस" प्रणालीको सुरुवात गरिएको,
- आ.व. ०८१/०८२ मा प्राप्त भई दर्ता गरिएको ९५५ गुनासोहरूमध्ये ७१७ वटा अर्थात् ७५.०८% फछ्र्यौट भएको,
- देशका विभिन्न स्थानहरूमा भएको विपद् घटना सूचना संकलन विश्लेषण गरी DRR Portal मा अध्यावधिक गर्नुका साथै Phone/SMS/Viber/Mail जस्ता माध्यमबाट विपद् व्यवस्थापन सम्बद्ध पदाधिकारीलाई तत्काल उपलब्ध गराएको,
- सशस्त्र द्वन्द्व, ऐतिहासिक जनआन्दोलन, मधेश आन्दोलनका घाइते/अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरूलाई वितरण गरिने जीवन निर्वाह भत्ता, आमाबाबु गुमाएका टुहुरा बालबालिकाहरूलाई आर्थिक सहायता तथा ऐतिहासिक जनआन्दोलनका शहिद परिवारलाई आर्थिक सहायता उपलब्ध गराइएको,

- गृह मन्त्रालय मातहतका निकायहरूको भवन निर्माण प्रयोजनार्थ वन क्षेत्रको जग्गा प्राप्तिका लागि प्रारम्भिक वातावरणीय परीक्षण प्रतिवेदन (IEE) को TOR तथा गृह मन्त्रालय मातहतका निकायहरूको भवन निर्माण प्रयोजनार्थ वन क्षेत्रको जग्गा प्राप्तिका लागि प्रारम्भिक वातावरणीय परीक्षण प्रतिवेदन (IEE) स्वीकृत गरिएको,
- गृह मन्त्रालय तथा मातहत विभाग/कार्यालयहरूको स्वामित्वमा रहेका सरकारी जग्गा, भवन तथा अचल सम्पत्तिहरूको विवरण अद्यावधिक एवं अभिलेखिकरण गरिएको,
- नेपाल सरकार शरणार्थी मामिला समन्वय सम्बन्धी राष्ट्रिय ईकाइ (National Unit for Coordination of Refugee Affairs) र United Nationals High Commission for Refugee (UNHCR) बीच Project Partnership Agreement को सम्झौताको अनुरुप नेपाल सरकारले पहिचान गरेका शरणार्थीहरूको विवरण नियमित रुपमा अद्यावधिक गरिएको,
- नेपाल-भारतविच Joint Working Group (JWG) on Border Management को १३औं बैठक २०८१ चैत्र १४-१५ गते पोखरा, कास्कीमा आयोजना भएको,
- BIMSTEC Meeting on Visa Matters को ४औ वैठक २०८१ मंसिर ५-६ काठमाडौंमा आयोजना भएको,
- सम्पत्ति शुद्धीकरण तथा आतङ्कवादमा वित्तीय लगानी निवारण कार्ययोजना २०७६-८१ अन्तर्गतको श्रीमान गृह सचिवज्यूको संयोजकत्वमा रहेको आतङ्कवाद प्रतिरोध संयन्त्रको वार्षिक प्रतिवेदन (२०७९/०८०) प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयको राष्ट्रिय पुनरावलोकन परिषद्मा पेस गरिएको,
- आतङ्कवाद प्रतिरोध संयन्त्रको TOR स्वीकृत गरी कार्यान्वयनमा गरिएको। AML/CFT सम्बन्धि UN Security Council बाट प्रेषित हुने Targeted Financial Sanctions (TFS) को Implementation without delay लाई प्रभावकारी कार्यान्वयनका लागि आवश्यक पर्ने सफ्टवेयर निर्माण भई कार्यान्वयनको अवस्थामा रहेको,
- ५२४ पटक निषेधित क्षेत्रमा हेलिकप्टर उडान अनुमति दिइएको, २४ पटक निषेधित क्षेत्रमा निशुल्क पदयात्रा अनुमति दिइएको, ८४३ जना विदेशी नागरिकहरूलाई कार्य सहमति दिइएको र ३७४ जना विदेशी नागरिकहरूलाई निष्काशन गरिएको,
- अति विशिष्ट तथा विशिष्ट व्यक्तिहरूको सुरक्षा व्यवस्थापन (पहिलो संशोधन) कार्यविधि, २०८१ स्वीकृत भई लागू गरिएको,
- प्रदेश सरकारको आन्तरिक मामिला तथा कानून मन्त्रालयसँगको संयुक्त आयोजनामा ७ वटै प्रदेशमा प्रदेशस्तरीय सुरक्षा गोष्ठी सम्पन्न गरिएको,
- सूचना हक सम्बन्धी कार्य गरिएको जसअन्तर्गत १३३ वटा सूचना माग गरी आएको पत्रहरूको सम्बन्धमा सूचना उलब्ध गराइएको,
- मुलुकको प्रमुख प्रशासनिक केन्द्र, सिंहदरवारको प्रवेश व्यवस्थापनलाई थप सहज र प्रविधिमैत्री बनाउने उद्देश्यका साथ QR Code सहितको सिंहदरवार गेट पास प्रणालीलाई नागरिक एपसँग आबद्ध गरिएको,

- मिति २०८१ असोज १० गतेदेखि परेको अविरल वर्षाबाट काठमाडौं उपत्यका लगायत देशका विभिन्न स्थानमा देखा परेको बाढी, पहिरो डुबानका कारण भएको मानवीय तथा भौतिक क्षतिको समीक्षा गरिएको, विपद्मा परेकाहरूको तत्काल खोज तथा उद्धार गर्न र राहत कार्यलाई उच्च प्राथमिकता दिई सबै सुरक्षा निकायहरूलाई उच्च सतर्कताका साथ परिचालन गरिएको। खोज तथा उद्धार र राहत कार्यका लागि नेपाली सेनाको हेलिकप्टर र अन्य उपलब्ध उपकरण र स्रोत साधन प्रयोग गरिएको,
- का.म.पा. ३२, तीनकुने, काठमाण्डौमा मिति २०८१ चैत्र १५ गते भएको घटनामा परी मृत्यु भएका मृतकहरू सविन महर्जन र सुरेश रजक समेत दुई जनाको नजिकको हकदारलाई प्रति परिवार रु.१०,००,०००।-(अक्षरेपी दश लाख मात्र) दरले राहत रकम उपलब्ध गराइएको,
- विपद व्यवस्थापन सम्वन्धमा ३ वटा कार्यविधि,२ वटा मापदण्ड, १ वटा रणनीति, ३ वटा कार्ययोजना, १ पाठ्यक्रम, १ दिग्दर्शन, २ कार्ययोजना, २ योजना र १ वटा मोड्युल १ तयार भएको,
- अति भारी वर्षाबाट प्रभावित २० जिल्लाका ७१ स्थानीय तहलाई संकटग्रस्त क्षेत्र घोषणा, अति प्रभावित, प्रभावित र सामान्य प्रभावित गरी तीन वर्गमा विभाजन गरी क्रमशः १ करोड, ७५ लाख र ५० लाख प्रति स्थानीय तहलाई रकम निकासा गरिएको,
- प्राधिकरणको वेबसाइट र सामाजिक सञ्जाल फेसबुक, ट्वीटर, यूट्युव, भाइबर च्यानलहरू मार्फत दैनिक रुपमा विपद् सम्बन्धी सचेतनामूलक सामग्रीहरू प्रकाशन/प्रशारण गरिएको,
- डोटी केन्द्रविन्दु र जाजरकोट केन्द्रविन्दु बनाई गएको भुकम्प र त्यसको पराकम्पबाट क्षति पुगेकामध्ये ४३,४३७ घरधुरीको विस्तृत क्षति आंकलन (Detailed Damage Assessment-DDA) सम्पन्न भई Reconstruction MIS System मा प्रविष्टि भएको,
- अपराध अनुसन्धानलाई प्रमाणमुखी तथा तथ्याङ्कमा आधारित बनाउन Case File Digitalization, Automated Fingerprint Identification System (AFIS) तथा मौका छाप, नेपाल प्रहरी केन्द्रीय विधि विज्ञान प्रयोगशालामा पेण्डिङ रहेका केशहरूको फछ्र्यौट दरमा वृद्धि, National Crime Information Center (NCIC) मा तथ्याङ्क भण्डारण तथा तथ्याङ्क प्राप्तिको अधिकार लगायतका कार्यलाई विशेष प्रथमिकता प्रदान गरी कार्य भई रहेको,
- Traffic Violation Record System (TVRS) लाई देशव्यापी रूपमा कार्यान्वयन गर्ने सम्बन्धमा हालसम्म ७७ जिल्लामा २२८ स्थानमा लागू भएको र नागरिक एपसँगको सहकार्यमा अनलाईन माध्यमवाट ट्राफिक सचेतना कक्षा सञ्चालनको सुरुवात गरिएको,
- जम्मा ४४,१३७अपराध मुद्दा दर्ता भएकोमा मुद्दा फछ्र्यौट सङ्ख्याः ३९,१५५, फछ्र्यौट ८८.७१ प्रतिशत, गम्भीर र जघन्य पेण्डिङ मुद्दा सङ्ख्याः ७,१९६ वटा जस मध्ये छ्यौंट सङ्ख्याः १,४८१ वटा भई फछ्र्यौट २०.५८ प्रतिशत देखिएको,
- फरार अपराधी पक्राउ सङ्ख्याः २४,३५८ जना जसको कैदः ६,४२४ वर्ष ४ महिना १६ दिन, जरिबाना :रु.१,५०,०१,७४,४१७/- भई फैसला कार्यान्वयन वृद्धि ६५ प्रतिशत देखिएको,

- महिला, बालबालिका तथा ज्येष्ठ नागरिक सम्बन्धी अपराध दर्ता सङ्ख्याः ३,९८५ वटा भएकोमा फछ्र्यौट सङ्ख्याः ३,०५८ वटा, कारवाहीमा रहेकोः ९२७ वटा भई फछ्र्यौट ७६.७४ प्रतिशत देखिएको,
- केन्द्रीय अनुसन्धान ब्यूरो अन्तर्गत छुट्टै अनुसन्धान इकाईको रुपमा काम गर्ने गरी आर्थिक तथा वित्तीय अपराध अनुसन्धान इकाई मिति २०८२/०१/१७ गतेदेखि प्रहरी बरिष्ठ उपरीक्षकको नेतृत्वमा आर्थिक तथा वित्तीय अपराध अनुसन्धान महाशाखा भएको,
- समुदाय प्रहरी साझेदारी कार्यक्रम :- १,००,९३५ वटा सञ्चालन भएको जसमा सामुदायिक कार्यक्रम- ८९,१८८ वटा, विद्यालय केन्द्रित- ११,७४७ वटा भई लाभान्वित सङ्ख्याः-३६,००,०७९ जना देखिएको,
- केन्द्रीय प्रहरी विधि विज्ञान प्रयोगशालाको स्तर वृद्धि गर्नको लागी आवश्यक पर्ने Equipment हरू Forensic DNA Extraction System, Real Timer PCR Instrument for Human Identification नेपाल प्रहरी प्रधान कार्यालय, प्रवन्ध निर्देशनालय नक्सालबाट खरिद भई विधिविज्ञान प्रयोगशालामा प्रयोग र Triple Quadrupole Gas Chromatograph Mass Spectrometer System (GCMS-MS) खरिद भई केन्द्रिय प्रहरी विधिविज्ञान प्रयोगशालामा जडान भई कार्यान्वयनमा आएको,
- आ.व. २०८१/०८२ जेठ महिनासम्ममा मानव अधिकार सम्बन्धि उजुरी संख्याः ९० वटा, फछ्र्यौट संख्याः ३३ वटा, फछ्र्यौट बाँकी संख्याः ५७ वटा, अनुशिक्षण तालिम ३४१८१ जनालाई प्रदान गरिएको, सचेतना कार्यक्रम संख्याः ३०१ वटा, लाभान्वित १०९०५ जना भएको,
- काठमाण्डौ उपत्यका ट्राफिक प्रहरी कार्यालयवाट ट्राफिक कारवाहीमा परेका चालकहरूले नियमानुसार तिर्नुपर्ने जरिवाना रकम तत्काल तिरी आफ्नो कागजपत्रहरू तत्कालै कारबाही स्पटबाट फिर्ता लिन "Pay Fine on the spot – instant payment system" लागु गरिएको,
- हाल नेपालभर ७७ जिल्लाको २२८ स्थानमा TVRS संचालनमा रहेको जिल्लाहरूमा सवारी नियम उलंघनको कसुरहरूको जरिवाना वापतको राजश्व संकलनलाई प्रभावकारी रुपमा कार्यान्वयन गर्नका लागि Online Digital Wallet (E-sewa, Khalti र Connect Ips) हरूबाट भुक्तानी भइरहेको/गर्न सकिने तथा महालेखा नियन्त्रक कार्यालयले संचालनमा ल्याएको विद्युतीय पोर्टल (rajswa.fogo.gov.np) मार्फत नागरिकले अनलाईनबाटै सरकारलाई कर, शुल्क वा दस्तुर तिर्नसक्ने व्यवस्था गरिएको,
- सशस्त्र प्रहरी बल, नेपालका विभिन्न इकाइहरूबाट मानव बेचबिखन ओसारपसारमा संलग्न पीडक तथा पीडितलाई नियन्त्रण गरी ११८ महिला, ६६ पुरुष र ४८ बालबालिका गरी जम्मा २३२ जनालाई सम्बन्धित निकायहरूमा बुझाएको,
- सीमा निगरानी, सूचना संकलन तथा नागरिकमा सुरक्षाको प्रत्याभूति दिलाउन २३८१ वटा (४२१३१ जना) LRP तथा सीमा पैदल गस्ती संचालन गरिएको,
- विभिन्न प्रकारका २३४८ वटा विपद् सम्बन्धी घट्नाहरूमा ३७४२९ जना स.प्र.क.हरू परिचालन भई १३७०५ जना जीवित उद्दार, २८४३ जना घाइते उद्दार, ७५२ जना मृतक शव निकालेको,

- स.प्र.बल, नेपालको आयोजनामा १६४ र अन्य निकायको आयोजनामा १५१ गरी जम्मा ३१५ वटा विपद् सम्बन्धी कृत्रिम घटना अभ्यास (Simulation Exercise) संचालन भएको, जसमा ३४,८९९ जना सहभागी भएको,
- अन्तर्राष्ट्रिय सीमानाको संवेदनशिल नाकाहरूमा निगरानीको लागि भारततर्फ ३८० र चीनतर्फ ८ वटा गरी जम्मा ३८८ वटा क्यामेरा जडान गरी सशस्त्र प्रहरी बल, नेपाल प्रधान कार्यालय तथा सम्बन्धित कार्यालयबाट निगरानी भइरहेको,
- दशगजा ईलाकाको १९४ वटा घरटहरा आदि जस्ता संरचना हटाइएको, ५ स्थानमा अन्य भौतिक संरचना निर्माणमा रोक तथा समन्वय गरेको, २१ स्थानमा खेतिपाती गर्न रोक/हटाईएको र अन्दाजी ९०.४५० कि.मि. दशगजा सरसफाई गरेको,
- भारततर्फ ६८२ (५९ वटा खेल सहित सीमा सम्बन्धी छलफल गरी ६८२) वटा र चीनतर्फ २८ वटा विभिन्न तहमा समकक्षी सुरक्षा निकायहरूसँग समन्वयात्मक बैठक सञ्चालन गरी सीमामा समन्वय भई कार्य भइरहेको,
- हालसम्म भारततर्फ २४९ र चीनतर्फ ११ गरी जम्मा २६० वटा बि.ओ.पि. स्थापना भइसकेको,
- ४१ वटा वि.ओ.पि. र अन्य १९ वटा कार्यालयहरूलाई जग्गा खरिद तथा प्राप्ति भएको,
- ५९ वटा बि.ओपि. र ८ वटा अन्य कार्यालयहरूको भवन निर्माण गरिएको,
- आ.ब.२०८१/०८२ मा २ वटा गुल्म र १२ वटा बि.ओ.पि.हरूको हालसम्म ८ गुल्म र ५९ वटा बि.ओ.पी. हरूको भौतिक संरचना निर्माण गरिएको,
- विपदजन्य घटनाहरूलाई लक्षित गरी आवश्यक जनशक्ति एवं स्रोतसाधनसहित कोशी प्रदेश अन्तर्गत धनकुटाको मुलघाट, मधेश प्रदेश अन्तर्गत बाराको निजगढ, वागमती प्रदेश अन्तर्गत सिन्धुलीको खुर्कोट र धादिङ्गको आदमघाट, गण्डकी प्रदेश अन्तर्गत म्याग्दीको बेनी, लुम्बिनी प्रदेश अन्तर्गत दाङ्गको भालुवाङ्ग, कर्णाली प्रदेशको सुर्खेतको चिप्ले तथा सुदूर-पश्चिम प्रदेश अन्तर्गत डडेल्धुराको अमगढीमा विपद् व्यवस्थापन वेश स्थापना गरिएको,
- त्रिभुवन अन्तर्राष्ट्रिय विमानस्थल अध्यागमन कार्यालयमा प्रस्थान कक्षमा ८ वटा नयाँ Desk स्थापना र प्रस्थान तथा आगमनकक्षमा १/१ वटा VIP Desk थप गरी सेवा प्रवाहलाई थप व्यवस्थित बनाइएको,
- International Card Payment सुविधाको लागि प्रणालीगत व्यवस्थापनको लागि महालेखा नियन्त्रक कार्यालय र नेपाल क्लियरिङ हाउस (NCHL) बीच अन्तरआबद्धताको तयारी अन्तिम चरणमा रहेको,
- अध्यागमन विभाग वा अन्तर्गतका कार्यालयहरूका भिसा, आर्थिक प्रशासन लगायतसँग सम्बन्धित सम्पूर्ण कागजातहरूको अभिलेख व्यवस्थापन गर्नको लागि अभिलेख केन्द्र निर्माणको कार्य भइरहेको,
- अध्यागमन कार्यालयहरूमा कर्मचारी खटाउने सम्बन्धी मापदण्ड, २०८१ कार्यान्वयनमा ल्याईएको,
- भिजिट भिसामा कुनै पनि मुलुकमा प्रस्थान गर्ने नेपाली नागरिकहरूको भिसाको अवधि कति हो? सो को विवरण समेत खुल्ने गरी अभिलेख राख्ने र तोकिएको समयमा यात्रु स्वदेश फर्किए/नफर्किएको सम्बन्धमा System मार्फत जानकारी हासिल हुने गरी Nepali Port को Upgrade गर्ने कार्य भइरहेको,

- वैदेशिक रोजगार सेवा सम्बन्धी, अदालतमा मुद्धा व्यवस्थापन सम्बन्धी, शिक्षा, विज्ञान प्रविधि मन्त्रालयको वैदेशिक अध्ययन अनुमति पत्र सेवा सम्बन्धी, स्थानीय तहको पञ्जीकरण, नागरिकता, सामाजिक सुरक्षा, राहत तथा विपद् सम्बन्धी, अध्यागमन सेवा सम्बन्धी, बन्दीको पहिचान, प्रमाणिकरण तथा बन्दी वितरण सम्बन्धी ६ वटा क्षेत्र/प्रणालीहरूलाई अन्तरआवद्धता गर्ने सम्बन्धी नेपाल सरकार, मन्त्रिपरिषद्को २०८२/०७/१२ गतेको बैठकमा निर्णय भएको,
- केन्द्रीय कारागार नुवाकोट २०८१।५।१५ गते बाट संचालनमा आएको, करिब ७४७ कैदीबन्दी राखिएको,
- कैदीबन्दीहरूको मानसिक स्वास्थ्य सुधारका लागि ४० वटा कारागारमा मनोसामजिक परार्मश कार्यक्रम सञ्चालन गरिएको र करिब ५५०० जनालाई परामर्श दिइएको,
- कैदीबन्दीहरूको स्वास्थ्य उपचारका लागि स्वास्थ्य बीमा कार्यक्रम १४ जिल्लाका २८५७ जना कैदी बन्दीलाई समावेश गरिएको,
- अदालतबाट जफत हुने ठहर भएका काठमाडौं उपत्यकामा रहेका ५-०-२-१.३२ रोपनी जग्गा मिति २०८१/१२/०१ गते नेपाल सरकार/कसूरजन्य सम्पत्ति व्यवस्थापनको नाममा ल्याउने निर्णय भई ४७०.०५ वर्ग मिटर जग्गा र सोमा बनेको घर तथा २-२-२-० रोपनी जग्गा दाखिल भइसकेको र अन्य बाँकी जग्गा दाखिल खारेज प्रकृयामा रहेको,
- कसूरजन्य सम्पत्ति व्यवस्थापन कोषमा रु. ४५,६५, ५७४।०४ (पैतालीस लाख पैसठ्ठी हजार पाँच सय चौहत्तर रुपैयाँ चार पैसा) र धरौटी खातामा रु. १,९९,६६,०१० (एक करोड उन्नासय लाख छैसठ्ठी हजार दश रुपैयाँ) रकम जम्मा भएको,
- प्रमुख जिल्ला अधिकारीहरूको कार्यसम्पादन स्तरको वार्षिक मूल्याङ्कन गर्ने क्रममा प्रमुख जिल्ला अधिकारी र श्रीमान् गृह सचिवज्यूबिच मिति २०८१/०४/०१ मा भएको कार्य सम्पादन सम्झौता बमोजिमका सूचकहरूका आधारमा जिल्लाहरूबाट CPAS मार्फत प्रतिवेदन गरिएका विवरणहरूको बिषयगत मूल्याङ्कन गरी अंक प्रदान गरिएको,
- आ.व. २०८१/०८२ मा १९८९ जनाको नागरिकता रद्द गरिइको र २८५८ जनाले नेपाली नागरिकता परित्याग गरेको,
- लागु औषधको बढ्दो दुरुपयोगको रोकथाम तथा नियन्त्रणका लागि दुई देशबीच सूचनाको आदानप्रदान, समन्वय, सहकार्य तथा लागूपदार्थ दुरुपयोग नियन्त्रणमा सहकार्य र समन्वयका विद्यमान संयन्त्रहरूलाई सुदृढ गर्न नेपाल र भारतको Narcotic Control Agencies बीच दोस्रो द्विपक्षीय संवाद २०८२ वैशाख १५-१६ गते (तदनुसार २८-२९ अप्रिल २०२५) काठमाडौंमा सम्पन्न भएको,
- क्यूआर मार्फत् सेवाग्राहीबाट गुनासो सुझाव संकलनका लागि "गृह मन्त्रीलाई भन्नुहोस" प्रणालीको सुरुवात गरिएको,
- विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन नियमावली, २०७६ को (प्रथम संसोधन) नेपाल सरकार, मन्त्रिपरिषद्बाट स्वीकृत भएपश्चात कार्यान्वयन गरिएको,
- मनसुन अवधिभर मनसुनजन्य विपद् प्रभावित जिल्लाहरूमा राहत सामग्रीहरू उपलब्ध गराइएको,

- सार्वजनिक तथा सरकारी जग्गा अतिक्रमण/गैर कानूनी प्रयोग सम्बन्धमा छानविन गरी साविककै अवस्थामा फिर्ता ल्याउने अभियान सञ्चालन गरिएको,
- आन्तरिक तथा अन्तिम लेखापरिक्षण, बेरुजुको लगत तयार गर्ने र बेरुजु फछ्र्यौटको कार्य, आन्तरिक तथा अन्तिम लेखापरीक्षणबाट आएको बेरुजूको प्रतिकृया लेख्ने र सोको अन्तिम कारवाही गरिएको तथा जिल्ला प्रशासन कार्यालय तथा ईलाका प्रशासन कार्यालयको बेरुजुको विवरण प्राप्त गरी सोको फछ्र्यौटको लागि आवश्यक पहल गरिएको,
- संविधान दिवस, इन्द्रजात्रा, वसन्त श्रवण, शहीद दिवस, राष्ट्रिय प्रजातन्त्र दिवस, गणतन्त्र दिवस, रातो मच्छिन्द्रनाथको रथयात्रा तथा भोटो देखाउने जात्रा आदि राष्ट्रियस्तरका कार्यक्रमहरूको आयोजना, सञ्चालन, समन्वय तथा व्यवस्थापन गरिएको।
- विभिन्न मुलुकहरूबाट प्रस्ताव भई आएको Extradition सम्बन्धी Treaty हरू अध्ययन/विश्लेषण गरी मन्त्रालयको तर्फबाट सुझाव पठाइएको तथा नेपाल सरकारले Initiation लिएका मुलुकसँग Treaty को मस्यौदा तयार गरिएको,
- शान्ति सुरक्षा तथा अपराध नियन्त्रण, आर्थिक अपराध नियन्त्रण, सामाजिक सञ्जालको मर्यादित प्रयोग र साइबर अपराध नियन्त्रण, साइबर सुरक्षा र सवारी दुर्घटना न्यूनीकरण, राजस्व चुहावट न्यूनीकरण, गुनासो व्यवस्थापन, बेरुजु फछ्र्यौट, पुराना जिन्सी सामानको व्यवस्थापन, कर्मचारी आचरण र अनुशासन, नागरिकता र राष्ट्रिय परिचयपत्र वितरण, सरकारी तथा सार्वजनिक सम्पत्ति संरक्षण लगायतका विषयमा प्रमुख जिल्ला अधिकारीलाई निर्देशन गरिएको,
- विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापनमा लैंगिक समानता, अपाङ्गता तथा सामाजिक समावेशीकरण (GEDSI) सम्बन्धी रणनीतिक कार्ययोजनाको ६ स्थानमा स्थानीयकरण भएको।
- नेपाल प्रहरीका कर्मचारीहरूको व्यावसायिक ज्ञान, सीप, र दक्षता अभिवृद्धिको लागि आधारभूत एवं विशिष्टिकृत तालिमहरू आ. व. २०८१/०८२ मा (आधारभूत, उन्नत तथा अनुशिक्षण) ८५० समूहमा २७,३०२ जनालाई तालिम प्रदान गरिएको,
- महान्यायाधिवक्ताको कार्यालय र नेपाल प्रहरी प्रधान कार्यालयको संयुक्त आयोजनामा मिति २०८२ साल जेष्ठ ३० र ३१ गते नेपाल प्रहरी प्रधान कार्यालय, नक्सालको अडिटोरियम हलमा "अनुसन्धानकर्ता प्रहरी र अभियोजनकर्ता सरकारी वकीलको तेस्रो राष्ट्रिय सम्मेलन, २०८२" पहिलो दिन प्रमुख अतिथि सम्माननीय प्रधानमन्त्री केपी शर्मा ओलीज्यूको समुपस्थितिमा उद्घाटन भई ऐ. ३१ गते समापन भएकोनेपाल प्रहरीका कर्मचारीहरूको व्यावसायिक ज्ञान, सीप, र दक्षता अभिवृद्धिको लागि आधारभूत एवं विशिष्टिकृत तालिमहरू आ. व. २०८१/०८२ माघ महिनासम्ममा (आधारभूत, उन्नत तथा अनुशिक्षण) ५२३ समूहमा १६,७८५ जनालाई तालिम प्रदान गरिएको,
- नेपाल प्रहरीका कर्मचारीहरूको व्यावसायिक ज्ञान, सीप, र दक्षता अभिवृद्धिको लागि आधारभूत एवं विशिष्टिकृत तालिमहरू आ. व. २०८१/०८२ मा (आधारभूत, उन्नत तथा अनुशिक्षण) ८५० समूहमा २७,३०२ जनालाई तालिम प्रदान गरिएको,

- विपदजन्य घटनाहरूलाई लक्षित गरी आवश्यक जनशक्ति एवं स्रोतसाधनसहित कोशी प्रदेश अन्तर्गत धनकुटाको मुलघाट, मधेश प्रदेश अन्तर्गत बाराको निजगढ, बागमती प्रदेश अन्तर्गत सिन्धुलीको खुर्कोट र धादिङ्गको आदमघाट, गण्डकी प्रदेश अन्तर्गत म्याग्दीको बेनी, लुम्बिनी प्रदेश अन्तर्गत दाङ्गको भालुवाङ्ग, कर्णाली प्रदेशको सुर्खेतको चिप्ले तथा सुदूर-पश्चिम प्रदेश अन्तर्गत डडेल्धुराको अमगढीमा विपद् व्यवस्थापन वेश स्थापना गरिएको,
- राष्ट्रिय आपतकालीन कार्य संचालन केन्द्र (NEOC), प्रदेश आपतकालिन कार्य संचालन केन्द्र (PEOC), जिल्ला आपतकालिन कार्य संचालन केन्द्र (DEOC) हरूमा विपद्को समयमा आवश्यक समन्वयको लागि ९३ जना सशस्त्र प्रहरी कर्मचारीहरूलाई परिचालन गरिएको ।
- सीमा नाकाबाट हुनसक्ने लागूऔषध र अवैध हात-हतियारको ओसारपसार नियन्त्रण गर्न र सीमा नाकामा चेकजाँच प्रयोजनार्थ Drugs Detection र Arms and Explosive Trade का तालिम प्राप्त डगहरू ६ वटा डगहरू सहित दक्ष स.प्र.क.हरू परिचालन गरिएको । (झापा-२ वटा, पर्सा-२ वटा र रुपन्देहीमा-२ वटा डग),
- अन्तर्राष्ट्रिय सीमानाको संवेदनशील नाकाहरूमा निगरानीको लागि भारततर्फ ३८० र चीनतर्फ ८ वटा गरी जम्मा ३८८ वटा क्यामेरा जडान गरि सशस्त्र प्रहरी बल, नेपाल प्रधान कार्यालय तथा सम्बन्धित कार्यालयबाट निगरानी भइरहेको।
- विपद् जोखिम न्यूनीकरण अन्तर्गत सशस्त्र प्रहरी बल नेपालले अभियानको रुपमा २०७० सालदेखि देशभर रहेका विभिन्न कार्यालयहरू मार्फत संचालनमा ल्याएको "समुदायमा आधारित विपद् जोखिम न्यूनीकरण सचेतना कार्यक्रम" संचालन गरी २०७८ सालदेखि २०८२ भाद्र मसान्तसम्म जम्मा ३,८८,७४१ जना सर्वसाधारण एवं विद्यार्थीहरूले सहभागिता जनाएको,
- विभाग वा अन्तर्गतका कार्यालयहरूका भिसा, आर्थिक प्रशासन लगायतसँग सम्बन्धित सम्पूर्ण कागजातहरूको अभिलेख व्यवस्थापन गर्नको लागि अभिलेख केन्द्र निर्माणको कार्य भइरहेको,
- भारतीय नागरिकहरूलाई भारतीय राजदुतावासबाट जारी हुने No Objection Certificate (NOC) को आधिकारीकता परीक्षणको लागि Nepali Port सँग Linkage गर्ने सम्बन्धमा भारतीय राजदुतावाससँग समन्वय भइरहेको,
- राष्ट्रिय परिचय व्यवस्थापन सूचना प्रणालीको तथ्यांक भण्डारमा रहेको नागरिकका विवरण उपयोग मार्फत नागरिकले मतदाता नामावलीमा नाम दर्ता गर्ने सम्बन्धमा मतदाता नामावलीको आवेदन घरबाटै अनलाइन मार्फत भर्न सकिने गरी राष्ट्रिय परिचय व्यवस्थापन सूचना प्रणाली (NIDMIS) लाई निर्वाचन आयोगको प्रणालीसँग अन्तर आवद्धता कायम गरिएको,
- Citizen Portal मा राष्ट्रिय परिचयपत्र प्रणालीको सबै तथ्याङ्क (Data) Real time Sync गरिएको,
- प्यारोल सम्बन्धी निर्देशका, २०८१ जारी गरी प्यारोल बोर्डको सिफारिस बमोजिम कैदीहरूलाई प्यारोलमा राखिएको,

- प्रदेश राजधानी भएका जिल्लाहरूको जिल्ला प्रशासन कार्यालयहरूमा कसूरजन्य सम्पत्ति व्यवस्थापन इकाई गठन गरिएको,
- प्रहरी किताबकानाको अभिलेख व्यवस्थापन कार्यलाई प्रभावकारी बनाउन कर्मचारीको व्यक्तिगत फाईल लोकेशन र फाईल स्क्यानिङ कार्य गरिएको,
- CPAS मूल्याङ्कनमा ९०% भन्दा माथी अंक हासिल गर्ने जिल्लाहरू ३३ वटा रहेका। मूल्याङ्कनमा उच्च अंक हाँसिल गरी माथिल्लो पाँच स्तर कायम गर्ने जिल्लाहरू क्रमशः पर्वत प्राप्तांक-९५.७१२५, भक्तपुर प्राप्तांक-९५.४६७५, नुवाकोट प्राप्तांक-९५.३६८३, मनाङ प्राप्तांक-९५.२१२५, धनकुटा प्राप्तांक-९५.१९६ रहेको,
- मूल्याङ्कनबाट ९५.७१२५ अंक प्राप्त गरी पर्वत जिल्ला प्रथम, ९५.४६७५ अंक सहित भक्तपूर जिल्ला दोस्रो र ९५.३६८३ अंक सहित नुवाकोटले तेस्रो स्थानमा हासिल गरेको।

परिच्छेद-एक

परिचय

१.१ गृह मन्त्रालय

१.१.१ पृष्ठभूमि

नेपालमा २००७ सालको राजनैतिक परिवर्तनपश्चात् देशको आन्तरिक कार्यको व्यवस्थापन गर्नेगरी गृह मन्त्रालयको स्थापना भएकोमा वि.सं. २०१७ सालमा पञ्चायती व्यवस्थाको स्थापनापछि गृह मन्त्रालयको नाम परिवर्तन गरी गृह पञ्चायत मन्त्रालय बनाइयो। वि.सं. २०१८ सालमा नेपाललाई १४ अञ्चल ७५ जिल्लामा विभाजन गरी अञ्चलाधीश र प्रमुख जिल्ला अधिकारीको व्यवस्था गरियो। स्थानीय प्रशासन ऐन, २०२८ लागू भएपश्चात् अञ्चलाधीश र प्र.जि.अ.को काम, कर्तव्य र अधिकार कानुनी रूपमा व्यवस्थित गरियो। वि.सं. २०३७ सालमा गृह मन्त्रालयबाट पञ्चायत सम्बन्धी काम छुट्याई सो सम्बन्धी काम हेर्ने छुट्टै स्थानीय विकास मन्त्रालयको गठन भएपछि गृह मन्त्रालयको मुख्य कार्यभार शान्ति सुव्यवस्था र स्थानीय प्रशासन रहन गयो।

गृह प्रशासनको मुख्य उद्देश्य मुलुकमा शान्ति सुव्यवस्था र सुरक्षा कायम गरी जनताको जीउ धन र स्वतन्त्रताको संरक्षण गर्नु हो। गृह प्रशासनलाई सबल र सक्षम बनाई जनतामा सुरक्षाको अनुभूति दिलाउन र सेवा प्रवाहलाई प्रभावकारी बनाई सुशासन कायम गर्न गृह मन्त्रालय मातहत नेपाल प्रहरी, सशस्त्र प्रहरी बल, नेपाल, राष्ट्रिय अनुसन्धान विभाग, राष्ट्रिय विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन प्राधिकरण, कारागार व्यवस्थापन विभाग, अध्यागमन विभाग, राष्ट्रिय परिचय पत्र तथा पञ्जीकरण विभाग र कसूरजन्य सम्पत्ति व्यवस्थापन विभाग रहेका छन्। स्थानीय स्तरमा ७७ वटा जिल्लामा जिल्ला प्रशासन कार्यालय, ७७ वटा इलाका प्रशासन कार्यालय तथा ५ वटा सीमा प्रशासन कार्यालय क्रियाशील रही जनस्तरमा सेवा प्रवाह भइरहेको छ।

१.१.२ दृष्टिकोण

नेपालको प्रचलित संविधान तथा कानूनद्वारा प्रत्याभूत नागरिक स्वतन्त्रता, विधिको शासन, मानव अधिकार लगायत लोकतान्त्रिक मूल्य र मान्यतालाई सम्मान गर्ने गरी कार्य गर्ने गृह प्रशासनको दृष्टिकोण रहेको छ।

१.१.३ लक्ष्य

गृह प्रशासनलाई जनताको माग र आधारभूत आवश्यकता अनुरूप सञ्चालन गरी देशमा भरपर्दो शान्ति सुरक्षा प्रदान गर्ने गृह प्रशासनको लक्ष्य रहेको छ।

१.१.४ उद्देश्य

शान्ति सुव्यवस्था र सुरक्षा कायम गरी जनताको जीउ, धन र स्वतन्त्रताको संरक्षण गर्नु गृह मन्त्रालयको मूलभूत उद्देश्य रहेको छ।

१.१.५ कार्यहरू

नेपाल सरकार (कार्य–विभाजन) नियमावली, २०७४ अनुसार गृह मन्त्रालयबाट सम्पादन गरिने कार्यहरू देहाय अनुसार रहेका छन्।

१. आन्तरिक सुरक्षा तथा शान्ति सुव्यवस्था सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना कार्यान्वयन र नियमन,

२. विशिष्ट व्यक्ति, महत्त्वपूर्ण स्थल, भवन, संरचना, कूटनीतिक नियोग र लोकमार्गको सुरक्षा सम्बन्धी सूचना सङ्कलन, विश्लेषण, उपयोग, समन्वय र सुरक्षा प्रवन्ध,

३. सङ्घ र प्रदेश प्रहरी प्रशासन सम्बन्धी कार्य, सुपरीवेक्षण र समन्वय,

४. अपराध रोकथाम तथा नियन्त्रण सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड र नियमन,

५. अपराध अनुसन्धान र अपराध अनुसन्धानको अभिलेख,

६. अपराध नियन्त्रण सम्बन्धी अन्तराष्ट्रिय, क्षेत्रीय समन्वय तथा सहयोग,

७. सुपुर्दगी सम्बन्धी कानून, सन्धि, सम्झौता र कार्यान्वयन,

८. नागरिकता सम्बन्धी नीति, कानून, कार्यान्वयन र नियमन,

९. पारिवारिक मामिला (विवाह, सम्पत्ति हस्तान्तरण, सम्वन्ध-विच्छेद, लोपोन्मुख, टुहुरा, धर्मपुत्र, धर्मपुत्री उत्तराधिकार र संयुक्त परिवार) सम्बन्धी कानूनहरू,

१०. उमेर, नाम र जात सच्याउने सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, कार्यान्वयन र नियमन,

११. हातहतियार, खरखजाना तथा बिस्फोटक पदार्थको प्रयोग सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, कार्यान्वयन, नियन्त्रण र नियमन,

१२. यातना पीडित सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, समन्वय र नियमन,

१३. निवारक नजरबन्द, कारागार तथा हिरासत व्यवस्थापन सम्बन्धी नीति, कानून र मापदण्ड,

१४. अभियुक्त, थुनुवा र कैदी अन्तर प्रदेश स्थानान्तरण सम्बन्धी कार्य,

१५. शरणार्थी मामिला सम्बन्धी नीति, कानून र व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्य,

१६. सम्पत्ति प्राप्ति, जग्गा प्राप्ति, अधिग्रहण र मुआब्जा सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड र नियमन,

१७. चिठ्ठा तथा जुवा नियन्त्रण सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड र नियमन,

१८. विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी राष्ट्रिय नीति, कानून, मापदण्ड, कार्यान्वयन र नियमन,

१९. राष्ट्रिय विपद् कोष स्थापना सञ्चालन तथा प्रादेशिक विपद् कोषमा सहयोग र समन्वय,

२०. सजाय, माफी, मुल्तबी र परिवर्तन,

२१. निर्वाचन तथा जनमत सङ्ग्रह,

२२. सार्वजनिक बिदा, उत्सव, उर्दी आदिको व्यवस्थापन,
२३. इन्टरपोल तथा अन्तराष्ट्रिय प्रहरी सङ्गठनहरूसँगको सम्पर्क र समन्वय,
२४. मानव अधिकार र नागरिक स्वतन्त्रताको संरक्षण तथा प्रवर्द्धन,
२५. अन्तराष्ट्रिय शान्ति स्थापना कार्यमा सहयोग र समन्वय,
२६. अन्तराष्ट्रिय सीमा, सीमा स्तम्भको सुरक्षा, सीमा प्रशासन तथा अन्तराष्ट्रिय सीमानाको सुरक्षा,
२७. सशस्त्र विद्रोह, आर्थिक तथा सङ्गठित अपराध, आतङ्ककारी क्रियाकलाप एवम् अवैध सङ्घसंस्थाहरूको गतिविधि नियन्त्रण र बारुदी सुरुङ्गको निवारण,
२८. सार्वजनिक चासो र महत्वका सूचना सङ्कलन, आदानप्रदान, विश्लेषण, उपयोग र संरक्षण,
२९. राष्ट्रिय परिचयपत्र व्यवस्थापन सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, कार्यान्वयन र नियमन,
३०. विदेशी नागरिकको प्रवेश, उपस्थिति, गतिविधि तथा प्रस्थानको व्यवस्थापन, नियमन, नियन्त्रण र अभिलेखीकरण,
३१. अध्यागमन सम्बन्धी कार्य,
३२. अत्यावश्यक वस्तु वा सेवाको आपूर्ति समन्वय,
३३. उपाधि, सम्मान तथा विभूषण र सुशोभन,
३४. द्वन्द्व पीडित तथा विस्थापित व्यक्तिहरूको राहत तथा पुनर्स्थापना,
३५. आर्थिक सहायता,
३६. लागू औषध नियन्त्रण, रोकथाम र पुनर्स्थापना केन्द्र व्यवस्थापन,
३७. धार्मिक विषय, तीर्थस्थान र तीर्थयात्री,
३८. कल्याणधन र बेवारिसे धन,
३९. सार्वजनिक स्थानमा अवाञ्छनीय व्यवहारको रोकथाम, मादक पदार्थ नियन्त्रण, सार्वजनिक अपराधको नियन्त्रण,
४०. सार्वजनिक चन्दा सङ्कलन, नियमन र नियन्त्रण,
४१. गृह प्रशासन (कारागार, शान्ति सुव्यवस्था, लागू औषध, प्रकोप व्यवस्थापन, सुपुर्दगी लगायत) विषयक राष्ट्रिय अन्तराष्ट्रिय समन्वय र सम्पर्क,
४२. निर्वाचन आयोग,
४३. नेपाल प्रहरी,
४४. सशस्त्र प्रहरी बल, नेपाल,
४५. राष्ट्रिय अनुसन्धान विभाग
४६. प्रहरी कल्याण,
४७. सार्वजनिक बिषयसँग सम्बन्धीत विवाद, घटनाको जाँचबुझ र अनुसन्धान,
४८. सवारी नियन्त्रण तथा सरकारी सवारी साधनको व्यवस्थापन र समन्वय,

४९. मन्त्रालय सम्बन्धी राष्ट्रिय अन्तराष्ट्रियसङ्ग संस्थासँग सन्धि, सम्झौता, सम्पर्क र समन्वय,

५०. मन्त्रालय सम्बन्धी सार्वजनिक संस्थान, प्राधिकरण, समिति, प्रतिष्ठान आदिको सञ्चालन र नियमन,

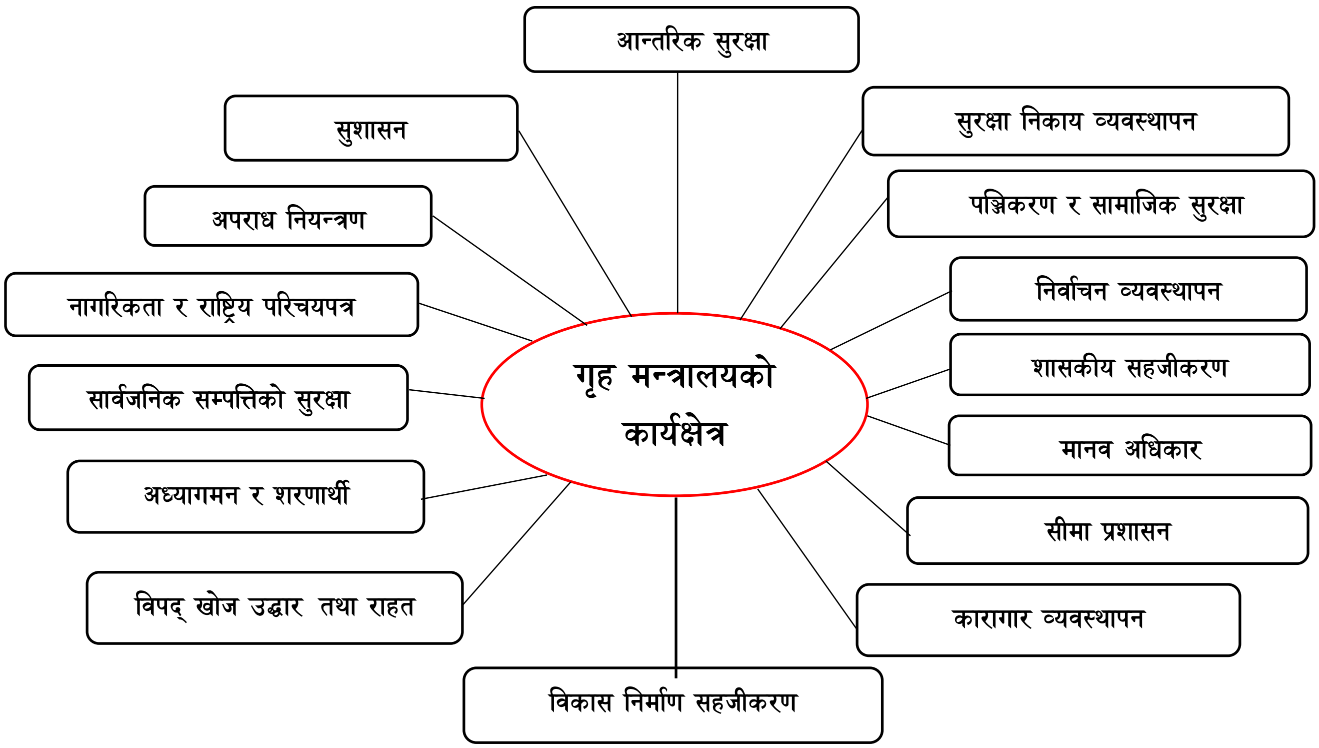
५१. अन्य मन्त्रालयको कार्यविभाजनमा नपरेका विषय आदि।

१.१.६ गृह मन्त्रालयको कार्यक्षेत्र

नेपाल सरकार (कार्य–विभाजन) नियमावली, २०७४ अनुसार गृह मन्त्रालयबाट सम्पादन गरिने कार्यहरू समेट्ने क्षेत्र नै गृह मन्त्रालयको कार्यक्षेत्र हो।

"मुलुकमा शान्ति सुव्यवस्था र सुरक्षा कायम गरी जनताको जीउ, धन र स्वतन्त्राको संरक्षण गर्नु"

चित्र नं. १ गृह मन्त्रालयको कार्यक्षेत्र



१.१.७ गृह प्रशासन सम्बद्ध ऐन, नियम, मापदण्ड तथा कार्यविधिहरू

क) गृह प्रशासन सम्बद्ध ऐनहरू

१. अख्तियार दुरूपयोग अनुसन्धान आयोग ऐन, २०४८

२. उपभोक्ता संरक्षण ऐन, २०७५

३. कसूरजन्य सम्पत्ति तथा साधन (रोक्का, नियन्त्रण तथा जफत) ऐन, २०७०

४. कालोबजार तथा केही सामाजिक अपराध तथा सजाय ऐन, २०३२

५. खाद्य ऐन, २०२३

६. छापाखाना र प्रकाशन ऐन, २०४८

७. जलस्रोत ऐन, २०४९

८. जग्गा प्राप्ति ऐन, २०३४
९. फौजदारी कसुर (सजाय निर्धारण तथा कार्यान्वयन) ऐन, २०७४
१०. प्रहरी ऐन, २०१२
११. बिष्फोटक पदार्थ ऐन, २०१८
१२. राष्ट्रिय परिचयपत्र तथा पञ्जीकरण ऐन,२०७६
१३. बालबालिका सम्बन्धी ऐन, २०७५
१४. भ्रष्टाचार निवारण ऐन, २०५९
१५. राष्ट्रिय मानव अधिकार आयोग ऐन, २०६८
१६. यातना सम्बन्धी क्षतिपूर्ति ऐन, २०५३
१७. नेपाल नागरिकता ऐन, २०६३
१८. राहदानी ऐन, २०७६
१९. लागू औषध (नियन्त्रण) ऐन, २०३३
२०. स्थानीय प्रशासन ऐन, २०२८
२१. सशस्त्र प्रहरी ऐन, २०५८
२२. सार्वजनिक सुरक्षा ऐन, २०४६
२३. संस्था दर्ता ऐन, २०३४
२४. सुशासन (व्यवस्थापन तथा सञ्चालन) ऐन, २०६४
२५. सवारी तथा यातायात व्यवस्था ऐन, २०४९
२६. संक्षिप्त कार्यविधि ऐन, २०२८
२७. हातहतियार खरखजाना ऐन, २०१९
२८. होटेल व्यवस्था तथा मदिराको बिक्री वितरण (नियन्त्रण) ऐन, २०२३
२९. विभूषण ऐन, २०६४
३०. विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन ऐन, २०७४
३१. निजामती सेवा ऐन, २०४९
३२. अध्यागमन ऐन, २०४९
३३. कार्यस्थलमा हुने यौनजन्य दुर्व्यवहार (निवारण) ऐन, २०७१
३४. पशु वधशाला र मासु जाँच ऐन, २०५५
३५. पशु स्वास्थ्य तथा पशु सेवा ऐन, २०५५
३६. प्राचीन स्मारक संरक्षण ऐन, २०१३

३७. सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४

३८. नेपाल प्रहरी र प्रदेश प्रहरी (कार्य सञ्चालन,सुपरीवेक्षण र समन्वय) ऐन,२०७६

३९. सामाजिक सुरक्षा ऐन, २०७५

४०. तेजाव तथा अन्य घातक रासायनिक पदार्थ (नियमन) ऐन, २०७९

४१. कारागार ऐन, २०७९

ख) गृह प्रशासन सम्बद्ध नियमहरू

१. अख्तियार दुरूपयोग अनुसन्धान आयोग नियमावली, २०५९

२. उमेर, नाम र जात सच्याउने नियमहरू, २०१७

३. कसूरजन्य सम्पत्ति तथा साधन (रोक्का, नियन्त्रण तथा जफत) नियमावली, २०७७

४. खाद्य नियमावली, २०२७

५. छापाखाना र प्रकाशन सम्बन्धी नियमावली, २०४९

६. जलस्रोत नियमावली, २०५०

७. प्रहरी नियमावली, २०७१

८. बालबालिका सम्बन्धी नियमावली, २०५१

९. राहदानी नियमावली, २०६७

१०. सशस्त्र प्रहरी नियमावली, २०७२

११. संस्था दर्ता नियमावली, २०३४

१२. सुशासन (व्यवस्थापन तथा सञ्चालन) नियमावली, २०६५

१३. सवारी तथा यातायात व्यवस्था नियमावली, २०५४

१४. हातहतियार खरखजाना नियमावली, २०७८

१५. होटेल व्यवस्था तथा मदिराको बिक्री वितरण (अधिकारी तोक्ने) नियमहरू, २०२४

१६. प्रधानमन्त्री दैवी प्रकोप उद्धार कोष सञ्चालन नियमावली, २०६३

१७. विभूषण नियमावली, २०७६

१८. विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन नियमावली, २०७६

१९. विष्फोटक पदार्थ नियम, २०२०

२०. नेपाल नागरिकता (चौंथो संशोधन) नियमावली, २०६३

२१. निजामती सेवा नियमावली, २०५०

२२. अध्यागमन नियमावली, २०५१

२३. पशु बधशाला र मासु जाँच नियमावली, २०५७

२४. पशु स्वास्थ्य तथा पशु सेवा नियमावली, २०५६

२५. मुलुकी फौजदारी कार्यविधि नियमावली, २०७५

२६. सूचनाको हक सम्बन्धी नियमावली, २०६५

२७. तेजाब तथा अन्य घातक रासायनिक पदार्थ (नियमन) नियमावली, २०७९

२८. कसूरजन्य सम्पत्ति तथा साधन (रोक्का नियन्त्रण र जफत) नियमावली, २०७७

२९. वैयक्तिक गोपनीयता सम्बन्धी नियमावली, २०७७

३०. सामाजिक सुरक्षा नियमावली, २०७७

३१. राष्ट्रिय परिचयपत्र तथा पञ्जीकरण नियमावली, २०७७

३२. फौजदारी कसूर (कैद कट्टा) नियमावली, २०७७

३३. विभूषण नियमावली, २०७७

३४. नेपाल नागरिकता नियमावली, २०७८

३५. कारागार नियमावली, २०२० (पन्ध्रौं संशोधन)

ग) गृह प्रशासन सम्बद्ध नीति, रणनीति, कार्यनीति, निर्देशिका, योजना, कार्यविधि एवम् मापदण्डहरूः

१. विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन नीति, २०७५

२. विपद् जोखिम वित्तीय व्यवस्थापन रणनीति, २०७८

३. विपद् जोखिम न्यूनीकरण रणनीतिक कार्ययोजना (२०१८-२०३०)

४. गृह प्रशासन सुधार कार्ययोजना,२०७८

५. मनोसामाजिक अपाङ्ग बन्दी अस्पताल सञ्चालन कार्यविधि, २०७७

६. स्वयंसेवक व्युरो गठन तथा परिचालन कार्यविधि, २०७८

७. आगलागिजन्य विपद् प्रभावित निजी आवास पुनर्निर्माण अनुदान वितरण कार्यविधि,२०७८

८. प्रमुख जिल्ला अधिकारीको पदस्थापन वा सरुवा गर्ने वा काम काज खटाउने सम्बन्धी कार्यविधि, २०८० (दोस्रो संशोधन)

९. अपराध सम्बन्धी राष्ट्रिय अभिलेख व्यवस्थापन तथा प्रहरी चारित्रिक प्रमाणपत्र वितरण निर्देशिका,२०८०

१०. सरकारी जग्गा दर्ता, उपयोग तथा लिजमा उपलब्ध गराउने सम्बन्धी कार्यनीति, २०७९

११. विपद् लेखाजोखा मार्गदर्शन, २०७२

१२. सम्भावित शीतलहर तथा हिमपात विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा प्रतिकार्य मार्गदर्शन, २०७७

१३. एकीकृत अनुगमन ढाँचा, २०७८

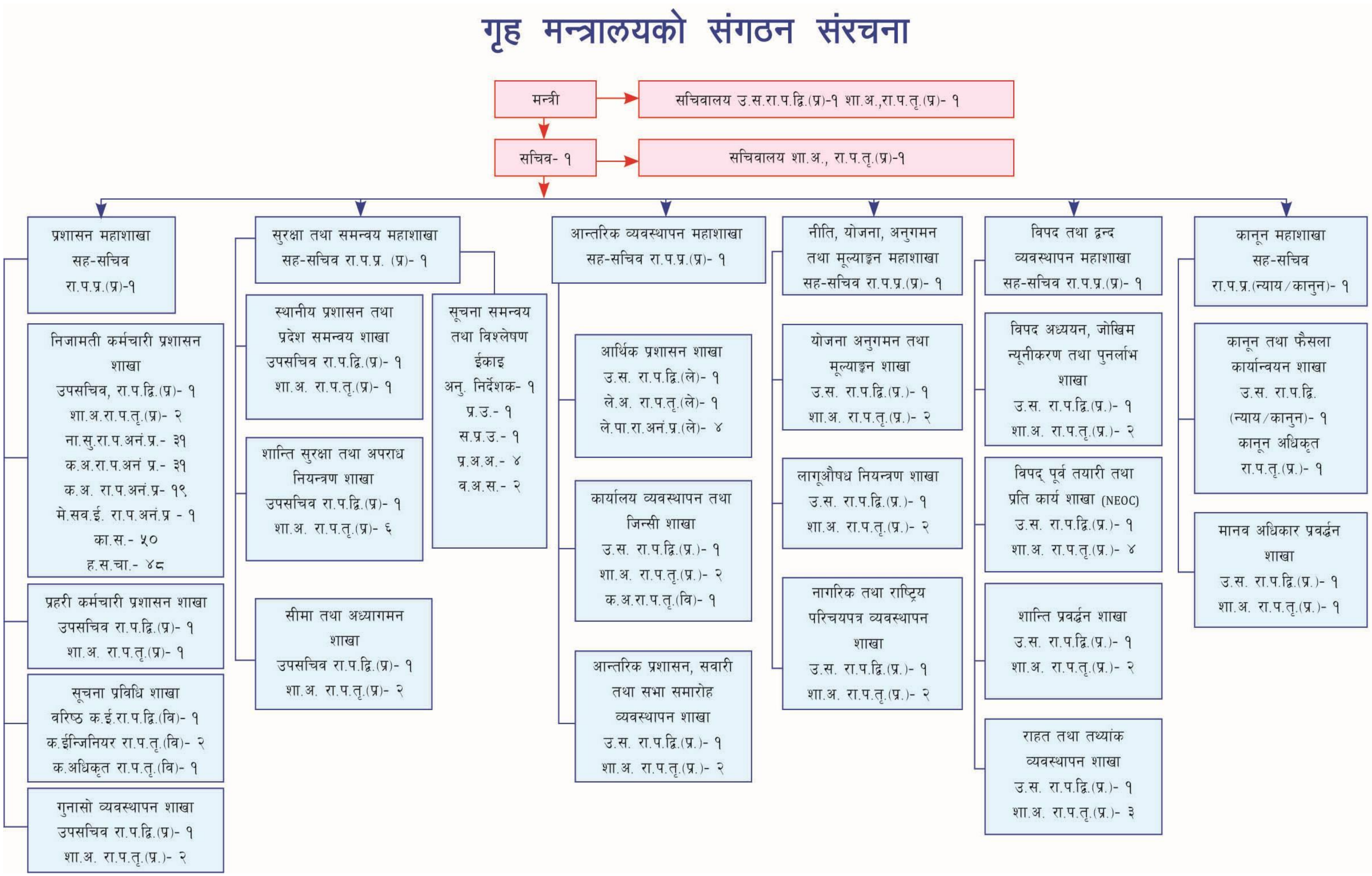
१४. लागू औषध रोकथाम तथा नियन्त्रण राष्ट्रिय गुरुयोजना २०७९-२०८४

१५. मनसुन पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य योजना, २०७९

१६. अध्यागमन विभाग तथा अन्तर्गतका कार्यालयहरूमा कार्यरत कर्मचारीहरूको आचारसंहिता, २०७८

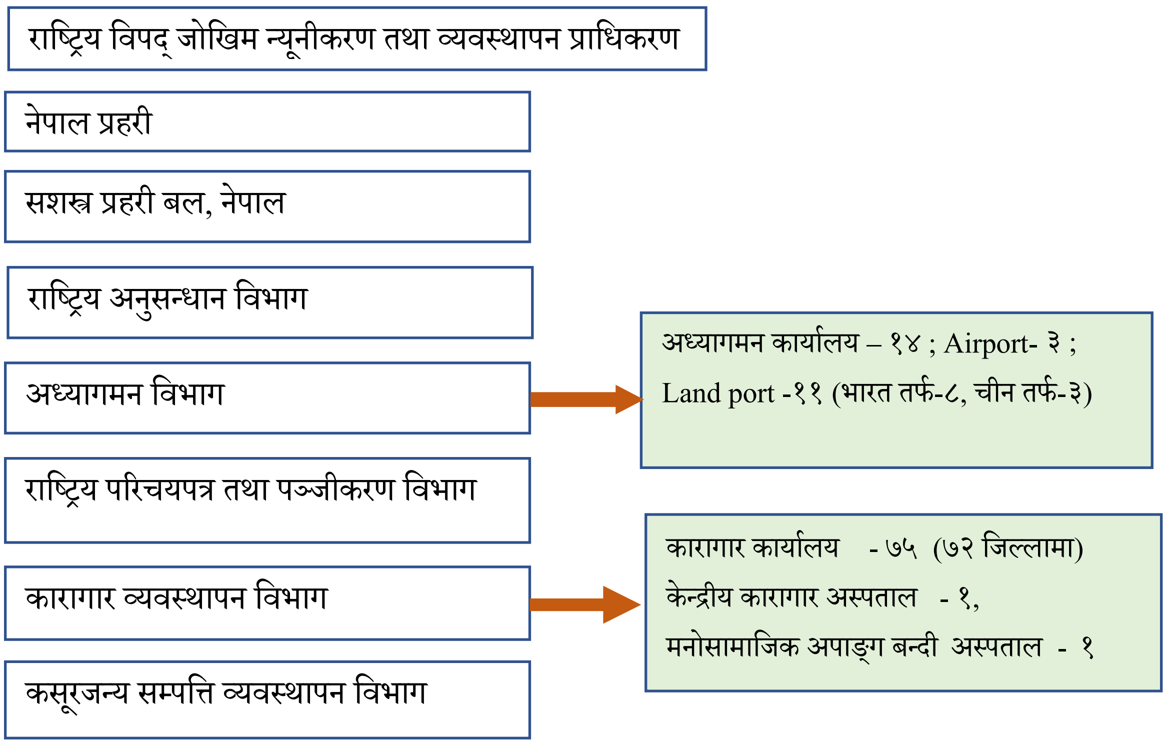
१.१.८ गृह मन्त्रालयको सङ्गठन संरचना

चित्र नं. २ गृह मन्त्रालयको संगठन संरचना



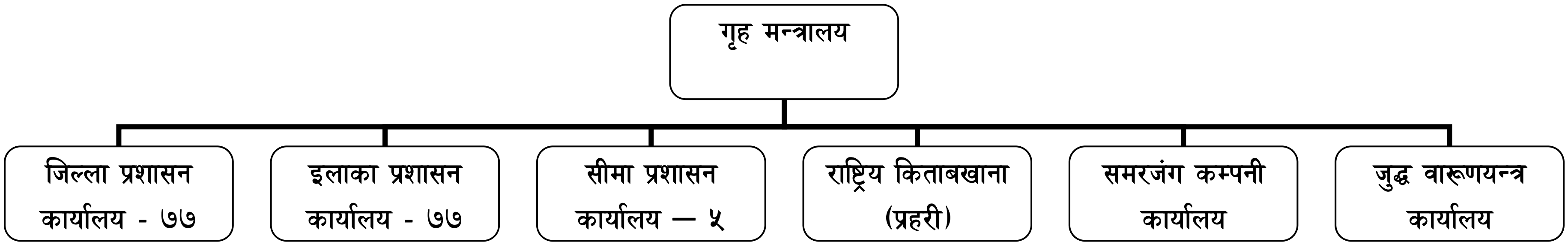
१.१.९. विभागस्तरीय संरचना

चित्र नं. ३ गृह मन्त्रालयको विभागस्तरीय संरचना



१.१.१० मन्त्रालय अन्तर्गतका निकायहरू:

चित्र नं. ४ मन्त्रालय अन्तर्गतका निकायहरू



१.२ गृह मन्त्रालय मातहतका महाशाखा/शाखाबाट सम्पादित मुख्य मुख्य कार्यहरू

१.२.१ गृह मन्त्रालयको प्रगति समीक्षा

नेपाल सरकारले तय गरेको नीति तथा कार्यक्रमहरू कार्यान्वयन गर्न मन्त्रालय र अन्तर्गतका निकायहरूबाट आ.व. २०८१/०८२ मा बजेट उपशीर्षकगत रूपमा २८ वटा आयोजना तथा कार्यक्रमहरू सञ्चालन भएका छन्। ती आयोजनाहरू मध्ये ३ वटा पहिलो प्राथमिकता प्राप्त आयोजना छन् जसमा गृह मन्त्रालय अन्तर्गत लागू औषध नियन्त्रण कार्यक्रम र नेपाल प्रहरीबाट सञ्चालित त्रि-वर्षीय अपराध नियन्त्रण कार्यक्रम छन्। त्यस्तै राष्ट्रिय परिचयपत्र तथा पञ्जीकरण विभाग तर्फ रुपान्तरणकारी आयोजनाको रूपमा राष्ट्रिय परिचयपत्र तथा व्यक्तिगत घटना दर्ता कार्यक्रम रहेको छ। आ. व. २०८१/०८२ मा सञ्चालित कार्यक्रमहरूमध्ये गृह मन्त्रालय अन्तर्गत ९ वटा कार्यक्रम रहेका थिए भने ती बाहेक अन्य कार्यक्रमहरू अन्तर्गतका विभाग तथा सुरक्षा निकायबाट सञ्चालित थिए। मन्त्रालयबाट सञ्चालित कार्यक्रम अन्तर्गत राहत तथा पुनर्स्थापना कार्यक्रम, समरजङ्ग कम्पनी, जिल्ला प्रशासन कार्यालयहरू, सीमा प्रशासन कार्यालयहरू, इलाका प्रशासन कार्यालयहरू, जुद्ध वारुणयन्त्र कार्यालय, प्रहरी किताबखाना, लागू औषध नियन्त्रण कार्यक्रम लगायतका कार्यक्रमहरू रहेका छन्। मन्त्रालय मातहतका निकायबाट सञ्चालित आयोजना/कार्यक्रमहरूको प्रगति विवरण सम्बन्धित निकायकै प्रगति खण्डमा विस्तृत रूपमा राखिएको छ।

१.२.२ गृह मन्त्रालय र मातहतका निकायहरूको वित्तीय प्रगतिको अवस्था

आ.व. २०८१/०८२ मा गृह मन्त्रालय र अन्तर्गतका लागि रु. १ खर्ब ८८ अर्ब २२ करोड २६ लाख १८ हजार रुपैयाँ बजेट विनियोजन भएकोमा आ.व. को अन्त्य सम्ममा रकमान्तर भई खुद बजेट रु. २ खर्ब १४ अर्ब ९४ करोड ५७ लाख १३ हजार कायम भएकोमा खुद बजेटको ९७.२२ प्रतिशत खर्च भएको देखिन्छ। सोको खर्चको अवस्था तालिका नं १.२.१ मा प्रस्तुत गरिएको छ।

तालिका १.२.३ः गृह मन्त्रालय र मातहत निकायको वित्तीय प्रगतिको समग्र स्थिति *(रु. हजारमा)*

बजेट	शुरु बजेट	खुद बजेट	खर्च	खर्च प्रतिशत
चालू	१,८८,२२,३६,१८	२,०४,१३,९०,०१	२,००,३६,८०,२७.४१७	१०६.४५
पूँजिगत	१०,६८,१४,१४	१०,८०,६७,१२	८,६१,७०,५७.३०९	८०.६७
कूल	**१,९८,९०,५०,३२**	**२,१४,९४,५७,१३**	**२,०८,९८,०९,३२**	**९७.२२**

स्रोतः LMBIS

माथिको तालिकाबाट कूल राष्ट्रिय बजेट (पूँजीगत र चालु दुवैतर्फ) खर्चको अनुपातमा गृह मन्त्रालय र मातहतका निकायहरूको वित्तीय प्रगति नेपाल सरकारका अन्य निकाय/मन्त्रालयहरूको तुलनामा उच्च

अनुपातमा भएको स्पष्ट देखिन्छ। गृह मन्त्रालय अन्तर्गत निकायगत बजेट विनियोजन र खर्चको अवस्था तालिका नं. १.२.२ मा विस्तृत रूपमा प्रस्तुत गरिएको छ।

तालिका १.२.४: गृह मन्त्रालय र मातहत निकायको बजेट उपशीर्षक अन्तर्गत वित्तीय प्रगतिको समग्र स्थिति (रु.हजारमा)

क.स.	बजेट कोड	बजेट उपशीर्षक	बजेट (रु.)				खर्च (रु.)				खर्च प्रतिशत			
			चालु	पुँजीगत	वित्तीय	जम्मा	चालु	पुँजीगत	वित्तीय	जम्मा	चालु	पुँजीगत	वित्तीय	जम्मा
१	३१४०००११	गृह मन्त्रालय	४४३६४५.११३	३३२६७९.६५६	०	७७६३२४.७६९	३१३६१९	२०४६०६	०	५१८२२५	७०.६९	६१.५		६६.७५
२	३१४००१०१	राहत तथा पुर्नस्थापना कार्यक्रम	८६१९.३७९	०	०	८६१९.३७९	७०५	०	०	७०५	८.१७			८.१७
३	३१४००१०२	लागू औषध नियन्त्रण कार्यक्रम	९०००	०	०	९०००	४१२३	०	०	४१२३	४५.८१			४५.८१
४	३१४००१०३	राष्टिय विपद जोखिम न्युनिकरण तथा व्यवस्थापन प्राधिकरण	४४३७५०६.७४५	२९०००	०	४४६६५०६.७४५	४३७४१५६	१४८३७	०	४३८८९९३	९८.५७	५१.१६		९८.२६
५	३१४०१०११	राष्ट्रिय परिचयपत्र तथा पञ्जीकरण विभाग	६५५७६६	४१२८००	०	१०६८५६६	४३७०१४	१५५५९१	०	५९२६०४	६६.६४	३७.६९		५५.४६
६	३१४०१०१२	सामाजिक सुरक्षा तथा संरक्षण	११५५०५१२७.३५५	०	०	११५५०५१२७.३५५	११४३८२७७६	०	०	११४३८२७७६	९९.०३			९९.०३
७	३१४०२०११	कारागार व्यवस्थापन विभाग	४४७५४	५४२६४०	०	५८७३९४	३५११७	२९०२२४	०	३२५३४१	७८.४७	५३.४८		५५.३९
८	३१४०२०१२	कारागार कार्यालयहरू	२९६३६११	१९३५७५	०	३१५७१८६	२६५८९३७	१६६९३२	०	२८२५८६९	८९.७२	८६.२४		८९.५१
९	३१४०३०११	अध्यागमन	७८३५६	१४९७००	०	२२८०५६	७२१२२	१००९८	०	१७३११०	९२.०४	६७.४६		७५.९१

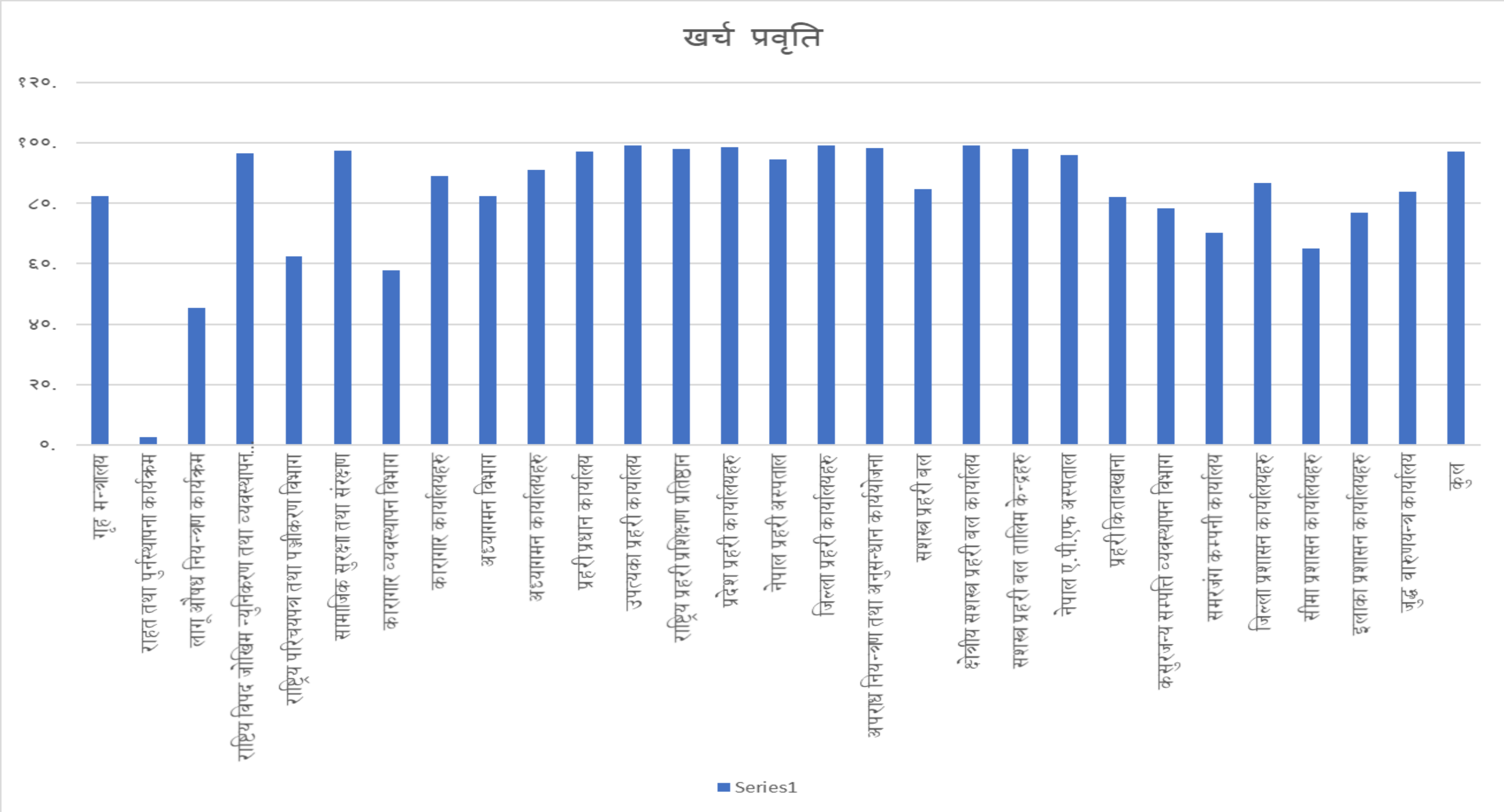
		विभाग						८						
१०	३१४०३०१२	अध्यागमन कार्यालयहरू	२९६३१८.०३२	१०४०३	०	३०६७२१.०३२	२७०७२१	८५३६	०	२७९२५६	९१.३६	८२.०५		९१.०५
११	३१४०४०११	प्रहरी प्रधान कार्यालय	५७९९४२१.६४८	१९३४२५६	०	७७३३६७७.६४८	५५४८९८०	१८२९१८५	०	७३७८१६४	९५.६८	९४.५७		९५.४
१२	३१४०४०१२	उपत्यका प्रहरी कार्यालय	७१८६५६७.८७७	३४८९९०	०	७५३५५५७.८७७	७०७०७०७	२७४९५३	०	७३४५६६०	९८.३९	७८.७९		९७.४८
१३	३१४०४०१३	राष्ट्रिय प्रहरी प्रशिक्षण प्रतिष्ठान	८७३५७६.३५२	२४२१८४०.८५१	०	३२९५४१७.२०३	८५०००६	१८६१५२१	०	२७११५२६	९७.३	७६.८६		८२.२८
१४	३१४०४०१४	प्रदेश प्रहरी कार्यालयहरू	८४७६३२३.४४६	२३५७२९.१४९	०	८७१२०५२.५९५	८२९०५४१	१९८३४४	०	८४८८८८५	९७.८१	८४.१४		९७.४४
१५	३१४०४०१५	नेपाल प्रहरी अस्पताल	८१३६२३.१९३	२७७२५०	०	१०९०८७३.१९३	७४०१६०	२५८८४८	०	९९९००९	९०.९७	९३.३६		९१.५८
१६	३१४०४०१६	जिल्ला प्रहरी कार्यालयहरू	२९०२५३३६.४२४	९३९४६६	०	२९९६४८०२.४२४	२८४५१०५४	८८१५३३	०	२९३३२५८७	९८.०२	९३.८३		९७.८९
१७	३१४०४१०३	अपराध नियन्त्रण तथा अनुसन्धान कार्ययोजना	९२७४	६७२००	०	७६४७४	९१८६	६७१९८	०	७६३८४	९९.०५	१००		९९.८८
१८	३१४०५०११	सशस्त्र प्रहरी बल	१७२७३८५.०१६	५७६४३१.७२३	०	२३०३८१६.७३९	१७०१६९३	५६७०३४	०	२२६८७२८	९८.५१	९८.३७		९८.४८
१९	३१४०५०१३	क्षेत्रीय सशस्त्र प्रहरी बल कार्यालय	२११८०७८७.९१५	१०९१४२३.१७१	०	२२२७२२११.०८६	२०८७४२९२	१०८३९६०	०	२१९५८२५२	९८.५५	९९.३२		९८.५९
२०	३१४०५०१४	सशस्त्र प्रहरी बल तालिम	१७३७७८२.६१३	११३७५३.३३६	०	१८५१५३५.९४९	१६८६०२३	११३१६९	०	१७९९१९३	९७.०२	९९.४९		९७.१७

		केन्द्रहरू												
२१	३१४०५०१५	नेपाल ए.पी.एफ अस्पताल	३८४९२९.२२४	१३१८२३	०	५१६७५२.२२४	३७४३३६	१२७१९५	०	५०१५३०	९७.२५	९६.४९		९७.०५
२२	३१४०६०११	प्रहरी किताबखाना	२८५७५	२२१४०	०	५०७१५	२७२१८	५०७५	०	३२२९२	९५.२५	२२.९२		६३.६७
२३	३१४०७०११	कसुरजन्य सम्पत्ति व्यवस्थापन विभाग	३२२६४	४१००	०	३६३६४	३१३९७	१६७८	०	३३०७६	९७.३१	४०.९४		९०.९६
२४	३१४९१०११	समरजंग कम्पनी कार्यालय	१५९०६	३००	०	१६२०६	१४७४७	२६७	०	१५०१४	९२.७१	८८.९७		९२.६४
२५	३१४९२०११	जिल्ला प्रशासन कार्यालयहरू	१८६२७१८.६५३	७२५७६३.०५	०	२५८८४८१.७०३	१६९८९०७	३०६९०६	०	२००५८१३	९१.२१	४२.२९		७७.४९
२६	३१४९२०१२	सीमा प्रशासन कार्यालयहरू	२५९०६.७१२	१९३८.८५६	०	२७८४५.५६८	१८१६०	१७२५	०	१९८८५	७०.१	८८.९७		७१.४१
२७	३१४९२०१३	इलाका प्रशासन कार्यालयहरू	४९६६५४.४०८	२४२८०९.२९४	०	७३९४६३.७०२	४१०००६	९६११९	०	५०६१२५	८२.५५	३९.५९		६८.४४
२८	३१४९३०११	जुद्ध वारुणयन्त्र कार्यालय	१९२६६	७००	०	१९९६६	१७१७४	६३३	०	१७८०७	८९.१४	९०.४		८९.१९
कुल जम्मा			२०४१३९००२.१०५	१०८०६७१२.०८६	०	२१४९४५७१४.१९१	२००३६३८७७	८६१७०५७	०	२०८९८०९३२	९८.१५	७९.७४	०	९७.२२

स्रोतः LMBIS

गृह मन्त्रालय अन्तर्गतका निकायहरू मध्ये सबै भन्दा कम राहत तथा पुर्नस्थापना कार्यक्रम तर्फ ८.१८ प्रतिशत खर्च भएको देखिन्छ। ६० प्रतिशतभन्दा कम खर्च गर्नेमा लागू औषध नियन्त्रण कार्यक्रम तर्फ ४५.८१ र कारागार व्यवस्थापन विभाग तर्फ ५५.३९ प्रतिशत राष्ट्रिय परिचयपत्र तथा पञ्जीकरण विभाग ५५.४६% खर्च भएको देखिन्छ। ६० प्रतिशत देखि ९० प्रतिशतसम्म खर्च गर्ने कार्यक्रमहरूमा प्रहरी किताबखाना ६३.६७ %, गृह मन्त्रालय ६६.७५%, इलाका प्रशासन कार्यालयहरू ६८.४४%, सीमा प्रशासन कार्यालयहरू ७१.४१%, अध्यागमन विभाग ७५.९१%, जिल्ला प्रशासन कार्यालयहरू ७७.४९ %, राष्ट्रिय प्रहरी प्रशिक्षण प्रतिष्ठान ८२.२८%, जुद्ध वारुणयन्त्र कार्यालय ८९.१९%, कारागार कार्यालयहरू ८९.५१% गरी कूल ७ वटा रहेका छन्। त्यसैगरी ९० % भन्दा बढी खर्च गर्नेमा १४ वटा कार्यक्रम रहेका छन्, जस अन्तर्गत कसुरजन्य सम्पत्ति व्यवस्थापन विभाग ९०.९६%, अध्यागमन कार्यालयहरू ९१.०५%, नेपाल प्रहरी अस्पताल ९१.५८ %, समरजंग कम्पनी कार्यालय ९२.६४%, प्रहरी प्रधान कार्यालय ९५.०४%, नेपाल ए.पी.एफ अस्पताल ९७.०५ %, , सशस्त्र प्रहरी बल तालिम केन्द्रहरू ९७.१७%, प्रदेश प्रहरी कार्यालयहरू ९७.४४ %, उपत्यका प्रहरी कार्यालय ९७.४८ %, जिल्ला प्रहरी कार्यालयहरू ९७.८९ %, राष्टिय विपद् जोखिम न्युनिकरण तथा व्यवस्थापन प्राधिकरण ९८.२६%, सशस्त्र प्रहरी बल ९८.४८%, क्षेत्रीय सशस्त्र प्रहरी बल कार्यालय ९८.५९ %, सामाजिक सुरक्षा तथा संरक्षण तर्फ ९९.०३%, अपराध नियन्त्रण तथा अनुसन्धान कार्ययोजना ९९.८८% रहेको।

चित्र नं. ५ गृह मन्त्रालय र मातहत निकायको बजेट उपशीर्षक अनुसार वित्तीय प्रगतिको प्रवृति



गृह मन्त्रालय अन्तर्गतका विभाग बाहेकका अन्य निकाय तथा कार्यक्रमतर्फको खर्च प्रगति १.२.३ मा प्रस्तुत गरिएको छ।

तालिका १.२.३: गृह मन्त्रालय अन्तर्गत सञ्चालित आयोजना एवम् निकायहरूको प्रगति विवरण (विभागतर्फको बाहेक)

(रु.हजारमा)

बजेट उपशीर्षक			बजेट			खर्च			खर्च प्रतिशत		
क्र.सं.	बजेट कोड	बजेट उपशीर्षक	चालु	पुँजीगत	जम्मा	चालु	पुँजीगत	जम्मा	चालु	पुँजीगत	जम्मा
१	३१४०००११	गृह मन्त्रालय	४४,३६,४५.११३	३३,२६,७९.६५६	७७,६३,२४.७६९	३१,३६,१९	२०,४६,०६	५१,८२,२५	७०.६९	६१.५	६६.७५
२	३१४००१०१	राहत तथा पुर्नस्थापना कार्यक्रम	८६,१९,.३७९	०	८६,१९,.३७९	७,०५	०	७,०५	८.१७	०	८.१७
३	३१४००१०२	लागू औषध नियन्त्रण कार्यक्रम	९०,००	०	९०,००	४१,२३	०	४१,२३	४५.८१	०	४५.८१
४	३१४०६०११	प्रहरी किताबखाना	२,८५,७५	२,२१,४०	५,०७,१५	२,७२,१८	५०,७५	३,२२,९२	९५.२५	२२.९२	६३.६७
५	३१४९१०११	समरजंग कम्पनी कार्यालय	१,५९,०६	३,००	१,६२,०६	१,४७,४७	२,६७	१,५०,१४	९२.७१	८८.९७	९२.६४
६	३१४९२०११	जिल्ला प्रशासन कार्यालयहरू	१,८६,२७,१८.६५३	७२,५७,६३.०५	२,५८,८४,८१.७०३	१,६९,८९,०७	३०,६९,०६	२,००,५८,१३	९१.२१	४२.२९	७७.४९
७	३१४९२०१२	सीमा प्रशासन कार्यालयहरू	२,५९,०६.७१२	१९,३८.८५६	२,७८,४५.५६८	१,८१,६०	१७,२५	१,९८,८५	७०.१	८८.९७	६८.४४
८	३१४९२०१३	इलाका प्रशासन कार्यालयहरू	४९,६६,५४.४०८	२४,२८,०९.२९४	७३,९४,६३.७०२	४१,००,०६	९,६१,१९	५०,६१,२५	८२.५५	३९.५९	७७.०२
९	३१४९३०११	जुद्ध वारुणयन्त्र कार्यालय	१,९२,६६	७,००	१,९९,६६	१,७१,७४	६,३३	१,७८,०७	८९.१४	९०.४०	८९.१९

स्रोत: LMBIS

१.३ गृह मन्त्रालय अन्तर्गत महाशाखा-शाखाहरूले आ.व. २०८१/८२ मा सम्पादन गरेको मुख्य मुख्य कार्यहरू तथा प्रगतिको विवरण

१.३.१ नीति, योजना, अनुगमन तथा मूल्याङ्कन महाशाखा

नीति, योजना, अनुगमन तथा मूल्याङ्कन महाशाखा अन्तर्गत नागरिकता तथा राष्ट्रिय परिचयपत्र व्यवस्थापन शाखा, लागूऔषध नियन्त्रण शाखा र योजना, अनुगमन तथा मुल्याङ्कन शाखा गरी ३ वटा शाखाहरू रहेका छन्। तीन वटै शाखाहरूको मुख्य मुख्य कार्यहरूको प्रगति देहायानुसार उल्लेख गरिएको छ।

क.नागरिकता तथा राष्ट्रिय परिचयपत्र व्यवस्थापन शाखा

- नेपाल नागरिकता ऐन, २०६३ लाई संशोधन गर्न बनेको विधेयक मिति २०८१/१०/१५ मा संघीय संसदमा दर्ता भएको।
- नागरिकता समस्या समाधान अध्ययन समितिले आफ्नो प्रतिवेदन मिति २०८१/०९/१२ गते माननीय गृह मन्त्रीज्यू समक्ष पेश गरेको ।
- गृह मन्त्रालयबाट जारी भएका अङ्गीकृत नागरिकतामध्ये १७,६३३ वटा नागरिकता Digitization गरिएको।
- आ.व. २०८१/०८२ मा १९८९ जनाको नागरिकता रद्द गरियो भने २८५८ जनाले नेपाली नागरिकता परित्याग गरेका।
- आ.व. २०८१/०८२ मा सबै जिल्ला, ईलाका र २ वटा सीमा प्रशासन कार्यालयहरूमा केन्द्रीय नागरिकता सूचना व्यवस्थापन प्रणाली CCIMS प्रणाली सञ्चालन गरिएको।
- ४९ जना व्यक्तिको राष्ट्रिय परिचयपत्र रद्द गरिएको।

ख.लागु औषध नियन्त्रण शाखा

- १७० वटा कम्पनी/संस्था/निकायलाई तेजाब/अन्य घातक रासायनिक पदार्थ पैठारीका लागि अनुमति पत्र दिइएको ।
- ४८ वटा कम्पनी/संस्था/निकायलाई विष्फोटक पदार्थ आयातको अनुमति तथा खरिद स्वीकृति दिइएको ।
- ७१ वटा कम्पनी/संस्था/निकायलाई औषधि आयातको अनुमति दिइएको ।
- लागु औषध दुर्व्यसनमा लागेका व्यक्तिहरूलाई पुनः पहिलेकै अवस्थामा फर्काउने उद्देश्यले स्थापना भएका २८ वटा पुनःस्थापना केन्द्रलाई गृह मन्त्रालयमा आवद्ध गरिएको ।
- लागु औषध बढ्दो दुरुपयोगको रोकथाम तथा नियन्त्रणका लागि दुई देशबीच सूचनाको आदानप्रदान, समन्वय, सहकार्य तथा लागूपदार्थ दुरुपयोग नियन्त्रणमा सहकार्य र समन्वयका विद्यमान संयन्त्रहरूलाई सुदृढ गर्न नेपाल र भारतको Narcotic Control Agencies बीच दोस्रो द्विपक्षीय संवाद २०८२ वैशाख १५-१६ गते (तदनुसार २८-२९ अप्रिल २०२५) काठमाडौंमा सम्पन्न भएको ।

- २०८२ असार १२ (२६ जुन २०२५) मा लागु औषध दुरुपयोग तथा अवैध ओसार-पसार विरुद्धको अन्तराष्ट्रिय दिवस निकाय/संस्था/निजीक्षेत्र लगायतका सबै सरोकारवालाहरूको सक्रिय सहभागितामा वृहत कार्यशाला तथा समारोह सम्पन्न भएको ।
- आ.व. ०८१/८२ मा उत्कृष्ठ पुनः स्थापना केनद्रका रुपमा छनौट भएका रिचमण्ड फेलोसिप नेपाल, काठमाडौं, निर्णय पुनःस्थापना केन्द्र, दाङ्ग र नवयात्रा पुनःस्थापना केन्द्र, झापा गरी ३ वटा उपचार तथा पुनःस्थापना केन्द्रलाई लागु औषध उपचार तथा पुनः स्थापना केन्द्रलाई प्रदान गरिने अनुदान वितरण कार्यविधि, २०७७ अनुसार अनुदान(आर्थिक सहायता) प्रदान गरिएको ।
- देशभरिका विभिन्न ३९ वटा पुनर्स्थापना केन्द्रहरूको अनुगमन गरी प्रतिवेदन भएको ।
- गृह मन्त्रालयको आयोजनामा मिति २०८१/९/२६ गते गृह मन्त्रालयका सह-सचिव एवम् मुख्य औषध नियन्त्रण अधिकारी श्री आनन्द काफ्लेज्यूको अध्यक्षतामा सरोकारवाला निकायहरूको सहभागितामा सम्पन्न भएको ।
- लागु औषध नियन्त्रण राष्ट्रिय नीतिको मस्यौदामा सरकारवाला निकायहरूसंग राय माग गरी प्राप्त रायलाई छलफल पश्चात् मस्यौदामा समावेश गरी अन्तिम मस्यौदा तयार भएको ।

ग. योजना, अनुगमन तथा मुल्याङ्कन शाखा

- एकीकृत अनुगमन कार्यढाँचा बमोजिमका क्रियाकलापहरूको अनुगमन तथा CPAS सहजीकरणको लागि जिल्ला प्रशासन कार्यालयहरू २१ वटा र इलाका प्रशासन कार्यालयहरू ७ वटा कार्यालय गरी कूल २८ वटा कार्यालयको अनुगमन गरिएको।
- बजेट तथा योजना प्रणाली सुधार कार्यक्रम अन्तर्गत कास्कीको पोखरामा गण्डकी र लुम्बिनी प्रदेश, कैलालीको धनगढीमा सुदूरपश्चिम र कर्णाली प्रदेश तथा सुनसरीको इटहरीमा कोशी र मधेश प्रदेशका सबै आठ जिल्लाका सबै जिल्ला तथा इलाका प्रशासन कार्यालयहरूका योजना, बजेट, LMBIS र प्रमुख जिल्ला अधिकारी कार्यसम्पादन मूल्याङ्कन प्रणाली (CPAS) सम्बन्धी अभिमुखिकरण कार्यक्रम सम्पन्न गरिएको।
- नेपालको संविधानको धारा ५३ को व्यवस्था बमोजिम गृह मन्त्रालयको तर्फबाट प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयमा प्रतिवेदन गरिएको तथा गृह मन्त्रालय र अन्तर्गतका निकायहरूबाट आ.व. २०८१/०८२ मा सम्पादन भएका मुख्य मुख्य कार्यहरू समेटिएको वार्षिक प्रगति पुस्तक तयार गरी प्रकाशन गरिएको।
- भारतीय अनुदान सहयोगमा काभ्रेपलाञ्चोक जिल्लाको पनौतीमा निर्माणाधिन राष्ट्रिय प्रहरी प्रशिक्षण प्रतिष्ठानको भवन लगायतका पूर्वाधार निर्माण गर्ने सम्बन्धमा बजेट निकासामा आवश्यक समन्वय गरिएको।
- मन्त्रालय र अन्तर्गत निकायहरूको राष्ट्रिय आयोजना बैंकमा समावेश गर्नुपर्ने आयोजनालाई आयोजना बैंकमा प्रविष्ट गरिएको।
- आर्थिक वर्ष २०८२/०८३ को मन्त्रालय र अन्तर्गतका निकायहरूको बजेट निर्माण प्रक्रियामा संलग्न रही कार्य सम्पादन गरिएको।

- यस मन्त्रालयमा मन्त्रालयस्तरीय विकास समस्या समाधान समिति (MDAC) को बैंठक सम्पन्न भएको।
- आ.व. २०८१/०८२ को लागि गृहसचिव र प्रमुख जिल्लाअधिकारीबिच भएको कार्यसम्पादन सम्झौता बमोजिम मूल्यांकन समितिले दिएको प्रतिवेदन स्वीकृत गरी CDO Performance Appraisal System (CPAS) को वार्षिक नतिजा प्रकाशन गरिएको।
- प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयको एकीकृत अनुगमन प्रणालीमा गृह मन्त्रालय तथा अन्तर्गतको तर्फबाट विभिन्न क्रियाकलाप, माइलस्टोन तथा सूचकहरू तयार गरी प्रविष्टि गरिएको र सोको प्रगति प्रणालीमा मासिक रुपमा प्रविष्टि गरिएको।
- मध्यमकालीन खर्च संचरनाको विवरण तयार गरी प्रणालीमा प्रविष्टी गरिएको।
- आ.व. २०८१/०८२ को लागि सम्माननीय प्रधानमन्त्री र माननीय गृहमन्त्रीबिच, माननीय गृहमन्त्री र श्रीमान् गृह सचिवबिच, श्रीमान् गृह सचिव र महाशाखा प्रमुख, विभागीय प्रमुख र प्रमुख जिल्ला अधिकारीहरूबिच हुने वार्षिक कार्यसम्पादन सम्झौता गरिएको।
- क्रमागत आयोजनाहरूको स्रोत सुनिश्चितता तथा निर्माणाधीन आयोजनाहरूको लागि थप बजेट व्यवस्थापन, स्रोतान्तर लगायतका कार्य गरिएको |

१.३.२ कानून महाशाखा

कानून महाशाखा अन्तर्गत मानव अधिकार प्रवर्द्धन शाखा र कानून तथा फैसला कार्यान्वयन शाखा गरी २ वटा शाखाहरू रहेका छन्। यी दुई शाखाहरूको मुख्य-मुख्य कार्यहरूको प्रगति विवरण देहायानुसार उल्लेख गरिएको छ।

क. मानव अधिकार प्रवर्द्धन शाखा

- यातना तथा अन्य क्रुर अमानवीय वा अपमानजनक व्यवहार वा सजाय विरुद्धको संयुक्त राष्ट्रसङ्घीय महासन्धी अन्तर्गत (United Nations Conventions against Torture and Other Cruel, Inhumans or Degrading Treatment or Punishment–CAT) नेपालले बुझाउनु पर्ने पूरक प्रतिवेदनको सम्बन्धमा तयार गरिएको (पाँचौ देखि नवौ सम्म) संयुक्त आवधिक प्रतिवेदन मस्यौदा उपर कानून, न्याय तथा संसदीय व्यवस्था मन्त्रालयमा राय, सहमतिका लागि पठाइएको।
- आ.व.२०८१/०८२ को स्वीकृत वार्षिक कार्यक्रम (मन्त्रालयमा कार्यरत कर्मचारीहरूका लागी कार्यक्षेत्रसँग सम्बन्धीत मानव अधिकार, लैंङ्गिक मूलप्रवाहीकरण, शान्ति सुरक्षा लगायतका विषयमा अभिमुखीकरण कार्यक्रम) अनुसार मन्त्रालयको राजपत्र अनंङ्कित कर्मचारीहरूको लागि दुई चरणमा अभिमुखीकरण कार्यक्रम सम्पन्न भएको।
- मानव अधिकारकर्मीको सुरक्षा र संरक्षण गर्ने सम्बन्धी आदेश, २०७७ को प्रभावकारी कार्यान्वयनको अनुगमन गरिएको।
- राष्ट्रिय मानव अधिकार आयोगको निर्णय बमोजिम सिफारिस यस मन्त्रालयसँग सम्बन्धीत सम्पूर्ण सिफारिसहरू कार्यान्वयनका लागि सम्बन्धीत निकायमा पठाइएको। सिफारिस कार्यान्वयन सम्बन्धी विवरण प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयमा पठाइएको।

- UN AGENCY तथा Special Rapporteur ले मानव अधिकारका विभिन्न विषयमा माग गरिए बमोजिमको Inputs उपलब्ध गराइएको ।
- बहुराष्ट्रिय संगठित अपराध विरुद्धको संयुक्त राष्ट्रसङ्घीय महासन्धि अन्तरगतको मानव बेचबिखन विशेष गरी महिला र बालबालिकाको बेचबिखन तथा ओसार पसारको रोकथाम, दमन तथा सजाय गर्ने सम्बन्धमा व्यवस्था भएको पूरक आलेख-२००० (Palermo Protocol), मा सम्मेलन पश्चात नेपाललाई आईपर्ने थप दायित्व कार्यान्वयन गर्ने कार्ययोजना कार्यान्वयन गरिएको ।
- विश्वव्यापी आवधिक पुनरावलोकन (तेस्रो चक्र) बाट प्राप्त सिफारिस कार्यान्वयन कार्ययोजना (२०८०-२०८२) को Universal Periodic Review (UPR) कार्यान्वयन भैरहेको सो को प्रगति विवरण तयारी एवम् सम्बन्धीत निकायमा पठाइएको ।
- राष्ट्रिय सभाबाट पारित अपाङ्गता भएका व्यक्तिको अधिकार कार्यान्वयन सम्बन्धी विषयको संकल्प प्रस्तावको प्रगति विवरण प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषदको कार्यालयमा पठाइएको ।
- मानव अधिकार सम्बन्धी पाँचौ राष्ट्रिय कार्ययोजना (आ.ब. २०७७/७८- २०८१/८२) आ.व. २०७९/८० को कार्यान्वयन अवस्थाको प्रगति विवरण प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयमा पठाइएको ।

ख. कानून तथा फैसला कार्यान्वयन शाखा

- नेपाल प्रहरी सम्बन्धी कानूनलाई संशोधन र एकीकरण गर्न बनेको विधेयक मिति २०८१/१०/१५ मा संघीय संसद सचिवालयमा दर्ता गरिएको,
- नेपाल नागरिकता (दोस्रो संशोधन) विधेयक, २०८१ मिति २०८१/१०/१५ मा संघीय संसद सचिवालयमा दर्ता गरिएको,
- सशस्त्र प्रहरी बल, नेपाल सम्बन्धी कानूनलाई संशोधन र एकीकरण गर्न बनेको विधेयक मिति २०८१/१०/१५ मा संघीय संसद सचिवालयमा विधेयक दर्ता गरिएको,
- सुशासन प्रवर्द्धन तथा सार्वजनिक सेवा प्रवाह सम्बन्धी केही नेपाल ऐनलाई संशोधन गर्न बनेको अध्यादेशको प्रतिस्थापन विधेयक अन्तर्गत कसूरजन्य सम्पत्ति तथा साधन (रोक्का, नियन्त्रण र जफत) ऐन, २०७० संशोधनको प्रतिस्थापन विधेयक तयार गरिएकोमा सुशासन प्रवर्द्धन तथा सार्वजनिक सेवा प्रवाह सम्बन्धी केही नेपाल ऐनलाई संशोधन गर्ने ऐन, २०८१ मिति २०८१/१२/१८ मा प्रमाणीकरण भएको,
- आर्थिक तथा व्यवसायिक वातावरण सुधार र लगानी अभिवृद्धि सम्बन्धी केही ऐनलाई संशोधन गर्न बनेको अध्यादेशको प्रतिस्थापन विधेयक अन्तर्गत कालो बजार तथा केही अन्य सामाजिक अपराध तथा सजाय ऐन,२०३२ संशोधनको प्रतिस्थापन विधेयक तयार भएको,
- आर्थिक तथा व्यवसायिक वातावरण सुधार र लगानी अभिवृद्धि सम्बन्धी नेपाल ऐनलाई संशोधन गर्ने ऐन, २०८१ मिति २०८१/१२/१८ मा प्रमाणीकरण भएको,
- अध्यागमन सम्बन्धी कानूनलाई संशोधन र एकीरकण गर्न बनेको विधेयक मन्त्रिपरिषदबाट सिद्धान्त स्वीकृत भई तयार गरिएको विधेयक संघीय संसदमा दर्ता गर्न स्वीकृतिको लागि प्रस्ताव मिति २०८२/२/२० मा नेपाल सरकार, मन्त्रिपरिषदमा पठाईएको,

- निर्वाचन सम्बन्धी कानूनलाई संशोधन र एकीकरण गर्न बनेको विधेयक मिति २०८१/६/२२ मा तर्जुमा सहमतिका लागि कानून, न्याय तथा संसदीय मामिला मन्त्रालयमा पठाईएको,
- राजनीतिक दल सम्बन्धी ऐन, २०७३ लाई संशोधन गर्न बनेको विधेयक मस्यौदा तयार भई छलफलको क्रममा रहेको,
- संघ संस्था दर्ता, नियमन र व्यवस्थापन सम्बन्धी कानूनलाई संशोधन र एकीकरण गर्न बनेको विधेयक विधेयक तर्जुमाको लागि मिति २०८२/१/३१ मा सिद्धान्त स्वीकृति प्राप्त गरी मस्यौदा तर्जुमा भइरहेको,
- जग्गा प्राप्ति सम्बन्धी कानूनलाई संशोधन र एकीकरण गर्न बनेको विधेयक मिति २०८२/३/८ मा तर्जुमा सहमतिका लागि कानून, न्याय तथा संसदीय मामिला मन्त्रालयमा पठाईएको,
- पूर्व विशिष्ट पदाधिकारीको सुविधा सम्बन्धी व्यवस्था गर्न बनेको विधेयक मिति २०८१/९/९ मा मन्त्रिपरिषद्बाट सैद्धान्तिक स्वीकृति प्राप्त गरी विधेयक तर्जुमाको क्रममा रहेको,
- नेपाल नागरिकता (चौथो संशोधन) नियमावली, २०८१ मिति २०८१/१२/२६ मा स्वीकृतिका लागि नेपाल सरकार, मन्त्रिपरिषद्मा प्रस्ताव पेश भएको,
- कारागार नियमावली, २०८२ मिति २०८२/१/२४ मा स्वीकृतिका लागि नेपाल सरकार, मन्त्रिपरिषद्मा प्रस्ताव पेश गरिएको,
- जग्गा प्राप्ति नियमावली, २०८२ को प्रारम्भिक मस्यौदा मिति २०८२/३/३२ मा कानून, न्याय तथा संसदीय मामिला मन्त्रालयमा पठाईएको,
- नेपाल हज समिति (गठन तथा सञ्चालन) आदेश, २०८२ उक्त आदेश नेपाल सरकार, मन्त्रिपरिषद्बाट स्वीकृत भई मिति २०८२/३/१२ मा नेपाल राजपत्रमा प्रकाशन भएको,
- चीनसंग सीमा जोडिएका जिल्लाका नेपाली नागरिकहरूलाई चीन आवागमन (Entry/Exit) अनुमतिपत्र (प्रवेश पास) उपलब्ध गराउने सम्बन्धी (पहिलो संशोधन) कार्यविधि २०८१ तर्जुमा गरी स्वीकृतिको लागि पेश भएको,
- नेपाल उद्योग वाणिज्य महासंघ (सातौं संशोधन) विधान, २०८१ राष्ट्रिय निर्देशन ऐन, २०१८ को दफा ३ को उपदफा (४) बमोजिम स्वीकृत भएको,
- नेपाल शान्ति प्रतिष्ठान (पहिलो संशोधन) विधान, २०८१ राष्ट्रिय निर्देशन ऐन, २०१८ को दफा ३ को उपदफा (४) बमोजिम स्वीकृत भएको,
- पूर्व सांसद मञ्च, नेपालको विधान उक्त विधानको मस्यौदा उपर अर्थ मन्त्रालय, कानून, न्याय तथा संसदीय मामिला मन्त्रालय र संघीय संसद सचिवालयको राय/परामर्श लिन मिति २०८१/१२/२० मा पत्राचार गरिएकोमा मिति २०८२/३/३० मा पुन: पत्राचार गरिएको,
- राष्ट्रिय निर्देशन ऐन, २०१८ को दफा ३ बमोजिमको कार्य गृह मन्त्रालयको सचिवबाट सम्पादन गर्ने सम्बन्धी नेपाल सरकार, मन्त्रिपरिषद्को निर्णय बमोजिम गृह मन्त्रालयको सचिवलाई अधिकार प्रत्यायोजन भएकोले सो बमोजिम संस्थाको दर्ता, नवीकरण सम्बन्धी कार्य गर्ने गरिएको,

- सजाय माफी, मुलतवी, परिवर्तन वा कम गर्ने सम्बन्धी कार्यविधि, २०७१ खारेज गर्ने मिति २०८१/१०/२२ मा प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रीपरिषद्को कार्यालयमा प्रस्ताव पठाई कार्यविधि खारेज भएको।
- राष्ट्रिय गुप्तचर (इन्टेलिजेन्स) तथा अनुसन्धानका सम्बन्धमा व्यवस्था गर्न बनेको विधेयक, अवैतनिक वाणिज्यदुत सम्बन्धी (छैटौं संशोधन) नियमावली, २०८१, मानव बेचबिखन विरुद्ध राष्ट्रिय नीति, २०८१, International commission of Jurists (ICJ) Switzerland नामक अन्तर्राष्ट्रिय गैरसरकारी संस्थाले पेश गरेको Promoting Access to Justice and Human Rights in Nepal नामक परिमार्जित परियोजना प्रस्ताव, Draft Treaty on Mutual Legal Assistance in Criminal Matters, राष्ट्रिय सडक सुरक्षा नीति, २०८२ को मस्यौदा, गैरआवासीय नेपाली सम्बन्धी कानूनलाई संशोधन र एकीकरण गर्न बनेको विधेयक लगायतमा अन्य मन्त्रालय/निकायलाई राय उपलब्ध गराइएको ।
- सार्वजनिक महत्वको विभिन्न १५ वटा सूचनाहरू नेपाल राजपत्रमा प्रकाशन गरिएको ।
- गृह मन्त्रालय संग सम्बन्धित अदालतका आदेश/फैसला कार्यान्वयनका लागि सर्वोच्च अदालत, फैसला कार्यान्वयन निर्देशनालय तथा अन्तरगतका महाशाखा, विभाग एवं कार्यालयमा पत्राचार गरी यस मन्त्रालय र अन्तर्गतका निकायका नाममा लगत बाँकी रहेका आदेश/फैसलाहरूको विवरण माग गरिएको।
- सम्मानित सर्वोच्च अदालत, उच्च अदालत तथा अन्य अदालतबाट फैसला कार्यान्वयनको लागि यस मन्त्रालयमा यस आ.व. तथा सो भन्दा अघि प्राप्त हुन आएका करिब २०० आदेश फैसलाको लगतको अभिलेख राख्ने कार्य गरिएको।
- प्रमुख जिल्ला अधिकारीले हेर्ने मुद्दाहरूको म्यानुअल छपाई गरी वितरण गरिएको ।

१.३.३ प्रशासन महाशाखा

गृह मन्त्रालय अन्तर्गतको प्रशासन महाशाखा अन्तर्गत निजामती कर्मचारी प्रशासन शाखा, प्रहरी कर्मचारी प्रशासन शाखा, सूचना प्रविधि शाखा र गुनासो व्यवस्थापन शाखा गरी ४ वटा शाखाहरू रहेका छन्। चार वटै शाखाहरूको प्रगति विवरण देहायानुसार उल्लेख गरिएको छ।

क. प्रहरी कर्मचारी प्रशासन शाखा

- नेपाल प्रहरी, सशस्त्र प्रहरी बल नेपालको प्रचलित कानुन बमोजिम सरुवा, बढुवा, क्षमता विकास, संरचना निर्माण लगायतका नियमित कार्यहरू सम्पादन गरिएको ।

ख. सूचना प्रविधि शाखा

- गृह मन्त्रालय र अन्तर्गतका निकायबिच सूचना सञ्चार प्रविधि सञ्जाललाई सञ्चालन, व्यवस्थापन तथा अद्यावधिक राख्ने व्यवस्था अनुसार थप ६ वटा इलाका प्रशासन कार्यालयहरू विस्तार गरिएको।
- सम्पूर्ण जिल्ला प्रशासन कार्यालयहरूमा CPAS प्रणाली लागू गरी सञ्चालनमा ल्याएको र प्रणाली सञ्चालनमा कार्यालयहरूलाई निरन्तर प्राविधिक सपोर्ट गरिएको।

- गैरआवासीय नेपाली नागरिकता सम्बन्धी मोडुल निर्माण गरी सबै जिल्ला प्रशासन कार्यालयहरूमा लागू। मिटरव्याज सम्बन्धी प्रणाली विकास एवम् सञ्चालनमा गरिएको।
- योजना, अनुगमन तथा मूल्यांकन शाखाबाट अनुरोध भएबमोजिम CPAS प्रणालीमा परिमार्जन गरिएको।
- १५२ कार्यालयहरूमा (बागमती प्रदेशमा रहेका १८ ; गण्डकी प्रदेशमा रहेका १७ , लुम्बिनी प्रदेशमा रहेका २७, कर्णाली प्रदेशमा रहेका १९, सुदुरपश्चिम प्रदेशमा रहेका -१५, कोशी प्रदेशमा रहेका ३३ र मधेश प्रदेशमा रहेका २३ जिल्ला, ईलाका, सीमा प्रशासन कार्यालयहरूमा) केन्द्रीय CIMS प्रणाली सञ्चालन गरिएको।
- मुलुकको प्रमुख प्रशासनिक केन्द्र, सिंहदरवारको प्रवेश व्यवस्थापनलाई थप सहज र प्रविधिमैत्री बनाउने उद्देश्यका साथ QR Code सहितको सिंहदरवार गेट पास प्रणाली सञ्चालनमा ल्याइएको। क्यूआर मार्फत् सेवाग्राहीबाट गुनासो सुझाव संकलनका "गृह मन्त्रीलाई भन्नुहोस" प्रणालीको सुरुवात गरिएको।
- श्रीमान् सचिवज्यूको अध्यक्षतामा कार्य सम्पादन सम्झौता विषयमाा भर्चुअल बैठक सञ्चालन तथा CPAS को प्रणाली प्रयोग सम्बन्धमा सबै जिल्लाहरूलाई भर्चुअल अभिमुखीकरण तालिम सञ्चालन गरिएको।
- ७७ जिल्ला प्रशासन कार्यालयहरूमा गैरआवासीय नेपाली नागरिकता सम्बन्धी तालिम सञ्चालन गरिएको।

ग. गुनासो व्यवस्थापन शाखा

- आ.व. ०८१/०८२ मा प्राप्त भई दर्ता गरिएको ९५५ गुनासोहरूमध्ये ७१७ वटा अर्थात् ७५.०८% फछ्र्यौट भएको ।
- विभिन्न निकायहरूबाट प्राप्त भएका गुनासोहरू प्रकृति अनुसार वर्गीकरण गरी सम्बोधन गरीएको जसको विवरण देहायबमोजिम रहेको विस्तृत विवरण गुनासो पोर्टलमा अभिलेखिकरण गरिएको।

तालिका १.३.१: गृह मन्त्रालय र मातहत निकाय सम्वन्धी गुनासो व्यवस्थापन

नेपाल सरकार
गृह मन्त्रालय
गुनासो व्यवस्थापन शाखा
गुनासो पोर्टल [Grievance Portal]
आर्थिक वर्ष ०८१/८२

कुल दर्ता	फछ्र्यौट भएको	कारवाहीमा रहेको	फछ्र्यौट प्रतिशत	टोल फ्रि	गत आ.व.को बाँकी
955	717	238	75.08	57	161

गुनासो वर्गीकरण	दर्ता	फछ्र्यौट	बाँकी	अख्तियार दुरुपयोग अनुसन्धान आयोग			प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय			हेलो सरकार			राष्ट्रिय सतर्कता केन्द्र				इमेल		अन्य		
				दर्ता	फछ्र्यौट	बाँकी	दर्ता	फछ्र्यौट	बाँकी	दर्ता	फछ्र्यौट	बाँकी	दर्ता	फछ्र्यौट	बाँकी	दर्ता	फछ्र्यौट	बाँकी	दर्ता	फछ्र्यौट	बाँकी
अख्तियार दुरुपयोग	3	3	0	3	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
सेवा प्रवाह सम्बन्धी	35	28	7	5	3	2	0	0	0	24	20	4	0	0	0	4	3	1	2	2	0
कार्यक्षेत्र भिन्न	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
नागरिकता सम्बन्धी	90	62	28	55	35	20	1	1	0	18	13	5	3	3	0	2	2	0	11	8	3
कर्मचारी सम्बन्धी	38	33	5	10	8	2	2	2	0	17	15	2	1	1	0	0	0	0	8	7	1
प्रहरी प्रशासन सम्बन्धी	176	134	42	3	3	0	6	5	1	133	101	32	3	2	1	2	1	1	29	22	7
शान्ति सुरक्षा	35	31	4	2	1	1	2	2	0	22	21	1	1	1	0	2	1	1	6	5	1
व्यक्तिगत विवाद	4	3	1	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	3	2	1
अदालतको फैसला तथा निर्णय कार्यान्वयन	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
स्थानीय तह सम्बन्धी	12	9	3	4	3	1	0	0	0	5	4	1	0	0	0	0	0	0	3	2	1
लैङ्गिक हिंसा	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0
आर्थिक लेनदेन, वैदेशिक रोजगार लगायत ठगी	20	15	5	3	3	0	5	4	1	3	3	0	4	2	2	1	1	0	4	2	2
संघ-संस्था सम्बन्धी	15	12	3	2	2	0	1	1	0	5	5	0	0	0	0	1	0	1	6	4	2
अन्य गुनासो	525	385	140	61	37	24	36	28	8	312	248	64	8	3	5	18	12	6	90	57	33
जम्मा	955	717	238	148	98	50	53	43	10	541	432	109	20	12	8	30	20	10	163	112	51

- टोल फ्रि नम्बरबाट प्राप्त मौखिक गुनासोहरू तत्काल समन्वय र सहजीकरण गरी सम्बोधन गरिएको।
- मन्त्रालयका विभिन्न शाखासँग सम्बन्धित गुनासोहरू सम्बन्धित शाखाको समन्वयमा व्यवस्थापन गरिएको ।
- प्राप्त गुनासो लगायत शाखाको अन्य कामकारवाहीको अभिलेख व्यवस्थित गर्नको लागि Google Suite को प्रयोग गरी तयार गरिएको गुनासो पोर्टल नामक अभिलेख व्यवस्थापन प्रणाली शाखाको काम कारवाहीको प्रकृति र आवश्यकता बमोजिम समय समयमा स्तरोन्नति समेत गर्ने गरिएको ।
- गुनासो व्यवस्थापनको लागि रहेको टोल फ्रि नम्बर सेवाग्राहीलाई जुनसुकै बेला उपलब्ध गराउन शाखामा रहेको ४ वटा टेलिफोन सेटहरू मध्ये कुनै सेट व्यस्त हुदाँ अर्कोमा कल ट्रान्सफर हुने व्यवस्थाको शुरुवात गरिएको ।
- मन्त्रालयमा गुनासो लिएर आउने गुनासोकर्ताहरूलाई विषयवस्तुको आधारमा जिल्ला प्रशासन कार्यालय, सुरक्षा निकाय र मन्त्रालय जस्ता सम्बन्धित निकायसँग पत्राचार एवं टेलिफोन सम्पर्क मार्फत तत्काल समन्वय र सहजीकरण गरिएको ।
- छानविन र कारवाहीमा धेरै समय लाग्ने प्रकृतिका गुनासोहरू जस्तै अख्तियार दुरुपयोग अनुसन्धान आयोगबाट प्राप्त हुने मिसिल फाइल, सार्वजनिक जग्गा अतिक्रमण सम्बन्धी मुद्दाहरू र नागरिकता सम्बन्धी उजुरीहरूलाई यथाशक्य छिटो व्यवस्थापन गर्न आवधिक रुपमा Follow up गरी सम्बन्धित निकायसँग समन्वय गर्ने गरिएको ।

घ. निजामती कर्मचारी प्रशासन शाखा

- राजपत्रांकित प्रथम र द्वितीय श्रेणीका ४६ जना कर्मचारीहरूलाई कानून तथा न्याय सम्बन्धी ३ महिने तालिममा सहभागी गराइएको।
- ६३ जना कर्मचारीलाई कायम मुकायम मुकरर गरी दुरदराजका जनतामा सेवा प्रवाहको अनुभुती गराइएको।
- १३१ जना जनालाई वैदेशिक मनोनयन गरी अन्तर्राष्ट्रिय रूपमा उपस्थित हुनुपर्ने कार्यक्रम र क्षमता विकास कार्यक्रमहरूमा सहभागी गराइएको ।

तालिका १.३.२: पदस्थापना तथा सरुवा पद अनुसारको संख्यात्मक विवरण।

सि.नं.	दर्जा	पदस्थापन / सरुवा
१.	सहसचिव वा सो सरह	१२७
२.	उपसचिव वा सो सरह	२४०
३.	शाखा अधिकृत वा सो सरह	७३०
४.	रा.प.अनं. प्रथम वा सो सरह	४३९
५.	रा.प.अनं. द्वितिय वा सो सरह	१३६
६.	श्रेणी विहिन	१२
जम्मा		**१६८८**

स्रोत: निजामती कर्मचारी प्रशासन शाखा

१.३.४ विपद् तथा द्वन्द व्यवस्थापन महाशाखा

विपद् तथा द्वन्द व्यवस्थापन महाशाखा अन्तर्गत विपद् अध्ययन,जोखिम न्यूनीकरण तथा पुनर्लाभ शाखा, विपद् पुर्व तयारी तथा प्रतिकार्य शाखा, शान्ति प्रवर्द्धन शाखा र राहत तथा तथ्याङ्क व्यवस्थापन शाखा गरी ४ वटा शाखाहरू रहेका छन्। यी शाखाहरूबाट सम्पादन भएका प्रमुख कार्यहरू देहायनुसार उल्लेख गरिएको छ।

क. विपद् अध्ययन, जोखिम न्यूनीकरण तथा पुर्नलाभ शाखा

- विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन नियमावली, २०७६ को (प्रथम संसोधन) नेपाल सरकार, मन्त्रिपरिषद्बाट स्वीकृत भएपश्चात कार्यान्वयन गरिएको।
- विपद् जोखिम न्यूनीकरण राष्ट्रिय रणनीतिक कार्ययोजना (२०१८-२०३०) को कार्यान्वयन सम्बन्धी अन्तरक्रिया, सचेतना कार्यक्रम (नीति रणनीति ऐन लगायतका विषयमा) सुदुरपश्चिम प्रदेशको धनगढी, लुम्बिनी प्रदेशको नवलपरासी (पश्चिम) र कर्णाली प्रदेशको मुगु जिल्लामा सम्पन्न गरिएको।
- Nepal Disaster Report को पूर्व तयारीको कार्य गरिएको।
- आपत्कालीन कार्यसञ्चालन केन्द्रहरूमा कार्यरत जनशक्तिको क्षमता विकासका लागि चालु आ.व.मा गण्डकी प्रदेशको प्रदेश आपत्कालीन कार्सञ्चालन केन्द्र, चारवटा जिल्ला र चौधवटा स्थानीय तहका कर्मचारीहरूको लागि क्षमता विकास कार्यक्रम गण्डकी प्रदेशको पोखरामा सम्पन्न गरिएको ।
- काठमाडौं, भक्तपुर र ललितपुर जिल्लामा जिल्ला आपत्कालीन कार्यसञ्चालन केन्द्रहरू स्थापना गरी सञ्चालनमा ल्याइएको ।

- विभिन्न रणनीतिक स्थलहरूमा सञ्चालित घुम्ती मानवीय सहायता स्थलहरू जिल्ला प्रशासन कार्यालयहरूलाई हस्तान्तरण गरिएको।
- देशका विभिन्न स्थानहरूमा भएको विपद् घटना सूचना संकलन विश्लेषण गरी DRR Portal मा अध्यावधिक गर्नुका साथै Phone/SMS/Viber/Mail जस्ता माध्यमबाट विपद् व्यवस्थापन सम्बद्ध पदाधिकारीलाई तत्काल उपलब्ध गराएको ।

ख. शान्ति प्रवर्द्धन शाखा

- द्वन्दका आकष्मिक घटनाहरूको सम्वन्धमा आवश्यक सूचना संकलन विश्लेषण लगायतका कार्यहरू गरिएको ।

ग. राहत तथा तथ्याङ्क व्यवस्थापन शाखा

- सशस्त्र द्वन्द्व, ऐतिहासिक जनआन्दोलन, मधेश आन्दोलनका घाइते/अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरूलाई वितरण गरिने जीवन निर्वाह भत्ता, आमाबाबु गुमाएका टुहुरा बालबालिकाहरूलाई आर्थिक सहायता तथा ऐतिहासिक जनआन्दोलनका शहिद परिवारलाई आर्थिक सहायता उपलब्ध गराइएको ।
- सम्मानित सर्वोच्च अदालतबाट भएको निर्देशनात्मक आदेश कार्यान्वयन गर्न चाल्नाखेल-३, काठमाडौं निवासी राम कुमार कार्कीलाई रु. पाँच लाख आर्थिक सहायता उपलब्ध गराउन नेपाल सरकार, मन्त्रिपरिषद्को मिति २०८१/०८/२७ को निर्णयबमोजिम आर्थिक सहायता उपलब्ध गराइएको ।
- नेपाल सरकार, मन्त्रिपरिषद्को मिति २०८१/११/०६ को निर्णयानुसार खार्पुनाथ-५, हुम्ला निवासी रुप कुमारी शाही र पञ्चदेवल विनायक-४, अछाम निवासी बलबहादुर शाहीलाई जनही रु.दश/दश लाख दिने निर्णय भएबमोजिम औषधी उपचार बापत आर्थिक सहायता उपलब्ध गराइएको ।
- द्वन्द्वपीडितहरूको वस्तुस्थितिसम्बन्धी अभिमुखीकरण तथा अन्तर्क्रिया कार्यक्रम तेह्रथुम, सङ्खुवासभा, धनुषा र महोत्तरी जिल्लाहरूमा सम्पन्न भएको ।

घ. विपद् पूर्व तयारी तथा प्रतिकार्य शाखा

- नियमित रूपमा विपद् सम्बन्धी घटनाहरुको सूचनाको संकलन, अद्यावधिक, विश्लेषण एवं सम्वन्धित सबैको लागि प्रवाह गरिएको,
- राष्ट्रिय आपत्कालीन कार्यसंचालन केन्द्र (NEOC) सञ्चालन तथा क्षेत्र र जिल्ला आपत्कालीन कार्यसंचालन केन्द्रहरुको संचालन र समन्वय गरिएको ।

१.३.५ आन्तरिक व्यवस्थापन महाशाखाः

आन्तरिक व्यवस्थापन महाशाखा अन्तर्गत आन्तरिक प्रशासन, सवारी तथा सभा समारोह व्यवस्थापन शाखा, आर्थिक प्रशासन शाखा, कार्यालय व्यवस्थापन तथा जिन्सी शाखा ३ वटा शाखा र विभूषण इकाइ गरी ४ वटा शाखाहरू रहेका छन्। चार वटै शाखाहरूको प्रगति विवरण देहाय अनुसार उल्लेख गरिएको छ।

क. आन्तरिक प्रशासन, सवारी तथा सभा समारोह व्यवस्थापन शाखा,

- जग्गा प्राप्ति ऐन, २०३४ को दफा १८ बमोजिम जिल्ला मुआव्जा निर्धारण समितिको निर्णयमा चित्त नबुझी गृह मन्त्रालयमा मुआव्जा पुनरावलोकनको लागि उजुरी फाईल फर्छ्यौट गरिएको।
- सरकारी जग्गा दर्ता, उपयोग तथा लिजमा उपलब्ध गराउने कार्यनीति, २०७९ को दफा ३ बमोजिम अन्य मन्त्रालय र मातहत निकायको नाममा रहेको जग्गा गृह मन्त्रालय वा मातहत निकायलाई उपयोग स्वीकृतिका लागि सहमति प्रदान गर्नुका साथै अन्य निकायलाई उपयोग स्वीकृतिको लागि सहमति प्रदान गरिएको।

- सार्वजनिक प्रकृतिको जग्गा उपलब्ध गराउने सम्बन्धी मापदण्ड, २०७९ को दफा ७ (ङ) बमोजिम प्रकोप व्यवस्थापनमा आवश्यक नपर्ने सम्बन्धमा सिफारिस माग भई आएका फाईल निर्णय गरिएको।
- गृह मन्त्रालय मातहतका निकायहरूको भवन निर्माण प्रयोजनार्थ वन क्षेत्रको जग्गा प्राप्तिका लागि प्रारम्भिक वातावरणीय परीक्षण प्रतिवेदन (IEE) को TOR तथा गृह मन्त्रालय मातहतका निकायहरूको भवन निर्माण प्रयोजनार्थ वन क्षेत्रको जग्गा प्राप्तिका लागि प्रारम्भिक वातावरणीय परीक्षण प्रतिवेदन (IEE) स्वीकृत गरिएको।
- नेपाल सरकारको निर्णय अनुसार सुविधा उपलब्ध गराउनु पर्ने विशिष्ट व्यक्तिहरूको आवास व्यवस्थापन गर्ने सम्बन्धमा घरभाडा सम्झौता गरिएको।
- पूर्व विशिष्ट पदाधिकारीहरूको लागि नेपाल सरकारको तर्फबाट सवारी साधन उपलब्ध गराइएको एवं उक्त सवारी साधनहरूको मर्मतसम्भार सम्बन्धी कार्य गरिएको।
- गृह मन्त्रालयको प्रयोगमा रहेका र मौज्दातमा रहेका सवारी साधनहरूको समग्र व्यवस्थापनका साथै सवारी साधनहरूको लागि ईन्धन उपलब्ध गराइएको।
- गृह मन्त्रालयमा रहेका सवारी साधनहरूको मर्मत सम्भार लगायत सवारी साधनहरूको कर, नवीकरण, नामसारी, प्रदुषण तथा तेस्रो पक्ष बीमा सम्बन्धी कार्य गरिएको।
- गृह मन्त्रालय तथा मातहत विभाग/कार्यालयहरूको स्वामित्वमा रहेका सरकारी जग्गा, भवन तथा अचल सम्पत्तिहरूको विवरण अद्यावधिक एवं अभिलेखिकरण गरिएको।
- सम्मानित सर्वोच्च अदालतबाट भएका फैसलाहरू आदेश कार्यान्वयन गर्नको लागि सम्बन्धित जिल्ला प्रशासन कार्यालय एवं निकायहरूसँग आवश्यक समन्वय एवं सहजिकरण गरिएको।

ख. आर्थिक प्रशासन शाखा

- विनियोजित बजेट निकासा गराउने समेतका आर्थिक नियन्त्रण र वित्तीय अनुशासन कायम गराउने गरी आर्थिक प्रशासन सम्वन्धी कार्यहरू सम्पादन गरिएको,
- सामयिक रूपमा आन्तरिक लेखा परीक्षण गराएको र अन्तिम लेखा परीक्षण गराउने कार्य गरिएको,
- आर्थिक वर्ष २०८१।८२ को आर्थिक विवरण तयार गरिएको,
- विभिन्न प्रकारका बेरुजू फर्छ्यौट सम्वन्धमा आवश्यक प्रमाण जुटाई बेरुजु फर्छ्यौट सम्बन्धी कार्य गराइएको ।

ग. कार्यालय व्यवस्थापन तथा जिन्सी शाखा

- वार्षिक खरिद योजना बनाई खरिद कार्य सञ्चालन गरिएको,
- लोकतन्त्र दिवश, प्रजातन्त्र दिवश, शहीद दिवश लगायतका दिवश मनाउने क्रियाकलापहरू निर्धारण गरी कार्यक्रम सञ्चालन र समन्वय गरिएको,
- जिन्सी सामग्रीको व्यवस्थापन, निरीक्षण, लिलामी लगायतका कार्यहरू गरिएको ।

घ. विभूषण इकाई

- चालु आ.व. मा विभूषण प्रदान गर्नेगरी निर्णय नभएको हुँदा विगत आ.व. हरूको बुझ्न बाँकी विभुषण, पदक तथा अधिकारपत्रहरू वितरण गरिएको,
- वितरण हुन बाँकी विभूषणको अभिलेख राख्ने र संरक्षण गर्ने कार्य गरिएको ।

१.३.६ सुरक्षा तथा समन्वय महाशाखा

सुरक्षा तथा समन्वय महाशाखा अन्तर्गत स्थानीय प्रशासन तथा प्रदेश समन्वय शाखा, सीमा तथा अध्यागमन शाखा, शान्ति सुरक्षा तथा अपराध नियन्त्रण शाखा र सूचना समन्वय तथा विश्लेषण इकाई गरी चार शाखा रहेका छन् ।

क.स्थानीय प्रशासन तथा प्रदेश समन्वय शाखा

- स्थानीय प्रशासन ऐनको मस्यौदामा निजी सुरक्षा कम्पनीहरूको नियमन सम्बन्धी विषयसमेत समावेश गरी कानूनको मस्यौदा तयारी चरणमा रहेको।
- नेपाल सरकार शरणार्थी मामिला समन्वय सम्बन्धी राष्ट्रिय ईकाइ (National Unit for Coordination of Refugee Affairs) र United Nationals High Commission for Refugee (UNHCR) बीच Project Partnership Agreement को सम्झौताको अनुरुप नेपाल सरकारले पहिचान गरेका शरणार्थीहरूको विवरण नियमित रुपमा अद्यावधिक गरिएको।
- शरणार्थीहरूको जीविकोपार्जन शिक्षा, स्वास्थ्य लगायतका नियमित कार्यहरूमा आवश्यक सहजीकरण गरिएको,
- कानुन, न्याय तथा संसदीय मामिला मन्त्रालयबाट प्रस्ताव भइआएको नेपाल भारत बीचको पारस्परिक कानुनी सहायता सम्बन्धी मस्यौदा उपर अध्यन तथा छलफल गरिएको,
- पारस्परिक कानूनी सहायता ऐन, २०७० बमोजिम अनुसन्धान तथा पुर्पक्षका लागि विभिन्न मुलुकबाट अभियोग लागेका व्यक्तिहरूलाई फिर्ताका लागि आवश्यक सहजीकरण गरिएको।
- विभिन्न मुलुकमा अप्ठ्यारोमा परेका नेपाली नागरिकहरूको उद्धारको लागि आवश्यक सहजीकरण गरिएको।
- नेपालमा विभिन्न दुर्घटनामा परेका तथा कठिनाइ भएका विदेशी नागरिकहरूको उद्धारको लागि आवश्यक सहजीकरण गरिएको।
- नेपाल-भारतविच Joint Working Group (JWG) on Border Management को १३औं बैठक २०८१ चैत्र १४-१५ गते पोखरा, कास्कीमा आयोजना भएको।
- १ जना भुटानी शरणार्थी र १३ जना तिब्बती शरणार्थीहरूको Travel Document का लागि सिफारिस गरिएको।
- विभिन्न संघ संस्थालाई ४६ पटक ड्रोन उडानका लागि अनुमति प्रदान गरिएको
- २० वटा निजी सुरक्षा कम्पनीलाई प्रथम पटक कार्य सञ्चालनको लागि अनुमति प्रदान गरिएको।
- गृह मन्त्रालयका पदाधिकारीहरूसंग विभिन्न देशका कुटनीतिक नियोग तथा अन्तर्राष्ट्रिय संघ संस्थाका पदाधिकारीहरूसँगको कूटनीतीक भेटघाटमा सहजीकरण गरिएको।
- विभिन्न मित्रराष्ट्रहरूबाट आवासीय/गैरआवासीय राजदुत, अवैतनिक वाणिज्यदूत, सैनिक सहचारी जस्ता पदमा सुरक्षा पास सम्बन्धमा ४७ जनाको लागि सहमति प्रदान गरिएको।
- BIMSTEC अन्तर्गत यस मन्त्रालयसँग सम्बन्धीत Thematic Area हरूमा यस मन्त्रालयसँग सम्बन्धित विषयहरूमा राय प्रदान गरिएको र बैठकमा सहभागी भएको।
- BIMSTEC Meeting on Visa Matters को ४औ वैठक २०८१ मंसिर ५-६ काठमाडौंमा आयोजना भएको।सम्पत्ति शुद्धीकरण तथा आतङ्कवादमा वित्तीय लगानी निवारण कार्ययोजना २०७६-८१ अन्तर्गतको श्रीमान गृह सचिवज्यूको संयोजकत्वमा रहेको आतङ्कवाद प्रतिरोध संयन्त्रको वार्षिक

प्रतिवेदन (२०७९/०८०) प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयको राष्ट्रिय पुनरावलोकन परिषद्मा पेस गरिएको।

- आतङ्कवाद प्रतिरोध संयन्त्रको TOR स्वीकृत गरी कार्यान्वयनमा गरिएको। AML/CFT सम्बन्धि UN Security Council बाट प्रेषित हुने Targeted Financial Sanctions (TFS) को Implementation without delay लाई प्रभावकारी कार्यान्वयनका लागि आवश्यक पर्ने सफ्टवेयर निर्माण भई कार्यान्वयनको अवस्थामा रहेको।
- नेपालमा रहेका संघ संस्थाहरूको एकिकृत विवरण राख्ने सफ्टवेयर तयार भई परीक्षण भइरहेको।
- नेपालमा अपराध गरी विदेशी मुलुकमा फरार ५ जना व्यक्तिहरूलाई सुपुर्दगीका लागि परराष्ट्र मन्त्रालयमा पत्राचार गरिएको।
- BIMSTEC को "People-to-People Contact Sector" अन्तर्गत राखिएको Visa Matters सम्बन्धी Fourth Expert Group Meeting on Visa Matters को वैठक २०८१ मंसिर ५-६ काठमाडौंमा आयोजना भएको
- Fourth Meeting of the BIMSTEC Expert Group on Visa Matters को Agenda Item 06: Discussion on the "Possible Avenues of Cooperation in Visa Matters and the Ways Forward" मा "the Meeting entrusted Nepal, the Lead Country, for preparing and circulating a Draft Modality of BIMSTEC Visa Facilitation Scheme" बमोजिम draft modality तयार गरी BIMSTEC सदस्य राष्ट्रहरूको रायका लागि परराष्ट्र मन्त्रालय प्रेषित गरिएको।

ख.सीमा तथा अध्यागमन शाखा

तालिका १.३.३: सीमा तथा अध्यागमन शाखाबाट सम्पादित मुख्य मुख्य कार्यहरू

क्र.स.	क्रियाकलापहरू	कार्यसम्पादन सूचक	प्रगति विवरण (पटक)
१	निषेधित क्षेत्रमा हेलिकप्टर उडान अनुमति	अनुमति विवरण	५२४
२	निषेधित क्षेत्रमा निशुल्क पदयात्रा अनुमति	अनुमति विवरण	२४
३	अन्तर्राष्ट्रिय सीमासम्बन्धी समन्वय/अनुगमन	समन्वय विवरण	७
४	विदेशी नागरिकहरूलाई कार्य सहमति	कार्य सहमतिको विवरण	८४३
५	विदेशी नागरिकहरूलाई निष्काशन	निष्काशन विवरण	३७४
६	नेपाल हज समितिसँग समन्वय	समन्वय विवरण	१३
७	नीति मस्यौदा, राय तथा मन्त्रिपरिषद प्रस्ताव	प्रस्ताव/रायको विवरण	४
८	बहु प्रवेशी भिसा	अनुमति विवरण	२
९	आगमन बिन्दुमा भिसा	अनुमति विवरण	२५
१०	यात्रा अनुमति (Travel Document)	अनुमति विवरण	१०
११	Counterpart/Coordination Meeting (सशस्त्र प्रहरी वल/जिल्ला प्रशासन कार्यालय)	अनुमति विवरण	६३२
१२	विदेशी नागरिकहरूको चालचलन	समन्वय विवरण	८८२
१३	निशुल्क On Arrival Visa	अनुमति विवरण	१४

ग. स्रोतः सीमा तथा अध्यागमन शाखा, गृह मन्त्रालय

घ. शान्ति सुरक्षा तथा अपराध नियन्त्रण शाखा

- अति विशिष्ट तथा विशिष्ट व्यक्ति तथा विदेशी राष्ट्रका विशिष्ट पदाधिकारी एवं कुटनीतिक नियोगका विशिष्ट पदाधिकारीको भ्रमणको समयमा त्रुटिरहित शान्ति सुरक्षाको व्यवस्था मिलाईएको,
- अति विशिष्ट तथा विशिष्ट व्यक्तिहरूको सुरक्षा व्यवस्थापन (पहिलो संशोधन) कार्यविधि, २०८१ स्वीकृत भई लागू गरिएको,
- अति विशिष्ट व्यक्ति (राष्ट्रपति, उपराष्ट्रपति, प्रधानमन्त्री) विदेश भ्रमणमा जाँदा र फर्किदा त्रि.अ.वि. मा उपस्थित हुनुपर्ने पदाधिकारीको संख्या पुनरावलोकन गरिएको,
- मिति २०८१ मंसिर १६ गते सम्पन्न स्थानीय तहको उपनिर्वाचनलाई स्वच्छ, निष्पक्ष, भयरहित वातावरणमा सम्पन्न गर्न आवश्यक सुरक्षा व्यवस्था मिलाइएको,
- प्रदेश सरकारको आन्तरिक मामिला तथा कानून मन्त्रालयसँगको संयुक्त आयोजनामा ७ वटै प्रदेशमा प्रदेशस्तरीय सुरक्षा गोष्ठी सम्पन्न गरिएको,
- सूचना हक सम्बन्धी कार्य गरिएको जसअन्तर्गत १३३ वटा सूचना माग गरी आएको पत्रहरूको सम्बन्धमा सूचना उलब्ध गराइएको,
- सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को प्रावधान अनुसार त्रैमासिक रुपमा मन्त्रालय सम्बद्ध सूचनाहरूको स्वतः प्रकाशन सम्बन्धी कार्य गरिएको। (मन्त्रालयको वेभसाइटमा प्रकाशन गरिएको)
- पाँचथरको फालेलुङ गा.पा. मा भएको बम विस्फोटनमा परी मृत्यु तथा घाइते भएका परिवारलाई प्रति परिवार ५ लाखका दरले आर्थिक सहायता र उपचार खर्च उपलब्ध गराइएको,
- मुलुकको प्रमुख प्रशासनिक केन्द्र, सिंहदरवारको प्रवेश व्यवस्थापनलाई थप सहज र प्रविधिमैत्री बनाउने उद्देश्यका साथ QR Code सहितको सिंहदरवार गेट पास प्रणालीलाई नागरिक एपसँग आबद्ध गरिएको,
- विभिन्न विपद् र दुर्घटनामा परी घाइते भएका तथा विकट क्षेत्रमा तत्काल थप उपचार आवश्यकता परेका व्यक्तिहरूको उद्धार गर्न नेपाली सेनाको हेलिकप्टर उपलब्ध गराउन रक्षा मन्त्रालय तथा नेपाली सेनासँग आवश्यक समन्वय तथा सहजीकरण गरिएको (७३ पटक पत्राचार भएको),
- मन्त्रालयसँग सम्बन्धित महत्वपूर्ण प्रतिवेदन, कागजात, सशस्त्र द्वन्द्वकालीन अभिलेख, मन्त्रिपरिषद्का निर्णयहरूको डिजिटल अभिलेख गर्ने कार्य उपसचिवको संयोजकत्वमा कार्यदल गठन भई कार्य सम्पन्न भएको,
- मिति २०८१ असोज १० गतेदेखि परेको अविरल वर्षाबाट काठमाडौं उपत्यका लगायत देशका विभिन्न स्थानमा देखा परेको बाढी, पहिरो डुबानका कारण भएको मानवीय तथा भौतिक क्षतिको समीक्षा गरिएको, विपद्मा परेकाहरूको तत्काल खोज तथा उद्धार गर्न र राहत कार्यलाई उच्च प्राथमिकता दिई सबै सुरक्षा निकायहरूलाई उच्च सतर्कताका साथ परिचालन गरिएको। खोज तथा उद्धार र राहत कार्यका लागि नेपाली सेनाको हेलिकप्टर र अन्य उपलब्ध उपकरण र स्रोत साधन प्रयोग गरिएको,
- पोखरा भ्रमण वर्ष २०२५ को औपचारिक समारोह उद्घाटनको क्रममा कास्की जिल्लाको पोखरा महानगरपालिका वडा नं ९, प्रदर्शनी केन्द्रमा मिति २०८१/११/३ मा भएको घटनाको विस्तृत अध्ययन अनुसन्धान गरी भविष्यमा यस्ता घटना दोहोरिन नदिन उपाय र सुझाव सहितको प्रतिवेदन पेश गर्न गृह मन्त्रालयको मिति २०८१/११/४ को (मा.गृहमन्त्री स्तर) निर्णयानुसार कास्की

जिल्लाका प्रमुख जिल्ला अधिकारीको संयोजकत्वमा छानविन समिति गठन भई प्रतिवेदन पेश भएको, समितिले पेश गरेको सुझावहरू कार्यान्वयनका लागि सम्बद्ध सबै निकायलाई पत्राचार गरिएको,

- का.म.पा. ३२, तीनकुने, काठमाण्डौमा मिति २०८१ चैत्र १५ गते भएको घटनामा परी मृत्यु भएका मृतकहरू सविन महर्जन र सुरेश रजक समेत दुई जनाको नजिकको हकदारलाई प्रति परिवार रु.१०,००,०००।-(अक्षरेपी दश लाख मात्र) दरले राहत रकम उपलब्ध गराइएको,
- विपद् समयमा नागरिकहरूको जिउधनको सुरक्षा गर्न तत्काल खोज तथा उद्धार गर्नुपर्ने अवस्थामा निजी हेलिकप्टर कम्पनीलाई सामाजिक उत्तरदायित्व बहन गराउँदै परिचालन गर्न नेपाल सरकार, गृह मन्त्रालय अन्तर्गत रहेको राष्ट्रिय विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन प्राधिकरण तथा वायुसेवा संचालक संघ नेपालबीच श्री नेपाल नागरिक उड्डयन प्राधिकरण, बबरमहल, काठमाडौंको रोहबरमा समझदारी भएको, सो सहमति बमोजिम उद्धार उडान समन्वय समिति गठन भएको,
- "उपचार खर्च, राहत तथा आर्थिक सहायता सम्बन्धी मापदण्ड, २०७९" बमोजिम बाँके जिल्ला डडुवा गा.पा.वडा नं. २ बस्ने अकुव अहमदको परिवारलाई रु.५,००,०००।-(अक्षरेपी पाँच लाख मात्र) राहत रकम उपलब्ध गराइएको,
- गृह मन्त्रालय र मातहतका निकायबाट प्रवाह हुने सेवासँग सम्बन्धित गुनासोको सम्बोधनलाई थप प्रभावकारी बनाउन हेलो गृह मन्त्रालय गुनासो सुनुवाई कक्ष स्थापना गरी सञ्चालनमा ल्याइएको,
- विभिन्न समयमा समसामयिक परिस्थितिको विश्लेषणका सन्दर्भमा माननीय गृहमन्त्रीज्यू एवं श्रीमान सचिवज्यूबाट सुरक्षा निकाय तथा प्रमुख जिल्ला अधिकारीहरू संग अन्तर्क्रिया तथा आवश्यक निर्देशनको लागि Zoom मिटिङको सञ्चालन गरिएको,
- मिति २०८२/०३/२४ मा रसुवा जिल्लाको भोटेकोशी नदीमा आएको बाढीले पुर्याएको क्षतिको सन्दर्भमा विपद्मा परेकाहरूको तत्काल खोज तथा उद्धार गर्न र राहत कार्यमा उच्च प्राथमिकता दिई सबै सुरक्षा निकायहरूलाई उच्च सतर्कताका साथ परिचालन गरिएको। खोज तथा उद्धार र राहत कार्यका लागि नेपाली सेनाको हेलिकप्टर र अन्य उपलब्ध उपकरण र स्रोत साधन प्रयोग गरिएको,
- विभिन्न समूहहरूले विभिन्न मागहरू राखी विरोध/जुलुस/धर्ना गरी सार्वजनिक शान्ति सुव्यवस्थामा असर पार्ने गतिविधि सञ्चालन गरिरहने र यसबाट सार्वजनिक आवागमन, आम सर्वसाधारणको दैनिक जीवन र व्यावसायिक क्षेत्रमा असहजता हुनुका साथै सुरक्षा व्यवस्थामा गम्भीर चुनौती सिर्जना हुने व्यहोरालाई दृष्टिगत गरी उठाईएका मागहरूसँग सरोकार राख्ने जिम्मेवार मन्त्रालय तथा निकायहरूलाई जिम्मेवार ढंगले आवश्यक पहल एवं समस्या समाधानका लागि श्रीमान सचिवज्यूबाट पत्राचार गरिएको,
- देशका १० स्थानहरूमा अस्थायी प्रहरी चौकी स्थापनाका लागि प्रहरी प्रधान कार्यालयलाई पत्राचार गरिएको,

ङ. सूचना समन्वय तथा विश्लेषण इकाई

- शान्ति सुरक्षाको अवस्था, यसमा प्रतिकुल प्रभाव पार्ने घटना र अपराधको तथ्याङ्क तथा सूचनाहरू संकलन, विश्लेषण र निर्णयको लागि पृष्ठपोषण उपलव्ध गराइएको ।

परिच्छेद-दुई

गृह मन्त्रालय अन्तर्गतका विभाग/निकायहरूको परिचय तथा वार्षिक प्रगति

२.१. राष्ट्रिय विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन प्राधिकरण

२.१.१ पृष्ठभूमि

नेपाल विपद् जोखिमको दृष्टिकोणले संवेदनशील मुलुक मानिन्छ। प्रत्येक वर्ष विभिन्न विपद्का घटनाहरूबाट नेपालमा जनधनको ठूलो क्षति हुने गरेको छ। नेपालको जटिल भौगोलिक बनोट, मनसुनमा आधारित कृषि प्रणाली, प्राकृतिक स्रोतमा आधारित जीविकोपार्जन, जलवायु परिवर्तनको बढ्दो नकारात्मक असर, न्यून अनुकूलन तथा उत्थानशील क्षमता रहेको छ। हालका वर्षमा विपद्का घटनाहरूको संख्या, सघनता तथा तीनको नकारात्मक असरमा वृद्धि हुनुका साथै नयाँ प्रकृतिका विपद्जन्य घटनाहरूको संख्यामा पनि क्रमिक वृद्धि भइरहेको छ । परिणामस्वरूप नेपालमा सङ्कटासन्नता र विपद् जोखिम अझ बढ्ने अनुमान गरिएको छ ।

विपद् व्यवस्थापनका सबै क्रियाकलापको समन्वयात्मक र प्रभावकारी रुपमा व्यवस्थापन गरी प्राकृतिक तथा गैर प्राकृतिक विपद्बाट सर्वसाधारणको जीउज्यान र सार्वजनिक, निजी तथा व्यक्तिगत सम्पत्ति, प्राकृतिक एवम् सांस्कृतिक सम्पदा र भौतिक संरचनाको संरक्षण गर्न विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन ऐन, २०७४ तर्जुमा भई कार्यान्वयनमा रहेको छ । विपद् जोखिम न्यूनीकरण राष्ट्रिय रणनीतिक कार्ययोजना c ले तीन तहको संघीय इकाईहरूका लागि विपद् जोखिम न्यूनीकरण सम्बन्धी सेन्डाई फ्रेमवर्कको आन्तरिकीकरण तथा स्थानीयकरण लागि रणनीतिक मार्गदर्शन प्रदान गरेको छ ।

विपद जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन ऐन, २०७४ को दफा १० ले राष्ट्रिय विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन प्राधिकरणको व्यवस्था गरेको छ। प्राधिकरण स्थापना मिति २०७६/०७/२९ गते कार्यकारी प्रमुखको नियुक्ति भएसँगै भएको हो। यो प्राधिकरणले विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन सम्बन्धी केन्द्रीय स्रोत निकायको रूपमा कार्य गर्दछ ।

२.१.२ दीर्घकालिन सोच

विपद् जोखिम न्यूनीकरण राष्ट्रिय रणनीतिक कार्ययोजना (२०१८-२०३०) ले निर्देशन गरे अनुसार प्राधिकरणको दीर्घकालीन सोच विपद् जोखिमबाट सुरक्षित जलवायु अनुकूलित तथा उत्थानशील राष्ट्रको निर्माण गर्ने।

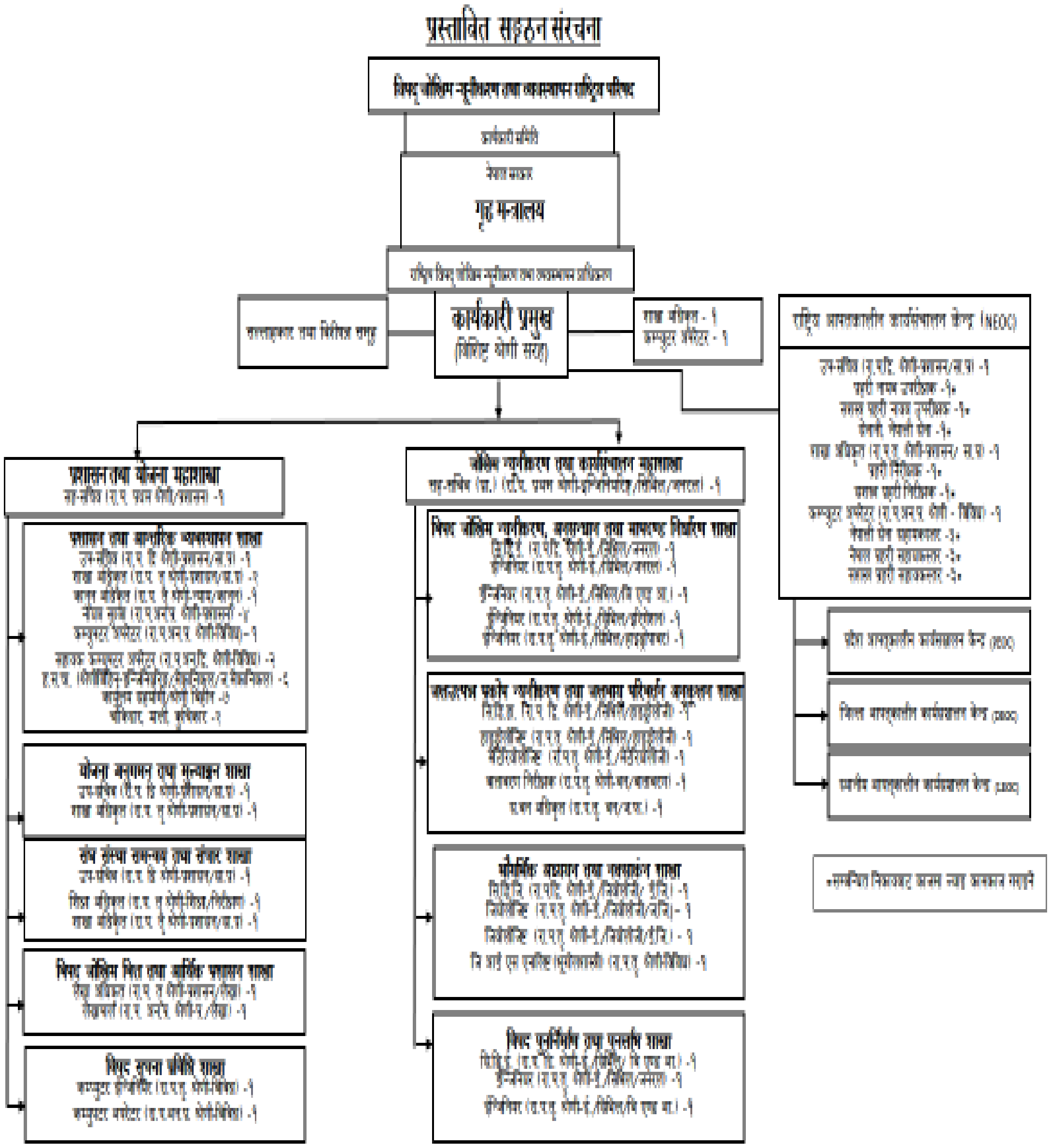
२.१.३ उद्देश्यः

- विपद्बाट हुने जोखिम न्यूनीकरणको लागि पूर्व सूचना, तयारी, उद्धार, राहत एवम् पुनर्स्थापनामा स्थानीय तथा समुदायस्तरमा अनुकूलन क्षमता अभिवद्धि गर्ने ।
- विपद्बाट हुने क्षतिलाई न्यूनीकरण गर्दै आर्थिक सामाजिक प्रभावलाई कम गर्ने ।
- विपद् संवेदनशील विकासको अवधारणा अनुरुप विकास आयोजना र अत्यावश्यक पूर्वाधार निर्माणका हरेक चरणमा विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापनको विषयलाई आन्तरिकीकरण गरी दिगो र उत्थानशील विकासलाई प्राथमिकता दिने।

२.१.४ रणनीति/कार्यनीतिः

- विपद्‌को अवस्थामा खोज, उद्धार, राहत, पुनर्निर्माण तथा पुनर्थापनालाई सहजीकरण गर्न अन्तर-सरकारी र अन्तर-निकाय संयन्त्र तथा आवश्यक उद्धार कोषको व्यवस्था गर्ने।
- स्थानीय स्रोतसाधन, ज्ञान र सीपको प्रयोग गरी विपद्‌बाट हुने आर्थिक तथा सामाजिक क्षतिको न्यूनीकरण गर्ने। विपद्‌जोखिम न्यूनीकरण र जलवायु अनुकूलनका क्रियाकलापलाई विकास आयोजनाहरूमा आन्तरिकीकरण गर्ने ।

चित्र नं. ६ राष्ट्रिय विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन प्राधिकरण सांगठनिक संरचना



२.१.५ जनशक्ति विवरण (स्वीकृत दरबन्दी, पदपूर्ति, रिक्त वा फाजिल)

तालिका २.१.१ राष्ट्रिय विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन प्राधिकरणको जनशक्ति विवरण

सि.नं.	पद	श्रेणी	सेवा	समूह	उपसमूह	स्वीकृत दरबन्दी	पदपूर्ति	कैफियत
१	कार्यकारी प्रमुख	विशिष्ट				१	१	
२	सहसचिव	रा.प. प्रथम	प्रशासन			१	१	
३	सहसचिव (प्रा.)	रा.प. प्रथम	ईन्जिनियरिङ्ग	सिभिल	जनरल	१	१	
४	उपसचिव	रा.प. द्वितीय	प्रशासन	सामान्य प्रशासन		२	२	
५	सि.डि. ई.	रा.प. द्वितीय	ईन्जिनियरिङ्ग	सिभिल	जनरल	१	१	
६	सि.डि. हा.	रा.प. द्वितीय	ईन्जिनियरिङ्ग	सिभिल	हाइड्रोलोजी	१	१	
७	शाखा अधिकृत	रा.प.तृ	प्रशासन	सामान्य प्रशासन		४	४	
८	लेखा अधिकृत	रा.प.तृ	प्रशासन	लेखा		१	१	
९	ईन्जिनियर	रा.प.तृ	ईन्जिनियरिङ्ग	सिभिल	जनरल	२	२	
१०	मेटिरियोलोजिष्ट	रा.प.तृ	ईन्जिनियरिङ्ग	मेटिरियो लोजी		१	१	
११	जियोलोजिष्ट	रा.प.तृ	ईन्जिनियरिङ्ग	जियोलो जि	जनरल जियलोजी	१	१	
१२	रेडियो टेक्नोलोजिष्ट	रा.प.तृ	विविध			१	१	
१३	जि आई एस एनालिष्ट	रा.प.तृ	विविध			१	१	
१४	वातावरण निरीक्षक	रा.प.तृ	वन	वातावरण		१	१	
१५	नायब सुब्बा	रा.प.अन.प्रथम	प्रशासन	सामान्य प्रशासन		२	२	
१६	लेखापाल	रा.प.अन.प्रथम	प्रशासन	लेखा		१	१	
१७	कम्प्युटर अपरेटर	रा.प.अन.प्रथम	विविध			३	३	
१८	सहायक कम्प्युटर अपरेटर	रा.प.अन.द्वि.	विविध			२	२	
१९	हलुका सवारी चालक	श्रेणी विहिन	ईन्जिनियरिङ्	मेकानिक ल	जनरल मेकानिकल	४	४	
२०	कार्यालय सहयोगी	श्रेणी विहिन				७	७	
	जम्मा	**३८**	**३८**					

२.१.६ आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ का प्रमुख कार्यहरू र मुख्य मुख्य उपलब्धिहरू

क. आय व्यय र बेरूजू फछ्यौंटको विवरण

विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन ऐन, २०७४ को दफा २२ अनुसार स्थापित केन्द्रीय विपद् व्यवस्थापन कोषको आ.व. २०८१/८२ को आय व्ययको विवरण निम्नानुसार रहेको छ।

तालिका २.१.२ केन्द्रीय विपद व्यवस्थापन कोषको विवरण

					रु हजारमा
क्र. सं.	गत आ.व.को अ.ल्या. रकम	यस आ.व. को आम्दानी रकम	जम्मा आम्दानी रकम	यस आ.व.को खर्च रकम	बाँकी मैज्दात रकम
१	१,६४६,२८७.७१	४,०६५,९१५.५१	५,७१२,२०३.२२	१,४४८,४४१.४८	४,२६३,७६१.७४

तालिका २.१.३ राष्ट्रिय विपद व्यवस्थापन प्राधिकरणको बेरूजू फछ्यौंटको विवरण

बेरुजु फछ्योंटको विवरण- आ.व. २०८१/८२					
					रू. हजारमा
क्र.सं.	शीर्षक	२०८०/८१ सम्मको बेरुजु रकम			प्रगति प्रतिशत
		अल्या सहितको बेरुजु	फर्छ्यौट भएको	बाँकी बेरुजु	
१	पेश्की बेरुजु	२,७४९.०१०	२,७४९.०१०	-	१००.००%
२	नियमित गर्नुपर्ने बेरुजु	२५,९३५.२३३	२३,१८८.५३०	२,७४६.७०३	८९.४१%
३	असुल उपर गर्नुपर्ने बेरुजु	४०६.२८३	-	४०६.२८३	०.००%
जम्मा		२९,०९०.५२६	२५,९३७.५४०	३,१५२.९८६	८९.१६%

ख. कार्यविधि/ मापदण्ड / कार्ययोजना / राष्ट्रिय परिषद् तथा कार्यकारी समितिको बैठक

आर्थिक वर्ष २०८१।०८२ मा तर्जुमा गरिएका मुख्य मुख्य कार्यविधि, मापदण्ड, योजना र कार्ययोजना देहाय अनुसार रहेका छन्। यस वीचमा विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन राष्ट्रिय परिषद्को ५ वटा र कार्यकारी समितिको ९ वटा बैठक बसी विभिन्न विषयमा निर्णय गरेको छ।

- विपद् प्रभावित निजी आवास प्रबलीकरण, पुननिर्माण तथा पुनर्स्थापना अनुदान कार्यविधि, २०८१
- आपत्कालीन गोदामघर संचालन कार्यविधि, २०८१
- विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापनमा साझेदार संस्था परिचालन कार्यविधि, २०८१
- विपद्बाट प्रभावित घरपरिवारलाई अस्थायी आवास निर्माण अनुदान मापदण्ड, २०८१
- विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन सञ्चार रणनीति, २०८१
- विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापनमा लैङ्गिक समानता, अपाङ्गता तथा सामाजिक समावेशीकरण रणनीतिक कार्ययोजना, २०८१
- विपद् स्वयंसेवक परिचालन आधारभुत तालिम पाठ्यक्रम, २०८१
- स्थानीय विपद् तथा जलवायु उत्थानशिल कार्यढाँचा तर्जुमा दिग्दर्शन, २०८१
- शीतलहर तथा हिमपातको जोखिम न्यूनीकरण र पूर्वतयारी कार्ययोजना, २०८१

- अत्याधिक गर्मी (Extreme Heat) वा तातो हावाको लहर (Heat Wave) का लागि पूर्वतयारी, पूर्वकार्य तथा शिघ्र प्रतिकार्य योजना २०८१
- विपद् संवेदनशील सामाजिक सुरक्षा तथा राहत वितरण मापदण्ड, २०८१
- मनसून पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य राष्ट्रिय कार्ययोजना, २०८२
- पश्चिम नेपाल भुकम्प तथा २०८१ सालको मनसूनजन्य विपद पश्चातको पुनर्लाभ (पुनर्निर्माण तथा पुनर्स्थापना) योजना (२०८१/०८२-२०८३/०८४)
- खोज तथा उद्दार टोलीको क्षमता अभिवृद्धिका लागि विभिन्न स्तरीकृत देहायका तालिम मोडयुल तर्जुमा भएको
    - Community Action for Disaster Response (CADRE)
    - Medical First Responder (MFR)
    - Collapsed Structure and Rescue (CSSR)
    - Hopital Preparedness for Emergencies (HOPE)
    - Swift Water Rescue (SWR)

ग. वार्षिक विकास कार्यक्रम अन्तर्गतका प्रमुख कार्यहरू

आर्थिक वर्ष २०८१/८२ को विकास कार्यक्रम अन्तर्गतका प्रमुख कार्यहरू देहाय अनुसार रहेका छन्।

- ५ वटा तालिम कार्यक्रम सञ्चालन भएको।
    - बर्दिबास, सिन्धुली र कञ्चनपुर गरी तीन स्थानमा सामुदायिक वन उपभोक्ता समिति, तीन वटै सूरक्षा निकाय, नगरप्रहरी लगायतका सरोकारवाला निकायहरूको सहभागितामा वन डढेलो जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन सम्बन्धी तालिम
    - विभिन्न प्रदेश/ जिल्ला/ स्थानीय तहमा अस्थायी आवास निर्माण सम्बन्धी कार्ययोजना तथा विपद् पोर्टलमा लाभग्राहीको विवरण प्रविष्ट गर्ने सम्बन्धी
    - विपद् स्वयमंसेवक परिचालन आधारभुत तालीम पाठ्यक्रम, २०८१ बमोजिम ललितपुर महानगरपालीकाका र धनुषा जिल्लाका दुर्गा भगवती गाउपालिका र राजदेवी गाउपालिकाका समुदायस्तरका स्वयंमसेवकलाई सार्वजनिक खरिद प्रकृया सम्बन्धी क्षमता अभिवृद्धि
    - ड्रोन उडान सम्बन्धी तालिम
    - स्थानीय विपद् तथा जलवायु उत्थानशील कार्यढाँचा सम्बन्धी तालिम
    - पूर्व कार्य (Anticipatory Action) सम्बन्धी प्रशिक्षक प्रशिक्षण
- ४ वटा अभिमुखीकरण कार्यक्रम सञ्चालन भएको,
    - काठमाडौंमा विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापनमा साझेदार संस्था परिचालन कार्यविधि,२०८१ सम्बन्धी
    - बाँके, वर्दिया र दाङ जिल्लाका पालिकाहरूमा वहुप्रकोपिय पूर्वसूचना सम्बन्धी
    - दैलेख, सुर्खेत, मुस्ताङ्ग जिल्लामा सरोकार निकायका प्रतिनिधिसँग विपद् संवेदनशील सामाजिक सुरक्षा तथा राहत वितरण मापदण्ड, २०८१ सम्बन्धी
    - कपिलवस्तु, रोल्पा, प्युठान, बाग्लुंग, म्याग्दी, मनांगमा बहुप्रकोप सम्बन्धी
- समन्वय तथा सहजीकरणसम्वन्धी निम्न कार्यहरू भएको,
    - अति भारी वर्षाबाट प्रभावित २० जिल्लाका ७१ स्थानीय तहलाई संकटग्रस्त क्षेत्र घोषणा

- अति प्रभावित, प्रभावित र सामान्य प्रभावित गरी तीन वर्गमा विभाजन गरी क्रमशः १ करोड, ७५ लाख र ५० लाख प्रति स्थानीय तहलाई रकम निकासा गरिएको
- सुदुरपश्चिम, कर्णाली, गण्डकी, कोशी, लुम्विनी र मधेश प्रदेशलाई आपत्‌कालीन गोदामघर हस्तान्तरण गरिएको।
- विभिन्न सरोकारवाला संघ संस्थाहरू NARA, CAHC, HRA, EONA, TAAN, NNMGA र NMA सँग समन्वय र सहकार्यको कार्य अघि बढाईएको,

✍ निम्न विषयका प्रतिवेदनहरू तयार गरिएको

- कञ्चनपुरको दोधारा चाँदनी र भीमदत्तनगर क्षेत्रमा वर्षाको कारण भएको क्षति तथा नोक्सानी (Loss & Damage)।
- खुम्बु पासाङल्हामु गाउँपालिका-५, थामेखोलामा थामे खोला जलाधारको माथिल्लो तटीय क्षेत्रमा हिमतालको विष्फोटका कारण आएको बाढी (GLOF) को प्राविधिक अध्ययन
- काठमाडौं उपत्यका लगायत काभ्रेपलाञ्चोक जिल्लाको रोसी गाउँपालिका र नमोबुद्ध नगरपालिका, सिन्धुपाल्चोक जिल्लाको मेलम्ची नगरपालिका र मकवानपुर जिल्लाको सिस्नेरीमा भएको क्षति तथा नोक्सानी (Loss & Damage) ।
- मनसुनजन्य विपद्को प्रारम्भिक क्षति तथा नोक्सानी मूल्याङ्कन प्रतिवेदन जसअनुसार ४६ अर्ब ६८ करोड क्षति भएको।
- सोलुखुम्बुको थामेमा आएको बाढीको प्रभाव र निजी तथा सार्वजनिक संरचनाहरूको पुनर्निर्माण, पुनर्स्थापनाका लागि आवश्यकता अनुसार बस्ती स्थानान्तरण
- स्याङ्जा, कास्की, रामेछाप, धादिङ, नुवाकोट, काभ्रे जिल्लाका पालिकाहरूको माग अनुसार १३५ भन्दा बढी सानो/ठुलो पहिरोको अध्ययन।
- आ.व. २०८०/०८१ को बार्षिक प्रगति प्रतिवेदन प्रकाशन।
- हुम्ला जिल्ला नाम्खा गाउँपालिका-६,तिल गाउँमाको हिमबाढीको कारण अध्ययन।

✍ सम्झौता तथा समझदारी सम्वन्धी निम्न कार्यहरू भएको,

- आ.व. २०८१/०८२ मा विपद् व्यवस्थापनसँग सम्बन्धित क्षेत्रमा कार्य गर्ने विभिन्न निकायसँग देहाय अनुसार सम्झौता गरिएको।
- १२ वटा साझेदार संस्थाको विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी परियोजनाको स्वीकृति
- हवाई उद्धारका लागि निजी हेलिकोप्टर प्रयोग गर्न प्राधिकरण र वायुसेवा संचालक संघ नेपालवीच।
- विपद्मा परेका व्यक्तिहरूको खोज तथा उद्धारसहित विपद् व्यवस्थापनमा ड्रोन प्रयोग

✍ सूचना प्रकाशन तथा प्रसारण सम्वन्धी निम्न कार्यहरू भएको,

- जम्मा ३६६ वटा 'दैनिक विपद् बुलेटिन' (चौबिस घण्टाभित्रका विपद्का घटना र क्षति समेटिएको)
- 'राष्ट्रिय विपद् बुलेटिन' ८ (आठ) अंक
- 'विपद् उत्थानशील' पत्रिकाको तेस्रो अंक प्रकाशित ।
- नेपाल टेलिभिजनसँगको सहकार्यमा 'विपद् सुरक्षित नेपाल' को ३२ वटा अंक प्रकाशन/प्रशारण।
- 'विपद् संवाद' र पत्रकार सम्मेलन

- रसुवा बाढीको दुईवटा स्थिति प्रतिवेदन (Situation Report) र मनसुन २०८१ को ६० दिने, ९० दिने र समग्र मनुसन २०८१ को अवस्था प्रतिवेदन
- २०८१ असोज १० देखि १२ गतेसम्मको भारी वर्षाका कारण भएको क्षतिबारे तत्काल ४ अंक अवस्था प्रतिवेदन।
- सोलुखुम्बुको थामे बजारमा बाढीले गरेको क्षतिबारे स्थलगत भिडियो रिपोर्टको प्रकाशन/प्रशारण।
- विपद् सम्बन्धी सचेतनाका लागि आउटरिच बढाउन र सूचना तथा सञ्चारका थप बाटोहरू खोल्नका लागि राकुटेन भारइबरसँग २०८१ भदौ ९ गते समझदारी पत्रमा हस्ताक्षर (MoU) ।
- प्राधिकरणको वेबसाइट र सामाजिक सञ्जाल फेसबुक, ट्वीटर, यूट्युव, भाइबर च्यानलहरू मार्फत दैनिक रुपमा विपद् सम्बन्धी सचेतनामूलक सामग्रीहरू प्रकाशन/प्रशारण ।
- पडकास्ट 'विपद्का कुरा' को यस आर्थिक वर्षमा १२ वटा अंक प्रशारित।
- विभिन्न साझेदार संस्थासँगको सहकार्यमा देहायको सूचना प्रकाशन तथा प्रशारण गरिएको
- भूकम्प प्रतिरोधी घर सम्बन्धी २ वटा नेपाली र १ वटा खाम भाषामा भिडियो तयार
- विभिन्न ८ वटा स्थानीय भाषामा ४२ वटा सचेतनामूलक भिडियो सामाग्री तयार
- विभिन्न स्थानीय ४ वटा भाषामा पूर्वानुमानमा आधारित पूर्वकार्य (Anticipatory Action) र लू (heat wave) सम्बन्धी १२ वटा भिडियो तयार
- थामे हिमबाढी, असोजको काठमाडौंमा भएको बाढी, पूर्वानुमानमा आधारित पूर्वकार्य सम्बन्धी गरी ६ वटा भिडियो

घ. आ.व. २०८१/०८२ को कार्यसम्पादन करार सम्झौता तथा सूचकको प्रगतिः

तालिका २.१.४ कार्यसम्पादन सम्झौताका मुख्य बुँदा र प्रगति (NDRRMA)

क्र.स.	नतिजा सूचक	प्रगतिको अवस्था
१.	जाजरकोटरूकुम पश्चिमलगायत भूकम्पबाट , प्रभावित जिल्लामा निजी आवास पुनर्निर्माणका लागि विस्तृत क्षति आँकलन भएको हुने।	डोटी केन्द्रविन्दु र जाजरकोट केन्द्रविन्दु बनाई गएको भुकम्प र त्यसको पराकम्पबाट क्षति पुगेकामध्ये ४३,४३७ घरधुरीको विस्तृत क्षति आंकलन (Detailed Damage Assessment-DDA) सम्पन्न भई Reconstruction MIS System मा प्रविष्टि भएको ।
२.	जोखिमयुक्त स्थान पहिचानका लागि जोखिम नक्शांकन कार्यढाँचा (Framework) र राष्ट्रिय प्रणाली तयार भई जोखिम नक्शांकन प्रारम्भ गर्ने।	जोखिम पहिचानका जोखिमयुक्त स्थालागि जोखिम नक्शांकन कार्यढाँचा मस्यौदा तयार भएको।
३.	विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापनमा लैंगिक समानता, अपाङ्गता तथा सामाजिक समावेशीकरण (GEDSI) सम्बन्धी रणनीतिक कार्ययोजनाको स्थानीयकरण गर्ने।	विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापनमा लैंगिक समानता, अपाङ्गता तथा सामाजिक समावेशीकरण (GEDSI) सम्बन्धी रणनीतिक कार्ययोजनाको ६ स्थानमा स्थानीयकरण भएको।
४.	एकीकृत Simulation Guideline तयार गर्ने	सबै तह तथा निकायका लागि एकीकृत Simulation Guideline को मस्यौदा तयार भएको।
५.	Flying Squad Guideline तयार गर्ने	Flying Squad Guideline को मस्यौदा तयार भएको ।

क्र.स.	नतिजा सूचक	प्रगतिको अवस्था
६.	स्वयंम सेवक व्युरोमा आबद्ध व्यक्तिहरूका लागि आश्यक तालिम सञ्चालन गर्ने ।	विपद् स्वयंसेवक परिचालन आधारभुत तालिम पाठ्यक्रम २०८१विपद् स्वयंसेवकका लागि २ वटा तालिम " सञ्चालन गरी ४८ जना समुदाय स्तरमा परिचालन हुने स्वयंमसेवक तयार भएको।
७.	गोदाम प्रणाली www.godam.gov/np मा तिनै तहको पहुँच अभिबृद्धि गर्ने ।	निरन्तर रुपमा भइरहेको।

तालिका २.१.५ आ व २०८१।०८२ को लागि तोकिएका मुख्य कार्य सम्पादन सूचक (KPI) को प्रगति विवरण (NDRRMA)

क्र.सं.	नतिजा सूचक	इकाइ	करार गर्दाको स्थिती	परिमाणात्मक लक्ष्य	असार महिनासम्मको स्थिति
१.	विपद्का घटनाबाट मृत्यु हुने व्यक्ति	संख्या प्रति) (लाख	१	१	२.२
२.	विपद्का घटनाबाट प्रभावित परिवार संख्या	संख्या	६४६८०	३८००	१७६१६

२.२. नेपाल प्रहरी

२.२.१. पृष्ठभूमि/परिचय

देशको आन्तरिक शान्ति सुरक्षामा प्रभावकारी भूमिका खेल्ने छुट्टै सङ्गठनको आवश्यकता महसुस गरी प्रहरी ऐन, २०१२ अनुसार नेपाल प्रहरी सङ्गठनको विधिवत् स्थापना भएको हो । उक्त ऐनको प्रस्तावनामा नै "नेपालभर मुलुकको प्रहरी फोर्सको पुनर्गठन गर्न र त्यसलाई अपराध रोक्ने र पत्ता लगाउने सुयोग्य साधन बनाई शान्ति र व्यवस्था कायम राख्न आवश्यक देखिएकोले" यो ऐन बनाई लागू गरिएको छ भन्ने व्यवस्था भए अनुरूप नेपाल प्रहरीले अपराध नियन्त्रण गर्ने, अपराध अनुसन्धान गर्ने, देशमा शान्ति सुरक्षा तथा अमनचयन कायम राख्ने, ट्राफिक व्यवस्थापन गर्ने, स्वदेशी तथा विदेशी विशिष्ट व्यक्तिको सुरक्षा, महत्त्वपूर्ण प्रतिष्ठान तथा आवासको सुरक्षा, राष्ट्रिय तथा स्थानीय तहको निर्वाचन, सभा, सम्मेलन, समारोह तथा कार्यक्रम, चाडपर्व आदिमा प्रभावकारी सुरक्षा व्यवस्थापन गर्ने र सो कार्यका लागि उपलब्ध स्रोत साधन र जनशक्तिलाई उपयोग गरी अपराध नियन्त्रण तथा अनुसन्धान, शान्ति-सुरक्षा लगायतका कार्य गर्दै आइरहेको छ ।

नेपालको आन्तरिक सुरक्षा र शान्ति सुव्यवस्था कायम राख्ने प्रमुख जिम्मेवारी बोकेको निकाय भएकोले नागरिकको जीवन, सम्पत्ति र स्वतन्त्रताको रक्षा गर्दै समाजमा कानुनी शासनको प्रत्याभूति दिलाउन भूमिका खेल्दै आएको छ । नेपाल प्रहरी स्थापना कालदेखि नै समाजलाई सुरक्षित बनाउने, राज्यबाट तयार गरिएको कानुनी व्यवस्था अनुसार अपराध गर्ने व्यक्तिलाई सजाय दिलाउन अनुसन्धान गर्ने निकायका रूपमा विकास भएको सङ्गठन हो । यसले शान्ति सुरक्षा, अपराध नियन्त्रण, अनुसन्धान, मानव अधिकारको संरक्षण तथा संवर्द्धन, विपद् व्यवस्थापन, सीमा सुरक्षा लगायत विविध क्षेत्रमा कार्य सम्पादन गर्दै आइरहेको छ ।

कानुनी शासनको स्थापनाका लागि कानुनको प्रभावकारी कार्यान्वयन अपरिहार्य छ । प्रहरीले कानुनको पालना गराई सामाजिक अनुशासन र सुशासन कायम गर्न योगदान दिँदै एक सभ्य समाजको निर्माणमा सघाउ पुऱ्याउँदै आएको छ ।

वर्तमान सङ्गठन संरचना अनुसार, केन्द्रमा नेपाल प्रहरी प्रधान कार्यालय र सो अन्तर्गत प्रहरी महानिरीक्षकको सचिवालय, विभिन्न विभागहरू, विभिन्न ब्युरोहरू, राष्ट्रिय प्रहरी प्रशिक्षण प्रतिष्ठान, नेपाल प्रहरी अस्पताल, काठमाडौं उपत्यका प्रहरी कार्यालय रानीपोखरी, प्रदेश प्रहरी कार्यालयहरू, नेपाल प्रहरी प्रदेश कार्यालयहरू, प्रदेश प्रहरी तालिम केन्द्रहरू, नेपाल प्रहरी राजमार्ग सुरक्षा तथा ट्राफिक व्यवस्थापन कार्यालयहरू, प्रदेश प्रहरी गणहरू, नेपाल प्रहरी विशेष सुरक्षा गणहरू, जिल्ला प्रहरी परिसरहरू, जिल्ला प्रहरी कार्यालयहरू र इलाका प्रहरी कार्यालयहरू हुँदै प्रहरी चौकीसम्म तहगत रूपमा नेपाल प्रहरी सङ्गठनको एकाइगत फैलावट रहेको छ ।

२.२.२. दीर्घकालीन सोचः

- **दुरदृष्टिः** नागरिक केन्द्रित, स्वच्छ र व्यावसायिक प्रहरी सेवा।
- **अनुष्ठानः** कानुनी राज्यको मूल अवधारणाबाट निर्दिष्ट प्रभावकारी अपराध नियन्त्रण र अनुसन्धान एवं कानून कार्यान्वयन द्वारा समाजमा शान्तिसुव्यवस्था एवं सुरक्षा, स्थापना गर्न प्रतिवद्ध राष्ट्र प्रति समर्पित स्वच्छ एवं व्यावसायिक प्रहरी।

२.२.३. उद्देश्यः

- राज्यको मूल प्रवाहमा रहेर प्रहरी सँगठनको पुनर्संरचना ,सुदृढीकरण तथा आधुनिकीकरण गर्ने,
- प्रमाण र प्रविधिको उच्चतम प्रयोग मार्फत अपराध अनुसन्धान र नियन्त्रण गर्ने,
- समुदाय तथा सरोकारवाला निकायसँग समेत सहकार्य गर्दै पारदर्शी तथा निष्पक्ष सेवा प्रवाहमा प्रहरीलाई जवाफदेही बनाउने,
- प्रहरी कारवाहीलाई थप परिष्कृत बनाउने,
- उच्च मनोवलयुक्त प्रहरी कर्मचारीको विकास तथा व्यवस्थापन र
- प्रहरी कर्मचारी हितमुखी कल्याणकारी कार्यक्रमहरूको विकास तथा बिस्तार गर्ने।

२.२.४ रणनीति/कार्यनीतिः

- सङ्घीय संरचना र आन्तरिक सुरक्षा व्यवस्थापन सुढृढीकरण।
- विशिष्टिकृत तथा वैज्ञानिक अपराध अनुसन्धान प्रणालीको विकास।
- प्रहरी कारबाही (Police Operation) प्रभावकारिता अभिवृद्धि।
- प्रहरी सेवा प्रवाह तथा प्रविधिमैत्री प्रहरी (Police Service Delivery and Technology friendly) विकास।
- मानव अधिकार प्रवर्द्धन तथा नागरिक केन्द्रित प्रहरी सेवा प्रवाहमा सुदृढीकरण।
- कार्य सम्पादनमा आधारित जनशक्ति व्यवस्थापन सुढृढीकरण।
- वैज्ञानिक र आवश्यकतामा आधारित प्रशिक्षण प्रणाली विकास।
- कल्याणकारी योजनाहरूको क्षेत्र र पहुँच अभिवृद्धि।

२.२.५. सांगठनिक संरचना र दरवन्दी विवरणः

चित्र नं. ७ नेपाल प्रहरी प्रधान कार्यालय तथा अनतर्गतको कार्य प्रवाह र उत्तरदायित्व

तालिका २.२.१: नेपाल प्रहरीको स्वीकृत दरबन्दी विवरण

क्रसं.	पद	विद्यमान दरबन्दी			कैफियत
		जनपद	प्राविधिक	जम्मा	
१	प्रहरी महानिरीक्षक	१	०	१	
२	प्रहरी अतिरिक्त महानिरीक्षक	८	१	९	
३	प्रहरी नायव महानिरीक्षक	२०	७	२७	
४	प्रहरी बरिष्ठ उपरीक्षक	५७	२२	७९	
५	प्रहरी उपरीक्षक	१३३	३७	१७०	
६	प्रहरी नायव उपरीक्षक	३४५	१०८	४५३	
७	प्रहरी निरीक्षक	१२५२	२३६	१४८८	
८	प्रहरी बरिष्ठ नायव निरीक्षक	११७१	२४७	१४१८	
९	प्रहरी नायव निरीक्षक	२३७७	५०१	२८७८	
१०	प्रहरी सहायक निरीक्षक	६८०१	९८४	७७८५	
११	प्रहरी बरिष्ठ हवल्दार	३३८३	३६५	३७४८	
१२	प्रहरी हवल्दार	१०१४९	१०९२	११२४१	
१३	प्रहरी सहायक हवल्दार	१४५६७	६८६	१५२५३	
१४	प्रहरी जवान	२९५७३	१३९३	३०९६६	
१५	प्रहरी कार्यालय सहयोगी	३०३१	०	३०३१	
१६	प्रशिक्षार्थी प्रहरी निरीक्षक	३०	०	३०	
१७	प्रशिक्षार्थी प्रहरी सहायक निरीक्षक	१३०	०	१३०	
१८	प्रशिक्षार्थी प्रहरी जवान	८३४	०	८३४	
कूल जम्मा		**७३८६२**	**५६७९**	**७९५४१**	

२.२.६. आ.व. २०८१/०८२ मा सम्पादन भएका प्रमुख कार्यहरू र मुख्य मुख्य उपलब्धिहरूः

- नेपाल प्रहरीको लैङ्गिक नीति २०८१ स्वीकृत भई कार्यान्वयनमा आएको ।
- महिला, बालबालिका तथा ज्येष्ठ नागरिकहरू विरुद्ध हुने अपराध अनुसन्धान तथा लैङ्गिक हिंसा न्यूनिकरण कार्ययोजना २०८० स्वीकृत भएको । हालसम्म ३५४ प्रहरी इकाईमा महिला सहायता कक्ष स्थापना भएको ।
- नेपाल प्रहरीको विपद् व्यवस्थापन रणनीतिक योजना २०८१-२०८६ तयार भएको ।
- Professional leadership course curriculum २०२४ स्वीकृत भएको ।
- INTERPOL को I-२४-७ सेवा नेपाल प्रहरी अन्तर्गतका कार्यालयहरूमा विस्तार गर्ने, कार्यदेश सम्बन्धी प्रतिवेदन स्वीकृत भएको ।
- प्रहरी कुकुर (k-9) विषयगत सङ्ख्या निर्धारण,सेवा प्रवेश तथा सेवामुक्त सम्बन्धी - कार्यनिर्देशन २०८० पहिलो परिमार्जन स्वीकृत भएको।
- सरूवा बढुवा प्रणालीलाई स्वचालित र अनुमानयोग्य बनाउने सम्बन्धी अध्ययन प्रतिवेदन २०८१ तयार भएको ।
- सूचना प्रविधि प्रणालीको व्यवस्थापन तथा सञ्चालन सम्बन्धी कार्यदिश २०८२ स्वीकृत भएको ।

- साईवर तथा सूचना सुरक्षा कार्यदिश २०८२ स्वीकृत भएको ।
-
- नेतृत्व विकासको लागि Masters of Police Sciences (MPS) कार्यक्रम समावेश भएको Police Leadership and Staff Course (PLSC Batch ०१) सञ्चालन गरिएको ।
- नेपाल प्रहरी अस्पताल विस्तारित स्वास्थ्य सेवा (Extended Health Service) कार्य आदेश, २०८१" बमोजिम सार्वजनिक बिदाको दिन बाहेक दिउँसो १५:०० बजेदेखि १७:०० बजेसम्म दर्ता गर्न सकिने गरी EHS (Extended Health Services) सेवा सञ्चालनमा रहेको ।
- Online Recruitment Management System (ORMS) सञ्चालनमा आई आ.व. २०८१।८२ देखि प्रहरी सहायक निरीक्षक दर्जादेखि माथिका भर्ना प्रक्रियामा ORMS बाट दरखास्त लिने कार्य पूर्ण रूपमा कार्यान्वयन भएको ।
- अपराध अनुसन्धानलाई प्रमाणमुखी तथा तथ्याङ्कमा आधारित बनाउन Case File Digitalization, Automated Fingerprint Identification System (AFIS) तथा मौका छाप, नेपाल प्रहरी केन्द्रीय विधि विज्ञान प्रयोगशालामा पेण्डिङ रहेका केशहरूको फछ्यौंट दरमा वृद्धि, National Crime Information Center (NCIC) मा तथ्याङ्क भण्डारण तथा तथ्याङ्क प्राप्तिको अधिकार लगायतका कार्यलाई विशेष प्रथमिकता प्रदान गरी कार्य भई रहेको ।
- प्रहरी कर्मचारीको उत्प्रेरणा अभिवृद्धिको लागि कल्याण कोषबाट प्रदान गर्दै आएको सेवा सुविधा थप गरिएको ।(सहुलियत कर्जा ४ लाख बाट ५ लाख) साथै राष्ट्रिय वाणिज्य बैंकसँग भएको सम्झौताबमोजिम नेपाल प्रहरीमा कार्यरत प्रहरी कर्मचारीहरूले बिना धितो ऋण प्राप्त गर्दै आइरहेका ।
- आम नागरिकबाट गुनासो तथा पृष्ठपोषण प्राप्त गर्ने प्रणाली सरल, सहज बनाउने र गोपनीयता कायम गर्ने उद्देश्यले नेपाल प्रहरीको Website मा गुनासो प्रविष्ट गर्न सक्ने व्यवस्था गरिएको । गुनासो व्यवस्थापनको लागि नेपाल प्रहरीका सम्पूर्ण कार्यालयहरूमा QR Code को व्यवस्था गरिएको।
- Traffic Violation Record System (TVRS) लाई देशव्यापी रूपमा कार्यान्वयन गर्ने सम्बन्धमा हालसम्म ७७ जिल्लामा २२८ स्थानमा लागू भएको र नागरिक एपसँगको सहकार्यमा अनलाईन माध्यमवाट ट्राफिक सचेतना कक्षा सञ्चालनको सुरुवात गरिएको ।
- व्यक्तिगत सुरक्षा अधिकृत (PSO) को छनौट तथा अन्य सुरक्षाकर्मीको परिचालनलाई समय सापेक्ष, प्रभावकारी, वैज्ञानिक, व्यवस्थित एवं पारदर्शी बनाउन व्यक्तिगत सुरक्षा अधिकृत (PSO) तथा अन्य सुरक्षाकर्मी छनौट कार्यदिश, २०८१ तयार गरिएको ।

२.२.७. आ.व. २०८१/०८२ को कार्यसम्पादन करार सम्झौता तथा सूचकको प्रगति

तालिका २.२.२. नेपाल प्रहरी महानिरीक्षक र गृह सचिव बीचको कार्यसम्पादन सम्झौताको प्रगति

क्र.सं.	सम्पादन गर्नुपर्ने प्रमुख कार्य	प्रतिवेदन अवधि आ.व. २०८१/०८२ प्रगति विवरण
१.	दर्ता भएका कसुरहरूको अनुसन्धान र फछ्र्यौट कार्यलाई प्रभावकारी बनाउने ।	● अपराध मुद्दा दर्ता सङ्ख्याः ४४,१३७ ● मुद्दा फछ्र्यौट सङ्ख्याः ३९,१५५ ● फछ्र्यौट ८८.७१ प्रतिशत
२.	विगत वर्षहरूमा पेण्डिङमा रहेका कसुरका मुद्दाहरूको फछ्र्यौटलाई प्राथमिकता दिने ।	● गम्भीर र जघन्य पेण्डिङ मुद्दा सङ्ख्याः ७,१९६ वटा । ● फछ्र्यौट सङ्ख्याः १,४८१ वटा । ● फछ्र्यौट २०.५८ प्रतिशत
३.	फैसला कार्यान्वयनतर्फ प्रहरी कारवाहीलाई तीव्रता दिने ।	● फरार अपराधी पक्राउ सङ्ख्याः २४,३५८ जना, ● कैदः ६,४२४ वर्ष ४ महिना १६ दिन, ● जरिबाना :रु.१,५०,०१,७४,४१७/- ● फैसला कार्यान्वयन वृद्धि ६५ प्रतिशत
४.	महिला, बालबालिका तथा ज्येष्ठ नागरिक सम्बन्धी अपराधहरूको फछ्र्यौट (मुद्दा र उजुरी) लाई प्राथमिकता दिने।	महिला, बालबालिका तथा ज्येष्ठ नागरिक सम्बन्धी अपराध ● दर्ता सङ्ख्याः ३,९८५ वटा ● फछ्र्यौट सङ्ख्याः ३,०५८ वटा ● कारवाहीमा रहेकोः ९२७ वटा ● फछ्र्यौट ७६.७४ प्रतिशत
५.	सडक सुरक्षा अभिवृद्धिका प्रभावकारी रूपमा कानुन कार्यान्वयन गर्ने ।	● कारवाही सङ्ख्या १५,११,१८५ वटा ● राजस्व संकलन रकम रु. १,२८,१८,८७,६००।-
६.	आर्थिक अपराध अनुसन्धानको लागि छुट्टै नेपाल प्रहरी आर्थिक तथा वित्तीय अपराध अनुसन्धान ब्यूरो स्थापनाको लागि पहल गर्ने ।	● केन्द्रीय अनुसन्धान ब्यूरो अन्तर्गत छुट्टै अनुसन्धान इकाईको रुपमा काम गर्ने गरी आर्थिक तथा वित्तीय अपराध अनुसन्धान इकाई मिति २०८२/०१/१७ गतेदेखि प्रहरी बरिष्ठ उपरीक्षकको नेतृत्वमा आर्थिक तथा वित्तीय अपराध अनुसन्धान महाशाखा भएको ।

क्र.सं.	सम्पादन गर्नुपर्ने प्रमुख कार्य	प्रतिवेदन अवधि आ.व. २०८१/०८२ प्रगति विवरण
७.	Traffic Violation Record System (TVRS) लाई देशव्यापी रूपमा कार्यान्वयन गर्न पहल गर्ने ।	• हालसम्म ७७ जिल्लामा २२८ स्थानमा लागू भएको ।
८.	पञ्च वर्षीय योजना अनुरूप नेपाल प्रहरीका ५३६ वटा गैर आवासीय भवन मध्ये क्रमागत रूपमा निर्माणाधीन रहेका ३० वटा प्रहरी कार्यालयहरूको भवन निर्माण सम्पन्न गर्ने ।	• पञ्च वर्षीय योजना अनुरूप नेपाल प्रहरीका ५३६ वटा गैर आवासीय भवन मध्ये क्रमागत तर्फका २६ वटाको निर्माण कार्य सम्पन्न । ४ वटा भवनहरूको हाल सम्म समग्रमा ७३ प्रतिशत निर्माण कार्य सम्पन्न भएको ।
९.	डिजिटल फरेन्सिक ल्यावलाई आवश्यक सफ्टवेयर तथा उपकरणहरू खरिद गरी स्तरोन्नति गर्ने।	• Digital Forensic Software/Tools सम्वन्धी खरिद कार्य सम्पन्न भएको ।
१०.	लागू औषधको अवैध ओसारपसार र कारोबार लगायत लागू औषध सेवन जस्ता अपराधजन्य गतिविधि नियन्त्रण गर्न लागू औषध नियन्त्रण ब्यूरोको लागि आवश्यक उपकरणहरू खरिद गरी प्रयोगमा ल्याउने ।	• Narcotics Detection र Analysis Equipment खरिद कार्य सम्पन्न भएको ।
११.	नेपाल प्रहरीमा रहेको (National Crime Information Center) NCIC लाई स्तरोन्नति गरी सरोकारवाला निकायहरूसँग आवश्यक समन्वयद्वारा अपराधका एकीकृत सूचनाको अभिलेख भण्डारणको पहल गर्ने।	• OPCR Server Infrastructure Expansion खरीद कार्य सम्पन्न भएको, • Support and Enhancement of Online Police Clearance Registration System (OPCR) खरिद गरिएको ।
१२.	नेपाल प्रहरीमा कार्यरत प्रहरी कर्मचारीहरूको सरुवा बढुवालाई पूर्वानुमान योग्य र स्वचालन (Automation) मा आधारित प्रणालीको रूपमा विकास गर्न मापदण्ड अनुरूप Software निर्माण गरी कार्यान्वयन गर्ने।	• "सिनियर प्रहरी अधिकृतको सरुवा सम्बन्धी मापदण्ड २०७९" प्रथम संशोधन भई "प्रहरी कर्मचारीको सरुवा सम्बन्धी मापदण्ड २०७९, (प्रथम संशोधन २०८०)" सहित कार्यान्वयनमा ल्याइएको । • सरुवा बढुवालाई पूर्वानुमान योग्य र स्वचालन (Automation) मा आधारित प्रणालीको रूपमा विकास गर्न तथा मापदण्ड अनुरूप Software निर्माण सम्पन्न भएको ।
१३.	नेपाल प्रहरीमा Website लगायत सामाजिक सञ्जालबाट प्राप्त विभिन्न गुनासो तथा जिज्ञासाको Artificial Intelligence को प्रयोग गरी उजुरी गुनासो र जिज्ञासा सम्बोधनको लागि प्रणाली विकास गरिने।	• Artificial Intelligence प्रणाली सम्वन्धी सम्झौता भई उपकरण जडान भएको ।
१४.	नेपाल प्रहरीलाई समयानुकूल भीड नियन्त्रणका लागि आवश्यक पर्ने असभावका सामग्रीहरू खरिद	• खरिद सम्झौता भएको ।

क्र.सं.	सम्पादन गर्नुपर्ने प्रमुख कार्य	प्रतिवेदन अवधि आ.व. २०८१/०८२ प्रगति विवरण
	गर्ने	
१५.	Drone simulator, Drone सुरक्षा उपकरणहरू खरिद गरी सुरक्षा व्यवस्थापन प्रभावकारी बनाउने।	• Anti-drone System खरिद गर्न सम्झौता भएको ।
१६.	विपद् उद्धारसँग सम्बन्धित सामाग्रीहरू खरिद गरी प्रयोगमा ल्याउने ।	• खरिद कार्य सम्पन्न भएको ।
१७.	स्वीकृत वार्षिक तालीम क्यालेन्डर अनुसार नेपाल प्रहरीमा कार्यरत प्रहरी कर्मचारीहरूको ज्ञान, सीप, क्षमताको विकास गरी सक्षम जनशक्ति तयार गर्न ३०,४५९ जना प्रहरी कर्मचारीहरूलाई विभिन्न तालीमहरू प्रदान गर्ने।	• आधारभूत, उन्नत तथा अनुशिक्षण गरी ८५० समूहमा २७,३०२ जनालाई तालिम प्रदान गरिएको ।
१८.	अपराध नियन्त्रण कार्ययोजना (CAP) को प्रभावकारी कार्यान्वयन गर्न अपराध अनुसन्धानको क्षेत्रमा कार्यरत १२० प्रहरी कर्मचारीहरूलाई तालीम प्रदान गर्ने।	• CAP अन्तर्गत प्रहरी कर्मचारीलाई Technical Investigation and analysis, NCIC मा रहेका Software संचालन सम्बन्धी ३०० जना प्रहरी कर्मचारीलाई तालिम प्रदान गरिएको ।
१९.	शान्ति सुरक्षा, सामाजिक विकृति तथा अपराध बीचको अन्तरसम्बन्धको अध्ययन गर्ने।	• "शान्ति सुरक्षा, सामाजिक विकृति तथा अपराध बीचको अन्तरसम्बन्धको विषयमा शोध अध्ययन" पहिलो चरणको तथ्याङ्क तथा विश्लेषण भई गुणात्मक प्रतिवेदन तयार भएको ।
२०.	ट्राफिक प्रहरी कर्मचारीहरूको कार्य बोझ,सेवा प्रवाह तथा आचरण तथा व्यवहार सम्बन्धमा शोध अध्ययन कार्य गर्ने।	• प्रतिवेदन तयार भएको ।
२१.	स्वीकृत कल्याणकारी योजनाको प्रभावकारी सञ्चालन गर्ने ।	**लाभान्वित सङ्ख्या** • **सहुलियत ऋणतर्फ :** ७,९०८ जना (३ अर्ब ३८ करोड ९४ लाख) • **घर निर्माण कर्जाः** ६८ जना (९ करोड ९० लाख) • **शैक्षिक कर्जाः** ८ जना (७० लाख) • **औषधि उपचार अनुदान (प्रहरी कर्मचारी)ः** ३९ जना (रू. ३९ लाख) • **औषधि उपचार अनुदान (प्रहरी परिवार)ः** ११ जना (रू.२२ लाख) • **मृत्यु राहत क्षतिपुर्ति अनुदान :** ८७ जना (रू २ करोड ६१ लाख) • **सहुलियत किस्ताबन्दी (मो.सा./स्कुटर, कार तथा घरायसी सामान) तर्फः** १,२६८ जना (रु. ३८ करोड ४७ लाख २९ हजार ५ सय ४४ रुपैयाँ)

क्र.सं.	सम्पादन गर्नुपर्ने प्रमुख कार्य	प्रतिवेदन अवधि आ.व. २०८१/०८२ प्रगति विवरण
२२.	सामाजिक सञ्जालको बढ्दो प्रयोग तथा विधुतिय अपराध बीचको अन्तरसम्बन्ध शोध अध्ययन कार्य गर्ने ।	प्रतिवेदन तयार भएको ।
२३.	समुदाय प्रहरी साझेदारी कार्यक्रम अन्तर्गत स्थानीय तह र विद्यालय स्तर सम्ममा ३५ हजार स्थानमा जनचेतनामूलक कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने।	समुदाय प्रहरी साझेदारी कार्यक्रम :- १,००,९३५ वटा • सामुदायिक कार्यक्रम- ८९,१८८ वटा, • विद्यालय केन्द्रित- ११,७४७ वटा, • लाभान्वित सङ्ख्याः-३६,००,०७९ जना ।
२४.	पुँजीगत खर्च	• ८६.३० प्रतिशत ।
२५.	कुल बेरुजुमा फछ्यौंट	• ९१.८२ प्रतिशत फस्यौट भएको ।
२६.	गुनासो फछ्यौंट	• फछ्यौंट ८१ प्रतिशत (जम्मा दर्ता ३,७५३, फछ्यौंट ३,०४२, फछ्यौंटको क्रममा रहेको ७११)।

तालिका २.२.३. बार्षिक कार्ययोजना नेपाल प्रहरीको कार्यसम्पादन सूचक एवम् भार प्रगति विवरण

सि.नं.	सूचक	SDG संकेत	समीक्षा अवधि	भार	इकाइ	बेशलाइन	वार्षिक लक्ष्य	कुल लक्ष्य	कुल प्रगति	घट्ने/ बढ्ने प्रकृति	सञ्चयी प्रवृत्ति	साउन	भदौ	असोज	कार्तिक	मङ्सिर	पुस	माघ	फागुन	चैत्र	बैशाख	जेठ	असार	आ.व. २०८१/८२ को प्रगति विवरण
१	**अपराध घटनाको अनुसन्धान प्रतिशत**	**५**	**मासिक**	**१५**	**प्रतिशत**	**८५**	**८७**	**१७**	**०**	**बढ्ने प्रकृति**	**CCY**	**१७**	**२१**	**२५**	**३४**	**४६**	**५१**	**५७**	**६२**	**६८**	**७१**	**७६**	**८७**	७६.७४ प्रतिशत
२	सडक दुर्घटनाबाट मृत्यु भएका व्यक्ति	११	त्रैमासिक	५	जना	२१६९	१५३७	३००	०	घट्ने प्रकृति	CCY	३००			६००			१०५०			१५३७			२,५४९ जना
३	सडक दुर्घटनाबाट घाइते भएका व्यक्ति	११	त्रैमासिक	५	जना (हजार)	३०.२३	२१.२२	२८	०	घट्ने प्रकृति	CCY	२८			२४			२३			२१.२२			४४.२५९
४	विपद्का घटनाबाट मृत्यु हुने व्यक्ति	१५	त्रैमासिक	५	सङ्ख्या (प्रति लाख)	१	१	०.२	०	घट्ने प्रकृति	CCY	०.२			०.४			०.७			१			२.३
५	विपद्का घटनाबाट प्रभावित परिवार सङ्ख्या	१६	त्रैमासिक	५	सङ्ख्या	६४६८०	३८००	३८००	०	घट्ने प्रकृति	CCY	१८००			२४००			३२००			३८००			१६,९३७ सङ्ख्या
६	पुँजीगत खर्च	८	मासिक	१०	प्रतिशत	६३.२२	१००	४	०	बढ्ने प्रकृति	CCY	४	८	१५	२४	३०	३५	४५	५५	६०	७५	८८	१००	८६.३० प्रतिशत
७	कूल बेरुजुमा फछ्यौंटको अनुपात	१६	मासिक	५	प्रतिशत	०	१००	०	०	बढ्ने प्रकृति	CCY	०	५	१०	१५	२५	३५	५०	७०	९०	९५	१००	१००	९१.८२ प्रतिशत फस्यौट
८	गुनासो फछ्यौंट	१६	मासिक	५	प्रतिशत	६८.६२	१००	१००	०	बढ्ने प्रकृति	NC	१००	१००	१००	१००	१००	१००	१००	१००	१००	१००	१००	१००	(दर्ता३,७५३, फछ्यौंट ३,०४२, फछ्यौंटको क्रममा रहेको ७११) फछ्यौंट ८१ %

२.३. सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल

२.३.१. पृष्ठभूमि

सशस्त्र प्रहरी बल, नेपाल नेपालको संविधानमा उल्लेख भए बमोजिम नेपाल सरकारको संघीय सरकार मातहत रहने सुरक्षा निकाय हो । आन्तरिक सुरक्षाको विशेष जिम्मेवारी प्राप्त सशस्त्र प्रहरी बल देशमा शान्ति सुरक्षा र सु-व्यवस्था कायम गरी जनताको जीउ, धन र स्वतन्त्रताको संरक्षण गर्नको लागि सशस्त्र प्रहरी बलको गठन र सञ्चालन सम्बन्धी व्यवस्था गर्न सशस्त्र प्रहरी ऐन, २०५८ बमोजिम स्थापना भएको हो ।

२.३.२. दीर्घकालीन सोँच

राज्यको एउटा महत्वपूर्ण सुरक्षा निकायको रुपमा देशमा शान्ति सुरक्षा र सु-व्यवस्था कायम राख्ने ।

२.३.३. उद्देश्य

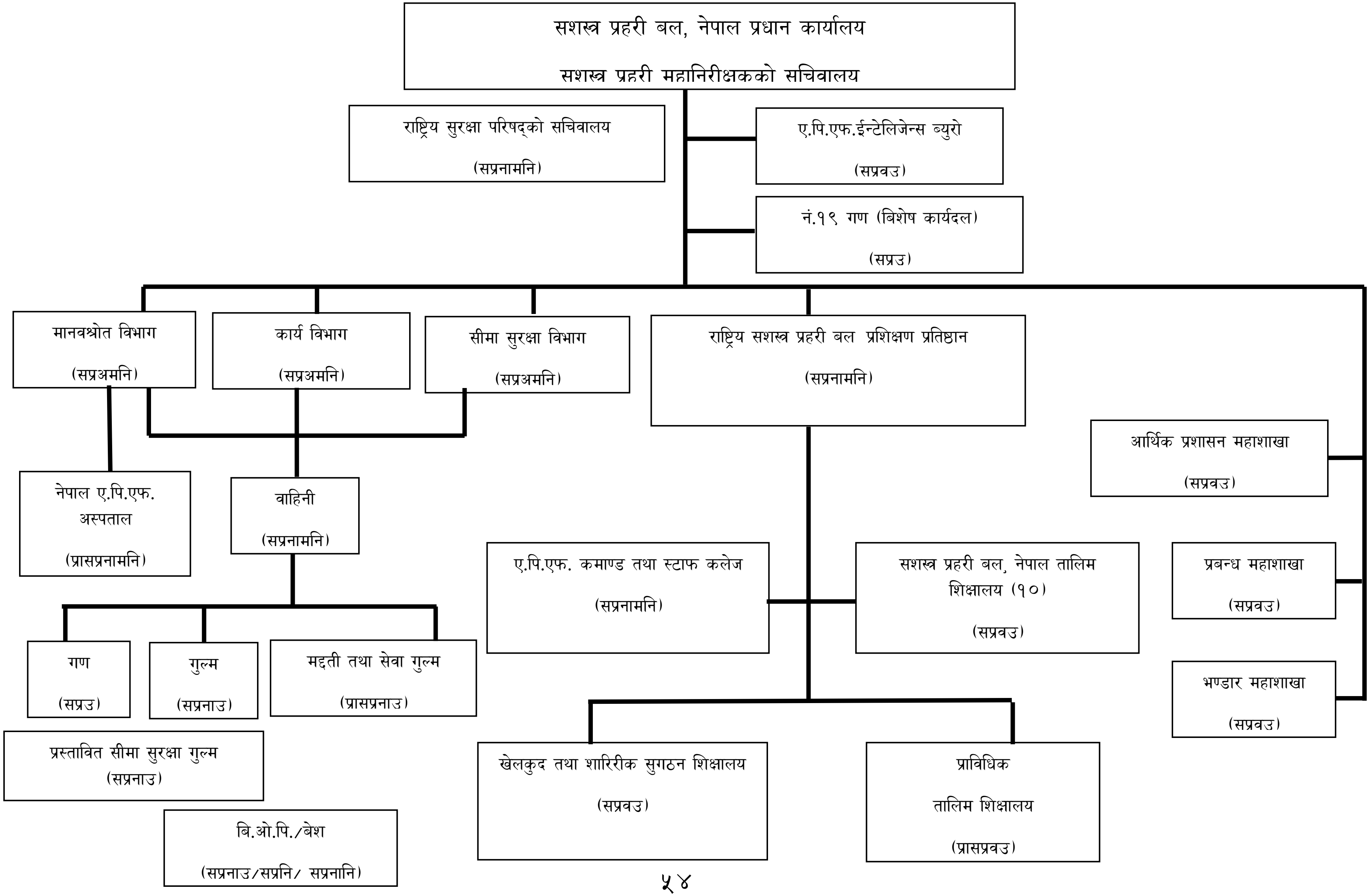
राज्यप्रदत्त कार्यादेश बमोजिम शान्ति सुरक्षा अमनचयन कायम राखी जनताको जीउ, धन र स्वतन्त्रताको रक्षा गर्ने ।

२.३.४. रणनीति/कार्यनीति

- रणनीतिक महत्वका स्थानहरूमा बि.ओ.पि. स्थापना र समयसापेक्ष रुपमा सीमा सुरक्षा गुल्ममा स्तरोन्नति तथा प्रविधिको प्रयोग गरी सीमा सुरक्षालाई थप मजबुत र प्रभावकारी बनाउने ।
- नागरिकको संविधानप्रदत्त अधिकारको रक्षा र राज्यमा शान्ति सु-व्यवस्था कायम राख्न दक्ष जनशक्तिको विकास र गुणस्तरीय बन्दोबस्तीका सामग्री सहित परिचालन गर्ने ।
- राजस्व चुहावटजन्य क्रियाकलाप न्यूनीकरणको लागि मानवीय ईन्ट तथा प्रविधि ईन्टमा जोड दिने र सरोकारवालाहरूसँग समन्वय बढाउने ।
- प्राकृतिक तथा मानवसिर्जित विपद्का घटनाहरूमा प्रभावितहरूको खोज, उद्धार र उपचार क्षमता प्रभावकारी बनाउन जनशक्तिको विकास तथा नयाँ प्रविधि र स्रोतसाधनको प्राप्ति एवं स्तरोन्नति गर्ने ।
- सशस्त्र प्रहरी ऐन, अन्य प्रचलित ऐन तथा नेपाल सरकारबाट समय-समयमा भएका निर्देशन बमोजिम कार्य गर्ने ।
- कार्यक्षेत्रमा मानव अधिकारको सम्मान, संरक्षण र सम्वर्द्धन गर्ने ।
- जवाफदेहिता, पारदर्शिता र आर्थिक अनुशासन कायम राख्ने ।

२.३.५. सांगठनिक संरचना

चित्र नं. ८ सशस्त्र प्रहरी बल नेपालको संगठन संरचना



२.३.६. जनशक्ति विवरण (स्वीकृत दरबन्दी, पदपूर्ति, रिक्त वा फाजिल)

तालिका २.३.१. सशस्त्र प्रहरी बल नेपालको स्वीकृत जनशक्ति विवरण

सि.नं.	पद	श्रेणी	सेवा	समूह	स्वीकृत दरबन्दी
१.	स.प्र.म.नि.	राजपत्राङ्कित विशिष्ट	साधारण	साधारण उपसमूह	१
२.	स.प्र.अ.म.नि.	राजपत्राङ्कित विशिष्ट	साधारण	साधारण उपसमूह	३
३.	स.प्र.ना.म.नि.	राजपत्राङ्कित प्रथम	साधारण	साधारण उपसमूह	१६
४.	प्रा.स.प्र.ना.म.नि.	राजपत्राङ्कित प्रथम	प्राविधिक	स्वास्थ्य	१
५.	प्रा.स.प्र.ना.म.नि.	राजपत्राङ्कित प्रथम	प्राविधिक	संचार तथा ईन्जिनियरिङ्ग	१
६.	स.प्र.ब.उ.	राजपत्राङ्कित प्रथम	साधारण	साधारण उपसमूह	३४
७.	स.प्र.ब.उ.	राजपत्राङ्कित प्रथम	साधारण	लेखा उपसमूह	१
८.	स.प्र.ब.उ.	राजपत्राङ्कित प्रथम	साधारण	कानून उपसमूह	१
९.	प्रा.स.प्र.ब.उ.	राजपत्राङ्कित प्रथम	प्राविधिक	स्वास्थ्य	४
१०.	प्रा.स.प्र.ब.उ.	राजपत्राङ्कित प्रथम	प्राविधिक	संचार तथा ईन्जिनियरिङ्ग	२
११.	स.प्र.उ.	राजपत्राङ्कित द्वितीय	साधारण	साधारण उपसमूह	१४५
१२.	स.प्र.उ.	राजपत्राङ्कित द्वितीय	साधारण	लेखा उपसमूह	५
१३.	स.प्र.उ.	राजपत्राङ्कित द्वितीय	साधारण	कानून उपसमूह	१
१४.	प्रा.स.प्र.उ.	राजपत्राङ्कित द्वितीय	प्राविधिक	स्वास्थ्य	१३
१५.	प्रा.स.प्र.उ.	राजपत्राङ्कित द्वितीय	प्राविधिक	संचार तथा ईन्जिनियरिङ्ग	३
१६.	स.प्र.ना.उ.	राजपत्राङ्कित द्वितीय	साधारण	साधारण उपसमूह	४१८
१७.	स.प्र.ना.उ.	राजपत्राङ्कित द्वितीय	साधारण	लेखा उपसमूह	१६
१८.	स.प्र.ना.उ.	राजपत्राङ्कित द्वितीय	साधारण	कानून उपसमूह	३
१९.	प्रा.स.प्र.ना.उ.	राजपत्राङ्कित द्वितीय	प्राविधिक	स्वास्थ्य समूह	३८
२०.	प्रा.स.प्र.ना.उ.	राजपत्राङ्कित द्वितीय	प्राविधिक	संचार तथा ईन्जिनियरिङ्ग	१३
२१.	स.प्र.नि.	राजपत्राङ्कित तृतीय	साधारण	साधारण उपसमूह	९६४
२२.	स.प्र.नि.	राजपत्राङ्कित तृतीय	साधारण	लेखा उपसमूह	४९
२३.	स.प्र.नि.	राजपत्राङ्कित तृतीय	साधारण	कानून उपसमूह	९
२४.	प्रा.स.प्र.नि.	राजपत्राङ्कित तृतीय	प्राविधिक	स्वास्थ्य	९४

सि.नं.	पद	श्रेणी	सेवा	समूह	स्वीकृत दरबन्दी
२५.	प्रा.स.प्र.नि.	राजपत्राङ्कित तृतीय	प्राविधिक	संचार तथा ईन्जिनियरिङ्ग	३३
२६.	स.प्र.ब.ना.नि.	राजपत्र अनङ्कित प्रथम	साधारण	साधारण उपसमूह	९६
२७.	प्रा.स.प्र.ब.ना.नि.	राजपत्र अनङ्कित प्रथम	प्राविधिक	स्वास्थ्य	२
२८.	प्रा.स.प्र.ब.ना.नि.	राजपत्र अनङ्कित प्रथम	प्राविधिक	संचार तथा ईन्जिनियरिङ्ग	८
२९.	स.प्र.ना.नि.	राजपत्र अनङ्कित प्रथम	साधारण	साधारण उपसमूह	११३८
३०.	स.प्र.ना.नि.	राजपत्र अनङ्कित प्रथम	साधारण	लेखा उपसमूह	८५
३१.	प्रा.स.प्र.ना.नि.	राजपत्र अनङ्कित प्रथम	प्राविधिक	स्वास्थ्य	१३५
३२.	प्रा.स.प्र.ना.नि.	राजपत्र अनङ्कित प्रथम	प्राविधिक	संचार तथा ईन्जिनियरिङ्ग	३०
३३.	स.प्र.स.नि.	राजपत्र अनङ्कित द्धितीय	साधारण	साधारण उपसमूह	१५५६
३४.	स.प्र.स.नि.	राजपत्र अनङ्कित द्धितीय	साधारण	लेखा उपसमूह	४५
३५.	प्रा.स.प्र.स.नि.	राजपत्र अनङ्कित द्धितीय	प्राविधिक	संचार तथा ईन्जिनियरिङ्ग	३०
३६.	स.प्र.ब.ह.	राजपत्र अनङ्कित तृतीय	साधारण	साधारण उपसमूह	२६७९
३७.	प्रा.स.प्र.ब.ह.	राजपत्र अनङ्कित तृतीय	प्राविधिक	संचार तथा ईन्जिनियरिङ्ग	८५
३८.	स.प्र.ह.	राजपत्र अनङ्कित तृतीय	साधारण	साधारण उपसमूह	५३३५
३९.	प्रा.स.प्र.ह.	राजपत्र अनङ्कित तृतीय	प्राविधिक	संचार तथा ईन्जिनियरिङ्ग	८८
४०.	स.प्र.स.ह.	राजपत्र अनङ्कित तृतीय	साधारण	साधारण उपसमूह	८०७८
४१.	प्रा.स.प्र.स.ह.	राजपत्र अनङ्कित तृतीय	प्राविधिक	संचार तथा ईन्जिनियरिङ्ग	९९
४२.	स.प्र.ज.	राजपत्र अनङ्कित चतुर्थ	साधारण	साधारण उपसमूह	१३६१७
४३.	प्रा.स.प्र.ज.	राजपत्र अनङ्कित चतुर्थ	प्राविधिक	संचार तथा ईन्जिनियरिङ्ग	१९६
४४.	स.प्र.प.	श्रेणीविहिन	साधारण	साधारण उपसमूह	१९८३
जम्मा					**३७१५३**

२.३.७. आ.व. २०८१/०८२ मा सम्पादन भएका प्रमुख कार्यहरू र मुख्य-मुख्य उपलब्धिहरू

क. प्रशासनिक/तालिम तथा कल्याणकारी कार्यहरूः

- विभिन्न दर्जाका ४२०४ जना बढुवा तथा पदस्थापन, १३ जना विशेष बढुवा, ५५७७ जना सरुवा र ३४० जना नयाँ नियुक्ति भएको ।
- विभिन्न २६ वटा मापदण्ड, स्थायी आदेश, कार्ययोजना र अवधारणापत्र तयार गरी कार्यान्वयनमा ल्याइएको ।

- उत्कृष्ट कार्य गर्ने १०७८ जना स.प्र.क.हरूलाई विभिन्न अवसरमा पुरस्कृत गरिएको ।
- विभिन्न ११ वटा तालिम पाठ्यक्रम नयाँ तथा ४ वटा परिमार्जन गरिएको ।
- १७८ वटा आधारभूत र उन्नत तालिमहरू सञ्चालन भई ७०७६ जना तालिम प्राप्त गरेका ।
- ८३१ वटा अनुशिक्षण तालिम संचालन भई २८७०१ जनाले तालिम प्राप्त गरेको ।
- सम्मानित अदालतमा ५७ वटा मुद्दाहरूमा प्रतिरक्षा गरिएको ।
- सशस्त्र प्रहरी बल, नेपालका विभिन्न इकाइहरूबाट मानव बेचबिखन ओसारपसारमा संलग्न पीडक तथा पीडितलाई नियन्त्रण गरी ११८ महिला, ६६ पुरुष र ४८ बालबालिका गरी जम्मा २३२ जनालाई सम्बन्धित निकायहरूमा बुझाएको ।
- आचरण विपरित कार्य गर्ने ६२६ जना स.प्र.क.हरूलाई सशस्त्र प्रहरी नियमावली बमोजिम कारबाही गरिएको ।
- ४४ वटा कानूनी परामर्श तथा सुझाव प्रदान गरिएको ।
- लैङ्गिक सम्बन्धी ५९ वटा उजुरी परेकोमा ५६ वटाको समयमै सम्बोधन गरिएको र ३ वटा प्रक्रियामा रहेको ।
- नेपाल ए.पी.एफ. अस्पतालबाट ३,२३,८९८ जना सेवाग्राहीहरूलाई OPD, Emergency लगायतका सेवा प्रदान गरिएको ।
- नेपाल ए.पि.एफ. क्लबका बिभिन्न खेलबिधाका खेलाडीहरूले राष्ट्रियतर्फ स्वर्ण १०६, रजत ११० र कास्य १०६ गरी ३२२ पदक र अन्तर्राष्ट्रियतर्फ स्वर्ण १३, रजत १२ र कास्य ८ गरी जम्मा ३३ वटा पदक प्राप्त गर्न सफल भएको ।

ख. अप्रेशनल कार्यः

- मिति २०८१/०४/०७ गते बसेको सशस्त्र प्रहरी परामर्श समितिको ८७औं बैठकद्वारा निर्णय भए बमोजिम मिति २०८१/०४/१५ गते उच्च भू-भाग विपद् उपशाखा स्थापना गरी कार्य संचालन गरिएको ।
- मिति २०८१/०६/११ गते मधेश प्रदेश अन्तर्गत सशस्त्र प्रहरी बल, नेपाल प्रस्तावित सीमा सुरक्षा गुल्म बिरगन्जमा तालिम प्राप्त २ वटा डग र लुम्बिनी प्रदेश अन्तर्गत सशस्त्र प्रहरी बल, नेपाल सुख्खा बन्दरगाहा सुरक्षा बेश रुपन्देहीमा तालिम प्राप्त २ वटा डग सहित Dog Squad स्थापना गरिएको। सीमावर्ती ईलाकाहरूमा हालसम्म ३ वटा प्रदेशहरूमा (कोशी, मधेश र लुम्बनी) Dog Squad स्थापना भएको ।
- सशस्त्र प्रहरी बल, नेपालका सबै कार्यालयहरूबाट विपद् सम्बन्धी सम्पूर्ण जानकारीहरू दिन सकिने तथा जानकारी प्राप्त भए पश्चात तुरुन्त उद्धार गर्न सकिने उद्देश्यले APF Nepal को Mobile Apps मा APF-CAS Service निर्माण गरी लागू गरिएको।
- सीमा निगरानी, सूचना संकलन तथा नागरिकमा सुरक्षाको प्रत्याभूति दिलाउन २३८१ वटा (४२१३१ जना) LRP तथा सीमा पैदल गस्ती संचालन गरिएको।
- विभिन्न प्रकारका पेस्तोल-१३ वटा, भरुवा तथा एयर बन्दुक-१९ वटा र विभिन्न प्रकारका राउण्ड-१४२ गोटा बरामद गरिएको ।

- गाँजा-१२७५०.९३ के.जी., चरेस-५५.७९ के.जी., नाईट्रोजन-११९७ ट्यावलेट, नाईट्रोभेट-२३५२ ट्यावलेट, कोरेक्स-३९७ बोतल, ब्राउन सुगर-१८२३ ग्राम लगायत विभिन्न लागूऔषधहरू सहित ४३८ जना व्यक्तिहरूलाई नियन्त्रणमा लिएको ।
- विभिन्न जनावरहरू जीवित ४७, घाइते-६ र मृत ३८ वटा उद्दार गरी सम्बन्धित कार्यालयमा बुझाएको। साथै १२० जना सशस्त्र प्रहरी कर्मचारीहरूलाई वन र वन्यजन्तु अपराध नियन्त्रण सम्बन्धी अनुशिक्षण तालिम दिइएको ।
- सशस्त्र प्रहरी बल, नेपालका विभिन्न इकाईहरूमा ४३२६३ वटा फलफूल तथा बोटविरुवा बृक्षारोपण गरिएको ।
- विभिन्न प्रकारका २३४८ वटा विपद् सम्बन्धी घट्नाहरूमा ३७४२९ जना स.प्र.क.हरू परिचालन भई १३७०५ जना जीवित उद्दार, २८४३ जना घाइते उद्दार, ७५२ जना मृतक शव निकालेको ।
- स.प्र.बल, नेपालको आयोजनामा १६४ र अन्य निकायको आयोजनामा १५१ गरी जम्मा ३१५ वटा विपद् सम्बन्धी कृत्रिम घटना अभ्यास (Simulation Exercise) संचालन भएको, जसमा ३४,८९९ जना सहभागी भएको ।
- २९ वटा स्थानीय तहमा समुदाय विपद् स्वयंसेवक तालिम संचालन गरिएको, जसमा ८६२ जना नागरिक सहभागी भएको ।
- २०८१ मंसिर १६ गते भएको "स्थानीय तह उपनिर्वाचन, २०८१" मा सशस्त्र प्रहरी बल, नेपालको ५२८७ जना जनशक्ति परिचालन भएको ।
- अमर स.प्र.क.हरूको शिलालेख स्थापना सम्बन्धी अवधारण पत्र निर्माण गरी ५६ स्थानमा शिलालेख निर्माण गरिएको ।
- एक सिपाही एक सीप योजना अन्तर्गत ९९ जना स.प्र.क.हरूले सीपमूलक तालिम प्राप्त गरेको।
- अन्तर्राष्ट्रिय सीमानाको संवेदनशिल नाकाहरूमा निगरानीको लागि भारततर्फ ३८० र चीनतर्फ ८ वटा गरी जम्मा ३८८ वटा क्यामेरा जडान गरी सशस्त्र प्रहरी बल, नेपाल प्रधान कार्यालय तथा सम्बन्धित कार्यालयबाट निगरानी भइरहेको ।

ग. सीमा सुरक्षा सम्बन्धीः

- नेपाल-भारत सीमामा ५ र नेपाल-चीन सीमामा १ गरी जम्मा ६ वटा बि.ओ.पि.हरू स्थापना भएको ।
- सशस्त्र सीमा बल (SSB) भारतको उपस्थितिमा सशस्त्र प्रहरी बल, नेपालले ४९८ वटा सीमा स्तम्भहरूको मर्मतसम्भार, रङ्गरोगन गरिएको ।
- दशगजा ईलाकाको १९४ वटा घरटहरा आदि जस्ता संरचना हटाइएको, ५ स्थानमा अन्य भौतिक संरचना निर्माणमा रोक तथा समन्वय गरेको, २१ स्थानमा खेतिपाती गर्न रोक/हटाईएको र अन्दाजी ९०.४५० कि.मि. दशगजा सरसफाई गरेको ।
- सीमाबासीसँग सशस्त्र प्रहरी कार्यक्रम अन्तर्गत संचालित कार्यक्रहरूमा सामाजिक कार्यक्रम :- ९१० वटा, स्वास्थ्य शिविर ३० वटा, सीपमूलक तालिम २२ वटा, निर्माण कार्य ५१ वटा,

जनचेतनामूलक कार्यक्रम संख्या १३०७ वटा, अन्तर्क्रिया कार्यक्रम संख्या १८८ वटा, गठित सीमा सहजिकरण समिति संख्या ४२४ वटा र सीमा सहजिकरण समितिको बैठक संख्या ५७५ वटा संचालन भएको र यसले सीमामा नेपाल सरकारको प्रत्यक्ष उपस्थिति देखिनुको साथै नागरिक प्रति सुरक्षा फौज प्रति सकारात्मक सोचको विकास हुँदा सीमामा कार्य गर्न सहज वातावरण सृजना भएकोले यसलाई थप प्रभावकारी बनाई निरन्तरता दिनुपर्ने ।

- सीमामा विभिन्न हतियार २२ नाल, विभिन्न प्रकार लागूऔषधहरू, बेचिन लागेको आशंकामा महिला तथा बालबालिका १९४ जनाको उद्धार गरी सम्बन्धित निकायहरूमा बुझाउनुको साथै सीमा ईलाकामा एकल गस्ती ३१,८१२ वटा, संयुक्त गस्ती ६,७९८ वटा र चेक प्वाईन्ट २,२७,८७३ संचालन भएकोले सीमा अपराधमा कमी देखिएको ।
- भारततर्फ ६८२ (५९ वटा खेल सहित सीमा सम्बन्धी छलफल गरी ६८२) वटा र चीनतर्फ २८ वटा विभिन्न तहमा समकक्षी सुरक्षा निकायहरूसँग समन्वयात्मक बैठक सञ्चालन गरी सीमामा समन्वय भई कार्य भइरहेको, जसले दुबै देशको सुरक्षा संयन्त्रबीच आपसी सहयोग तथा सूचना आदान-प्रदान हुने गरेको ।
- आ.व. ०८१/८२ मा रु. १,९०,७८,२३,५५४/- बराबरको चोरी बरामदी रहेको ।

२.३.८. मुख्य कार्य सम्पादन सूचक (KPI) को प्रगति :-

तालिका २.३.२ सशस्त्र प्रहरी बल नेपालको मुख्य कार्यसम्पादन सूचकको प्रगति विवरण

सूचक	SDG संकेत	समीक्षा अवधि	भार	इकाई	वेशलाइन	वार्षिक लक्ष्य	वार्षिक प्रगति
पुँजीगत खर्च	८	मासिक	१०	प्रतिशत	६३.२२	१००	९८.८५%
कुल बेरुजु फछ्यौंटको अनुपात	१६	मासिक	५०	प्रतिशत	०	६०	९१.०९%
गुनासो फछ्यौंट	१६	मासिक	५	प्रतिशत	६८.६२	१००	९९.६२

२.४. अध्यागमन विभाग

२.४.१. पृष्ठभूमिः

नेपालमा विदेशीहरूको प्रवेश, उपस्थिति र प्रस्थान नियमन गरी देशको शान्ति, सुरक्षा र राष्ट्रिय हितमा सहयोग पुऱ्याउने र नेपाली नागरिकहरूको विदेश प्रस्थान एवम् आगमनलाई व्यवस्थित गर्ने दायित्व अध्यागमन प्रशासनको रहेको छ। नेपालमा कानून बनाई विदेशी नागरिकहरूको आगमन तथा प्रस्थानको नियमन गर्ने कार्य वि.सं. २०१५ सालदेखि सुरु भएको हो। वि.सं. २०४६ भन्दा अघि अध्यागमन सम्बन्धी कामको जिम्मेवारी विदेशी सम्बन्धी ऐन, २०१५ र विदेशी सम्बन्धी नियमावली, २०३२ बमोजिम हुने गरी सीमा क्षेत्रमा कार्यरत प्रहरी एकाइहरूलाई दिइएको थियो। अध्यागमन विभाग र अन्तर्गतका कार्यालयहरूबाट अध्यागमन ऐन, २०४९, अध्यागमन नियमावली, २०५१ र अध्यागमन कार्यविधि, २०६५ मा भएको व्यवस्था एवम् सो सम्बन्धमा नेपाल सरकारले समय समयमा गरेका निर्णयहरूलाई नीतिगत एवम् कानूनी आधारको रुपमा लिई सो बमोजिम सीमा (आगमन तथा प्रस्थानको नियमन) नियन्त्रण, नेपालमा रहेका विदेशी नागरिकहरूका गतिविधि अनुगमन र सो सम्बन्धी सेवा प्रवाह गर्दै आएको छ।

२.४.२. दीर्घकालीन सोचः

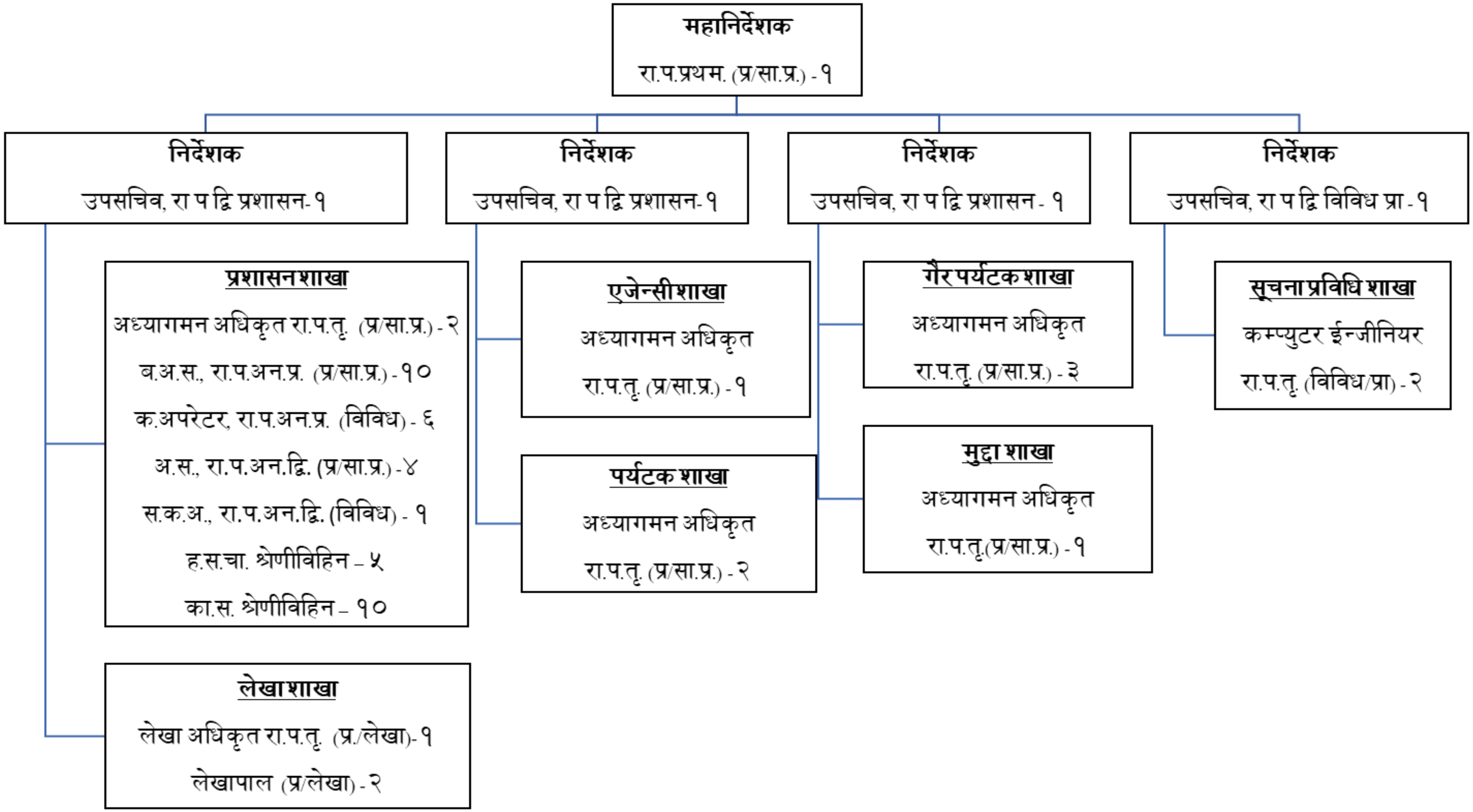
अध्यागमन नियमन र पर्यटन प्रवर्धन बीच कुशल संयोजनः सूचना प्रविधियुक्त अत्युत्तम व्यवस्थापनमा पारदर्शी र व्यावसायिक अध्यागमन ।

२.४.३. उद्देश्यः

- अध्यागमन नियमन प्रक्रियाद्वारा राज्यको सुरक्षा प्रणालीलाई सहयोग पुर्याउने ।
- Centre of Excellence का रुपमा व्यवस्थापनलाई स्थापित गरी निष्पक्ष र प्रभावकारी रुपमा सेवा प्रवाह गर्ने ।
- सेवाग्राहीलाई उच्चतम सन्तुष्टि प्रत्याभूति गर्न पारदर्शी र प्रभावकारी पद्धति स्थापनाका साथै कागज बिहिन (Paperless Immigration) अध्यागमन निर्माण गर्ने ।

२.४.४. सांगठनिक संरचनाः

चित्र नं. ९ अध्यागमन विभागको संगठन संरचना



२.४.५. जनशक्ति विवरणः

तालिका २.४.१: अध्यागमन विभागको जनशक्ति विवरण

क्र.सं.	पद	श्रेणी	सेवा	समूह	स्वीकृत दरबन्दी
१	महानिर्देशक	रा.प.प्रथम	नेपाल प्रशासन	सामान्य प्रशासन	१
२	निर्देशक	रा.प.द्वितीय	नेपाल प्रशासन	सामान्य प्रशासन	३
३	निर्देशक	रा.प.द्वितीय	नेपाल विविध		१
४	अध्यागमन अधिकृत	रा.प.तृतीय	नेपाल प्रशासन	सामान्य प्रशासन	९
५	लेखा अधिकृत	रा.प.तृतीय	नेपाल प्रशासन	लेखा	१
७	कम्प्युटर इन्जिनियर	रा.प.तृतीय	नेपाल विविध		२
९	वरिष्ठ अध्यागमन सहायक	रा.प.अन. प्रथम	नेपाल प्रशासन	सामान्य प्रशासन	९
१०	कम्प्युटर अपरेटर	रा.प.अन. प्रथम	नेपाल विविध		५
११	लेखापाल	रा.प.अन. प्रथम	नेपाल प्रशासन	लेखा	१
१२	अध्यागमन सहायक	रा.प.अन. द्वितीय	नेपाल प्रशासन	सामान्य प्रशासन	४
१३	सहायक कम्प्युटर अपरेटर	रा.प.अन. द्वितीय	नेपाल विविध		१
१४	हलुका सवारी चालक	श्रेणी बिहिन	इञ्जिनियरिङ्ग	मे./ज.मे.	५
१५	कार्यालय सहयोगी	श्रेणी बिहिन	नेपाल प्रशासन	सामान्य प्रशासन	८
जम्मा					**५०**

२.४.६. अध्यागमन विभागबाट आ.व. २०८१/०८२ मा सम्पादित मुख्य मुख्य कार्यहरूः

- अध्यागमन कार्यालय गौतमबुद्ध अन्तर्राष्ट्रिय विमानस्थलमा अन्तर्राष्ट्रिय उडान सञ्चालनमा आएकोले उक्त कार्यालयमा कर्मचारी व्यवस्थापन गरी सेवा प्रवाह सूचारु गरिएको।
- अध्यागमन कार्यालय पशुपति नगर र टिकंरमा रहेका अध्यागमन कार्यालय र सीमा प्रशासन कार्यालयलाई O&M गरी नयाँ संगठन संरचना निर्माण गरी अध्यागमन तथा सीमा प्रशासन कार्यालय स्थापना गरी सेवा प्रवाह सूचारु गरिएको।
- अध्यागमन कार्यालय कोरलाको उद्घाटन भएको साथै उक्त कार्यालयको दरवन्दी र संगठन संरचना स्वीकृत भई कार्यालय स्थापना गरी सेवाप्रवाह सूचारु गरिएको।
- त्रिभुवन अन्तर्राष्ट्रिय विमानस्थल अध्यागमन कार्यालयमा प्रस्थान कक्षमा ८ वटा नयाँ Desk स्थापना र प्रस्थान तथा आगमनकक्षमा १/१ वटा VIP Desk थप गरी सेवा प्रवाहलाई थप व्यवस्थित बनाइएको।
- संचालनमा रहेको Nepali Port निरन्तर Upgrade को कार्य भइरहेको।
- अध्यागमन कार्यालय बेलहियाको नव निर्मित भवनबाट सेवा सूचारु गरिएको ।

- अध्यागमन कार्यालय तातोपानीको हाल संचालनमा रहेको भवन जीर्ण भई सेवा प्रभावित भएको हुँदा नयाँ भवन निर्माणको लागि अध्यागमन कार्यालयको नाममा जग्गा ल्याउने प्रक्रिया अगाडि बढाइएको।
- Border Pass Management System लागू गर्न कार्यविधि संशोधनको लागि मन्त्रालयमा प्रेषित गरिएको।
- अध्यागमन ऐन तथा नियमावली निर्माणको लागि मस्यौदा तयार गरी कानून मन्त्रालयमा राय सहितको मस्यौदा मन्त्रालयमा प्राप्त भएको।
- International Card Payment सुविधाको लागि प्रणालीगत व्यवस्थापनको लागि महालेखा नियन्त्रक कार्यालय र नेपाल क्लियरिङ हाउस (NCHL) बीच अन्तरआबद्धताको तयारी अन्तिम चरणमा रहेको।
- Tourist Tracking system, कार्य सहमतिको लागि कार्य व्यवस्थापन प्रणाली, मुद्दाको अभिलेख प्रणाली लागू गर्नेको लागि TOR तयार गरी प्रकृया अगाडि बढाइएको।
- त्रिभुवन अन्तर्राष्ट्रिय विमानस्थल अध्यागमन कार्यालयको डेस्कहरूमा Display मार्फत अध्यागमन सम्बन्धी सूचना प्रवाह गर्नको लागि Digital Information System जडान गरिएको।
- सेवा प्रवाह छिटो छरिदो र प्रभावकारी बनाउनका लागि विभागमा Submission ID सहितको Token प्रणाली लागू गरी कार्य प्रारम्भ भएको।
- कार्यालयको सेवा प्रवाह सुचारु गर्ने सन्दर्भमा सेवाग्राहीको सहजताको लागि Help Desk स्थापना गरी संचालनमा ल्याइएको।
- Office Automation System लागू गरिसकिएको र निकट भविष्यमा त्रिभुवन अन्तर्राष्ट्रिय विमानस्थल अध्यागमन कार्यालय र विभाग प्रणाली जोड्ने कार्यक्रम रहेको।
- विभागबाट संचालनमा रहेको Nepali Port को Networking विभाग अन्तर्गतका कार्यालयहरूमा भइसकेको र ई-हाजिरिलाई पूर्ण रुपमा कार्यन्वयनमा ल्याइएको।
- विभागको Nepali Port प्रणालीसंग हाल श्रम र शिक्षासँग मात्र आवद्धता रहेकोमा आगामी दिनमा सम्पत्ति शुद्धिकरण, राष्ट्रिय परिचयपत्र तथा पन्जिकरण, राहदानी आदिसँग आवद्धता हुने गरी मन्त्रालयमा कार्ययोजना बनाई पेश गरेको।
- विभाग वा अन्तर्गतका कार्यालयहरूका भिसा, आर्थिक प्रशासन लगायतसँग सम्बन्धित सम्पूर्ण कागजातहरूको अभिलेख व्यवस्थापन गर्नको लागि अभिलेख केन्द्र निर्माणको कार्य भइरहेको।
- रुपन्देही, झापा, मोरङ्ग, इलाम, पाँचथर, ताप्लेजुङ्ग, मुस्ताङ, कास्की र गोरखा जिल्लामा जिल्ला अनुगमन समितिको बैठक सम्पन्न भएको।
- रुपन्देही, झापा, मोरङ्ग, इलाम, ताप्लेजुङ्ग, मुस्ताङ, कास्की र गोरखा जिल्लामा Nepali Port संचालन तथा सीमा पास सम्बन्धी तालिम संचालन भएको।
- अनुगमन कार्यान्वयन समितिको २ वटा बैठक सम्पन्न।

- अध्यागमन कार्यालयहरूमा कर्मचारी खटाउने सम्बन्धी मापदण्ड, २०८१ कार्यान्वयनमा ल्याईएको।
- भारतीय नागरिकहरूलाई भारतीय राजदुतावासबाट जारी हुने No Objection Certificate (NOC) को आधिकारीकता परीक्षणको लागि Nepali Port सँग Linkage गर्ने सम्बन्धमा भारतीय राजदुतावाससँग समन्वय भइरहेको।
- विगतमा यात्रुहरूको यात्रासँग सम्बन्धित सम्पूर्ण कागजातहरू नेपालीपोर्टमा Upload गर्ने प्रचलन यात्रासँग सम्बन्धित कागजातहरू अनिवार्य रुपमा Upload गर्ने व्यवस्था मिलाईएको।
- त्रिभुवन अन्तर्राष्ट्रिय विमानस्थल अध्यागमन कार्यालयमा वैकल्पिक Data Center स्थापना गरी संचालनको चरणमा रहेको। यसबाट Server Down भई आगमन र प्रस्थान प्रभावित हुने अवस्थाको अन्त भई सेवा प्रभावकारी हुने अवस्था भएको।
- भिजिट भिसामा कुनै पनि मुलुकमा प्रस्थान गर्ने नेपाली नागरिकहरूको भिसाको अवधि कति हो? सो को विवरण समेत खुल्ने गरी अभिलेख राख्ने र तोकिएको समयमा यात्रु स्वदेश फर्किए/नफर्किएको सम्बन्धमा System मार्फत जानकारी हासिल हुने गरी Nepali Port को Upgrade गर्ने कार्य भइरहेको।

२.४.७. को कार्यसम्पादन करार सम्झौता तथा सूचकको प्रगतिः

तालिका २.४.२. अध्यागमन विभागको कार्यसम्पादन सम्झौताको प्रगति

क्र.सं.	नतिजा सूचक	प्रगति
१.	विदेशस्थित नेपाली नियोगहरूबाट हुने कार्य र सङ्कलित राजस्वको एकीकृतअभिलेख खडा गर्ने।	नियोगहरूबाट Visa जारी गर्न Nepali Port प्रयोगमा रहेको। नेपाल बाहिर RMIS प्रणालीको पहुँच नभएकाले Visa शुल्क manual payment हुने गरेको।
२.	खुला सीमा नाकाबाट हुनसक्ने विदेशीहरूको गैर कानूनी आगमन रोक्न स्थानीय प्रशासनसँग सहकार्य गर्ने।	सम्बन्धित जिल्लासँग बैठकको तयारी भइरहेको।
३.	अनियमित रुपमा नेपाल बसेका विदेशीहरूको अद्यावधिक विवरण तयार गरी आवश्यक कारवाही गर्ने र सो को विवरण सम्बन्धित निकायमा सम्प्रेषण गर्ने।	प्रत्येक चौमासिकको विवरण मन्त्रालयमा पठाइएको।
४.	नेपाली पोर्ट तथा बायोमेट्रिक उपकरण सञ्चालनसम्बन्धी तालिम दिने	३ पटक सञ्चालन भएको।
५.	अनलाईन मार्फत ई-भिसाको लागि आवेदन दिने तथा अनलाइन नै भुक्तानी गर्ने व्यवस्था मिलाउने।	सबै प्रकारका भिसामा अनलाइनबाट आवेदन दिने तथा अनलाइनबाट नै भुक्तानी गर्ने व्यवस्था भएको।
६.	मासिक कार्य प्रगति विवरण तयारी र सार्वजनिकीकरण गर्ने।	निरन्तर भइरहेको।
७.	जिल्ला अनुगमन समितिको बैठक सञ्चालन सहजीकरण र अनुगमन गर्ने।	९ जिल्लामा सम्पन्न।
८.	अध्यागमन कार्यालय बेलहिया भैरहवाको भवन निर्माणको कार्य सम्पन्न गर्ने।	निर्माण सम्पन्न भएको।
९.	लेखापरीक्षण भएको कुल अङ्कमा बेरुजुको अवस्था शून्य हुने।	आ.व. २०८०/८१ मा कुल लेखापरिक्षण अंकमा बेरुजु ०.४० प्रतिशत रहेको।
१०.	फछ्र्यौट गर्न बाँकी बेरुजु कम्तीमा ५० प्रतिशत फछ्र्यौट गर्ने।	आ.व. २०८१/८२ सम्मको फछ्र्यौट ३०.९४ प्रतिशत रहेको।
११.	जिन्सी निरीक्षण र चल अचल सम्पत्तिको प्रोफाइल तयार गर्ने।	वार्षिक जिन्सी निरिक्षण भई चल-अचल सम्पत्तिको प्रोफाइल तयार भएको।
१२.	विभागका सबै सवारी साधनहरूको विमा गर्ने र जिन्सी निरीक्षण प्रतिवेदन अनुसार लिलाम गर्नुपर्ने भनी तोकिएका सामानको लिलाम गर्ने।	विभागका सबै सवारी साधनहरूको तेस्रो पक्ष विमा गरिसकिएको। जिन्सी निरिक्षण प्रतिवेदन अनुसार लिलाम गर्नुपर्ने सामानको लिलामीको लागि लिलाम समिति गठन भएको।

क.सं.	नतिजा सूचक	प्रगति
१३.	नेपाली पोर्ट र अन्य सम्बद्ध सरकारी निकायका सूचना प्रणालीका बीचमा अन्तरआवद्धता कायम गर्ने।	राहदानी विभाग, कन्सुलर सेवा विभाग, शिक्षा मन्त्रालयको NOC, वैदेशिक रोजगार विभाग, RMIS सँग अन्तरआबद्धता भएको तथा राष्ट्रिय परिचयपत्र प्रणाली र नागरिक एप सँग आबद्धताको तयारीमा रहेको।
१४.	अध्यागमन कसुरमा संलग्न विदेशीहरूलाई कारवाही गर्ने।	२०८ जनालाई निष्काशन गरिएको।
१५.	विदेशी नागरिकको tracking तथा अनुगमनका लागि पर्यटक अनुगमन सफ्टवेअर निर्माण गरी लागू गर्ने।	प्रणालीको विकास भइसकेको, प्रणाली संचालनपूर्व प्रदेशगत तालिमको तालिका निर्माणको क्रममा रहेको।
१६.	नेपालीपोर्ट सफ्टवेअरलाई अद्यावधिक गर्ने।	आवश्यकता अनुसार अद्यावधिक भइरहेको।
१७.	Digital Citizen Charter सञ्चालन गर्ने।	संचालनमा रहेको।

तालिका २.४.३. अध्यागमन विभागको वार्षिक बजेट तथा खर्चको विवरण

(रकम रु. हजारमा)

क्र. सं.	बजेट उपशीर्षक	बजेट			खर्च			खर्च प्रतिशत		
		चालु	पुँजीगत	जम्मा	चालु	पुँजीगत	जम्मा	चालु	पुँजीगत	जम्मा
१.	अध्यागमन विभाग	७८३५६	१४९७००	२२८०५६	७२१२२.२२४	१००९८७.७९१	१७३११०.०१५	९२.०४	६७.४६	७५.९१
२.	अध्यागमन कार्यालयहरू	२९६३१८.०३२	१०४०३	३०६७२१.०३२	२७०७२३.८५३	८५३५.५०५	२७९२५९.३५८	९१.३६	८२.०५	९१.०५

स्रोतः LMBIS

तालिका २.४.४. अध्यागमन विभागको माइलस्टोनको प्रगति अवस्था

क्र.सं.	निकाय	कूल वार्षिक	सम्पन्न हुनुपर्ने	सम्पन्न	कार्य भइरहेको	शुरु नभएको	निरन्तर हुने
१	अध्यागमन विभाग	७	७	५	०	२	०

स्रोतः गृह मन्त्रालय/ प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय

तालिका २.४.५. अध्यागमन विभागको माइलस्टोनको क्रियाकलापगत प्रगति अवस्था

क्र.सं.	क्रियाकलापहरू	माईलस्टोन	प्रगति	अवस्था
१	सेक्यूरीटी फिचर सहितको भिसा स्टीकर खरिद गर्ने।	बोलपत्र आह्वान गर्ने।	बोलपत्र आह्वान भएको	सम्पन्न
		खरिद सम्झौता	खरिद सम्झौता भएको।	सम्पन्न

क.सं.	क्रियाकलापहरू	माईलस्टोन	प्रगति	अवस्था
		गर्ने।		
		खरिद सम्पन्न गर्ने।	सामान प्राप्त भएको, भुक्तानी दिन बाँकी	सम्पन्न
२	अध्यागमन सूचना प्रणाली नेपाली पोर्ट लगायतका सफ्टवयरको स्तरोन्नती गर्ने।	Security features अडिट।	सम्पन्न भएको।	सम्पन्न
		System Up gradation गर्ने।	System Up grade भएको।	सम्पन्न
३	Advance Passenger information system खरिद।	बोलपत्र आह्वान गर्ने।	स्रोत सुनिश्चितता नभएकाले बोलपत्र आह्वान हुन नसकेको।	-
		खरिद सम्पन्न गर्ने।	स्रोत सुनिश्चितता नभई बोलपत्र आह्वान नभएकाले खरिद कार्य हुन नसकेको।	-

२.५. राष्ट्रिय परिचय पत्र तथा पन्जिकरण विभाग

२.५.१. पृष्ठभूमि

मिति २०७५/०६/२८ मा स्थापित यस राष्ट्रिय परिचयपत्र तथा पञ्जिकरण विभागले पहिलो कानुनी अधिकार स्थापना गर्ने "व्यक्तिगत घटनादर्ता" कार्य साथै नेपाल सरकारका अत्यन्त लोकप्रिय दुई ठूला कार्यक्रमहरु; सामाजिक सुरक्षाअन्तर्गत "नगद प्रवाह" र व्यक्तिहरुको डिजिटल पहिचान (Digital Identity) स्थापना गर्ने बहुउपयोगी "राष्ट्रिय परिचयपत्र" वितरण कार्यको जिम्मेवारी सम्हाल्दै आएको छ । देशका नागरिकहरुको पहिचान र हितमा सञ्चालित यी तिनै कार्यक्रमहरु कुनै न कुनै रुपमा अन्तरसम्बन्धित छन् र हाल प्रविधिमा पनि आधारित छन् । यसकारण विभिन्न समयमा लागू भई आ-आफ्नै किसिमले सञ्चालन भईआएका तिन कार्यक्रमहरु विभिन्न समयमा कार्यालयहरु एकीकरण हुने कार्य भई हाल बृहत क्षेत्र ओगटेको प्रविधिमा आधारित विभागको रुपमा सञ्चालित छ ।

२.५.२. नारा

"प्रविधिमैत्री, सुशासित र सुदृढ सेवा प्रवाह नेपालको सान, बहुउपयोगी राष्ट्रिय परिचयपत्र हाम्रो पहिचान"

२.५.३. ध्येय (MISSION)

राष्ट्रिय परिचयपत्र एवं घटना दर्ता तथा सामाजिक सुरक्षा व्यवस्थापन सूचना प्रणालीको माध्यमबाट गुणस्तरीय सार्वजनिक सेवा तथा शान्ति, सुरक्षा र सुशासन प्रवर्द्धन गर्ने ।

२.५.४. मुल्य

आधुनिक सूचना प्रविधिमा आधारित राष्ट्रिय परिचयपत्र एवं घटना दर्ता तथा सामाजिक सुरक्षा व्यवस्थापन प्रणालीको अवलम्वन गरि समृद नेपाल सुखि नेपाली अभियानमा सहयोग पुर्याउने ।

२.५.५. उद्देश्य

- राष्ट्रिय परिचयपत्र उपलब्ध गराउन आवश्यक पर्ने पूर्वाधार तयार गर्ने ।
- व्यक्तिको वैयक्तिक पहिचानका लागि छुट्टा-छुट्टै परिचय नम्बर प्रदान गर्ने ।
- जैविक पहिचान सहितको बहुउपयोगी राष्ट्रिय परिचयपत्र तयार गरी वितरण गर्ने।
- नेपालमा बस्ने सबै व्यक्तिका वैयक्तिक विवरण राष्ट्रिय तथ्याङ्क भण्डारमा समाविष्ट गर्ने ।
- जनतालाई प्रवाह गर्ने सेवा सुविधालाई एकीकृत प्रणाली मार्फत एउटै परिचयपत्रबाट प्राप्त हुने प्रावधान सहितको प्रणाली विकाश गर्ने
- गैर आवासीय नेपाली र विदेशी नागरिकलाई समेत आवश्यकतानुसार परिचयपत्र उपलब्ध गराउने ।

२.५.६. राष्ट्रिय परिचयपत्र तथा पञ्जीकरण विभागबाट आ.व. २०८१/०८२ मा सम्पादित मुख्य मुख्य कार्यहरूः

क) <u>राष्ट्रिय परिचयपत्र तर्फः</u>

तालिका २.५.१ राष्ट्रिय परिचयपत्र विवरण संकलन, छपाई र वितरणको विवरण

क्र.सं.	विवरण	एकाई	२०८२ कार्तिक	२०८२ कार्तिक मसान्तसम्म
१.	विवरण संकलन	जना	२,१८,०८८	१,९१,३४,१४८
२.	परिचयपत्र छपाई	वटा	५३,४४०	७४,९२,१७४
३	परिचयपत्र वितरणको लागि जिल्लामा पठाईएको	वटा	४८,६३६	७३,७३,४६८
४.	परिचयपत्र वितरण	वटा	१,२१,०२३	३५,४७,२८७

✍ हाल सम्म राष्ट्रिय परिचयपत्र विवरण संकलनको अभियान सम्बन्धीः

- विवरण संकलन अभियान सम्पन्न जिल्लाः ७७
- विवरण संकलन अभियान सम्पन्न स्थानीय तहः ७५३
- विवरण संकलन अभियान सम्पन्न वडाः ६७४३

✍ राष्ट्रिय परिचयपत्र वितरणको अभियान सम्बन्धीः

- अभियान सञ्चालन भइरहेका जिल्लाः काठमाडौं, ललितपुर, भक्तपुर र रुपन्देही (४),
- झापा, चितवन, कञ्चनपुर, गुल्मी, कास्की, मोरङ, लमजुङ, कैलाली र सिन्धुली (९) जिल्लामा कार्ड वितरण सम्वन्धी अभियान सम्पन्न भएको।

✍ सेवा आवद्धता सम्बन्धीः

- राष्ट्रिय परिचय व्यवस्थापन सूचना प्रणालीको तथ्यांक भण्डारमा रहेको नागरिकका विवरण उपयोग मार्फत नागरिकले मतदाता नामावलीमा नाम दर्ता गर्ने सम्बन्धमा मतदाता नामावलीको आवेदन घरबाटै अनलाइन मार्फत भर्न सकिने गरी राष्ट्रिय परिचय व्यवस्थापन सूचना प्रणाली (NIDMIS) लाई निर्वाचन आयोगको प्रणालीसँग अन्तर आवद्धता कायम गरिएको।
- वैदेशिक रोजगार सेवा सम्बन्धी, अदालतमा मुद्धा व्यवस्थापन सम्बन्धी, शिक्षा, विज्ञान प्रविधि मन्त्रालयको वैदेशिक अध्ययन अनुमति पत्र सेवा सम्बन्धी, स्थानीय तहको पञ्जीकरण, नागरिकता, सामाजिक सुरक्षा, राहत तथा विपद् सम्बन्धी, अध्यागमन सेवा सम्बन्धी, बन्दीको पहिचान, प्रमाणिकरण तथा बन्दी वितरण सम्बन्धी ६ वटा क्षेत्र/प्रणालीहरूलाई

अन्तरआवद्धता गर्ने सम्बन्धी नेपाल सरकार, मन्त्रिपरिषद्को २०८२/०७/१२ गतेको बैठकमा निर्णय भएको।

- Citizen Portal मा राष्ट्रिय परिचयपत्र प्रणालीको सबै तथ्याङ्क (Data) Real time Sync गरिएको।

ख) <u>पञ्जीकरण तर्फः</u>

तालिका २.५.२ व्यक्तिगत घटना दर्ता सम्बन्धी विवरण

अनलाईन मार्फत २०८२ कार्तिक मसान्तसम्म भएका व्यक्तिगत घटना दर्ता सम्बन्धी कुल विवरण						
वडा कार्यालय	जन्म	मृत्यु	विवाह	सम्बन्ध विच्छेद	बसाई सराई	कुल घटना दर्ता संख्या
६७२३ वडा कार्यालयहरू र विदेशस्थित १५ वटा नेपाली नियोग	४३,०३,८२१	११,८१,३७१	१७,२५,८४१	१,०६,७२४	९,२३,२१४	८२,४०,९७१

अनलाईन मार्फत २०८२ कार्तिक महिनामा मात्र भएका व्यक्तिगत घटना दर्ता सम्बन्धी विवरण						
घटना दर्ता भएको निकाय	जन्म	मृत्यु	विवाह	सम्बन्ध विच्छेद	बसाई सराई	कुल घटना दर्ता संख्या
६७२३ वडा कार्यालयहरू र विदेशस्थित १५ वटा नेपाली नियोग	४६,१८०	१३,८१५	१९,९३४	२,१०३	११,९२०	९३,९५२

- स्थानीय विकास प्रशिक्षण प्रतिष्ठानको समन्वयमा संघ तथा स्थानीय तहका सहायकस्तरका कर्मचारीहरूलाई (९० जना) व्यक्तिगत घटना दर्ता सम्बन्धी प्रशिक्षण प्रदान गरिएको।
- राष्ट्रिय परिचयपत्र तथा पञ्जीकरण नियमावली, २०७७ संशोधन (दोश्रो) संशोधन गरिएको (नेपाल सरकार, मन्त्रिपरिषद्को मिति २०८२/०७/२४ को बैठकबाट स्वीकृत)।
- व्यक्तिगत घटना दर्ता सम्बन्धमा सरोकारवाला व्यक्ति तथा निकायहरूबाट प्राप्त जिज्ञासा तथा गुनासो सम्बोधन गरिएको ।

ग) <u>सामाजिक सुरक्षा तर्फः</u>

तालिका २.५.२ २०८२ कार्तिक मसान्तसम्म सामाजिक सुरक्षा भत्ता प्राप्त गर्ने लाभग्राहीहरूको सङ्ख्यात्मक विवरण

क्र.सं.	लाभग्राहीको वर्ग	२०८२ असार मसान्त सम्मका लाभग्राहीहरूको संख्या	२०८२ कार्तिक महिनासम्म नवीकरण भएका लाभग्राहीहरूको संख्या
१	अन्य जेष्ठ नागरिक (७० वर्ष भन्दा माथि)	१७१९८००	१६२१७७५

२	जेष्ठ नागरिक (क्षेत्र तोकिएको ६० वर्ष माथी)	१६९५०	१७६९५
३	जेष्ठ नागरिक दलित (६० वर्ष माथी)	१५७८८७	१६३०४२
४	जेष्ठ नागरिक एकल महिला (६० वर्ष माथी)	१५९३१०	१६५२७९
५	विधवा	४१६६८७	४०९८३५
६	पूर्ण अपाङ्गता जुनसुकै उमेरको	६९९५२	६८७७१
७	अति अशक्त अपाङ्गता जुनसुकै उमेरको	१५०८८३	१४९२१३
८	दलित बालबालिका	३३६७०६	२८०८३७
९	बालबालिका (क्षेत्र तोकिएको)	७५६४०९	६३९९६४
१०	लोपोन्मुख जनजाती जुनसुकै उमेरको	२२०५०	२१५५६
कुल जम्मा:		**३८०६६३४**	**३५३७९६७**

***नोटः** साविकमा ६८ वर्ष भएकोमा २०८२ श्रावण १ देखि **अन्य ज्येष्ठ नागरिकको** उमेर ७० कायम भएको।*

- सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण सम्बन्धमा VERSP-MIS प्रणाली तथा अन्य विषयमा हुने गरेको कठिनाई समाधानमा पहल गरिएको।
- VERSP-MIS, CGAS तथा NCHL बीच हुने कठिनाई उपर प्राविधिक रूपमा समस्याको समाधान गरिएको।
- सेवाग्राहीहरूबाट विभिन्न समयमा सामाजिक सुरक्षा सम्बन्धी गरिएका गुनासा तथा जिज्ञासाहरूको सम्बोधन गरिएको।

घ) गुनासो व्यवस्थापन तर्फः

तालिका २.५.३ राष्ट्रिय परिचयपत्र तथा पञ्जीकरणसम्वन्धी गुनासो सम्वोधनको विवरण

क्र.सं.	विवरण	कार्तिक महिनामा	हालसम्म	फछ्र्योट भएको	कैफियत
१	गुनासो व्यवस्थापन प्रणाली मार्फत प्राप्त	५	१९२३	१९२०	३ वटा प्रणालीमा error देखाएकोले फर्छ्यौट हुन नसकेको ।
२	ईमेल	३८	५१७	५१७	
३	हेलो सरकार मार्फत प्राप्त	९	६७३	६७३	
जम्मा:-		**५२**	**३११३**	**३११०**	

२.६. कारागार व्यवस्थापन विभाग

२.६.१. पृष्ठभूमिः

कारागार व्यवस्थापन सम्बन्धी काम गर्ने केन्द्रीय निकायको रुपमा कारागार व्यवस्थापन विभागको स्थापना भएको हो। नेपालमा कारागार (जेल) को इतिहास वि.स १९७१ बाट शुरु भएको हो। कारागार ऐन, २०१९ खारेज भई कारागार ऐन, २०७९ मिति २०७९ असोज ९ गते देखि लागू भएको तथा कारागार नियमावली, २०२० (पंध्रौं संशोधन) संचालनमा आएको छ । यससम्वन्धी काम गृह मन्त्रालयको एक शाखाको रुपमा सञ्चालन भएकोमा २०५० साल श्रावण १ गतेदेखि गृह मन्त्रालय अन्तर्गत केन्द्रीय तहमा कारागार व्यवस्थापन विभागको स्थापना भई सञ्चालनमा आएको हो । नेपालको ७७ जिल्लाहरूमध्ये धनुषा, बारा, भक्तपुर, पूर्वी नवलपरासी र पूर्वी रुकुम गरी ५ जिल्ला बाहेकका ७२ जिल्लामा ७५ कारागार कार्यालयहरू रहेका छन् । कारागार व्यवस्थापन विभागले कारागार कार्यालयको तथा कैदीबन्दी व्यवस्थापनको नीतिगत तथा प्रशासकीय व्यवस्थापनमा सहयोग पु-याउदै आएको छ ।

२.६.२. दीर्घकालिन सोचः

- कैदीबन्दीको लागि मानवोचित वातावरणमा व्यवस्थित कारागार प्रणालीको स्थापना गर्ने ।
- कैदीबन्दीलाई सभ्य, सुसंस्कृत, उत्पादनशील बनाई कानुनको पालना एवं सम्मान गर्ने नागरिकमा रूपान्तरण गर्ने ।
- कारागार कैद भुक्तान पश्चात समाजमा पुनस्र्थापित र पुनःएकीकरण गर्ने।
- सुरक्षित र समुन्नत समाजको निर्माण गर्ने।

२.६.३. उद्देश्यः

- अभियुक्तहरूलाई कानून बमोजिम थुनामा राख्ने र छिटो एवं उचित न्यायमा सबै बन्दीको पहुँचलाई सुनिश्चित बनाउने ।
- अन्तर्राष्ट्रिय रूपमा स्वीकृत मापदण्ड अनुसार सुरक्षित र मानवोचित वातावरण राखेर अपराधीहरूलाई आफ्नो सुधार र पुनःस्थापना गर्नको निम्ति सहयोग प्रदान गरी सार्वजनिक हित र सुरक्षाको प्रवर्द्धन गर्ने र बन्दीहरूको सामाजिक एकीकरणको प्रक्रियालाई सहज बनाउने।

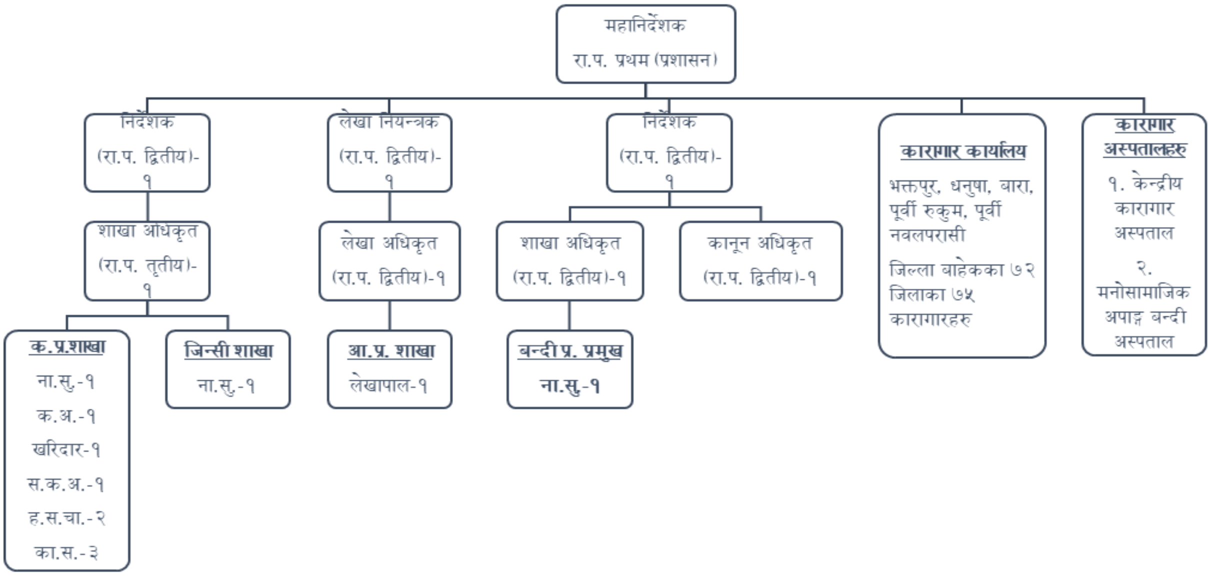
२.६.४. रणनीति/कार्यनीतिः

- कारागार व्यवस्थापन सम्बन्धी नीतिगत व्यवस्थाहरूको अधीनमा रही कारागार कार्यालयहरूको कार्यको आवश्यकता एव श्रोत-साधन अनुरुप निरीक्षण र सुपरीवेक्षण गर्ने ।
- कारागार कार्यालयहरूबाट प्राप्त मासिक प्रतिवेदनको आधारमा बन्दीहरूको अभिलेख राख्ने ।
- विभाग र कारागार कार्यालयहरूको निजामती कर्मचारीको दरबन्दी र ती दरबन्दीमा कार्यरत कर्मचारीहरूको अभिलेख राख्ने ।

- कारागारमा कैद भुक्तान गरिरहेका नकरात्मक सूची नपरेका साथै असल चालचलन भएका कैदीहरूलाई विभिन्न अवसरमा कैदकट्टा/माफिमिनाहा दिनका निम्ति कारागार कार्यालयहरूबाट प्रमुख जिल्ला अधिकारीको सिफारिस सहितप्राप्त विवरणको छानबिन गरी सिफारिस सहित गृह मन्त्रालयमा पठाउने ।
- कारागारमा आश्रित बालबालिकाहरू, बिज्याइँ गरी कैद वा थुनामा परेका बालबालिकाहरू र कैद मुक्त बन्दीहरूको संरक्षण र हेरचाहको एवं पुनर्स्थापनाको कार्यमा संलग्न संस्थाहरूको अवलोकन भ्रमण गर्ने तथा ती संस्थाहरूमा रहेका आश्रित बालबालिका, बिज्याइँ गरी कैद वा थुनामा परेका बालबालिका र कैद मुक्त बन्दीहरूको संख्या नियमितरूपले विभागमा पठाउन लगाउने।
- आवश्यकता अनुसार मातहतका निकायहरूलाई क्रियाशील गराई उपलब्ध साधन र श्रोत अनुरुप थुनुवा तथा कैदीहरूको समस्याहरू समाधान गर्न प्रयत्न गर्ने ।
- कारागारको भौतिक अवस्थाको सुदृढीकरण गर्न र बन्दीहरूको ब्यक्तित्व बिकास, सीप विकास, पुनर्स्थापना एवं कारागार व्यवस्थापनको आधुनिकीकरणको निम्ति परियोजना, योजना तथा कार्यक्रमहरू पहिचान गरी स्वीकृती एवं बजेट निकासाको निम्ति मन्त्रालयमा पठाउने र स्वीकृत परियोजना, योजना तथा तोकिएको कार्यविधि अनुसार कार्यान्वयन गर्ने र गराउने तथा नेपाल सरकारको नीति निर्देशनको उपलब्ध साधन र स्रोतको परिचालन गरेर सो सम्बन्धी कार्य गर्न/गराउनको निम्ति कारागार कार्यालयहरूलाई निर्देशन दिने ।
- विद्यमान ऐन, नियम र नीति निर्देशन अन्तर्गत रही मातहतका कार्यालयहरूलाई निर्देशन दिने ।
- बन्दीको आश्रित बालबालिका तथा विज्याइँ गरी कैद वा थुनामा परेका बालबालिका (बाल अपराधी) को बन्दीहरूको सुधार, संरक्षण र पुनर्स्थापनाको कार्यमा संलग्न सुधारगृह र संस्थाहरूसँग समन्वय गरी आवश्यकता अनुसार ती संस्था र सुधार गृहहरूसँग सम्झौता गरी त्यस्ता बालबालिका, बाल अपराधी र कैद मुक्त बन्दीहरूको हितको निम्ति कार्यक्रम संचालन गर्ने गराउने ।
- कारागार कार्यालयहरूमा कुनै प्रकारका अनियमित काम भएको भनी विभागमा उजुरी वा गुनासाहरू आएमा त्यस्ता गुनासोको सत्यतथ्य छानविन एवं पहिचान गरी आवश्यकता अनुसार कारबाही गर्ने वा सोको निम्ति सम्बन्धित निकायमा लेखी पठाउने।

२.६.५.सांगठनिक संरचनाः

चित्र नं. १० कारागार व्यवस्थापन विभागको संगठन संरचना



२.६.६. जनशक्ति विवरण

तालिका २.६.१. कारागार व्यवस्थापन विभागको जनशक्ति विवरण

क्र.स.	पद	श्रेणी/तह	सेवा	समूह	स्वीकृत दरबन्दी
१	सहसचिव (महानिर्देशक)	रा.प प्रथम	सामान्य प्रशासन	सा.प्र	१
२	उपसचिव (निर्देशक/कारागार प्रशासक)	रा.प. द्वितीय	सामान्य प्रशासन	सा.प्र	९
३	उप-सचिव	रा.प.द्वितीय	सामान्य प्रशासन	लेखा	१
४	शाखा अधिकृत (कारागार प्रशासक)	रा.प.तृतिय	सामान्य प्रशासन	सा.प्र	५९
५	नायब सुब्बा (कारागार प्रशासक)	रा.प.अनं प्रथम	सामान्य प्रशासन	सा.प्र	९२
६	लेखापाल	रा.प.अनं प्रथम	सामान्य प्रशासन	लेखा	२०
७	कम्प्युटर अपरेटर	रा.प.अनं प्रथम	सामान्य प्रशासन	विविध	८
८	खरिदार	रा.प.अनं द्वितीय	सामान्य प्रशासन	सा.प्र	७३
९	सहायक लेखापाल	रा.प.अनं द्वितीय	सामान्य प्रशासन	लेखा	५८
१०	सहायक कम्प्युटर अपरेटर	रा.प.अनं द्वितीय	सामान्य प्रशासन	विविध	६३
११	हलुका सवारी चालक	श्रेणी बिहिन	सामान्य प्रशासन		४८
१२	कार्यालय सहयोगी	श्रेणी बिहिन	सामान्य प्रशासन		३५६
जम्मा					**७८८**

२.६.७. सम्पादन भएका प्रमुख कार्यहरू र मुख्य मुख्य उपलब्धिहरू

- केन्द्रीय कारागार नुवाकोट २०८१।५।१५ गते बाट संचालनमा आएको, करिब ७४७ कैदीबन्दी राखिएको,
- कैदीबन्दीहरूको मानसिक स्वास्थ्य सुधारका लागि ४० वटा कारागारमा मनोसामजिक परार्मश कार्यक्रम सञ्चालन गरिएको र करिब ५५०० जनालाई परामर्श दिइएको,
- कैदीबन्दीहरूको स्वास्थ्य उपचारका लागि स्वास्थ्य बीमा कार्यक्रम १४ जिल्लाका २८५७ जना कैदी बन्दीलाई समावेश गरिएको,
- PMIS लाई समय सापेक्ष रूपमा update गरी संचालनमा ल्याइएको,
- मोरङ्ग कारागारको नयाँ भवन सञ्चालनमा ल्याई कैदीबन्दीहरू सारिएको,
- विभिन्न कारागारहरूका लागि १२ वटा Prison van खरिद गरी हस्तान्तरण गरिएको,
- आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ मा देहायबमोजिम कैदीबन्दी स्थानान्तरण गरिएको,
  - शान्ति सुरक्षाः४७७
  - घरपायकः३७९
  - विरामी/उपचार पछी फिर्ताः७५६
  - अदालत/वयान(सरकारी वकील):४६
  - सीपः३४
  - अन्यः१३५
- ५४ वटा कारागार र कार्यालयको अनुगमन निरीक्षण सम्पन्न गरिएको,
- ८ पटक केन्द्रीय कारागार अस्पताल र मनोसामाजिक अस्पतालको निरीक्षण र अनुगमन गरिएको,
- कैदीबन्दीको एकीकृत विवरण (मास्केवारी) तयार गरी Website मा प्रकाशन गरिएको,
- कारागार कार्यालयको माग बमोजिम र ऐन, कानून अनुसार चौकिदार नियुक्तिका लागि स्वीकृति प्रदान गरिएको।

२.६.८. कार्यसम्पादन करार सम्झौता तथा सूचकको प्रगतिः

तालिका नं. २.६.१. गृह सचिव र कारागार व्यवस्थापन विभागका महानिर्देशक बीच भएको कार्यसम्पादन सम्झौताको प्रगति

क्र.सं.	कार्य विवरण र वार्षिक कार्यक्रम अनुरुप सम्पादन गर्नुपर्ने कार्यहरू	प्रगतिको अवस्था
१.	केन्द्रिय कारागार नुवाकोट सञ्चालनमा गर्ने	२०८१।५।१५ गते बाट संचालनमा आएको, करिब ७४७ कैदीबन्दी राखिएको
२.	कैदीबन्दीहरूको मानसिक स्वास्थ्य सुधारका लागि मनोसामजिक परार्मश	४० वटा कारागारमा सम्पन्न करिब ५५०० जनालाई परामर्श दिइएको

क्र.सं.	कार्य विवरण र वार्षिक कार्यक्रम अनुरुप सम्पादन गर्नुपर्ने कार्यहरू	प्रगतिको अवस्था
	कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने	
३.	कैदीबन्दीहरूको स्वास्थ्य उपचारका लागि स्वास्थ्य बीमा कार्यक्रम लागू	स्वास्थ्य वीमा कार्यक्रम १४ जिल्लाका २८५७ जना कैदी बन्दीलाई समावेश गरिएको
४.	कैदीबन्दी स्थानान्तरणको स्वीकृति	स्थान अभावको कारण १४६७, शान्ति सुरक्षाको कारण ४७७, घरपायकको लागि ३७९, विरामी/उपचारपछी फिर्ता हुने गरी ७५६, अदालत/वयान(सरकारी वकील) को कारण :४६, सीपको कारण ३४ र अन्य कारणले १३५ जना कैदी बन्दीको स्थानान्तरण भएको
५.	कारागार कार्यालयहरूको निरीक्षण, सुपरिवेक्षण तथा अनुगमन	५४ वटा कारागार र कार्यालयको अनुगमन निरीक्षण सम्पन्न
६.	कारागार अस्पतालहरूको निरीक्षण तथा अनुगमन	८ पटक केन्द्रीय कारागार अस्पताल र मनोसामाजिक अस्पतालको निरीक्षण र अनुगमन
७.	कैदीबन्दीको एकीकृत विवरण (मास्केवारी) तयार गर्ने	१२ पटक मास्केवारी तयार र Website मा प्रकाशन।
८.	चौकिदार नियुक्तिका लागि स्वीकृती दिने	कारागार कार्यालयको माग बमोजिम नियमानुसार स्वीकृति
९.	कारागारमा भएका अनियमिता लगायतमा परेका उजुरी छानविन गर्ने	▪ विभागमा पर्ने उजुरीको छानवीन र कारवाही ▪ न्यायिक निकाय र माथिल्लो तहको आदेश बमोजिम उजुरीको छानवीन र प्रतिनेदन

२.७. कसूरजन्य सम्पत्ति व्यवस्थापन विभाग

२.७.१. पृष्ठभूमि

फौजदारी कसूरसँग सम्बन्धित सम्पत्ति तथा साधन पहिचान गर्न, रोक्का राख्न, नियन्त्रणमा लिन एवं जफत भएका सम्पत्ति तथा साधनको एकीकृत तथा विशिष्टीकृत व्यवस्थापन गर्न कसूरजन्य सम्पत्ति तथा साधन (रोक्का, नियन्त्रण र जफत) ऐन, २०७० र कसूरजन्य सम्पत्ति तथा साधन (रोक्का, नियन्त्रण र जफत) नियमावली, २०७७ जारी भई कार्यान्वयनको अवस्थामा रहेको छ। कसूरजन्य सम्पत्ति तथा साधन (रोक्का, नियन्त्रण र जफत) ऐन, २०७० को दफा १३(१) मा नेपाल सरकारले कसूरबाट प्राप्त सम्पत्ति तथा साधनको व्यवस्थापन र लिलाम बिक्री सम्बन्धी कार्य गर्न कसूरजन्य सम्पत्ति व्यवस्थापन विभागको स्थापना गरिने प्रावधान बमोजिम मिति २०७८/०६/१० गतेको नेपाल सरकार (मन्त्रिपरिषद्) को निर्णयानुसार मिति २०७८/०७/०१ गते यस विभागको स्थापना भएको हो।

२.७.२. दीर्घकालिन सोचः

कसूरजन्य सम्पत्ति तथा साधनको उचित व्यवस्थापन गर्दै विधिको शासन कायम गरी सुशासन अभिवृद्धि गर्ने।

२.७.३. उद्देश्य

- अदालतको आदेश वा फैसला बमोजिम जफत हुने ठहर भएका सम्पत्ति वा साधनको उचित व्यवस्थापन गर्नु,
- कसूर अनुसार पहिचान, रोक्का भएका सम्पत्ति तथा साधन प्राप्त गरी सुरक्षित राख्नु,
- कसूरजन्य सम्पत्ति तथा साधनको व्यवस्थापनसँग सम्बन्धित कानूनी तथा संस्थागत संरचनालाई प्रभावकारी बनाउनु,
- सम्पत्ति शुद्धिकरण तथा आतङ्कवादी क्रियाकलापमा वित्तीय लगानी निवारण गर्ने सम्बन्धमा मुलुकले सहमति जनाएको अन्तर्राष्ट्रिय प्रतिवद्धता हाँसिल गर्नु।

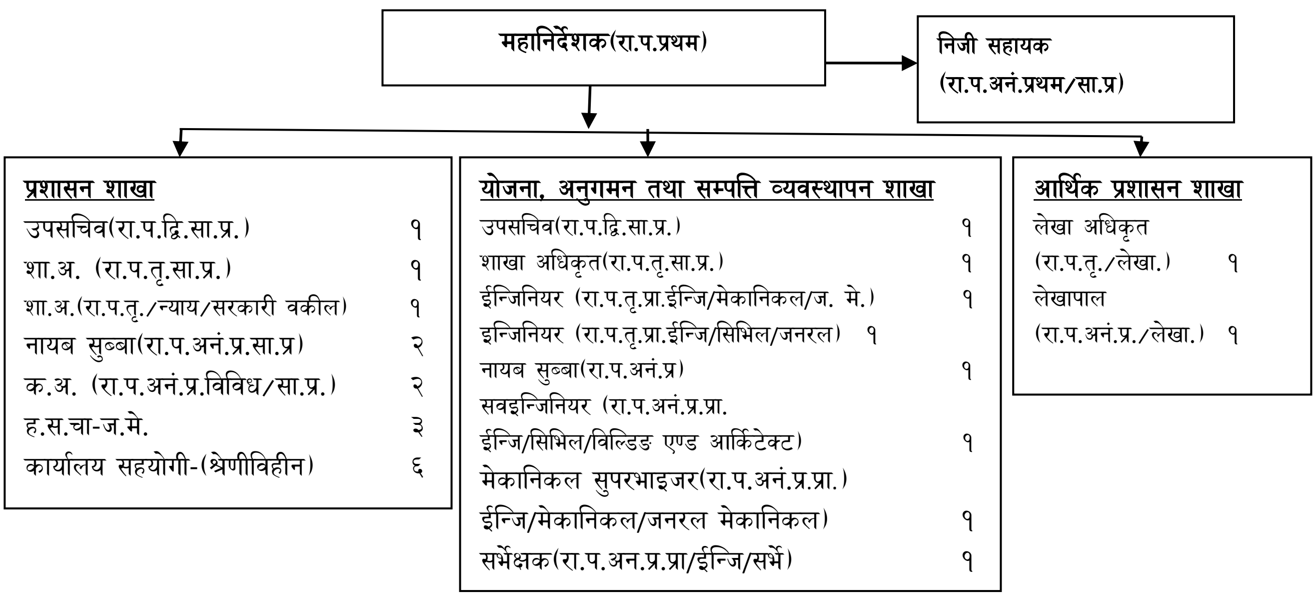
२.७.४. रणनीति/कार्यनीति

- कसूरबाट जफत हुने ठहर भएका सम्पत्ति तथा साधन समयमानै लिलाम बिक्री वा उपयोगको व्यवस्था गर्ने।
- कसूरजन्य सम्पत्ति रोक्का, नियन्त्रण, जफत तथा व्यवस्थापन सम्बन्धी केन्द्रीय अभिलेख तयार गर्न सफ्टवेयर विकास गर्ने।
- कसूरजन्य सम्पत्ति तथा साधनको व्यवस्थापनका लागि प्रतिबद्ध कानून कार्यान्वयन गर्दै समानान्तर कानूनहरूलाई परिमार्जन गर्न पहल गर्ने।

- कसूरजन्य सम्पत्ति व्यवस्थापन विभागको संस्थागत क्षमता बढाउने, कार्यरत कर्मचारीहरूको सक्षमता बढाउन आवश्यक तालिम प्रदान गर्ने।
- जिल्ला प्रशासन कार्यालयहरूमा कसूरजन्य सम्पत्ति व्यवस्थापन इकाई गठन गर्ने।
- अनुसन्धानकारी निकायहरूको केन्द्रीय कार्यालय तथा विभागहरूमा कसूरजन्य सम्पत्ति तथा साधनहरूको व्यवस्थापन गर्ने प्रयोजनका लागि फोकल विन्दु तोक्ने।
- कसूरको रोकथाम, नियन्त्रण, अनुसन्धान, अभियोजन, न्याय सम्पादन तथा सो सम्बन्धी कार्यमा संलग्न जनशक्तिको क्षमता तथा व्यवसायिक दक्षता अभिवृद्धि गर्ने।
- कसूरजन्य सम्पत्ति व्यवस्थापन गर्न आवश्यक संरचना प्रबन्ध गर्ने।
- कसूरजन्य सम्पत्ति व्यवस्थापन क्षेत्रमा कार्यरत अन्तराष्ट्रिय संस्थहरूसँग सम्बन्ध विस्तार गर्ने।
- व्यवस्थित गरिएका सम्पत्ति तथा साधन सम्वन्धी अर्काइभ तयार गर्ने।

२.७.५. सांगठनिक संरचनाः

चित्र नं. ११ कसूरजन्य सम्पत्ति व्यवस्थापन विभागको संगठन संरचना



- श्रेणी विहिन पदमा स्थायी कर्मचारीबाट पदपूर्ति हुन नसकेसम्म करार सेवाबाट पदपूर्ति गर्ने ।
- आवश्यकतानुसार नेपाल प्रहरीबाट खटिने जनशक्तिहरू समेत यस विभागमा रहनेछन् ।
- विभागले यस दरवन्दीमा उल्लेख भएको बाहेक कुनै विशेषज्ञ सेवा आवश्यक परेमा नेपाल सरकारका अन्य निकायहरूसंग समन्वय गर्न सक्नेछ ।

२.७.६. जनशक्ति विवरण

तालिका २.७.१. कसूरजन्य सम्पत्ति व्यवस्थापन विभागको जनशक्ति विवरण

क्र.स.	पद	श्रेणी	सेवा	समूह	स्वीकृत दरबन्दी
१.	महानिर्देशक	रा.प.प्रथम	प्रशासन	-	१
२.	उपसचिव	रा.प.द्वितीय	प्रशासन	सा.प्र.	२
३.	शाखा अधिकृत	रा.प.तृतीय	प्रशासन	सा.प्र.	२
४.	लेखा अधिकृत	रा.प.तृतीय	प्रशासन	लेखा	१
५.	शाखा अधिकृत	रा.प.तृतीय	न्याय सेवा	सरकारी वकील	१
६.	इन्जिनियर	रा.प.तृतीय	इन्जिनियरिङ	मेकानिकल /जनरल मेकानिकल	१
७.	इन्जिनियर	रा.प.तृतीय	इन्जिनियरिङ	सिभिल/जनरल	१
८.	सव इन्जिनियर	रा.प.अन.प्रथम	इन्जिनियरिङ	सिभिल/विल्डिङ एण्ड आर्किटेक्ट	१
९.	मेकानिकल सुपरभाइजर	रा.प.अन.प्रथम	इन्जिनियरिङ	मेकानिकल /जनरल मेकानिकल	१
१०.	नायव सुब्बा	रा.प.अन.प्रथम	प्रशासन	सा.प्र.	४
११.	लेखापाल	रा.प.अन.प्रथम	प्रशासन	लेखा	१
१२.	कम्प्युटर अपरेटर	रा.प.अन.प्रथम	विविध	-	२
१३.	सर्भेक्षक	रा.प.अन.प्र (प्रा.)	इन्जिनियरिङ	सर्भे	१
१४.	हलुका सवारी चालक	श्रेणी विहीन	विविध	-	३
१५.	कार्यालय सहयोगी	श्रेणी विहीन	विविध	-	६

२.७.७. सम्पादन भएका प्रमुख कार्यहरू र मुख्य मुख्य उपलब्धिहरूः

- अदालतबाट जफत हुने ठहर भएका काठमाडौं उपत्यकामा रहेका ५-०-२-१.३२ रोपनी जग्गा मिति २०८१/१२/०१ गते नेपाल सरकार/कसूरजन्य सम्पत्ति व्यवस्थापनको नाममा ल्याउने निर्णय भई ४७०.०५ वर्ग मिटर जग्गा र सोमा बनेको घर तथा २-२-२-० रोपनी जग्गा दाखिल भइसकेको र अन्य बाँकी जग्गा दाखिल खारेज प्रकृयामा रहेको।
- अदालतबाट जफत ठहर हुने भएको कूल रकम रु. ६१,१५,०४६।२६ (एकसठ्ठी लाख पन्ध्र हजार छयालीस रुपैया छब्बीस पैसा) कसूरजन्य सम्पत्ति व्यवस्थापन कोषमा दाखिल गर्ने निर्णय भएकोमा

रु.३,३१,५८६.०५ (तीन लाख एकतीस हजार पाँच सय छयालीस रुपैयाँ पाँच पैसा) रकम कोषमा दाखिला भएको।

- अदालतबाट जफत हुने ठहर भएको ६५,७७० (पैसठ्ठी हजार सात सय सत्तरी) कित्ता सेयरको मूल्य रु. ६६,२८,३९०।०० (छैसठ्ठी लाख अठ्ठाइस हजार तीन सय नब्बे) बराबरको रकम र सोबाट बढेबढाएको रकम समेत विभागको नाममा दाखिल गर्ने निर्णय भई दाखिल खारेज प्रकृयामा रहेको।
- कसूरजन्य सम्पत्ति व्यवस्थापन कोषमा रु . ४५,६५, ५७४।०४ (पैतालीस लाख पैसठ्ठी हजार पाँच सय चौहत्तर रुपैयाँ चार पैसा) र धरौटी खातामा रु. १,९९,६६,०१० (एक करोड उन्नासय लाख छैसठ्ठी हजार दश रुपैयाँ) रकम जम्मा भएको।

२.७.८. कार्यसम्पादन करार सम्झौता तथा सूचकको प्रगतिः

तालिका २.७.२. कसूरजन्य सम्पत्ति व्यवस्थापन विभागको कार्यसम्पादन सम्झौताको प्रगति

क.सं.	कार्यहरू	प्रगति
१.	सरोकारवाला निकायसँग अन्तरक्रियात्मक कार्यक्रम	२१ जिल्लामा सम्पन्न
२.	अनुगमन तथा निरीक्षण कार्यक्रम	३८ जिल्लामा (७३ पटक)
३.	विभागसँग सम्बन्धित निर्देशिका, कार्यविधि, मापदण्ड तर्जुमा गर्ने।	कसूरजन्य सम्पत्ति तथा साधनको असूलउपर सम्बन्धी मागर्दशन, २०८२ को मस्यौदा तयार भई स्वीकृतिका लागि नेपाल सरकार, गृह मन्त्रालयमा पठाइएको।
४.	विभागको वार्षिक प्रतिवेदन तयार गरी पेस गर्ने।	विभागको वार्षिक प्रतिवेदन तयार गरी पेश गरिएको।

२.७.९. मुख्य कार्य सम्पादन सूचक (KPI) को अवस्था

तालिका २.७.३. कसूरजन्य सम्पत्ति व्यवस्थापन विभागको मुख्य कार्यसम्पादन सूचकको प्रगति

सूचक	SDG संकेत	समीक्षा अवधि	भार	इकाइ	वेशलाइन	वार्षिक लक्ष्य	वार्षिक प्रगति
पुँजीगत खर्च	८	मासिक	१०	प्रतिशत	६३.२२	१००	४१.४६
कुल बेरुजुमा फछ्र्यौटको अनुपात	१६	मासिक	५	प्रतिशत	०	६०	०

२.८. नेपाल हज समितिको सचिवालय

२.८.१. पृष्ठभूमी

नेपालमा वि.स. २०२१ बाट आधिकारिक रूपमा हज समिति गठन गरी समितिका पदाधिकारीहरूको नेतृत्वमा भारतको बम्वईबाट पानी जहाज मार्फत हजयात्रा गर्ने गरिएको अभिलेखमा भेटिएको छ । वि.स.२०६६ सालमा हजयात्रालाई अझ व्यवस्थित र मर्यादित बनाउन केन्द्रीय हज समिति कार्यविधि,२०६६ तर्जुमा गरिएको पाइन्छ । सो अगाडि हज समिति गठन तथा सञ्चालनका लागि छुट्टै कार्यविधि नभई केवल हजका समयमा मात्र पदाधिकारीहरू नियुक्ति गरी जिम्मेवारी दिइने गरिएको पाइन्छ । हाल नेपाल हज समितिको सञ्चालन तथा व्यवस्थापन नेपाल हज समिति (गठन तथा सञ्चालन) आदेश, २०८२ अनुसार हुने गरेको छ ।

नेपालबाट हुने हजयात्रा सम्बन्धमा हजयात्रुको आवेदन संकलन, छनोट, यात्रा व्यवस्थापन लगायत सम्पूर्ण कार्यहरू नेपाल हज समितिबाट हुने गर्दछ । हजयात्राको लागि हुने कोटा निर्धारण देशको इस्लाम धर्म मान्ने जनसंख्याका आधारमा गर्ने गरिन्छ । साउदी अरब सरकारको नियम अनुसार सामान्यत कुनै पनि देशमा इस्लाम धर्म मान्ने जनसंख्याको ०.१ प्रतिशत कोटा त्यस देशको लागि निर्धारण गर्ने गरिन्छ । कोटा प्राप्ति तथा परिचालन सम्बन्धमा साउदी अरब सरकारको हज तथा उमरा मन्त्रालय र नेपाल सरकार गृह मन्त्रालयबिच वार्षिक रूपमा लिखित सम्झौता हुने गर्दछ । नेपालबाट हुने हजयात्राको अवधि विगतका वर्षहरूमा ४५ दिनको हुने गरेकोमा नेपाल हज समितिको निर्णयानुसार वि.स.२०८२ को हज ३२ दिनको रहेको थियो । साथै आगामी वर्ष वि.सं.२०८३ को हज पनि ३२ दिनको नै हुने समितिले निर्णय गरिसकेको छ ।

२.८.२. दीर्घकालिन सोच

नेपालबाट हुने हज यात्रालाई व्यवस्थित, मर्यादित र प्रभावकारी बनाई हजयात्रुको सन्तुष्टी कायम राख्दै सौहार्दताको प्रवर्धन ।

२.८.३. उद्देश्य/रणनीति/कार्यनीतिः

- नेपाल हज समिति सञ्चालन तथा व्यवस्थापन ऐन मस्यौदा तर्जुमा गर्ने ।
- Hajj House सञ्चालन तथा व्यवस्थापन सम्भाव्यता अध्ययन गर्ने ।
- Hajj Documentary निर्माण तथा प्रशारण गर्ने ।
- नेपाल हज समितिको खर्च सम्बन्धी मापदण्ड तयार गरी स्वीकृतीको लागि लैजाने ।
- हज व्यवस्थापन सूचना प्रणाली (Hajj Management Information System-HMIS) लाई सुदृढीकरण र अद्यावधिक गर्ने ।

- नेपाल हज समितिको सचिवालयको नाममा विगत आर्थिक वर्षदेखि कायम हुदै आएको नियमित गर्नुपर्ने बेरुजुलाई आवश्यक लगत प्रमाण सङ्कलन गरी नियमित गर्दै लैजाने र असुल उपर गर्नुपर्ने बेरुजु सम्बन्धित व्यक्तिबाट असुल उपर गर्ने ।
- नेपाल हज समितिका पदाधिकारी तथा कर्मचारीहरूको क्षमता विकासका कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने ।
- जिल्ला प्रशासन कार्यालयका सम्पर्क व्यक्तीहरूका लागि HMIS सन्चालन सम्बन्धी अभिमुखीकरण र क्षमता विकास कार्यक्रम सन्चालन गर्ने ।
- हज व्यवस्थापन कार्यमा सम्बद्ध निकायहरूबीच प्रभावकारी सम्बन्ध, समन्वय र सहकार्यलाई उच्च प्राथमिकता दिने।
- साउदी अरबमा हुने हज यात्रा व्यवस्थापनलाई अझ प्रभावकारी बनाउन नेपाल दुतावास रियाद तथा महावाणिज्य दुतावास जेद्धाको भुमिका अभिवृद्धि गर्ने ।
- हजयात्राका लागि शुल्क निर्धारण गर्दा नै विदेशी मुद्रा विनिमयका कारण हुने घटबढ व्यवस्थापन गर्न विविध शिर्षकमा निश्चित रकम निर्धारण गर्ने ।
- नेपाल हज समितिको सचिवालयलाई स्रोत साधन सम्पन्न बनाउने ।
- हजयात्रीहरूलाई हजयात्राको अवधिमा अध्यागमन अनुशासन र पालना गर्नुपर्ने आचारसंहिता लगायतका विषयमा अभिमुखीकरण गर्ने ।
- साउदी अरबमा स्वयंमसेवक परिचालन स्थलगत अनुगमन र हजयात्रीको स्वास्थ्य अवस्थाको जानकारी गुनासो सम्बोधन मार्फत हजयात्रीहरूलाई थप सहजीकरण गर्ने ।
- हज प्रतिनिधिमण्डलका सदस्यको जिम्मेवारी नेपालबाट नै बाँडफाँड गरी हज यात्रा व्यवस्थापनमा थप जिम्मेवार र जवाफदेही बनाउने ।

२.८.४. संरचना

नेपाल हज समिति (गठन तथा सञ्चालन) आदेश २०८२ को दफा ११ (१) २ मा समितिको कार्य सञ्चालनको लागि मन्त्रालयमा एक सचिवालय रहने र सचिवालयमा मन्त्रालयले तोके बमोजिमका कर्मचारी रहने व्यवस्था भए बमोजिम मन्त्रालयले तोके वमोजिम माथि उल्लेखित संख्यामा कर्मचारीहरू कार्यरत रहेका छन् ।

नेपाल हज समिति अध्यक्ष	१ जना
नेपाल हज समिति सदस्यहरू	२१ जना
नेपाल हज समितिको सचिवालयमा कार्यरत कर्मचारीहरू	९ जना

२.८.५. जनशक्ति विवरण

नेपाल हज समितिको सचिवालयमा निम्नानुसार कर्मचारीहरू गृह मन्त्रालयको दरवन्दी संरचना अन्तर्गत रहने व्यवस्था छ ।

तालिका २.८.१. नेपाल हज समितिको सचिवालयको दरवन्दी संरचना

क्र.सं.	पद	श्रेणी	सेवा	समूह	स्वीकृत दरवन्दी
१	उप सचिव	रा.प.द्धितिय	प्रशासन	सामन्य प्रशासन	१
२	शाखा अधिकृत	रा.प.तृतिय	प्रशासन	सामन्य प्रशासन	१
३	नायव सुव्वा	रा.प.अनंकित प्रथम	प्रशासन	सामन्य प्रशासन	१
४	लेखापाल	रा.प.अनंकित प्रथम	प्रशासन	लेखा	१
५	कम्प्युटर अपरेटर	रा.प.अनंकित प्रथम	विवध	विविध	१
६	ह.स.चा.	श्रेणी विहिन	करार	-	२
७	का.स.	श्रेणी विहिन	करार	-	२

२.८.६. सम्पादन भएका प्रमुख कार्यहरू र मुख्य मुख्य उपलब्धीहरूः

नेपाल हज समितिको सचिवालयमार्फत यस आ.व.मा सन् २०२५ को हज यात्रा व्यवस्थापन र नेपाल हज समितिको सचिवालय व्यवस्थापनसँग सम्बन्धित निम्नानुसारको कार्यसम्पादन गरेको छ ।

- साउदी अरबबाट प्राप्त १२०० जना हजयात्रीहरूको कोटा बमोजिम आवेदनका लागि सूचना प्रकाशन गरिएको,
- जिल्ला प्रशासन मार्फत् आवेदन सङ्कलन गरी हज व्यवस्थापन सूचना प्रणालीमा प्रविष्टि र छनोट गरिएको,
- हवाई टिकट व्यवस्थापनका लागि ई विडिङ्गमार्फत खरिद सम्झौता गरिएको,
- नेपाल हज समिति र उपसमितिको बैठक सञ्चालन र व्यवस्थापन गरिएको,
- छनौट भएका हजयात्रीहरूको भिसाको लागि आवश्यक सम्पूर्ण कार्यहरू गरिएको,
- जिल्ला प्रशासन कार्यालयका हज सम्पर्क व्यक्ति र समिति सदस्यहरूको सहभागितामा बर्दिबास र बुटवलमा अभिमुखीकरण कार्यक्रम तथा हज सचेतना कार्यक्रमहरू सञ्चालन गरिएको,
- हज यात्रा व्यवस्थापनका लागि गृह मन्त्रालय, परराष्ट्र मन्त्रालय तथा नेपाली राजदुतावास रियाद, साउदी अरब र नेपाली कन्सुलेट जनरल जेद्धा साउदी अरब संग समन्वय र सहकार्य गरिएको,
- साउदी अरबमा हज यात्रीहरूको रकम खर्च गर्नका लागि नेपाली कन्सुलेट जनरल जेद्धाबाट सञ्चालन हुने गरी नेपाल हज समितिको नाममा छुट्टै खाता खोली सञ्चालनमा ल्याइएको,
- हजयात्रीहरूबाट सङ्कलन गरिएको रकम साउदी अरेबियामा रहँदा लाग्ने खर्चको सम्झौता बमोजिमको रकम नेपालबाट पठाउने कार्य गरिएको,

- पञ्चकाश्मिरी तकिया मस्जिद, दरवारमार्गमा हजयात्रीहरूको लागि खोप केन्द्र तथा मुद्रा सटही केन्द्रको सञ्चालन गरिनुका साथै हजयात्रीहरूको प्रयोगको लागि सरसफाइका सामानहरू उपलब्ध गराइएको,
- हज व्यवस्थापनमा नेपाल हज समितिका अध्यक्षको नेतृत्वमा हज प्रतिनिधिमण्डल तथा सहयोगी कर्मचारी खटाइ व्यवस्थापन प्रभावकारी गराइएको साथै गृह मन्त्रालय आर्थिक प्रशासन शाखा प्रमुखको नेतृत्वबाट हजको व्यवस्थापकीय कार्यको स्थलगत रुपमा साउदी अरब भ्रमण गरी अनुगमन तथा मूल्यांकन गरेको,
- हज यात्रा व्यवस्थापनका लागि नेपाली राजदुतावास रियाद र नेपाली कन्सुलेट जनरलको कार्यालय, जेद्दालाई नेपाल हज समितिको सचिवालयबाट पेश्की बापत उपलब्ध गराइएको सम्पूर्ण खर्चको श्रेस्ता संकलन गरिएको र पेश्की फर्छ्यौट गर्ने कार्य भइरहेको ।
- नेपाल हज समितिलाई प्राप्त अनुदान रकम रू. १ करोड ५० लाख मध्ये चालु खर्च तर्फ १४% र पूँजीगत खर्च तर्फ १३.२२% खर्च भएको ।
- सन् २०२६(हिजरी सम्वत् १४४७) को हजमा जान इच्छुकहरूले मिति २०८२ भाद्र ६ गते देखि मंसिर ५ गते भित्र आवेदन दिन सूचना जारी गरिएको ।
- हजको आवेदन सम्बन्धी सूचना मुस्लिम वाहुल्य जिल्लाहरूमा रहेका एफ.एम. मार्फत् सम्बद्ध भाषामा प्रसारणको व्यवस्था मिलाइएको ।
- नेपाल हज समितिले सञ्चालनमा ल्याएको हज व्यवस्थापन सूचना प्रणाली (Hajj Management Information System-HMIS) को सञ्चालनका लागि १४ वटा जिल्ला प्रशासन कार्यालयका सम्पर्क कर्मचारीहरूलाई महोत्तरीको बर्दिबासमा एक दिने अभिमूखीकरण कार्यक्रम सञ्चालन गरिएको ।
- हज आवेदकहरूको मोवाइलमा फाराम दर्ताको जानकारी SMS मार्फत् हुने व्यवस्थालाई नियमित गरिएको ।
- Hajj Management Information System-HMIS सञ्चालनमा आउने समस्याहरू समाधान गर्न तथा नियमित मर्मतको लागि वार्षिक मर्मत सम्भार सेवा लिईएको ।
- सन् २०२६(हिजरी सम्वत् १४४७) को हजमा जाने नेपाली हजयात्रीहरूलाई साउदी अरबमा आवास, खाना तथा यातायात लगायत अन्य आवश्यक सेवा लिन साउदी अरबमा नेपाल हज समितिका अध्यक्ष एवम् सदस्य सचिवबाट नेपाली कन्सुलेट जनरलको समन्वयमा सम्झौता सम्पन्न गरिएको ।
- साउदी अरबमा भएको Hajj Conference and Exhibition -2025 (6-13 Nov) मा नेपाल हज समितिका अध्यक्ष एवम् सदस्य सचिवबाट सहभागिता भएको ।
- सन् २०२५ को हज सम्बन्धी विवरण सम्पूर्ण विवरण खुल्ने गरी हज बुलेटिन अंक ५ प्रकाशन गरिएको ।

२.९ राष्ट्रिय किताबखाना (प्रहरी)

२.९.१. पृष्ठभूमि

किताबखानाको स्थापना तथा विकासक्रमको ऐतिहासिक पृष्ठभूमि धेरै पुरानो रहेको छ। मुलुकको प्रशासन सञ्चालनका लागि कर्मचारीहरू भर्ना गर्ने प्रक्रिया लाई व्यवस्थित गर्ने कार्यसँगै यसको सुरुवात तथा विकास भएको पाइन्छ । सर्वप्रथम वि.स. १९०३ मा राणा शासनको सुरुवात भएसँगै मुलुकको प्रशासन संचालनका लागि कर्मचारी बहाली गर्ने कार्यको थालनी भएको पाइन्छ । यससँगै राज्यको प्रशासनिक कार्यको आकारमा वृद्धि हुदै जाँदा कर्मचारीको संङ्ख्यामा पनि वृद्धि भएको र तिनिहरूको व्यवस्थित अभिलेख राख्नुपर्ने आवश्यकतालाई मनन गरी वि.स. १९०५ मा तत्कालिन प्रधानमन्त्री जङ्ग बहादुर राणाको पालामा निजामती, प्रहरी, जङ्गी र मिलिसियाका कर्मचारीहरूको लगत राख्ने मुख्य कार्यका लागि मुलुकी किताबखाना नामक कार्यालयको स्थापना भएको थियो ।वि.स. १९३३ मा मुलुकी किताबखाना नामक कार्यालयको नाम परिवर्तन गरी कमाण्डरी किताबखाना बनाइयो । यसै गरी वि.स. २००९ मा जङ्गी अड्डा स्थापना गरी मिलिसिया र सैनिक कर्मचारीको लगत राख्ने काम तोकिए पश्चात कमाण्डरी किताबखानाले निजामती र प्रहरी कर्मचारीहरूको लगत राख्ने काम गर्न थाल्यो ।यस सँगै वि.स. २०३५ मा नेपाल प्रहरी तर्फका कर्मचारीहरूको अभिलेख राख्ने, उनीहरूलाई निवृत्तभरण उपदान लगायतका सुविधा दिनका लागि प्रहरी किताबखाना नामक छुट्टै निकायको रुपमा यस कार्यालयको स्थापना भएको हो ।वि.स. २००८ मा सेन्ट्रल इन्टेलिजेन्सको रुपमा स्थापना भएको कार्यालय वि.स. २०४२ मा नेपाल विशेष सेवा ऐनको तर्जुमा भई जनसम्पर्क प्रधान कार्यालयको नाममा रहेको र मिति २०४४ सालमा नेपाल विशेष सेवा नियमावली तर्जुमा भएको र वि.स. २०४७ मा नेपाल विशेष सेवा ऐनको पहिलो संशोधनले राष्ट्रिय अनुसन्धान विभागमा रुपान्तरित गरेसँगै यस मातहतका कर्मचारीको अभिलेख राख्ने लगायतका कार्य पनि प्रहरी किताबखाना बाटै हुदै आएको पाइन्छ। यसै गरी वि.स. २०५८ मा सशस्त्र प्रहरी बल नेपालको स्थापना भएसँगै सशस्त्र प्रहरी मातहतका सम्पूर्ण कर्मचारीको अभिलेख राख्ने लगायतका कार्य पनि प्रहरी किताबखानाबाटै हुदै आएको पाइन्छ। ।यससँगै यस किताबखानामा हाल नेपाल प्रहरी, सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल, राष्ट्रिय अनुसन्धान विभाग र राष्ट्रिय सतर्कता केन्द्र मातहत रहेका सम्पूर्ण कार्यरत स्थायी कर्मचारी र अवकाश प्राप्त कर्मचारीको अभिलेख व्यवस्थित गरी प्रहरी कर्मचारीहरूलाई सम्बन्धित ऐन नियमानुसार प्रदान गर्ने सुविधा प्रदान गर्दै आएको छ ।

नेपालको संविधानमा नेपाल राज्यको संरचना संघ, प्रदेश र स्थानीय तहहरू रहने गरी व्यवस्था गरिएसँगै राज्यको राजनैतिक, प्रशासनिक, सामाजिक र आर्थिक पुनर्संरचना भएको छ। नेपाल सरकार (मन्त्रिपरिषद्) को मिति २०७५/०२/०६ को निर्णयानुसार समान प्रकृतिका कार्य गर्ने तत्कालिन निजामती किताबखाना, प्रहरी किताबखाना र शिक्षक किताबखानालाई एकिकृत गरी राष्ट्रिय किताबखाना स्थापना भएको अवस्थामा सघीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालय (मन्त्रीस्तर) को मिति २०७६।०३।१९ निर्णयानुसार प्रस्तावित स्थानमा रुपान्तरण हुने समयसम्म वा अर्को वैकल्पिक व्यवस्था नभएसम्मका लागि तत् तत् स्थानबाटै राष्ट्रिय किताबखानाको नामबाट कार्य सञ्चालन गर्ने निर्णय

भए बमोजिम साविकको प्रहरी किताबखाना हाल राष्ट्रिय किताबखाना (प्रहरी) नाममा लैनचौर काठमाण्डौमा रहेको आफ्नै भवनबाट सेवा प्रवाह गरिरहेको छ ।

यस किताबखानाले नेपाल प्रहरी, सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल, राष्ट्रिय अनुसन्धान विभाग र राष्ट्रिय सतर्कता केन्द्रको मातहतमा रहेका सम्पूर्ण प्रहरी कर्मचारीहरूको अभिलेख व्यवस्थित गरी प्रहरी कर्मचारीहरूलाई सम्बन्धित ऐन, नियम अनुसार प्रदान गरिने निवृत्तभरण, उपदान, पारिवारीक निवृत्तभरण, असाधारण पारिवारीक निवृत्तभरण, अशक्त वृत्ति शैक्षिक तथा सन्तती वृत्ती समेतका सुविधाहरू प्रदान गर्नुका साथै स्केल मिलान गर्ने, तलबी प्रतिवेदन पास गर्ने, प्रहरी कर्मचारीहरूको आवश्यक विवरण र तथ्यांङ्क उपलब्ध गराउने र सम्पत्ति विवरण व्यवस्थापन गर्ने कार्य समेत गर्दै आएको छ । यस किताबखानाबाट सम्पादन हुने कार्यलाई छिटो छरितो र गुणस्तरीय ढङ्गबाट सेवा प्रदान गर्न र सेवाग्राहीहरूले पनि गुणस्तरीय सेवा सहज तथा सरल रुपमा प्राप्त गर्न सकुन् भन्ने हेतुले PPIS (Police Personnel Information System) सफ्टवेयर मार्फत कार्यसम्पादन गरिँदै आएको छ ।यस किताबखानाबाट सम्बन्धीत कार्यालयहरू जिल्ला कोष तथा लेखा नियन्त्रक कार्यालयहरू, जिल्ला प्रशासन कार्यालयका साथै राष्ट्रिय किताबखाना निजामती र शिक्षक तथा प्रहरी कार्यालयहरूसँग निरन्तर सम्पर्क समन्वयमा प्रभावकारी रुपमा सेवा प्रवाह गर्न यस किताबखाना प्रयत्नशिल रहिआएको छ ।

२.९.२. दिर्घकालिकन सोच

प्रविधिमैत्री अभिलेख व्यवस्थापन तथा सेवा प्रवाह ।

२.९.३. उद्देश्य

- सम्पूर्ण प्रहरी कर्मचारीहरूको सुरु नियुक्तिदेखि अवकाशसम्मको अभिलेख अध्याबधिक गरी राख्नु ।
- सेवाबाट अवकाश प्राप्त प्रहरी कर्मचारीहरूको अभिलेख राख्नु ।
- सेवाबाट अलग भएका प्रहरी कर्मचारीहरूले पाउने निवृत्तभरण, उपदान, पारिवारिक निवृत्तिभरण, सन्ततिवृत्ति , शैक्षीक तथा अशक्त वृत्ति लगायतका सुविधाहरू किटान गरी अधिकारपत्र प्रदान गर्ने र तिनको अभिलेख राख्नु ।
- सरकारका विभिन्न निकायलाई नीति नर्माणका लागि आवश्यक पर्ने कर्मचारी सम्बन्धी सूचना तथा तथ्याङ्कहरू उपलब्ध गराउनु ।

२.९.४. रणनीति

- प्रहरी कर्मचारीहरूको अभिलेख राख्न हाल प्रयोगमा रहेको software PPIS (Police Personal Information System) को नियमित अद्यावधिक गर्ने ।
- प्रहरी कर्मचारीहरूको व्यक्तिगत विवरण सफ्टवेयर अद्यावधिक गरी सबै विवरण क्रमश कम्प्युटराइज गर्नुका साथै अधिलेख व्यवस्थापन कार्यलाई क्रमश प्रविधिमैत्री बनाउने ।

- किताबखानालाई आर्थिक, भौतिक तथा प्रविधिगत एवम् जनशक्तिगत रुपमा स्रोत साधन सम्पन्न बनाउने ।
- सर्भरका सुचनाहरू GIDC/NIDC(Government Integrated Data System/National Integrated Data System) मा निरन्तर Interlink गर्ने ।
- प्रहरी कर्मचारीहरूको सम्पत्ति विवरणको अभिलेख व्यवस्थापन कार्यलाई सफ्टवेयर मार्फत गर्ने ।
- कर्मचारीहरूले आफ्नो सबै अभिलेख मोवाइल एप्समा जुनसुकै समयमा हेर्ने व्यवस्था मिलाउने ।
- प्रभावकारी सेवा प्रवाहका लागि कार्यालयमा कार्यरत कर्मचारीहरूको क्षमता विकास गर्ने ।
- यस किताबखानासँग अन्तरसम्बन्धित निकायहरूसँग समन्वय र सहकार्य गर्ने ।
- सेवाग्राहीमैत्री कार्यसम्पादनका लागि आफ्नो कार्यसँग सम्बन्धित ऐन तथा नियमावली संशोधन तथा नयाँ निर्माण गर्न सुझाव प्रदान गर्ने ।
- समयानुकूल कार्य सञ्चालन दिग्दर्शनको परिमार्जन तथा नयाँ निर्माण गर्ने ।
- जिल्ला स्थित कोष तथा लेखा नियन्त्रक कार्यालयहरूलाई थप अधिकार प्रत्यायोजन गरि सेवाग्राहीलाई किताबखानासम्म आउनुपर्ने बाध्यताको अन्त्य गर्ने ।

२.९.५. किताबखानाको जनशक्ति विवरण

वि.सं. २०७५।०२।०६ को O&M सर्भेक्षण अनुसार राष्ट्रिय किताबखानाको जम्मा १३८ दरबन्दीमध्ये यस किताबखानामा रहने जम्मा दरबन्दी, पदपूर्ति संख्या र रिक्त जनशक्तिको विवरण निम्नानुसार रहेको देखिन्छ । साथै कार्यबोझको आधारमा स्वीकृत दरबन्दी न्यून रहेको र त्यसमा पनि अधिकाशं पदहरू रिक्त रहने गरेको हुँदा यस किताबखानाको काममा सहयोग पुर्याउन नेपाल प्रहरी कार्यालयबाट ९ जना, सशस्त्र प्रहरी प्रधान कार्यालयबाट ८ जना र राष्ट्रिय अनुसन्धान विभागबाट २ जना कर्मचारी काजमा खटाइएको हुँदा कार्यालयको कामकाजमा ठूलो सहयोग पुगेको छ ।

तालिका २.९.१. राष्ट्रिय किताबखाना (प्रहरी) को दरवन्दी विवरण

सि.नं.	पद	श्रेणी	सेवा/समुह	स्विकृत दरबन्दी
१	उप-महानिर्देशक	रा.प.प्रथम	प्रशासन/सा.प्र	१
२	निर्देशक	रा.प.द्धितिय	प्रशासन/सा.प्र	२
३	शाखा अधिकृत	रा.प.तृतिय	प्रशासन/सा.प्र	३
४	कम्प्युटर अधिकृत	रा.प.तृतिय	प्रशासन/विविध	१
४	नायब सुब्बा	रा.प.अनं.प्रथम	प्रशासन/सा.प्र	१०
५	लेखापाल	रा.प.अनं.प्रथम	प्रशासन/लेखा	१
५	कम्प्युटर अपरेटर	रा.प.अनं.प्रथम	प्रशासन/विविध	२
६	खरिदार	रा.प.अनं.द्धितिय	प्रशासन/सा.प्र	७
७	स.क.अ.	रा.प.अनं.द्धितिय	प्रशासन/विविध	२

८	ह.स.चा.	श्रेणी बिहिन	ज.मे.ई.	३
९	कार्यालय सहयोगी	श्रेणी बिहिन	सामान्य प्रशासन	४

२.९.६. सम्पादन भएका मुख्य कार्यहरू

तालिका २.९.२. राष्ट्रिय किताबखाना (प्रहरी) बाट सम्पादित कार्यहरूको विवरण

सि.नं.	क्रियाकलाप	नेपाल प्रहरी	सशस्त्र प्रहरी बल, नेपाल	राष्ट्रिय अनुसन्धान विभाग	जम्मा	कैफियत
१	नयाँ निवृत्तिभरण जारी	२५९३	१४६५	५९	४११७	
२	उपदान किटान गरी पठाईएको	३१५	२२१	११	५४७	
३	असाधारण उपदान	४१	२०	०	६१	
४	असाधारण नि.भ.जारी	४४	१५	०	५९	
५	पारिवारीक नि.भ.जारी	२१	९	१	३१	
६	अशक्त अवकास नि.भ. जारी	१	०	०	१	
७	तत्कालिन द्वन्द्ध तथा अशक्त र असाधारणका सन्ततीहरूलाई सन्ततीवृत्ति तथा शैक्षिक वृत्ति प्रदान गरीएको	४२	१४	०	५६	
८	हराएको/पाना सकिएको अधिकार पत्रको प्रतिलीपी जारी गरीएको	२५७	११	१२	२८०	
९	निवृत्तको मृत्यु पश्चात नजिकको हकवालाको नाममा नामासारी गरीएको	८०	१६	८	१०४	
१०	६० वर्ष पुरा भएपछि थप गरिएको ३० प्रतिसत रकम (प्र.स.नि भन्दा मुनिकाको हकमा)	१५१	०	१	१५२	
११	७५ वर्ष पुरा भएपछि थप गरिएको १० प्रतिसत	६१	०	२	६३	
१२	८५ वर्ष पुरा भएपछि थप गरिएको १० प्रतिसत	१५	०	०	१५	
१३	नाम समावेश/हटाईएको	१०९	०	०	१०९	
१४	अवकासको सुचना पठाइएको	५४२	५३	२१	६१६	

सि.नं.	क्रियाकलाप	नेपाल प्रहरी	सशस्त्र प्रहरी बल, नेपाल	राष्ट्रिय अनुसन्धान विभाग	जम्मा	कैफियत
१५	टुटेको नोकरी जोड्ने कार्य	०	०	१	१	
१६	तलब स्केल मिलान	११८९	२९०	६७	१५४६	
१७	तलवी प्रतिवेदन पारित	१६९६४	४३१२	७८२	२२०५८	
१८	नयाँ सिटरोल कम्प्युटर ईन्ट्रि	२२०९	२३३	७०	२५१२	
१९	औषधि उपचारको विवरणको अभिलेख	३११५	१८०५	०	४९२०	
२०	थप भएको पदहरूको पद दर्ता	०	०	०	०	
२१	सम्पत्ति विवरण दर्ता	७६०५०	३६५२९	१७६२	११४३४१	

२.१०. समरजंग कम्पनी कार्यालय

२.१०.१. पृष्ठभुमि

समरजंग कम्पनी कार्यालय वि.सं. १८६१/०२/०१ गते शुक्रबारका दिन स्व. गिर्वाणयुद्ध वीर विक्रम शाहदेवको पालामा स्थापना भएको हो। नेपाली सेनाको शार्दुलजंग गुल्मबाट छुट्टिएर यस कार्यालयको स्थापना भएको अभिलेखमा देखिन्छ। यस कार्यालयको आफ्नै कालीकादेवी निशान हनुमानढोका दरबार स्क्वायरमा रहेकोमा रक्षा मन्त्रालयको च.नं. १५५ मिति २०७५/१०/०७ को प्राप्त पत्रानुसार उक्त निशान शार्दुलजंग गुल्मलाई हस्तान्तरण भएको हो। कार्यालयको स्थापना कालदेखि धार्मिक, सांस्कृतिक तथा परम्परागत कार्यहरू गर्ने गरेको छ।

२.१०.२. दीर्घकालीन सोच

धार्मिक तथा साँस्कृतिक परम्पराको संरक्षणबाट राष्ट्रिय एकताको भावना अभिवृद्धि ।

२.१०.३. उद्देश्य

परम्परागत रुपमा चलि आएको धार्मिक तथा सांस्कृतिक पर्व, उत्सव परम्पराको संरक्षण सम्बर्धन गर्ने।

२.१०.४. रणनीती/कार्यनीति

- राष्ट्र प्रमुख, सरकार प्रमुखको औपचारिक विदेश भ्रमण तथा मित्र राष्ट्रका राष्ट्रप्रमुख तथ सरकार प्रमुखहरूको नेपालको औपचारिक भ्रमणको क्रममा गृह मन्त्रालयबाट तोकिएका सवारी रुटहरूमा राष्ट्रिय झण्डा फहराउने।
- संविधान दिवस, गणतन्त्र दिवस, प्रजातन्त्र दिवस, वडादशैंको फूलपातीमा समारोह स्थल तथा सवारी रुटमा राष्ट्रिय झण्डा फहराउने।
- राष्ट्रिय तथा अन्तराष्ट्रिय स्तरका सभा सम्मेलनहरूमा नेपाल तथा सम्बन्धित देशका राष्ट्रिय झण्डाहरू फहराउने।
- इन्द्र जात्रा, रातो मन्छिन्द्रनाथको भोटोजात्रा, घोडे जात्राको समयमा गृह मन्त्रालयबाट तोकिएको समय र स्थानमा नेपालको राष्ट्रिय झण्डा फहराउने तथा सवारी रुटमा रुखका हाँगा विंगा काँटछाँट गर्ने।
- सरकारी कार्यालयको कम्पाउण्ड क्षेत्र भित्र रहेका रुखका हाँगा विंगा सम्बन्धित कार्यालयको अनुरोधमा काँटछाँट गर्ने।

२.१०.५. जनशक्ति विवरण

तालिका २.१०.१. समरजङ्ग कम्पनी कार्यालयको जनशक्ति विवरण

क.स	पद	श्रेणी	सेवा	समूह	स्वीकृत दरबन्दी
१	नायब सुब्बा	रा.प.अनं. प्रथम	प्रशासन	सा.प्र.	१
२	लेखापाल	रा.प.अनं. प्रथम	प्रशासन	लेखा	१
३	कम्प्युटर अपरेटर	रा.प.अनं. प्रथम	विविध		१
४	खरिदार	रा.प.अनं. द्वितिय	प्रशासन	सा.प्र.	१
५	हलुका सवारी चालक	श्रेणीविहीन	इन्जिनियरिङ्ग	ज.मे.ई	१
६	वानादार	श्रेणीविहीन			१
७	सिपाही (कार्यालय सहयोगी)	श्रेणीविहीन	प्रशासन	सा.प्र.	२८
जम्मा					३४

२.१०.६. सम्पादन भएका प्रमुख कार्यहरू तथा मुख्य मुख्य उपलब्धीहरूः-

- सम्माननीय प्रधानमन्त्री श्री केपी शर्मा ओलीज्यूको तुर्कमेनिस्तान भ्रमणको क्रममा सवारीरुटका Flag post हरूमा नेपालको राष्ट्रिय झण्डा राख्ने तथा झिक्ने कार्य।
- सम्माननीय प्रधानमन्त्री श्री केपी शर्मा ओलीज्यूको चिन भ्रमणको क्रममा सवारीरुटका Flag post हरूमा नेपालको राष्ट्रिय झण्डा राख्ने तथा झिक्ने कार्य।
- भियतनामका उपराष्ट्रपति H.E. Ms Vo Thi Anh Xuan ज्युको नेपाल भ्रमणको क्रममा सवारीरुटका Flag post हरूमा नेपालको राष्ट्रिय झण्डा र भियतनामको राष्ट्रिय झण्डा राख्ने तथा झिक्ने कार्य।
- संविधान दिवसको अवसरमा समारोह स्थल तथा सवारीरुटका Flag post हरूमा नेपालको राष्ट्रिय झण्डा राख्ने तथा झिक्ने कार्य,
- वडादशैंको फूलपातीमा समारोह स्थल तथा सवारीरुटका Flag post हरूमा नेपालको राष्ट्रिय झण्डा राख्ने तथा झिक्ने कार्य,
- सम्माननीय राष्ट्रपति श्री रामचन्द्र पौडेलज्यूको कतार भ्रमणको क्रममा सवारीरुटका Flag post हरूमा नेपालको राष्ट्रिय झण्डा राख्ने तथा झिक्ने कार्य।

परिच्छेद-तीन

जिल्ला प्रशासन कार्यालयहरू

३.१ परिचय

वि.सं. २००७ सालको ऐतिहासिक परिवर्तन पश्चात प्रजातन्त्रको स्थापना भई सोही अनुसारको चुस्त एवम् विकेन्द्रीकृत प्रशासनको आवश्यकता महसुश गरी वडा हाकिमहरूको नियुक्ति गरेको पाइन्छ। सोही बखत काठमाडौं उपत्यका कमीश्नर मेजिष्ट्रेट ऐन, मधेश गोश्वरा ऐन, सामान्य प्रशासन र प्रहरी ऐनहरू निर्माण भएका थिए। यसै क्रममा गढी, गौडा र गोश्वाराको रूपमा गृह प्रशासनको कार्य सञ्चालन भएको पाइन्छ। वि.सं. २००८ सालमा गृह मन्त्रालयको स्थापना तथा वि.सं. २०१७ सालको शासकीय व्यवस्था परिवर्तन पश्चात नेपाललाई १४ अञ्चल, ७५ जिल्ला र ५ विकास क्षेत्रमा विभाजन गरी अञ्चलाधीश र प्रमुख जिल्ला अधिकारीको व्यवस्था गरियो। सो व्यवस्थालाई नेपालको संविधान २०१९ ले संस्थागत गर्यो। स्थानीय प्रशासनलाई विकेन्द्रित प्रशासन व्यवस्था अनुरूप सञ्चालन गर्न तथा शान्ति र सुव्यवस्थालाई प्रभावकारी रूपमा सञ्चालन गर्न स्थानीय प्रशासन ऐन, २०२८ लागू गरियो। उक्त ऐनको दफा ५ ले जिल्लाको सामान्य प्रशासन सञ्चालन गर्न प्रत्येक जिल्लामा एउटा जिल्ला प्रशासन कार्यालय रहने व्यवस्था गरे अनुसार देशभर ७५ जिल्ला प्रशासन कार्यालयहरू स्थापना भए। स्थानीय प्रशासन ऐन, २०२८ प्रारम्भ भएपछि अञ्चलाधीश र प्रमुख जिल्ला अधिकारीको काम, कर्तव्य र अधिकारलाई कानुनी रूपमा व्यवस्थित गरियो।

वि.सं.२०७२ मा नेपालको संविधान जारी भए पश्चात सङ्घीय लोकतान्त्रिक गणतन्त्र संस्थागत भई नेपाललाई ७ प्रदेश र ७७ जिल्लामा राजनीतिक विभाजन गरियो। साबिकका ७५ जिल्लाहरू मध्ये नवलपरासी जिल्लालाई नवलपरासी पुर्व(सुस्ता पुर्व) र नवलपरासी पश्चिम (सुस्ता पश्चिम) तथा रुकुम जिल्लालाई रुकुम पुर्व र रुकुम पश्चिम गरी थप दुई जिल्लामा विभाजन गरी कुल ७७ वटा जिल्लामा विभाजन गरियो। प्रत्येक जिल्लामा एउटा जिल्ला प्रशासन कार्यालय र जनसंख्या, भौगोलिक कठिनाई आदिका आधारमा आवश्यकता अनुसार ईलाका प्रशासन कार्यलयहरू तथा सीमा जोडिएका जिल्लाहरूमा सीमा तथा अध्यागमन कार्यालय समेत स्थापना गरिएका छन्। हाल देशभर ७७ वटा ईलाका प्रशासन कार्यालयहरू स्थापना भएका छन्।

जिल्लामा शान्ति, सुव्यवस्था र सुरक्षा कायम गरी जनताको जीउ, धन र स्वतन्त्रताको संरक्षण गर्नु जिल्ला प्रशासन कार्यालयको मुख्य उद्देश्य रहेको छ। जिल्लाको समग्र शान्ति-सुरक्षा कायम गर्दै संघ, प्रदेश र स्थानीय तहबाट सञ्चालित विभिन्न विकास निर्माणका कार्यमा समन्वयात्मक एवम् सहजतापूर्ण वातावरण स्थापित गर्नु नै जिल्ला प्रशासन कार्यालयको मुख्य कर्तव्य हो। साथै जिल्लामा अपराध

रोकथाम र नियन्त्रणका लागि स्थानीय तह, प्रदेश सरकार र सङ्घीय सरकारद्वारा निर्मित कानूनको कार्यान्वयन गर्ने/गराउने, कानूनद्वारा निर्देशित विषयहरूमा न्याय निरूपण गर्ने/गराउने, जिल्लाभित्र स्थापित सार्वजनिक सम्पत्तिको रेखदेख, मर्मत-सम्भार गर्ने/गराउने, विपद् व्यवस्थापन तथा राहत वितरण गर्ने, आपूर्ति व्यवस्थापन र वस्तु तथा सेवाको गुणस्तरीयताको सुनिश्चितता प्रदान गर्ने, कालोबजारी नियन्त्रण तथा उपभोक्ताको हक-हित संरक्षणका लागि विभिन्न निकायसँग समन्वय गरी बजार अनुगमन गर्ने जस्ता कार्यहरू पनि जिल्ला प्रशासन कार्यालयले गर्नुपर्दछ। जिल्लामा नागरिकहरूलाई नाबालक परिचय पत्र, नागरिकता तथा राष्ट्रिय परिचय पत्र प्रदान गरी उनीहरूको व्यक्तिगत देखि जैविक विवरणसम्मको संकलन, अभिलेखाङ्कन, व्यवस्थापन एवम् संरक्षण गर्ने कार्यमा पनि जिल्ला प्रशासन कार्यालयको महत्वपूर्ण भूमिका रहेको छ। यसका अतिरिक्त गृह प्रशासन सम्बद्ध प्रत्यक्ष परोक्ष दर्जनौं ऐनहरू र नियमहरूले व्यवस्था गरे बमोजिमको जिम्मेवारी समेत बहन गर्नुपर्ने दायित्व यस कार्यालयलाई रहेको छ। नियमित प्रकृतिका कार्य बाहेक आकस्मिकता व्यवस्थापन, निकायगत समन्वय र विकास सहजीकरण तथा सुशासन कायम गराउने महत्वपूर्ण जिम्मेवारी पनि यो कार्यालयलाई रहेको छ।

३.२. जिल्ला प्रशासन कार्यालयबाट प्रवाह हुने नियमित सेवाहरू

कार्यालयको उद्देश्य प्राप्त गर्ने सन्दर्भमा जिल्ला प्रशासन कार्यालयबाट प्रवाह हुने सेवाहरू देहाय बमोजिम रहेका छनः-

- जिल्लामा शान्ति, सुव्यवस्था र सुरक्षा कायम गर्ने
- वंशजको आधारमा नेपाली नागरिकता जारी गर्ने,
- बैवाहिक अंगीकृत नागरिकता (महिलाका लागि) जारी गर्ने,
- नागरिकताको प्रतिलिपी जारी गर्ने,
- राहदानी सिफारिस गर्ने,
- कानून बमोजिम तोकिएका मुद्दाहरूको शुरु कारवाही र किनारा गर्ने,
- गैरसरकारी संस्था दर्ता, नवीकरण र नियमन गर्ने,
- पत्रपत्रिका तथा छापाखाना दर्ता गर्ने,
- नाबालक परिचयपत्र जारी गर्ने,
- जिल्लामा रहेका शरणार्थीहरूको लगत राखे, शरणार्थी परिचयपत्र नवीकरण गर्ने,
- निजी सुरक्षा कम्पनीको दर्ता, नवीकरण एवम् पुनः कार्यसञ्चालन अनुमति दिने,
- हातहतियार र खरखजानाको इजाजत सम्बन्धी सिफारिस र नियन्त्रण गर्ने,
- शान्ति सुरक्षाको लागि प्राप्त निवेदन उपर कारवाही गर्ने,
- दलित, जनजाति आदि सिफारिस गर्ने,

- द्वन्द प्रभावितको पहिचान तथा राहत वितरण गर्ने,
- आकस्मिकता व्यवस्थापन
  - विपद् व्यवस्थापन
  - आकस्मिक घटना व्यवस्थापन

३.३. CPAS को तीन आर्थिक वर्षको तुलनात्मक विश्लेषण

गृह मन्त्रालय अन्तर्गतका जिल्ला प्रशासन कार्यालयहरूले प्रचलित कानून तथा स्वीकृत मापदण्ड बमोजिम ६ वटा विषयगत क्षेत्रहरू शान्ति सुरक्षा र अपराध नियन्त्रण, शासकीय प्रबन्ध, लागू औषध नियन्त्रण, विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन, मुआब्जा वितरण तथा विकास सहजीकरण र मन्त्रालयको मूल्यांकनका अतिरिक्त आकस्मिकता व्यवस्थापन र आफ्नै पहलमा गरेका नवप्रवर्तनात्मक कार्यहरू लगायतका क्षेत्रमा वार्षिक कार्य सम्पादन सम्झौतामा उल्लेखित सूचकहरूका आधारमा सम्पादित कार्यहरूको वार्षिक रूपमा मूल्यांकन गर्दा जिल्लाहरूले हासिल गरेको आ.व. २०७९/०८०, आ.व. २०८०/०८१ र आ.व. २०८१/०८२ को प्राप्तांक बमोजिमको वरीयतालाई तुलनात्मक रुपमा तालिका नं. ३.२.१ मा प्रस्तुत गरिएको छ।

तालिका ३.३.१: आ.व. २०७९/८० देखि २०८१/०८२ मा जिल्लाहरूको प्राप्ताङ्क बमोजिमको वरीयता

क्र.सं.	जिल्ला	आ.व. २०७९/०८०		आ.व. २०८०/०८१		आ.व. २०८१/०८२	
		प्राप्ताङ्क	वरीयता	प्राप्ताङ्क	वरीयता	प्राप्ताङ्क	वरीयता
१	गुल्मी	९६.४४	१	९७	७	८९.७९२५	३५
२	रुकुम (पश्चिम)	९६.१३	२	९७.५	४	९३.४४६८	१४
३	रुपन्देही	९६.००	३	९८	१	९३.०४७५	१७
४	इलाम	९५.८१	४	९४.७५	१९	९२.८६००८	१८
५	नवलपरासी पूर्व	९५.३८	५	९५.४३७५	१६	८०.५२६७	७०
६	रुकुम (पूर्व)	९५.१३	६	९४.१२५	२७	९५.०५५८	७
७	डडेल्धुरा	९५.०६	७	९६.४३७५	११	९२.७	१९
८	काठमाडौं	९४.८८	८	९४.५६२५	२१	९१.६०६७	२५
९	पर्वत	९४.८१	९	९७.३७५	५	९५.७१२५	१
१०	बैतडी	९४.५६	१०	९१.३७५	५१	८९.८८९२	३४
११	प्यूठान	९४.५०	११	९३.७५	३०	९०.७९५८	२८
१२	डोटी	९४.३८	१२	९५.६८७५	१५	९०.५०७३	२९
१३	सल्यान	९३.५६	१३	९१.६२५	४८	८७.९९७५	४६
१४	मनाङ	९३.५०	१४	९४.५	२३	९५.२१२५	४

क्र.सं.	जिल्ला	आ.व. २०७९/०८०		आ.व. २०८०/०८१		आ.व. २०८१/०८२	
		प्रासाङ्क	वरीयता	प्रासाङ्क	वरीयता	प्रासाङ्क	वरीयता
१५	मकवानपुर	९३.५०	१४	९७.३७५	५	९३.३७७५	१५
१६	दाङ	९३.३८	१६	९३.३७५	३३	९३.७०३२	१२
१७	गोरखा	९३.३१	१७	९०.५	५७	९०.२४७५	३०
१८	बारा	९३.१९	१८	८४.५६२५	७०	८३.४५९२	६३
१९	लमजुङ	९३.०६	१९	९०.९३७५	५४	७९.६६९२	७२
२०	ललितपुर	९३.०६	१९	९६.१२५	१२	९३.०७८३	१६
२१	तनहुँ	९२.६३	२१	९०.५६२५	५६	९०.६०६७	२६
२२	मोरङ	९२.५०	२२	९२.७५	३९	९१.३८५	२७
२३	सङ्खुवासभा	९२.३१	२३	८९.७५	५९	८२.८४	६५
२४	कपिलवस्तु	९२.००	२४	८६.७५	६७	८६.५५८३	५१
२५	नुवाकोट	९२.००	२४	८७.१२५	६६	९५.३६८३	३
२६	अछाम	९१.८८	२६	८०.१८७५	७४	८५.५९२५	५५
२७	पाल्पा	९१.७५	२७	९७.७५	२	९५.०७५	६
२८	नवलपरासी पश्चिम	९०.९४	२८	९३.८१२५	२९	८८.२७८३	४२
२९	भोजपुर	९०.८८	२९	९४.३७५	२५	८६.३१	५३
३०	ओखलढुङ्गा	९०.६४	३०	९२.८७५	३७	८८.४७५	४१
३१	बर्दिया	९०.६३	३१	९१.६८७५	४६	८८.७२१७	३९
३२	दार्चुला	९०.५०	३२	९३.९३७५	२८	९२.६८०८	२१
३३	सिन्धुली	९०.३१	३३	९३.३१२५	३४	९२.८२	६५
३४	कैलाली	८९.६३	३४	९३.५	३२	८३.५०५	६२
३५	अर्घाखाँची	८९.५६	३५	९२.५६२५	४२	८९.७१५	३६
३६	सुनसरी	८९.०६	३६	९४.३१२५	२६	९०.२	३१
३७	तेह्रथुम	८९.००	३७	९६.८७५	८	९२.०२३३	२२
३८	रोल्पा	८८.९४	३८	९६.७५	९	८७.६१८३	४७
३९	डोल्पा	८८.५०	३९	९५.१२५	१८	८९.५८५८	३७
४०	काभ्रेपलान्चोक	८८.४४	४०	९१.६८७५	४६	८९.०१८३	३८
४१	दैलेख	८८.३८	४१	७९.६८७५	७५	८८.५५७५	४०

क्र.सं.	जिल्ला	आ.व. २०७९/०८०		आ.व. २०८०/०८१		आ.व. २०८१/०८२	
		प्रासाङ्क	वरीयता	प्रासाङ्क	वरीयता	प्रासाङ्क	वरीयता
४२	मुगु	८८.१३	४२	९२.६२५	४१	८६.७७७५	५०
४३	कञ्चनपुर	८८.०४	४३	९३.७५	३०	९३.७५३३	११
४४	रौतहट	८७.८८	४४	८९.५६२५	६०	८६.४०२५	५२
४५	सुर्खेत	८७.६३	४५	९३.१८७५	३५	८८.१३६७	४४
४६	झापा	८७.३१	४६	९५.२५	१७	९२.१२६२	२३
४७	बाँके	८६.८१	४७	९४.५६२५	२१	८६.९७७५	४९
४८	रसुवा	८६.६३	४८	९१.४३७५	५०	९३.४८१७	१३
४९	भक्तपुर	८५.८८	४९	९४.६८७५	२०	९५.४६७५	२
५०	कास्की	८५.५०	५०	९२.८१२५	३८	९४.९५५८	८
५१	बाग्लुङ	८४.९८	५१	९७.६२५	३	९२.०२३३	२४
५२	धादिङ	८४.८१	५२	९५.७५	१४	८३.५६७५	६१
५३	म्याग्दी	८४.७५	५३	९१.३७५	५१	९०.१२२५	३२
५४	बाजुरा	८४.६९	५४	८५.४३७५	६९	८०.१५६५	७१
५५	सप्तरी	८३.३१	५५	८७.५६२५	६३	८४.०९	६०
५६	कालिकोट	८३.००	५६	८७.२५	६५	८१.३६	६९
५७	मुस्ताङ	८२.६३	५७	९४.५	२३	८४.७४३३	५७
५८	धनुषा	८२.५६	५८	७६.२५	७७	८४.६५९२	५८
५९	हुम्ला	८१.६५	५९	८५.५	६८	७६.३७	७४
६०	उदयपुर	८१.१५	६०	७९.२५	७६	८३.३९२५	६४
६१	धनकुटा	८०.४२	६१	९५.८७५	१३	९५.१९६	५
६२	रामेछाप	८०.१७	६२	९२.६८७५	४०	९४.०११७	१०
६३	सोलुखुम्बु	८०.००	६३	९६.५६२५	१०	८७.०५८३	४८
६४	खोटाङ	७८.६३	६४	८१.७५	७३	७६.२१५	७५
६५	महोत्तरी	७८.६०	६५	८३.०६२५	७२	८२.१६०८	६७
६६	स्याङ्जा	७८.५४	६६	८८.३१२५	६२	९२.६९६	२०
६७	सर्लाही	७८.१३	६७	९२.९३७५	३६	७६.९८१७	७३
६८	जुम्ला	७८.०९	६८	९१.८७५	४४	८८.०२७५	४५
६९	सिन्धुपाल्चोक	७५.४२	६९	९१	५३	८५.९२५	५४
७०	पाँचथर	७३.८८	७०	९१.८१२५	४५	७३.८२८३	७७

क्र.सं.	जिल्ला	आ.व. २०७९/०८०		आ.व. २०८०/०८१		आ.व. २०८१/०८२	
		प्रासाङ्क	वरीयता	प्रासाङ्क	वरीयता	प्रासाङ्क	वरीयता
७१	पर्सा	७३.००	७१	८७.५६२५	६३	७३.९०५४	७६
७२	ताप्लेजुङ	७२.६६	७२	९२.४३७५	४३	८८.१६	४३
७३	दोलखा	६७.१५	७३	८४.१८७५	७१	८४.५१५८	५९
७४	बझाङ	६६.४८	७४	९०.६८७५	५५	८५.५०५	५६
७५	चितवन	६६.१९	७५	९१.५	४९	९४.६७४३	९
७६	जाजरकोट	६६.००	७६	८९.८७५	५८	८९.९०२५	३३
७७	सिराहा	६१.५६	७७	८९.१२५	६१	८१.९९७५	६८
औषत प्रासाङ्क		**८७.००**		**९१.६९**		**८८.२९**	

परिच्छेद-चार

प्रमुख जिल्ला अधिकारी कार्यसम्पादन मूल्याङ्कन प्रणाली (CPAS)

४.१ पृष्ठभूमि

नेपाल सरकार कार्य विभाजन नियमावली, २०७४ अनुसार गृह मन्त्रालयलाई तोकिएका कार्यक्षेत्र र जिम्मेवारी पुरा गर्न जिल्ला प्रशासन कार्यालयहरूको महत्वपूर्ण भूमिका रहदै आएको छ। जिल्लामा शान्ति, सुव्यवस्था र सुरक्षा कायम गरी जनताको जीउ, धन र स्वतन्त्रताको संरक्षण गर्नु जिल्ला प्रशासन कार्यालयको मुख्य उद्देश्य रहेको छ। जिल्लामा शान्ति सुरक्षा कायम गर्नु, अपराध रोकथाम र नियन्त्रणका लागि स्थानीय, प्रदेश र संघद्वारा निर्मित कानूनको कार्यान्वयन गर्नु गराउनु, कानूनद्वारा निर्देशित विषयहरूमा न्याय निरूपण गर्नु गराउनु, जिल्लाभित्र स्थापित सार्वजनिक सम्पत्तिको रेखदेख, मर्मत-सम्भार गर्नु गराउनु, विपद् व्यवस्थापन तथा राहत वितरण गर्ने, आपूर्ति व्यवस्थापन र वस्तु तथा सेवाको गुणस्तरीयताको सुनिश्चितता प्रदान गर्ने, कालोबजारी नियन्त्रण तथा उपभोक्ताको हक-हित संरक्षणका लागि विभिन्न निकायसँग समन्वय गरी बजार अनुगमन गर्ने जस्ता कार्यहरू पनि जिल्ला प्रशासन कार्यालयले गर्नुपर्दछ। त्यसैगरी अन्य नियमित प्रकृतिका कार्य बाहेक आकस्मिकता व्यवस्थापन, निकायगत समन्वय र विकास सहजीकरण तथा सुशासन कायम गराउने महत्वपूर्ण जिम्मेवारी पनि यो कार्यालयलाई रहेको छ।

नेपालको संविधानमा सार्वजनिक प्रशासनलाई स्वच्छ, सक्षम, निष्पक्ष, पारदर्शी, जनउत्तरदायी र सहभागितामूलक बनाउँदैं राज्यबाट प्राप्त हुने सेवा सुविधामा जनताको समान र सहज पहुँच सुनिश्चित गरी सुशासनको प्रत्याभूति गर्ने विषय उल्लेख भएको छ। निजामती सेवा ऐन, २०४९ को दफा १५ (२), निजामती सेवा नियमावली, २०५० को नियम ३४ को (ख) तथा सुशासन (व्यवस्थापन तथा सञ्चालन) ऐन, २०६४ को बुदाँ नं. १९ मा सार्वजनिक सेवा प्रवाहलाई प्रभावकारी तथा गुणस्तरीय बनाउन सार्वजनिक निकायका पदाधिकारीसँग कार्यसम्पादन सम्झौता गर्न सक्ने प्रावधान रहेको छ। गृह प्रशासन सुधार कार्ययोजना, २०७८ को बुँदा नं. २४ मा प्रमुख जिल्ला अधिकारीको कार्यसम्पादन सम्बन्धी व्यवस्था उल्लेख गरिएको छ। उल्लेखित कार्यक्षेत्र तथा कानूनी प्रावधान भित्र रही गृह मन्त्रालयमा वि. स. २०७५ को माघ महिना देखि मन्त्रालयका सचिवज्यू र प्रमुख जिल्ला अधिकारीहरू बिच कार्यसम्पादन सम्झौता गरी कार्यान्वयनमा ल्याइएको थियो। सोही व्यवस्थालाई आ.व. २०८१/८२ मा समेत निरन्तरता दिदैं सचिवज्यू र सबै प्रमुख जिल्ला अधिकारी, महाशाखा प्रमुख, विभागीय प्रमुख सम्म कार्यसम्पादन सम्झौता कार्यान्वयन भएको थियो।

४.२ कार्यसम्पादन स्तरको वार्षिक मूल्याङ्कन

प्रमुख जिल्ला अधिकारीहरूको कार्यसम्पादन स्तरको वार्षिक मूल्याङ्कन गर्ने क्रममा प्रमुख जिल्ला अधिकारी र श्रीमान् गृह सचिवज्यूबिच मिति २०८१/०४/०१ मा भएको कार्य सम्पादन सम्झौता बमोजिमका सूचकहरूका आधारमा जिल्लाहरूबाट CPAS मार्फत प्रतिवेदन गरिएका विवरणहरूको बिषयगत मूल्याङ्कन गरी अंक प्रदान गरिएको छ। कार्यसम्पादन सम्झौतामा ६ वटा विषयगत क्षेत्रहरू शान्ति सुरक्षा तथा अपराध नियन्त्रण, शासकीय प्रबन्ध, लागू औषध नियन्त्रण, विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन, मुआब्जा वितरण तथा विकास सहजीकरण र मन्त्रालयको मूल्यांकन लगायतका क्षेत्रहरूका विभिन्न क्रियाकलापहरूमा अंक विभाजन गरी मूल्याङ्कन गरिएको छ। कार्यसम्पादन स्तरको वार्षिक मूल्याङ्कन अनुरूप जिल्ला प्रशासन कार्यालयहरूको प्राप्ताङ्क सहितको मूल्याङ्कन यस प्रतिवेदनको अनुसूची ३ मा उल्लेख गरिएको छ।

आ.व. २०८१/८२ को जिल्ला प्रशासन कार्यालयहरूको कार्यसम्पादन स्तरको मूल्याङ्कनमा देश भरिका ७७ वटा जिल्ला प्रशासन कार्यालयहरू मध्ये कूल ९५.७१२५ अङ्क प्राप्त गरी कार्य सम्पादनमा पर्वत जिल्लाले सर्वोत्कृष्ट जिल्ला प्रशासन कार्यालयको स्थान प्राप्त गरेको छ।यसै गरी ९५.४६७५ प्राप्ताङ्क सहित जिल्ला प्रशासन कार्यालय भक्तपुर द्वितीय, ९५.३६८३ अंक सहित जिल्ला प्रशासन कार्यालय नुवाकोट तृतीय स्थान हासिल गर्न सफल भएको छ।उच्च अंक हासिल गर्ने पाँच जिल्लाको प्राप्ताङ्क सहितको स्तर तल तालिका ४.२.१ मा प्रस्तुत गरिएको छ।

तालिका ४.२.१: कार्य सम्पादनमा उत्कृष्ट पाँच जिल्लाहरू

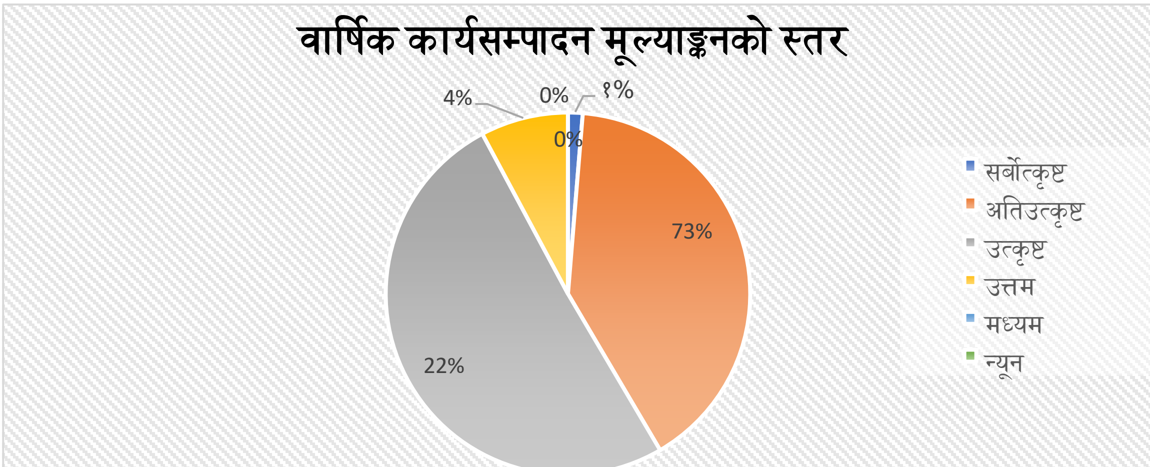
स्थान	जिल्ला	प्राप्तांक	स्तर
प्रथम	पर्वत	९५.७१२५	अति उत्कृष्ट
द्वितीय	भक्तपुर	९५.४६७५	अति उत्कृष्ट
तृतीय	नुवाकोट	९५.३६८३	अति उत्कृष्ट
चौथो	मनाङ	९५.२१२५	अति उत्कृष्ट
पाचौं	धनकुटा	९५.१९६	अति उत्कृष्ट

स्रोतः वार्षिक कार्यसम्पादन सम्झौताको मूल्याङ्कन प्रतिवेदन,२०८१

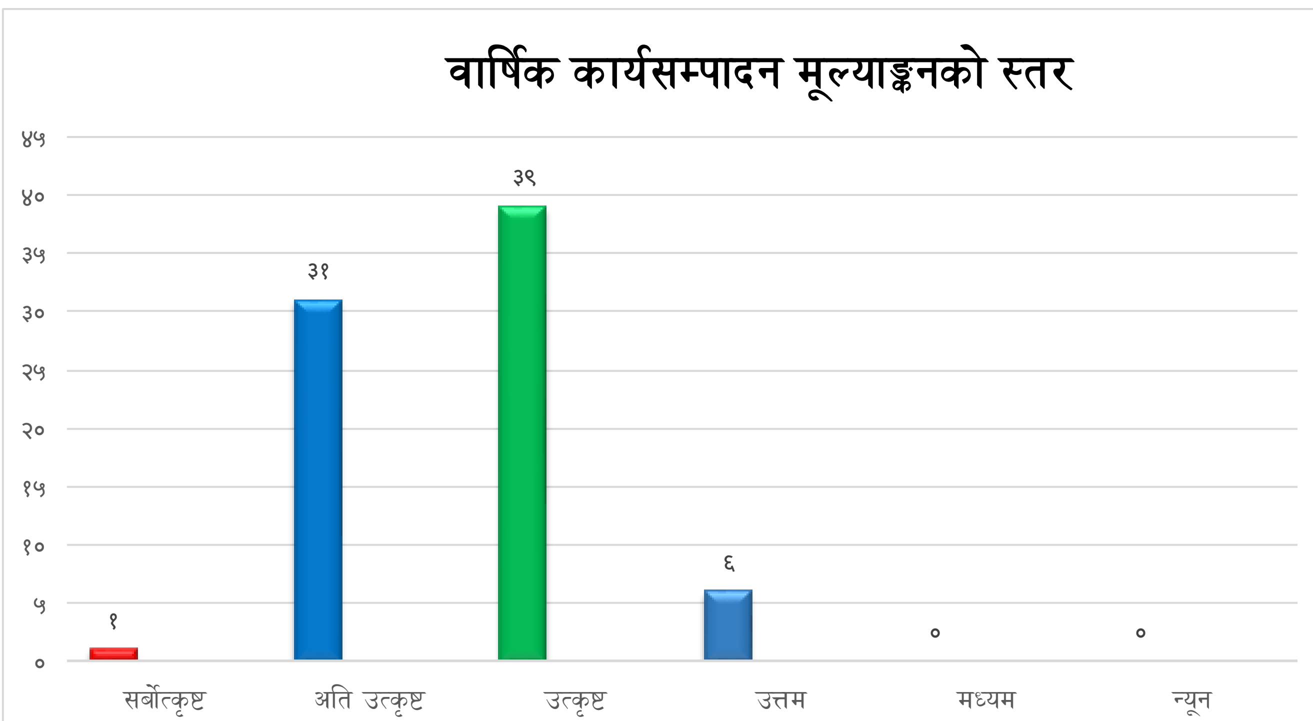
वार्षिक कार्य सम्पादन सम्झौता अनुसारका कार्यहरू तोकिएको समयसीमा भित्र सम्पन्न गर्नुपर्ने गरी सूचकहरू निर्धारण गरिएकोमा वर्गीकृत समय सीमा अनुसार जिल्लाहरूले अंक प्राप्त गरेको देखिन्छ। यो मूल्याङ्कनमा ९०% भन्दा माथी अंक हासिल गर्ने जिल्लाहरू ३२ वटा रहेका छन्। आ.व. २०८१/८२ को प्रमुख जिल्ला अधिकारी कार्यसम्पादन मूल्याङ्कनमा उच्च अंक हाँसिल गरी माथिल्लो पाँच स्तर कायम गर्ने जिल्लाहरू क्रमशः पर्वत प्राप्तांक-९५.७१२५,भक्तपुर प्राप्तांक-९५.४६७५, नुवाकोट प्राप्तांक-९५.३६८३, मनाङ प्राप्तांक-९५.२१२५, धनकुटा प्राप्तांक-९५.१९६ रहेका छन्। आ.ब. २०८१/८२ को वार्षिक कार्यसम्पादन मूल्याङ्कनमा मध्यम तथा न्यून स्तर मापन कुनै पनि जिल्लाको रहेको छैन। सबै जिल्ला प्रशासन

कार्यालयहरूको एकमुष्ट योग्यता क्रमलाई अनुसूची-२ मा र जिल्लागत प्राप्तांकलाई अनुसूची-३ मा राखिएको छ। जिल्ला प्रशासन कार्यालयहरूको कार्यसम्पादन स्तरलाई तलको स्तम्भ चित्रमा प्रस्तुत गरिएको छ।

चित्र नं. १२ वार्षिक कार्यसम्पादन मूल्याङ्कनको स्तर



चित्र नं. १२ वार्षिक कार्यसम्पादन मूल्याङ्कनको स्तर



४.३ कार्यसम्पादन सम्झौता र जिल्लामा परेको प्रभाव

पहिलो तथा अर्धवार्षिक कार्यसम्पादन मूल्यांकन को तुलनामा तेस्रो र वार्षिक (चौंथो अर्धवार्षिक) कार्य सम्पादन मूल्यांकनमा जिल्ला प्रशासन कार्यालयहरूको कार्य सम्पादन स्तरमा क्रमिक सुधार देखिएको छ। कार्य सम्पादन मूल्यांकनमा जिल्ला प्रशासन कार्यालयहरूको क्रमशः पहिलो त्रैमासिक, दोस्रो त्रैमासिक, तेस्रो त्रैमासिक, चौथो त्रैमासिक र मन्त्रालयको मूल्यांकन सहितको वार्षिक औषत कार्य सम्पादन २७.४७, १६.५८, १५.५६ र ९१.६९ रहेको छ ।

कार्यसम्पादन सम्झौतामा उल्लेख गरिएका विषयहरू प्रमुख जिल्ला अधिकारीहरूले विगत देखि नै गरी आएका अनिवार्य प्रकृतिका कामहरू रहेका छन्। सम्झौताको मूल्याङ्कनका क्रममा विविधता देखिनुको प्रमुख कारण दस्तावेज संकलन, अभिलेखीकरण तथा प्रतिवेदनलाई उचित ध्यान नदिनु रहेको छ भने राम्रो अभ्यासको रुपमा सरुवा भई जाने प्रमुख जिल्ला अधिकारी (Outgoing CDO) ले जिल्ला छोड्दा कार्यभार सम्हाल्न आउने प्रमुख जिल्ला अधिकारी (Incoming CDO) लाई बरबुझारथ पत्र/हस्तान्तरण पत्र (Handover Note) दिने चलनको सुरूवात भएको छ ।

आगामी दिनमा सम्झौतालाई निरन्तरता दिई यसको नियमित अनुगमन तथा मुल्याङ्कनलाइ वैज्ञानिक तथा अझ प्रभावकारी बनाउन मन्त्रालयबाट साधन स्रोतको व्यवस्था सहित थप सकृयताको खाँचो देखिन्छ।

४.४ चालु आ.व. २०८२/०८३ को लागि कार्यसम्पादन सम्झौता र सूचकहरू

४.४.१ पृष्ठभूमि

मुलुकमा शान्ति, सुरक्षा, सुव्यवस्था, अमन चयन र स्थिरता कायम गर्ने गृह प्रशासनको मूलभूत कार्य रहन्छ। यसका अलावा अपराध अनुसन्धान, लागू औषध नियन्त्रण, लैङ्गिक हिंसा न्यूनीकरण, विपद् व्यवस्थापन, सुशासनको प्रत्याभूति, मानव अधिकारको रक्षा लगायतका कानूनको प्रभावकारी कार्यान्वयन गरी कानुनी राज्यको अनुभूत दिलाउनु मन्त्रालयको कार्य क्षेत्र रहेको छ (गृह मन्त्रालय, २०७६)। नेपाल सरकार (कार्य विभाजन) नियमावली, २०७४ अनुसार कुनै पनि निकायलाई नतोकिएको कार्यको जिम्मेवारी पनि यस मन्त्रालयको रहन्छ। गृह मन्त्रालयले वहन गर्नु पर्ने जिम्मेवारीहरूलाई जिल्लामा खटिएका प्रमुख जिल्ला अधिकारीहरू मार्फत पूरा गरी सरकारको नागरिक प्रतिको दायित्व निर्वाह गर्दै आएको छ। देशको सार्वजनिक सेवालाई सक्षम, सुदृढ, सेवामूलक र उत्तरदायी बनाउँदै पारदर्शिताको माध्यमबाट गृह मन्त्रालयको कार्य सम्पादनमा संलग्न रहने प्रमुख जिल्ला अधिकारीसँग कार्य सम्पादन सम्झौता गरी वस्तुपरक रूपमा मूल्याङ्कन गर्नको लागि निजामती सेवा ऐन, २०४९ को दफा १५.२. निजामती सेवा नियमावली, २०५० को नियम ३४ को (ख) तथा सुशासन (व्यवस्थापन तथा सञ्चालन) ऐन, २०६४ को दफा १९ मा कार्य सम्पादन सम्झौता गर्न सकिने प्रावधान रहेको छ (कानून किताब व्यवस्था समिति, २०७४)। नेपाल सरकार (मन्त्रिपरिषद्) बाट स्वीकृत "सार्वजनिक पदाधिकारीको

कार्यसम्पादन करार निर्देशिका, २०७९” बमोजिम सार्वजनिक पदाधिकारीहरूलाई आफ्नो कामप्रति जिम्मेवार तथा उत्तरदायी बनाई त्यस्तो पदाधिकारीको कार्यसम्पादनलाई प्रभावकारी बनाउन नेपाल सरकारका विभागीय मन्त्री वा राज्यमन्त्री तथा सचिव वा राजपत्रांकित विशिष्ट श्रेणीको अधिकृत र मन्त्रालय मातहतका निकाय एवम् सम्बद्ध निकायहरूका बिच कार्यसम्पादन करार गर्नु पर्ने व्यवस्था भएको (प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय, २०७९)। साथै सार्वजनिक निकायको समग्र व्यवस्थापकीय पक्षलाई प्रभावकारी बनाउन निजामती सेवा ऐन, २०४९ को दफा ७२ (क) मा व्यवस्था भए बमोजिम व्यवस्थापन परीक्षण सम्बन्धी कार्यलाई व्यवस्थित तुल्याउन लागू गरिएको व्यवस्थापन परीक्षण निर्देशिका, २०७९ को परिच्छेद-२ व्यवस्थापन परीक्षणको विषयक्षेत्र तथा सूचकमा "कार्यसम्पादन सम्झौता तथा कार्यान्वयनको अवस्था", "सेवा प्रवाह" लाई समेत समावेश गरिएको छ (सङ्घीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालय, २०७९)।

जिल्लामा प्रमुख जिल्ला अधिकारीको भूमिका गृह मन्त्रालयको प्रतिनिधिको रूपमा मात्र नभई सङ्घीय सरकारको प्रतिनिधिको रूपमा समेत रहेको हुन्छ। निजले स्थानीय प्रशासन ऐन, २०२८ लाई मार्गदर्शक ऐनको रूपमा ग्रहण गरी जिल्लामा शान्ति सुरक्षा तथा अपराध नियन्त्रण, सेवा प्रवाह र सुशासन, विपद् जोखिम न्यूनीकरण र व्यवस्थापन, मुआब्जा वितरण र विकास सहजीकरण एवम् अन्य शासकीय प्रबन्धलाई सहजीकरण गरिरहेको हुन्छ।

गृह प्रशासनलाई चुस्त, दुरुस्त, सक्षम र जनमुखी बनाउने प्रयोजनार्थ गृह मन्त्रालयले आर्थिक वर्ष २०७६/७७ देखि सबै जिल्लाका प्रमुख जिल्ला अधिकारीहरूसँग कार्य सम्पादन सम्झौताको सुरुवात गरेको थियो। सम्झौता पश्चात् प्रमुख जिल्ला अधिकारीहरूको कार्य सम्पादनमा सुधार आउनुका साथै प्रशासनिक व्यावसायिकता तथा प्रतिस्पर्धात्मक भावनाको समेत अभिवृद्धि हुने अपेक्षा गरिएकोमा यसको कार्यान्वयनबाट सेवा प्रवाहलाई थप सरल र सहज बनाउन विभिन्न जिल्ला प्रशासन कार्यालयहरूबाट टोकन प्रणाली तथा टाइमकार्ड जस्ता नवप्रर्वद्धनात्मक कार्यहरूमा वृद्धि हुन गई जिल्लाहरूको कार्य सम्पादनमा सुधार समेत आएको छ। गृह प्रशासन सुधार कार्य योजना, २०७८ स्वीकृत भई कार्यान्वयनमा आएको छ। हाल अभ्यासमा रहेको कार्य सम्पादन सम्झौता अनुरूप प्रमुख जिल्ला अधिकारीहरूले सम्पादन गर्नु पर्ने कार्यहरूको मूल्याङ्कन सूचकहरूलाई थप वस्तुनिष्ठ बनाई मूल्याङ्कन प्रणालीलाई स्वचालित बनाउनु पर्ने देखिन्छ।

कार्य सम्पादन सम्झौताको मुख्य नतिजा क्षेत्र, कार्य सम्पादनका लक्ष्यहरू र क्रियाकलापहरू परिमार्जन गर्ने कार्यको लागि गृह मन्त्रालय (सचिव स्तर) को मिति २०८१/०३/०३ को निर्णय अनुसार योजना अनुगमन तथा मूल्याङ्कन शाखाका प्रमुखको संयोजकत्वमा गठित ९ (नौ) सदस्यीय कार्य दललाई कार्य जिम्मेवारी तोकिएपछि समूह कार्यको रूपमा कार्यसम्पादन स्तरको मूल्याङ्कन गर्ने गरिएको छ।

निजामती सेवा ऐन, २०४९, निजामती सेवा नियमावली, २०५०, सुशासन (व्यवस्थापन तथा सञ्चालन) ऐन, २०६४ र गृह प्रशासन सुधार कार्ययोजना, २०७४ बमोजिम सार्वजनिक सेवा प्रवाहलाई प्रभावकारी तथा गुणस्तरीय बनाउन सार्वजनिक निकायका पदाधिकारीसँग कार्यसम्पादन सम्झौता गर्न सक्ने प्रावधानको शुरूवात एवम् वर्षेनी निरन्तरता हुनु आँफैमा ठुलो उपलब्धी हो। सुधार निरन्तर हुनुपर्दछ। जसलाई गृह प्रशासन सुधार कार्ययोजना, २०७८ ले पनि समेटेको छ। यस आ.व. को CPAS ले पनि जिल्ला प्रशासन कार्यालयको कार्यक्षेत्रसँग सम्बन्धीत क्रमशः शान्ति सुरक्षा र अपराध नियन्त्रण, शासकीय प्रबन्ध, लागूऔषध नियन्त्रण, विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन, मुआब्जा वितरण तथा विकास सहजिकरण र मन्त्रालयको मूल्यांकन सहित ६ वटा बिषयगत क्षेत्रहरू, ६४ वटा क्रियाकलापहरू सहितका सूचकहरू रहेका छन्। पूर्ण रूपले स्वचालित भनिए पनि CPAS प्रणालीका पनि सीमाहरू छन्। सबै सूचकहरू प्रतिवेदन गरिए जस्तो वस्तुगत रूपले स्वतः अङ्क प्रदान गरिने खाले हुँदैनन्। जिल्लामा आइपर्ने समस्याको आकस्मिक व्यवस्थापन, काबु बाहिरको परिस्थितिमा सहजीकरण, धैर्यता र शान्ति व्यवस्थापन जस्ता बिषयमा वस्तुपरक ढंगबाट व्यक्तिको जाँचपरक एवम् मूल्याङ्कन गर्न सकिँदैन। यस्तोमा परिस्थितिजन्य अवस्थाको यथार्थ मूल्याङ्कन गरी व्यक्तिको बिषयगत क्षमता र कौशलताको आधारमा अङ्क प्रदान गर्नुपर्ने हुन्छ। यस आधारमा आ.व. २०८२/८३ का लागि कार्यसम्पादन सम्झौतालाई निम्न आधारमा परिमार्जन गरिएको छ।

४.४.२ जिल्ला वर्गीकरण

स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ अनुसार वर्गीकृत भएका हिमाली, पहाडी र तराईका जिल्लाहरूका लागि फरक सूचक र अङ्क भार सहितको कार्य सम्पादन सम्झौता भएको देखिन्छ। यसरी जिल्लाहरूको वर्गीकरणलाई थप वैज्ञानिक र वस्तुनिष्ठ बनाउन जिल्लाको जनसङ्ख्या, भूगोल, सेवा प्रवाहको प्रकृति र पूर्वाधारको पहुँचलाई आधार मानी जिल्लाहरूलाई तीन वर्गमा विभाजन गरिएको छ। यसका लागि राष्ट्रिय जनगणना, २०७८ को विस्तृत प्रतिवेदनले देखाएका तथ्याङ्कलाई आधार मानिएको छ।

तालिका ४.४.२: जिल्ला वर्गीकरण

जनसङ्ख्याको वर्गीकरण			जनघनत्वको वर्गीकरण		
श्रेणी	**जनसङ्ख्या**	**जिल्ला**	**श्रेणी**	**विस्तार**	**जिल्ला**
उच्च	८ लाख भन्दा बढी	९	उच्च	६०० भन्दा बढी	१३
मध्यम	५-८ लाख	१२	मध्यम	४००-६००	३
औसत	२-५ लाख	२६	औसत	१५०-४००	२६
न्यून	१-२ लाख	२२	न्यून	७०-१५०	१९
अति न्यून	१ लाख भन्दा कम	८	अति न्यून	७० भन्दा कम	१६

	कूल	७७		कूल	७७

उपर्युक्त तालिकामा उल्लेख भएको आधारहरूलाई मिलान गरी जिल्लाहरूलाई 'क', 'ख' र 'ग' वर्गमा छुट्टाउनको लागि देहाय बमोजिमको संयोजन सूत्र प्रयोग गरिएको छ। उक्त जिल्लाहरूको जनसङ्ख्या र भूगोलको विवरण सहितको सूची अनुसूची खण्डमा समावेश गरिएको छ।

तालिका ४.४.२: जिल्ला वर्गीकरणको संयोजन सूत्र

वर्ग	संयोजन सूत्र	जिल्ला सङ्ख्या	कूल जिल्ला
क	उच्च+उच्च	८	२३
	उच्च+मध्यम	१	
	मध्यम+उच्च	४	
	औसत+उच्च	१	
	मध्यम+मध्यम	२	
	मध्यम+औसत	६	
	औसत+मध्यम	१	
	उच्च+मध्यम	१७	
ख	औसत+औसत	७	३८
	औसत+न्यून	२	
	न्यून+औसत	१२	
	न्यून+न्यून	७	
ग	अति न्यून+अति न्यून	१	१६
	अति न्यून+न्यून	८	
	न्यून+अति न्यून	८	
कूल जम्मा			७७

४.४.३ नतिजा क्षेत्र,कार्य सम्पादन लक्ष्य र क्रियाकलाप

यस आर्थिक वर्षमा कार्य सम्पादन करार सम्झौता सम्पन्न भई कार्यान्वयनमा रहेको ६ क्षेत्रहरू शान्ति सुरक्षा तथा अपराध नियन्त्रण, शासकीय प्रबन्ध, लागू औषध नियन्त्रण, विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन, मुआब्जा वितरण तथा विकास सहजीकरण र मन्त्रालयको मूल्यांकन समेतमा गरी ६४ वटा सूचकहरू कायम गरिएको छ।

४.४.४ त्रैमासिक मूल्याङ्कन

आर्थिक वर्षको बीचमा प्रमुख जिल्ला अधिकारीहरू परिवर्तन हुँदा एकल नेतृत्वको वास्तविक मूल्याङ्कन गर्न लक्ष्यहरूलाई त्रैमासिक विभाजन गरी पहिलो, दोस्रो, तेस्रो र चौथो त्रैमासिक अवधिका लागि क्रमशः ४२, ३७, ३४ र ४८ वटा सूचकहरूबाटै मूल्याङ्कन गर्ने कार्यलाई निरन्तरता दिइएको छ।

४.४.५ पूर्णाङ्क र आकस्मिकताको मूल्याङ्कन

शान्ति सुरक्षा तथा अपराध नियन्त्रण (२७), शासकीय प्रबन्ध (४५), लागू औषध नियन्त्रण (८), विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन (१०) र मुआब्जा वितरण तथा विकास सहजीकरण (५) गरी कूल अङ्क भार ९५ कायम गरी मन्त्रालयको तर्फबाट सचिवबाट हुने त्रैमासिक रुपमा १.२५ गरी वार्षिक रूपमा ५ अङ्कको कार्य सम्पादन मूल्याङ्कनलाई निरन्तरता दिइएको छ।

४.४.६ कार्य सम्पादन लक्ष्यको अङ्क निर्धारण

'क', 'ख', र 'ग' वर्गको जिल्लाहरूको लागि ६ वटा सूचकहरूको अलग अलग प्रगति लक्ष्य निर्धारण गरी 'क' वर्गका जिल्लाहरूको कार्य सम्पादन लक्ष्य सेवा प्रवाहको चापको कारण न्यूनीकरण गरिएको र 'ग' वर्गको सूचकको प्रगति लक्ष्यमा अभिवृद्धि गरी निर्धारण गरिएको सूचकलाई निरन्तरता दिइएको छ।

४.४.७ कार्य सम्पादन सूचकको व्याख्यामा परिमार्जनः

कार्य सम्पादन सूचकको नतिजा क्षेत्र, कार्य सम्पादन लक्ष्य र क्रियाकलाप, त्रैमासिक मूल्याङ्कन, पूर्णाङ्क र आकस्मिकताको मूल्याङ्कन, तथा कार्य सम्पादन लक्ष्यको अङ्क निर्धारण समेतको विषयलाई हाल अपूरो तथा अस्पष्ट विवरण प्राप्त हुने, जिल्लाहरूबाट विभिन्न फर्मेटमा प्राप्त हुने कारणले कठिनाइ भएको विषयलाई मूल्याङ्कनको सहजताको लागि देहाय अनुसार थप व्याख्या गरी परिमार्जन गरिएको छ।

चालु आ.व. २०८२/८३ को लागि कार्यसम्पादन सम्झौता र सूचकहरू सम्बन्धी विस्तृत विवरण अनुसूची ७ देखि ११ मा सूचीकृत गरिएको छ।

परिच्छेद-पाँच

नीति तथा कार्यक्रम, वार्षिक बजेट सम्बद्ध क्रियाकलापहरू

५.१ गृह मन्त्रालय र मन्त्रालय सम्वद्ध निकायहरूबाट आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ मा सञ्चालन भएका प्रमुख कार्यक्रम तथा बजेट विवरण

५.१.१ पृष्ठभूमि

मुलुकमा शान्ति, सुव्यवस्था र सुरक्षा कायम गरी जनताको जीउ, धन र स्वतन्त्रताको संरक्षण गर्दै जनतामा सुरक्षाको अनुभूति दिलाउनु गृह प्रशासनको गुरुत्तर अभिभारा रहेको छ। राष्ट्रलाई आन्तरिक तथा वाह्य सुरक्षा चुनौतीबाट प्रतिरक्षा गर्दै नागरिकको जीउ, धन, समानता र स्वतन्त्रताको संरक्षण, शान्तिपूर्वक बाँच्न पाउने अधिकारको सुनिश्चितताको लागि सुरक्षाको प्रभावकारी प्रवन्ध गर्नु राज्यको संवैधानिक दायित्व समेत रहेको छ। लोकतन्त्र र सङ्घीयतालाई संस्थागत गर्दै विधिको शासन सुनिश्चित गरी दिगो शान्ति, विकास, सुशासन र समृद्धिको राष्ट्रिय लक्ष्य हासिल गर्न शान्ति सुरक्षा पहिलो पूर्व शर्तको रुपमा रहेको छ। सुदृढ शान्ति, सुरक्षा र व्यवस्था हरेक विकास निर्माण र प्रगतिको पूर्वसर्त हो भने सभ्य समाजको परिचायक पनि हो। सङ्घीय व्यवस्था बमोजिम संघ, प्रदेश र स्थानीय तहमा राष्ट्रिय र अन्तर्राष्ट्रिय सुरक्षा चुनौतीलाई पूर्वानुमान गर्न सक्ने प्रभावकारी राष्ट्रिय सुरक्षा प्रणालीको विकास गर्दै समुन्नत, आत्मनिर्भर र दिगो आर्थिक विकासका लागि शान्ति सुरक्षाको सुदृढ संयन्त्र तयार गर्नु राष्ट्रिय प्राथमिकताको विषय हो। गृह प्रशासनलाई सबल र सक्षम बनाई जनतामा सुरक्षाको अनुभूति दिलाउन र सार्वजनिक सेवा प्रवाहलाई प्रभावकारी बनाई सुशासन कायम गर्न गृह मन्त्रालय अन्तर्गत केन्द्रदेखि स्थानीयस्तरसम्मका कार्यालयहरू कृयाशील रहेका छन्। दिगो शान्ति, सुशासन, विकास र समृद्धिको राष्ट्रिय लक्ष्य हासिल गर्न सुशासन र शान्ति सुरक्षालाई प्राथमिकतामा राखी समग्र सुरक्षा संयन्त्रको संस्थागत सुदृढीकरण र आधुनिकीकरण, गृह प्रशासनको संगठनात्मक सुदृढीकरण, मानव पूँजी व्यवस्थापन, नागरिकमैत्री सेवा प्रवाह, अपराध नियन्त्रण र अनुसन्धानलाई वैज्ञानिक, सूचना प्रविधियुक्त बनाउने कार्य गृह प्रशासनका आगामी कार्यदिशा रहेका छन्।

५.१.२ नेपाल सरकारको नीति तथा कार्यक्रम र गृह मन्त्रालय

तालिका ५.१.१. नेपाल सरकारको नीति तथा कार्यक्रममा समेटिएका गृह मन्त्रालयसँग सम्बन्धीत बुँदा तथा सोको प्रगति

क्र.स	बुदा नं.	नीति तथा कार्यक्रम	बजेट वक्तव्यको संक्षिप्त विवरण	प्रगति	कैफियत/ सम्बन्धीत शाखा
१.	३८३		३८३. विपद्को समयमा तत्काल उद्धार गर्न नेपाली सेना र सशस्त्र प्रहरी बलको क्षमता विकास गरिनेछ। विपद् पूर्वतयारी, खोज, उद्धार, राहत र पुनर्स्थापनामा स्थानीय समुदायको सहभागिता अभिवृद्धि गर्न स्थानीयस्तरमा स्वयंसेवक ब्युरो गठन गरी परिचालन गरिनेछ। विपद् प्रतिकार्यमा संलग्न निकायलाई अन्तर्राष्ट्रिय खोज तथा उद्धार सहयोगी समुहको मान्यता प्राप्त गर्न सहजीकरण गरिनेछ।	विभिन्न निकायहरूबाट माग भएबमोजिम विपद् व्यवस्थापनमा काम गर्ने जनशक्तिको क्षमता अभिवृद्धिका लागि प्रशिक्षण दिने गरिएको। यस आ.व.मा सुदुरपश्चिम, कर्णाली, लुम्बिनी र कोशी प्रदेशका जिल्लाहरूमा रहेका जिल्ला आपत्कालीन कार्यसञ्चालन केन्द्रमा कार्यरत जनशक्तिको क्षमता अभिबृद्धि तालिमका लागि बजेट विनियोजन भई कार्यान्वयको चरणमा रहेको।	विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य शाखा / राष्ट्रिय आपतकालीन कार्यसञ्चालन केन्द्र (NEOC)
२.	३८४		३८४. विपद् जोखिम न्यूनीकरण गर्न बहुप्रकोपीय पूर्वचेतावनी राष्ट्रिय प्रणाली स्थापना तथा बहुप्रकोपीय जोखिम आँकलन गर्न प्रणाली स्थापना गरिनेछ। सूचना प्रविधिको उपयोग गरी विपद् जोखिम न्यूनीकरण गर्न	देशका विभिन्न स्थानहरूमा भएको विपद् घटना सूचना संकलन विश्लेषण गरी DRR Portal मा अध्यावधिक गर्नुका साथै Phone/SMS/Viber/Mail जस्ता माध्यमबाट विपद् व्यवस्थापन सम्बद्ध पदाधिकारीलाई तत्काल उपलब्ध गराउने गरिएको। ➢ विपद्जन्य घटनाबाट भएको क्षतिको विवरण तथा	विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य शाखा / राष्ट्रिय आपतकालीन कार्यसञ्चालन केन्द्र (NEOC)

			पूर्वसूचना प्रणाली सञ्चालन गरिनेछ।	विपद् सम्बन्धी सचेतनामुलक संदेश DRR Portal, Facebook र Twitter जस्ता सामाजिक संजाल मार्फत जनमानसको पहुचमा पुग्ने गरी प्रवाह गर्ने गरिएको। ➢ जल तथा मौसम विज्ञान विभाग, मौसम पूर्वानुमान महाशाखा बाट प्राप्त मौसम पूर्वानुमान बुलेटिन (Weather Forecast Bulletin) जिल्ला प्रशासन कार्यालयहरूमा उपलब्ध गराई सूचना प्रवाह गर्ने गरिएको।	
३.	३८३		३८३. विपद्को समयमा तत्काल उद्धार गर्न नेपाली सेना र सशस्त्र प्रहरी बलको क्षमता विकास गरिनेछ। विपद् पूर्वतयारी, खोज, उद्धार, राहत र पुनर्स्थापनामा स्थानीय समुदायको सहभागिता अभिवृद्धि गर्न स्थानीयस्तरमा स्वयंमसेवक व्युरो गठन गरी परिचालन गरिनेछ। विपद् प्रतिकार्यमा संलग्न निकायलाई अन्तर्राष्ट्रिय खोज तथा उद्धार सहयोगी समूहको मान्यता प्राप्त गर्न सहजीकरण गरिनेछ।	स्वयम् सेवक ब्यूरो गठन तथा परिचालन कार्यविधि, २०७८ जारी भएको। विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धमा करिब १ लाख १३ हजार स्वयम् सेवक व्यवस्थापन प्रणालीमा आवद्ध भएको।	राष्ट्रिय विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन प्रधिकरण
४.	३८४.		३८४. विपद् जोखिम न्यूनीकरण गर्न बहुप्रकोपीय पूर्वचेतावनी राष्ट्रिय प्रणाली स्थापना तथा बहुप्रकोपीय	४९ स्थानमा Early Warning System (स्मार्ट साईरन) जडान कार्य सम्पन्न गरिएको।	राष्ट्रिय विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा

			जोखिम आँकलन गर्ने प्रणाली स्थापना गरिनेछ। सूचना प्रविधिको उपयोग गरी विपद् जोखिम न्यूनीकरण गर्न पूर्वसूचना प्रणाली सञ्चालन गरिनेछ।		व्यवस्थापन प्रधिकरण
५.	३८५		३८५. बाढी पहिरोजस्ता प्राकृतिक प्रकोपबाट जोखिममा रहेका बस्तीको पहिचान गरी विस्थापित भएका परिवारहरूलाई सुरक्षित स्थानमा स्थानान्तरण गरिनेछ।	➢ ३४ स्थानीय तहको जोखिमयुक्त वस्तीमा भौगर्भिक अध्ययन गरी प्रतिवेदन प्राप्त भएको, ➢ जाजरकोट र रुकुम (पश्चिम) मा भूकम्प पछि १३ वटा पालिकामा जोखिमको प्रारम्भिक भौगर्भिक अध्ययन सम्पन्न गरी प्रतिवेदन तयार गरिएको। ➢ दोलखाको कालिञ्चोक गाउँपालिकाका विस्तृत भौगर्भिक अध्ययन गरिएको।	राष्ट्रिय विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन प्रधिकरण
६.	१६३, ३९४	१६३. सुरक्षा निकायलाई समयानुकूल दक्ष, व्यावसायिक, आधुनिक र साधनस्रोत सम्पन्न तुल्याइनेछ। डिजिटल सुरक्षा प्रणालीको विकास र विस्तार गरी राष्ट्रिय सुरक्षा व्यवस्थालाई प्रभावकारी र विश्वसनीय बनाइनेछ।	३९४. शान्ति सुव्यवस्था कायम गर्न तथा अपराध अनुसन्धान प्रणालीलाई विश्वसनीय र भरपर्दो बनाउन सबै सुरक्षा निकायहरूलाई समयानुकूल, व्यावसायिक, दक्ष, आधुनिक र साधन स्रोत सम्पन्न बनाउँदै लगिनेछ।	➢ ९८२ वटा Fire Extinguisher खरिद कार्य सम्पन्न भएको। प्रहरी कर्मचारीहरूको शारिरीक चुस्तता कायम गर्न सबै प्रहरी तालिम केन्द्र, गण, विपद् समेत गरी जम्मा ३५ वटा प्रहरी कार्यालयहरूमा Gym Equipment खरिद गरिने।३५ वटा प्रहरी कार्यालयहरू द्वारा Gym Equipment खरिद कार्य सम्पन्न भएको। ➢ Business Intelligence and Data Visualization खरिद गरी Command Center को विस्तार गर्न मिति २०८१।०३।२६ गते बोलपत्र छनौटको आसयको सूचना जारी गरिएको एवम् आगामी आ.ब. २०८१।०८२ को लागि दायित्व सृजना भएको।	नेपाल प्रहरी

				➢ Drone Simulator खरिद कार्य सम्पन्न भएको। ➢ १६ वटा प्रहरी कार्यालयहरूको भवन निर्माण कार्य सम्पन्न भएको। (११४ प्रतिशत कार्य सम्पन्न) ➢ अपराध नियन्त्रण कार्ययोजना (CAP) को प्रभावकारी कार्यान्वयनको लागि नेपालगंज, बुटवल, पोखरा, जनकपुर, विराटनगरमा सञ्चालन भएको Technical Investigation And Analysis तालिममा १८८ जना प्रशिक्षार्थीलाई तालिम प्रदान गरिएको। ➢ विपद् उद्धारसंग सम्बन्धित सामाग्रीहरू खरिद गरी प्रयोगमा ल्याइएको। ➢ Training Need Analysis गरी आ.व. २०८०/०८१ को वार्षिक तालिम क्यालेण्डर स्वीकृत भई कार्यान्वयनमा गरिएको। आ.व. २०८०/२०८१ मा (आधारभुत, उन्नत, अनुशिक्षण र घुम्ती तालिम) ७४२ समुहमा गरी कूल जम्मा २३,९८८ जना प्रशिक्षार्थीलाई तालिम प्रदान गरिएको। (८५.४८ प्रतिशत सम्पन्न)	
७.	१६७, ३९५, ३९७	१६७. आतङ्कवाद तथा सङ्गठित अपराध, वित्तीय अपराध, मिटरब्याजी, हिंसा, साइबर अपराध, लागू औषधको अवैध ओसारपसार र कारोबार लगायत सबै प्रकारका अपराधजन्य गतिविधि नियन्त्रणमा आधुनिक प्रविधिको उपयोग गरी सुरक्षा निकायलाई सक्षम	३९५. संगठित अपराध, वित्तीय अपराध, आत्महत्या, हिंसा, साइवर अपराध र लागू औषधको अवैध ओसारपसार लगायत सबै प्रकारका अपराधजन्य गतिविधि नियन्त्रणमा नविनतम प्रविधिको उपयोग गरिनेछ। डिजिटल फोरेन्सिक ल्याबलाई स्तरोन्नति गरी	➢ लागू औषधको अवैध ओसारपसार र कारोबार लगायत लागू औषध सेवन जस्ता अपराधजन्य गतिविधि नियन्त्रण गर्न लागू औषध नियन्त्रण व्यूरोको लागि आवश्यक उपकरणहरू खरिद गरी प्रयोगमा ल्याइएको। ➢ डिजिटल फोरेन्सिक ल्याबलाई स्तरोन्नति गरी अन्तर्राष्ट्रियस्तरको बनाइएको। ➢ आत्महत्या सम्बन्धमा विस्तृत शोध अध्ययन सम्बन्धमा मिति २०८१।०३।२६ गते प्रहरी	नेपाल प्रहरी

८.		बनाइनेछ। डिजिटल फरेन्सिक ल्याबको सुदृढीकरण गरिनेछ। क्रिप्टो करेन्सी, हुण्डी, सङ्गठित अपराध, अन्तरदेशीय र अन्तर्राष्ट्रिय अपराध नियन्त्रणलाई प्रभावकारी बनाइनेछ। लागू पदार्थ सेवनविरुद्ध समुदायको अगुवाइमा देशैभरि अभियान सञ्चालन गरिनेछ।	अन्तर्राष्ट्रियस्तरको बनाउन आवश्यक बजेट व्यवस्था गरेको छु। ३९७. सार्वजनिक स्थलमा हुने महिला हिंसा लगायतका सामाजिक अपराध नियन्त्रण गर्न विशेष सुरक्षा संयन्त्र परिचालन गरिनेछ।	महानिरीक्षकज्यूबाट "आत्महत्या न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन अध्ययन प्रतिवेदन तथा सोको कार्ययोजना, २०८१" स्वीकृत भई सार्वजनिक गरिएको। ➢ समुदाय प्रहरी साझेदारी कार्यक्रम अन्तर्गत स्थानिय तह र विद्यालय स्तर सम्ममा ३० हजार स्थानमा जनचेतनामुलक कार्यक्रम सञ्चालन गर्न कार्ययोजना तयार गरी आ.व. २०८०/८१ मा कूल जम्मा कार्यक्रम १,०५,५४८ (सामुदायिक कार्यक्रम- ९३,५१७, विद्यालय केन्द्रीत- १२,०३१) सञ्चालन गरी ४३,८६,२८० जना लाभान्वित भएका। कूल १,०५,५४८ वटा कार्यक्रम सञ्चालन गरिएको।	
९.	३९४		३९४. शान्ति सु-व्यवस्था कायम गर्न तथा अपराध अनुसन्धान प्रणालीलाई विश्वसनीय र भरपर्दो बनाउन सबै सुरक्षा निकायहरूलाई समायनुकूल, व्यावसायिक, दक्ष, आधुनिक र साधन स्रोत सम्पन्न बनाउँदै लगिनेछ।	➢ २३ वटा BOP र ३ वटा अन्य स्थाई कार्यालय गरी जम्मा २६ वटा कार्यालयको जग्गा प्राप्ति भएको। ➢ १० वटा BOP हरूको निर्माण कार्य सम्पन्न भएको। ➢ २१३७ वटा सीमा स्तम्भ मर्मत सम्भार कार्य सम्पन्न गरिएको। ➢ १७३ वटा उन्नत तथा आधारभूत तालिम सञ्चालन गरिएको। ➢ १९ वटा अन्य कार्यालयहरूमा थप भौतिक संरचना निर्माण गरिएको। ➢ २३ प्रकारका पोशाक सम्बन्धी सामानहरू (१७ बोलपत्र आह्वान, ६ अन्य खरिद) आपूर्ति गरिएको।	सशस्त्र प्रहरी बल, नेपाल
१०.	३८३		३८३. विपद्को समयमा तत्काल उद्दार गर्न नेपाली सेना र सशस्त्र प्रहरी बलको क्षमता विकास	➢ २४ वटा विपद् व्यस्थापन तालिम सम्पन्न भएको। ४२ प्रकारका विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी सामग्री खरिद गरिएको।	सशस्त्र प्रहरी बल, नेपाल

			गरिनेछ।		
११.			सशस्त्र प्रहरी बल, नेपालका बि.ओ.पि. तथा अन्य कार्यालयहरूको संरचना निर्माण गर्ने।	आ.ब. २०८०/०८१ मा ९ वटा बि.ओ.पि.हरूको र अन्य १८ वटा विभिन्न कार्यालयहरूको निर्माण कार्य सम्पन्न भएको।	सशस्त्र प्रहरी बल, नेपाल
१२.	२८६		२८६. चालु आ व बाट ६८ बर्ष उमेर पुगेका जेष्ठ नागरिकलाई प्रदान गरिदै आएको मासिक ४ हजार रुपैंया भत्तालाई निरन्तरता दिइएको छ। ६० बर्ष पूरा भएका दलित, एकल महिला, विपन्न, सीमान्तकृत वर्ग र समुदाय तथा बालबालिकालाई दिइँदै आएको सामाजिक सुरक्षा भत्ताको निरन्तरताको लागि बजेट विनियोजन गरिएको छ।	विनियोजित बजेट अनुसार कार्य सम्पादन भएको।	राष्ट्रिय परिचयपत्र तथा पञ्जीकरण विभाग
१३.	२८९		२८९. व्यक्तिगत घटना दर्तालाई वडास्तरबाटै विद्युतीय प्रणाली मार्फत पञ्जीकरण हुने व्यवस्था मिलाइने छ। सामाजिक सुरक्षा सुचना प्रणालीलाई विद्युतीय सरकारी लेखा प्रणाली र एकल खाता कोष प्रणालीमा आवद्ध गरी सामाजिक सुरक्षा भत्ता सोझै लाभग्राहीको बैंक	विनियोजित बजेट अनुसार कार्य सम्पादन भएको। असार मसान्तसम्ममा ६७०७ वटा वडाहरूबाट अनलाईन घटना दर्ता शुरु भएको।	राष्ट्रिय परिचयपत्र तथा पञ्जीकरण विभाग

			खातामा जाने व्यवस्था गरिनेछ।		
१४.	४४१		४४१. राष्ट्रिय परिचयपत्र, राहदानी, सवारी चालक अनुमतिपत्र लगायतका सेवा सहज रुपमा उपलव्ध गराउन आवश्कता अनुसार दुई शिफ्टमा सेवा प्रदान गर्ने व्यवस्था मिलाइनेछ। राष्ट्रिय परिचयपत्र, राहदानी, सवारी चालक अनुमतिपत्र, व्यक्तिगत घटना दर्ता, सामाजिक सुरक्षा र अध्यागमन लगायतका सेवा प्रवाहका लागि सञ्चालित विद्युतीय प्रणालीहरूबिच अन्तरआवद्धता कायम गरी सेवा प्रवाहलाई सरल, सहज र प्रविधिमैत्री बनाइनेछ। विभिन्न सरकारी सेवाहरूको सूचना प्रणालीलाई नागरिक एपसँग आवद्ध गरिनेछ।	सेवा प्रवाह प्रभावकारी बनाउन आवश्यकताका आधारमा जनशक्ति परिचालन गरिएको। विभिन्न ६ वटा निकायका प्रणालीहरूको राष्ट्रिय परिचय व्यवस्थापन सूचना प्रणालीसँग अन्तरआबद्धता गरिएको।	राष्ट्रिय परिचयपत्र तथा पञ्जीकरण विभाग
१५.	१५९	१५९. सबै वडा कार्यालयबाट अनलाईन व्यक्तिगत घटना दर्ता कार्यान्वयनमा ल्याउनुका साथै विदेशस्थित नेपाली कूटनीतिक नियोगबाट पनि व्यक्तिगत घटना		६७०७ वटा वडा कार्यालयबाट अनलाईन व्यक्तिगत घटना दर्ता शुरु गरिएको साथै १५ वटा विदेशस्थित नेपाली कूटनीतिक नियोगबाट पनि व्यक्तिगत घटना कार्य शुरु गरिएको।	राष्ट्रिय परिचयपत्र तथा पञ्जीकरण विभाग

		कार्य शुरु गरिनेछ।			
१६.	१६०	१६०. राहदानी, राष्ट्रिय परिचयपत्र र सवारीचालक अनुमतिपत्र तथा वैदेशिक अध्ययनका क्रममा आवश्यक पर्ने नो अब्जेक्सन लेटर लगायतका सेवाहरू समयमै सहजताका साथ उपलव्ध गराइनेछ।		राष्ट्रिय परिचयपत्रको सट्टा राष्ट्रिय परिचय नम्बर सहजताका साथ उपलव्ध गराउन विभागबाट देशैभरिका राष्ट्रिय परिचयपत्रका विवरण संकलन इकाईहरूमा थप जनशक्ति परिचालन गरिएको।	राष्ट्रिय परिचयपत्र तथा पञ्जीकरण विभाग
१७.	१६४	१६४. राष्ट्रिय परिचयपत्र विवरण दर्ता तथा वितरणलाई अभियानको रुपमा सञ्चालन गरी स्थानीय तहबाटै वितरणको व्यवस्था मिलाइनेछ। एक बर्षभित्र सबै नेपालीलाई राष्ट्रिय परिचयपत्र वितरण गर्ने अभियान सञ्चालन गरिनेछ। नागरिकको व्यक्तिगत जैविक विवरण एकपटक मात्र लिने र त्यस्तो विवरणलाई राष्ट्रिय परिचयपत्र प्रणालीमा आबद्ध गर्न आवश्यक कानूनी व्यवस्था		७३ जिल्लामा राष्ट्रिय परिचयपत्र विवरण संकलन अभियान सम्पन्न भई ५ जिल्लामा राष्ट्रिय परिचयपत्र वितरण अभियान शुरु भएको।	राष्ट्रिय परिचयपत्र तथा पञ्जीकरण विभाग

		गरिनेछ।			
१८.	**१६५**	१६५. आगामी तीन वर्षभित्र जग्गाधनी प्रमाण पुर्जा, बैंक खाता, स्थायी लेखा नम्बर र सवारी चालक अनुमतिपत्र जारी गर्दा अनिवार्य रुपमा राष्ट्रिय परिचय नम्बर उल्लेख गर्नुपर्ने व्यवस्था गरिनेछ।		कार्य प्रक्रियामा रहेको।	राष्ट्रिय परिचयपत्र तथा पञ्जीकरण विभाग

५.१.४ आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ को शीर्षकगत बजेट तथा कार्यक्रमको विवरण

तालिका ५.१.२.: शीर्षकगत बजेट तथा कार्यक्रम विवरण

ब.उ.शी.नं.	बजेट उपशीर्षक	रकम (रु.लाखमा)			मुख्य मुख्य क्रियाकलापहरू
		चालु	पूँजीगत	जम्मा	
३१४०००११	गृह मन्त्रालय	३९९४	२६८९	६६८३	कर्मचारीहरूको तलब, भत्ता लगायत प्रशासनिक कार्यको लागि बजेट व्यवस्था गरिएको। सिंहदरबार परिसरमा सेवाग्राहीको सुविधाको लागि विद्युतीय सटल/कार्ट (४० लाख), सिंहदरबार गेटमा भेहिकल स्कानर जडान (२ करोड), भवन निर्माण (१३ करोड), DC, DR पुर्वाधार स्तरोन्नतिका लागि आवश्यक उपकरण खरिद (१ करोड ५० लाख), केन्द्रीय हज कमिटी (१ करोड ५० लाख), केन्द्रीय नागरिकता व्यवस्थापन प्रणालीको Support तथा Maintenance एवम् अन्य प्रणालीसंग Integration, हातहतियार लगायत जिल्लाहरूबाट संकलन गरिने विवरणको अभिलेख व्यवस्थापन प्रणाली विकास, नेपालमा रहेका संघ संस्थाहरूको एकिकृत विवरण राख्ने सफ्टवेयर तयार गर्ने, सुरक्षा परिषद् प्रस्ताव नं.१३२५ र १८२० को दोश्रो राष्ट्रिय कार्ययोजना कार्यान्वयन, पदक विभुषण निर्माण (५ करोड), नागरिक तथा राजनीतिक अधिकार सम्बन्धी अन्तर्राष्ट्रिय प्रतिज्ञापत्र (ICCPR) को आवधिक प्रतिवेदन, गृह प्रशासन जर्नल प्रकाशन, मन्त्रालय तथा मातहत निकायका राजपत्रांकित प्रथम श्रेणीका कर्मचारीहरूको कार्यसम्पादनलाई प्रणालीगत मूल्याङ्कन प्रणाली (Performance Appraisal System), महिला शान्ति र सुरक्षा सम्बन्धी संयुक्त राष्ट्रसंघ (१३२५, १८२०) NAP 2nd दोश्रो कार्ययोजना कार्यान्वयन, BIMSTEC को विषय क्षेत्रगत बैठक आयोजना समेतका कार्यक्रमहरू सञ्चालन गरिने।
३१४००१०१	राहत तथा पुर्नस्थापना कार्यक्रम	१७६५		१७६५	जनयुद्ध तथा जनआन्दोलनका घाइते, बेपत्ता परिवार र अपाङ्गता भएकाहरूलाई जीवन निर्वाह भत्ता वितरण गर्ने तथा द्वन्द्वपीडित परिवारलाई क्षतिपूर्ति, आर्थिक सहायता उपलब्ध गराउनुका साथै पुनःस्थापना र परिपूरणको कार्य गर्ने।
३१४००१०२	लागू औषध	९०		९०	सबै प्रदेशमा प्रदेश सरकार एवम् निजी संघ संस्थाको साझेदारीमा आधारित

ब.उ.शी.नं.	बजेट उपशीर्षक	रकम (रु.लाखमा)			मुख्य मुख्य क्रियाकलापहरू
		चालु	पूँजीगत	जम्मा	
	नियन्त्रण कार्यक्रम				सेन्टर अफ एक्सेलेन्सको रूपमा प्रदेशस्तरीय नमूना उपचार तथा पुनर्थापना केन्द्र स्थापना/ विकास/ सञ्चालन, गाँजाको औषधीजन्य प्रयोजनका लागि अनुसन्धान, लागू औषध प्रयोगकर्ता सर्वेक्षण, लागू औषध नियन्त्रणको लागि सबै जिल्लाहरूमा समान कार्ययोजना अनुरुप तीन महिने अभियान सञ्चालन लगायतका कार्यक्रमहरू सञ्चालन गरिने।
३१४००१०३	राष्ट्रिय विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन प्राधिकरण	१५३४	२६०	१७९४	कर्मचारीहरूको तलब, भत्ता लगायत प्रशासनिक कार्यको लागि बजेट व्यवस्था गरिएको। जोखिमयुक्त स्थान पहिचान गरि पहिरोको Monitoring को लागि pilot Project को प्रारम्भ, Development Forest Fire Detection, Monitoring and Early Warning System, Assessment of possibility of infrastructure damage by landslide, विपद्‌बाट क्षतिग्रस्त संरचनाको विस्तृत क्षति आंकलन (Detail Damage Assessment), विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन सम्बन्धमा विद्यमान विद्यालय शिक्षाको पाठ्यक्रम, पाठ्यपुस्तक तथा अन्य पाठ्यसामाग्रीहरूमा भएका पाठ्यवस्तुहरूको नक्सांकन तथा पाठ्यसामाग्रीमा राख्न सकिने पाठ्यवस्तुहरूको पहिचान र सिफारिस, बहुप्रकोपीय दृष्टीले उच्च जोखिमयुक्त स्थानीय तहका विद्यालयमा विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन सम्बन्धमा स्थानीय पाठ्यक्रम (Local Curriculum) निर्माण तथा सम्बन्धीत स्थानीय तहमा प्रवोधिकरण, एकिकृत आपतकालिन प्रतिकार्य प्रणाली सुरुवात लगायतका कार्यक्रमहरू सञ्चालन गरिने।
३१४०१०११	राष्ट्रिय परिचयपत्र तथा पञ्जीकरण विभाग	६५५८	४१२८	१०६८६	कर्मचारीहरूको तलब, भत्ता लगायत प्रशासनिक कार्यको लागि बजेट व्यवस्था गरिएको। राष्ट्रिय परिचय व्यवस्थापन सूचना प्रणालीको निरन्तरता, स्तरोन्नति तथा क्षमता विस्तार, नागरिकको विवरण अध्यावधिक प्रणाली विकास तथा सञ्चालन, राष्ट्रिय परिचय व्यवस्थापन सूचना प्रणालीको समग्र मर्मत सम्भार र सञ्चालन, राष्ट्रिय परिचयपत्र प्रणालीसँग अन्य निकायहरूको सेवा आवद्धता, Strengthening and extension of NID Service & Value added service design लगायतका

ब.उ.शी.नं.	बजेट उपशीर्षक	रकम (रु.लाखमा)			मुख्य मुख्य क्रियाकलापहरू
		चालु	पूँजीगत	जम्मा	
					कार्यक्रमहरू सञ्चालन गरिने।
३१४०१०१२	सामाजिक सुरक्षा तथा संरक्षण	१०९७०४५		१०९७०४५	जेष्ठ नागरिक, एकल महिला, अशक्तता, बालबालिका, दलित लगायतको सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरणको कार्यक्रम सन्चालन, हाल संचालित सामाजिक सुरक्षाको कार्यक्रमलाई लक्षित वर्गमा केन्द्रित गरी थप प्रभावकारी बनाउने।
३१४०२०११	कारागार व्यवस्थापन विभाग	६०७	५५४४	६१५२	कर्मचारीहरूको तलब, भत्ता लगायत प्रशासनिक कार्यको लागि बजेट व्यवस्था गरिएको। कैदीबन्दीहरूलाई सुरक्षित राख्न आवश्यक सेवा सुविधाको वृद्धि गरी न्यूनतम मानव अधिकारको संरक्षण गर्ने, कारागारहरूलाई खुला कारागार, सुधार गृहको रुपमा परिणत गर्ने, केन्द्रीय कारागार, नुवाकोट, क्षेत्रीय कारागार, नौबस्ता, बाँके, कारागार कार्यालय पाँचथर, मुगु, मोरङ, जाजरकोट, हुम्ला, बझाङको भवन निर्माण, शहरी विकास तथा भवन निर्माण विभाग, काठमाडौं अन्तरगत कारागार व्यवस्थापन विभाग कार्यक्रम अन्तरगत कारागार भवन कार्यान्वयन, कैदीबन्दी व्यवस्थापन सूचना प्रणाली (PMIS) सम्बन्धी सफ्टवयर निर्माण, कारागारहरूमा लघु उद्यम सम्बन्धी सिपमूलक तालिम सञ्चालन, कैदी वन्दीको स्वास्थ्य विमा लगायतका कार्यक्रमहरू सञ्चालन गरिने।
३१४०२०१२	कारागार कार्यालयहरू	२२३५१	१७६१	२४११२	
३१४०३०११	अध्यागमन विभाग	७६३	१४९७	२२६०	कर्मचारीहरूको तलब, भत्ता लगायत प्रशासनिक कार्यको लागि बजेट व्यवस्था गरिएको। Automated Biometric Identification System(ABIS), Biometric Enrollment System, APIS (Advance Passenger Information System), Automatic Border Control System, एकिकृत सर्भिलेन्स कक्ष लगायत केन्द्रीय सूचना प्रणाली स्तरोन्नती, निर्माण तथा सञ्चालन, गैर आवासीय NRN भिषा प्रदान गर्नका लागि NRN परिचयपत्रको दर्ता नविकरण र त्यसको अवधि चुस्त दुरुस्त राख्न यस सम्बन्धी सफ्टवयर निर्माण तथा स्तरोन्नती, पर्यटक तथा अन्य विदेशीहरूको गतिविधि निगरानी सम्बन्धी Tracking System को विकास, अध्यागमन विभाग, CIB, कन्सुलर विभाग, राहदानी विभाग उद्योग विभाग, राष्ट्रिय परिचयपत्र तथा पञ्जीकरण विभाग, कम्पनी रजिष्ट्रार कार्यालयसँग सूचना
३१४०३०१२	अध्यागमन कार्यालयहरू	२७८६	९४	२८८०	

ब.उ.शी.नं.	बजेट उपशीर्षक	रकम (रु.लाखमा)			मुख्य मुख्य क्रियाकलापहरू
		चालु	पूँजीगत	जम्मा	
					आदानप्रदान गर्ने लगायतका कार्यक्रमहरू सञ्चालन गरिने।
३१४०४०११	प्रहरी प्रधान कार्यालय	५४५४२	१७०५७	७१५९९	नेपाल प्रहरीको तलब भत्ता, पोशाक, खाद्यान्न, भवन निर्माण समेतका कार्यमा स्रोत परिचालन। शान्ति सुरक्षा, अपराध नियन्त्रण तथा अनुसन्धान, साइबर सुरक्षा, पूर्वाधार निर्माण, हातहतियार तथा उपकरणहरू खरिद, प्रहरी कर्मचारीको क्षमता अभिवृद्धि समेतका क्रियाकलापमा उल्लिखित शीर्षकमा रकम विनियोजन।
३१४०४०१२	उपत्यका प्रहरी कार्यालय	६६२५५	३८१४	७००७०	
३१४०४०१३	राष्ट्रिय प्रहरी प्रशिक्षण प्रतिष्ठान	८५७१	२२९१२	३१४८३	
३१४०४०१४	प्रदेश प्रहरी कार्यालयहरू	७६१५४	२९५३	७९१०८	
३१४०४०१५	नेपाल प्रहरी अस्पताल	७९८५	२८९३	१०८७८	
३१४०४०१६	जिल्ला प्रहरी कार्यालयहरू	२६५६४३	१०९३७	२७६५८०	
३१४०४१०३	अपराध नियन्त्रण तथा अनुसन्धान कार्ययोजना	९३	६७२	७६५	
३१४०५०११	सशस्त्र प्रहरी बल	१८०१९	६१९०	२४२०८	सशस्त्र प्रहरी बल नेपालको तलब भत्ता, पोशाक, खाद्यान्न, भवन निर्माण समेतका कार्यमा स्रोत परिचालन। बि.ओ.पि. लगायत भवन निर्माण तथा जग्गा खरिदको लागि रकम विनियोजन। सशस्त्र प्रहरी बल नेपालका स्थापना भएका तथा स्थापना हुने बि.ओ.पि.हरूमा Digital Border Surveillance Central Monitoring & Storage System जडान, सोको लागि क्षमता अभिवृद्धि, सीमा पिल्लर मर्मत संभार तथा पुनर्निर्माणको लागि बजेट विनियोजन भएको। शान्ति सुरक्षा र सिमा व्यवस्थापन, विपद् व्यवस्थापन, हातहतियार तथा उपकरण खरिद, सशस्त्र प्रहरी कर्मचारीको
३१४०५०१३	क्षेत्रीय सशस्त्र प्रहरी बल कार्यालय	२०३१६३	१०३५८	२१३५२१	
३१४०५०१४	सशस्त्र प्रहरी बल तालिम केन्द्रहरू	१७२१९	११२८	१८३४७	
३१४०५०१५	नेपाल ए.पी.एफ. अस्पताल	३८२५	१३०५	५१३०	

ब.उ.शी.नं.	बजेट उपशीर्षक	रकम (रु.लाखमा)			मुख्य मुख्य क्रियाकलापहरू
		चालु	पूँजीगत	जम्मा	
					क्षमता अभिवृद्धि क्रियाकलाप सञ्चालन।
३१४०६०११	प्रहरी किताबखाना	२८३	२२१	५०५	कर्मचारीहरूको तलब, भत्ता लगायत प्रशासनिक कार्यको लागि बजेट व्यवस्था गरिएको। प्रहरी कर्मचारीहरूको व्यक्तिगत विवरण अध्यावधिक, सम्पत्ति विवरण फारामको व्यवस्थापन, PPIS software अद्यावधिक, महत्वपूर्ण अभिलेखको Digitization, अभिलेखको सुरक्षा तथा संरक्षण, सरोकारवाला निकायहरूसँग निरन्तर समन्वय र सहकार्य, प्रणाली सुदृढीकरण लगायतका क्रियाकलापहरू सञ्चालन।
३१४०७०११	कसूरजन्य सम्पत्ति व्यवस्थापन विभाग	३१८	४१	३५९	कर्मचारीहरूको तलब, भत्ता लगायत प्रशासनिक कार्यको लागि बजेट व्यवस्था गरिएको। कसूरजन्य सम्पत्तिको व्यवस्थापन, केन्द्रीय अभिलेखन प्रणालीलाई व्यवस्थित गर्न सफ्टवेयरको विकास तथा सञ्चालन, सफ्टवेयर सञ्चालनका लागि केन्द्रीय तथा प्रदेशस्तरमा क्रमशः तालिम कार्यक्रम सञ्चालन लगायतका क्रियाकलापहरू सञ्चालन।
३१४९१०११	समरजंग कम्पनी कार्यालय	१५९	३	१६२	अतिविशिष्ट पदाधिकारीहरूको भ्रमणमा तोकिएको कार्य गर्ने।
३१४९२०११	जिल्ला प्रशासन कार्यालयहरू	१७०१४	८०२७	२५०४१	कर्मचारीहरूको तलब, भत्ता लगायत प्रशासनिक कार्यको लागि बजेट व्यवस्था गरिएको। जिल्ला/ इलाका/ सीमा प्रशासन कार्यालयहरूको भौतिक एवम् प्राविधिक क्षमता सुदृढ गरी शान्ति, सुरक्षा व्यवस्था, विपद् व्यवस्थापन, सुशासन, अपराध नियन्त्रण, कुरीति र विभेद विरुद्धको कार्यक्रम र सेवा प्रवाह थप प्रभावकारी गर्ने। सबै जिल्ला प्रशासन कार्यालयहरूबाट समान कार्ययोजना अनुरुप लागू औषध नियन्त्रण सम्बन्धी तीन महिने अभियान सञ्चालन गर्ने।
३१४९२०१२	सीमा प्रशासन कार्यालयहरू	३२०	२१	३४२	
३१४९२०१३	इलाका प्रशासन कार्यालयहरू	४९८८	२२९६	७२८४	
३१४९३०११	जुद्ध वारुण यन्त्र कार्यालय	१८७	७	१९४	कर्मचारीहरूको तलब, भत्ता लगायत प्रशासनिक कार्यको लागि बजेट व्यवस्था गरिएको। आगलागी भएको स्थानमा यथासक्य चाँडो पुगि अग्नि नियन्त्रण गरी क्षति न्यूनीकरण गर्ने, उपत्यका भित्र तथा बाहिर अग्नि नियन्त्रण प्रतिकार्य

ब.उ.शी.नं.	बजेट उपशीर्षक	रकम (रु.लाखमा)			मुख्य मुख्य क्रियाकलापहरू
		चालु	पूँजीगत	जम्मा	
					सम्बन्धी तालिम प्रदान गर्ने लगायतका क्रियाकलापहरू।
जम्मा		१८८२२४५	१०६४६२	१९८८७०७	

तालिका ५.१.३. बजेट सारांश (रकम रु. लाखमा)

क्र.सं.	ब.शी.नं.	निकाय	कूल विनियोजन	चालु	पूँजीगत	वित्तीय व्यवस्था	नेपाल सरकार		वैदेशिक ऋण	वैदेशिक अनुदान
१.	३१४	गृह मन्त्रालय	१९८८७०७	१८८२२४५	१०६४६२	०	१९६८७०७		०	२००००

तालिका ५.१.४. वैदेशिक ऋण तथा अनुदानको बिनियोजन

क्र.सं.	निकाय	स्रोत	कार्यक्रम	रकम रू. लाखमा
१.	राष्ट्रिय प्रहरी प्रशिक्षण प्रतिष्ठान	भारत सरकार (नगद अनुदान)	राष्ट्रिय प्रहरी प्रशिक्षण प्रतिष्ठान भवन निर्माण	२००००

५.२ नतिजासूचक र समयवद्ध क्रियाकलापहरू (Milestones)

५.२.२ आ.व. २०८१/०८२ को लागि तोकिएका माइलस्टोनको प्रगति अवस्था

विगतको पाठ र अनुभव, वर्तमान नीति तथा कार्यक्रम, विद्यमान कार्यसञ्चालन व्यवस्था, समस्या र सवालहरूलाई दृष्टिगत गरी आ.व. २०८१/०८२ का क्रियाकलाप र माइलस्टोनहरूको विवरण तयार गरिएको थियो। जस अनुसार नेपाल सरकारको आ.व. २०८१/०८२ को नीति तथा कार्यक्रमलाई कार्यान्वयन गर्न गृह मन्त्रालय र अन्तर्गतका निकायहरूको लागि कार्ययोजना तयार गरिएकोमा कार्ययोजनामा ५३ वटा क्रियाकलापहरू र १०६ वटा माइलस्टोनहरू समावेश छन्। समीक्षा अवधिमा जम्मा १०६ वटा माइलस्टोनहरू मध्ये ९३ वटा सम्पन्न भएका अवस्था छ। यस आ.व. को समीक्षा अवधिमा तोकिएका माइलस्टोनहरू मध्ये मन्त्रालयलको ८७.७४ % प्रगति भएको छ। आ.व. २०८१/८२ मा १३ वटा माइलस्टोनका कार्यहरू निरन्तर रूपमा सञ्चालन भएका छन्।

तालिका ५.२.१: आ.व. २०८१/०८२ को माइलस्टोनको प्रगति अवस्था

क्र.सं.	निकाय	क्रियाकलाप	माइल्स्टोन	चालु	सम्पन्न	सम्पन्न %
१	गृह मन्त्रालय	७	१४	०	१४	१००.००%
२	राष्ट्रिय जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन प्राधिकरण	६	९	३	६	६६.६७%
३	नेपाल प्रहरी प्रधान कार्यालय, नक्साल	१३	३५	४	३१	८८.५७%
४	सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल, प्रधान कार्यालय	१४	२७	०	२७	१००.००%
५	अध्यागमन विभाग	३	७	२	५	७१.४३%
६	कारागार व्यवस्थापन विभाग	३	५	०	५	१००.००%
७	राष्ट्रिय परिचयपत्र तथा पञ्जीकरण विभाग	६	६	२	४	६६.६७%
८	कसूरजन्य सम्पत्ति व्यवस्थापन विभाग	१	३	२	१	३३.३३%
जम्मा:		**५३**	**१०६**			

स्रोतः गृह मन्त्रालय/ प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय

तालिका ५.२.२.आ.व. २०८१/०८२ को माइलस्टोनको प्रगतिको सारंशः

क्र.सं.	विषय	संख्या	प्रतिशत
१	कार्य सम्पन्न	९३	८७.७४%
२	कार्य शुरु नभएको	०	०%
३	कार्य निरन्तर भैरहेको	१३	१२.२६%
जम्माः		**१०६**	**१००%**

५.२.३ आर्थिक वर्ष २०८२/०८३ को बजेट कार्यान्वयन कार्ययोजना (माइलस्टोन)

आ.व. २०८२/०८३ को वार्षिक बजेटको प्रभावकारी कार्यान्वयन गर्न गृह मन्त्रालयका लागि २९ **वटा माइलस्टोन** तोकिएका छन्। क्रियाकलापहरू तर्फ २७ वटा रहेका छन् भने कार्यसम्पादन सूचक तर्फ (KPI) १४ वटा सूचक निर्धारण गरिएका छन्।

तालिका ५.२.३. आर्थिक वर्ष २०८२/०८३ को बजेट कार्यान्वयन कार्ययोजना (माइलस्टोन)

नेपाल सरकार																									
मन्त्रालय /निकाय																									
वार्षिक कार्ययोजना (आ.व.2082/83)																									
मुख्य क्रियाकलाप	कार्यान्वयन गर्ने जिम्मेवार निकाय	क्रियाकलाप सम्बद्ध आयोजना	माइल्स्टोनको		माइल्स्टोन अंक	माइल्स्टोन	वेशलाइन	वार्षिक लक्ष्य	सञ्चयी प्रवृत्ति	इकाई	आर्थिक वर्ष2082/83को लक्ष्य सहितको कार्यान्वयन समयसारिणी														
											प्रथम त्रैमासिक			दोस्रो त्रैमासिक			तेस्रो त्रैमासिक			चौथो त्रैमासिक					
			प्रकार	उपप्रकार							साउन	भदौ	असोज	कात्तिक	मङ्सिर	पुस	माघ	फागुन	चैत	वैशाख	जेठ	असार			
जोखिमयुक्त स्थानमा Rapid Visual Survey गर्ने	राष्ट्रिय जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन प्राधिकरण		निर्माण/ खरिद कार्य	सेवा खरिद	P118B000A1M3	RVS प्रतिवेदन स्वीकृत		१	NC	पटक	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	1	--			
Rapid Geohazard Assesment of vulnerable area of different part of Nepal	राष्ट्रिय जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन प्राधिकरण		निर्माण/ खरिद कार्य	सेवा खरिद	P118B000A2M3	Rapid Geohazard Assesment प्रतिवेदन स्वीकृत		१	NC	वटा	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	1	--			
विपद् प्रभावित निजी आवास पुनर्निर्माण तथा पुनर्स्थापना कार्यक्रम	राष्ट्रिय जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन प्राधिकरण		कार्यक्रम सञ्चालन	अन्य कार्यक्रम सञ्चालन	P118B000A3M1	निजी आवास पुनर्निर्माण तथा पुनर्स्थापना गर्नका लागि विपद् प्रभावितलाई अनुदान रकम वितरण		२५०००	CCY	जना	--	--	--	७५००	--	--	--	१७५००	--	--	--	२५०००			
नेपाल प्रहरी कर्मचारीहरूलाई विभिन्न तालीमहरू प्रदान गर्ने।	नेपाल प्रहरी प्रधान कार्यालय, नक्साल		कार्यक्रम सञ्चालन	तालिम / गोष्ठी सञ्चालन / अन्तरक्रिया	P115B309A1M1	प्रहरी कर्मचारीहरूको कार्यदक्षता र व्यवसायिकता अभिवृद्धि गर्न आधारभुत तथा विशिष्टिकृत तालिम सञ्चालन गर्ने	0	२००६३	CCY	जना	१०००	२५००	४०००	५५००	७०००	८५००	१००००	११५००	१३०००	१५०००	१	२००६३			

लागु औषध दुर्व्यसन, आत्महत्या नियन्त्रण, साइबर अपराध अपराध सम्बन्धमा सचेतना अभिवृद्धिका कार्यक्रमहरू सञ्चालन गर्ने।	नेपाल प्रहरी प्रधान कार्यालय, नक्साल		कार्यक्रम सञ्चालन	अन्य कार्यक्रम सञ्चालन	P116B000 A1M1	लागु औषध दुर्व्यसन, आत्महत्या नियन्त्रण, साइबर अपराध अपराध सम्बन्धमा सचेतना अभिवृद्धिका कार्यक्रमहरू सञ्चालन गर्ने	0	५०००	CCY	पटक	२००	५५०	९५०	१३५०	१७५०	२१५०	२५५०	२९५०	३३५०	३७५०	४३००	५०००
आर्थिक तथा वित्तीय अपराध अनुसन्धानको अवस्था, अनुसन्धानात्मक क्षमता र चुनौतीहरू सम्बन्धि अन्वेषण गर्ने।	नेपाल प्रहरी प्रधान कार्यालय, नक्साल		कार्यक्रम सञ्चालन	सर्वेक्षण र नतिजा प्रकाशन	P121B320 A1M1	अन्वेषण सम्पन्न गर्ने	0	१	NC	पटक	--	--	--	--	--	--	--	--	--	१	--	--
Nepal Police Mobile App मा Hospital Appointment Booking Feature थप गर्ने।	नेपाल प्रहरी प्रधान कार्यालय, नक्साल		निर्माण/ खरिद कार्य	प्रविधि निर्माण/ सफ्टवेयर निर्माण	P121B000 A1M3	Hospital Appointment Feature लागू गर्ने	0	१	NC	वटा	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	१	--
सुचना संकलनको लागि आवश्यक Open Source Intelligence Platform-1 खरिद तथा नविकरण गर्ने।	नेपाल प्रहरी प्रधान कार्यालय, नक्साल		निर्माण/ खरिद कार्य	प्रविधि निर्माण/ सफ्टवेयर निर्माण	P121B000 A2M3	सामाग्री प्राप्त गर्ने	0	१	NC	वटा	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	१
प्रहरी कर्मचारीहरूको विद्यमान कार्यसम्पान मूल्याङ्कन प्रणालीलाई अझ वैज्ञानिक र वस्तुगत बनाउन कार्यसम्पादन क्षेत्र र सूचकहरू(Key Performance Indicators) को ढाँचा विकास गरी त्रैमासिक रुपमा कार्यसम्पादन मूल्याङ्कन गर्ने पद्धती अवलम्बन गर्ने।	नेपाल प्रहरी प्रधान कार्यालय, नक्साल		कार्यक्रम सञ्चालन	अन्य कार्यक्रम सञ्चालन	P115B308 A1M2	कार्यान्वयन	0	१	NC	वटा	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	१
National Police Academy पूर्वाधार निर्माण	नेपाल प्रहरी प्रधान कार्यालय, नक्साल		निर्माण/ खरिद कार्य	भौतिक निर्माण	P115B308 A2M1	निर्माण सम्पन्न गर्ने	६५	३५	CPY	भौतिक प्रगति प्रतिशत	७०	७५	८०	९०	१००	--	--	--	--	--	--	--

BOP तथा अन्य कार्यायलहरूको जग्गा खरिद गर्ने।	सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल, प्रधान कार्यालय		जग्गा प्राप्ति तथा साइट क्लियरेन्स	जग्गा प्राप्ति	P115B309A2M1	जग्गा प्राप्ति गर्ने	६	३	NC	वटा	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	३
सीमा स्तम्भहरूको मर्मत सम्भार, रङ्गरोगन, पुन: निर्माण गर्ने	सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल, प्रधान कार्यालय		कार्यक्रम सञ्चालन	अन्य कार्यक्रम सञ्चालन	P115B309A3M1	सीमा स्तम्भहरूको मर्मत सम्भार, रङ्गरोगन गर्ने	३७५	२००	CCY	वटा	--	--	--	--	--	७५	--	--	१५०	--	--	२००
बोर्डर आउट पोष्टहरू थप गरिने	सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल, प्रधान कार्यालय		कार्यक्रम सञ्चालन	अन्य कार्यक्रम सञ्चालन	P115B309A4M1	बोर्डर आउट पोष्टहरू थप गरिने	२६२	३	CPY	वटा	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	२६५
नेपाल एपीएफ अस्पताललाई ३०० शैया क्षमतामा स्तरोन्नतिका लागि भौतिक संरचना निर्माण	सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल, प्रधान कार्यालय		निर्माण/ खरिद कार्य	भौतिक निर्माण	P115B308A3M2	सम्झौता गर्ने	0	१	NC	वटा	--	--	--	--	--	--	--	१	--	--	--	--
विपद्को समयमा प्रतिकार्यको लागि कृतिम घट्ना अभ्यास संचालन	सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल, प्रधान कार्यालय		कार्यक्रम सञ्चालन	तालिम / गोष्ठी सञ्चालन / अन्तरक्रिया	P115B308A5M1	कृत्रिम घट्ना अभ्यास सञ्चालन गर्ने	२००	२२५	CCY	वटा	--	--	५५	--	--	११३	--	--	१७१	--	--	२२५
राष्ट्रिय सशस्त्र प्रहरी प्रशिक्षण प्रतिष्ठान र अन्तर्गतका तालिम शिक्षालयमाहरूमा व्यावसायिक तथा पेशागत तालिम प्रदान	सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल, प्रधान कार्यालय		कार्यक्रम सञ्चालन	तालिम / गोष्ठी सञ्चालन / अन्तरक्रिया	P115B308A6M1	विभिन्न दर्जाका पेशागत तथा सेवाकालिन तालिम संचालन गर्ने	१४६	१२७	CCY	वटा	--	--	१६	--	--	३६	--	--	६५	--	--	१२७
राष्ट्रिय सशस्त्र प्रहरी प्रशिक्षण प्रतिष्ठान र अन्तर्गतका तालिम शिक्षालयमाहरूमा व्यावसायिक तथा पेशागत तालिम प्रदान	सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल, प्रधान कार्यालय		कार्यक्रम सञ्चालन	तालिम / गोष्ठी सञ्चालन / अन्तरक्रिया	P115B308A6M2	विपद् उद्वार तालिम संचालन गर्ने	२१	२४	CCY	वटा	--	--	५	--	--	९	--	--	१६	--	--	२४

राष्ट्रिय परिचयपत्र (कार्ड) वितरण गर्ने	राष्ट्रिय परिचय पत्र तथा पञ्जीकरण विभाग		कार्यक्रम सञ्चालन		P21B147A1M1	राष्ट्रिय परिचयपत्र (स्मार्टकार्ड) वितरण।	३०	२०	CPY	सङ्ख्या (प्रति लाख)	३२	३३	३५	३७	३९	४०	४२	४३	४५	४६	४८	५०
NIDMIS सँग अन्य सार्वजनिक सेवा प्रदायकको प्रणालीलाई आबद्ध गर्ने	राष्ट्रिय परिचय पत्र तथा पञ्जीकरण विभाग		कार्यक्रम सञ्चालन	अन्य कार्यक्रम सञ्चालन	P21B147A2M1	अन्य सरोकारवाला निकायहरूसँग समन्वय गरी राष्ट्रिय परिचयपत्र प्रणालीसँग अन्य निकायको सेवा आवद्धता गर्ने प्रणाली विकास (Service integration)।	९	१०	CPY	वटा	१०	११	--	१२	१३	१४	१५	१६	१७	१८	१९	--
कार्य सहमति व्यवस्थापन प्रणाली निर्माण	अध्यागमन विभाग		निर्माण/ खरिद कार्य	प्रविधि निर्माण/ सफ्टवेयर निर्माण	P120B310A1M1	प्रणाली निर्माण	0	१	NC	वटा	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	१	--
कारागारलाई सुधार गृहमा रुपान्तरण गर्ने	कारागार व्यवस्थापन विभाग		कार्यक्रम सञ्चालन		P000B312A1M1	मनोसामाजिक परामर्श प्रदान गर्ने	0	४०	CCY	वटा	--	५	--	--	१५	--	--	२७	--	--	४०	--
कारागारलाई सुधार गृहमा रुपान्तरण गर्ने	कारागार व्यवस्थापन विभाग		कार्यक्रम सञ्चालन		P000B312A1M2	इलम केन्द्र दर्ता गर्ने	0	१५	CCY	वटा	--	२	--	--	५	--	--	१०	--	--	१५	--
खुला कारागारको अवधारणा अनुसार लघु, घरेलु तथा साना उद्यम सञ्चालन गर्ने	कारागार व्यवस्थापन विभाग		कार्यक्रम सञ्चालन		P000B312A2M1	कैदीबन्दिहरुलाई नयाँ सिपमूलक तालिम प्रदान गर्ने।	0	१०००	CCY	सङ्ख्या	--	--	--	--	२००	--	--	५००	--	--	१०००	--
कसूरजन्य सम्पत्ति व्यवस्थापन विभागले आफ्ने कार्यक्षेत्र भित्रका कसूरजन्य सम्पत्ति रोक्का, नियन्त्रण र जफत सम्बन्धी एकीकृत केन्द्रीय अभिलेख अद्यावधिक गरी तिनको उचित व्यवस्थापन गर्न सफ्टवेयर निर्माण गर्ने।	कसुरजन्य सम्पत्ति व्यवस्थापन विभाग		निर्माण/ खरिद कार्य	प्रविधि निर्माण/ सफ्टवेयर निर्माण	P147B336A1M3	सफ्टवेयर जडान		१	NC	पटक	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	१

BIMSTEC Security Chief Meeting आयोजना तथा सञ्चालन	गृह मन्त्रालय		कार्यक्रम सञ्चालन	तालिम / गोष्ठी सञ्चालन / अन्तरक्रिया	P000B00A1M1	BIMSTEC Security Chief Meeting आयोजना सञ्चालन		१	NC	पटक	--	--	--	--	--	१	--	--	--	--	--	--
अनलाईन नागरिकता निवेदन प्रणालीको कार्यान्वयन	गृह मन्त्रालय		कार्यक्रम सञ्चालन	अन्य कार्यक्रम सञ्चालन	P000B348A1M1	अनलाइन प्रणालीबाट नागरिकता सिफारिस गर्ने	५८	१९	CPY	जिल्ला सङ्ख्या	--	--	६०	६२	६४	६६	६८	७०	७२	७४	७६	७७
समुदाय प्रहरी साझेदारी कार्यक्रम अन्तर्गत स्थानिय तह र विद्यालय स्तरसम्ममा मानव बेचविखन र ओसारपसार, बालश्रम, लैंगिक हिंसा, यौन दुर्व्यवहार, बोक्सी आरोप, छाउपडी, महिनावारी विभेद, बालविवाह लगायत सामुदायिक सुरक्षा अभिवृद्धिका कार्यक्रमहरू सञ्चालन गर्ने।	नेपाल प्रहरी प्रधान कार्यालय, नक्साल		कार्यक्रम सञ्चालन	अन्य कार्यक्रम सञ्चालन	P79B000A1M1	सामुदायिक सुरक्षा अभिवृद्धिका लागि सचेतना कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने	0	३००००	CCY	स्थान	१५००	४०००	६५००	९०००	११५००	१४०००	१६५००	१९०००	२१५००	२४०००	२६५००	३००००
महिला प्रहरीको सञ्जाल विकास, क्षमता अभिवृद्धि तथा अनुभव आदानप्रदानका लागि केन्द्रीय महिला प्रहरी सम्मेलन/महिला संजाल समन्वय कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने।	नेपाल प्रहरी प्रधान कार्यालय, नक्साल		कार्यक्रम सञ्चालन	अन्य कार्यक्रम सञ्चालन	P79B000A2M1	केन्द्रीय महिला प्रहरी सम्मेलन/महिला संजाल समन्वय कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने	0	१	NC	पटक	--	१	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
अध्यागमन कार्यालय, नेपाल प्रहरी र सशस्त्र प्रहरीका लागि कार्यालय/निवास भवन निर्माण, कोरला, मुस्ताङ्ग	अध्यागमन विभाग		खरिद प्रक्रिया	बोलपत्र/ठेक्का आव्हान	P000B00A1M1	बोलपत्र आव्हान	0	१	NC	पटक	--	--	--	--	--	--	१	--	--	--	--	--
अध्यागमन कार्यालय, नेपाल प्रहरी र सशस्त्र प्रहरीका लागि कार्यालय/निवास भवन निर्माण, कोरला, मुस्ताङ्ग	अध्यागमन विभाग		खरिद प्रक्रिया	खरिद / निर्माण आदेश	P000B00A1M2	खरिद सम्झौता तथा निर्माण आदेश	0	१	NC	पटक	--	--	--	--	--	--	--	--	१	--	--	--

अध्यागमन कार्यालय, नेपाल प्रहरी र सशस्त्र प्रहरीका लागि कार्यालय/निवास भवन निर्माण, कोरला, मुस्ताङ्ग	अध्यागमन विभाग		निर्माण/ खरिद कार्य	भौतिक निर्माण	P000B00A1M3	भवन निर्माण सम्पन्न	0	४	CCY	भौतिक प्रगति प्रतिशत	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	२	४
अध्यागमन कार्यालयहरूमा Visa Application को लागि Kiosk उपकरण खरिद	अध्यागमन विभाग		खरिद प्रक्रिया	बोलपत्र/ठेक्का आव्हान	P000B00A2M1	बोलपत्र आवह्वान	0	१	NC	पटक	--	--	१	--	--	--	--	--	--	--	--	--
अध्यागमन कार्यालयहरूमा Visa Application को लागि Kiosk उपकरण खरिद	अध्यागमन विभाग		खरिद प्रक्रिया	खरिद / निर्माण आदेश	P000B00A2M2	खरिद सम्झौता तथा खरिद आदेश	0	१	NC	पटक	--	--	--	--	१	--	--	--	--	--	--	--
अध्यागमन कार्यालयहरूमा Visa Application को लागि Kiosk उपकरण खरिद	अध्यागमन विभाग		निर्माण/ खरिद कार्य	वस्तु खरिद	P000B00A2M3	सामान प्राप्ती तथा जडान	0	६	NC	वटा	--	--	--	--	--	--	--	१	--	--	--	--
कार्य सहमति व्यवस्थापन प्रणाली निर्माण	अध्यागमन विभाग		सम्भाव्यता अध्ययन	डिपिआर (DPR)	P000B00A3M1	व्यवस्थापन प्रणालीको ढाँचा निर्धारण	0	१	NC	पटक	--	--	१	--	--	--	--	--	--	--	--	--
कार्य सहमति व्यवस्थापन प्रणाली निर्माण	अध्यागमन विभाग		निर्माण/ खरिद कार्य	प्रविधि निर्माण/ सफ्टवेयर निर्माण	P000B00A3M2	प्रणालीको निर्माण	0	१	NC	सङ्ख्या	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	१	--
अध्यागमन कार्यालय, त्रिअविमा Border Control System (Advanced Passenger Information System-APIS) स्थापनाको कार्य	अध्यागमन विभाग		खरिद प्रक्रिया	बोलपत्र/ठेक्का आव्हान	P000B00A4M1	बोलपत्र आवह्वान	0	१	NC	पटक	--	--	--	--	--	१	--	--	--	--	--	--
अध्यागमन कार्यालय, त्रिअविमा Border Control System (Advanced Passenger Information System-APIS) स्थापनाको कार्य	अध्यागमन विभाग		खरिद प्रक्रिया	खरिद / निर्माण आदेश	P000B00A4M2	खरिद सम्झौता तथा खरिद आदेश	0	१	NC	पटक	--	--	--	--	--	--	--	१	--	--	--	--

अध्यागमन कार्यालय, त्रिअविमा Border Control System (Advanced Passenger Information System- APIS) स्थापनाको कार्य	अध्याग मन विभाग		निर्माण/ खरिद कार्य	प्रविधि निर्माण/ सफ्टवेयर निर्माण	P000B00A 4M3	APIS स्थापना	0	१	NC	पटक	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	१	--
केन्द्रिय सूचना प्रणालीको पुर्वाधार (DC/DR) लाई Multihoming solution with Border Gateway Protocol (BGP) स्थापना	अध्याग मन विभाग		खरिद प्रक्रिया	बोलपत्र/ठेक्का आव्हान	P000B00A 5M1	बोलपत्र आवह्वान	0	१	NC	पटक	--	१	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
केन्द्रिय सूचना प्रणालीको पुर्वाधार (DC/DR) लाई Multihoming solution with Border Gateway Protocol (BGP) स्थापना	अध्याग मन विभाग		खरिद प्रक्रिया	खरिद / निर्माण आदेश	P000B00A 5M2	खरिद सम्झौता तथा खरिद आदेश	0	१	NC	पटक	--	--	--	--	१	--	--	--	--	--	--	--
केन्द्रिय सूचना प्रणालीको पुर्वाधार (DC/DR) लाई Multihoming solution with Border Gateway Protocol (BGP) स्थापना	अध्याग मन विभाग		निर्माण/ खरिद कार्य	प्रविधि निर्माण/ सफ्टवेयर निर्माण	P000B00A 5M3	BGP स्थापना	0	१	NC	पटक	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	१	--
अन्तराष्ट्रिय विमानस्थलहरूका अध्यागमन कार्यालयहरूमा border control system (e-gate) स्थाापना	अध्याग मन विभाग		खरिद प्रक्रिया	बोलपत्र/ठेक्का आव्हान	P000B00A 6M1	बोलपत्र आवह्वान	0	१	NC	पटक	--	--	--	--	१	--	--	--	--	--	--	--
अन्तराष्ट्रिय विमानस्थलहरूका अध्यागमन कार्यालयहरूमा border control system (e-gate) स्थाापना	अध्याग मन विभाग		खरिद प्रक्रिया	खरिद / निर्माण आदेश	P000B00A 6M2	खरिद सम्झौता तथा खरिद आदेश	0	१	NC	पटक	--	--	--	--	--	--	--	१	--	--	--	--
अन्तराष्ट्रिय विमानस्थलहरूका अध्यागमन कार्यालयहरूमा border control system (e-gate) स्थाापना	अध्याग मन विभाग		निर्माण/ खरिद कार्य	Devices Setup, Installat ion	P000B00A 6M3	E-Gate स्थापना	0	१	NC	वटा	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	१

विभाग तथा अध्यागमन कार्यालयहरूका लागि Passport reader machine (PRM) लगायतका IT उपकरणहरू खरिख	अध्यागमन विभाग		खरिद प्रक्रिया	बोलपत्र/ठेक्का आव्हान	P000B00A7M1	बोलपत्र आवह्वान	0	१	NC	पटक	--	१	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
विभाग तथा अध्यागमन कार्यालयहरूका लागि Passport reader machine (PRM) लगायतका IT उपकरणहरू खरिख	अध्यागमन विभाग		खरिद प्रक्रिया	खरिद / निर्माण आदेश	P000B00A7M2	खरिद सम्झौता तथा खरिद आदेश	0	१	NC	पटक	--	--	--	१	--	--	--	--	--	--	--	--
विभाग तथा अध्यागमन कार्यालयहरूका लागि Passport reader machine (PRM) लगायतका IT उपकरणहरू खरिख	अध्यागमन विभाग		निर्माण/ खरिद कार्य	Devices Setup, Installation	P000B00A7M3	सामान प्राप्ती	0	३५	NC	वटा	--	--	--	--	--	--	३५	--	--	--	--	--
अध्यागमन कार्यालयहरूका डेस्कका लागि कम्प्युटर खरिद(all in one)	अध्यागमन विभाग		खरिद प्रक्रिया	बोलपत्र/ठेक्का आव्हान	P000B00A8M1	बोलपत्र आवह्वान	0	१	NC	पटक	--	१	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
अध्यागमन कार्यालयहरूका डेस्कका लागि कम्प्युटर खरिद(all in one)	अध्यागमन विभाग		खरिद प्रक्रिया	खरिद / निर्माण आदेश	P000B00A8M2	खरिद सम्झौता तथा खरिद आदेश	0	१	NC	पटक	--	--	--	१	--	--	--	--	--	--	--	--
अध्यागमन कार्यालयहरूका डेस्कका लागि कम्प्युटर खरिद(all in one)	अध्यागमन विभाग		निर्माण/ खरिद कार्य	वस्तु खरिद	P000B00A8M3	कम्प्यूटर प्राप्ती	0	१७	NC	वटा	--	--	--	--	--	१७	--	--	--	--	--	--
अध्यागमन कार्यालय तातोपानीको भवन पुनर्निर्माण	अध्यागमन विभाग		जग्गा प्राप्ति तथा साइट क्लियरेन्स	जग्गा प्राप्ति	P000B00A9M1	जग्गा प्राप्ति	0	१	NC	पटक	--	--	--	१	--	--	--	--	--	--	--	--
अध्यागमन कार्यालय तातोपानीको भवन पुनर्निर्माण	अध्यागमन विभाग		खरिद प्रक्रिया	बोलपत्र/ठेक्का आव्हान	P000B00A9M2	बोलपत्र आवह्वान	0	१	NC	पटक	--	--	--	--	--	१	--	--	--	--	--	--

अध्यागमन कार्यालय तातोपानीको भवन पुनर्निर्माण	अध्यागमन विभाग		खरिद प्रक्रिया	खरिद / निर्माण आदेश	P000B00A9M3	खरिद सम्झौता तथा निर्माण आदेश	0	१	NC	पटक	--	--	--	--	--	--	--	--	--	१	--	--
केन्द्रीय सूचना प्रणाली पूर्वाधारमा (DC) तथ्याङ्क भण्डारण स्तरोन्नती- SAN Storage तथा SAN Switch खरिद	अध्यागमन विभाग		खरिद प्रक्रिया	बोलपत्र/ठेक्का आव्हान	P000B00A10M1	बोलपत्र आव्हान	0	१	NC	पटक	--	१	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
केन्द्रीय सूचना प्रणाली पूर्वाधारमा (DC) तथ्याङ्क भण्डारण स्तरोन्नती- SAN Storage तथा SAN Switch खरिद	अध्यागमन विभाग		खरिद प्रक्रिया	खरिद / निर्माण आदेश	P000B00A10M2	खरिद सम्झौता तथा खरिद आदेश	0	१	NC	पटक	--	--	--	१	--	--	--	--	--	--	--	--
केन्द्रीय सूचना प्रणाली पूर्वाधारमा (DC) तथ्याङ्क भण्डारण स्तरोन्नती- SAN Storage तथा SAN Switch खरिद	अध्यागमन विभाग		निर्माण/ खरिद कार्य	वस्तु खरिद	P000B00A10M3	सामान प्राप्ती	0	१	NC	पटक	--	--	--	--	--	--	१	--	--	--	--	--
केन्द्रीय सूचना प्रणाली, नेपाली पोर्टको Mobile Application विकास कार्य	अध्यागमन विभाग		सम्भाव्यता अध्ययन	डिपिआर (DPR)	P000B00A11M1	Application को ढाँचा निर्धारण	0	१	NC	पटक	--	--	--	--	१	--	--	--	--	--	--	--
केन्द्रीय सूचना प्रणाली, नेपाली पोर्टको Mobile Application विकास कार्य	अध्यागमन विभाग		निर्माण/ खरिद कार्य	प्रविधि निर्माण/ सफ्टवेयर निर्माण	P000B00A11M2	Application विकास तथा प्रयोग	0	१	NC	पटक	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	१	--
राष्ट्रिय परिचयपत्रको लागि विवरण संकलन गर्ने	राष्ट्रिय परिचय पत्र तथा पञ्जीकरण विभाग		कार्यक्रम सञ्चालन	अन्य कार्यक्रम सञ्चालन	P000B00A1M1	राष्ट्रिय परिचय पत्रको लागि विवरण संकलन गर्ने	१८०	२०	CCY	सङ्ख्या (प्रति लाख)	१८१.५	१८३	१८५	१८७	१८८.५	१९०	१९१.५	१९३	१९४.५	१९६	१९७.५	२००
राष्ट्रिय परिचयपत्र (Smart Card) छपाई	राष्ट्रिय परिचय पत्र तथा पञ्जीकरण विभाग		कार्यक्रम सञ्चालन	अन्य कार्यक्रम सञ्चालन	P000B00A2M1	राष्ट्रिय परिचयपत्रका लागि(Smart Card) छपाई	७२	१५	CCY	जना (लाखमा)	७३.२५	७४.५	७५.७५	७७	७८.२५	७९.५	८०.७५	८२	८३.२५	८४.५	८५.७५	८७

राष्ट्रिय परिचयपत्र (कार्ड) वितरण गर्ने	राष्ट्रिय परिचय पत्र तथा पञ्जीकरण विभाग	राष्ट्रिय परिचयपत्र तथा घटना दर्ता कार्यक्रम	कार्यक्रम सञ्चालन	अन्य कार्यक्रम सञ्चालन	P000B00A3M1	राष्ट्रिय परिचयपत्र (कार्ड) वितरण गर्ने	३०	२०	CCY	जना (लाखमा)	३१.५	३३	३५	३७	३८.५	४०	४१.५	४३	४४.५	४६	४७.५	५०
NIDMIS सँग अन्य सार्वजनिक सेवा प्रदायकको प्रणालीलाई आवद्धता गर्ने	राष्ट्रिय परिचय पत्र तथा पञ्जीकरण विभाग	राष्ट्रिय परिचयपत्र तथा घटना दर्ता कार्यक्रम	कार्यक्रम सञ्चालन	अन्य कार्यक्रम सञ्चालन	P000B00A4M1	NIDMIS सँग अन्य सार्वजनिक सेवा प्रदायकको प्रणालीलाई आवद्धता गर्ने	९	१०	CCY	वटा	१	१	--	१	१	१	१	१	१	१	१	--
स्थानीय तहमा ब्यक्तगत घटना दर्ताको पुर्णता मापन सम्वन्धी	राष्ट्रिय परिचय पत्र तथा पञ्जीकरण विभाग	राष्ट्रिय परिचयपत्र तथा घटना दर्ता कार्यक्रम	कार्यक्रम सञ्चालन	अन्य कार्यक्रम सञ्चालन	P000B00A5M1	स्थानीय तहमा ब्यक्तिगत घटना दर्ताको पुर्णता मापन सम्वन्धी	१८०	१००	CCY	वटा	--	--	--	२००	२१०	--	२२०	२४०	--	--	२६०	२८०
सामाजिक सुरक्षा भत्ता प्राप्त गर्न राष्ट्रिय परिचयपत्र वा परिचय नम्वर अनिवार्य गर्ने।	राष्ट्रिय परिचय पत्र तथा पञ्जीकरण विभाग	राष्ट्रिय परिचयपत्र तथा घटना दर्ता कार्यक्रम	कार्यक्रम सञ्चालन	अन्य कार्यक्रम सञ्चालन	P000B00A6M1	सामाजिक सुरक्षा भत्ता प्राप्त गर्न राष्ट्रिय परिचयपत्र वा परिचय नम्वर अनिवार्य गर्ने।	0	७५३	NC	स्थानीय तह	७५३	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
विपद्सँग सम्बन्धित खोज तथा उद्दार सामाग्री खरिद गर्ने	राष्ट्रिय विपद जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन प्राधिकरण		निर्माण/ खरिद कार्य	वस्तु खरिद	P000B00A1M3	सामाग्री प्राप्ति	0	१	CCY	पटक	--	--	--	--	--	१	--	--	--	--	--	--
जोखिमयुक्त स्थानमा Rapid Visual Survey गर्ने	राष्ट्रिय विपद जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन प्राधिकरण		निर्माण/ खरिद कार्य	सेवा खरिद	P000B00A2M1	लागत अनुमान स्विकृत गर्ने र सूचना प्रकाशन		१	CCY	पटक	--	--	१	--	--	--	--	--	--	--	--	--

जोखिमयुक्त स्थानमा Rapid Visual Survey गर्ने	राष्ट्रिय विपद जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन प्राधिकरण		निर्माण/ खरिद कार्य	सेवा खरिद	P000B00A 2M2	परामर्शदातासँग खरिद सम्झौता		१	CCY	पटक	--	--	--	--	१	--	--	--	--	--	--	--
जोखिमयुक्त स्थानमा Rapid Visual Survey गर्ने	राष्ट्रिय विपद जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन प्राधिकरण		निर्माण/ खरिद कार्य	सेवा खरिद	P000B00A 2M3	प्रतिवेदन स्वीकृत		१	CCY	पटक	--	--	--	--	--	--	--	१	--	--	--	--
स्थानीय विपद् तथा जलवायु उत्पादनशील कार्यढाँचा तयार गर्ने	राष्ट्रिय विपद जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन प्राधिकरण		निर्माण/ खरिद कार्य	सेवा खरिद	P000B00A 3M1	लागत अनुमान स्विकृत गर्ने र सूचना प्रकाशन		७	CCY	वटा	--	--	७	--	--	--	--	--	--	--	--	--
स्थानीय विपद् तथा जलवायु उत्पादनशील कार्यढाँचा तयार गर्ने	राष्ट्रिय विपद विपजोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन प्राधिकरण		निर्माण/ खरिद कार्य	सेवा खरिद	P000B00A 3M2	परामर्शदातासँग खरिद सम्झौता		७	NC	वटा	--	--	--	--	७	--	--	--	--	--	--	--
स्थानीय विपद् तथा जलवायु उत्पादनशील कार्यढाँचा तयार गर्ने	राष्ट्रिय विपद जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन प्राधिकरण		निर्माण/ खरिद कार्य	सेवा खरिद	P000B00A 3M3	LDCRF प्रतिवेदन स्वीकृत		७	CCY	वटा	--	--	--	--	--	--	--	--	--	७	--	--

Rapid Geohazard Assesment of vulnerable area of different part of Nepal	राष्ट्रिय विपद जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन प्राधिकरण		निर्माण/ खरिद कार्य	सेवा खरिद	P000B00A 4M1	लागत अनुमान स्विकृत गर्ने र सूचना प्रकाशन		१	CCY	वटा	--	--	१	--	--	--	--	--	--	--	--	--
Rapid Geohazard Assesment of vulnerable area of different part of Nepal	राष्ट्रिय विपद जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन प्राधिकरण		निर्माण/ खरिद कार्य	सेवा खरिद	P000B00A 4M2	परामर्शदातासँग खरिद सम्झौता		१	CCY	वटा	--	--	--	--	१	--	--	--	--	--	--	--
Rapid Geohazard Assesment of vulnerable area of different part of Nepal	राष्ट्रिय विपद जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन प्राधिकरण		निर्माण/ खरिद कार्य	सेवा खरिद	P000B00A 4M3	Rapid Geohazard Assesment प्रतिवेदन स्वीकृत		१	NC	वटा	--	--	--	--	--	--	--	--	--	१	--	--
विपद् सम्बन्धी श्रब्यदृश्य सामग्री उत्पादन	राष्ट्रिय विपद जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन प्राधिकरण		निर्माण/ खरिद कार्य	सेवा खरिद	P000B00A 5M1	लागत अनुमान स्विकृत गर्ने र सूचना प्रकाशन		१	CCY	वटा	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
विपद् सम्बन्धी श्रब्यदृश्य सामग्री उत्पादन	राष्ट्रिय विपद जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन प्राधिकरण		निर्माण/ खरिद कार्य	सेवा खरिद	P000B00A 5M2	परामर्शदातासँग खरिद सम्झौता		१	NC	वटा	--	--	--	१	--	--	--	--	--	--	--	--

विपद् सम्बन्धी श्रब्यदृश्य सामग्री उत्पादन	राष्ट्रिय विपद जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन प्राधिकरण		निर्माण/ खरिद कार्य	सेवा खरिद	P000B00A5M3	सामाग्री प्राप्ती		१	NC	वटा	--	--	--	--	--	--	१	--	--	--	--	--
विपद् प्रभावित निजी आवास पुनर्निर्माण तथा पुनर्स्थापना कार्यक्रम	राष्ट्रिय विपद जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन प्राधिकरण		कार्यक्रम सञ्चालन	अन्य कार्यक्रम सञ्चालन	P000B00A6M1	वार्षिक लक्ष्यको प्रगति प्रतिशत		२५०००	NC	वटा	--	--	--	३०	--	--	--	७०	--	--	--	१००
प्रदेश तथा स्थानीय तहका प्रतिनिधि तथा कर्मचारीलाई विपद् संवेदनशील सामाजिक सुरक्षा तथा राहत वितरण मापदण्ड, २०८१ को कार्यान्वयनको लागि अभिमुखिकरण तथा तालिम	राष्ट्रिय विपद जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन प्राधिकरण		कार्यक्रम सञ्चालन	तालिम / गोष्ठी सञ्चालन / अन्तरक्रिया	P000B00A7M1	कार्यक्रको तयारी तथा संचालन		२	NC	पटक	--	१	--	--	१	--	--	--	--	--	--	--
विपद् स्वयमंसेवक परिचालन आधारभूत तालिम पाठ्यक्रम, २०८१ अनुरुप तालिम	राष्ट्रिय विपद जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन प्राधिकरण		कार्यक्रम सञ्चालन	तालिम / गोष्ठी सञ्चालन / अन्तरक्रिया	P000B00A8M1	कार्यक्रमको तयारी तथा संचालन		५	NC	पटक	--	१	--	१	१	--	--	--	१	१	--	--
वपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन लैंगिक समानता, अपाङ्गता तथा सामाजिक समावेशीकरण सम्बन्धी रणनीतिक कार्ययोजना प्रकाशन र स्थानीयकरण गर्ने	राष्ट्रिय विपद जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन प्राधिकरण		कार्यक्रम सञ्चालन	तालिम / गोष्ठी सञ्चालन / अन्तरक्रिया	P000B00A9M1	कार्यक्रमको तयारी तथा संचालन		२	NC	पटक	--	--	--	--	१	--	१	--	--	--	--	--

एकीकृत Simulation Guideline को स्थानीयकरणको लागि अन्तरक्रिया	राष्ट्रिय विपद जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन प्राधिकरण		कार्यक्रम सञ्चालन	तालिम / गोष्ठी सञ्चालन / अन्तरक्रिया	P000B00A10M1	कार्यक्रमको तयारी तथा संचालन		२	NC	पटक	--	--	१	--	--	१	--	--	--	--	--	--
Forest Fire Fuel Management Study	राष्ट्रिय विपद जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन प्राधिकरण		निर्माण/ खरिद कार्य	सेवा खरिद	P000B00A11M1	परामर्शदाता छनोटको लागि सूचना प्रकाशन तथा सम्झौता		१	NC	पटक	--	--	१	--	--	--	--	--	--	--	--	--
Forest Fire Fuel Management Study	राष्ट्रिय विपद जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन प्राधिकरण		निर्माण/ खरिद कार्य	सेवा खरिद	P000B00A11M2	परामर्शदाताबाट स्थलगत अनुसन्धान, तथ्याङ्क संकलन, सरोकारवालासँग छलफल		१	NC	पटक	--	--	--	--	--	१	१	--	--	--	--	--
Forest Fire Fuel Management Study	राष्ट्रिय विपद जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन प्राधिकरण		निर्माण/ खरिद कार्य	सेवा खरिद	P000B00A11M3	मस्यौदा प्रतिवेदनको तयारी, प्रस्तुती र स्वीकृती		१	NC	पटक	--	--	--	--	--	--	--	--	--	१	--	--
विपद् पूर्वसूचना (Early Warning), पूर्व कार्य (Anticipatory Action) सम्बन्धी प्रदेश तथा जिल्ला स्तरीय कार्यक्रम	राष्ट्रिय विपद जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन प्राधिकरण		कार्यक्रम सञ्चालन	तालिम / गोष्ठी सञ्चालन / अन्तरक्रिया	P000B00A12M1	कार्यक्रम सम्बन्धी तयारी तथा संचालन		२	NC	पटक	--	--	--	--	१	--	--	--	--	१	--	--

विपद उत्थानशील निर्माण सम्बन्धी क्षमता अभिवृद्धी तालिम (इन्जिनियर तथा सब इन्जिनियर र सिकर्मी तथा डकर्मी) (२८५० Unmixed Gon -३५)	राष्ट्रिय विपद जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन प्राधिकरण		निर्माण/ खरिद कार्य	सेवा खरिद	P000B00A 13M1	परामर्शदाता छनोटको लागि सूचना प्रकाशन तथा सम्झौता		१	NC	पटक	--	--	--	१	--	--	--	--	--	--	--	--
विपद उत्थानशील निर्माण सम्बन्धी क्षमता अभिवृद्धी तालिम (इन्जिनियर तथा सब इन्जिनियर र सिकर्मी तथा डकर्मी) (२८५० Unmixed Gon -३५)	राष्ट्रिय विपद जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन प्राधिकरण		निर्माण/ खरिद कार्य	सेवा खरिद	P000B00A 13M2	परामर्शदाताबाट तालिम संचालन		१	NC	पटक	--	--	--	--	--	--	--	१	१	--	--	--
विपद उत्थानशील निर्माण सम्बन्धी क्षमता अभिवृद्धी तालिम (इन्जिनियर तथा सब इन्जिनियर र सिकर्मी तथा डकर्मी) (२८५० Unmixed Gon -३५)	राष्ट्रिय विपद जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन प्राधिकरण		निर्माण/ खरिद कार्य	सेवा खरिद	P000B00A 13M3	तालिम सम्पन्न, प्रतिवेदन र भुक्तानी		१	NC	पटक	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	१	--
ऐन, नियम, कार्यविधि, निर्देशिका, कार्ययोजना, रणनीती, मापदण्ड तर्जुमा/परिमार्जन गर्ने	राष्ट्रिय विपद जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन प्राधिकरण		निर्माण/ खरिद कार्य	सेवा खरिद	P000B00A 14M1	परामर्शदाता छनोटको लागि सूचना प्रकाशन तथा सम्झौता		२	NC	वटा	--	--	२	--	--	--	--	--	--	--	--	--
ऐन, नियम, कार्यविधि, निर्देशिका, कार्ययोजना, रणनीती, मापदण्ड तर्जुमा/परिमार्जन गर्ने	राष्ट्रिय विपद जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन प्राधिकरण		निर्माण/ खरिद कार्य	सेवा खरिद	P000B00A 14M2	सरोकारवाला निकाय र व्यक्तिहरूसँग अन्तरक्रिया, छलफल, अध्ययन, मस्यौदा तयारी		२	NC	वटा	--	--	--	--	--	--	--	--	२	--	--	--

ऐन, नियम, कार्यविधि, निर्देशिका, कार्ययोजना, रणनीती, मापदण्ड तर्जुमा/परिमार्जन गर्ने	राष्ट्रिय विपद जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन प्राधिकरण		निर्माण/ खरिद कार्य	सेवा खरिद	P000B00A 14M3	अन्तिम मस्यौदा पेश गर्ने, भुक्तानी गर्ने		१	NC	वटा	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	२	--
राष्ट्रिय परिचय व्यवस्थापन सूचना प्रणालीको समग्र(Hardware/Software) मर्मत संभार संचालन (Maintenance and Support Service)	राष्ट्रिय परिचयपत्र तथा पञ्जीकरण विभाग	राष्ट्रिय परिचयपत्र तथा घटना दर्ता कार्यक्रम	कार्यक्रम सञ्चालन	अन्य कार्यक्रम सञ्चालन	P000B00A 7M1	राष्ट्रिय परिचय व्यवस्थापन सूचना प्रणालीको समग्र(Hardware/Software) मर्मत संभार संचालन (Maintenance and Support Service)	0	१	NC	वटा	१	१	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
Procurement of Drone (payload>35kg), Firefighting Tools and Equipment (Portable fire pumps, Ground Firefighting Hand Tools)	राष्ट्रिय विपद जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन प्राधिकरण		निर्माण/ खरिद कार्य	वस्तु खरिद	P000B00A 15M1	सामाग्री खरिदका लागि बोलपत्र आह्वान तथा सम्झौता		१	NC	पटक	--	१	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
Procurement of Drone (payload>35kg), Firefighting Tools and Equipment (Portable fire pumps, Ground Firefighting Hand Tools)	राष्ट्रिय विपद जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन प्राधिकरण		निर्माण/ खरिद कार्य	वस्तु खरिद	P000B00A 15M2	सम्झौता गरी खरिद गरिएका सामाग्रीको अनुगमन तथा मुल्याङ्कन र प्राप्ती		१	NC	पटक	--	--	--	१	--	--	--	--	--	--	--	--
Procurement of Drone (payload>35kg), Firefighting Tools and Equipment (Portable fire pumps, Ground Firefighting Hand Tools)	राष्ट्रिय विपद जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन प्राधिकरण		निर्माण/ खरिद कार्य	वस्तु खरिद	P000B00A 15M3	खरिद गरिएको सामाग्रीको भुक्तानी		१	NC	पटक	--	--	--	--	--	--	१	--	--	--	--	--

राष्ट्रिय परिचयपत्र विवरण दर्ता तथा कार्ड वितरण ईकाईको लागि आवश्यक नेटवर्किङ,कम्प्यूटर, स्क्यानर,प्रिन्टर तथा वायोमेट्रिक उपकरणहरू Enrolment and Issuance Station	राष्ट्रिय परिचय पत्र तथा पञ्जीकरण विभाग	राष्ट्रिय परिचयपत्र तथा घटना दर्ता कार्यक्रम	खरिद प्रक्रिया	बोलपत्र/ठेक्का आव्हान	P000B00A8M1	राष्ट्रिय परिचयपत्र विवरण दर्ता तथा कार्ड वितरण ईकाईको लागि आवश्यक नेटवर्किङ,कम्प्यूटर, स्क्यानर,प्रिन्टर तथा वायोमेट्रिक उपकरणहरू Enrolment and Issuance Station	0	१२५	NC	वटा	--		--		--	--		--	--	--	--	--
Pre enrollment Reengineering Service Enhancement (CCIMS,RIMS)	राष्ट्रिय परिचय पत्र तथा पञ्जीकरण विभाग	राष्ट्रिय परिचयपत्र तथा घटना दर्ता कार्यक्रम	खरिद प्रक्रिया		P000B00A9M1	Pre enrollment Reengineering Service Enhancement (CCIMS,RIMS)	0	१	NC	वटा	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
VERSP-MIS प्रणालीको RE-Engineering Enhancement Performance Upgradation	राष्ट्रिय परिचय पत्र तथा पञ्जीकरण विभाग	राष्ट्रिय परिचयपत्र तथा घटना दर्ता कार्यक्रम	खरिद प्रक्रिया	बोलपत्र/ठेक्का आव्हान	P000B00A10M1	VERSP-MIS प्रणालीको RE-Engineering Enhancement Performance Up gration	0	१	CPY	वटा	--	--		--	--	--	--	--	--	--	--	--
BOP हरूमा भौतिक संरचना निर्माण गर्ने	सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल, प्रधान कार्यालय		खरिद प्रक्रिया	बोलपत्र/ठेक्का आव्हान	P000B00A1M1	बोलपत्र आह्वान गर्ने	८	८	NC	वटा	--	८	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
BOP हरूमा भौतिक संरचना निर्माण गर्ने	सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल, प्रधान कार्यालय		निर्माण/ खरिद कार्य	भौतिक निर्माण	P000B00A1M2	सम्झौता गर्ने	८	८	NC	वटा	--	--	--	--	८	--	--	--	--	--	--	--
BOP हरूमा भौतिक संरचना निर्माण गर्ने	सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल, प्रधान कार्यालय		निर्माण/ खरिद कार्य	भौतिक निर्माण	P000B00A1M3	निर्माण सम्पन्न गर्ने	८	८	NC	वटा	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	८
सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण कार्यविधि २०७७ लाई परिमार्जन गरि नयाँ कार्यविधि स्वीकृत गरी लागु गर्ने।	राष्ट्रिय परिचय पत्र तथा पञ्जीकरण विभाग	राष्ट्रिय परिचयपत्र तथा घटना दर्ता कार्यक्रम	कार्यक्रम सञ्चालन	अन्य कार्यक्रम सञ्चालन	P000B00A11M1	सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण कार्यविधि २०७७ लाई परिमार्जन गरि नयाँ कार्यविधि स्वीकृत गरी लागु गर्ने।	0	१	NC	वटा	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

BOP तथा अन्य कार्यालयहरूको जग्गा खरिद गर्ने।	सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल, प्रधान कार्यालय		जग्गा प्राप्ति तथा साइट क्लियरेन्स	जग्गा प्राप्ति	P000B00A2M1	जग्गा प्राप्ति गर्ने	6	३	NC	वटा	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	३
सीमा क्षेत्र विकास अभियान संचालन गर्ने	सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल, प्रधान कार्यालय		कार्यक्रम सञ्चालन	अन्य कार्यक्रम सञ्चालन	P000B00A3M1	सीमा जोडिएका ईलाकाहरूका धार्मिक स्थल, बिद्यालय, खेल मैदान, बाटोघाटो, स-साना कुलो, पैनी सरसफाई तथा स्तर उन्नती गर्ने	४५६	४२०	CCY	वटा	--	--	१०५	--	--	२१०	--	--	३१५	--	--	४२०
सीमा क्षेत्र विकास अभियान संचालन गर्ने	सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल, प्रधान कार्यालय		कार्यक्रम सञ्चालन	अन्य कार्यक्रम सञ्चालन	P000B00A3M2	सीमापार अपराध, राजश्व चुहावट नियन्त्रण, अन्तराष्ट्रिय सीमा ईलाका सम्बन्धी सचेतनामूलक कार्यक्रम संचालन गर्ने	८२८	९००	CCY	वटा	--	--	२२५	--	--	४५०	--	--	६७५	--	--	९००
सीमा क्षेत्र विकास अभियान संचालन गर्ने	सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल, प्रधान कार्यालय		कार्यक्रम सञ्चालन	अन्य कार्यक्रम सञ्चालन	P000B00A3M3	सीमा लक्षित स्वरोजगार मुलक तालिम संचालन गर्ने	0	१५	CCY	वटा	--	--	--	--	--	५	--	--	१०	--	--	१५
सीमा क्षेत्र विकास अभियान संचालन गर्ने	सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल, प्रधान कार्यालय		कार्यक्रम सञ्चालन	अन्य कार्यक्रम सञ्चालन	P000B00A3M4	Border Area Development Program (QIP द्रुत प्रभाव आयोजना)		२०	CCY	वटा	--	--	५	--	--	१०	--	--	१५	--	--	२०
सीमा क्षेत्र विकास अभियान संचालन गर्ने	सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल, प्रधान कार्यालय		कार्यक्रम सञ्चालन	अन्य कार्यक्रम सञ्चालन	P000B00A3M5	सीमा जोडिएका स्थानिय तहहरुमा स्वास्थ्य सिविर संचालन गर्ने	0	२०	CCY	वटा	--	--	५	--	--	१०	--	--	१५	--	--	२०
छिमेकी राष्ट्रहरूका काउन्टरपार्टससंग समन्वयात्मक बैठक गर्ने	सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल, प्रधान कार्यालय		कार्यक्रम सञ्चालन	अन्य कार्यक्रम सञ्चालन	P000B00A4M1	विभिन्न तहमा समन्वयात्मक बैठक गर्ने	८४८	६००	CCY	वटा	--	--	१५०	--	--	३००	--	--	४५०	--	--	६००

सीमा स्तम्भहरूको मर्मत सम्भार, रङ्गरोगन, पुन: निर्माण गर्ने	सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल, प्रधान कार्यालय		कार्यक्रम सञ्चालन	अन्य कार्यक्रम सञ्चालन	P000B00A5M1	सीमा स्तम्भहरूको मर्मत सम्भार, रङ्गरोगन गर्ने	३७५	२००	CCY	वटा	--	--	--	--	--	७५	--	--	१५०	--	--	२००
भवन निर्माण गर्ने	सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल, प्रधान कार्यालय		निर्माण/ खरिद कार्य	भौतिक निर्माण	P000B00A6M1	प्रधान कार्यालयको बहुउद्देशिय प्रशासनिक भवनको निर्माण	३०	४०	CPY	भौतिक प्रगति प्रतिशत	--	--	--	--	--	५०	--	--	--	--	--	७०
३०० शैया क्षमताको अस्पतालको भौतिक संरचना निर्माण	सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल, प्रधान कार्यालय		निर्माण/ खरिद कार्य	भौतिक निर्माण	P000B00A7M1	बहुबर्षिय ठेक्काको श्रोत सहमती प्राप्त गर्ने	0	१	NC	वटा	--	--	१	--	--	--	--	--	--	--	--	--
३०० शैया क्षमताको अस्पतालको भौतिक संरचना निर्माण	सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल, प्रधान कार्यालय		निर्माण/ खरिद कार्य	भौतिक निर्माण	P000B00A7M2	बोलपत्र आह्वान गर्ने	0	१	NC	वटा	--	--	--	--	१	--	--	--	--	--	--	--
३०० शैया क्षमताको अस्पतालको भौतिक संरचना निर्माण	सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल, प्रधान कार्यालय		निर्माण/ खरिद कार्य	भौतिक निर्माण	P000B00A7M3	सम्झौता गर्ने	0	१	NC	वटा	--	--	--	--	--	--	--	१	--	--	--	--
प्रधान कार्यालय , अस्पताल , गण र गुल्ममा थप भौतिक संरचना निर्माण	सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल, प्रधान कार्यालय		निर्माण/ खरिद कार्य	भौतिक निर्माण	P000B00A8M1	बोलपत्र आह्वान गर्ने	१७	६	NC	वटा	--	६	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
प्रधान कार्यालय , अस्पताल , गण र गुल्ममा थप भौतिक संरचना निर्माण	सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल, प्रधान कार्यालय		निर्माण/ खरिद कार्य	भौतिक निर्माण	P000B00A8M2	निर्माण कार्यको सम्झौता गर्ने	१७	६	NC	वटा	--	--	--	--	६	--	--	--	--	--	--	--

प्रधान कार्यालय , अस्पताल , गण र गुल्ममा थप भौतिक संरचना निर्माण	सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल, प्रधान कार्यालय		निर्माण/ खरिद कार्य	भौतिक निर्माण	P000B00A 8M3	निर्माण सम्पन्न गर्ने	१७	६	NC	वटा	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	६
विपद् उद्वारका लागि आवश्यक पर्ने सामाग्रीहरू खरिद	सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल, प्रधान कार्यालय		खरिद प्रक्रिया	बोलपत्र/ठेक्का आव्हान	P000B00A 9M1	बोलपत्र आह्वान गर्ने	५	५	NC	वटा	--	५	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
विपद् उद्वारका लागि आवश्यक पर्ने सामाग्रीहरू खरिद	सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल, प्रधान कार्यालय		खरिद प्रक्रिया	खरिद / निर्माण आदेश	P000B00A 9M2	सम्झौता गर्ने	५	५	NC	वटा	--	--	--	--	५	--	--	--	--	--	--	--
विपद् उद्वारका लागि आवश्यक पर्ने सामाग्रीहरू खरिद	सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल, प्रधान कार्यालय		खरिद प्रक्रिया	खरिद / निर्माण आदेश	P000B00A 9M3	सामान प्राप्त गर्ने	५	५	NC	वटा	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	५
Bolero Pickup , Riot (Control 4X4) Truck , Disaster Rescue Van र ambulance सवारी साधन खरिद	सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल, प्रधान कार्यालय		खरिद प्रक्रिया	बोलपत्र/ठेक्का आव्हान	P000B00A 10M1	बोलपत्र आह्वान गर्ने	0	४०	NC	वटा	--	४०	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
Bolero Pickup , Riot (Control 4X4) Truck , Disaster Rescue Van र ambulance सवारी साधन खरिद	सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल, प्रधान कार्यालय		खरिद प्रक्रिया	खरिद / निर्माण आदेश	P000B00A 10M2	सम्झौता गर्ने	0	४०	NC	वटा	--	--	--	--	४०	--	--	--	--	--	--	--
Bolero Pickup , Riot (Control 4X4) Truck , Disaster Rescue Van र ambulance सवारी साधन खरिद	सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल, प्रधान कार्यालय		खरिद प्रक्रिया	खरिद / निर्माण आदेश	P000B00A 10M3	सामान प्राप्त गर्ने	0	४०	NC	वटा	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	४०

विपद्को समयमा प्रतिकार्यको लागि कृतिम घट्ना अभ्यास संचालन	सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल, प्रधान कार्यालय		कार्यक्रम सञ्चालन	तालिम / गोष्ठी सञ्चालन / अन्तरक्रिया	P000B00A11M1	कृतिम घट्ना अभ्यास संचालन गर्ने	२००	२२५	CCY	वटा	--	--	५५	--	--	१३३	--	--	१७१	--	--	२२५
राष्ट्रिय सशस्त्र प्रहरी प्रशिक्षण प्रतिष्ठान र अन्तर्गतका तालिम शिक्षालयमाहरूमा व्यावसायिक तथा पेशागत तालिम प्रदान	सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल, प्रधान कार्यालय		कार्यक्रम सञ्चालन	तालिम / गोष्ठी सञ्चालन / अन्तरक्रिया	P000B00A12M1	विभिन्न दर्जाका पेशागत तथा सेवाकालिन तालिम संचालन गर्ने	१४६	१२७	CCY	वटा	--	--	१६	--	--	३६	--	--	६५	--	--	१२७
राष्ट्रिय सशस्त्र प्रहरी प्रशिक्षण प्रतिष्ठान र अन्तर्गतका तालिम शिक्षालयमाहरूमा व्यावसायिक तथा पेशागत तालिम प्रदान	सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल, प्रधान कार्यालय		कार्यक्रम सञ्चालन	तालिम / गोष्ठी सञ्चालन / अन्तरक्रिया	P000B00A12M2	विपद् उद्धार तालिम संचालन गर्ने	२१	२४	CCY	वटा	--	--	५	--	--	९	--	--	१६	--	--	२४
14 प्रकारका स्वास्थ उपकरण खरिद	सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल, प्रधान कार्यालय		खरिद प्रक्रिया	बोलपत्र/ठेक्का आव्हान	P000B00A13M1	बोलपत्र आह्वान	0	१४	NC	वटा	--	१४	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
14 प्रकारका स्वास्थ उपकरण खरिद	सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल, प्रधान कार्यालय		खरिद प्रक्रिया	खरिद / निर्माण आदेश	P000B00A13M2	खरिद सम्झौता	0	१४	NC	वटा	--	--	--	--	१४	--	--	--	--	--	--	--
14 प्रकारका स्वास्थ उपकरण खरिद	सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल, प्रधान कार्यालय		खरिद प्रक्रिया	खरिद / निर्माण आदेश	P000B00A13M3	सामान प्राप्त गर्ने	0	१४	NC	वटा	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	१४
12 प्रकारका नियमित पोशाक खरिद	सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल, प्रधान कार्यालय		खरिद प्रक्रिया	बोलपत्र/ठेक्का आव्हान	P000B00A14M1	बोलपत्र आह्वान गर्ने	0	१२	NC	वटा	--	१२	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

12 प्रकारका नियमित पोशाक खरिद	सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल, प्रधान कार्यालय		खरिद प्रक्रिया	खरिद / निर्माण आदेश	P000B00A 14M2	सम्झौता गर्ने	0	१२	NC	वटा	--	--	--	--	१२	--	--	--	--	--	--	--
12 प्रकारका नियमित पोशाक खरिद	सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल, प्रधान कार्यालय		खरिद प्रक्रिया	खरिद / निर्माण आदेश	P000B00A 14M3	सामान प्राप्त गर्ने	0	१४	NC	वटा	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	१४
4 प्रकारका संचारसंग सम्बन्धित उपकरणहरू खरिद	सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल, प्रधान कार्यालय		खरिद प्रक्रिया	बोलपत्र/ठेक्का आव्हान	P000B00A 15M1	बोलपत्र आह्वान	४	४	NC	वटा	--	४	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
4 प्रकारका संचारसंग सम्बन्धित उपकरणहरू खरिद	सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल, प्रधान कार्यालय		खरिद प्रक्रिया	खरिद / निर्माण आदेश	P000B00A 15M2	खरिद सम्झौता	४	४	NC	वटा	--	--	--	--	४	--	--	--	--	--	--	--
4 प्रकारका संचारसंग सम्बन्धित उपकरणहरू खरिद	सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल, प्रधान कार्यालय		खरिद प्रक्रिया	खरिद / निर्माण आदेश	P000B00A 15M3	सामान प्राप्त गर्ने	४	४	NC	वटा	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	४
8 प्रकारका हुल तथा दंगा व्यवस्थापनसँग सम्बन्धित असवावका सामाग्री तथा उपकरणहरू खरिद	सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल, प्रधान कार्यालय		खरिद प्रक्रिया	बोलपत्र/ठेक्का आव्हान	P000B00A 16M1	बोलपत्र आह्वान	0	८	NC	वटा	--	८	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
8 प्रकारका हुल तथा दंगा व्यवस्थापनसँग सम्बन्धित असवावका सामाग्री तथा उपकरणहरू खरिद	सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल, प्रधान कार्यालय		खरिद प्रक्रिया	खरिद / निर्माण आदेश	P000B00A 16M2	खरिद सम्झौता	0	८	NC	वटा	--	--	--	--	८	--	--	--	--	--	--	--

8 प्रकारका हुल तथा दंगा व्यवस्थापनसँग सम्बन्धित असवावका सामाग्री तथा उपकरणहरू खरिद	सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल, प्रधान कार्यालय		खरिद प्रक्रिया	खरिद / निर्माण आदेश	P000B00A 16M3	सामान प्राप्त गर्ने	0	८	NC	वटा	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	८
कम्प्युटर तथा सूचना प्रविधिसँग सम्बन्धि हार्डवयेर खरिद तथा सफ्टवयेर निर्माण	सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल, प्रधान कार्यालय		निर्माण/ खरिद कार्य	सेवा खरिद	P000B00A 17M1	TOR निर्धारण गर्ने तथा परामर्शदाता छनौट गर्ने	0	१	NC	वटा	--	--	--	--	१	--	--	--	--	--	--	--
कम्प्युटर तथा सूचना प्रविधिसँग सम्बन्धि हार्डवयेर खरिद तथा सफ्टवयेर निर्माण	सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल, प्रधान कार्यालय		निर्माण/ खरिद कार्य	प्रविधि निर्माण/ सफ्टवेयर निर्माण	P000B00A 17M2	निर्माण तथा जडान कार्य सम्पन्न गर्ने	0	१	NC	वटा	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	१
सशस्त्र प्रहरी कर्मचारीहरूको लागि औषधी खरिद गर्ने (नेपाल ए.पि.एफ. अस्पताल)	सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल, प्रधान कार्यालय		खरिद प्रक्रिया	बोलपत्र/ठेक्का आव्हान	P000B00A 18M1	बोलपत्र आह्वान	0	७	NC	वटा	--	७	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
सशस्त्र प्रहरी कर्मचारीहरूको लागि औषधी खरिद गर्ने (नेपाल ए.पि.एफ. अस्पताल)	सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल, प्रधान कार्यालय		खरिद प्रक्रिया	खरिद / निर्माण आदेश	P000B00A 18M2	खरिद सम्झौता	0	७	NC	वटा	--	--	--	--	७	--	--	--	--	--	--	--
सशस्त्र प्रहरी कर्मचारीहरूको लागि औषधी खरिद गर्ने (नेपाल ए.पि.एफ. अस्पताल)	सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल, प्रधान कार्यालय		खरिद प्रक्रिया	खरिद / निर्माण आदेश	P000B00A 18M3	सामान आपूर्ती कार्य	0	७	NC	वटा	--	--	--	--	--	७	--	--	--	--	--	--
बोर्डर आउट पोष्टहरू थप गरिने	सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल, प्रधान कार्यालय		कार्यक्रम सञ्चालन	अन्य कार्यक्रम सञ्चालन	P000B00A 19M1	बोर्डर आउट पोष्टहरू थप गरिने	७	३	NC	वटा	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	३

Consultation and Training for expansion of System to the diplomatic mission	राष्ट्रिय परिचय पत्र तथा पञ्जीकरण विभाग	राष्ट्रिय परिचयपत्र तथा घटना दर्ता कार्यक्रम	कार्यक्रम सञ्चालन	अन्य कार्यक्रम सञ्चालन	P000B00A12M1	Consultation and Training for expansion of System to the diplomatic mission .	0	१	NC	पटक	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
७५३ वटै पालिकाका सामाजिक सुरक्षा तथा पञ्जीकरण शाखा प्रमुख एवं MIS Operator लाई सातै प्रदेशमा Biometric device VERSP-MIS सम्वन्धी तालिम प्रदान गरी क्षमता विकास गर्ने।	राष्ट्रिय परिचय पत्र तथा पञ्जीकरण विभाग	राष्ट्रिय परिचयपत्र तथा घटना दर्ता कार्यक्रम	कार्यक्रम सञ्चालन	अन्य कार्यक्रम सञ्चालन	P000B00A13M1	७५३ वटै पालिकाका सामाजिक सुरक्षा तथा पञ्जीकरण शाखा प्रमुख एवं MIS Operator लाई सातै प्रदेशमा Biometric device VERSP-MIS सम्वन्धी तालिम प्रदान गरी क्षमता विकास गर्ने।	0	७	NC	वटा	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
समुदाय प्रहरी साझेदारी कार्यक्रम अन्तर्गत स्थानिय तह र विद्यालय स्तरसम्ममा मानव बेचविखन र ओसारपसार, बालश्रम, लैंगिक हिंसा, यौन दुर्व्यवहार, बोक्सी आरोप, छाउपडी, महिनावारी विभेद, बालविवाह लगायत सामुदायिक सुरक्षा अभिवृद्धिका कार्यक्रमहरू सञ्चालन गर्ने।	नेपाल प्रहरी प्रधान कार्यालय, नक्साल		कार्यक्रम सञ्चालन	तालिम / गोष्ठी सञ्चालन / अन्तरक्रिया	P000B00A1M1	कार्यक्रम सञ्चालन	0	३००००	NC	जना	१५००	४०००	६५००	९०००	११५००	१४०००	१६५००	१९०००	२१५००	२४०००	२६५००	३००००
८७ थान सवारी साधन खरिद गरी प्रहरी कार्यमा थप गतिशिलता अभिवृद्धि गर्ने।	नेपाल प्रहरी प्रधान कार्यालय, नक्साल		खरिद प्रक्रिया	बोलपत्र/ठेक्का आव्हान	P000B00A2M1	बोलपत्र आव्हान गर्ने	0	१	NC	वटा	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
८७ थान सवारी साधन खरिद गरी प्रहरी कार्यमा थप गतिशिलता अभिवृद्धि गर्ने।	नेपाल प्रहरी प्रधान कार्यालय, नक्साल		खरिद प्रक्रिया	खरिद / निर्माण आदेश	P000B00A2M2	खरिद सम्झौता गर्ने	0	१	NC	वटा	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
८७ थान सवारी साधन खरिद गरी प्रहरी कार्यमा थप गतिशिलता अभिवृद्धि गर्ने।	नेपाल प्रहरी प्रधान कार्यालय, नक्साल		खरिद प्रक्रिया	बोलपत्र/ठेक्का आव्हान	P000B00A2M3	सामग्री प्राप्त गर्ने	0	१	NC	वटा	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

कसूरजन्य सम्पत्ति व्यवस्थापन विभागले आफ्ने कार्यक्षेत्र भित्रका कसूरजन्य सम्पत्ति रोक्का, नियन्त्रण र जफत सम्बन्धी एकीकृत केन्द्रीय अभिलेख अद्यावधिक गरी तिनको उचित व्यवस्थापन गर्न सफ्टवेयर निर्माण गर्ने।	कसुरजन्य सम्पत्ति व्यव स्थापन विभाग		निर्माण/ खरिद कार्य	प्रविधि निर्माण/ सफ्टवेयर निर्माण	P000B00A 1M1	सूचना प्रकाशन	0	१	NC	वटा	--	१	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
कसूरजन्य सम्पत्ति व्यवस्थापन विभागले आफ्ने कार्यक्षेत्र भित्रका कसूरजन्य सम्पत्ति रोक्का, नियन्त्रण र जफत सम्बन्धी एकीकृत केन्द्रीय अभिलेख अद्यावधिक गरी तिनको उचित व्यवस्थापन गर्न सफ्टवेयर निर्माण गर्ने।	कसुरजन्य सम्पत्ति व्यव स्थापन विभाग		निर्माण/ खरिद कार्य	प्रविधि निर्माण/ सफ्टवेयर निर्माण	P000B00A 1M2	खरिद सम्झौता	0	१	NC	वटा	--	--	--	--	१	--	--	--	--	--	--	--
कसूरजन्य सम्पत्ति व्यवस्थापन विभागले आफ्ने कार्यक्षेत्र भित्रका कसूरजन्य सम्पत्ति रोक्का, नियन्त्रण र जफत सम्बन्धी एकीकृत केन्द्रीय अभिलेख अद्यावधिक गरी तिनको उचित व्यवस्थापन गर्न सफ्टवेयर निर्माण गर्ने।	कसुरजन्य सम्पत्ति व्यव स्थापन विभाग		निर्माण/ खरिद कार्य	प्रविधि निर्माण/ सफ्टवेयर निर्माण	P000B00A 1M3	सफ्टवेयर निर्माण/प्राप्ति	0	१	NC	वटा	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	१
नेपाल प्रहरीको नियमित बजेटबाट क्रमागत रुपमा रहेका १० वटा आयोजनाहरूको भवन निर्माण सम्पन्न गर्ने।	नेपाल प्रहरी प्रधान कार्यालय, नक्साल		निर्माण/ खरिद कार्य	भौतिक निर्माण	P000B00A 3M1	भौतिक प्रगति प्रतिशत	0	१००	NC	प्रतिशत	--	--	२५	--	--	५०	--	--	७५	--	--	१००
कसूरजन्य सम्पत्ति तथा साधन व्यवस्थापन गर्न भण्डारण स्थल (Warehouse) निर्माण गरी सञ्चालनमा ल्याउने	कसुरजन्य सम्पत्ति व्यव स्थापन विभाग		निर्माण/ खरिद कार्य	भौतिक निर्माण	P000B00A 2M1	बोलपत्र आह्वान	0	१	NC	वटा	--	--	1	--	--	--	--	--	--	--	--	--
कसूरजन्य सम्पत्ति तथा साधन व्यवस्थापन गर्न भण्डारण स्थल (Warehouse) निर्माण गरी सञ्चालनमा ल्याउने	कसुरजन्य सम्पत्ति व्यव स्थापन विभाग		निर्माण/ खरिद कार्य	भौतिक निर्माण	P000B00A 2M2	वेयरहाउस निर्माण	0	१	NC	वटा	--	--	--	--	--	--	--	--	--	१	--	--

कसूरजन्य सम्पत्ति तथा साधन व्यवस्थापन गर्न भण्डारण स्थल (Warehouse) निर्माण गरी सञ्चालनमा ल्याउने	कसुरजन्य सम्पत्ति व्यवस्थापन विभाग		कार्यक्रम सञ्चालन	अन्य कार्यक्रम सञ्चालन	P000B00A2M3	वेयरहाउस सञ्चालन	0	१	NC	वटा	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	१
नेपाल प्रहरीमा कसुरको अनुसन्धान गर्ने २२२ वटै प्रहरी इकाईहरूमा भएका CCTV प्रणालीको भण्डारण क्षमता न्युनतम ९० दिनको बनाउने।	नेपाल प्रहरी प्रधान कार्यालय, नक्साल		खरिद प्रक्रिया	बोलपत्र/ठेक्का आव्हान	P000B00A4M1	बोलपत्र आव्हान गर्ने	0	१	NC	वटा	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
नेपाल प्रहरीमा कसुरको अनुसन्धान गर्ने २२२ वटै प्रहरी इकाईहरूमा भएका CCTV प्रणालीको भण्डारण क्षमता न्युनतम ९० दिनको बनाउने।	नेपाल प्रहरी प्रधान कार्यालय, नक्साल		खरिद प्रक्रिया	खरिद / निर्माण आदेश	P000B00A4M2	खरिद सम्झौता गर्ने	0	१	NC	वटा	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
नेपाल प्रहरीमा कसुरको अनुसन्धान गर्ने २२२ वटै प्रहरी इकाईहरूमा भएका CCTV प्रणालीको भण्डारण क्षमता न्युनतम ९० दिनको बनाउने।	नेपाल प्रहरी प्रधान कार्यालय, नक्साल		खरिद प्रक्रिया	खरिद / निर्माण आदेश	P000B00A4M3	सामग्री प्राप्ति गर्ने	0	१	NC	वटा	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
लागु औषध दुर्व्यसन, आत्महत्या नियन्त्रण, साइवर अपराध अपराध सम्बन्धमा सचेतना अभिवृद्धिका कार्यक्रमहरू सञ्चालन गर्ने।	नेपाल प्रहरी प्रधान कार्यालय, नक्साल		कार्यक्रम सञ्चालन	अन्य कार्यक्रम सञ्चालन	P000B00A5M1	कार्यक्रम सञ्चालन	0	५०००	NC	पटक	२००	५५०	९५०	१३५०	१७५०	२१५०	२५५०	२९५०	३३५०	३७५०	४३५०	५०००
नेपाल प्रहरी कर्मचारीहरूलाई विभिन्न तालीमहरू प्रदान गर्ने।	नेपाल प्रहरी प्रधान कार्यालय, नक्साल		कार्यक्रम सञ्चालन		P000B00A6M1	प्रहरी कर्मचारीहरूको कार्यदक्षता र व्यवसायिकता अभिवृद्धि गर्न आधारभुत तथा विशिष्टिकृत तालिम सञ्चालन गर्ने	0	२००६३	NC	जना	१०००	२५००	४०००	५५००	७०००	८५००	१००००	११५००	१३०००	१५०००	१७५००	२००६३
अपराध अनुसन्धान क्षमता अभिवृद्धिको लागी First Responder Kit Box (Crime Scene Tape/Tool Kit Set/Small Bag) खरिद गर्ने।	नेपाल प्रहरी प्रधान कार्यालय, नक्साल		खरिद प्रक्रिया	बोलपत्र/ठेक्का आव्हान	P000B00A7M1	बोलपत्र आव्हान गर्ने	0	१	NC	वटा	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

अपराध अनुसन्धान क्षमता अभिवृद्धिको लागी First Responder Kit Box (Crime Scene Tape/Tool Kit Set/Small Bag) खरिद गर्ने।	नेपाल प्रहरी प्रधान कार्यालय, नक्साल		खरिद प्रक्रिया	खरिद / निर्माण आदेश	P000B00A7M2	खरिद सम्झौता गर्ने	0	१	NC	वटा	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
अपराध अनुसन्धान क्षमता अभिवृद्धिको लागी First Responder Kit Box (Crime Scene Tape/Tool Kit Set/Small Bag) खरिद गर्ने।	नेपाल प्रहरी प्रधान कार्यालय, नक्साल		खरिद प्रक्रिया	खरिद / निर्माण आदेश	P000B00A7M3	सामाग्री प्राप्त गर्ने	0	१	NC	वटा	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
नेपाल प्रहरी विधि विज्ञान इकाई पोखरामा Biology/Serology तथा DNA शाखा संचालनका लागि आवश्यक पर्ने Freezers, Refrigerators, Microscope, Vortex, Thermomixer, Autoclave, Air Conditioners, Thermoshaker लगायतका उपकरणहरू खरिद गर्ने।	नेपाल प्रहरी प्रधान कार्यालय, नक्साल		खरिद प्रक्रिया	बोलपत्र/ठेक्का आव्हान	P000B00A8M1	बोलपत्र आव्हान गर्ने	0	१	NC	वटा	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
नेपाल प्रहरी विधि विज्ञान इकाई पोखरामा Biology/Serology तथा DNA शाखा संचालनका लागि आवश्यक पर्ने Freezers, Refrigerators, Microscope, Vortex, Thermomixer, Autoclave, Air Conditioners, Thermoshaker लगायतका उपकरणहरू खरिद गर्ने।	नेपाल प्रहरी प्रधान कार्यालय, नक्साल		खरिद प्रक्रिया	खरिद / निर्माण आदेश	P000B00A8M2	खरिद सम्झौता गर्ने	0	१	NC	वटा	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

नेपाल प्रहरी विधि विज्ञान इकाई पोखरामा Biology/Serology तथा DNA शाखा संचालनका लागि आवश्यक पर्ने Freezers, Refrigerators, Microscope, Vortex, Thermomixer, Autoclave, Air Conditioners, Thermoshaker लगायतका उपकरणहरू खरिद गर्ने।	नेपाल प्रहरी प्रधान कार्यालय, नक्साल		खरिद प्रक्रिया	खरिद / निर्माण आदेश	P000B00A 8M3	सामग्री प्राप्त गर्ने	0	१	NC	वटा	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
अपराध अनुसन्धान क्षमता अभिवृद्धि गर्ने उद्देश्यले नेपाल प्रहरी केनाइन कार्यालयमा आवश्यक उत्कृष्ट नश्लको केनाइन उत्पादन गर्नको लागि Breeder Dogs खरिद गर्ने।	नेपाल प्रहरी प्रधान कार्यालय, नक्साल		खरिद प्रक्रिया	बोलपत्र/ठेक्का आव्हान	P000B00A 9M1	बोलपत्र आव्हान गर्ने	0	१	NC	वटा	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
अपराध अनुसन्धान क्षमता अभिवृद्धि गर्ने उद्देश्यले नेपाल प्रहरी केनाइन कार्यालयमा आवश्यक उत्कृष्ट नश्लको केनाइन उत्पादन गर्नको लागि Breeder Dogs खरिद गर्ने।	नेपाल प्रहरी प्रधान कार्यालय, नक्साल		खरिद प्रक्रिया	बोलपत्र/ठेक्का आव्हान	P000B00A 9M2	खरिद सम्झौता गर्ने	0	१	NC	वटा	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
अपराध अनुसन्धान क्षमता अभिवृद्धि गर्ने उद्देश्यले नेपाल प्रहरी केनाइन कार्यालयमा आवश्यक उत्कृष्ट नश्लको केनाइन उत्पादन गर्नको लागि Breeder Dogs खरिद गर्ने।	नेपाल प्रहरी प्रधान कार्यालय, नक्साल		खरिद प्रक्रिया	खरिद / निर्माण आदेश	P000B00A 9M3	सामग्री प्राप्त गर्ने	0	१	NC	वटा	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
प्रदेश प्रहरी कार्यालयहरू लगायतका कार्यालयहरूको बार्षिक मुल्यांकनलाई कार्यसम्पादनमा आधारित बस्तुगत र पारदर्शी प्रणालीको रुपमा विकास गर्न नेपाल प्रहरीको अनुगमन तथा मुल्यांकन विधि निर्माण गरी कार्यान्वयन गर्ने।	नेपाल प्रहरी प्रधान कार्यालय, नक्साल		कानूनी तयारी	नयाँ मापदण्ड निर्माण	P000B00A 10M1	प्रणालीको विकास	0	१	NC	वटा	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

प्रदेश प्रहरी कार्यालयहरू लगायतका कार्यालयहरूको बार्षिक मुल्यांकनलाई कार्यसम्पादनमा आधारित बस्तुगत र पारदर्शी प्रणालीको रुपमा विकास गर्न नेपाल प्रहरीको अनुगमन तथा मुल्यांकन विधि निर्माण गरी कार्यान्वयन गर्ने।	नेपाल प्रहरी प्रधान कार्यालय, नक्साल		कानूनी तयारी	नयाँ मापदण्ड निर्माण	P000B00A 10M2	प्रणाली कार्यान्वयन	0	१	NC	वटा	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
प्रहरी कर्मचारीहरूको विद्यमान कार्यसम्पादन मुल्यांकन प्रणालीलाई अझ बैज्ञानिक र बस्तुगत बनाउन कार्यसम्पादन क्षेत्र र सूचकहरू (Key Performance Indicators) को ढाँचा विकास गरी त्रैमासिक रूपमा कार्यसम्पादन मुल्यांकन गर्ने पद्धति अवलम्बन गर्ने।	नेपाल प्रहरी प्रधान कार्यालय, नक्साल		कानूनी तयारी	नयाँ मापदण्ड निर्माण	P000B00A 11M1	प्रणालीको विकास	0	१	NC	वटा	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
प्रहरी कर्मचारीहरूको विद्यमान कार्यसम्पादन मुल्यांकन प्रणालीलाई अझ बैज्ञानिक र बस्तुगत बनाउन कार्यसम्पादन क्षेत्र र सूचकहरू (Key Performance Indicators) को ढाँचा विकास गरी त्रैमासिक रूपमा कार्यसम्पादन मुल्यांकन गर्ने पद्धति अवलम्बन गर्ने।	नेपाल प्रहरी प्रधान कार्यालय, नक्साल		कानूनी तयारी	नयाँ मापदण्ड निर्माण	P000B00A 11M2	प्रणाली कार्यान्वयन	0	१	NC	वटा	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
महिला प्रहरीको सञ्जाल विकास, क्षमता अभिवृद्धि तथा अनुभव आदानप्रदानका लागि केन्द्रीय महिला प्रहरी सम्मेलन/महिला संजाल समन्वय कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने।	नेपाल प्रहरी प्रधान कार्यालय, नक्साल		कार्यक्रम सञ्चालन	अन्य कार्यक्रम सञ्चालन	P000B00A 12M1	कार्यक्रम सञ्चालन	0	१	NC	पटक	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

आर्थिक तथा वित्तिय अपराधको अवस्था जाँच तथा अनुसन्धानात्मक क्षमता अभिवृद्धिका लागि "आर्थिक तथा वित्तीय अपराध अनुसन्धानको अवस्था, अनुसन्धानात्मक क्षमता र चुनौतीहरू" सम्बन्धि अन्वेषण गर्ने ।	नेपाल प्रहरी प्रधान कार्यालय, नक्साल		कार्यक्रम सञ्चालन	सर्वेक्षण र नतिजा प्रकाशन	P000B00A 13M1	प्रस्ताव स्वीकृत गर्ने	0	१	NC	वटा	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
आर्थिक तथा वित्तिय अपराधको अवस्था जाँच तथा अनुसन्धानात्मक क्षमता अभिवृद्धिका लागि "आर्थिक तथा वित्तीय अपराध अनुसन्धानको अवस्था, अनुसन्धानात्मक क्षमता र चुनौतीहरू" सम्बन्धि अन्वेषण गर्ने ।	नेपाल प्रहरी प्रधान कार्यालय, नक्साल		कार्यक्रम सञ्चालन	सर्वेक्षण र नतिजा प्रकाशन	P000B00A 13M2	तथ्याङ्क संकलन तथा विश्लेषण कार्य गर्ने	0	१	NC	वटा	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
आर्थिक तथा वित्तिय अपराधको अवस्था जाँच तथा अनुसन्धानात्मक क्षमता अभिवृद्धिका लागि "आर्थिक तथा वित्तीय अपराध अनुसन्धानको अवस्था, अनुसन्धानात्मक क्षमता र चुनौतीहरू" सम्बन्धि अन्वेषण गर्ने ।	नेपाल प्रहरी प्रधान कार्यालय, नक्साल		कार्यक्रम सञ्चालन	सर्वेक्षण र नतिजा प्रकाशन	P000B00A 13M3	प्रतिवेदन तयार तथा प्रकाशन गर्ने	0	१	NC	वटा	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
Digital Forensic Lab को स्तरवृद्धिको लागि उपकरणहरू खरिद गर्ने ।	नेपाल प्रहरी प्रधान कार्यालय, नक्साल		खरिद प्रक्रिया	बोलपत्र/ठेक्का आव्हान	P000B00A 14M1	बोलपत्र आव्हान गर्ने	0	१	NC	वटा	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
Digital Forensic Lab को स्तरवृद्धिको लागि उपकरणहरू खरिद गर्ने ।	नेपाल प्रहरी प्रधान कार्यालय, नक्साल		खरिद प्रक्रिया	खरिद / निर्माण आदेश	P000B00A 14M2	खरिद सम्झौता गर्ने	0	१	NC	वटा	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
Digital Forensic Lab को स्तरवृद्धिको लागि उपकरणहरू खरिद गर्ने ।	नेपाल प्रहरी प्रधान कार्यालय, नक्साल		खरिद प्रक्रिया	खरिद / निर्माण आदेश	P000B00A 14M3	सामाग्री प्राप्त गर्ने	0	१	NC	वटा	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Nepal Police Mobile App मा Hospital Appointment Booking Feature थप गर्ने।	नेपाल प्रहरी प्रधान कार्यालय, नक्साल		खरिद प्रक्रिया	बोलपत्र/ठेक्का आव्हान	P000B00A15M1	बोलपत्र आह्वान गर्ने	0	१	NC	वटा	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
Nepal Police Mobile App मा Hospital Appointment Booking Feature थप गर्ने।	नेपाल प्रहरी प्रधान कार्यालय, नक्साल		खरिद प्रक्रिया	खरिद / निर्माण आदेश	P000B00A15M2	खरिद सम्झौता गर्ने	0	१	NC	वटा	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
Nepal Police Mobile App मा Hospital Appointment Booking Feature थप गर्ने।	नेपाल प्रहरी प्रधान कार्यालय, नक्साल		खरिद प्रक्रिया	खरिद / निर्माण आदेश	P000B00A15M3	सामाग्री प्राप्त गर्ने	0	१	NC	वटा	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
सुचना संकलनको लागि आवश्यक Open Source Intelligence Platform-1 खरिद तथा नविकरण गर्ने।	नेपाल प्रहरी प्रधान कार्यालय, नक्साल		खरिद प्रक्रिया	खरिद / निर्माण आदेश	P000B00A16M1	बोलपत्र आह्वान गर्ने	0	१	NC	वटा	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
सुचना संकलनको लागि आवश्यक Open Source Intelligence Platform-1 खरिद तथा नविकरण गर्ने।	नेपाल प्रहरी प्रधान कार्यालय, नक्साल		खरिद प्रक्रिया	खरिद / निर्माण आदेश	P000B00A16M2	खरिद सम्झौता गर्ने	0	१	NC	वटा	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
सुचना संकलनको लागि आवश्यक Open Source Intelligence Platform-1 खरिद तथा नविकरण गर्ने।	नेपाल प्रहरी प्रधान कार्यालय, नक्साल		खरिद प्रक्रिया	खरिद / निर्माण आदेश	P000B00A16M3	सामाग्री प्राप्त गर्ने	0	१	NC	वटा	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

नेपाल प्रहरीको सुचना प्रणालीमा रहेका अति संवेदनशिल प्रणाली तथा सेवाहरूलाई बाहिरबाट हुने साइबर आक्रमणबाट बच्नको लागि र अन्य सूचना प्रणालीहरूलाई सुरक्षित राख्नको लागि DDoS Prevention Solution with DLP खरिद गरिने।	नेपाल प्रहरी प्रधान कार्यालय, नक्साल		खरिद प्रक्रिया	बोलपत्र/ठेक्का आव्हान	P000B00A17M1	बोलपत्र आह्वान गर्ने	0	१	NC	वटा	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
नेपाल प्रहरीको सुचना प्रणालीमा रहेका अति संवेदनशिल प्रणाली तथा सेवाहरूलाई बाहिरबाट हुने साइबर आक्रमणबाट बच्नको लागि र अन्य सूचना प्रणालीहरूलाई सुरक्षित राख्नको लागि DDoS Prevention Solution with DLP खरिद गरिने।	नेपाल प्रहरी प्रधान कार्यालय, नक्साल		खरिद प्रक्रिया	खरिद / निर्माण आदेश	P000B00A17M2	खरिद सम्झौता गर्ने	0	१	NC	वटा	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
नेपाल प्रहरीको सुचना प्रणालीमा रहेका अति संवेदनशिल प्रणाली तथा सेवाहरूलाई बाहिरबाट हुने साइबर आक्रमणबाट बच्नको लागि र अन्य सूचना प्रणालीहरूलाई सुरक्षित राख्नको लागि DDoS Prevention Solution with DLP खरिद गरिने।	नेपाल प्रहरी प्रधान कार्यालय, नक्साल		खरिद प्रक्रिया	खरिद / निर्माण आदेश	P000B00A17M3	सामग्री प्राप्त गर्ने	0	१	NC	वटा	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
आतङ्ककारी कार्य वा आमविनासका हातहतियार निर्माण वा विस्तारमा वित्तिय लगानी र लक्षित वित्तिय कारवाही क्षेत्रगत जोखिम मूल्याङ्कन गर्ने	गृह मन्त्रालय		कार्यक्रम सञ्चालन	अन्य कार्यक्रम सञ्चालन	P147B320A1M1	क्षेत्रगत जोखिम मूल्याङ्कन सम्पन्न गर्ने	0	१	NC	पटक	--	--	--	--	--	१	--	--	--	--	--	--

तालिका ५.२.४. आ.व.२०८१/०८२ का लागि निर्धारण गरिएका कार्यसम्पादन सूचकहरू (KPI)

गृह मन्त्रालय

आ.व.२०८१/८२ को प्रमुख कार्यसम्पादन सूचक एवम् भार

सूचक	SDG संकेत	समीक्षा अवधि	भार	इकाइ	वेशलाइन	बार्षिक लक्ष्य	कुल लक्ष्य	कुल प्रगति	घट्ने/ बढ्ने प्रकृति	सञ्चयी प्रवृत्ति	साउन	भदौ	असोज	कात्तिक	मङ्सिर	पुस	माघ	फागुन	चैत	वैशाख	जेठ	असार
आधारभूत सामाजिक सुरक्षामा आबद्ध जनसंख्या	१६	त्रैमासिक	५	लाख	३८.१८	२.८	४०	४०	बढ्ने प्रकृति	CPY		३८.५			३८.७५			३९			४०	
अपराधका घटनाको अनुसन्धान प्रतिशत	५	मासिक	१५	प्रतिशत	८५	८७	१७	०	बढ्ने प्रकृति	CCY	१७	२१	२५	३४	४६	५१	५७	६२	६८	७१	७६	८७
सडक दुर्घटनाबाट मृत्यु भएका व्यक्ति	११	त्रैमासिक	५	जना	२३६९	१५३७	३००	०	घट्ने प्रकृति	CCY		३००			६००			१०५०			१५३७	
सडक दुर्घटनाबाट घाइते भएका व्यक्ति	११	त्रैमासिक	५	जना (हजार)	३०.२२६	२१.२	१८	०	घट्ने प्रकृति	CCY		१८			१९			२०			२१.२२२	
पाँच वर्षमुनिका बालबालिकाको जन्म दर्ता	१६	मासिक	१५	प्रतिशत	७४	३	७७	७७	बढ्ने प्रकृति	CPY	७४.२५	७४.५	७४.७५	७५	७५.२५	७५.५	७५.७५	७६	७६.२५	७६.५	७६.७५	७७
विपद्का घटनाबाट मृत्यु हुने व्यक्ति	१५	त्रैमासिक	५	संख्या (प्रति लाख)	१	१	०.२	०	घट्ने प्रकृति	CCY		०.२			०.४			०.७			१	
विपद्का घटनाबाट प्रभावित परिवार संख्या	१६	त्रैमासिक	५	संख्या	६४६८०	३८००	३८००	०	घट्ने प्रकृति	CCY		१८००			२४००			३२००			३८००	
राष्ट्रिय परिचयपत्र नम्बर (NIN) प्राप्त गरेका नेपाली नागरिक	१६	त्रैमासिक	२०	प्रतिशत	६५	१०	७५	७५	बढ्ने प्रकृति	CPY		६७			६९			७२			७५	
सीपमूलक/रोजगारमूलक तालिम प्राप्त कैदी बन्दी	८	त्रैमासिक	५	प्रतिशत	१५	५	१६	१५	बढ्ने प्रकृति	CPY		१६			१७			१८.५			२०	
पुँजीगत खर्च	८	मासिक	१०	प्रतिशत	६३.२२	१००	४	०	बढ्ने प्रकृति	CCY	४	८	१५	२४	३०	३५	४५	५५	६०	७५	८८	१००
कुल बेरुजुमा फर्छ्यौटको अनुपात	१६	मासिक	५	प्रतिशत	०	६०	०	०	बढ्ने प्रकृति	CCY	०	०	०	०	०	५	१०	२०	३०	४०	५५	६०
गुनासो फर्छ्यौट	१६	मासिक	५	प्रतिशत	६८.६२	१००	१००	०	बढ्ने प्रकृति	NC	१००	१००	१००	१००	१००	१००	१००	१००	१००	१००	१००	१००

परिच्छेद-छ

६.१ गृह प्रशासन सुधार कार्ययोजना, २०७८ को प्रगति समीक्षा

नेपालको संविधानले स्वतन्त्रता, सार्वभौमसत्ता, भौगोलिक अखण्डता र स्वाधीनताको संरक्षण गर्दै नागरिकको जीउ, धन र स्वतन्त्रता तथा समानताको संरक्षण गर्ने विषय उल्लेख गरेकोमा ती कुराहरूको प्रत्याभूति गर्ने गुरुत्तर अभिभारा गृह मन्त्रालयको रहेको छ। गृह मन्त्रालयले नेपालको संविधानको धारा ५१(क) बमोजिम राष्ट्रिय एकता तथा राष्ट्रिय सुरक्षा सम्बन्धी नीतिको सम्वोधन गर्ने विषयहरूका साथै राष्ट्रिय तथा अन्तराष्ट्रिय प्रतिवद्धताहरू, गृह प्रशासन सम्बद्ध ऐन, नियम, कानून र कार्यविधिहरू, नेपाल सरकार कार्य विभाजन नियमावली (२०७४) बमोजिमका क्रियाकलापहरू, आवधिक योजनामा उल्लेख भएका गृह प्रशासन सम्वद्ध क्रियाकलापहरू र नेपाल सरकारको वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम अनुसार तोकिएका क्रियाकलाप तथा जिम्मेवारीहरूको कार्यान्वयन गर्दै गृह प्रशासनलाई सक्षम, सबल र साधनसम्पन्न बनाएर नागरिकहरूमा शान्ति सुरक्षाको प्रत्याभूति तथा सरकारप्रतिको विश्वासको अनुभूति दिलाउँदै सेवा प्रवाहलाई थप प्रभावकारी बनाउँदै लैजानुका साथै सुशासन कायम गर्नका लागि सबैखाले प्रयत्न र क्रियाशीलता देखाउनु पर्दछ। सोका लागि गृह मन्त्रालयले मातहतका निकायका कार्यालय प्रमुखसँग वार्षिक कार्य सम्पादन सम्झौता गरेर कार्यसम्पादनलाई थप प्रभावकारी र नतिजामुखी बनाउँदै लगेको छ। गृह प्रशासनका आगामी क्रियाकलापहरू थप अनुमानयोग्य र योजनाबद्ध बनाउँदै लैजान मिति २०७८/१०/१६ गते गृह प्रशासन सुधार कार्ययोजना २०७८ जारी भई कार्यान्वयनमा रहेको छ। विभिन्न २०६ क्रियाकलापहरूमा वर्गीकरण गरिएको यस कार्ययोजनाको प्रभावकारी कार्यान्वयनबाट शान्ति, सुरक्षा, सुशासन र विकासमा सहजीकरण गर्दै "समृद्ध नेपाल सुखी नेपाली" को राष्ट्रिय लक्ष्य हासिल गर्नमा समेत सहयोग पुग्ने अपेक्षा गरिएको छ। प्रस्तुत सुधार कार्ययोजनाका कतिपय कार्यक्रमहरू तत्कालै गरिनुपर्ने र कतिपय बहुवर्षीय तथा दीर्घकालीन रुपमा निरन्तर गर्नुपर्ने देखिएकाले मन्त्रालयलाई उपलब्ध बजेट सीमाभित्रै रहेर सम्पन्न गर्नु पर्दा लक्षित उद्देश्यहरू पूरा गर्न कठिनाइ भएको देखिन्छ। तथापि यस मन्त्रालय र अन्तर्गतका निकायहरूबाट उपलब्ध बजेटकै परिधि भित्र रहेर पनि धेरैजसो कार्यक्रमहरू सम्पन्न गरिएका छन्। कतिपय छुट्टै र बढी बजेट आवश्यक पर्ने कार्यक्रमहरू सम्पन्न गर्न समस्या देखिएको छ। यस मन्त्रालय र अन्तर्गतका निकायहरूबाट आ.व. २०८०/०८१ सम्ममा भएका गृह प्रशासन सुधार कार्ययोजनाको प्रगतिहरूलाई तपसिल बमोजिम उल्लेख गरिएको छ।

तालिका ६.१.१: गृह प्रशासन सुधार कार्ययोजना,२०७८ को कार्यान्वयनको प्रगति अवस्था

क्र.सं.	क्रियाकलापहरू	समय-सीमा (वर्षमा)	प्रगति	जिम्मेवार निकाय
नीतिगत र कानुनी सुधार				
१	नेपाल नागरिकता ऐन, २०६३, नेपाल नागरिकता नियमावली, २०६३, नागरिकताको प्रमाणपत्र वितरण कार्यविधि निर्देशिका, २०६३ र नागरिकता प्रमाणपत्र वितरण टोलीको कार्यसञ्चालन निर्देशिका, २०७० संशोधन गर्ने।	२ वर्ष	नागरिकता ऐन, २०६३ (संशोधन, २०८०), नागरिकता (तेस्रो संशोधन) नियमावली, २०८० नेपाल राजपत्रमा प्रकाशन भएको।	गृह मन्त्रालय
२	लागू औषध नियन्त्रण राष्ट्रिय नीति, २०६३ परिमार्जन गर्ने।	१ वर्ष	लागू औषध नियन्त्रण राष्ट्रिय नीति, २०६३ परिमार्जन अन्तिम चरणमा रहेको।	लागू औषध नियन्त्रण शाखा
३	लागू औषध तथा मनोद्वीपक पदार्थ नियन्त्रण ऐन तर्जुमा गर्ने।	२ वर्ष	लागू औषध ऐन, २०३३ लाई लागू औषध तथा मनोदिपक पदार्थको नियन्त्रण गर्ने बिषयलाई पर्याप्त सम्बोधन गर्न नसकेको र गाँजाजन्य पदार्थमा केन्द्रीत भएको हुँदा गाँजाको औषधी जन्य प्रयोगका लागि छुट्टै ऐनको आवश्यकता महशुस गरी अवधारणापत्रको सहमतीका लागि कानुन तथा संसदीय व्यवस्था मन्त्रालयमा पठाइएको। उक्त अवधारणा स्वीकृत भए पछि लागू औषध तथा मनोद्वीपक पदार्थ नियन्त्रण ऐन समेत तयार गरिने।	लागू औषध नियन्त्रण शाखा
४	विष्फोटक पदार्थ ऐन, २०१८ मा संशोधन गर्ने।	१ वर्ष	संशोधन मस्यौदा तर्जुमाको क्रममा रहेको।	लागू औषध नियन्त्रण शाखा
५	विष्फोटक पदार्थ नियम, २०२० मा संशोधन गर्ने।	१ वर्ष	संशोधन मस्यौदा तर्जुमाको क्रममा रहेको।	लागू औषध नियन्त्रण शाखा
६	तेजाव तथा घातक रासायनिक पदार्थ ऐन तथा नियमावली	१ वर्ष	तेजाब तथा अन्य घातक रासायनिक पदार्थ (नियमन) ऐन,	लागू औषध

क.सं.	क्रियाकलापहरू	समय-सीमा (वर्षमा)	प्रगति	जिम्मेवार निकाय
	तर्जुमा गर्ने।		२०७९ तर्जुमा भएको र सोको नियमावली, २०८० समेत तर्जुमा भई स्वीकृत भएको।	नियन्त्रण शाखा
७	अध्यागमन नीति तर्जुमा गर्ने।	१ वर्ष	अध्यागमन नीति तर्जुमाको लागि सरोकारवाला निकायसँग छलफल भइरहेको	अध्यागमन विभाग
८	अध्यागमन ऐन, २०४९ तथा नियमावली, २०५१ मा संसोधन गर्ने।	१ वर्ष	समयानुकुल नयाँ ऐन तर्जुमाको क्रममा राष्ट्रिय सभामा विचाराधिन रहेको,नयाँ ऐन जारी भएपछि सोही बमोजिम नियमावली जारी हुन मस्यौदा तयारी अवस्थामा रहेको।	अध्यागमन विभाग
९	विपद् जोखिम व्यवस्थापनका लागि अन्तर तह समन्वय सम्बन्धी मार्गदर्शन तर्जुमा गर्ने।	१ वर्ष	विपद् जोखिम व्यवस्थापनका लागि संघ, प्रदेश र स्थानीय तहबिचको सहकार्य र समन्वय सम्बन्धी मार्गदर्शन, २०७९ को मस्यौदालाई नेपाल सरकारको कार्यविस्तृतीकरणमा समावेश गर्न सिफारिस गरिएको।	विपद् अध्ययन, जोखिम न्यूनीकरण तथा पुनर्लाभ शाखा
			स.प्र.बल, नेपालका विपद् प्रतिकार्यमा चुस्त परिचालनका लागि संघ, प्रदेश, जिल्ला र स्थानीय निकायहरूसँग आवश्यक समन्वयका लागि बाहिनी, गण, गुल्म तहसम्मका कार्यालयहरूमा Disaster Focal Person खटाउने गरिएको । स.प्र.बल, नेपाल प्रधान कार्यालयमा रहेको केन्द्रीय आदेश कक्ष मार्फत देशभर भएका बाहिनी, गण, गुल्म, बि.ओ.पि. तथा वेशहरूबाट विपद् प्रतिकार्यका लागि परिचालनमा निरन्तर आवश्यक समन्वय गर्ने गरिएको।	सशस्त्र प्रहरी बल, नेपाल
१०	विपद् व्यस्थापनका सम्बन्धमा नेपाल सरकार सम्बद्ध मन्त्रालय र विभागको भूमिका तथा जिम्मेवारी निर्धारणका	१ वर्ष	वार्षिक योजना तथा बजेट तर्जुमा गर्दा विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन कार्यक्रम र क्रियाकलापहरू समावेश गर्ने	विपद् अध्ययन, जोखिम

क्र.सं.	क्रियाकलापहरू	समय-सीमा (वर्षमा)	प्रगति	जिम्मेवार निकाय
	लागि ऐन संशोधन तथा मापदण्ड तर्जुमा गर्ने।		सम्बन्धी मार्गदर्शन, २०७९ को मस्यौदा तयार गरिएको । विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन नियमावली, २०७६ (प्रथम संशोधन) भई कार्यान्वयन गरिएको ।	न्यूनीकरण तथा पुनर्लाभ शाखा
११	राष्ट्रिय विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन प्राधिकरणमा राष्ट्रिय पुनर्निमाण प्राधिकरण (NRA)बाट सरी आएको जिम्मेवारी समेत वहन गर्नेगरी निर्देशिका तयार पार्ने।	१ वर्ष	राष्ट्रिय पुनर्निर्माण प्राधिकरणको बाँकी काम सम्पन्न गर्न संशोधन सहित आठवटा कार्यविधि तयार गरी मिति २०७८/१०/१४ को कार्यकारी समितिको निर्णयवाट स्वीकृत भएको।	राष्ट्रिय विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन प्राधिकरण
१२	कारागार ऐन,२०१९ तथा नियमावली,२०२० र कारागार व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७३ मा संशोधन गर्ने।	१ वर्ष	कारागार ऐन २०७९ पारित भई कार्यान्वयनमा रहेको।	कारागार व्यवस्थापन विभाग
१३	सशस्त्र प्रहरी ऐन, २०५८ मा संशोधन गर्ने।	१ वर्ष	सशस्त्र प्रहरी ऐन २०८० स्वीकृतिको लागि आवश्यक प्रक्रिया अगाडी बढेको ।	सुरक्षा तथा समन्वय महाशाखा
			सशस्त्र प्रहरी ऐन, २०५८ मा भएका कानूनी प्रावधानलाई थप स्पष्ट पार्नको लागि सशस्त्र प्रहरी बल, नेपाल सम्बन्धी प्रस्तावित विधेयक, २०८१ को मस्यौदा तयार गरिएको।	सशस्त्र प्रहरी बल, नेपाल
१४	सीमा सुरक्षा ऐन तर्जुमा गर्ने।	१ वर्ष	सैद्धान्तिक छलफल भएको।	सुरक्षा तथा समन्वय महाशाखा

क्र.सं.	क्रियाकलापहरू	समय-सीमा (वर्षमा)	प्रगति	जिम्मेवार निकाय
			सीमा सुरक्षा स.प्र.बल, नेपालको कार्य देशभित्रको अंग भएको र सोसँग जोडिने अन्य कानूनहरूमा भूमिका स्पष्ट नभएको हुँदा अब तर्जुमा हुने कानूनहरूमा सो सम्बन्धी भूमिका स्पष्ट हुने र स.प्र.बल, नेपालको ऐन परिमार्जनको मस्यौदामा समेत सो व्यहोरा उल्लेख गरिएको ।	सशस्त्र प्रहरी बल, नेपाल
१५	औद्योगिक सुरक्षा ऐन तर्जुमा गर्ने।	१ वर्ष	सैद्धान्तिक छलफल भएको। चालु आ.ब.मा सम्पन्न हुने।	सुरक्षा तथा समन्वय महाशाखा
१६	हातहतियार खरखजाना ऐन, २०१९ तथा नियमावली, २०२८ मा संसोधन गर्ने।	१ वर्ष	समयानुकुल संशोधन गरी नियमावलीमा एघारौ संशोधन भएको।	सुरक्षा तथा समन्वय महाशाखा
१७	सङ्घीय कार्यप्रवाह बमोजिम नेपाल प्रहरी र प्रदेश प्रहरीको परिचालन गर्न प्रहरी ऐन, २०१२ र प्रहरी नियमावली, २०७१ मा संशोधन गर्ने।	१ वर्ष	-प्रहरी नियमावली, २०७१ जारी भई (२०७८।१२।१० को दशौं संसोधन सहित) कार्यान्वयन भइरहेको। - प्रहरी ऐन, २०१२ लाई प्रतिस्थापन गरी समायानुकुल नयाँ प्रहरी ऐन, २०७९ जारी गर्न आवश्यक देखिएकोले प्रहरी ऐन, २०७९ मस्यौदा तयार भई सरोकारवाला नियायहरूसंग राय/सहमति माग गरिएको।	प्रहरी कर्मचारी प्रशासन शाखा
१८	विशेष ब्यूरो (कार्य सञ्चालन) नियमावली र केन्द्रीय प्रहरी विधिविज्ञान प्रयोगशाला (कार्य सञ्चालन) नियमावली तर्जुमा गर्ने।	१ वर्ष	केन्द्रीय प्रहरी विधिविज्ञान प्रयोगशालाको काम, कर्तव्य र अधिकार लगायत अन्य पक्षहरूको बारेमा कानूनी स्पष्टताका लागि "केन्द्रीय प्रहरी विधिविज्ञान प्रयोगशाला कार्य संचालन निर्देशिका, २०७९ को प्रारम्भिक मस्यौदा तयार भएको।	नेपाल प्रहरी

क्र.सं.	क्रियाकलापहरू	समय-सीमा (वर्षमा)	प्रगति	जिम्मेवार निकाय
			नेपाल प्रहरी प्रधान कार्यालय अन्तर्गत विशेष ब्यूरोको काम, कर्तव्य र अधिकारलाई नियमन गर्न र ब्यूरोबाट संचालित काम कारवाहीलाई वैधानिकता प्रदान गर्न विशेष ब्यूरो (कार्य सञ्चालन) नियमावली, २०७९ मस्यौदाको क्रममा रहेको।	
१९	निश्चित प्रकृतिका नागरिकता वितरण प्रकृयालाई स्थानीय तहबाटै हुने व्यवस्था गर्न आवश्यक कानुनी एवम् कार्यविधिगत व्यवस्था गर्ने।	६ महिना	विभिन्न सरोकारवाला निकायहरूसंग अन्तरक्रिया गरी तयार गरिको मस्यौदा उपर बिषयगत छलफलको क्रममा रहेको।	गृह मन्त्रालय
कार्यविधि तथा मापदण्डहरू				
२०	गाँजाको औषधीय प्रयोगका लागि कार्यविधि तर्जुमा गर्ने।	६ महिना		
२१	राष्ट्रिय परिचयपत्र तथा पञ्जीकरण ऐन, २०७६ तथा नियमावली, २०७७ संशोधन गर्ने तथा व्यक्तिगत घटना दर्ता सम्बन्धी कार्यविधि तर्जुमा।	६ महिना	राष्ट्रिय परिचयपत्र तथा पञ्जीकरण ऐन, २०७६ तथा नियमावली, २०७७ संशोधनको प्रक्रियामा रहेको, व्यक्तिगत घटना दर्ता सम्बन्धी कार्यविधिको मस्यौदा तयार भई छलफलका क्रममा रहेको।	राष्ट्रिय परिचयपत्र तथा पञ्जिकरण विभाग
२२	अध्यागमन निर्देशिका/कार्यविधिहरूलाई प्रविधि-तादात्म्य हुने गरी अद्यावधिक गर्ने।	२ वर्ष	प्रविधि तादाम्यता हुनेगरी अध्यावधिक गर्न सरोकारवाला पक्षहरूसँग छलफल भइरहेको	सीमा तथा अध्यागमन शाखा
२३	प्रमुख जिल्ला अधिकारी तथा इलाका प्रशासन कार्यालय प्रमुख खटाउने मापदण्ड निर्माण तथा कार्यान्वयन गर्ने।	६ महिना	प्रमुख जिल्ला अधिकारीहरूको पदस्थापना वा सरुवा गर्ने वा कामकाज गर्न खटाउने सम्बन्धी कार्यविधि, २०७९ स्वीकृत भएको।	निजामती कर्मचारी प्रशासन शाखा
२४	प्रमुख जिल्ला अधिकारीको कार्यसम्पादन दिग्दर्शन तयार गर्ने।	१ वर्ष	CPAS तयार भई लागू भएको।	योजना अनुगमन तथा मूल्यांकन

क्र.सं.	क्रियाकलापहरू	समय-सीमा (वर्षमा)	प्रगति	जिम्मेवार निकाय
				शाखा
२५	दुवै सुरक्षा निकायमा कार्यरत कर्मचारीहरूको नियुक्ति, सरुवा, बढुवा, अवकाश, लगायतको वृत्ति पथ (career plan) पुर्वानुमान योग्य बनाउन मापदण्ड निर्माण तथा कार्यान्वयन गर्ने।	१ वर्ष	सिनियर प्रहरी अधिकृतको सरुवा सम्बन्धी मापदण्ड २०७९ प्रथम संशोधन भई प्रहरी कर्मचारीको सरुवा सम्बन्धी मापदण्ड २०७९, (प्रथम संशोधन २०८०) कार्यान्वयनमा ल्याईएको। प्रदेश प्रहरीको सेवा शर्त र सुरक्षा सम्बन्धी मापदण्ड, २०७७ मस्यौदा तयार भएको। प्रहरी कर्मचारिहरूको पदपूर्ति छिटो छरितो गर्न प्रहरी भर्ना निश्चित क्यालेण्डरमा गर्ने सम्बन्धी प्रतिवेदन तयार भएको।	नेपाल प्रहरी
			स.प्र.उ., स.प्र.ना.उ., स.प्र.नि. र स.प्र.ना.नि. हरूको कमाण्ड पूर्वानुमान सूची प्रकाशित गरी सोही अनुसार कमाण्ड जिम्मेवारीमा खटाइएको । विभिन्न माध्यमबाट प्राप्त सरुवा बढुवा तथा काज सम्बन्धी गुनासोहरूलाई यथासम्भव सम्बोधन गरिएको। काज कार्यरत स.प्र.क.हरूको विवरण माग गरी अभिलेख अद्यावधिक भइरहेको ।	सशस्त्र प्रहरी बल, नेपाल
२६	विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी स्वयंसेवक व्यूरो निर्देशिका तर्जुमा गर्ने।	२ वर्ष	स्वयंसेवक व्युरो गठन तथा परिचालन कार्यविधि, २०७८ मिति २०७८/१०/१४ को कार्यकारी समितिको निर्णयवाट स्वीकृत भएको। स्वयंसेवक परिचालन सम्बन्धी प्रणाली विकास भएको।	राष्ट्रिय विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन प्राधिकरण

क्र.सं.	क्रियाकलापहरू	समय-सीमा (वर्षमा)	प्रगति	जिम्मेवार निकाय
२७	उद्धारोत्तर आश्रयस्थल (Evacuation Centre / Rescue Centre) स्थापना गर्ने सम्बन्धमा नीतिगत मापदण्ड तर्जुमा गर्ने।	२ वर्ष	रक्षा मन्त्रालयसँगको समन्वयमा कोभिडको समयमा निर्माण भएका होल्डिङ सेन्टरहरूलाई उद्धारोत्तर आश्रयस्थलको रुपमा उपयोग गर्ने सन्दर्भमा छलफल भई रक्षा मन्त्रालयले मस्यौदा तयारी गरिरहेको।	विपद् अध्ययन, जोखिम न्यूनीकरण तथा पुनर्लाभ शाखा
२८	मानवीय सहायता स्थल सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि तर्जुमा गरी कार्यान्वयनमा ल्याउने।	१ वर्ष	मानवीय सहायतास्थल सञ्चालन कार्यविधि २०८० को मस्यौदा तयार गरिएको ।	विपद् अध्ययन, जोखिम न्यूनीकरण तथा पुनर्लाभ शाखा
२९	विपद्को अवस्थामा जोखिममा रहेका व्यक्ति तथा समूहको प्राथमिकताका आधारमा व्यवस्थापन गर्न एकीकृत मापदण्ड तयार गर्ने।	२ वर्ष	छलफलको क्रममा रहेको।	विपद् अध्ययन, जोखिम न्यूनीकरण तथा पुनर्लाभ शाखा
३०	विपद् व्यवस्थापनको सम्बन्धमा विशेषज्ञ समिति गठनका लागि कार्यविधि तर्जुमा गर्ने।	२ वर्ष	छलफलको क्रममा रहेको।	विपद् अध्ययन, जोखिम न्यूनीकरण तथा पुनर्लाभ शाखा
३१	राष्ट्रिय विपद् उत्थानशीलता कार्यढाँचा (National Disaster Resilience Framework) जारी गरी सो को को कार्ययोजना बनाउने।	१ वर्ष	विपद् व्यवस्थापनको १० बर्षे महाअभियान सञ्चालनको आधार दस्तावेजको रुपमा कार्यढाँचाको मस्यौदा तर्जुमाका लागि प्राधिकरणका सहसचिवको संयोजकत्वमा विभिन्न मन्त्रालयका उपसचिवस्तर प्रतिनिधिसहितको कार्यदल गठन भई कार्य अगाडि बढेको। मस्यौदा तयार भएर सरोकारवालाहरूसँग छलफलका	राष्ट्रिय विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन प्राधिकरण

क्र.सं.	क्रियाकलापहरू	समय-सीमा (वर्षमा)	प्रगति	जिम्मेवार निकाय
			क्रममा रहेको।	
३२	राहत सामग्रीको गुणस्तर सम्बन्धी मापदण्ड निर्माण गर्ने।	१ वर्ष	छलफलको क्रममा रहेको।	विपद् अध्ययन, जोखिम न्यूनीकरण तथा पुनर्लाभ शाखा
३३	द्वन्द्व व्यवस्थापन, शान्ति स्थापना र द्वन्द्वोत्तर पुनर्निर्माणमा महिलाको भूमिका सम्बन्धी संयुक्त राष्ट्रसङ्घीय महिला, शान्ति र सुरक्षा सम्बन्धी प्रस्ताव नं १३२५ र १८२० को कार्यान्वयन सम्बन्धी दोश्रो कार्ययोजना तर्जुमा र कार्यान्वयन गर्ने।	२ वर्ष	नेपाल सरकार (म.प)बाट मिति २०७९।०६।०७ को निर्णयबाट स्वीकृत भई कार्ययोजना कार्यान्वयनको चरणमा रहेको। राष्ट्रिय स्तरको कार्यशाला सम्पन्न । दोश्रो राष्ट्रिय कार्ययोजनामा व्यवस्था भए बमोजिम प्रदेशस्तरीय जिम्मेवार निकायहरूसँग अन्तरक्रिया कार्यक्रम सम्पन्न । राष्ट्रिय निर्देशक समितिको बैठक सम्पन्न तथा दोश्रो राष्ट्रिय कार्ययोजनाको प्रभावकारी कार्यान्वयनका लागि हाल दिगो शान्ति प्रवर्द्धन सचेतना अन्तर्क्रिय कार्यक्रम गुल्मी, जुम्ला, र संखुवासभा जिल्लामा सम्पन्न ।	शान्ति प्रवर्द्धन शाखा
३४	गुनासो व्यवस्थापन निर्देशिका तर्जुमा गरी कार्यान्वयनमा ल्याउने।	१ वर्ष	गुनासो सम्बोधन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि,२०८० तर्जुमा भै कार्यान्वयनमा रहेको । Online मार्फत प्राप्त गुनासोहरूको तत्काल समाधान गर्ने गरिएको।	गुनासो व्यवस्थापन शाखा
३५	खुला कारागार, सामुदायिक सेवा, प्यारोल एवम् प्रोवेशन	२ वर्ष	वैकल्पिक कारागार नियमावली तयार गरी गृह मन्त्रालयमा पेस	कारागार

क्र.सं.	क्रियाकलापहरू	समय-सीमा (वर्षमा)	प्रगति	जिम्मेवार निकाय
	जस्ता अवधारणाहरूको कार्यान्वयन गर्न मापदण्ड र कार्यविधि तयार गर्ने।		भएको।	व्यवस्थापन विभाग
३६	कारागारहरूको संरचना र सुविधा सम्बन्धी न्यूनतम मापदण्ड तयार गर्ने।	२ वर्ष	आवश्यक गृहकार्य भइरहेको।	कारागार व्यवस्थापन विभाग
३७	गृह प्रशासनसँग सम्बन्धीत कानुन तथा परिपत्रहरूको एकिकृत संगालो प्रकाशन गर्ने।	१ वर्ष	सूची तयार गर्न विवरण संकलनको क्रममा रहेको।	कानुन तथा फैसला कार्यान्वयन शाखा
३८	व्यक्तिगत सुरक्षाअधिकृत (PSO) व्यवस्थाका लागि मापदण्ड अद्यावधिक गर्ने।	१ वर्ष	विशिष्ट व्यक्तिहरूको सुरक्षा व्यवस्थापन कार्यविधि तयार भई कार्यान्वयन भइरहेको।	शान्ति सुरक्षा तथा अपराध नियन्त्रण शाखा
३९	सूचना सङ्कलन तथा विश्लेषण एकाइ सञ्चालन तथा व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यविधि तर्जुमा	१ वर्ष	सैद्धान्तिक छलफल भएको। चालु आ.व.मा मस्यौदा तयार हुने।	सूचना सङ्कलन तथा विश्लेषण एकाइ
४०	अपराधको नक्साङ्कन सहित जिल्ला सुरक्षा योजनाको न्यूनतम मापदण्ड तयार गर्ने।	१ वर्ष	मापदण्ड तयार गरी कार्यन्वयन भइरहेको।	जिल्ला प्रशासन कार्यालय र जिल्ला प्रहरी कार्यालय सबै
४१	निजी सुरक्षाकर्मी तालिम तथा परिचालन सम्बन्धी मापदण्ड	२वर्ष	सैद्धान्तिक छलफल भएको। चालु आ.व.मा मस्यौदा तयार	शान्ति सुरक्षा तथा अपराध

क्र.सं.	क्रियाकलापहरू	समय-सीमा (वर्षमा)	प्रगति	जिम्मेवार निकाय
	तयार गर्ने।		हुने।	नियन्त्रण शाखा
४२	मन्त्रालयको नियन्त्रण कक्ष (Control Room) सञ्चालन तथा व्यवस्थापन सम्बन्धी मापदण्ड तर्जुमा तथा कार्यान्वयन गर्ने।	१ वर्ष	गृह मन्त्रालय कार्य संचालन निर्देशिका अनुसार संचालन भएको।	शान्ति सुरक्षा तथा अपराध नियन्त्रण शाखा
४३	द्विपक्षीय, बहुपक्षीय, राष्ट्रिय तथा अन्तराष्ट्रिय सभा/सम्मेलन तथा बैठकको सुरक्षा व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यविधि तर्जुमागर्ने।	२वर्ष	सैद्धान्तिक छलफल भएको। चालु आ.व.मा मस्यौदा तयार हुने।	शान्ति सुरक्षा तथा अपराध नियन्त्रण शाखा
४४	सरकारी तथा निजी क्षेत्रका ठूला आयोजनाको सुरक्षा मापदण्ड तर्जुमा गरी कार्यान्वयनमा ल्याउने।	२ वर्ष	सरकारी तथा नीजि क्षेत्रका ठूला आयोजनाको सुरक्षा मापदण्ड तर्जुमा गरी कार्यान्वयनमा ल्याउनको निमित्त आवश्यक समन्वय भइरहेको। कुनै पनि किसिमका अवरोध तथा अवाञ्छित गतिविधिहरू हुन गर्न नपाउने गरी भरपर्दो शान्ति सुरक्षाको व्यवस्था मिलाईएको।	गृह मन्त्रालय
			सरकारी तथा निजी क्षेत्रका ठूला आयोजनाको नेपाल सरकारको आदेश, निर्देशन तथा निर्णय बमोजिम स.प्र.बल, नेपालबाट आयोजना सुरक्षार्थ परिचालित स्थानहरूमा प्रभावकारी सुरक्षा व्यवस्था गरेको ।	सशस्त्र प्रहरी बल, नेपाल
४५	लागू औषध नियन्त्रण रणनीति, २०६६ को समसामयिक संशोधन गर्ने।	१ वर्ष	संशोधन अन्तिम चरणमा रहेको।	लागू औषध नियन्त्रण शाखा
४६	लागू औषध नियन्त्रण, माग घटाउ राष्ट्रिय रणनीति	२ वर्ष		

क्र.सं.	क्रियाकलापहरू	समय-सीमा (वर्षमा)	प्रगति	जिम्मेवार निकाय
	(National Drug Demand Reduction Strategy) तर्जुमा गर्ने।			
४७	लागू औषध मौखिक प्रतिस्थापन उपचार पद्धति कार्यसञ्चालन निर्देशिका, २०७० मा संशोधन गर्ने।	१ वर्ष		
४८	विष्फोटक पदार्थको आयात, ओसारपसार, सञ्चय, प्रयोगको इजाजत प्रदानगर्ने सम्बन्धी कार्यविधि, २०७३ मा संशोधन गर्ने।	२वर्ष		
४९	अवैध मदिरा एवम् मदिराजन्य पदार्थको उत्पादन, विक्री वितरण नियमन तथा हानिकारक सेवन नियन्त्रण कार्यविधि तर्जुमा	१ वर्ष		
५०	लागू औषध उपचार तथा पुर्नस्थापना केन्द्रहरूलाई पुरस्कार वितरण सम्बन्धी मापदण्ड परिमार्जन गर्ने।	१ वर्ष		
५१	लागू औषध उपचार तथा पुर्नस्थापना केन्द्र सञ्चालन सम्बन्धी प्रोटोकल तयार गर्ने।	१ वर्ष		
५२	लागू औषध रोकथाम तथा नियन्त्रण राष्ट्रिय गुरुयोजना (Nation Master Plan) तर्जुमा गर्ने।	१ वर्ष	लागू औषध रोकथाम तथा नियन्त्रण राष्ट्रिय गुरुयोजना २०७९-२०८४ तर्जुमा भई कार्यान्वयनमा रहेको।	लागू औषध नियन्त्रण शाखा
५३	राष्ट्रिय परिचयपत्र अभियान सम्बन्धी जागरण सिर्जना गर्ने कार्यक्रमहरू लागू गर्ने।	अभियान अवधिभर	जिल्लामा राष्ट्रिय परिचयपत्र अभियान सञ्चालनपूर्व जिल्लास्तरीय समन्वय तथा अभिमुखीकरण गोष्ठी सञ्चालन गर्ने गरिएको। व्यक्तिगत घटना दर्ता सप्ताह मनाउने साथै सामाजिक सुरक्षा दर्ता तथा नविकरण र राष्ट्रिय परिचयपत्रको विवरण दर्ता सम्बन्धी	राष्ट्रिय परिचयपत्र तथा पञ्जिकरण विभाग

क्र.सं.	क्रियाकलापहरू	समय-सीमा (वर्षमा)	प्रगति	जिम्मेवार निकाय
			टेलिभिजन र रेडियो मार्फत सूचना प्रशारण।	
५४	राष्ट्रिय परिचयपत्रको उपयोगका लागि सरोकारवाला निकायहरूबिच अन्तर आवद्धता प्रोटोकल तयार गर्ने।	१ वर्ष	नेपाल सरकार गृह मन्त्रालयको मिति २०७९।०९।११ को निर्णयानुसार "राष्ट्रिय परिचय व्यवस्थापन सूचना प्रणालीमार्फत सुरक्षित तवरले नागरिकको विवरण प्रमाणीकरण एवम् अन्तर प्रणाली आवद्धता सम्बन्धी कार्यविधि २०७९ स्वीकृत भएको मा मिति २०८०।०१।०५ गतेको नेपाल सरकार (मन्त्रिपरिषद्) को निर्णयबाट सो कार्यविधि खारेज भएको।	राष्ट्रिय परिचयपत्र तथा पञ्जिकरण विभाग
शान्ति सुरक्षा र अपराध नियन्त्रण				
५५	विद्युतीय प्रणालीद्वारा सिंहदरवार परिसरको सुरक्षा सुदृढीकरण कार्यक्रम लागू गर्ने।	२ वर्ष	सिंहदरबार परिसरको सुरक्षा व्यवस्थालाई मजवुद बनाउन र निगरानीको लागि सिंहदरवार सचिवालय निर्माण तथा व्यवस्थापन कार्यालयसंग समन्वय गरी ५० वटा CCTV क्यामेरा सञ्चालनमा रहेको। सिंहदरबार परिसरको सुरक्षा संवेदनशिलतालाई मध्यनजर गर्दै सुरक्षा व्यवस्था थप सुदृढ बनाउने उद्देश्यका साथ Visitor Management System र Vehicle Scanning System जडान गर्ने सम्वन्धमा आवश्यक गृहकार्य गरिएको। संघीय सचिवालय निर्माण तथा व्यवस्थापन कार्यालय मार्फत सिंहदरवार परिसरमा जडान गरिएका CCTV क्यामेराहरूको भण्डारण क्षमता मिति २०७९।०५।१९ गते देखि ३ महिना सम्म संचित रहने व्यवस्था मिलाईएको। संघीय सचिवालय निर्माण तथा व्यवस्थापन कार्यालय सिंहदरवार	नेपाल प्रहरी

क्र.सं.	क्रियाकलापहरू	समय-सीमा (वर्षमा)	प्रगति	जिम्मेवार निकाय
			मार्फत सिंहदरवार परिसरको गेट लगायत मन्त्रालयहरूको पार्किङ स्थल निगरानीको लागि मिति २०७९।०९।१७ गते थप १६ वटा नयाँ CCTV क्यामेरा जडान गरि हाल जम्मा ६६ थान CCTV क्यामेरा सञ्चालनमा रहेको।	
			सिंहदरबार परिसरको सुरक्षा व्यवस्था सुदृढ बनाउन नेपाल सरकार तथा अन्य सुरक्षा निकायहरूबिच आवश्यक समन्वय गरी परिचालित भइरहेको।	सशस्त्र प्रहरी बल ,नेपाल
५६	प्रहरी हिरासतको CCTV अनुगमन गर्न आवश्यक जनशक्ति व्यावस्था गर्ने।	१वर्ष	नेपाल प्रहरी र प्रदेश प्रहरीमा प्रहरी कर्मचारी समायोजनको लागि मिति २०७७/०७/२७ गते नेपाल सरकार मन्त्रिपरिषद्को निर्णयअनुसार स्वीकृत संगठन व्यवस्थापन सर्वेक्षण प्रतिवेदन अनुसार CCTV निगरानी तथा मर्मत तर्फ सबै जिल्ला प्रहरी कार्यालयहरूमा १५४ जना जनशक्ति कायम भएको।	नेपाल प्रहरी
५७	अपराध अनुसन्धान कार्यलाई थप व्यावसायिक तथा विशिष्टीकृत गर्ने।	निरन्तर	घटनास्थल अनुसन्धान कार्यनिर्देशन २०७८, डिजिटल प्रमाण (संकलन/प्रेषण) ह्याण्डलिङ कार्य निर्देशन २०७८, अपराध अनुसन्धान कार्य निर्देशन २०७८ र मानव बेचबिखन तथा ओसारपसार सम्बन्धी कसुर अनुसन्धान कार्यनिर्देशन २०७८ तयार गरी वितरण गरिएको। अपराध अनुसन्धान कार्यलाई थप व्यावसायिक तथा विशिष्टीकृत गर्नका लागि अपराध अनुसन्धान निर्देशिका परिमार्जन र विशिष्टिकृत जनशक्ति परिचालन कार्यविधि निर्माण र परिचालन गर्न "CAP कार्ययोजना अनुरुप विशिष्टिकृत जनशक्ति परिचालन	नेपाल प्रहरी

क्र.सं.	क्रियाकलापहरू	समय-सीमा (वर्षमा)	प्रगति	जिम्मेवार निकाय
			कार्यविधि,२०७९" को प्रतिवेदन तयार भएको। Crime action plan (CAP) III स्वीकृत भई सो बमोजिम जनशक्ति विशिष्टिकरण तथा सेवा विशिष्टिकरणको अवधारणा सहित कार्ययोजना कार्यान्वयन गरिएको। पहिलो चरणमा वुटवलमा Technical Analysis Training प्रबनानि देखि प्रज दर्जासम्मका ११६ जना, आकृतिकार आधारभूत तालिम २५ जना गरी कुल जम्मा १४१ जना प्रहरी कर्मचारीहरूलाई तालिम प्रदान गरिएको।	
५८	हातहतियार, खरखजाना, भीड नियन्त्रणका असवाव आदिलाई समयानुकुल आधुनिकीकरण गर्ने।	निरन्तर	हातहतियार, खरखजाना, भीड नियन्त्रणका असवाव आदिलाई समयानुकूल आधुनिकीकरण गर्ने प्रक्रियामा रहेको। आ.व.२०७८/०७९ सालमा ५ ओटा र यस आ.व.मा २ थान सेमुलेटर हतियार खरिद गरी ७ ओटा प्रदेश प्रहरी तालिम केन्द्रहरूमा वितरण गरिएको। हातहतियार, खरखजाना, भीड नियन्त्रणका असवावका सामानहरूमा आधुनिकीकरणको लागि आवश्यक पर्ने सामानहरू आगामी आ.ब.को बार्षिक कार्यक्रममा सामावेश गरिने तथा चालु आ.ब.मा थप निकासा प्राप्त भएको अवस्थामा बिनियोजित रकमको परिधि भित्र रहेर नियमित खरिद गरिदै जाने।	नेपाल प्रहरी
			हातहतियार, खरखजना, भीड नियन्त्रणको लागि आवश्यक असवावका सामानहरूलाई अन्तर्राष्ट्रिय कानून बमोजिम समयानुकूल आधुनिकीकरण गर्न खरिद तथा प्राप्ति गरिएको ।	सशस्त्र प्रहरी बल

क्र.सं.	क्रियाकलापहरू	समय-सीमा (वर्षमा)	प्रगति	जिम्मेवार निकाय
			यस क्रममा आ.व. २०८०/०८१ मा नेपाली सेनाबाट ५.५६ मि.मि. ईन्सास राईफल १८०० थान, ५.५६ मि.मि. एल.एस.डब्लु. १५० थान र ५.५६ मि.मि. राउण्ड ३,६१,५०० गोटा सहयोग स्वरुप प्राप्त भएको र ५.५६ मि.मि. राउण्ड २,००,००० गोटा खरिद गरिएको । हातहतियार, खरखजाना, भीड नियन्त्रण असवावका सामान आदिलाई समयानुकूल आधुनिकीकरण गर्ने योजना अनुरुप नेपाली सेनाबाट प्राप्त INSAS & LSW हतियारलाई सशस्त्र प्रहरी बल, नेपालको युनिटहरूमा वितरण गर्नका लागि प्रतिवेदन तयारी गरी मनसुन पश्चात वितरण गर्ने तयारीमा रहेको ।	
५९	सुरक्षाका महत्वपूर्ण रणनीतिक विन्दुहरूमा डिजिटल निगरानी सहितको चेक प्वाइन्ट स्थापना गर्ने।	निरन्तर	डिजिटल निगरानीका लागि Vehicle Scanner Machine जडान गर्न सुरक्षाका महत्वपूर्ण रणनीतिक विन्दुहरूमा डिजिटल निगरानी सहितको चेक प्वाइन्ट स्थापना गर्न सरोकारावाला पक्षहरूसंग समन्वय गर्ने कार्य गरिएको। वागमती प्रदेशमा पहिलो चरणमा सिन्धुलीको भिमानमा निर्माण गर्नको लागि विस्तृत DPR, लागत अनुमान लगायतको प्राविधिक कार्य सम्पन्न गरिएको, त्यसैगरी चालु आ.व.मा चितवन र मकवानपुरमा DPR को लागि १ करोड निकाशा गरी जग्गा छनौटको कार्य भइरहेको।	नेपाल प्रहरी
६०	काठमाडौं उपत्यकामा आधुनिक प्रविधि सहितको ट्राफिक टावर निर्माण गर्ने।	३ वर्ष	सरोकारवालासँग समन्वय भई टावर निर्माण प्रक्रियामा रहेको।	नेपाल प्रहरी

क्र.सं.	क्रियाकलापहरू	समय-सीमा (वर्षमा)	प्रगति	जिम्मेवार निकाय
६१	राष्ट्रिय राजमार्गहरू, मुख्य व्यापारिक केन्द्र तथा पर्यटकीय क्षेत्रहरूमा आवश्यकता अनुसार CCTV जडान गर्ने तथा CCTV कन्ट्रोल रुमर Provincial Recording System को स्थापना गर्ने।	१ वर्ष	आ.व. २०७९/०८० विवरण CCTV जडान गरेको संख्याः- उपत्यका प्रहरी कार्यालय ७३४ वटा, कोशी प्रदेशमाा ३८१ वटा, मधेस प्रदेशमा १७२ वटा, वागमती प्रदेशमा २२८ वटा, गण्डकी प्रदेशमा ४२३ वटा, लुम्बिनी प्रदेशमा २०४ वटा, कर्णाली प्रदेशमा २६ वटा, सुदूरपश्चीम प्रदेशमा १६७ वटा गरी कूल जम्मा २,३३५ स्थानमा जडान भएको। हालसम्म कूल जम्मा CCTV जडान संख्या १२,५०९ वटा रहेको। काठमाडौं उपत्यकाको बढि भिडभाड हुने मुख्य चोक तथा सडक खण्डको ३३६ स्थानमा रहेको CCTV बाट ट्राफिक महाशाखाको कन्ट्रोल रुममा निग्रानी गर्ने व्यवस्था मिलाइएको।	नेपाल प्रहरी
६२	आवश्यक स्थानमा बि.ओ.पि. स्थापनालाई निरन्तरता दिने।	निरन्तर	हालसम्म भारततर्फ २४४ र चीनतर्फ १० गरी जम्मा २५४ वटा बि.ओ.पि. स्थापना भइसकेको र क्रमशः वृद्धि गर्दै लैजाने । संवेदनशील सीमा नाकामा रहेका ४५ वटा बि.ओ.पि.हरूलाई स्तरोन्नति गरी सशस्त्र प्रहरी नायब उपरीक्षकको कमाण्डमा रहने गरी प्रस्तावित सीमा सुरक्षा गुल्म स्थापना गरी कार्य संचालन भइरहेको ।	सशस्त्र प्रहरी बल
६३	सीमा सुरक्षामा खटिने सशस्त्र प्रहरीको अनुपात अन्तराष्ट्रिय मापदण्ड अनुसार मिल्दोजुल्दो बनाई प्रविधि र बन्दोवस्तीको हिसाबले सुसज्जित बनाउने।	१ वर्ष	सशस्त्र प्रहरी बल, नेपालको संरचना अनुसार हाल करिब २०,९४० जना सशस्त्र प्रहरी कर्मचारीहरू सीमा सुरक्षामा परिचालित रहेको ।	सशस्त्र प्रहरी बल

<table>
<tr><th>क्र.सं.</th><th>क्रियाकलापहरू</th><th>समय-सीमा (वर्षमा)</th><th>प्रगति</th><th>जिम्मेवार निकाय</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td>संगठनमा उपलब्ध रहेका हा.ह., गो.ग. तथा विष्फोटक पदार्थ र असभावका साधनहरूबाट बि.ओ.पि.हरूको लागि आवश्यक संख्यामा उपलब्ध गराइएको ।</td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="2">६४</td><td rowspan="2">भौगोलिक विषमता अनुरूप सुरक्षाकर्मीहरूका भवन संरचना तथा लजिस्टिकको मापदण्ड तयार गरी कार्यान्वयनमा ल्याउने।</td><td rowspan="2">२ वर्ष</td><td>नेपाल प्रहरीको जिल्लास्थित कार्यालयहरूको भौतिक पूर्वाधार सुधार गर्ने हेतुले निर्माण गरिने भवनहरूको आवश्यक मापदण्ड तयार भएको।

*हिमाली भेगमा कार्यरत प्रहरी कर्मचारीहरूको लागि विभिन्न हिमाली पोशाकहरू खरिदको लागि रकम विनियोजन भएको, सो बमोजिमका हिमाली पोशाकहरू खरिद नमूना छनौट गर्ने तथा लागत अनुमान तयार गर्ने कार्य भइरहेको।</td><td>नेपाल प्रहरी</td></tr>
<tr><td>स.प्र.बल, नेपालमा निर्माण तथा जग्गा खरिद/प्राप्ति सम्बन्धी कार्यविधि, २०७९ तयार गरी लागू गरिएको ।

६३१ वटा कार्यालयहरूमा भवन संरचनाहरू (गेट/मेश/शौचालय सहित) निर्माण भएको ।</td><td>सशस्त्र प्रहरी बल</td></tr>
<tr><td>६५</td><td>सबै जिल्ला प्रशासन कार्यालयहरूमा लागू औषध सचेतना केन्द्र (Drug Awareness Centre) सञ्चालनमा ल्याउने।</td><td>१ वर्ष</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="4">सङ्गठनात्मक सुधार एवम् भौतिक पूर्वाधार निर्माण</td><td></td></tr>
<tr><td>६६</td><td>नेपाल प्रहरी र सशस्त्र प्रहरी बल, नेपालको जनशक्तिको क्षमता विकासको लागि ७ वटै प्रदेशमा तालिम केन्द्रहरूको सुदृढीकरण गर्ने।</td><td>निरन्तर</td><td>राष्ट्रिय प्रहरी प्रशिक्षण प्रतिष्ठानको सुदृढीकरण सम्बन्धमा:

१. भारत सरकारको अनुदान सहयोगमा भइरहेको:• काभ्रेपलाञ्चोक जिल्लामा निर्माण हुने राष्ट्रिय प्रहरी प्रशिक्षण</td><td>नेपाल प्रहरी</td></tr>
</table>

क्र.सं.	क्रियाकलापहरू	समय-सीमा (वर्षमा)	प्रगति	जिम्मेवार निकाय
			प्रतिष्ठानको निर्माण सम्बन्धमा मिति २०७९/३/१३ गते ACIL-RCPL (JV) Ahluwalia Contracts (India Ltd-Roshan Construction Pvt.Ltd (JV) जनकपुर-४ धनुषा कम्पनीसँग सम्झौता सम्पन्न भइ निर्माण कार्य भइरहेको। २. राष्ट्रिय प्रहरी प्रशिक्षण प्रतिष्ठान, महाराजगंजमा Boxing Hall निर्माण कार्य सम्पन्न भएको। ३. वागमती प्रदेश अन्तर्गत नियमित बजेट अन्तर्गत १ हजार क्षमताको व्यारेक भवन उद्घाटनको सम्पन्न भएको। सहायक स्तरका प्रशिक्षण प्रदायक निकाय (वा.प्र.प्र.गण तथा ने.प्र.वि.सु.गण) मा वाटर ट्रिटमेन्ट सहितको डिप बोरीङ निर्माणको लागि प्रदेश सरकारबाट ९० लाख बजेट निकाशा भएको। प्रदेश तालिम केन्द्र सुदृढीकरण अन्तर्गतः ४. कोशी प्रदेश प्रहरी तालिम केन्द्रमा आ.व. २०७९/०८० मा नियमित बजेटबाट व्यारेक, मेश, शौचालय निर्माण सम्पन्न भई प्रशिक्षार्थी व्यारेक र कार्यालय भवन निर्माणाधिन अवस्थामा रहेको। ५. मधेश प्रदेश प्रहरी तालिम केन्द्रमा नयाँ जग्गामा कुनै पूर्वाधार नरहेको साविकको संघिय प्रहरी कार्यालय राजविराजबाट कार्य सम्पादन भइरहेको। ६. वागमती प्रदेश अन्तर्गत नियमित बजेटबाट १ हजार	

क्र.सं.	क्रियाकलापहरू	समय-सीमा (वर्षमा)	प्रगति	जिम्मेवार निकाय
			क्षमताको व्यारेक भवन निर्माण भई संचालनमा। साथै नियमित बजेटबाट विद्युत ट्रान्सफर्मरको ८०% निर्माण कार्य सम्पन्न भएको। ७. गण्डकी प्रदेश प्रहरी तालिम केन्द्रमा गण्डकी प्रदेश आन्तरिक मामिला तथा कानून मन्त्रालय (प्रादेशिक) को बजेटबाट कार्यालय, व्यारेक, मेश, शौचालय भवनहरूको ७५% निर्माण कार्य भइरहेको। ८. लुम्बिनी प्रदेश प्रहरी तालिम केन्द्रमा Master Plan तयार भएको। लुम्बिनी प्रदेशमा रहेको कर्णाली प्रदेश तालिम केन्द्र, सुर्खेत (हाल ने.ग) लाई स्थानान्तरणको गर्नको लागि जिल्ला सुर्खेत पञ्चपुरी नगरपालिका वडा नं. ८ मा प्रकृया अगाडी बढेको। ९. कर्णाली प्रदेश प्रहरी तालिम केन्द्रमा हाल जग्गाको खोजी कार्य भइरहेको। १०. सुदुरपश्चिम प्रदेश प्रहरी तालिम केन्द्रमा योजना तयार गर्ने कार्य भइरहेको।	
			नेपाल सरकार (मन्त्रिपरिषद्) को मिति २०८०/०४/०३ गतेको निर्णयानुसार सशस्त्र प्रहरी बल, नेपालको संगठन तथा सर्वेक्षण प्रतिवेदन, २०८० स्वीकृत भई ६ वटा विशिष्टीकृत तालिम शिक्षालयहरूमा सशस्त्र प्रहरी वरिष्ठ उपरीक्षक प्रमुख रहने गरी स्तरोन्नति गरिएको ।	सशस्त्र प्रहरी बल

क्र.सं.	क्रियाकलापहरू	समय-सीमा (वर्षमा)	प्रगति	जिम्मेवार निकाय
६७	राष्ट्रिय विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन प्राधिकरणको भवन निर्माण तथा संस्थागत क्षमता सुदृढीकरण गर्ने।	२ वर्ष	संगठन तथा व्यवस्थापन सर्वेक्षण प्रक्रियामा रहेको।	राष्ट्रिय विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन प्राधिकरण
६८	जिल्ला आपतकालीन कार्यसञ्चालन केन्द्र (DEOC) को छुटै एकाइ स्थापनाको लागि सङ्गठन तथा व्यवस्थापन सर्भेक्षण गर्ने।	२ वर्ष	जिल्ला प्रशासन कार्यालयमा अन्तर्गत प्रमुख जिल्ला अधिकारीको मातहतमा आपत्कालीन कार्यसञ्चालन केन्द्र (DEOC) सञ्चालन भई रहेको।	विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य शाखा/राष्ट्रिय आपत्कालीन कार्यसंचालन केन्द्र (NEOC)
६९	गृह मन्त्रालयको नयाँ भवन निर्माण गर्ने।	२ वर्ष	निर्माणाधीन रही लक्ष्य अनुसारको प्रगति प्राप्त भएको।	गृह मन्त्रालय
७०	नेपाल प्रहरी र सशस्त्र प्रहरी बल, नेपालको सङ्गठन तथा व्यवस्थापन सर्वेक्षण गर्ने।	१ वर्ष	नेपाल सरकार (मन्त्रिपरिषद्) को मिति २०८०/०४/०३ गतेको निर्णयानुसार सशस्त्र प्रहरी बल, नेपालको संगठन तथा सर्वेक्षण प्रतिवेदन, २०८० स्वीकृत भई कार्यान्वयनमा रहेको ।	गृह मन्त्रालय
७१	जग्गा प्राप्ति सम्बन्धी (सशस्त्र प्रहरी बल,नेपालका बि.ओ.पि. लगायत सम्पूर्ण कार्यालयहरूको लागि जग्गा र भवन निर्माण)	३ वर्ष	गत आ.व. मा २३ वटा BOP र ३ वटा स्थायी कार्यालयहरूको जग्गा प्राप्ति भएको । १० वटा BOP को निर्माण कार्य सम्पन्न भएको । १ वटा BOP को ४०% निर्माण कार्य भएको ।	सशस्त्र प्रहरी बल,नेपाल

क्र.सं.	क्रियाकलापहरू	समय-सीमा (वर्षमा)	प्रगति	जिम्मेवार निकाय
			२ वटा गुल्मको निर्माण कार्य सम्पन्न भएको । हालसम्म आफ्नै नाममा जग्गा र भवन भएका बि.ओ.पि.-९७ वटा आफ्नै नाममा जग्गा भएर संरचना नभएका-२४ वटा सरकारी/ऐलानी जग्गामा संरचना भएका बि.ओ.पि.- ७४ वटा आफ्नै नाममा जग्गा र भवन नभएका बि.ओ.पि.- ५९ वटा	
७२	हिमाली, पहाडी, तराई इलाकामा छुट्टाछुट्टै फ्रि स्केलका सामाग्रीको व्यवस्थापन मापदण्ड बमोजिम लागू गर्ने।	१ वर्ष	पहाडी तथा तराई ईलाकाहरूमा नियमित अनुसारकै फ्रि-स्केलका सामाग्रीहरू लागू गरिएको र आ.ब. २०८०/०८१ मा हिमाली तथा उच्च हिमाली ईलाकाहरूको लागि हिमाली चुस्ता, स्नो बुट, स्नो ज्याकेट र स्नो स्लीपिङ्ग ब्यागहरू बोलपत्रको माध्यमबाट खरिद गरी सम्बन्धीत युनिटहरूमा वितरण गरिएको ।	सशस्त्र प्रहरी बल,नेपाल
७३	निर्माणाधीन कारागार भवनहरूको निर्माण कार्य सम्पन्न गर्ने।	२ वर्ष	बाँकै नौवस्ता कारागार संचालनमा ल्याइएको। केन्द्रीय कारागार, नुवाकोटको ९९% कार्य सम्पन्न।	कारागार व्यवस्थापन विभाग
७४	जीर्ण अवस्थामा रहेका कारागारहरूको मर्मत तथा नयाँ भवन निर्माण (३० वटा मर्मत र २० वटा नयाँ निर्माण)	२ वर्ष	कारागारको भवन निर्माणको DPR तयार गर्न थालिएको, वार्षिक बजेट तथा थप निकास भए अनुसार आवश्यकता अनुसार सबै कारागारहरूको मर्मत कार्य १००% पूरा भएको र २० वटा मध्ये, ८ वटा कारागार भवन DPR पूरा भई चालु आ.व. मा निर्माणको लागि बजेट स्वीकृत भएको।	कारागार व्यवस्थापन विभाग

क्र.सं.	क्रियाकलापहरू	समय-सीमा (वर्षमा)	प्रगति	जिम्मेवार निकाय
७५	सवै कारागार परिसरमा Walk Through Gate, X-ray Machine, Metal Detector आदिको व्यवस्था गर्ने।	२ वर्ष	आवश्यक बजेट माग गरिएको।	कारागार व्यवस्थापन विभाग
७६	सवै कारागारहरूमा पुस्तकालय स्थापना र विस्तार गर्ने।	निरन्तर	विभिन्न संघसंस्थाहरूसँग समन्वय गरिएको।	कारागार व्यवस्थापन विभाग
७७	अध्यागमन विभाग अन्तर्गत भिषा सेवा केन्द्र स्थापना गर्ने।	२ वर्ष	भिषा सेवाकेन्द्र स्थापनाको लागि योजना सहित पहल गरिएको.	अध्यागमन विभाग
७८	अध्यागमन विभागका लागि भवन निर्माण गर्न जग्गाको पहिचान र प्राप्ति गर्ने।	२ वर्ष	का.म.न.पा वडा नं १० को सिट नं १०२-११८६-१० को कित्ता नं ३९१ क्षेत्रफल ०-७-१-० र कित्ता नं ३९२ क्षेत्रफल ५-४-२-० को जग्गाहरू यस विभागको नाममा स्वामित्व कायम गर्नका लागि आवश्यक प्रक्रिया बढाउन भुमिसुधार तथा मालपोत कार्यालय डिल्लीबजार काठमाण्डौलाई पत्राचार गरिएको।	अध्यागमन विभाग
७९	अध्यागमन कार्यालय बेलहिया रुपन्देहीको भवन निर्माणगर्ने।	२ वर्ष	निर्माणकार्य अन्तिम चरणमा पुगेको।	अध्यागमन विभाग
८०	अध्यागमन कार्यालय पशुपतिनगर, रसुवा, कञ्चनपुर, जमुनाहा, मोहना, कोदारी, विराटनगर, हिल्साको लागि जग्गा पहिचान तथा प्राप्ति गर्ने।	२ वर्ष	स्रोत सुनिश्चतता नभएको।	अध्यागमन विभाग
८१	सीमानाकामा आवगमनको लागि थप स्थान पहिचान तथा अध्यागमन कार्यालय स्थापनाको सम्भाव्यता अध्ययन गर्ने।	२ वर्ष	अध्यागमन कार्यालय नभएका सीमा नाकाहरूमा स्थापनाको लागि अध्ययन गरिएको।	अध्यागमन विभाग

क्र.सं.	क्रियाकलापहरू	समय-सीमा (वर्षमा)	प्रगति	जिम्मेवार निकाय
८२	पोखरा अन्तारािष्ट्रय विमानस्थलमा अध्यागमन कार्यालय स्थापना गर्ने।	६ महिना	अध्यागमन कार्यालय स्थापनाको भई कार्य संचालन शुरु भएको।	अध्यागमन विभाग
८३	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, जिल्ला प्रहरी कार्यालय, इलाका प्रशासन कार्यालय, इलाका प्रहरी कार्यालय, प्रहरी चौकी र प्र.जि.अ. आवासको भवन निर्माणको मापदण्ड तयार गर्ने।	२ वर्ष	मापदण्ड तयार भई कार्यान्वयन भइ रहेको।	गृह मन्त्रालय
८४	भवन निर्माण हुन बाँकी जिल्ला/इलाका प्रशासन कार्यालयका भवन निर्माण गर्ने।	२ वर्ष	विवरण अद्यावधिक गरी बजेट प्रस्ताव गरी कार्यन्वयन गरिएको।	गृह मन्त्रालय
८५	प्रहरी कर्मचारी समायोजन ऐन, २०७६ बमोजिम नेपाल प्रहरीको समायोजन गर्ने।	२ वर्ष	प्रहरी कर्मचारी समायोजन ऐन, २०७६ बमोजिम प्रहरी कर्मचारीहरूको समायोजनको लागि सक्रमणकादलीन व्यवस्था बमोजिम आवश्यक कार्य भइरहेको। प्रहरी कर्मचारीहरूको तथ्याङ्क अद्यावधिक गर्ने कार्य भइरहेको।	नेपाल प्रहरी
८६	प्रहरी समायोजन पश्चात आवश्यकताको आधारमा सङ्गठन तथा व्यवस्थापन सर्वेक्षण गर्ने।	२ वर्ष	संगठन तथा व्यवस्थापन सर्वेक्षणको लागि मन्त्रिपरिषद्बाट सैदान्तिक सहमति प्राप्त भई प्रतिवेदनको प्रारम्भिक मस्यौदा तयार भएको।	नेपाल प्रहरी
८७	UN Peace Keeping Force मा खटिने प्रहरीको लागि छुट्टै स्तरीकृत तालिमको प्रवन्ध गर्ने।	१ वर्ष	UN Peace Keeping Force मा खटिने प्रहरी कर्मचारीहरूको क्षमता अभिवृद्धिका लागि “Pre-Deployment Training” दुवै प्रहरीहरूमा संचालन गरिएको। (नेपाल प्रहरीमा ४० जनालाई र सश्स्त्र प्रहरीमा ५३० जनालाई)	नेपाल प्रहरी र सशस्त्र प्रहरी बल,नेपाल
	प्रदेश प्रहरी तालिम केन्द्रहरूबाट सञ्चालन गरिने तालिमको प्रभावकारिताको अध्ययन गर्ने,	२ वर्ष	आ.व. २०७९/०८० को लागि समिति गठन गरी Training Need Analysis अनुरुप तालिम क्यालेण्डर निर्माण गरिएको।	नेपाल प्रहरी

क्र.सं.	क्रियाकलापहरू	समय-सीमा (वर्षमा)	प्रगति	जिम्मेवार निकाय
			सातवटै प्रदेश प्रहरी तालिम केन्द्रहरूमा संचालन हुने तालिम सम्बन्धमा गुणस्तर निर्धारण सम्बन्धी मापदण्ड तयार गर्ने कार्य गरिएको।	
८८	तेश्रो त्रीवर्षीय अपराध नियन्त्रण तथा अनुसन्धान रणनीतिक कार्ययोजना (CAP III) सँग तादम्यता हुने गरी राष्ट्रिय अपराध सूचना केन्द्र (National Crime Information Center) स्थापना गरी अन्तर सरकारी निकाय अपराध अभिलेख सञ्जाल स्थापना गर्ने (अपराध संहिता,२०७४ अनुसूची १,२ अन्तर्गतका कसुर सम्बन्धी)	२ वर्ष	CAP-III मिति २०७८/११/२२ गते सचिवस्तरीय निर्णयले स्वीकृत भएको। जोखिममा रहेका समुहहरूलाई प्राथमिकता प्रहरी सेवा (Priority Police Service) प्रदान गर्ने सम्बन्धी मस्यौदा तयार भएको। तेस्रो त्रि-वर्षीय अपराध नियन्त्रण तथा अनुसन्धान कार्ययोजना (CAP-III) अन्तर्गत अवधारणापत्र (Concept paper) तयार गरी गरिएको। "नेपाल प्रहरीमा रहेको "National Crime Information Center(NCIC)" लाई सरोकारवाला निकायहरूको सूचनाको अभिलेख नेपाल प्रहरीको Crime Data Center मा Data Sharing वा Data Interface को माध्यमबाट भण्डारण गर्न पहल गर्ने" सम्बन्धी बिषय स्वीकृतिको प्रकृया सुरू गरिएको।	नेपाल प्रहरी
८९	नेपाल प्रहरी केन्द्रीय विधि विज्ञान प्रयोगशालाको स्तरोन्नति गर्ने।	१ वर्ष	केन्द्रीय प्रहरी विधि विज्ञान प्रयोगशालाको स्तर वृद्धि गर्नको लागि आवश्यक पर्ने Equipment हरू Forensic DNA Extraction System, Real Timer PCR Instrument for Human Identification नेपाल प्रहरी प्रधान कार्यालय, प्रवन्ध निर्देशनालय नक्सालबाट खरिद भई विधिविज्ञान प्रयोगशालामा जडान भइसकेको र Triple Quadrupole Gas Chromatograph Mass Spectrometer System (GCMS-	नेपाल प्रहरी

क्र.सं.	क्रियाकलापहरू	समय-सीमा (वर्षमा)	प्रगति	जिम्मेवार निकाय
			MS) खरिद भई केन्द्रीय प्रहरी विधिविज्ञान प्रयोगशालामा जडान कार्य सम्पन्न भएको। नेपाल प्रहरी प्रदेश कार्यालय, विधि विज्ञान इकाई, धरान, सुनसरीबाट मिति २०७९/१०/२२ गतेदेखि रसायन/लागू औषध शाखा संचालनमा आएको।	
९०	नेपाल प्रहरी, डिजिटल फरेन्सिक ल्यावलाई स्तरोन्नती गरी प्रादेशिक स्तरमा समेत विस्तार गर्ने।	१ वर्ष	केन्द्रीय Digital Forensics Lab लाई स्तरोन्नति गरी प्रादेशिक स्तरमा समेत बिस्तारको प्रक्रियामा रहेको।	नेपाल प्रहरी
९१	सबै मुद्दा चल्ने एकाइलाई Case File Digitalization को लागि Digital Scanning Machine को व्यवस्था गर्ने।	१ वर्ष	आवश्यक पर्ने उपकरणहरू खरिदका लागि आवश्यक पहल भइरहेको।	नेपाल प्रहरी
९२	नेपाल प्रहरीमा सवारी वर्कशपको स्तरोन्नति तथा प्रदेश प्रहरी कार्यालयहरूमा एक/एक सवारी वर्कशपको स्थापना गर्ने।	१ वर्ष	नेपाल प्रहरीमा रहेका सम्पूर्ण सवारी साधनहरू न्यूनतम खर्चमा आफ्नै जनशक्ति प्रयोग गरी कम समयमा मर्मत गर्ने कार्यको लागि गृह कार्य भइरहेको। सामाखुशीको Workshop को निर्माण सम्पन्न भएको। प्रदेश प्रहरी कार्यालयको Workshop निर्माण कार्यको लागि समिति गठन गरी आवश्यक कार्य भइरहेको। सुदूरपश्चिम प्रदेश प्रहरी कार्यालय अन्तर्गत सवारी वर्कसप सञ्चालनमा नै रहेको र उक्त वर्कसपलाई स्तरोन्नति गर्न थप बजेट आवश्यक रहेको हुँदा समन्वय भइरहेको।	नेपाल प्रहरी
९३	नेपाल प्रहरी अन्तर्गतको विशिष्टिकृत अनुसन्धान ब्यूरोहरू (केन्द्रीय अनुसन्धान ब्यूरो, मानव बेचबिखन अनुसन्धान	२ वर्ष	साईबर व्यूरोको लागि जग्गा प्राप्ति भई निर्माण प्रक्रियामा रहेको	नेपाल प्रहरी

क्र.सं.	क्रियाकलापहरू	समय-सीमा (वर्षमा)	प्रगति	जिम्मेवार निकाय
	ब्यूरो, लागू औषध नियन्त्रण ब्यूरो र साईबर ब्यूरो) को लागि जग्गा पहिचान तथा प्राप्ति।		लागू औषध नियन्त्रण व्यूरोः- अधिकार सम्पन्न एकीकृत बागमती सभ्यता विकास समिति बागमती सुधार आयोजना चन्द्रघाट धर्मशाला मर्मत सम्पन्न गरी, व्यूरो कार्यालय सार्न पहल भईरहको। *अन्य व्यूरोहरूलाई आफ्नै जग्गा तथा भवन निर्माण गरी स्थानान्तरणको लागि जग्गा प्राप्तिको लागि खोजी कार्य भइरहेको।	
९४	नेपाल प्रहरी विपद् व्यवस्थापन तालिम केन्द्र स्थापना गर्ने।	२ वर्ष	नेपाल प्रहरी विपद् व्यवस्थापन तालिम केन्द्र स्थापनार्थ (पुर्वनवलपरासी कावासोती र काठमाडौं गोकर्णेश्वर नपा)जग्गा प्राप्तिको लागि विकास योजना निर्माण गरी उपयुक्त जग्गा खरिद गर्न आवश्यक प्रक्रियामा रहेको। विपद् व्यवस्थापन तालिम केन्द्रमा आवश्यक पर्ने दरवन्दीको लागि संगठन तथा व्यवस्थापन सर्वेक्षण मार्फत पहल भएको।	नेपाल प्रहरी
९५	प्रहरी कर्मचारीहरूको ब्यारेक भवनको मापदण्ड निर्माण गरी ब्यारेकमा (Coir Mattress) समेत एक प्रहरी एक खाट अवधारणा पूर्ण रूपमा लागू गर्ने।	निरन्तर	ब्यारेकमा (Coir Mattress) समेत एक प्रहरी एक खाट अवधारणा पूर्ण रुपमा लागू गर्ने प्रयोजनको लागि पहल गरिएको। ब्यारेक भवनको नक्सा तथा मापदण्ड तयार गरिएको। प्रहरी कर्मचारीलाई एक Mattress र एक खाट अवधारणा नेपाल प्रहरी कार्ययोजना -२०८० समेत समावेश गरी कार्यान्वयनका निम्ति तयारी गरिएको।	नेपाल प्रहरी

क्र.सं.	क्रियाकलापहरू	समय-सीमा (वर्षमा)	प्रगति	जिम्मेवार निकाय
९६	नेपाल प्रहरी तथा प्रदेशस्तरमा शिशु स्याहार केन्द्र (Child Care Center) स्थापना गर्ने।	१ वर्ष	नेपाल प्रहरी प्रधान कार्यालयको लागि भवनको Design तयार भएको। सुदूरपश्चिम प्रदेश प्रहरी कार्यालय अन्तर्गत जिप्रका कैलाली र कञ्चनपुरमा Child Care Center संचालनमा गरिएको।	नेपाल प्रहरी
९७	नेपाल प्रहरी अपराध अनुसन्धान कार्यालयहरूका लागि ३० वटा भवन निर्माण गर्ने।	४ वर्ष	जग्गा प्राप्तिको कार्य गरिएको।	नेपाल प्रहरी
९८	प्रदेश प्रहरी अस्पताल स्थापना हुन बाँकी ३ वटा प्रदेश (प्रदेश नं-१, बागमती र कर्णाली प्रदेश) मा प्रदेश प्रहरी अस्पताल स्थापना गर्ने।	४ वर्ष	कोशी प्रदेश अन्तर्गत कोशी प्रदेश प्रहरी अस्पताल बेलवारी मोरङ उद्धाटन भई पुरानो भवनमा अस्पताल संचालनमा रहेको। बागमती प्रदेश प्रहरी अस्पतालका लागि सार्वजनिक प्रकृतिको जग्गा प्रयोग गर्न उपलब्ध गराउने सम्बन्धी मापदण्ड २०७७ को दफा ५ बमोजिमको शर्त पालना गरी ३० वर्षको लागि प्रयोग गर्न पाउने गरी ४ विगाहा जग्गा प्रयोग गर्न सम्झौता भई जग्गा प्राप्तिको प्रमाणपत्र प्राप्त भएको। नेपाल प्रहरी विशेष सुरक्षा गण रातोमाटे परिसरमा ब्याण्ड गुल्मको लागि तयार भएको भवनमा अस्थायी रुपमा निकट भविष्यमा बागमती प्रदेश प्रहरी अस्पताल सञ्चालनमा हुने। कर्णाली प्रदेश प्रहरी अस्पताल (हाल नेपालगंज) सुर्खेतमा निर्माण गर्न जग्गा प्राप्तिको लागि सम्बन्धीत निकायमा समन्वय	नेपाल प्रहरी

क्र.सं.	क्रियाकलापहरू	समय-सीमा (वर्षमा)	प्रगति	जिम्मेवार निकाय
			भइरहेको।	
९९	रेल्वे सुरक्षा गण स्थापना गर्ने।	२ वर्ष	जिल्ला धनुषा जनकपुर उ.म.न.पा. १ रेल्वे स्टेशनमा स.प्र.ना.उ.को कमाण्डमा ३८ जनाको नफ्रीमा रेल्वे सुरक्षा बेश जनकपुरधाम स्थापना भई कार्य गर्दै आइरहेको । जिल्ला महोत्तरी भंगाहा न.पा ५ रेल्वे सुरक्षा बेश सिंग्याहीमा सप्रनिको कमाण्डमा २४ जना र लोहारपट्टी न.पा.९ पिपराढीमा रेल्वे सुरक्षा बेश पिपराढीमा जु.अ.को कमाण्डमा ११ जना खटिएको। जिल्ला धनुषामा रेल्वे सुरक्षा बेश जनकपुरधाम मातहत रहने गरी FOB कुर्था र FOB बैदेही स्थापना गरी कार्य संचालन गर्दै आइरहेको । रेल्वे स्टेशनहरूमा हुन सक्ने विभिन्न गतिविधिलाई नियन्त्रण गर्न ७ वटा स्टेशन/हल्टहरू रहेको स्थानहरूमा दैनिक गस्ती, पट्रोलिङ्ग गरी सुरक्षा प्रदान गर्ने गरिएको । तालिम संचालनको लागि पाठ्यक्रम तयार गरी स्वीकृत भएको र निकट भविष्यमा तालिम संचालन गर्ने योजना रहेको ।	सशस्त्र प्रहरी बल
१००	प्रतिआतङ्कवाद सेल गठन गर्ने।	२ वर्ष	मिति २०७९/१०/२० गते स.प्र.बल, नेपाल प्रधान कार्यालय, कार्य विभाग अन्तर्गत प्रतिआतंकवाद उपशाखा स्थापना गरी कार्य संचालन गरिएको । आतंकवादमा प्रयोग हुने वित्तीय लगानी तथा आम विनाशकारी	सशस्त्र प्रहरी बल

क्र.सं.	क्रियाकलापहरू	समय-सीमा (वर्षमा)	प्रगति	जिम्मेवार निकाय
			हतियार निर्माण एवम् लगानी प्रतिरोधको निमित्त सूचना संयन्त्र परिचालन गरी सूचना संकलन तथा विश्लेषण कार्य भइरहेको । प्रतिआतंकवाद तालिम पाठ्यक्रम तयार गरी सोही बमोजिम प्रशिक्षण प्रदान गर्दैं आइरहेको ।	
१०१	औद्योगिक सुरक्षा गुल्म (४ वटा) स्थापना गर्ने।	३ वर्ष		
१०२	सशस्त्र प्रहरी बल नेपालको ७ वटा आश्रित गुल्मलाई अनाश्रित गुल्ममा स्तरोन्नति गर्ने।	३ वर्ष		
१०३	सशस्त्र प्रहरी बल नेपालको ६ वटा विशिष्टिकृत तालिम शिक्षालयहरूको स्तरोन्नति गर्ने।	४ वर्ष	नेपाल सरकार (मन्त्रिपरिषद्) को मिति २०८०/०४/०३ गतेको निर्णयानुसार सशस्त्र प्रहरी बल, नेपालको संगठन तथा व्यवस्थापन सर्वेक्षण प्रतिवेदन, २०८० स्वीकृत भई ६ वटा विशिष्टीकृत तालिम शिक्षालयहरूमा सशस्त्र प्रहरी वरिष्ठ उपरीक्षक प्रमुख रहने गरी थप दरबन्दी सहित स्तरोन्नति गरिएको ।	सशस्त्र प्रहरी बल
१०४	अन्ताराष्ट्रिय सीमाका संवेदनशील नाकाहरूमा Thermal - Customize Tracking Software सहितका C.C. Camera/PTZ Cameraर Vehicle Scanner जडान गर्ने।	१ वर्ष	सीमा नाकाहरूमा सशस्त्र प्रहरी बल, नेपालबाट सि.सि. टि.भि. क्यामेरा जडान गरिएको । आ.ब.-०७७/०७८ भन्दा अघि- ५२ स्थानमा १७३ वटा आ.ब. ०७७/०७८ मा ३२ स्थानमा ८६ वटा आ.ब. ०७७/०७८ भन्दा पछि १९ स्थानमा ५८ वटा गरी हालसम्म जम्मा १०३ स्थानमा ३१७ वटा सि.सि. क्यामेराहरू	सशस्त्र प्रहरी बल

क्र.सं.	क्रियाकलापहरू	समय-सीमा (वर्षमा)	प्रगति	जिम्मेवार निकाय
			जडान गरिएको। अन्तर्राष्ट्रिय सीमामा अवस्थित १२ वटा जिल्लाको सीमा नाकामा जडान गरिएका ५२ वटा IPC/PTZ क्यामेराहरूको सीमा सुरक्षा विभाग अन्तर्गत रहेको सि.सि. टि.भि. मोनिटरिङ्ग उपशाखाबाट नियमित रुपमा अनुगमन गर्ने कार्य गर्दै आइरहेको ।	
१०५	आकस्मिक सुरक्षा व्यवस्थापनका लागि अन्ताराष्ट्रिय विमानस्थलमा सशस्त्र प्रहरी बल¸ नेपालको तैनाथ रहने व्यवस्था गर्ने (काठमाडौं, भैरहवा, पोखरामा)।	१ वर्ष	अन्तर्राष्ट्रिय विमानस्थलमा सशस्त्र प्रहरी बल, नेपालको परिचालन सम्बन्धी प्रस्ताव स्वीकृतार्थ मजकुर मन्त्रालयमा पठाइएको । सशस्त्र प्रहरी बल, नेपालको संगठन तथा व्यवस्थापन सर्वेक्षण प्रतिवेदन, २०८० बमोजिम सीमा सुरक्षा विभाग अन्तर्गत रहने गरी विमानस्थल सुरक्षा शाखा स्थापना भई कार्य गर्दै आइरहेको । त्रिभुवन अन्तर्राष्ट्रिय विमानस्थल र गौतमबुद्ध अन्तर्राष्ट्रिय विमानस्थलको सुरक्षार्थ थप प्रभावकरी बनाउन गठित समितिहरूमा सहभागी राय प्रदान गरिएको। विमानस्थल सुरक्षा तालिम पाठ्यक्रम तयार गरी सोही बमोजिम प्रशिक्षण प्रदान गर्दै आइरहेको ।	सशस्त्र प्रहरी बल
१०६	पर्वतीय उद्धार तालिम शिक्षालयको भौतिक पुर्वाधारको स्तरोन्नति गरी आवश्यक Logistics को समुचित प्रवन्ध गर्ने।	२ वर्ष	शिक्षालय स्थापनाको लागि नेपाल सरकारबाट जग्गा प्राप्त भएको। शिक्षालय स्थापना तथा तालिम संचालनको लागि आवश्यक भौतिक पूर्वाधारहरू मध्ये जम्मा ४ वटा Shed Type भवनहरू	सशस्त्र प्रहरी बल

क्र.सं.	क्रियाकलापहरू	समय-सीमा (वर्षमा)	प्रगति	जिम्मेवार निकाय
			निर्माण कार्य सम्पन्न गरिएको। । पवर्तीय उद्धार सम्बन्धी कार्य गर्न मिति २०८१/०४/१५ गते कार्य विभाग मातहत उच्च भू-भाग विपद् उप-शाखा स्थापना गरी कार्य संचालन गरिएको।	
१०७	सशस्त्र प्रहरी बल, नेपालका १२ वटा गुल्म र १०० वटा बि.ओ.पि. हरूमा मापदण्ड अनुसार आवश्यक ब्यारेकहरू निर्माण गर्ने।	२ वर्ष	आ.व. २०७८/७९ मा ३ वटा गुल्म र २७ वटा बि.ओ.पि.हरूको भौतिक संरचना निर्माण गर्ने कार्य सम्पन्न गरिएको । आ.व. २०७९/८० मा १ वटा गुल्म र १० वटा बि.ओ.पि.हरूको भौतिक संरचना निर्माण सम्पन्न गरिएको । आ.व. २०८०/८१ मा २ वटा गुल्म र ९ वटा बि.ओ.पि.हरूको भौतिक संरचना निर्माण कार्य सम्पन्न भएको ।	सशस्त्र प्रहरी बल
१०८	जिल्ला प्रशासन कार्यालयहरूमा कसुरजन्य सम्पत्ति व्यवस्थापन शाखा गठन गर्ने।	२ वर्ष	प्रदेश राजधानी भएका जिल्लाहरूको जिल्ला प्रशासन कार्यालयहरूमा कसूरजन्य सम्पत्ति व्यवस्थापन इकाई गठन भएको। अन्य जिल्लामा समेत इकाइ गठन गर्नको निम्ति पत्राचार गरिएको।	कसूरजन्य सम्पत्ति व्यवस्थापन विभाग
१०९	लागू औषध नियन्त्रण विभागको स्थापनाका लागि अध्ययन गर्ने।	१ वर्ष		
११०	सबै प्रदेशमा सार्वजनिक निजी साझेदारीमा आधारित नमूना लागू औषध उपचार तथा पुर्नस्थापना केन्द्र स्थापना गर्ने।	२ वर्ष	मापदण्ड निर्माण अन्तिम चरणमा रहेको।	लागू औषध नियन्त्रण शाखा
१११	उत्तरी र दक्षिणी नाकाका सबै भन्सार बिन्दुमा Drug	१ वर्ष	UNODC बाट प्राप्त भएको, Device त्रिभुवन अन्तराष्ट्रिय	लागू औषध

क्र.सं.	क्रियाकलापहरू	समय-सीमा (वर्षमा)	प्रगति	जिम्मेवार निकाय
	Detection Device प्रयोग गर्ने।		विमानस्थल भन्सारमा लागू गरिएको।	नियन्त्रण शाखा
			सीमा नाकाबाट हुनसक्ने लागूऔषध र अवैध हात-हतियारको ओसारपसार नियन्त्रण गर्न मिति २०८०/०६/२६ गतेबाट प्रस्तावित सीमा सुरक्षा गुल्म, काँकडभिट्टा अन्तर्गतको सीमा नाकामा चेकजाँच प्रयोजनार्थ Drugs Detection र Arms and Explosive Trade का १/१ वटा डगहरू सहित तालिम प्राप्त दक्ष डग ह्याण्डलर स.प्र.क. परिचालन गरिएको । सीमा नाकामा परिचालित स.प्र.क.हरूका लागि लागूऔषध नियन्त्रण सम्बन्धी अभिमूखीकरण कार्यक्रम एवम् सीमा नजिक बसोबास गर्ने स्थानीय नागरिकहरूलाई लक्षित गरी लागूऔषध सम्बन्धी जनचेतनामूलक कार्यक्रम संचालन गर्नका लागि आवश्यक Documentation को कार्य गरिएको ।	सशस्त्र प्रहरी बल, नेपाल
११२	नेपाल प्रहरीका जिल्लास्थित कार्यालयहरूको भौतिक पुर्वाधार सुधार गर्ने।	निरन्तर	नेपाल प्रहरीको जिल्लास्थित कार्यालयहरूको भौतिक पूर्वाधार सुधार गर्ने हेतुले निर्माण गरिने भवनहरूको आवश्यक मापदण्ड तयार गरिएको। आ.व. २०७९/०८० मा क्रमागत तर्फका ३४ वटा नयाँ निर्माणको लागि इष्टिमेट स्वीकृत भई सम्झौता अनुसार निर्माणकार्य सम्पन्न भएको। आ.व. ०७९/८० मा २७ वटा भवन निर्माण सम्पन्न भएको। वागमती प्रदेश प्रहरी कार्यालय अन्तर्गत प्रदेश सरकाको सहयोगमा २३ वटा र नियमित तर्फको २ वटा भवन	नेपाल प्रहरी

क्र.सं.	क्रियाकलापहरू	समय-सीमा (वर्षमा)	प्रगति	जिम्मेवार निकाय
			निर्माणाधिन अवस्थामा रहेको। चालु आ.व.मा प्रदेश सरकारको सहयोगमा थप १५ वटा भवन सहित २२ वटा संरचना निर्माणको लागि बजेट निकाशा गरिएको र भौतिक सुधार गर्न २ करोड समेत निकाशा गरिएको। आ.व.२०८०/०८१ मा नेपाल प्रहरीको नियमित बजेटबाट क्रमागत रुपमा रहेका १४ वटा प्रहरी कार्यालयहरूको भवन निर्माण सम्पन्न गर्ने लक्ष्य अनुरुप हाल ५० प्रतिशत निर्माण सम्पन्न भएको।	
जनशक्ति व्यवस्थापन तथा क्षमता विकास				
११३	गृह प्रशासन अन्तर्गतका निजामती कर्मचारीहरूलाई तालिम आवश्यकताको पहिचान गरी तालिम कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्ने।	निरन्तर	गृह प्रशासन अन्तर्गतका निजामती कर्मचारीहरूलाई आवश्यकता अनुसार प्रत्येक आ.व.मा एक-एक पटक न्यायिक क्षमता अभिवृद्धि तालिम संचालन गर्ने गरिएको।	निजामती कर्मचारी प्रशासन शाखा
११४	जिल्ला तथा इलाका प्रशासन कार्यालयका कर्मचारीहरूलाई सूचना प्रविधि तथा योजना तर्जुमा र LMBIS सम्बन्धी अभिमुखीकरण तालिम सञ्चालन गर्ने।	निरन्तर	प्रदेशगत रुपमा निरन्तर तालिम संचालन गरिएको।	योजना अनुगमन तथा मूल्यांकन शाखा
११५	मन्त्रालय र प्रहरी समेत मातहत कार्यालहरूको सङ्गठन तथा व्यवस्थापन सर्भेक्षण गरी सूचना प्रविधि सम्बन्धी जनशक्ति र तालिमको व्यवस्थापन गर्ने।	२ वर्ष	नेपाल प्रहरी र सशस्त्र प्रहरी बल नेपालको विस्तृत O & M को मस्यौदा तयार भएको।	गृह मन्त्रालय
११६	मन्त्रालय मातहतका निकायहरूमा कार्यसम्पादन प्रणालीमा आधारित प्रोत्साहन प्रणाली लागू गर्ने।	निरन्तर	प्रतिवेदन तयार भई मन्त्रिस्तरबाट स्वीकृत भई सहमतिको लागि अर्थ मन्त्रालयमा पठाइएको।	गृह मन्त्रालय
११७	विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन सम्बन्धी तीनै	निरन्तर	विभिन्न प्रदेशका जिल्लाहरूमा स्वीकृत वार्षिक कार्यक्रमबमोजिम	विपद् अध्ययन,

क्र.सं.	क्रियाकलापहरू	समय-सीमा (वर्षमा)	प्रगति	जिम्मेवार निकाय
	तहमा समान बुझाइका लागि अध्ययन, अनुसन्धान र क्षमता विकास कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने।		नियमित रुपमा विपद् सम्बन्धी अन्तर्क्रिया, सचेतना कार्यक्रम संचालन गरिएको ।	जोखिम न्यूनीकरण तथा पुनर्लाभ शाखा
			आ.व २०७९/८० मा ४९ जिल्लाका ३९२ वटा स्थानीय पालिकाहरूका विपद् शाखा प्रमुख, विपद् सम्पर्क व्यक्तिहरू, आई.टी हेर्ने प्राविधिक कर्मचारी, ईन्जिनियर एवम् सुरक्षा निकायका सम्बद्ध विषय हेर्ने प्रतिनिधिहरू गरी कुल ११६२ जनालाई अभिमुखिकरण तालिम प्रदान गरिएको र प्रदेश, जिल्ला र स्थानीय तह गरी २२३ निकायमा विपद् पोर्टल स्थानीयकरण गरिएको।	राष्ट्रिय विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन प्राधिकरण
			विपद् जोखिम न्यूनीकरण अन्तर्गत सशस्त्र प्रहरी बल, नेपालले अभियानको रुपमा २०७० सालदेखि देशभर रहेका विभिन्न कार्यालयहरू मार्फत संचालनमा ल्याएको "समुदायमा आधारित विपद् जोखिम न्यूनीकरण सचेतना कार्यक्रम" संचालन गरी २०७८ सालदेखि २०८१ आषाढ मसान्तसम्म जम्मा २,६५,८९२ जना सर्वसाधारण एवम् विद्यार्थीहरूले सहभागिता जनाएका।	सशस्त्र प्रहरी बल, नेपाल
११८	कैदीवन्दीहरूलाई उत्पादन र आयआर्जनका क्रियाकलापमा संलग्न गराई अनुभवको प्रमाणपत्र उपलब्ध गराउने व्यवस्था गर्ने।	निरन्तर	कारागारमा मुढा बनाउने, फर्निचर बनाउने, गलैंचा बुन्ने, बत्ती काट्ने जस्ता सिपमूलक कार्य सञ्चालन गरिएको। सिपमूलक कार्यमा संलग्नले नियमानुसार कामदारी सुविधा प्राप्त गरेको।	कारागार व्यवस्थापन विभाग
११९	अध्यागमन कार्यालय, त्रिभुवन अन्तराष्ट्रिय विमानस्थलका	६ महिना	काम प्रति सकरात्मक उर्जाका साथ उत्प्रेरित गरिएको तर	अध्यागमन

क्र.सं.	क्रियाकलापहरू	समय-सीमा (वर्षमा)	प्रगति	जिम्मेवार निकाय
	कर्मचारीहरूलाई प्रोत्साहन प्रणाली लागू गर्ने।		मौद्रिक प्रोत्साहन प्रणाली लागू नभएको।	विभाग
१२०	अध्यागमन सम्वद्ध उजुरी/गुनासो व्यवस्थापन प्रणालीको परिमार्जन र सञ्चालन गर्ने।	१ वर्ष	प्राप्त उजुरी तथा गुनासोहरूको गुनासो सुन्ने अधिकारी मार्फत तुरुन्तै व्यवस्थापन गर्ने गरीएको।	अध्यागमन विभाग
१२१	राष्ट्रिय परिचयपत्र, व्यक्तिगत घटना दर्ता र सामाजिक सुरक्षासँग सम्बद्ध सबै निकायको संस्थागत क्षमता विकास गर्ने।	निरन्तर	विभिन्न जिल्लाका जनप्रतिनिधी, जिल्ला प्रशासन कार्यालय र स्थानीय तहका कर्मचारीहरूको सहभागितामा करिब २०१० जनालाई राष्ट्रिय परिचयपत्र अभियान कार्यक्रम सम्बन्धी जिल्ला स्तरीय समन्वय तथा अन्तरक्रिया कार्यक्रमका साथै विवरण दर्ता, कार्ड वितरण र रुजु अधिकारी तालिम सम्पन्न गरिएको। स्थानीय तह र विभिन्न जिल्ला, काठमाडौं उपत्यका लगायत गरेर करिब १५०० जनाको सहभागितामा सामाजिक सुरक्षा तथा व्यक्तिगत घटना दर्ता सम्बन्धी अभिमुखीकरण कार्यक्रम सम्पन्न गरिएको।	राष्ट्रिय परिचयपत्र तथा पञ्जिकरण विभाग
१२२	जिल्ला/ईलाका/सीमा प्रशासन कार्यालयमा कार्यरत जनशक्तिलाई क्षमता विकास र उत्प्रेरणा गर्ने (मौद्रिक तथा गैरमौद्रिक)।	निरन्तर	जिल्ला/इलाका/सीमा प्रशासन कार्यालयमा कार्यरत जनशक्तिलाई उनिहरूको अनुकुलता र घर पायक अनुसार चाहेको स्थानमा सरुवा गरेको।	निजामती कर्मचारी प्रशासन शाखा
१२३	साइबर ब्यूरोको क्षमता विकास गरी थप प्रविधियुक्त बनाई Cyber Forensic Unit (एकाइ) र प्रहरी कर्मचारीको क्षमता अभिवृद्धि गर्ने।	निरन्तर	आ.व. २०७८/०७९ मा Digital Forensics Lab Equipment (१२ items), Digital Forensics Tools License Renew गरिएको। आ.व. २०७९/०८० मा Digital Trigg Forensic Equipment खरिदको लागि बजेट व्यवस्थापनको प्रक्रियमा रहेको। Application Management System खरिद कार्य	नेपाल प्रहरी

क्र.सं.	क्रियाकलापहरू	समय-सीमा (वर्षमा)	प्रगति	जिम्मेवार निकाय
			सम्पन्न भएको। * साइबर ब्युरोको नयाँ भवन निर्माणको कार्य प्रारम्भ भएको।	
१२४	समुदाय प्रहरी साझेदारीको अवधारणा बमोजिम समुदाय केन्द्रित कार्यक्रमहरू सञ्चालन गर्ने।	निरन्तर	समुदाय प्रहरी साझेदारीको अवधारणा बमोजिम समुदाय केन्द्रित कार्यक्रमहरू सञ्चालन गर्ने गरिएको। सो अनुसार कार्यक्रम संचालन सम्बन्धी कार्ययोजना तयार गरी आ.व. २०७९/०८० असारसम्म कूल जम्मा कार्यक्रम ५०,८२१ (सामुदायिक कार्यक्रम- ४२,३६९ विद्यालय केन्द्रित- ८,४५२), लाभान्वित संख्या २७,७२,८८४ जना रहेको।	नेपाल प्रहरी
१२५	नेपाल प्रहरीमा हाल प्रयोगमा रहेका पूराना सवारी साधनहरूको प्रतिस्थापन योजना (replacement plan) अनुसार क्रमशः प्रतिस्थापन गर्दै लगिने।	निरन्तर	आ.व.२०७८।०७९ मा लिलाम गरिएका सवारी साधन (पिकअप-८, जिप-२, मो.सा.-१० थान) प्राप्त भएका सवारी साधन (मोटरसाइकल ३३, प्रिजनर भेन २, वाटरक्यानन २ वटा)। आ.व. २०७९/८० मा २५ वटा सवारी साधन लिलाम प्रक्रियाको लागि मिति २०७९/९/२२ गते सूचना प्रकाशित गरिएको। १८० थान पिकअप र ५५ थान बलेरो पिकअप खरिद भइ वितरण गरिएको।	नेपाल प्रहरी
१२६	विशिष्ट व्यक्तिको सुरक्षामा प्रयोग भइरहेको सञ्चार प्रविधि र प्रणालीको स्तरोन्नति र आधुनिकीकरण गरी Digital Trunking System विस्तार गर्ने।	निरन्तर	कार्यान्वयनको क्रममा समस्या र चुनौति नआउने उपायहरू समेत अवलम्वन गरी विस्तृत प्रतिवेदन तयार भएको।	नेपाल प्रहरी
१२७	ट्राफिक Surveillance Vehicle खरिद तथा सञ्चालन	२ वर्ष	काठमाण्डौ उपत्यका ट्राफिक प्रहरी कार्यालयवाट हाल CCTV जडित २ वटा Surveillance Vehicle संचालनमा रहेको। थप	नेपाल प्रहरी

क्र.सं.	क्रियाकलापहरू	समय-सीमा (वर्षमा)	प्रगति	जिम्मेवार निकाय
	गर्ने।		Traffic Surveillance Vehicle खरिद गर्नका लागि समन्वय भइरहेको।	
विपद् व्यवस्थापन				
१२८	प्रकोपजन्य जोखिम न्यूनीकरण तथा प्रतिकार्यका लागि Assessment Platform तयार गर्ने।	२ वर्ष	कार्यक्षेत्रगत शर्तहरू तयार भएको।	राष्ट्रिय विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन प्राधिकरण
१२९	मनसुनजन्य विपद् प्रभावित निजी आवास पुनर्निर्माण तथा पुनर्स्थापना कार्य सम्पन्न गर्ने।	१ वर्ष	मनसुनजन्य तथा आगलागिजन्य विपद् प्रभावित निजी आवास पुनर्निर्माण तथा पुनर्स्थापनाका लागि आ.व. २०७९/८० मा ७०३ लाभग्राहीलाई रु. ३,४१,१४,२५०.०० अनुदान रकम निकासा गरी पठाइएको।	राष्ट्रिय विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन प्राधिकरण
१३०	विपद्को समयमा खोज तथा उद्धार कार्यमा खटिने जनशक्तिको जोखिम बीमा सम्बन्धी नीतिगत व्यवस्था गरी कार्यान्वयनमा ल्याउने।	२ वर्ष	स्वयंसेवक तथा तालीमप्राप्त खोज तथा उद्धार कर्ताहरूको बिमाका सम्बन्धमा अवधारणापत्र तर्जुमा सम्बन्धी कार्य भइरहेको।	राष्ट्रिय विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन प्राधिकरण
१३१	विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धमा विशेष योगदान पुऱ्याउने संस्था तथा व्यक्तिलाई सम्मान स्वरूप पुरस्कृत गर्न मापदण्ड तयार गरी कार्यान्वयनमा ल्याइने।	निरन्तर	राष्ट्रिय विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन प्राधिकरणबाट विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धमा विशेष योगदान पुऱ्याउने संस्था तथा व्यक्तिलाई सम्मान स्वरुप पुरस्कृत गर्न मापदण्ड तयार गर्न उपसचिव सन्ध्या सिग्देलको संयोजकत्वमा कार्यदल गठन भई	राष्ट्रिय विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन

क्र.सं.	क्रियाकलापहरू	समय-सीमा (वर्षमा)	प्रगति	जिम्मेवार निकाय
			कामकारवाही अघि बढाइएको ।	प्राधिकरण
१३२	जिल्ला आपतकालीन कार्य सञ्चालन केन्द्र स्थापना हुन बाँकी १५ वटा जिल्लाहरूमा आपतकालीन कार्य सञ्चालन केन्द्र स्थापना एवम् सबै जिल्लाहरूमा आपतकालीन कार्य सञ्चालन केन्द्र सुदृढीकरण र सञ्चालन गर्ने।	निरन्तर	१२ वटा जिल्लाहरूमा आपत्कालिन कार्यसञ्चालन केन्द्र स्थापना भई न्यूनतम सुविधा (सञ्चार सामाग्री, प्रविधि जनशक्ति, खोज तथा उद्धार, स्रोत सामाग्री) सहित सञ्चालन भएको, बाँकी ३ वटा जिल्लाहरू (काठमाडौं, ललितपुर र भक्तपुर) मा आ.व. ०८१।०८२ को बजेट कार्यक्रम अनुसार स्थापना गरिने।	विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य शाखा
			राष्ट्रिय आपतकालिन संचालन केन्द्र (NEOC), प्रदेश आपतकालिन संचालन केन्द्र (PEOC), जिल्ला आपतकालिन संचालन केन्द्र (DEOC) हरूमा विपद्को समयमा आवश्यक समन्वयको लागि ७४ जिल्लामा संचालनमा रहेका DEOC, ७ प्रदेशमा संचालनमा रहेका PEOC र केन्द्रमा रहेको NEOC मा जम्मा ८३ जना स.प्र.क.हरूलाई परिचालन गरिएको ।	सशस्त्र प्रहरी बल, नेपाल
१३३	हलुका र मध्यम तहको खोज तथा उद्धारका लागि आवश्यक उपकरण सहितको तुरुन्तै परिचालन हुने स्वयंसेवक सहितको विशेष टोली (First Responder/Flying Squad) को व्यवस्था गर्ने।	२ वर्ष	राष्ट्रिय विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन प्राधिकरणबाट स्वयंसेवक व्यूरो परिचालन सम्बन्धी कार्यविधि तर्जुमा भई कार्यान्वयनमा रहेको। केन्द्र तथा सबै जिल्लाहरूमा स्वयंसेवक सहितको विशेष टोली गठन भएको ।	विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य शाखा
			विपद् व्यवस्थापन स्वयंसेवक ब्युरो गठन तथा परिचालन कार्यविधि, २०७८ स्वीकृत भई कार्यान्वयन गरिएको ।	विपद् अध्ययन जोखिम न्यूनीकरण तथा पुनर्लाभ शाखा

क्र.सं.	क्रियाकलापहरू	समय-सीमा (वर्षमा)	प्रगति	जिम्मेवार निकाय
			२०८० को मनसुन शुरु हुनुपूर्व विपद्जन्य घटनाहरूलाई लक्षित गरी आवश्यक जनशक्ति एवम् स्रोतसाधनसहित कोशी प्रदेश अन्तर्गत धनकुटाको मुलघाट, मधेश प्रदेश अन्तर्गत बाराको निजगढ, बागमती प्रदेश अन्तर्गत सिन्धुलीको खुर्कोट र धादिङ्गको आदमघाट, गण्डकी प्रदेश अन्तर्गत म्याग्दीको बेनी, लुम्बिनी प्रदेश अन्तर्गत दाङ्गको भालुवाङ्ग, कर्णाली प्रदेशको सुर्खेतको चिप्ले तथा सुदुर पश्चिम प्रदेश अन्तर्गत डडेल्धुराको अमरगढीमा विपद् व्यवस्थापन वेश स्थापना गरिएको।	सशस्त्र प्रहरी बल, नेपाल
१३४	अन्ताराष्ट्रिय खोज तथा उद्धार सहयोगी समुह (International Search and Rescue Advisory Group - INSARAG) को Accreditation प्राप्त गर्ने।	२ वर्ष	नेपाली सेनाको विपद् व्यवस्थापन गणलाई अन्तराष्ट्रिय खोज तथा उद्धार सहयोगी समुह (International Search and Rescue Advisory Group- INSARAG) को Accreditation प्राप्त गर्ने प्रक्रियामा परराष्ट्र मन्त्रालयमा समन्वयको लागि लेखिएको।	विपद् अध्ययन, जोखिम न्यूनीकरण तथा पुनर्लाभ शाखा
			मिति २०७८/१०/०८ गतेदेखि ऐ. १२ गतेसम्म Virtual माध्यमबाट संचालन भएको Asia Pacific INSARAG Regional National Accreditation Process Technical Support Group and Technical Group Workshop Program मा सहभागिता जनाएको ।	सशस्त्र प्रहरी बल, नेपाल
१३५	राष्ट्रिय कृत्रिम अभ्यास National Simulation Exercise (SIMEX) Guiding सम्बन्धी दिग्दर्शनर Drill तर्जुमा गरी कृत्रिम अभ्यास कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने।	निरन्तर	सातै वटा प्रदेश समावेश हुने गरी कृत्रिम अभ्यास निरन्तर सञ्चालन भएको।	विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य शाखा
			दिग्दर्शन तर्जुमाका लागि कार्यदल गठन भएको छ।	राष्ट्रिय विपद् जोखिम

क्र.सं.	क्रियाकलापहरू	समय-सीमा (वर्षमा)	प्रगति	जिम्मेवार निकाय
				न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन प्राधिकरण
			मिति २०७८/१०/१६ गतेदेखि २०८१ आषाढ मसान्तसम्म अन्य सुरक्षा निकायहरू लगायत तथा सरोकारवाला निकायहरूबिच समन्वय र सहकार्य गरी विपद् प्रतिकार्यका लागि पूर्वतयारी अन्तर्गत एकल-१८४ तथा संयुक्त-५४३ गरी देशभरका ७२७ स्थानमा कृत्रिम घट्नामा आधारित Simulation Exercise संचालन गरिएको जसमा १,०३,७५६ जना सहभागी भएको ।	सशस्त्र प्रहरी बल, नेपाल
१३६	विपद् पूर्वतयारीका लागि स्थानीय तहसम्म खुल्ला क्षेत्रहरूको विवरण अद्यावधिक एवम् प्रकाशन गर्ने।	१ वर्ष	खुला क्षेत्र पहिचान एवम् व्यवस्थापन कार्यविधि सम्बन्धी कार्यदल गठन भएको र राय सुझावको लागि सातवटै प्रदेशसँग राय सुझाव माग गरिएको।	विपद् अध्ययन, जोखिम न्यूनीकरण तथा पुनर्लाभ शाखा
१३७	प्रकोपको प्रकृति अनुरूप सम्मुखता, संकटउन्मुखता र जोखिमको आँकलन तथा नक्साङ्कन गर्ने।	निरन्तर	हुम्ला, जुम्ला, मुगु, कालिकोट, डडेल्धुरा, बैतडी, बाजुरा, अछाम, प्युठान, मनाङ, नुवाकोट, नवलपुर, परासी, धनकुटा, सिन्धुपाल्चोक, उदयपुर, धादिङ, लमजुङ, स्याङ्जा, गोरखामा बाढी र पहिरोबाट क्षति भएको जोखिम क्षेत्रको विस्तृत र प्रारम्भिक भौगर्भिक अध्ययन सम्पन्न भएको। डोटी भुकम्पबाट प्रभावित ५ जिल्ला (डोटी, अछाम, बाजुरा, बझाङ र डडेलधुरा) का ९८४० घरधुरीको विस्तृत क्षति	राष्ट्रिय विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन प्राधिकरण

क्र.सं.	क्रियाकलापहरू	समय-सीमा (वर्षमा)	प्रगति	जिम्मेवार निकाय
			मूल्यांकन (DDA) सम्पन्न भएको। १३ जिल्लाका १४५ स्थानीय तहमा रहेका १०,८३३ वटा सार्वजनिक संरचनाहरू (२८,७९९ भवनहरू)को Rapid Visual Screening Survey र सोको विश्लेषण गर्न मोबाइल एप तयार भएको।	
१३८	प्रहरीको चौकी स्तरसम्म विपद् उद्धारका सामग्रीहरूको व्यवस्था गर्ने।	निरन्तर	विपद् व्यवस्थापनको लागि नेपाल प्रहरी र प्रदेश प्रहरी क्षमता मापदण्ड २०७७ स्वीकृत भएको। वागमती प्रदेश प्रहरी कार्यालय अन्तर्गत रु. ३ करोडको लागतमा आवश्यक पर्ने सामान उपलब्धताको लागि प्रदेश सरकारसंग पहल गरी लागत अनुमान तयार भइरहेको। सुदूरपश्चिम प्रदेश अन्तर्गत प्रदेश सरकार बाट प्रत्येक जि.प्र.का.हरूलाई रु.५ लाखका दरले विपद् उद्दारका सामाग्री खरिद गर्न रकम प्राप्त भएकोमा सबै जि.प्र.का.हरूले सामाग्री खरिद गरि आफ्ना मातहतका सम्पुर्ण युनिटहरूलाई प्रदान गरेको। प्रहरी चौकी स्तरसम्म Fire Extinguisher लगायतका अग्नि नियन्त्रक सामाग्री व्यवस्थापनको लागि पहल भई रहेको।	नेपाल प्रहरी
१३९	विपद् व्यवस्थापन डाटाबेस प्रणाली (Disaster Management database system) को स्थापना गर्ने।	निरन्तर	विपद्जन्य घटनाको प्रभावकारी अभिलेखीकरण गर्ने कार्यको लागि प्रहरी प्रधान कार्यालय सूचना प्रविधि निर्देशनालयबाट Software विकास गर्न आवश्यक अध्ययन पुरा भई प्राविधिक	नेपाल प्रहरी

क्र.सं.	क्रियाकलापहरू	समय-सीमा (वर्षमा)	प्रगति	जिम्मेवार निकाय
			प्रतिवेदन तयार भएको। विपद् सम्बन्धी सूचना संकलन, विश्लेषण र प्रवाहका लागि यस शाखाबाट संचालन भइरहेको DRRPORTAL को सुदृढीकरणको लागि बजेट विनियोजन भई कार्यान्वयन तयारीको चरणमा रहेको।	
१४०	विपद् व्यवस्थापनमा खटिने जनशक्तिको क्षमता विकास गर्ने।	निरन्तर	प्रत्येक आ.व. मा क्षमता विकास संम्बन्धी तालिम संचालन गरी क्षमता अभिवृद्धि भएको।	विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य शाखा
			आ.व. २०७८/०७९ सालको वार्षिक तालिम क्यालेण्डर अनुसार "विपद् व्यवस्थापन आधारभूत तालिम " ६२ जना प्रहरी कर्मचारीहरूलाई प्रदान गरिएको। आ.व. २०७९/०८० "विपद् व्यवस्थापन आधारभुत तालिम २७ औं, २८ औं, २९ औं र ३० औं समूहमा कूल जम्मा १५१ जना साथै विपद् व्यवस्थापन अनुशिक्षण तालिम २५१६ जनालाई तालिम प्रदान गरिएको। वागमती प्रदेश प्रहरी कार्यालय अन्तर्गत १८१ जनालाई एकल तथा संयुक्त रुपमा विपद् प्रतिकार्य सम्बन्धी अनुशिक्षण प्रदान गरिएको।	नेपाल प्रहरी
			स.प्र.बल, नेपाल विपद् व्यवस्थापन तालिम शिक्षालय, कुरिनटारमा मिति २०७८/१०/१६ गतेदेखि जम्मा ३७ वटा	सशस्त्र प्रहरी

क्र.सं.	क्रियाकलापहरू	समय-सीमा (वर्षमा)	प्रगति	जिम्मेवार निकाय
			विपद् व्यवस्थापनसँग सम्बन्धीत तालिमहरू संचालन गरी विपद् व्यवस्थापनमा खटिने १२५९ जना थप दक्ष जनशक्ति तयार गरिएको । स.प्र.बल, नेपाल विपद् व्यवस्थापन तालिम शिक्षालय कुरिनटारमा राष्ट्रिय विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन प्राधिकरण, कोशी प्रदेश सरकार, गण्डकी प्रदेश सरकार तथा वागमती प्रदेश सरकारको आर्थिक सहयोगमा ११० जनालाई गोताखोर तालिम प्रदान गरिएको । गोताखोर टिमलाई देशभरका १० स्थानमा विस्तार गरी उपत्यका लगायत प्रदेश स्तरमा रहेको सम्पूर्ण बाहिनीहरूमा आवश्यक उपकरणहरू सहित तयारी हालतमा राखिएको । विपद् व्यवस्थापनमा खटिने दक्ष जनशक्तिको क्षमता विकास गर्न हालसम्म सशस्त्र प्रहरी बल, नेपालमा ३६०८ जना सशस्त्र प्रहरी कर्मचारीले विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी तालिम सम्पन्न गरेको ।	बल, नेपाल
सेवा प्रवाह र सुशासन				
१४१	गुनासो व्यवस्थापन संयन्त्रको संस्थागत सुदृढीकरण गर्ने।	१ वर्ष	Toll Free No, लगायत ४ वटा टेलिफोन लाईन विस्तार गरिएको, Nodal office को व्यवस्था गरिएको। Gunaso Portal मार्फत Data Update गर्ने गरिएको।	गुनासो व्यवस्थापन शाखा
			गुनासो व्यवस्थापनको लागि सर्वसाधारणको समेत पहुँचमा रहने गरी गुनासो हटलाईन नम्बर प्रत्येक युनिटहरूको बाहिर Flex Board मा राख्न लगाई प्राप्त गुनासोलाई सुनुवाई गर्ने कार्य गर्दै	सशस्त्र प्रहरी बल, नेपाल

क्र.सं.	क्रियाकलापहरू	समय-सीमा (वर्षमा)	प्रगति	जिम्मेवार निकाय
			आइरहेको ।	
१४२	राष्ट्रिय पर्व तथा उत्सवहरूको एकीकृत आन्तरिक व्यवस्थापन ढाँचा तथा वार्षिक क्यालेन्डर तयार गर्ने।	१ वर्ष	क्यालेन्डर तयार हुने क्रममा रहेको।	कार्यालय व्यवस्थापन तथा जिन्सी शाखा
१४३	कैदीवन्दीहरूसँगको भेटघाटको कार्यविधि तथा मापदण्ड तयार गर्ने।	निरन्तर	मस्यौदा तर्जुमाको क्रममा रहेको।	कारागार व्यवस्थापन विभाग
१४४	राष्ट्रिय परिचयपत्र अभियान सम्बन्धी जागरण सिर्जना।	अभियान अवधिभर	राष्ट्रिय परिचयपत्र अभियान सम्बन्धी सूचना प्रचारप्रसार अभियानको लागि विभिन्न जिल्लाहरूसँग निरन्तर समन्वय भइरहेको।	राष्ट्रिय परिचयपत्र तथा पञ्जिकरण विभाग
१४५	परिचयपत्र पाउन योग्य सबै नागरिकको राष्ट्रिय परिचयपत्रको लागि विवरण सङ्कलन गर्ने।	२ वर्ष / तत्पश्चात योग्य हुनेको निरन्तर	२०८० असार मसान्तसम्म १३१५४७४२(अभियान मार्फत ९५४८८९० र इकाईमार्फत ३६०५८५२) नागरिकको विवरण संकलन गरिएको। असार मसान्तसम्ममा ५५ जिल्लामा राष्ट्रिय परिचयपत्र अभियान सम्पन्न र १३ जिल्लामा अभियान सञ्चालनमा रहेको। ५६१ स्थानीय तह र ५१०३ वडामा राष्ट्रिय परिचयपत्र अभियान सम्पन्न भएको।	राष्ट्रिय परिचयपत्र तथा पञ्जिकरण विभाग
१४६	१ (एक)करोड नागरिकलाई राष्ट्रिय परिचयपत्रको वितरण गर्ने।	२ वर्ष	पहिलो चरण (११७०००) सहित राष्ट्रिय परिचयपत्रको स्मार्ट कार्ड प्रासि: १ करोड २१ लाख १७ हजार	राष्ट्रिय परिचयपत्र तथा पञ्जिकरण विभाग

क्र.सं.	क्रियाकलापहरू	समय-सीमा (वर्षमा)	प्रगति	जिम्मेवार निकाय
			राष्ट्रिय परिचयपत्र कार्ड छपाईः १६ लाख ३० हजार १४ राष्ट्रिय परिचयपत्र कार्ड वितरणः १ लाख ७३ हजार ६८ ५४ वटा जिल्ला प्रशासन कार्यालयहरूमा ७ लाख ८५ हजार कार्ड वितरणका लागि पठाइएको। जिल्ला प्रशासन कार्यालय, भक्तपुरमा राष्ट्रिय परिचयपत्र (कार्ड) वितरणको लागि एक वटा स्टेशन थप गरिएको। साविक राहदानी विभाग रहेको स्थान, नारायणहिटी दरबार संग्रहालय परिसरमा रहेको ईकाईबाट विवरण दर्ता भएका व्यक्तिहरूको राष्ट्रिय परिचयपत्र (कार्ड) वितरण गर्ने कार्यको लागि २ वटा स्टेशन स्थापना भएको र विवरण दर्ताको लागि १ वटा स्टेशन थप भएको।	
१४७	व्यक्तिगत घटना दर्ताको पहुँच विस्तार गरी ८० प्रतिशत पुऱ्याउने।	२ वर्ष	अनलाईन व्यक्तिगत घटना दर्ता गर्ने वडा संख्याः- ६६४८, जन्मः- २७,८८,४७८, मृत्युः- ७,००,१४०, विवाहः- ११,१६,६६४, सम्बन्ध विच्छेदः- ४८,९८१, बसाई सराईः- ६,१६,७२६, कूल जम्मा घटना दर्ता संख्याः- ५२,७०,९८९ आ.व. ०७९।८० मा भएको अनलाईन मार्फत व्यक्तिगत घटना दर्ताको विवरणः अनलाईन व्यक्तिगत घटना दर्ता गर्ने वडा संख्याः- ४४६, जन्मः-८१७५९१, मृत्युः- २०२९९५, विवाहः- ३२४३०१, सम्बन्ध विच्छेदः-२१६५६, बसाई सराईः- १८३२९२, कूल	राष्ट्रिय परिचयपत्र तथा पञ्जिकरण विभाग

क्र.सं.	क्रियाकलापहरू	समय-सीमा (वर्षमा)	प्रगति	जिम्मेवार निकाय
			जम्मा घटना दर्ता संख्याः- १५,४९,८३५	
१४८	अनलाइन व्यक्तिगत घटना दर्ता सबै वडा सम्ममा पुऱ्याउने।	२ वर्ष	६६४८ वडामा अनलाइन मार्फत व्यक्तिगत घटना दर्ता भइरहेको। ९५ वडामा विद्युत तथा इन्टरनेटको पहुँच नभएको कारण अनलाइन घटना दर्ता लक्ष्य अनुसार हुन नसकेको। आ.व. २०८०।८१ मा सबै वडाबाट अनलाइन व्यक्तिगत घटना दर्ता गर्ने लक्ष्य रहेको र अनलाईन प्रणालीमा नगएका वडाहरूलाई अनलाईन प्रणालीमा जान समन्वय र ताकेता गरिरहेको।	राष्ट्रिय परिचयपत्र तथा पञ्जिकरण विभाग
१४९	सबै स्थानीय तहबाट सामाजिक सुरक्षा भत्ता बैंकिङ्ग प्रणाली मार्फत वितरण गर्न व्यवस्था मिलाउने।	२ वर्ष	७५३ स्थानीय तहमा बैंकिङ्ग प्रणालीमार्फत नै सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण भइरहेको। २०८० असार मसान्तसम्म सामाजिक सुरक्षा भत्ता प्राप्त गर्ने लाभग्राहीको संख्या ३८,००,१०८ रहेको र यस आ.व.२०७९।८० को जेष्ठ मसान्तबाट ४ लाख ७४०जना लाभग्राहीलाई Electronic Fund Transfer (EFT) मार्फत सामाजिक सूरक्षा भत्ता वितरण गरी शुरुवात गरिएको।	राष्ट्रिय परिचयपत्र तथा पञ्जिकरण विभाग
१५०	काठमाडौं उपत्यकाका मुख्य सडकहरूमा थप ट्राफिक लाइटको व्यवस्थापन गर्ने।	१ वर्ष	सरोकारवाला निकाय, संघ/संस्थासंग समन्वय गरी Intelligent Traffic Light System ६३ स्थानमा जडान गरिएकोमा हाल ३३ स्थानमा संचालनमा रहेको।	नेपाल प्रहरी
१५१	मानव अधिकार सम्बन्धीत घटनाहरूको द्रुत अनुसन्धान तथा उल्लङ्घनका घटना न्यूनीकरण गर्ने।	निरन्तर	मानव अधिकार सम्बन्धीत घटनाहरूको द्रुत अनुसन्धान तथा उल्लंघनका घटना न्यूनीकरण गर्ने सम्बन्धमा २०७८ फागुन, चैत्र, वैशाख, जेठ र असार महिनाको प्रगति विवरणःमानव अधिकार सम्बन्धी उजुरी संख्याः २४ वटा, फछ्यौंट संख्याः २३	नेपाल प्रहरी

क्र.सं.	क्रियाकलापहरू	समय-सीमा (वर्षमा)	प्रगति	जिम्मेवार निकाय
			वटा, अनुशिक्षण तालिम ११,४९६ जनालाई प्रदान गरिएको, सचेतना कार्यक्रम संख्याः १०० वटा लाभान्वित ३,२८२ जना। मानव अधिकार सम्बन्धीत घटनाहरूको द्रुत अनुसन्धान तथा उल्लंघनका घटना न्यूनीकरण गर्ने सम्बन्धमा आ.व.२०७९/०८० असारसम्म मानव अधिकार सम्बन्धी उजुरी संख्याः ६१ वटा, फर्छौट संख्याः ३९ वटा, फर्छौट बाँकी संख्याः २२ वटा, अनुशिक्षण तालिम ३१,०५९ जनालाई प्रदान गरिएको, सचेतना कार्यक्रम संख्याः २६५ वटा लाभान्वित १३,३३७ जना।	
			राष्ट्रिय मानव अधिकार आयोगको निर्णय बमोजिम सिफारिश भई आएका सबै सिफारिशहरू कार्यान्यनका लागि सम्बन्धीत निकायमा पठाइएको, मानव अधिकारको हनन सम्बन्धमा अनुसन्धानका क्रममा राष्ट्रिय मानवअधिकार अधिकार आयोगबाट माग भएको विषयमा राय तथा प्रतिक्रिया पठाइएको, लैंगिक सम्पर्क विन्दुको रुपमा सरोकारवाला निकायहरूसँग समन्वय गरिएको, ICCPR / CAT आवधिक प्रतिवेदन तयार पार्ने सम्बन्धमा ICCPR को हकमा २ वटा प्रदेशस्तरीय कार्यक्रम गरी सुझाव संकलन गरिएको र CAT को सम्बन्धमा मस्यौदा तयार गरिएको।	मानव अधिकार प्रवर्द्धन शाखा

क्र.सं.	क्रियाकलापहरू	समय-सीमा (वर्षमा)	प्रगति	जिम्मेवार निकाय
			नेपाल प्रहरीबाट मानव अधिकारको हननको विषयमा अनुसन्धान भैरहेको। राष्ट्रिय मानव अधिकार आयोगको निर्णय बमोजिम सिफारिश भई आएका सम्पूर्ण सिफारिशहरू कार्यान्वयनका लागि सम्बन्धीत निकायमा पठाइएको। मानव अधिकारको हनन सम्बन्धमा अनुसन्धानका क्रममा राष्ट्रिय मानव अधिकार अधिकार आयोगबाट माग भएको विषयमा राय तथा प्रतिक्रिया पठाइएको। लैंगिक सम्पर्क विन्दुको रुपमा सरोकारवाला निकायहरूसँग समन्वय एवम् सहकार्य भइरहेको। मानव बेचबिखन तथा ओसार पसार नियन्त्रण जिल्ला समितिलाई थप क्रियाशिल बनाउन ७७ जिल्ला प्रशासन कार्यालयमा पत्राचार गरिएको।	मानव अधिकार प्रवर्दधन शाखा
१५२	जोखिममा रहेका सेवाग्राहीलाई प्राथमिकतामा राखी प्रहरी सेवा प्रवाह (Priority Police Service) को मापदण्ड तयार तथा कार्यान्वयन गर्ने।	निरन्तर	जोखिममा रहेका समुहहरूलाई प्राथमिकता प्रहरी सेवा (Priority Police Service) को मस्यौदा प्रतिवेदन तयार भएको।	नेपाल प्रहरी
१५३	नेपाल प्रहरीमा गुनासो व्यवस्थापनको लागि केन्द्रीय तथा प्रदेश स्तरमा संयन्त्र स्थापना गरी प्रभावकारी सञ्चालन गर्ने।	निरन्तर	नेपाल प्रहरीमा गुनासो सुनुवाई अधिकृतको व्यवस्था गरिएको। नेपाल प्रहरीका कर्मचारीहरूले पालना गर्नुपर्ने आचार संहिता सम्बन्धी कार्यदिश, २०७७ तर्जुमा भई कार्यान्वयनमा रहेको। नेपाल प्रहरी प्रधान कार्यालय, प्रहरी महानिरीक्षकको सचिवालय,	नेपाल प्रहरी

क.सं.	क्रियाकलापहरू	समय-सीमा (वर्षमा)	प्रगति	जिम्मेवार निकाय
			प्रहरी निरीक्षणालय अन्तर्गत २४ सै घण्टा गुनासो सुन्ने तथा समाधान गर्न G-24/7 (चौबिसै घण्टा/सातै दिन गुनासो सुन्ने) कक्षको स्थापना भई Toll Free No. १११३ सञ्चालनमा ल्याइएको। अनलाईन उजुरी गुनासो लिने संयन्त्रको रुपमा ujurichhanbin@nepalpolice.gov.np, ecomplian@nepalpolice.gov.np , ecomplain017@gmail.com लगायतका ईमेल ठेगाना, ०१-४४१००७९ र CUG नं. ९८५१२९३००० समेतको व्यवस्था गरी गुनासो व्यवस्थापन गरिएको। आ.व. २०७९/०८० असार मसान्तसम्म उजुरी/ गुनासो विवरणः कूल उजुरी संख्याः १६७४ वटा, फछ्र्यौट संख्थाः १२९८ वटा, कार्यान्वयनको चरणमा ३७६ वटा। प्रहरी कर्मचारीको गुनासो सम्बोधन तथा प्रहरी कर्मचरी विरूद्दको उजुरी फछ्यौंट कार्य समयमै गर्न काडमाडौं उपत्यका प्रहरी कार्यालय तथा सात वटै प्रदेश प्रहरी कार्यालय प्रमुखसँग कार्य सम्पादन सम्झौता गरिएको।	
१५४	विभिन्न राष्ट्रिय दिवसहरूमा वितरण गरिने विभूषणहरू छनौटको मापदण्डको स्तरीकरण गर्ने।	निरन्तर	मापदण्ड स्वीकृत भै बिगत आ.ब.हरूमा कार्यन्वयन भएकोमा चालु आ.ब.मा स्थगित भएको।	
१५५	ट्राफिक कारबाही तथा जरिवाना प्रयोजनको लागि विद्युतीय भुक्तानी प्रणाली (Digital Payment System) देशभर लागू	१ वर्ष	काठमाण्डौ उपत्यका ट्राफिक प्रहरी कार्यालयवाट सेवाग्राहीको सहजताको लागि Digital Wallet/Mobile Banking, QR Pay , Kiosk Machine (किअस्क) मार्फत जरिवाना भुक्तानी,	नेपाल प्रहरी

क्र.सं.	क्रियाकलापहरू	समय-सीमा (वर्षमा)	प्रगति	जिम्मेवार निकाय
	गर्ने।		कारवाहीमा परेका चालकहरूले नियमानुसार तिर्नुपर्ने जरिवाना कारबाही स्पटबाट तिर्न "Pay Fine on the spot – instant payment system" लागू गरिएको। गण्डकी प्रदेश ट्राफिक प्रहरी कार्यालय मातहत जिल्ला ट्राफिक प्रहरी कार्यालय कास्कीमा ग्लोवल आई.एम.ई बैंकको एक्सटेन्सन काउण्टर मार्फत राजश्व संकलन गर्रिदै आएको।	
१५६	गृह प्रशासन समूह गठन गर्ने	२ वर्ष	गठन नभएको।	निजामती कर्मचारी प्रशासन शाखा
१५७	लागू औषध प्रयोगकर्ताहरूको लागि सञ्चालित उपचार तथा पुर्नस्थापना केन्द्रहरूको प्रभावकारिता अध्ययन गर्ने/गराउने।	२ वर्ष	चालु आ.व.मा हुने।	लागूऔषध नियन्त्रण शाखा
१५८	लागू औषध मौखिक प्रतिस्थापन उपचार पद्धति (OST) को प्रभावकारिता अध्ययन अनुसन्धान गर्ने/गराउने।	२ वर्ष	चालु आ.व. मा हुने।	लागूऔषध नियन्त्रण शाखा
१५९	लागू औषध प्रयोगकर्ताहरूको जिल्लास्तरीय द्रुततर मूल्याङ्कन सर्वेक्षण (Rapid Assessment Survey) गर्ने।	२ वर्ष	लागू औषध प्रयोगकर्ताहरूको जिल्लास्तरीय द्रुततर मूल्याङ्कन सर्वेक्षण पर्सा र कैलाली जिल्लामा सम्पन्न भई सुरुवात भएको।	लागूऔषध नियन्त्रण शाखा
अध्ययन, अनुसन्धान तथा सूचना प्रविधिमा आधारित गृह प्रशासन				
१६०	विद्यमान सफ्टवेयरहरूको एकीकरण तथा एकीकृत सूचना व्यवस्थापन प्रणालीको विकास गर्ने।	२ वर्ष	CCRS (Citizenship complain register system) लाई CIMS मा Integration गरिएको। CIMS Integration अन्तिम चरणमा रहेको। Software उस्तै उस्तै प्रकृतिका CPAS र	सूचना प्रबिधि शाखा

क्र.सं.	क्रियाकलापहरू	समय-सीमा (वर्षमा)	प्रगति	जिम्मेवार निकाय
			DRS लाई एकिकृत ढाँचामा निर्माण गर्ने कार्य भइरहेको। Website, परिपत्र, SMS र Dash Board विपद् पोर्टल लगायतलाई एकिकृत गरिएको। विपद् सँग सम्बन्धित प्रणालीहरूलाई Integration गरिएको।	
१६१	गृह मन्त्रालय र मातहतका निकायहरूमा कार्यरत कर्मचारीहरूको Employees Record Information System- ERIC सफ्टवेयर अद्यावधिक/स्तरोन्नति गर्ने।	निरन्तर	अद्यावधिक भई कार्यन्वयनमा रहेको।	निजामती कर्मचारी प्रशासन शाखा
१६२	सूचना प्रविधि सम्बन्धी उपकरणहरू तथा मौजुदा सफ्टवेयरहरूलाई सुरक्षित र स्तरोन्नति गर्दै लैजाने।	निरन्तर	क) सूचना प्रविधि सम्बन्धी उपकरणहरू लाई स्तरोन्नति गर्दै लैजाने सम्बन्धमा डाटा सेन्टर तथा Disaster Recovery (DR) सूचना प्रविधि पूर्वाधारको स्तरोन्नतिका लागि सरकारी एकीकृत डाटा केन्द्र (GIDC) मा रहेको मन्त्रालयको डाटा सेन्टरमा उपकरणहरू जडान, High Availability को व्यवस्था, System migration, backup लगायतका कार्य गरिएको। प्रयोगमा रहेका सर्भरहरूमा उपलब्ध स्रोतको अधिकतम उपयोगका लागि सर्भर भर्चुअलाइजेसन सफ्टवेयर प्रयोग गरी एउटै Physical सर्भरमा धेरैवटा भर्चुअल मेसिनहरू सिर्जना गरी तथा सर्भरहरूको भण्डारणलाई भर्चुअलाइज गरी एकीकृत बनाई साझा भण्डारण तहको रुपमा सञ्चालनमा ल्याइएको। जोखिम न्यूनिकरणका लागि डिजास्टर रिकभरी सेन्टर, हेटौंडामा	सूचना प्रबिधि शाखा

क्र.सं.	क्रियाकलापहरू	समय-सीमा (वर्षमा)	प्रगति	जिम्मेवार निकाय
			प्रणालीहरूको ब्याकअप रहने व्यवस्था मिलाएको। VPN Router अन्तर्गतका कार्यालयहरूमा नयाँ Branch Router जडान सम्पन्न (तोकिएका ५१ कार्यालयहरू र थप ३ कार्यालयमा जडान) कम्प्यूटरहरू मन्त्रालयमा रहेका कम्प्युटरहरूको संख्या, अवस्थाहरूको अनुगमन/ अध्ययन गरी प्रतिवेदन तयार गरी पुराना कम्प्यूटरहरूमा (आवश्यकता बमोजिम) RAM, SSD थप गरी स्तरोन्नति गरिएको तथा १८ थान नयाँ Desktop र १८ थान नयाँ Laptop हरू खरिद गरी प्रयोगमा ल्याइएको। आ.व २०८०/८१ मा GIOMS (Office Automation) को लागि ३० थान नयाँ Desktop खरिद/प्राप्तिका लागि अघि बढाईएको (आवश्यक विवरणहरू-Specification, लागत अनुमान, बोलपत्र तयार तथा स्वीकृत; बोलपत्र प्रकाशन) आ.व २०८०/८१ मा १५ थान नयाँ Laptop खरिद/प्राप्तिका लागि अघि बढाईएको (आवश्यक विवरणहरू-Specification, लागत अनुमान, शिलबन्दी तयार तथा स्वीकृत; प्रकाशन) CCTV मन्त्रालयमा CCTV को सञ्चालन, व्यवस्थापन, Monitoring तथा ब्याकअप क्षमता अभिवृद्धि गरिएको।	

क्र.सं.	क्रियाकलापहरू	समय-सीमा (वर्षमा)	प्रगति	जिम्मेवार निकाय
			ख) मौजुदा सफ्टवेयरहरूलाई स्तरोन्नति गर्दै लैजाने सम्बन्धमा नागरिकता सूचना व्यवस्थापन प्रणाली नागरिकता विवरण व्यवस्थापन प्रणाली (CIMS) को स्तरोन्नति गरी केन्द्रीय नागरिकता सूचना व्यवस्थापन प्रणालीका रुपमा विकास तथा एकिकृत डाटावेश तयार गरी सञ्चालनमा ल्याएको। (जिल्ला प्रशासन कार्यालय, भक्तपुरमा असार १५ बाट , जि. प्र. का. ललितपुरमा मिति २०८०/०५/२४ बाट, ई. प्र. का.फर्पिङ्झमा मिति २०८०/०५/१० र ई. प्र. का. साखुँ मिति २०८०/०५/९ बाट CIMS लागू)। केन्द्रीय नागरिकता सूचना व्यवस्थापन प्रणालीमा गैरआवासीय नेपाली नागरिकता दिन सक्ने प्रबन्ध मिलाइएको। सरकारी सेवाहरूको अन्तर आवद्धताको र अन्य निकायहरूले प्रवाह गर्ने सेवाको प्रभावकारीता अभिवृद्धि गराउन विभिन्न निकायहरूको प्रणालीसँग API मार्फत CIMS लाई Integrate गरिएको। (प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रीपरिषद्को कार्यालय; शिक्षा, विज्ञान तथा प्रविधि मन्त्रालय, राहदानी विभाग; राष्ट्रिय परिचयपत्र तथा पञ्जीकरण विभाग; आन्तरिक राजस्व विभाग; कन्सुलर सेवा विभाग) कार्य सम्झौता मूल्यांकन प्रणाली मन्त्रालय र प्रमुख जिल्ला अधिकारीबिच हुने कार्य सम्पादन सम्झौताबमोजिम मूल्याङ्कन गर्ने प्रक्रियालाई सहज, प्रभावकारी,	

क.सं.	क्रियाकलापहरू	समय-सीमा (वर्षमा)	प्रगति	जिम्मेवार निकाय
			छिटोछरितो र सुरक्षित बनाउने प्रयोजनार्थ कार्य सम्पादन मूल्याङ्कन प्रणाली (CPAS) को विकास सम्पन्न गरी लागू गरिएको। श्रीमान् सचिवज्यूको अध्यक्षतामा कार्य सम्पादन सम्झौता विषयमा मिति २०८०/०४/०१ मा भर्चुअल बैठक। (CPAS) को विकास सम्पन्न गरी मिति २०८०/०४/१८ गते सबै जिल्लाहरूलाई भर्चुअल अभिमुखीकरण गरिएको। मिति ०८०।४।२८ गते नयाँ CPAS प्रणाली Live संचालन गरिएको। अध्यागमन प्रणालीको कार्य प्रकृया चुस्त बनाउन स्वचालित अनलाइन प्रणाली सीमा तथा अध्यागमन प्रणालीको विकास भई लागू भएको। Website गृह मन्त्रालय र मातहतका सबै जिल्ला/इलाका/सीमा प्रशासन कार्यालयहरूको Website Layout लाई एकरुपता प्रदान गर्ने उद्देश्यले एकिकृत रुपमा website निर्माण गरी संचालनमा ल्याइएकोमा Website Upgradation कार्य गरिएको।(Features थप तथा नियमित तस्बीर, सूचना, समाचार, कर्मचारी विवरण अद्यावधिक) कसूरजन्य सम्पत्ति व्यवस्थापन विभाग, जुद्ध बारुण यन्त्र	

क.सं.	क्रियाकलापहरू	समय-सीमा (वर्षमा)	प्रगति	जिम्मेवार निकाय
			कार्यालय भक्तपुरको वेबसाइट तयार गरी Access प्रदान गरिएको। विभिन्न जिल्ला प्रशासन कार्यालय, इलाका प्रशासन कार्यालय, सीमा प्रशासन कार्यालयहरूलाई website को content feeding, विवरण entry, Update गर्ने जस्ता कार्यहरूमा Support गरिएको। विविध माननीय उपप्रधानमन्त्री एवम् गृह मन्त्रीज्यूको कार्यक्रम तालिका डिस्प्ले विकास गरी सञ्चालनमा ल्याएको। ERMS, परिपत्र प्रणाली, SMS प्रणाली, विभुषण प्रणाली लगायत मौजुदा सफ्टवेयरहरू सञ्चालन, व्यवस्थापन तथा आवश्यक सुधार गरी अद्यावधिक गरिएको। मन्त्रालयमा केन्द्रीय विद्युतीय हाजिरी प्रणाली पूर्ण रूपमा(वि.स. २०८० वैशाख१ देखि) सञ्चालनमा ल्याई अद्यावधिक गरिएको। SMS प्रणालीलाई सहज र अद्यावधिक गरी website मा integrate गरिएको र जिल्ला, ईलाका तथा सीमा कार्यालयहरूलाई आवश्यकता अनुसार SMS credit थपिएको। छिटो छरितो र गोपनीय रुपमा सूचना प्रवाह तथा पत्राचार गर्न Website मा परिपत्र प्रणाली Integrate गरी संचालन तथा व्यवस्थापन र आवश्यक सुधार गरिएको र आएका	

क्र.सं.	क्रियाकलापहरू	समय-सीमा (वर्षमा)	प्रगति	जिम्मेवार निकाय
			परिपत्रहरूलाई फछ्र्यौट गर्दै र Regular Update गरिएको। ग) सूचना प्रविधि सम्बन्धी उपकरणहरू तथा मौजुदा सफ्टवेयरहरूलाई सुरक्षित गर्दै लैजाने सम्बन्धमा Genuine Software (with License) को प्रयोग मौजुदा प्रणालीहरूलाई सुरक्षित गर्ने सम्बन्धमा देहाय बमोजिम Software / License खरिद कार्य (आवश्यक विवरणहरू Specification, लागत अनुमान, बोलपत्र कागजात तयार, स्वीकृत, बोलपत्र प्रकाशन, मूल्याङ्कन, खरिद सम्झौता) सम्पन्न गरी License प्राप्त तथा Install भई सञ्चालनमा ल्याएको। * Backup and Replication Software, * Virtualization Software, * EDR (Server Protection) * Enterprise Antivirus * Core Firewall License * Microsoft Office Licence * Operating System Licence * SSL certificate आ.व २०८०/८१ मा Enterprise Antivirus खरिद/प्राप्तिका लागि अघि बढाईएको (आवश्यक विवरणहरू-Specification, लागत अनुमान तयार गरी खरिद इकाइमा पठाइएको।)	

क्र.सं.	क्रियाकलापहरू	समय-सीमा (वर्षमा)	प्रगति	जिम्मेवार निकाय
			Security Audit गृह मन्त्रालय र यस अन्तर्गतका विभागहरूमा सञ्चालित सफ्टवेयरको Security Audit (VAPT) जाँच गरी सुझाव सहितको प्रतिवेदन पठाइएको। Monitoring and Backup उपकरणहरूको अवस्था, प्रणाली, Storage समय-समयमा Monitoring गरी System Migration, Security Architecture मा सुधार, HA को व्यवस्था गरिएको। निरन्तर Monitoring को लागि SIEM मा Integrate गरिएको। Website र प्रयोग गरिएका सफ्टवेयरहरूको Application, Database को नियमित ब्याकअप राखिएको।	
१६३	मन्त्रालय र मातहत निकाय र कार्यालयबिच नेटवर्क स्थापना, अपग्रेड तथा विस्तार गर्ने।	निरन्तर	क) मन्त्रालय र मातहतका कार्यालयबिच ICT Network सञ्चालन, व्यवस्थापन विद्युतीय सुशासनका लागि गृह मन्त्रालय र अन्तर्गतका जिल्ला, ईलाका र सीमा प्रशासन कार्यालयहरूमा Intranet (Lease) लाइन मार्फत आफ्नै ICT Network को स्थापना गरी संचालनमा ल्याएको। उक्त Network राष्ट्रिय परिचयपत्र तथा पञ्जिकरण विभागलाई राष्ट्रिय परिचयपत्र दर्ता अभिलेख केन्द्रीकृत गर्ने कार्यको लागि समेत उपलब्ध गराइएको। ICT Network को प्रभावकारी सञ्चालनका लागि पुराना समस्या	सूचना प्रबिधि शाखा

क्र.सं.	क्रियाकलापहरू	समय-सीमा (वर्षमा)	प्रगति	जिम्मेवार निकाय
			देखिएका राउटर प्रतिस्थापन तथा थप कार्यालयहरूलाई जोड्न नयाँ जडान गरी ५३ कार्यालयहरूमा जडान सम्पन्न। केन्द्रबाट नै Network संचालनमा रहे/नरहेको अवस्था Monitoring गर्ने गरिएको। मन्त्रालय र अन्तर्गतका कार्यालयहरूमा निरन्तर Network Monitoring, Support तथा आएका समस्याको समाधान। (Connectivity Issue, Packet Loss आदिको अवस्थामा नेपाल टेलिकमसँग समन्वय गरिएको) Intranet Connectivity, Router आदिमा समस्या देखापरी सेवा अवरुद्ध भएकोमा temporary रुपमा वैकल्पिक माध्यम (VPN) को प्रयोगबाट सेवा प्रवाह चुस्त दुरुस्त गरेको। क) नेटवर्क अपग्रेड तथा विस्तार ३.थप ८ कार्यालयहरूमा नेटवर्क विस्तार i.ईलाका प्रशासन कार्यालय, बोदेबर्सायिन, सप्तरी ii.ईलाका प्रशासन कार्यालय, रामगोपालपुर, महोत्तरी iii.ईलाका प्रशासन कार्यालय, त्रिभुवनबस्ती, कन्चनपुर iv.ईलाका प्रशासन कार्यालय, सिम्रौनगढ, बारा v.ईलाका प्रशासन कार्यालय, घर्तिगाउँ, रोल्पा vi.ईलाका प्रशासन कार्यालय, माडी, चितवन	

क्र.सं.	क्रियाकलापहरू	समय-सीमा (वर्षमा)	प्रगति	जिम्मेवार निकाय
			vii.ईलाका प्रशासन कार्यालय, जसपुर, प्युठान viiiईलाका प्रशासन कार्यालय, मेहलकुना, सुर्खेत ix ईलाका प्रशासन कार्यालय, पाचँथर १३४ वटा कार्यालयहरू आवद्ध रहेको उक्त Network सञ्चालन, व्यवस्थापन, संचालनमा रहे/नरहेको अवस्था Monitoring गरी सपोर्ट तथा आएका समस्याको समाधान गरिएको; लिज लाइन नपुगेका कार्यालयहरूमा Internet VPN मार्फत सेवा सञ्चालनमा ल्याईएको र सञ्जालमा आवद्ध नभएका कार्यालयहरूमा नेटवर्क स्थापना गर्न, Network Connectivity को पहुँच पुर्याउन नेपाल टेलिकमसँग समन्वय तथा उपयुक्त वैकल्पिक माध्यमको निर्क्योल सम्बन्धमा अध्ययन गरिएको। Network Connectivity को पहुँच नभएको कार्यालयहरूमा नेटवर्क स्थापना गर्न नेपालटेलिकमसँग छलफल, पत्राचार समन्वय। तपसिल बमोजिम कार्यालयहरूमा लिज लाइन जडानको सम्भाव्यता र उपयुक्त माध्यम निर्क्योल सम्बन्धमा अध्ययन गरिएको। १. ईलाका प्रशासन कार्यालय, नराकोट, जुम्ला २. ईलाका प्रशासन कार्यालय, ऐसेलुखर्क, खोटाङबजार ३. ईलाका प्रशासन कार्यालय, सातबिसे, नुवाकोट ४. ईलाका प्रशासन कार्यालय, सिर्दिवास, गोरखा	

क्र.सं.	क्रियाकलापहरू	समय-सीमा (वर्षमा)	प्रगति	जिम्मेवार निकाय
			५. ईलाका प्रशासन कार्यालय, गोटीखेल, ललितपुर ६. ईलाका प्रशासन कार्यालय, खिजिदेम्बा, ओखलढुङ्गा ७. ईलाका प्रशासन कार्यालय, सुपौली, पर्सा ८. ईलाका प्रशासन कार्यालय, सिंगटीबजार, दोलखा ९. ईलाका प्रशासन कार्यालय, ईलनर्कु, डोल्पा १०. ईलाका प्रशासन कार्यालय, लाप्चानेप्रिती, रामेछाप ११. सीमा प्रशासन कार्यालय, लोमान्थाङ, मुस्ताङ १२. सीमा प्रशासन कार्यालय, नाम्चे, सोलुखुम्बु १३. ईलाका प्रशासन कार्यालय, चंखिला, जाजरकोट १४.ईलाका प्रशासन कार्यालय, मानपकडी , रुपन्देही	
१६४	राष्ट्रिय आपतकालीन कार्यसञ्चालन केन्द्र -National Emergency Operations Centre (NEOC) सञ्चालन कार्यविधि परिमार्जन गर्ने।	२ वर्ष	परिमार्जनको मस्यौदा तयार भई स्वीकृतिको चरणमा रहेको।	राष्ट्रिय आपतकालीन कार्यसञ्चालन केन्द्र
१६५	Office Automation System लाई पूर्ण रूपमा कार्यान्वयनमा ल्याउने।	१ वर्ष	मन्त्रालयमा मिति २०८०/०४/०१ गते देखि प्राप्त पत्रहरू प्रणालीमा दर्ता गर्ने र सम्बन्धीतमा फर्वाड गर्ने गरी GIOMS लागू गरिएको। GIOMS पूर्ण रुपमा लागू गर्ने सम्बन्धमा Digital Signature	कार्यालय व्यवस्थापन तथा जिन्सी शाखा

क्र.सं.	क्रियाकलापहरू	समय-सीमा (वर्षमा)	प्रगति	जिम्मेवार निकाय
			खरिद/प्रासिका लागि प्रक्रिया अघि बढाएको (मिति २०८०/०४/२९ मा टिप्पणी पेस। GIOMS प्रयोग सम्बन्धी अभिमूखीकरण/तालिम का लागि सबै महाशाखा/शाखामा पत्राचार (पेस मितिः २०८०/०५/२४)। GIOMS प्रयोग सम्बन्धी अभिमूखीकरण/तालिम सम्पन्न (पेस मितिः २०८०/०५/२६/ पेस मितिः २०८०/०५/२७)।	
१६६	विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी नीति, कार्यनीति र मापदण्ड तथा विपद् जोखिम न्यूनीकरण राष्ट्रिय रणनीतिक कार्ययोजना २०१८-२०३० अद्यावधिक गर्ने तथा प्रगति अनुगमन गर्ने।	प्रत्येक दुई वर्षमा	Nepal Disaster Report तयारी भैरहेको। Sendai Mid Term Review तयारी र प्रतिवेदनको मस्यौदा तयार भई अन्तिम चरणमा रहेको ।	विपद् अध्ययन, जोखिम न्यूनीकरण तथा पुनर्लाभ शाखा
१६७	विपद् जोखिम न्यूनीकरण राष्ट्रिय रणनीतिक कार्ययोजना (२०१८-२०३०) को प्रगति अनुगमन गर्न Monitor for Disaster strategic Action plan (MDSA) सफ्टवेयर प्रणाली सञ्चालनमा ल्याउने।	निरन्तर	MDSA को Software निर्माण भै सरोकारवाला निकाय र राष्ट्रिय अन्तराष्ट्रिय सरोकारवालाहरूले Data Entry गर्ने गरेको।	विपद् अध्ययन, जोखिम न्यूनीकरण तथा पुनर्लाभ शाखा
१६८	द्वन्द्वकालीन समयमा वितरण भएको राहत, क्षतिपूर्ति, आर्थिक सहायता वापत वितरण भएको रकम र पुनर्निर्माण भएका योजनाहरूको एकीकृत अभिलेख तयार गरी प्रकाशन गर्ने।	२ वर्ष	हालसम्म राज्यबाट द्वन्द्वकालीन समयमा वितरण भएको राहत, क्षतिपूर्ति, आर्थिक सहायता बापत गृह मन्त्रालय मार्फत वितरण भएको रकमको विवरण संकलन गर्ने कार्य भएको।	राहत तथा तथ्याङ्क व्यवस्थापन शाखा
१६९	Prisoner Management Information System लाई स्तरोन्नति गरी कारागार प्रशासनको सुदृढीकरण गर्ने।	निरन्तर	स्तरोन्नति गरिएको।	कारागार व्यवस्थापन

क्र.सं.	क्रियाकलापहरू	समय-सीमा (वर्षमा)	प्रगति	जिम्मेवार निकाय
				विभाग
१७०	कारागार कार्यालयमा रहेका स्वास्थ्यकर्मीहरूको दरबन्दी गृह मन्त्रालयमा सार्ने।	१ वर्ष	गृह मन्त्रालय र स्वास्थ्य मन्त्रालयबिच छलफल गरिएको।	कारागार व्यवस्थापन विभाग
१७१	सबै अध्यागमन कार्यालयहरूमा नेपाली पोर्ट लागू गर्ने।	६ महिना	अध्यागमन कार्यालय हिल्सा, बाहेक सबै कार्यालयहरूमा नेपाली पोर्ट लागू भएको।	अध्यागमन विभाग
१७२	विदेशीको हकमा अध्यागमन कार्यालयको प्रस्थान कक्ष र नेपालीहरूको हकमा आगमन कक्षमा इ-गेटलागू गर्ने।	२ वर्ष	योजनामा रहेको, स्रोत सुनिश्चतता नभएकोले इ गेट जडान हुन नसकेको।	अध्यागमन विभाग
१७३	इ-भिसा लागू गर्नका लागि कार्ययोजना तर्जुमा तथा कार्यान्वयन गर्ने।	१ वर्ष	Software निर्माणको काम अन्तिम चरणमा पुगेको।	अध्यागमन विभाग
१७४	सबै अध्यागमन कार्यालयहरूबाट System Generated Printed Visa लागू गरी हस्तलिखित भिसालाई प्रतिस्थापन गर्ने।	१ वर्ष	सबै अध्यागमन कार्यालयहरूबाट भइरहेको विदेश स्थित नेपाली दुतावास तथा नियोगबाट पनि E-Visa जारी गर्नेगरी तयारी गरिएको।	अध्यागमन विभाग
१७५	Advance Passenger Information System (APIS) तथा विदेशी नागरिकको ट्र्याकिङ समेत लागू गर्ने।	१ वर्ष	स्रोत सुनिश्चितता नभएको कारण लागू गर्न नसकिएको।	अध्यागमन विभाग
१७६	त्रिभुवन विमानस्थलको अध्यागमन डेस्कमा Automated Biometric Identification System (ABIS)को स्थापना गर्ने।	४ वर्ष	स्रोत सुनिश्चितता नभएको कारण लागू गर्न नसकिएको।	अध्यागमन विभाग
१७७	अनलाइन भिषा आवेदन तथा शुल्क भुक्तानीका लागि	१ वर्ष	अनलाईन भिसा आवेदन कार्यान्वयनमा रहेको र इन्टरनेश्नल	अध्यागमन

क्र.सं.	क्रियाकलापहरू	समय-सीमा (वर्षमा)	प्रगति	जिम्मेवार निकाय
	International Payment Gateway सञ्चालनमा ल्याउने।		पेमेन्ट गेट वे सञ्चालनको लागि छलफल भइरहेको।	विभाग
१७८	व्यक्तिगत घटना दर्ता तथा सामाजिक सुरक्षा व्यवस्थापन प्रणाली (VERSP-MIS) को निकायगत आवद्धता एवम् सुदृढीकरण गर्ने।		व्यक्तिगत घटना दर्ता तथा सामाजिक सुरक्षा प्रणाली (VERSP-MIS) देहायका निकायका प्रणाली बिच अन्तरआवद्धता सम्पन्न भएको: कन्सुलर सेवा विभागको LEGAL प्रणाली। स्वास्थ्य मन्त्रालयको BRMS र DRMS प्रणाली। अध्यागमन कार्यालयको Nepali Port प्रणाली। राष्ट्रिय किताबखानाको PIS प्रणाली। राष्ट्रिय तथ्याङ्क कार्यालय। FCGO र NCHL सँग VERSP MIS आवद्धताको लागि छलफल भइरहेको।	राष्ट्रिय परिचयपत्र तथा पञ्जिकरण विभाग
१७९	CIMS मा आवद्ध गर्न बाँकी रहेका इलाका प्रशासन कार्यालय तथा सीमा प्रशासन कार्यालयहरूबाट (Citizenship Information Management System)-CIMS Software प्रणालीबाट नागरिकता वितरण गर्ने व्यवस्था गर्ने।	२ वर्ष	हस्तलिखित नागरिकता वितरण हुँदै आएका थप ४ कार्यालयहरूमा नागरिकता सूचना व्यवस्थापन प्रणाली (CIMS) मार्फत नागरिकता जारी, विवरण व्यवस्थापन गर्ने व्यवस्था मिलाइएको। ईलाका प्रशासन कार्यालय, नराकोट, जुम्ला। ईलाका प्रशासन कार्यालय, बिनायक अछाम। ईलाका प्रशासन कार्यालय, त्रिभुवनबस्ती, कन्चनपुर।	सूचना प्रबिधि शाखा र नागरिकता तथा राष्ट्रिय परिचयपत्र व्यवस्थापन शाखा

क्र.सं.	क्रियाकलापहरू	समय-सीमा (वर्षमा)	प्रगति	जिम्मेवार निकाय
			ईलाका प्रशासन कार्यालय, मेहलकुना, सुर्खेत।	
१८०	मन्त्रालयमा रहेका नागरिकता प्रमाणपत्रको अभिलेख Digitize गरी Touch to Find को अवधारणा अनुसार व्यवस्थित गर्ने।	२ वर्ष	नागरिकतासँग सम्बन्धित अभिलेखहरू गत आ.व. बाट नै RMS प्रणालीमा व्यवस्थापन गरी Touch to Find अवधारणा अनुसार व्यवस्थापन भई कार्यान्वयन भइरहेको।	नागरिकता तथा राष्ट्रिय परिचयपत्र व्यवस्थापन शाखा
१८१	प्रविष्ट गर्न बाँकी नागरिकता प्रमाणपत्रका पुराना अभिलेखहरू CCIMS मा प्रविष्टि गर्ने।	२ वर्ष	बैवाहिक अंगिकृत र अंगिकृत नागरिकताका पुराना करिब ३४००० अभिलेखहरू अघिल्लो आ.व.मा CCIMS मा प्रविष्टी सम्पन्न गरिएको र दोस्रो Server सिर्जना गरी प्रविष्टी सम्पन्न भएको। यस आ.व.मा ति अभिलेखहरू Digitalize कार्य गर्न बाँकी।	नागरिकता तथा राष्ट्रिय परिचयपत्र व्यवस्थापन शाखा
१८२	नागरिकता जारी हुँदा पेस भएर आउने अनुसूची लगायतका प्रमाणजन्य कागजातहरू अनिवार्य रुपमा CCIMS मा अपलोड गर्ने व्यवस्था मिलाउने।	२ वर्ष	सबै जिल्ला प्रशासन कार्यालयहरूबाट कार्यान्वयन भइरहेको।	नागरिकता शाखा
			नागरिकता जारी हुँदा पेस भएर आउने अनुसूची लगायतका प्रमाणजन्य कागजातहरू नागरिकता सूचना व्यवस्थापन प्रणालीमा अपलोड गर्ने व्यवस्था Module थप गरिएको तथा File Storage लगायतका व्यवस्था मिलाएको।	नागरिकता तथा राष्ट्रिय परिचयपत्र व्यवस्थापन शाखा
१८३	मन्त्रिपरिषदबाट नागरिकता रद्ध/बदर हुने कार्यलाई e-portal मार्फत Tracking गर्न सकिने गरी व्यवस्थित गर्ने।	१वर्ष	CCIMS मार्फत अभिलेख प्रविष्ट गर्न जिल्ला प्रशासन कार्यलय, इलाका प्रशासन कार्यालयमा पत्राचार गरिएको ।	नागरिकता तथा राष्ट्रिय परिचयपत्र व्यवस्थापन शाखा
			नागरिकता सूचना व्यवस्थापन प्रणालीमा रद्ध, बदर, त्यागको	सूचना प्रबिधि

क्र.सं.	क्रियाकलापहरू	समय-सीमा (वर्षमा)	प्रगति	जिम्मेवार निकाय
			अवस्था अध्यावधिक गर्ने र सो प्रतिवेदन हेर्ने व्यवस्था रहेको।	शाखा
१८४	नागरिकता सूचना व्यवस्थापन प्रणालीमा रहेका तथ्याङ्कको शुद्धीकरण (CIMS Data Purification) कार्य सम्पन्न गर्ने।	२ वर्ष	CIMS प्रणालीमा देखिएका अस्वभाविक प्रकृतिका नागरिकता विवरण (उदाहरणका लागि जारी मिति, जारी जिल्ला, पहिलो नाम, किसिम नखुलेका, जिल्लाबाट जारी देखिएका अंगिकृत, सम्मानार्थ नागरिकता आदि) सम्बन्धमा शाखाबाट अध्ययन गरी तथा कार्यालयहरूको अनुरोधको आधारमा सम्बन्धीत अभिलेख बमोजिम विवरण संशोधन एवम् अद्यावधिक गरिएको। नागरिकता त्रुटि सम्बन्धमा सम्बन्धीत कार्यालयहरूलाई Follow-up र नागरिकता विवरणमा देखापरेका त्रुटि सम्बन्धी नागरिकका गुनासो सम्बन्धीत कार्यालयमा पुर्याउने CCRS प्रणालीको सञ्चालन, सपोर्ट तथा Monitoring, प्राप्त धेरै गुनासोहरू फछ्र्यौट नभएका कार्यालयहरूमा गुनासो फछ्र्यौट गर्न आवधिक रुपमा पत्राचार गरिएको।	सूचना प्रबिधि शाखा
१८५	कसुरजन्य सम्पत्ति रोक्का, नियन्त्रण, जफत, र व्यवस्थापन सम्बन्धी केन्द्रीय अभिलेख तयार गर्न सफ्टवेयरको विकास गर्ने।	२ वर्ष	विभागको उद्देश्य हासिल गर्न कसूरजन्य सम्पत्तिको अभिलेख सम्बन्धी Software निर्माणको लागि आ.व. ०८१।८२ मा बजेट व्यवस्था भएको।	कसूरजन्य सम्पत्ति व्यवस्थापन विभाग
१८६	नेपाल प्रहरीको मौजुदा Personnel Management Information System (PMIS) को स्तरोन्नति गर्ने।	२ वर्ष	आ.ब.२०७९/८० मा Personnel Management Information System (PMIS) को स्तरोन्नतिको लागि बजेट प्राप्त भइ उक्त प्रणालीको स्तरोन्नतीका लागि आवश्यक Term of Reference (TOR) तयार गरी PMIS मा Module हरू थप	नेपाल प्रहरी

क्र.सं.	क्रियाकलापहरू	समय-सीमा (वर्षमा)	प्रगति	जिम्मेवार निकाय
			गरी Upgrade गर्नको लागि आवश्यक गृह कार्य भई रहेको।	
१८७	नेपाल प्रहरी रेडियो सञ्चार (Radio Communication) मा Digital Trunking System विस्तार तथा प्रहरी चौकी स्तरसम्म Corporate User Group (CUG) सिमकार्ड सहितको फोनसेट उपलब्ध गराउने।	निरन्तर	कार्यान्वयनको लागि विस्तृत प्रतिवेदन तयार भएको। नेपाल प्रहरी प्रधान कार्यालय तथा उपत्यका प्रहरी कार्यालय/ प्रदेश प्रहरी कार्यालय सबै सहित मातहत चौकीस्तर सम्म ४,४८७ वटा Corporate user Group (CUG) सिमकार्ड वितरण भएको।	नेपाल प्रहरी
१८८	शान्ति सुरक्षा तथा अपराध नियन्त्रणसँग सम्बन्धीत अभिलेख व्यवस्थापन, कार्यान्वयन तथा अनुगमन प्रणालीको विकास गर्ने।	१ वर्ष	प्रणाली विकासको तयारी भइरहेको ।	शान्ति सुरक्षा तथा अपराध नियन्त्रण शाखा
१८९	शान्ति सुरक्षा तथा अपराध नियन्त्रणको समग्र अनुभूति मूल्याङ्कन गर्ने/गराउने।	१ वर्ष	शान्ति सुरक्षाको अनुभूतिले सकारात्मक वातावरण तयार भएको। कार्य सम्पादन सम्झौता मार्फत सोको मूल्यांकन गर्ने प्रणाली विकास भएको।	गृह मन्त्रालय
१९०	देशको सबै सीमा स्तम्भहरूको वर्तमान अवस्थाको विवरण (Real Time Base मा) अद्यावधिक गर्न सकिने डिजिटल प्रोफाइल तयार गर्ने।	२वर्ष	नेपाल-भारत तथा नेपाल-चीन सीमामा रहेका सीमा स्तम्भ/चिन्हहरूको विस्तृत विवरण GIS प्रविधिमा अद्यावधिक गर्ने कार्य भइरहेको ।	सशस्त्र प्रहरी बल, नेपाल
१९१	साइबर अपराध नियन्त्रण एवम् Digital Platform को दुरुपयोग रोक्ने कार्ययोजना तयार गरी लागू गर्ने।	६ महिना	साइबर ब्यूरो कार्य संचालन कार्यदिश- २०७५ जारी भई कार्य संचालन हुँदै आएकोमा मिति २०७७/०६/१९ गते नेपाल राजपत्रमा प्रहरी नियमावली २०७१ को आठौं संशोधन भई साइबर ब्यूरो सम्बन्धी ब्यवस्था भएको हुँदा सोही बमोजिम कार्य संचालन हुँदै आएको छ।	नेपाल प्रहरी

क्र.सं.	क्रियाकलापहरू	समय-सीमा (वर्षमा)	प्रगति	जिम्मेवार निकाय
			क) कार्ययोजना तयार विद्यमान साइबर सुरक्षाका चुनौतीहरू एवम् साइबर अपराध नियन्त्रणलाई प्रभावकारी बनाउने उपायका सम्बन्धमा कार्ययोजना तयार। ख) कार्ययोजना बमोजिम क्रियाकलापहरू लागू निकायमा pirated software को प्रयोगमा परिवर्तन- Genuine/ Licensed Software हरूको प्रयोग Pirated / Crack Software को प्रयोगमा परिवर्तन ल्याई आधिकारिक लाइसेन्स सफ्टवेयरहरू प्रयोगमा ल्याएको। -Operating System -Microsoft Office -Virtual Meeting License उपकरणहरूमा आधिकारिक लाइसेन्स (Firewall License; सर्भरहरूमा Server License, Virtualization License, Backup and Replication; Server Protection का लागि EDR) को प्रयोग, वेवसाइटमा SSL certificate को प्रयोग तथा मन्त्रालयका कम्प्युटरहरूमा Enterprise Antivirus प्रयोग गरिएको। सूचना प्रविधि सुरक्षा परिक्षण	सुचना प्रविधि शाखा

क्र.सं.	क्रियाकलापहरू	समय-सीमा (वर्षमा)	प्रगति	जिम्मेवार निकाय
			सञ्चालनमा रहेका प्रणालीहरूको GEA Audit गरिएको। मन्त्रालयबाट सञ्चालित प्रणालीहरूको वार्षिक रुपमा सूचना प्रविधि सुरक्षा परीक्षण (सूचना प्रविधि विभागबाट Security Audit (VAPT) गरिएको। अन्तर्गतका विभागहरूबाट सञ्चालित सफ्टवेयरहरूको Security Audit (VAPT) जाँच गरी सुझाव सहितको प्रतिवेदन पठाइएको। SIEM प्रयोग प्रणालीहरूलाई सञ्चार तथा सूचना प्रविधि मन्त्रालयको Security Information and Event Management (SIEM) सँग आवद्ध गरिएको। डाटा ब्याकअप प्रयोग गरिएका सफ्टवेयरहरूको Application र Database को नियमित ब्याकअप राख्ने गरिएको। (Application Replica full back up in VM, database backup in every 24 hours) वेबसाइटमा अपलोड गरिएका सबै सामग्री तथा तथ्याङ्कको मासिक रुपमा ब्याकअप राख्ने गरिएको। मौजुदा सफ्टवेयरहरू, सूचना प्रविधि पूर्वाधारलाई स्तरोन्नति गर्दै लगिएको र प्रणालीहरूको ब्याकअप रहने व्यवस्था, जोखिम	

क्र.सं.	क्रियाकलापहरू	समय-सीमा (वर्षमा)	प्रगति	जिम्मेवार निकाय
			न्यूनिकरणका लागि डाटा सेन्टर, Disaster Recovery (DR) को प्रबन्ध मिलाएको। साइबर सुरक्षा सम्बन्धी चेतना अभिवृद्धि साइबर सुरक्षा, चुनौती, Phishing, Spam लगायतका विषयमा समय-समयमा मन्त्रालयको महाशाखा, शाखा तथा मातहत निकायलाई पत्राचार गरिएको तथा चेतना अभिवृद्धिका लागि जानकारीमूलक कक्षा (लुम्बिनी र कर्णाली)मा सञ्चालन गरिएको।	
१९२	नेपाल प्रहरीका सम्पूर्ण एकाइहरूमा Internet र Intranet सञ्जाल बिस्तार गर्दै लैजाने।	निरन्तर	नेपाल प्रहरीको कमाण्ड सेन्टर नेटवर्कमा २५४ स्थानमा Intranet संचालन भइसकेकोमा मुद्धा चल्ने २१७ एकाई मध्ये १७० एकाईमा Intranet आवद्द भएको र आवद्द हुन बाँकी ४७ एकाईमा नेटवर्क विस्तार गर्नको लागि सूचना प्रविधि निर्देशनालयबाट Command Center Site Selection गरी सम्बन्धीत कार्यालयमा समन्वय भएकोमा आ.व. २०७९/८० मा थप २५ प्रहरी कार्यालयहरूमा Intranet जडान गर्ने कार्य सम्पन भएको।	नेपाल प्रहरी
समन्वय तथा सहजीकरण				
१९३	गुनासो व्यवस्थापनलाई विद्युतीय प्रणाली मार्फत सञ्चालन गर्नका लागि हेलो सरकारको पोर्टलसँग आबद्ध गर्ने।	६ महिना	हेलो सरकारबाट प्राप्त अनलाईन गुनासोहरूलाई आवश्यक छानबिन गरी सोको नतिजा समय सीमा भित्रै अनलाईन प्रणाली मार्फत अद्यावधिक गर्ने गरिएको ।	गुनासो व्यवस्थापन शाखा
१९४	कारागार कार्यालयहरूभित्र कैदीबन्दीहरूको उद्यमशीलता	२ वर्ष	कारागार कार्यालय जगन्नाथदेवलबाट एक मात्र कारागार	कारागार

क्र.सं.	क्रियाकलापहरू	समय-सीमा (वर्षमा)	प्रगति	जिम्मेवार निकाय
	विकासका लागि उद्योग दर्ता गर्ने व्यवस्था मिलाउने।		कारखाना संचालन हुँदै आएको। अन्य कारागारहरूले पनि उद्योग दर्ता गरी कारागार कारखाना संचालन गर्न र सो वापत कामदारी सुविधा उपलब्ध गराउने नियम रहेको।	व्यवस्थापन विभाग
१९५	राष्ट्रिय परिचयपत्र सूचना व्यवस्थापन प्रणाली (NIDMIS) सँग अन्य निकायको सेवा प्रवाह सम्बन्धी रहेका विद्युतीय प्रणालीलाई आवद्ध गर्ने।	२ वर्ष	राष्ट्रिय परिचय व्यवस्थापन सूचना प्रणाली (NID MIS) को राहदानी विभागको विद्युतीय प्रणालीसँग अन्तरआवद्धता भएको। चिकित्सा शिक्षा आयोगसँग सम्झौता भइ मेडिकल अधिकृत प्रवेश परीक्षामा राष्ट्रिय परिचयपत्र नम्बर (NIN) अनिवार्य भएको। अन्य निकायहरूसँग आवद्धताका लागि NID Authentication Platform स्थापना र विकासको लागि आ.व. २०८०।८१ को वार्षिक कार्यक्रममा समावेश भएको।	राष्ट्रिय परिचयपत्र तथा पञ्जिकरण विभाग
१९६	नेपाल प्रहरीको केन्द्रदेखि प्रदेश स्तरसम्मका एकाइहरूको अन्य सेवा प्रदायक निकायहरूसँग समन्वय गरी सूचना आदान प्रदान गर्ने व्यवस्था मिलाउने।	२ वर्ष	दूरसंचार सेवा प्रदायक संस्थाहरूसँग अपराध अनुसन्धानको क्रममा आवश्यक पर्ने Operational Data प्राप्तिको लागि आवश्यक समन्वय भइरहेको तथा समय समयमा आवश्यक छलफल कार्यक्रममा सहभागी भइरहेको। सेवा प्रदायक निकायसंग सूचना आदान प्रदान कार्यान्वयनको प्रतिवेदन तयार गरिएको। विभिन्न अपराधसँग संलग्न रहेका फरार प्रतिवादीहरूलाई त्रिभुवन अन्तर्राष्ट्रिय विमानस्थलमा रहेको अध्यागमन कार्यालयमा INTERPOL को FIND Device जडान गरे पश्चात हाल सम्म	नेपाल प्रहरी

क्र.सं.	क्रियाकलापहरू	समय-सीमा (वर्षमा)	प्रगति	जिम्मेवार निकाय
			नेपालमा अपराध गरी अन्तर्राष्ट्रिय स्तरमा फरार रहेका ९ जना प्रतिवादीहरू पक्राउ परेको। यु.ए.ई. मा पक्राउ परेका एक प्रतिवादीलाई सपुर्दगी मार्फत नेपाल फिर्ता ल्याईएको।	
१९७	समुदायस्तरीय लागू औषध नियन्त्रण नमूना परियोजना सञ्चालन गर्ने।	२ वर्ष	झापाको कन्काई नगरपालिकाबाट प्रारम्भ भएको।	लागू औषध नियन्त्रण शाखा
१९८	सरोकारवाला निकायहरूसँग छलफल गरी प्राकृतिक तथा जैविक हिसाबले निषेधित क्षेत्रको पुनरावलोकन गर्ने।	२ वर्ष	छलफलको क्रममा रहेको।	सीमा तथा अध्यागमन शाखा
आर्थिक अनुशासन र सदाचार				
१९९	पुराना जिन्सी सामान लिलाम बिक्री गर्ने।	निरन्तर	आ.व २०८०।०८१ मा समेत लिलाम बिक्रि गरिएको।	कार्यालय व्यवस्थापन तथा जिन्सी शाखा
			आ.j. २०७८/०७९ मा सवारी साधन (गाडी १४ वटा र मो.सा. १६ वटा) तथा जिन्सी सामानहरू लिलाम बिक्री गरी रु. ६५,१४,५६०.४७/- राजस्व दाखिला गरिएको। आ.j. २०७९/०८० मा सवारी साधन (गाडी ८५ वटा र मो.सा. ५६ वटा) तथा जिन्सी सामानहरू लिलाम बिक्री गरी रु. १,६१,६९,७२४.९६/-राजस्व दाखिला गरिएको। आ.व. २०८०/०८१ मा सवारी साधनहरू (गाडी ५० वटा र मो.सा. ४० वटा) तथा जिन्सी सामानहरू लिलाम बिक्री गरी रु. १,१५,९९,२१२।०३ राजश्व दाखिला गरिएको ।	सशस्त्र प्रहरी बल, नेपाल

क्र.सं.	क्रियाकलापहरू	समय-सीमा (वर्षमा)	प्रगति	जिम्मेवार निकाय
२००	आर्थिक अनुशासन कायम गर्न आन्तरिक नियन्त्रण निर्देशिका तयार गरी लागू गर्ने	२ वर्ष	तयारीको क्रममा रहेको ।	आर्थिक प्रशासन शाखा
			सशस्त्र प्रहरी सेवा, साधारण समुह, लेखा उपसमूहका कर्मचारीहरूको काज तथा सरुवा सम्बन्धी मापदण्ड, २०७९ बनाई लागू गरिएको। मन्त्रालयहरूबाट प्राप्त निर्देशनहरूको अक्षरस पालना गर्न तथा आर्थिक अनुशासन, पारदर्शिता र मितव्ययिता कायम गरी त्रुटिरहित ढंगबाट कार्य गर्न गराउन मातहतका समय-समयमा परिपत्र, ब्रिफिङ्ग र निरीक्षण गर्ने गरिएको ।	सशस्त्र प्रहरी बल, नेपाल
२०१	बेरुजु फछ्र्यौट सम्बन्धी कार्यलाई चौमासिक कार्ययोजना बनाई प्रभावकारी रूपमा फछ्र्यौट गर्ने/गराउने।	निरन्तर	बेरुजु फछ्र्यौटसम्बन्धी कार्यलाई चौमासिक कार्ययोजना बनाई कार्य गरिएको तथा महालेखा परीक्षकको ६० औं प्रतिवेदनको जवाफ तयारी गरी सार्वजनिक लेखा समितिमा पेस गरिएको ।	आर्थिक प्रशासन शाखा
			चौमासिक कार्य योजना बनाई कार्य गर्न सम्पूर्ण इकाईहरूलाई परिपत्र एवम् निर्देशन दिइएको। आ.व. २०७८/७९ मा रु. १४,८१,०५,५८१।- (७८.०३%) लगत कट्टा गरिएको । सार्वजनिक लेखा समितिबाट निर्णय भए पश्चात् सम्परीक्षण हुने भन्ने जानकारीको पत्र प्राप्त भएको हुँदा सम्परीक्षण सम्बन्धी कार्य नभएकोले बेरुजू फछ्र्यौट नभएको।	सशस्त्र प्रहरी बल, नेपाल
२०२	मन्त्रालय र मातहत कार्यालयका सबै सवारी साधनहरूको	२ वर्ष	सवारी साधनहरूको बिमा गरिएको।	आन्तरिक

क्र.सं.	क्रियाकलापहरू	समय-सीमा (वर्षमा)	प्रगति	जिम्मेवार निकाय
	बीमा तथा सवारी ट्र्याकिङको व्यवस्था मिलाउने।			प्रशासन, सवारी तथा सभा समारोह व्यवस्थापन शाखा
२०३	प्रहरी कल्याण कोषबाट प्रहरी कर्मचारीहरूलाई प्रदान गरिने सेवा सुविधा को पारदर्शिता एवम् प्रभावकारिताका लागि विश्वसनीय लेखा परिक्षण प्रणाली सहितको मापदण्ड/निर्देशिका जारी गर्ने।	२ वर्ष	प्रहरी कल्याण कोषबाट प्रहरी कर्मचारीहरूलाई प्रदान गरिने सेवा सुविधाको पारदर्शिता एवम् प्रभावकारिताका लागि "कल्याण कोष संचालन कार्यविधि, २०७१ (संसोधन सहित)" बमोजिम कल्याण कोष संचालक समितिबाट बार्षिक प्रतिवेदन स्वीकृत गराई बार्षिक कार्यक्रम संचालन गर्ने गरिएको,	नेपाल प्रहरी
२०४	गृह मन्त्रालयका सबै एकाइहरूको लागि सवारी साधन प्रयोगको मापदण्ड तर्जुमा गरी सवारी साधन उपलब्ध गराउने।	२ वर्ष	सवारी साधन प्रयोगको मापदण्ड तर्जुमाको तयारी भई रहेको।	गृह मन्त्रालय
कार्ययोजना कार्यान्वयन, अनुगमन र मूल्याङ्कन				
२०५	मन्त्रालय र मातहतका विभाग तथा कार्यालयहरूको एकीकृत अनुगमन तथा मूल्याङ्कन कार्यढाँचा तयार गर्ने।	६ महिना	मन्त्रालय र मातहतका विभाग तथा कार्यालयहरूको एकिकृत अनुगमन तथा मूल्याङ्कन कार्यढाँचा तयार भएको।	योजना अनुगमन तथा मूल्यांकन शाखा
२०६	नेपाल प्रहरी र सशस्त्र प्रहरी बल, नेपालको एकीकृत अनुगमन र मूल्याङ्कन कार्यढाँचा		एकीकृत अनुगमन र मुल्याङ्कन कार्यढाँचा को मस्यौदा तयारीको कार्य भइरहेको	प्रहरी कर्मचारी प्रशासन शाखा।

अनुसूचीहरू

अनुसूची ३:वि.सं. २०४७ देखि हालसम्मका माननीय गृह मन्त्रीज्यूहरूको नामावली र कार्यकाल

क्र.सं.	नाम	कार्यकाल	
		देखि	सम्म
१.	योग प्रसाद उपाध्याय	२०४७/०१/०६	२०४८/०२/१४
२.	शेर बहादुर देउवा	२०४८/०२/१५	२०५१/०८/१३
३.	के.पी. शर्मा ओली	२०५१/०८/१४	२०५२/०६/०५
४.	खुम बहादुर खड्का	२०५२/०६/०५	२०५३/११/२८
		२०५४/०८/१८	२०५५/०१/०७
		२०५८/०४/११	२०५९/०६/१८
५.	वामदेव गौतम	२०५३/११/२९	२०५४/०६/२६
		२०६५/०५/१५	२०६६/०२/०८
		२०७०/१०/२९	२०७२/०६/२५
६.	बुद्धिमान तामाङ	२०५४/०६/२७	२०५४/०८/१७
७.	गोविन्दराज जोशी	२०५५/०१/०८	२०५६/०३/१५
८.	पूर्ण बहादुर खड्का	२०५६/०३/१६	२०५६/१२/०७
९.	रामचन्द्र पौडेल	२०५६/१२/०८	२०५८/०४/१०
१०.	धर्म बहादुर थापा	२०५९/०६/२५	२०६०/०२
११.	कमल थापा	२०६०/०२	२०६०/१२
		२०६२/०८/०४	२०६३/०१/१७
१२.	दान बहादुर शाही	२०६१/०१/२०	२०६२/०८/०३
१३.	कृष्ण प्रसाद सिटौला	२०६३/०१/१२	२०६५/०५/०५
१४.	भीम बहादुर रावल	२०६६/०३/०३	२०६७/१०/२२
१५.	कृष्णबहादुर महरा	२०६८/०१/२०	२०६८/०४/१५
१६.	नारायणकाजी श्रेष्ठ	२०६८/०४/१६	२०६८/०५। /०३
१७.	विजय कुमार गच्छदार	२०६८/०५/१२	२०६९/११/३०
१८.	माधव प्रसाद घिमिरे	२०६९/१२/०४	२०७०/१०/२७
१९.	शक्ति बहादुर बस्नेत	२०७२/०७/०१	२०७३/०४/२०
२०.	विमलेन्द्र निधी	२०७३/०४/२०	२०७४/०२/२४
२१.	जनार्दन शर्मा	२०७४/०३/१२	२०७४/०६/३१
२२.	राम बहादुर थापा बादल	२०७४/११/१४	२०७८/०२/०६
२३.	बालकृष्ण खाँण	२०७८/०३/२९	२०७९/०९/११
२४.	रवि लामिछाने	२०७९/०९/११	२०७९/१०/१३
२५.	नारायणकाजी श्रेष्ठ	२०७९/१२/१७	२०८०/११/२१

२६.	रवि लामिछाने	२०८०/११/२३	२०८१/०३/३०
२७.	रमेश लेखक	२०८१/०३/३१	२०८२/०५/२२
२८	ओमप्रकाश अर्याल	२०८२/०५/३०	हालसम्म

अनुसूची ४: वि.सं. २००७ देखि हालसम्मका गृह सचिवज्यूहरूको नामावली र कार्यकाल

क्र.सं.	नाम	कार्यकाल	
		देखि	सम्म
१.	गुञ्जमान सिंह	२००७	
२.	मेघ नरसिंह प्रधान	२००९	
३.	यदुनाथ खनाल	२०१२।१०।१३	
४.	लक्ष्मी नाथ गौतम	२०१३।	२०१५।०२
५.	जीवनाथ लोहनी	२०१५।०२।१९	२०१६।।०४
६.	प्रेमनरसिंह प्रधान	२०१६।।०४	२०१७।।१०
७.	क्षेत्र विक्रम राणा	२०१७।।१०	२०२०।।१२
८.	विष्णुमणी आचार्य	२०२०।।१२	२०२३।।०४
९.	क्षेत्र विक्रम राणा	२०२३।।०५	२०२४।।०२
१०.	सुन्दर प्रसाद शाह	२०२४।।०२	२०२९।।१२
११.	शेरबहादुर शाही	२०३०।।०१	२०३५।।१२
१२.	सूर्यप्रसाद श्रेष्ठ	२०३६।।०१	२०३६।।०४
१३.	कर्णध्वज अधिकारी	२०३६।।०५	२०३८।।०५
१४.	विष्णुप्रताप शाह	२०३८।।०५	२०३९।।०६
१५.	वीरबहादुर शाही	२०३९।।०६	२०४५।०७।३०
१६.	भक्त बहादुर कोईराला	२०४५।०८।०१	२०४७।१०।१९
१७.	रामचन्द्र शर्मा पौडेल	२०४७।१०।२०	२०४८।०६।०३
१८.	योगेन्द्रनाथ ओझा	२०४८।०६।०४	२०४९।०७।२१
१९.	भोजराज पोखरेल	२०४९।०७।२२	२०५१।११।०७
२०.	रेवतीरमण पोखरेल	२०५१।११।१८	२०५२।०७।०२
२१.	पदम प्रसाद पोखरेल	२०५२।०७।१३	२०५३।११।०२
२२.	खेमराज रेग्मी	२०५३।११।१०	२०५३।१२।०६
२३.	रेवतीरमण पोखरेल	२०५३।१२।०७	२०५४।१०।०२
२४.	शरद कुमार भट्टराई	२०५४।१०।०२	२०५५।०१।१४
२५.	पदम प्रसाद पोखरेल	२०५५।०१।१५	२०५७।०७।०१
२६.	श्रीकान्त रेग्मी	२०५७।०७।०२	२०५८।०७।२१

२७.	केशवराज राजभण्डारी	२०५८।०७।२१	२०५८।१२।१९
२८.	बिजयराज भट्टराई	२०५८।१२।२२	२०५९।०३।०७
२९.	टिकादत्त निरौला	२०५९।०३।०७	२०६०।०४।२६
३०.	अनन्तराज शर्मा पाण्डे	२०६०।०४।२७	२०६१।०६।१४
३१.	चण्डीप्रसाद श्रेष्ठ	२०६१।०६।१४	२०६२।०७।१०
३२.	वालकृष्ण प्रसाई	२०६२।०७।१४	२०६३।०१।२४
३३.	उमेश प्रसाद मैनाली	२०६३।०१।२४	२०६५।०५।२३
३४.	डा. गोविन्द प्रसाद कुसुम	२०६५।०५।२४	२०६८।०२।०१
३५.	लिलामणी पौडेल	२०६८।०२।०२	२०६८।०६।०१
३६.	सुशिलजङ्गबहादुर राणा	२०६८।०६।०२	२०६९।०४।१७
३७.	नवीन कुमार घिमिरे	२०६९।०४।२८	२०७०।०५।२८
३८.	जनार्दन नेपाल	२०७०।०५।३०	२०७१।०१।०२
३९.	सूर्य प्रसाद सिलवाल	२०७१।०१।०३	२०७२।०८।०६
४०.	नारायण गोपाल मलेगो	२०७२।०८।०६	२०७३।०५।१९
४१.	लोकदर्शन रेग्मी	२०७३।०५।१९	२०७४।०७।०७
४२.	मोहनकृष्ण सापकोटा	२०७४।०८।०७	२०७४।१२।२५
४३.	प्रेमकुमार राई	२०७४।१२।२५	२०७६।१०।१९
४४.	महेश्वर न्यौपाने	२०७६।१०।२०	२०७८।०४।२६
४५.	टेकनारायण पाण्डे	२०७८।०४।२७	२०७९।०६।०१
४६.	विनोद प्रकाश सिंह	२०७९।०६।०२	२०८०।०१।२७
४७.	दिनेश भट्टराई	२०८०।०१।२७	२०८०।११।२९
४८.	एकनारायण अर्याल	२०८०।११।३०	२०८१।०५।१४
४९.	गोकर्णमणि दुवाडी	२०८१।०५।२१	२०८२/०६/०६
५०.	रामेश्वर दंगाल	२०८२/०६/०८	२०८२/०९/१४
५१.	राजकुमार श्रेष्ठ	२०८२/०९/१४	हालसम्म

अनुसूची ३: आ.व. २०८१/०८२ को वार्षिक कार्यसम्पादन सम्झौता मूल्याङ्कनको नतिजा

कार्यसम्पादन स्तर	जिल्ला	संख्या
सर्बोत्कृष्ट	पर्वत	१
अति उत्कृष्ट	भक्तपुर, नुवाकोट, मनाङ, धनकुटा, पाल्पा, पूर्वी रुकुम, कास्की, चितवन, रामेछाप, कञ्चनपुर, दाङ, रसुवा, पश्चिम रुकुम, मकवानपुर, ललितपुर, रुपन्देही, इलाम, डडेलधुरा, स्याङ्जा, दार्चुला, तेह्रथुम, झपा, बागलुङ, काठमाडौं, तनहुँ, मोरङ, प्यूठान, डोटी, गोरखा, सुनसरी, म्याग्दी	३१
उत्कृष्ट	जाजरकोट, बैतडी, गुल्मी, अर्घाखाँची, डोल्पा, काभ्रेपलाञ्चोक, बर्दिया, दैलेख, ओखलढुङ्गा, नवलपरासी पश्चिम, ताप्लेजुङ, सुर्खेत, जुम्ला, सल्यान, रोल्पा, सोलुखुम्बु, बाँके, मुगु, कपिलवस्तु, रौतहत, भोजपुर, सिन्धुपाल्चोक, अछाम, बझाङ, मुस्ताङ, धनुषा, दोलखा, सप्तरी, धादिङ, कैलाली, बारा, उदयपुर, संखुवासभा, सिनधुली, महोत्तरी, सिराह, कालिकोट, नवलपरासी पुर्व, बाजुरा	३९
उत्तम	लमजुङ, सर्लाही, हुम्ला, खोटाँङ, पर्सा, पाँचथर	६
मध्यम	-	
न्यून	-	

प्रथमः पर्वत, द्वितीयः भक्तपुर, तृतीयः नुवाकोट

अनुसूची ४: गृह मन्त्रालयका सचिवालय,महाशाखा तथा शाखाहरूको सम्पर्क नम्बरहरू

सि.नं	महाशाखा/शाखा	टेलिफोन नं
१	मा.मन्त्रीज्यूको सचिवालय	०१-४२११२२९
२	श्रीमान् सचिवज्यूको सचिवालय	०१-४२११२०३
३	सुरक्षा तथा समन्वय महाशाखा	०१-४२११२०५
४	प्रशासन महाशाखा	०१-४२११२५१
५	विपद् तथा द्वन्द्व व्यावस्थापन महाशाखा	०१-४२११२४१
६	आन्तरिक व्यावस्थापन महाशाखा	०१-४२११२६३
७	नीति,योजना,अनुगमन तथा मूल्याङ्कन महाशाखा	०१-४२११२५४
८	कानून महाशाखा	०१-४२११२३०
९	योजना अनुगमन तथा मुल्याङकन शाखा	०१-४२११२७७
१०	निजामती कर्मचारी प्रशासन शाखा	०१-४२११२७०
११	शान्ति सुरक्षा तथा अपराध नियन्त्रण शाखा	०१-४२११२०८
१२	शान्ति प्रवर्द्धन शाखा	०१-४२११२००
१३	विपद् अध्यायन जोखिम न्यूनीकरण तथा पुनर्लाभ शाखा	०१-४२११२८२
१४	सीमा तथा अध्यागमन शाखा	०१-४२११२७६
१५	लागू औषध नियन्त्रण शाखा	०१-४२११२२२
१६	कार्यालय व्यवस्थापन तथा जिन्सी शाखा	०१-४२११२६४
१७	मानव अधिकार प्रवर्द्धन शाखा	०१-४२११२७९
१८	राहत तथा तथ्याङ्क व्यावस्थापन शाखा	०१-४२११२५८
१९	विभुषण तथा समारोह प्रबन्ध शाखा	०१-४२११२७१
२०	विपद् पूर्वतयारी तथा प्रतिकार्य (NEOC) शाखा	०१-४२००२०३
२१	गुनासो व्यावस्थापन शाखा	०१-४२११०९१
२२	स्थानीय प्रशासन तथा प्रदेश समन्वय शाखा	०१-४२११२०६
२३	कानून तथा फैसला कार्यान्वयन शाखा	०१-४२११२६८
२४	सूचना प्रविधि शाखा	०१-४२११२५२
२५	आन्तरिक प्रशासन,सवारी तथा समारोह व्यवस्थापन शाखा	०१-४२१११२३
२६	प्रहरी कर्मचारी शाखा	०१-४२११२४५
२७	आर्थिक प्रशासन शाखा	०१-४२११२३३
२८	नागरिकता तथा राष्ट्रिय परिचयपत्र व्यवस्थापन शाखा	०१-४२११२३९
२९	नेपाल हज समिति	०१-४२१११०४

अनुसूची ५: जिल्ला प्रशासन कार्यालय र प्रमुख जिल्ला अधिकारीहरूका फोन नम्बरहरू

कोशी प्रदेश

सि.नं	जिल्लाको नाम	टेलिफोन नं.	मोबाइल नं
१	ताप्लेजुङ	०२४-४६०१२४	९८५२६३७७७७
२	पाँचथर	०२४-५२०१३३	९८५२६२७७७७
३	इलाम	०२७-२५०५५५	९८५२६०७७७७
४	संखुवासभा	०२९-५६०१३३	९८५२०७७७७७
५	तेह्रथुम	०२६-४६०१३३	९८५२०९७७७७
६	धनकुटा	०२६-५२०१३२	९८५२०३७७७७
७	भोजपुर	०२९-५२००३३	९८५२०१७७७७
८	सोलुखुम्बु	०३८-५२०१३३	९८५२८२७७७७
९	ओखलढुङ्गा	०३७-५२०१३३	९८५२२८७७७७
१०	उदयपुर	०३५-४२०१३३	९८५२८१७७७७
११	झापा	०२३-४५५१२५	९८५२६१७७७७
१२	मोरङ	०२१-५२८५२५	९८५२०५७७७७
१३	सुनसरी	०२५-५६१८७९	९८५२०८७७७७
१४	खोटाङ	०३६-४२०१३३	९८५२८०७७७७

मधेश प्रदेश

सि.नं	जिल्लाको नाम	टेलिफोन नं.	मोबाइल नं
१	सप्तरी	०३१-५२०१४७	९८५२८५७७७७
२	सिराहा	०३३-५२०१२१	९८५२८३७७७७
३	धनुषा	०४१-५२००७५	९८५४००७७७७
४	महोत्तरी	०४४-५२००५५	९८५४०२७७७७
५	सर्लाही	०४६-५२०१७७	९८५४०७७७७७
६	रौतहट	०५५-५२००३३	९८५५०३७७७७
७	बारा	०५३-५५०१३३	९८५५००७७७७
८	पर्सा	०५१-५२२११०	९८५५०७७७७७

बागमती प्रदेश

सि.नं	जिल्लाको नाम	टेलिफोन नं.	मोबाइल नं
१	दोलखा	०४९-४२११३३	९८५४०१७७७७
२	रामेछाप	०४८-५४०३३३	९८५४०५७७७७

सि.नं	जिल्लाको नाम	टेलिफोन नं.	मोबाइल नं
३	सिन्धुली	०४७-५२०५३३	९८५४०६७७७७
४	काभ्रेपलान्चोक	०११-४९०१२३	९८५१२३७७७७
५	सिन्धुपाल्चोक	०११-६२०१०६	९८५१२५७७७७
६	रसुवा	०१०-५४०१३३	९८५१२७७७७७
७	नुवाकोट	०१०-५६०३३३	९८५११४७७७७
८	धादिङ	०१०-५२०१३३	९८५१२४७७७७
९	चितवन	०५६-५२१९२४	९८५५०१७७७७
१०	मकवानपुर	०५७-५२०४९५	९८५५०२७७७७
११	भक्तपुर	०१-६६१४४३७	९८५१२१७७७७
१२	ललितपुर	०१-५५५५४७५	९८५१२२७७७७
१३	काठमाण्डौ	०१-४२६२४७८	९८५१२०७७७७

गण्डकी प्रदेश

सि.नं	जिल्लाको नाम	टेलिफोन नं.	मोबाइल नं
१	गोरखा	०६४-४२०१३३	९८५६०५७७७७
२	लमजुङ	०६६-५२०१३३	९८५६०१७७७७
३	तनहुँ	०६५-५६०१३३	९८५६०६७७७७
४	मनाङ	०६६-४४०१३३	९८५६०३७७७७
५	कास्की	०६१-४६३०७६	९८५६००७७७७
६	स्याङ्जा	०६३-४२०१३३	९८५६०४७७७७
७	मुस्ताङ	०६९-४४००३३	९८५७६३७७७७
८	म्याग्दी	०६९-५२०३४३	९८५७६२७७७७
९	पर्वत	०६७-४२०१३३	९८५७६१७७७७
१०	वाग्लुङ	०६८-५२०३२२	९८५७६०७७७७
११	नवलपरासी(वर्दघाट सुस्ता पुर्व)	०७८-५४०६१७	९८५७०८७७७७

लुम्बिनी प्रदेश

सि.नं	जिल्लाको नाम	टेलिफोन नं.	मोबाइल नं
१	पाल्पा	०७५-५२०१२३	९८५७०५७७७७
२	रूपन्देही	०७१-५२०१५९	९८५७०७७७७७
३	गुल्मी	०७९-५२०१३३	९८५७०१७७७७
४	अर्घाखाँची	०७७-४२०१३३	९८५७००७७७७
५	कपिलवस्तु	०७६-५६०१५९	९८५७०३७७७७

सि.नं	जिल्लाको नाम	टेलिफोन नं.	मोबाइल नं
६	पुर्वि रुकुम	०८८-४१३०८३	९८५७८६७७७७
७	रोल्पा	०८६-४४०१३३	९८५७८२७७७७
८	प्युठान	०८६-४२००३३	९८५७८१७७७७
९	दाङ	०८२-५६०१३३	९८५७८०७७७७
१०	बाँके	०८१-५२०१८८	९८५८०२७७७७
११	नवलपरासी (वर्दघाट सुस्ता पश्चिम)	०७८-५२०१३३	९८५७०४७७७७
१२	बर्दिया	०८४-४२०१३३	९८५८०३७७७७

कर्णाली प्रदेश

सि.नं	जिल्लाको नाम	टेलिफोन नं.	मोबाइल नं
१	सल्यान	०८८-५२०१३३	९८५७८४७७७७
२	डोल्पा	०८७-५५००३३	९८५८३०७७७७
३	मुगु	०८७-४६०२००	९८५८३४७७७७
४	हुम्ला	०८७-६८००३३	९८५८३१७७७७
५	जुम्ला	०८७-५२००१२	९८५८३२७७७७
६	कालिकोट	०८७-४४०११२	९८५८३३७७७७
७	जाजरकोट	०८९-४३०१३०	९८५८०४७७७७
८	दैलेख	०८९-४२०११२	९८५८०१७७७७
९	रुकुम पश्चिम	०८८-५३००४०	९८५७८३७७७७
१०	सुर्खेत	०८३-५२०१२३	९८५८००७७७७

सुदुरपश्चिम प्रदेश

सि.नं	जिल्लाको नाम	टेलिफोन नं.	मोबाइल नं
१	बाजुरा	०९७-५४११२५	९८५८४४७७७७
२	बझाङ	०९२-४२१०१३	९८५८४१७७७७
३	अछाम	०९७-६२०१३७	९८५८४०७७७७
४	डोटी	०९४-४२०१३३	९८५८४३७७७७
५	कैलाली	०९१-५२१३०१	९८५८४२७७७७
६	दार्चुला	०९३-४२०१३३	९८५८७२७७७७
७	बैतडी	०९५-५२०१३३	९८५८७०७७७७
८	डडेल्धुरा	०९६-४२०१३३	९८५८७१७७७७
९	कञ्चनपुर	०९९-५२११०९	९८५३७३७७७७

इलाका प्रशासन कार्यालयहरूको सम्पर्क लिष्ट

क्र.सं.	कार्यालयको नाम	फोन नं.	इमेल ठेगाना
१.	ईलाका प्रशासन कार्यालय, चंखेली, जाजरकोट	९८५८०८३१३३	aaochankheli62@gmail.com
२	इलाका प्रशासन कार्यालय, उर्लाबारी, मोरङ	०२१-४१०१९९	aaourlabari@gmail.com
३	इलाका प्रशासन कार्यालय, ऐसेलुखर्क, खोटाङ	०३६-४११९००	aaoainselukhark@gmail.com
४	इलाका प्रशासन कार्यालय, कञ्चनपुर, सप्तरी	०३१-५६००८१	aaokanchanpur@gmail.com aaokanchanpur@moha.gov.np
५	इलाका प्रशासन कार्यालय, कटारी, उदयपुर	०३५-४५०३३५	aaokatari2@gmail.com
६	इलाका प्रशासन कार्यालय, कोल्हबी, बारा	०५३-४१०१३३	eprakakolhabi@gmail.com
७	इलाका प्रशासन कार्यालय, कोहलपुर, बाँके	०८१-५४०६४६	kohalpuraao@gmail.com
८	इलाका प्रशासन कार्यालय, खिजिफलाटे, ओखलढुङ्गा	९८५२८४२३३३	khijiaao@gmail.com
९	इलाका प्रशासन कार्यालय, खोटाङ बजार, खोटाङ	०३६-४१३०५०	aaokhotangbazar@gmail.com
१०	इलाका प्रशासन कार्यालय, गरुडा, रौतहट	०५५-५६५४२४	ilakagaruda@gmail.com
११	इलाका प्रशासन कार्यालय, गोटीखेल, ललितपुर	९८४१४७१४६४	iscgotikhel@gmail.com
१२	इलाका प्रशासन कार्यालय, गौरीगञ्ज, झापा	०२३-४१२०८७	Aao.gauriganj@gmail.com
१३	इलाका प्रशासन कार्यालय, गौशाला, महोत्तरी	०४४-५५६१५०	aao.gaushala2076@gmail.com
१४	इलाका प्रशासन कार्यालय, घर्तिगाँउ, रोल्पा	०८६-४१६००५	ilakaghartigaun@gmail.com
१५	इलाका प्रशासन कार्यालय, चन्द्रनिगाहपुर, रौतहट	०५५-५४०२३६	aaochapur@gmail.com
१६	इलाका प्रशासन कार्यालय, चन्द्रौटा, कपिलवस्तु	०७६-५४०११५	chandrautailaka@gmail.com
१७	इलाका प्रशासन कार्यालय, चैनपुर, सङ्खुवासभा	०२९-५७०१२९	aaochainpur@gmail.com
१८	इलाका प्रशासन कार्यालय, जस्पुर, प्युठान	०८६-५९००५३	aaojaspur@gmail.com
१९	इलाका प्रशासन कार्यालय, जोगबुढा, डडेलधुरा	०९६-४११०७२	aaojogbudha@gmail.com
२०	इलाका प्रशासन कार्यालय, टिकापुर, कैलाली	०९१-५६०१३३	aaotikapur@gmail.com
२१	इलाका प्रशासन कार्यालय, तुल्सीपुर, दाङ	०८२-५२३५४२	illakaparasan@gmail.com
२२	इलाका प्रशासन कार्यालय, त्रिभुवनबस्ती, कञ्चनपुर	०९९-५६०१०६	aaotribhuwanbasti06@gmail.com
२३	इलाका प्रशासन कार्यालय, थारमारे, सल्यान	०८८-४१२०३४	aaobagchursalyan@gmail.com
२४	इलाका प्रशासन कार्यालय, दमक, झापा	०२३-५८००३६	iaodamak@gmail.com
२५	इलाका प्रशासन कार्यालय, दिङ्ला, भोजपुर	०२९-४२११२३	iaodingla@gmail.com
२६	इलाका प्रशासन कार्यालय, दुल्लु, दैलेख	०८९-४१००३४	aaodullu.dailekh2@gmail.com
२७	इलाका प्रशासन कार्यालय, धरान, सुनसरी	०२५-५२०९७०	iaodharan@gmail.com
२८	इलाका प्रशासन कार्यालय, नराकोट, जुम्ला	९८५८३२०१७७	aaonarakot@gmail.com
२९	इलाका प्रशासन कार्यालय, नरैनापुर, बाँके	०८१-५३०८८६	

क्र.सं.	कार्यालयको नाम	फोन नं.	इमेल ठेगाना
३०	इलाका प्रशासन कार्यालय, पुर्चौंडी, बैतडी	९७४९८७३०३०	aao.purchaudi73@gmail.com abhilekh.purchaudi@gmail.com
३१	इलाका प्रशासन कार्यालय, फर्पिङ, काठमाण्डौं	०१-४७१०२२८	ilakaprasasanpharping@gmail.com
३२	इलाका प्रशासन कार्यालय, बनखुचौर, काभ्रेपलान्चोक	९८५१२३६७४२	aaobanakhu@gmail.com
३३	इलाका प्रशासन कार्यालय, बरहथवा, सर्लाही	०४६-५४०४६७	aaobarahathawa@gmail.com
३४	इलाका प्रशासन कार्यालय, बर्दिवास, महोत्तरी	०४४-५५०६६८	iscbardibas@gmail.com
३५	इलाका प्रशासन कार्यालय, बाबियाचौर, सुर्खेत	०८३-४१६०५१	aaobabiyachour@gmail.com
३६	इलाका प्रशासन कार्यालय, बासगढी, बर्दिया	०८४-४००२००	aaobansgadhi@moha.gov.np aaobansgadhi@gmail.com
३७	इलाका प्रशासन कार्यालय, बुटवल, रुपन्देही	०७१-५४१००७	aaobutwal1@gmail.com
३८	इलाका प्रशासन कार्यालय, बुर्तिवाङ, बाग्लुङ	०६८-४१००९९	aaoburtibang@gmail.com ekikritsewa74@gmail.com
३९	इलाका प्रशासन कार्यालय, बोदेबसाइन, सप्तरी	०३१-४४६०५८	aaobodebarsayan@moha.gov.np
४०	इलाका प्रशासन कार्यालय, मंगलबारे, इलाम	०२७-४०००९०	aaomangalbare@gmail.com
४१	इलाका प्रशासन कार्यालय, मझगवा, रुपन्देही	०७१-४०१००१	aao.majhagawa1@gmail.com
४२	इलाका प्रशासन कार्यालय, माडीकल्याणपुर, चितवन	०५६-५०१०४७	ilakamadi7@gmail.com
४३	इलाका प्रशासन कार्यालय, मेहलकुना, गोकुलपुर, सुर्खेत	०८३-५९०९९५	aaomehelkunasurkhet@gmail.com
४४	इलाका प्रशासन कार्यालय, यदुकूहा, धनुषा	०४१-४१००१६	dhanusa.yadukuha74@gmail.com
४५	इलाका प्रशासन कार्यालय, रंगेली, मोरङ	०२१-५८००५६	Iaorangeli1@gmail.com
४६	इलाका प्रशासन कार्यालय, रवि, पाँचथर	०२४-४१२१३३	arearabi@gmail.com
४७	इलाका प्रशासन कार्यालय, राजापुर, बर्दिया	०८४-४६०१६३	aaorajapurbardiya@gmail.com
४८	इलाका प्रशासन कार्यालय, राजारानी, धनकुटा	०२६-४११००२	aaorajarani@gmail.com
४९	इलाका प्रशासन कार्यालय, रामगोपालपुर, महोत्तरी	०४४-४१००६८	ads.ramgopalpur@gmail.com
५०	इलाका प्रशासन कार्यालय, रामपुर, पाल्पा	०७५-४००४७५	aaorampurpalpa@gmail.com
५१	इलाका प्रशासन कार्यालय, लमही, दाङ	०८२-४१७०६०	aaolamahi@gmail.com
५२	इलाका प्रशासन कार्यालय, लाप्चाने प्रिती, रामेछाप	०४८-६९२१४५	aaolopchanepriti@gmail.com
५३	इलाका प्रशासन कार्यालय, लाहान, सिरहा	०३३-५६३२६६	aaolahan@moha.gov.np
५४	इलाका प्रशासन कार्यालय, लेखनाथ, कास्की	०६१-५०४१२३	aaolekhnaath@gmail.com
५५	इलाका प्रशासन कार्यालय, लोमाङथाङ, मुस्ताङ	९८५७६५०४३५	lomanthangaao@gmail.com
५६	इलाका प्रशासन कार्यालय, वाणगंगा, कपिलवस्तु	०७६-५५०३३६	aaobanganga@gmail.com verify.aaobanganga@gmail.com
५७	इलाका प्रशासन कार्यालय, वालिङ, स्याङ्जा	०६३-४४०३४४	aaowaling95@gmail.com

क्र.सं.	कार्यालयको नाम	फोन नं.	इमेल ठेगाना
			aaowaling@moha.gov.np
५८	इलाका प्रशासन कार्यालय, विनायक, अछाम	०९७-५००००१	aaobinayak11@gmail.com
५९	इलाका प्रशासन कार्यालय, सक्रान्तिबजार, तेह्रथुम	९८६९१७००१७	elakaprashasan13thum@gmail.com
६०	इलाका प्रशासन कार्यालय, सर्केगाड, हुम्ला	९८५८३२०३९७	aaosarkeghat@moha.gov.np
६१	इलाका प्रशासन कार्यालय, साँखु, काठमाण्डौं	०१-४४५०९०५	ilakasnkhu@gmail.com
६२	इलाका प्रशासन कार्यालय, सातबिसे, नुवाकोट	९८५१२४२२२७	aao.satbise@gmail.com
६३	इलाका प्रशासन कार्यालय, सिंगटीबजार, दोलखा	०४९-४१००२४	aaisingati24@gmail.com
६४	इलाका प्रशासन कार्यालय, सिमरा, बारा	०५३-५२००३३	aaosimara@gmail.com
६५	इलाका प्रशासन कार्यालय, सिम्रौनगढ, बारा	०५३-४११०३३	simaraoungadhaao@gmail.com
६६	इलाका प्रशासन कार्यालय, सिर्दिबास, गोरखा	९८४६२२३१६४	helpingeamsharma@gmail.com
६७	इलाका प्रशासन कार्यालय, सुखड, कैलाली	०९१-४०३२३६	aao.sukhad@gmail.com
६८	इलाका प्रशासन कार्यालय, सुपौली, पर्सा	९८५५०३८३२७	aaosupauliparsa@gmail.com aaosupauli@moha.gov.np
६९	इलाका प्रशासन कार्यालय, सोताङ, सोलुखुम्बु	०३८-४१००६५	aaosotangbazar@moha.gov.np
७०	इलाका प्रशासन कार्यालय, सोरुकोट, मुगु		
७१	इलाका प्रशासन कार्यालय, हरिनगरा, सुनसरी	९८५२०४१३१३	aaoharinagara@gmail.com
७२	इलाका प्रशासन कार्यालय, हरिवन, सर्लाही	०४६-५३०४१९	ilakaharion@gmail.com
७३	इलाका प्रशासन कार्यालय, हुवास, पर्वत	०६७-४११०३२, ०६७-४११०३३	aaohuwas@gmail.com
७४	इलाका प्रशासन कार्यालय, इलनर्कु, डोल्पा		
७५	ईलाका प्रशासन कार्यालय, चौरजहारी, रुकुम (पश्चिम)	९८५७८२७७८५	aaochaurjaharirukumwest@gmail.com
७६	ईलाका प्रशासन कार्यालय, मानपकडी, रुपन्देही		aaomanpakadi2023@gmail.com
७७	ईलाका प्रशासन कार्यालय, सेमरी, नवलपरासी बर्दघाट सुस्ता पश्चिम	०७८-४००१६६	ilakasemari2073@gmail.com

सीमा प्रशासन कार्यालय

क्र.सं.	कार्यालयको नाम
१	सीमा प्रशासन कार्यालय, ओलाङचुङगोला, ताप्लेजुङ
२	सीमा प्रशासन कार्यालय, लामाबगर, दोलखा
३	सीमा प्रशासन कार्यालय, सल्लेरी, सोलुखुम्वु
४	सीमा प्रशासन कार्यालय, च्याङ्थापु,पाँचथर
५	सीमा प्रशासन कार्यालय, हटियागोला, संखुवासभा

अनुसूची ६: कार्यसम्पादन सम्झौता

नेपाल सरकार

गृह मन्त्रालय

गृह मन्त्रालयको कार्यक्षेत्र बमोजिमको कार्य सम्पादन गरी शान्ति सुरक्षा प्रवर्द्धन गर्न, प्रशासनिक कार्यहरूलाई सरल, पारदर्शी एवम् नतिजामा आधारित बनाई सुशासन कायम गर्न, सार्वजनिक पदाधिकारीलाई जिम्मेवारी प्रति प्रतिवद्ध बनाई जनता र संगठन प्रति जवाफदेही तुल्याई कार्य सम्पादन गर्न सुशासन (व्यवस्थापन तथा सञ्चालन) ऐन, २०६४, सुशासन (व्यवस्थापन तथा सञ्चालन) नियमावली, २०६५ तथा सार्वजनिक पदाधिकारीको कार्य सम्पादन करार निर्देशिका, २०७९ बमोजिम गृह मन्त्रालयका सचिव र प्रमुख जिल्ला अधिकारीबीच गरिएको आर्थिक वर्ष २०८२।०८३ को कार्य सम्पादन सम्झौता।

सम्झौताका कार्य शर्तहरु:

१. यस सम्झौताको अवधि २०८२ श्रावण १ गतेदेखि २०८३ असार मसान्तसम्म १ (एक) आर्थिक वर्षको रहनेछ।

२. यसै साथ संलग्न कार्य सम्पादन सूचकको आधारमा कार्य सम्पादनको अवस्था पहिचान हुनेछ। कार्य सम्पादन प्रगतिलाई कार्य सम्पादन मूल्याङ्कनसँग आवद्ध गरिनेछ।

३. यसैसाथ संलग्न त्रैमासिक विभाजन सहितको कार्य सम्पादन सूचक बमोजिम आफूले गरेका कार्यहरु CPAS प्रणाली मार्फत नियमित र तोकिएको ढाँचा र समयमा प्रतिवेदन गर्नु पर्नेछ। गृह सचिवसँग हुने यो सम्झौता साउनको दश (१०) गते भित्र सम्पन्न गरी पठाउनु पर्नेछ।

४. कार्य सम्पादन सूचक बमोजिम प्रमुख जिल्ला अधिकारीले कार्य सम्पादन सम्झौतामा उल्लिखित मापन विधि र सम्बन्धित प्रमाण समेत संलग्न राखी CPAS प्रणालीमा प्रविष्टि गरेको आधारमा निजको कार्य सम्पादनको मूल्याङ्कन हुनेछ। लक्ष्य तोकिएका कामको हकमा ९० प्रतिशत भन्दा बढी अंक सहित सबैभन्दा बढी अंक हासिल भएमा सर्वोत्कृष्ट, ९० प्रतिशत भन्दा बढी भएमा अति उत्कृष्ट, ८० प्रतिशत भन्दा माथि ९० प्रतिशतसम्म हासिल भएमा उत्कृष्ट, ६० प्रतिशत भन्दा माथि ८० प्रतिशतसम्म उत्तम, ५० प्रतिशत भन्दा माथि ६० प्रतिशतसम्म मध्यम र ५० प्रतिशत भन्दा कम भएमा न्यून कार्य सम्पादन स्तर मानी स्तरिकृत गरिनेछ।

५. कार्य सम्पादन सम्झौता सूचकको सि. नं. ६ मन्त्रालयको मूल्याङ्कनका सूचकहरूको मूल्याङ्कन गृह सचिवबाट हुनेछ।

६. कार्य सम्पादन सम्झौता अवधिमा नयाँ सचिव बहाल हुने भएमा यसै सम्झौतामा निरन्तरता हुनेछ।

७. कार्य सम्पादन सम्झौता अवधिमा प्रमुख जिल्ला अधिकारीको अन्यत्र सरुवा भएमा नयाँ बहाल हुने प्रमुख जिल्ला अधिकारीलाई जिल्लाको कार्य सम्पादन प्रगति अवस्था, कार्यप्रक्रियाका बारेमा विस्तृत जानकारी सहितको विवरण (Handover Note) का साथमा CPAS बाट प्राप्त लब्धाङ्क पत्र हस्तान्तरण गर्नुपर्नेछ। सम्झौतामा उल्लेख भए अनुसारका बाँकी कार्य सम्पादन गर्ने दायित्व नयाँ बहाल हुने सचिव र प्रमुख जिल्ला अधिकारीको हुनेछ।

८. यस सम्झौतामा उल्लेख भएका बाहेक नियमित कार्य र तत्काल कार्य सम्पादन गर्नुपर्ने अन्य कार्य माथिल्लो निकाय तथा अधिकारीबाट निर्देशन भए अनुसार सम्पादन गर्नुपर्नेछ। कार्य सम्पादन सम्झौतामा उल्लेख भए बाहेकका कार्य सम्पादनको क्रममा थप साधन स्रोत आवश्यक भएमा सोको उपलब्धताका लागि कार्ययोजना सहितको विवरण पेश गर्नुपर्नेछ।

कार्य सम्पादन सम्झौता गर्ने
दस्तखतः

नामः
पदः प्रमुख जिल्ला अधिकारी
कार्यालयः
मितिः

कार्य सम्पादन सम्झौता गराउनेको
दस्तखतः

नामः गोकर्णमणि दुवाडी
पदः सचिव
मन्त्रालयः गृह मन्त्रालय
मितिः २०८२/०४/०१

जिम्मेवारी सर्ने

कार्य सम्पादन सम्झौता गर्ने प्रमुख जिल्ला अधिकारीको सम्झौता अवधिमा सरुवा भएमा वा पदमा नरहेमा नयाँ बहाल हुने प्रमुख जिल्ला अधिकारीमा जिम्मेवारी सर्नेछ। सोको लागि छुट्टै कार्य सम्पादन सम्झौता गर्नुपर्ने छैन।

नयाँ बहाल हुने प्रमुख जिल्ला अधिकारीको दस्तखत :
नामः
पद :

अनुसूची ७: वर्गीकृत जिल्लाहरुको सूची

वर्गीकृत जिल्लाहरूको सूची							
"क" वर्ग		"ख" वर्ग				"ग" वर्ग	
क्र.सं.	जिल्ला	क्र.सं.	जिल्ला	क्र.सं.	जिल्ला	क्र.सं.	जिल्ला
१	कञ्चनपुर	१	अछाम	२०	नुवाकोट	१	कालिकोट
२	कपिलवस्तु	२	अर्घाखाँची	२१	पर्वत	२	डोल्पा
३	काठमाडौं	३	इलाम	२२	पाँचथर	३	ताप्लेजुङ
४	कास्की	४	जुम्ला	२३	पाल्पा	४	तेह्रथुम
५	कैलाली	५	ओखलढुङगा	२४	प्युठान	५	दार्चुला
६	चितवन	६	सङ्खुवासभा	२५	बर्दिया	६	बझाङ
७	झापा	७	स्याङ्जा	२६	बागलुङ	७	बाजुरा
८	दाङ	८	खोटाङ	२७	बैतडी	८	मनाङ
९	धनुषा	९	गुल्मी	२८	भोजपुर	९	मुगु
१०	नवलपरासी पश्चिम	१०	गोरखा	२९	रामेछाप	१०	मुस्ताङ
११	पर्सा	११	जाजरकोट	३०	रोल्पा	११	म्याग्दी
१२	बाँके	१२	डडेल्धुरा	३१	लमजुङ	१२	रसुवा
१३	बारा	१३	डोटी	३२	सल्यान	१३	रुकुम पूर्व
१४	भक्तपुर	१४	तनहुँ	३३	सिन्धुपाल्चोक	१४	रुकुम पश्चिम
१५	महोत्तरी	१५	दैलेख	३४	सिन्धुली	१५	सोलुखुम्बु
१६	मोरङ	१६	दोलखा	३५	सुर्खेत	१६	हुम्ला
१७	रुपन्देही	१७	धनकुटा				
१८	रौतहट	१८	धादिङ				
१९	ललितपुर	१९	नवलपरासी पूर्व				
२०	सप्तरी						
२१	सर्लाही						
२२	सिराहा						
२३	सुनसरी						
२४	उदयपुर						
२५	काभ्रेपलाञ्चोक						
२६	मकवानपुर						

अनुसूची ८: 'क' बर्गका जिल्लारूको कार्यसम्पादन सूचक

'क' वर्गका जिल्लाहरूको कार्य सम्पादन सम्झौताको सूचक													
मुख्य नतिजा क्षेत्रका कार्यसम्पादन लक्ष्य, क्रियाकलापहरू		मापक	परिमाण	लक्ष्यको त्रैमासिक विभाजन				अङ्क भार	मापन स्तर (अङ्क सहित)			
				पहिलो	दोस्रो	तेस्रो	चौथो		सर्वोत्कृष्ट	उत्कृष्ट	मध्यम	न्यून
१. शान्ति सुरक्षा तथा अपराध नियन्त्रण			४४	८	६	५	८	२७				
क	अपराध नक्सा सहितको एकीकृत वार्षिक रणनीतिक सुरक्षा योजना तर्जुमा	योजनाको दस्तावेज	१	TRUE	FALSE	FALSE	FALSE	३	साउन भित्र (३)	भदौ भित्र (२.५)	असोजभित्र (२)	-
ख	क्षेत्रगत विषेश सुरक्षा योजना तर्जुमा	योजनाको दस्तावेज	१	TRUE	FALSE	FALSE	FALSE	२	भदौ भित्र (२)	असोज भित्र (१.५)	-	-
ग	जिल्ला सुरक्षा समितिको बैठक सञ्चालन	निर्णय पुस्तिका	२४	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	४	त्रैमासिक ६ पटक (१)	त्रैमासिक ५ पटक (०.७५)	त्रैमासिक ४ पटक (०.५)	त्रैमासिक ३ पटक (०.२५)
घ	सुरक्षा निकायहरूको निरीक्षण (कार्यालय, इकाई, चौकी, बिओपी समेत)	निरीक्षण प्रतिवेदन	४	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	४	४ पटक (४)	३ पटक (३)	२ पटक (२)	१ पटक (१)
ङ	कारागार निरीक्षण	निरीक्षण प्रतिवेदन	२	FALSE	TRUE	FALSE	TRUE	१	२ पटक (१)	१ पटक (०.५)	-	-
च	बाल गृह, असहाय आश्रम, वृद्धाश्रमको निरीक्षण	निरीक्षण प्रतिवेदन	१	TRUE	FALSE	TRUE	FALSE	१	२ पटक (१)	१ पटक (०.५)	-	-
छ	निजी हातहतियार, सञ्चार उपकरण, ड्रोनको नियन्त्रण	प्रतिवेदन	१	FALSE	FALSE	FALSE	TRUE	२	१ पटक (२)	-	-	-
ज	सबै स्थानीय तहमा शान्ति सुरक्षा, अपराध नियन्त्रण, सेवा प्रवाह सम्बन्धी सचेतनामूलक कार्यक्रम सञ्चालन	कार्यक्रम प्रतिवेदन	४	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	४	४ पटक (४)	३ पटक (३)	२ पटक (२)	१ पटक (१)
झ	राजमार्ग (सडक) अवरोध रहित सञ्चालन गर्न कार्ययोजना र रोष्टर निर्माण	कार्य योजना र रोस्टर/निर्णय पुस्तिका/प्रतिवेदन	२	TRUE	FALSE	FALSE	TRUE	२	कार्य योजना (०.५) र रोस्टर (०.५)	-	-	निर्णय पुस्तिका(०.५) र प्रतिवेदन(०.५)

'क' वर्गका जिल्लाहरूको कार्य सम्पादन सम्झौताको सूचक												
मुख्य नतिजा क्षेत्रका कार्यसम्पादन लक्ष्य, क्रियाकलापहरू		मापक	परिमाण	लक्ष्यको त्रैमासिक विभाजन				अङ्क भार	मापन स्तर (अङ्क सहित)			
				पहिलो	दोस्रो	तेस्रो	चौथो		सर्वोत्कृष्ट	उत्कृष्ट	मध्यम	न्यून
ञ	अन्तर जिल्ला समन्वय बैठक (सबैको लागि)/समकक्षी बैठक (अन्तर्राष्ट्रिय सीमा जोडिएका जिल्लाका लागि)	निर्णय पुस्तिका	२	FALSE	TRUE	FALSE	TRUE	२	२ पटक (२)	१ पटक (१)	-	-
ट	दैनिक प्रतिवेदन प्रणाली (DRS) सञ्चालन	विवरण	४	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	२	४ पटक (२)	३ पटक (१.५)	२ पटक (१)	१ पटक (०.५)
२. शासकीय प्रबन्ध			१३६	२३	२३	२०	२९	४५				
क	वार्षिक कार्य योजना तर्जुमा र कार्यान्वयन/प्रतिवेदन	कार्य योजना	१	TRUE	FALSE	FALSE	FALSE	१	साउन भित्र (१)	भदौ भित्र (०.७५)	असोज भित्र (०.५)	-
ख	मातहतका कर्मचारीहरूसँग कार्यसम्पादन सम्झौता, मूल्याङ्कन र प्रतिवेदन	मूल्याङ्कन प्रतिवेदन	१	TRUE	FALSE	FALSE	FALSE	१	साउन भित्र (१)	भदौ भित्र (०.७५)	असोज भित्र (०.५)	-
ग	द्वन्द्व पीडितहरूको नामावली र प्राप्त गरेको राहतको विवरण अद्यावधिक गरी विभिन्न राहत तथा भत्ता वितरण	विवरण	२	FALSE	TRUE	FALSE	TRUE	१	२ पटक (१)	१ पटक (०.५)	-	-
घ	दर्ता भएका मुद्दाहरूको फछ्र्यौट	विवरण	४	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	२	>=६०% (२)	>=५०% (१.५)	>=४०%(१)	<४०% (०.५)
ङ	अघिल्लो आ.व. बाट जिम्मेवारी सरेका मुद्दाको फछ्र्यौट	विवरण	४	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	२	>=७०% (२)	>=६०% (१.५)	>=५०%(१)	<५०% (०.५)
च	जिल्ला प्रशासन कार्यालयको कर्मचारी बैठक सञ्चालन	निर्णय पुस्तिका	१२	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	१	१२ पटक (१)	>=९ पटक (०.७५)	>=६ पटक (०.५)	<३ पटक (०.२५)
छ	नागरिकता सम्बन्धी उजुरीको फछ्र्यौट	विवरण	४	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	३	>=६५% (३)	>=५०% (१.७५)	>=४०% (१.२५)	<४०% (०.७५)
ज	अध्यागमन जिल्ला समन्वय समितिको बैठक सञ्चालन	निर्णय पुस्तिका	२	FALSE	TRUE	FALSE	TRUE	१	२ पटक (१)	१ पटक (०.५)		
झ	कार्यालयमा सिधै या नियामक निकाय मार्फत प्राप्त उजुरीहरूको फछ्र्यौट	विवरण	४	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	२	>=७०% (२)	>=६०% (१.५)	>=५०%(१)	<५०% (०.५)

'क' वर्गका जिल्लाहरूको कार्य सम्पादन सम्झौताको सूचक

मुख्य नतिजा क्षेत्रका कार्यसम्पादन लक्ष्य, क्रियाकलापहरू		मापक	परिमाण	लक्ष्यको त्रैमासिक विभाजन				अङ्क भार	मापन स्तर (अङ्क सहित)			
				पहिलो	दोस्रो	तेस्रो	चौथो		सर्वोत्कृष्ट	उत्कृष्ट	मध्यम	न्यून
ञ	अनुचित लेनदेन (मिटरव्याज), वैदेशिक रोजगार, सवारी दुर्घटना बिमा/क्षतिपूर्ति सम्बन्धी उजुरीको फछ्यौंट	विवरण/प्रतिवेदन	४	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	२	>=६०% (२)	>=५०% (१.५)	>=४०%(१)	<४०% (०.५)
ट	जिल्ला स्थित कार्यालय प्रमुखहरूसँग बैठक	निर्णय पुस्तिका	१२	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	१	१२ पटक (१)	९ पटक (०.७५)	२ पटक (०.५)	१ पटक (०.२५)
ठ	जिल्ला स्थित सरकारी कार्यालयको निरिक्षण	प्रतिवेदन	४	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	१	४ पटक (१)	३ पटक (०.७५)	२ पटक (०.५)	१ पटक (०.२५)
ढ	स्वतः प्रकाशन गर्नुपर्ने सूचना (Proactive Disclosure) प्रकाशन	दस्तावेज	४	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	१	४ पटक (१)	३ पटक (०.७५)	२ पटक (०.५)	१ पटक (०.२५)
ण	सूचना अधिकारीसँग बैठक	निर्णय पुस्तिका	४	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	१	४ पटक (१)	३ पटक (०.७५)	२ पटक (०.५)	१ पटक (०.२५)
त	उपभोक्ता हित विपरीतका गतिविधि नियन्त्रण र न्यूनीकरणका लागि बजार अनुगमन र उपभोक्ता हित विपरीतका कार्यहरू सम्बन्धी उजुरीहरूको फछ्यौंट	प्रतिवेदन	१२	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	२	त्रैमासिक ३ पटक (२)	त्रैमासिक २ पटक (१.५)	त्रैमासिक १ पटक (०.७५)	-
थ	संस्था दर्ता ऐन अनुसार दर्ता र सञ्चालनमा रहेका संस्थाहरूको प्रोफाइल तयारी	प्रोफाइल	१	FALSE	FALSE	FALSE	TRUE	१	१ पटक (१)	-	-	-
द	संघ संस्था, निजी सुरक्षा कम्पनी अनुगमन र प्रतिवेदन	पटक	२४	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	१	>=२४ (१)	>=१८(०.७५)	>=१२(०.५)	>=६(०.२५)
ध	सरकारी वा सार्वजनिक जग्गा अतिक्रमण सम्बन्धी जिल्लागत लगत तयारी र अद्यावधिक	लगत	१	FALSE	FALSE	FALSE	TRUE	१	१ पटक (१)	-	-	-
न	सरकारी वा सार्वजनिक जग्गा अतिक्रमण सम्बन्धी उजुरी एवं गुनासो फछ्यौंट	विवरण	४	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	१	>=७०% (१)	>=६०% (०.७५)	>=५०%(०.५)	<५०% (०.२५)
प	गृह मन्त्रालय मातहतका जिल्लास्थित सबै सरकारी कार्यालयको भौतिक स्रोत साधन (जग्गा, भवन, सवारी साधन लगायत) हरूको प्रोफाइल तयारी	प्रोफाइल	१	FALSE	FALSE	FALSE	TRUE	१	१ पटक (१)	-	-	-
फ	राजस्व चुहावट नियन्त्रण समितिको बैठक	निर्णय पुस्तिका	४	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	१	४ पटक (१)	३ पटक (०.७५)	२ पटक (०.५)	१ पटक (०.२५)

'क' वर्गका जिल्लाहरूको कार्य सम्पादन सम्झौताको सूचक												
मुख्य नतिजा क्षेत्रका कार्यसम्पादन लक्ष्य, क्रियाकलापहरू		मापक	परिमाण	लक्ष्यको त्रैमासिक विभाजन				अङ्क भार	मापन स्तर (अङ्क सहित)			
				पहिलो	दोस्रो	तेस्रो	चौथो		सर्वोत्कृष्ट	उत्कृष्ट	मध्यम	न्यून
ब	कार्यालयको अभिलेख व्यवस्थापन तथा डिजिटाइजेशन	विवरण	४	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	२	४ पटक (२)	३ पटक (१.५)	२ पटक (१)	१ पटक (०.५)
म	सेवा प्रवाह सम्बन्धमा सहजिकरण, समन्वय र सार्वजनिक सुनुवाई	प्रतिवेदन	२	FALSE	TRUE	FALSE	TRUE	२	२ पटक (२)	१ पटक (१)	-	-
य	बेरुजु फछ्र्यौट, बक्यौता बेरुजु फछ्र्यौट	प्रतिवेदन	१	FALSE	FALSE	FALSE	TRUE	१	>=७०% (१)	>=६०%(०.७५)	>=५०%(०.५०)	<५०% (०.२५)
र	अघिल्लो आ.व. को अन्तिम लेखा परिक्षणबाट कायम भएको लगति बेरुजु प्रतिशत	विवरण/प्रतिवेदन	१	FALSE	FALSE	FALSE	TRUE	१	=0% (१)	<=५% (०.७५)	<=१०% (०.५)	>=१०% (०.२५)
ल	कसुरजन्य सम्पत्तिको जिल्ला स्तरीय मूल्याङ्कन समितिको बैठक सञ्चालन	निर्णय पुस्तिका	४	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	१	४ पटक (१)	३ पटक (०.७५)	२ पटक (०.५)	१ पटक (०.२५)
व	कसुरजन्य सम्पत्तिको अभिलेख व्यवस्थापन/विवरण अद्यावधिक, लिलाम सम्बन्धी	विवरण	२	TRUE	FALSE	FALSE	TRUE	२	२ पटक (२)	१ पटक (१)	-	-
श	पुँजीगत खर्चको वित्तीय प्रगति	विवरण	४	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	१	त्रैमासिक लक्ष्य क्रमशः १०%, २५%, ५०% र १००% हुने र प्रगति मापन लक्ष्यको >=८०%, >=६५%, >=५०% र <५०% हासिल भएमा क्रमशः १,०.७५,०.५ र ०.२५ अङ्क प्राप्त हुनेछ।			
ष	विविध खाताको एकीकृत विवरण	विवरण	१	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	१	४ पटक (१)	३ पटक (०.७५)	२ पटक (०.५)	१ पटक (०.२५)
स	प्रणाली मार्फत स्थानीय तहबाट नागरिकता सिफारीश कार्यान्वयन	वडा संख्या	४	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	२	१००% (२)	>=८०% (१.५)	>=६०% (१)	<६०% (०.५)
ह	राष्ट्रिय परिचयपत्र वितरण	प्रतिशत	४	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	२	>=६५% (२)	>=५०% (१.५०)	>=४०% (१)	<४०% (०.५)
क्ष	राहादानी वितरण	प्रतिशत	४	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	२	>=६५% (२)	>=५०% (१.५०)	>=४०% (१)	<४०% (०.५)
३. लागू औषध नियन्त्रण			१४	५	३	५	३	८				

'क' वर्गका जिल्लाहरूको कार्य सम्पादन सम्झौताको सूचक												
मुख्य नतिजा क्षेत्रका कार्यसम्पादन लक्ष्य, क्रियाकलापहरू		मापक	परिमाण	लक्ष्यको त्रैमासिक विभाजन				अङ्क भार	मापन स्तर (अङ्क सहित)			
				पहिलो	दोस्रो	तेस्रो	चौथो		सर्वोत्कृष्ट	उत्कृष्ट	मध्यम	न्यून
क	विद्यालय, क्याम्पस, युवा क्लबमा युवा लक्षित सचेतना कार्यक्रम सञ्चालन	विवरण	४	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	२	४ पटक (२)	३ पटक (१.५)	२ पटक (१)	१ पटक (०.५)
ख	लागु औषध कारोबार र प्रयोगको सम्भाव्य क्षेत्र तथा सीमा नाकामा निरीक्षण र अनुगमन	अनुगमन प्रतिवेदन	४	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	१	४ पटक (१)	३ पटक (०.७५)	२ पटक (०.५)	१ पटक (०.२५)
ग	लागु औषध नियन्त्रणका लागि सुरक्षा निकाय र सरोकारवाला निकायसँग समन्वय बैठक	निर्णय पुस्तिका	२	TRUE	FALSE	TRUE	FALSE	२	२ पटक (२)	१ पटक (१)	-	-
घ	सुरक्षा निकाय, प्रदेश र स्थानीय तहसँगको समन्वय र सहकार्यमा लागु औषध नियन्त्रण सम्बन्धी कार्यक्रम सञ्चालन	कार्यक्रम प्रतिवेदन	४	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	२	४ पटक (२)	३ पटक (१.५)	२ पटक (१)	१ पटक (०.५)
ङ	उपचार र पुनर्स्थापना केन्द्रहरूको अनुगमन	अनुगमन प्रतिवेदन	२	TRUE	FALSE	TRUE	FALSE	१	२ पटक (१)	१ पटक (०.५)	-	-
४. विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन			१४	५	३	३	५	१०				
क	जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समिति (DDMC) को बैठक सञ्चालन	निर्णय पुस्तिका	४	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	२	४ पटक (२)	३ पटक (१.५)	२ पटक (१)	१ पटक (०.५)
ख	जिल्ला विपद् पूर्व तयारी तथा प्रतिकार्य योजना(DPRP) अद्यावधिक	योजनाको दस्तावेज	१	TRUE	FALSE	FALSE	FALSE	१	साउन भित्र (१)	भदौ भित्र (०.७५)	असोजभित्र (०.५)	-
ग	मनसुन, शीत लहर, आगलागी, चटयाङ, महामारी, आँधी प्रतिकार्य आपत्कालीन कार्य योजना अद्यावधिक गरी कार्यान्वयन	दस्तावेज	१	FALSE	FALSE	FALSE	TRUE	१	१ पटक (१)	-	-	-
घ	सबै स्थानीय तह समेटिने गरी उपलब्ध उपकरण सहितको QRT/IRT को परिचालन योजना र प्रतिवेदन	परिचालन योजना/ प्रतिवेदन	२	TRUE	FALSE	FALSE	TRUE	२	२ पटक (२)	१ पटक (१)		
ङ	विपद्को समयमा उद्धार, राहत, सहजीकरण लगायतका क्रियाकलापको व्यवहारिक अभ्यास सञ्चालन	तस्बिर	१	TRUE	FALSE	FALSE	FALSE	१	१ पटक (१)	-	-	-
च	विपद् भएको समयमा उद्धार र राहत वितरण	विवरण	४	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	१	४ पटक (१)	३ पटक (०.७५)	२ पटक (०.५)	१ पटक (०.२५)

'क' वर्गका जिल्लाहरूको कार्य सम्पादन सम्झौताको सूचक												
मुख्य नतिजा क्षेत्रका कार्यसम्पादन लक्ष्य, क्रियाकलापहरू		मापक	परिमाण	लक्ष्यको त्रैमासिक विभाजन				अङ्क भार	मापन स्तर (अङ्क सहित)			
				पहिलो	दोस्रो	तेस्रो	चौथो		सर्वोत्कृष्ट	उत्कृष्ट	मध्यम	न्यून
छ	जिल्ला विपद् व्यवस्थापनको क्षेत्रमा क्रियाशील सरकारी, गैरसरकारी निकायसँग समन्वय बैठक	निर्णय पुस्तिका	२	FALSE	TRUE	FALSE	TRUE	१	२ पटक (१)	१ पटक (०.५)	-	-
ज	विपद्म्द् व्यवस्थापन प्रयोजनको लागि खुला क्षेत्र र सामग्रीको अभिलेखन	विवरण	१	FALSE	FALSE	TRUE	FALSE	१	१ पटक (१)	-	-	-
५. मुआब्जा वितरण तथा विकास सहजीकरण			७	१	२	१	३	५				
क	जग्गा प्राप्ति, मुआब्जा वितरण, लिज र उपयोग सम्बन्धी कार्य तथा प्रतिवेदन	निर्णय पुस्तिका र प्रतिवेदन	२	FALSE	TRUE	FALSE	TRUE	२	२ पटक (२)	१ पटक (१)	-	-
ख	जिल्ला दर रेट समितिको बैठक सञ्चालन	दररेट	१	FALSE	FALSE	FALSE	TRUE	१	असार भित्र (१)	-	-	-
ग	आयोजनाको कार्यान्वयन सहजिकरण, अनुगमन र सुरक्षा व्यवस्थापन	विवरण	४	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	२	४ पटक (२)	३ पटक (१.५)	२ पटक (१)	१ पटक (०.५)
६. मन्त्रालयको मूल्याङ्कन			१					५				
क	जिल्लाको कार्यबोझ अनुसार सेवा प्रवाह, शान्ति सुरक्षा, समन्वयको अवस्था			FALSE	FALSE	FALSE	FALSE	१	यस शीर्षक अन्तर्गतको कार्य सम्पादन मूल्याङ्कन वार्षिक रूपमा सचिवबाट हुनेछ ।			
ख	आकस्मिक कार्यहरूको व्यवस्थापन			FALSE	FALSE	FALSE	FALSE	१	यस शीर्षक अन्तर्गतको कार्य सम्पादन मूल्याङ्कन वार्षिक रूपमा सचिवबाट हुनेछ ।			
ग	शान्ति सुरक्षाको तत्काल जाहेरी र व्यवस्थापन			FALSE	FALSE	FALSE	FALSE	१	यस शीर्षक अन्तर्गतको कार्य सम्पादन मूल्याङ्कन वार्षिक रूपमा सचिवबाट हुनेछ ।			
घ	विपद् व्यवस्थापनमा मन्त्रालयसँग सूचना सम्प्रेषण र समन्वय			FALSE	FALSE	FALSE	FALSE	१	यस शीर्षक अन्तर्गतको कार्य सम्पादन मूल्याङ्कन वार्षिक रूपमा सचिवबाट हुनेछ ।			
ङ	अन्य			FALSE	FALSE	FALSE	FALSE	१	यस शीर्षक अन्तर्गतको कार्य सम्पादन मूल्याङ्कन वार्षिक रूपमा सचिवबाट हुनेछ ।			
कुल जम्मा			२२०	४२	३७	३४	४८	१००				

अनुसूची ९: 'ख' वर्गका जिल्लाहरूको कार्यसम्पादन सूचक

'ख' वर्गका जिल्लाहरूको कार्य सम्पादन सम्झौताको सूचक													
मुख्य नतिजा क्षेत्रका कार्यसम्पादन लक्ष्य, क्रियाकलापहरू		मापक	परिमाण	लक्ष्यको त्रैमासिक विभाजन				अङ्क भार	मापन स्तर (अङ्क सहित)			
				पहिलो	दोस्रो	तेस्रो	चौथो		सर्वोत्कृष्ट	उत्कृष्ट	मध्यम	न्यून
१. शान्ति सुरक्षा तथा अपराध नियन्त्रण			४४	८	६	५	८	२७				
क	अपराध नक्सा सहितको एकीकृत वार्षिक रणनीतिक सुरक्षा योजना तर्जुमा	योजनाको दस्तावेज	१	TRUE	FALSE	FALSE	FALSE	३	साउन भित्र (३)	भदौ भित्र (२.५)	असोजभित्र (२)	-
ख	क्षेत्रगत विषेश सुरक्षा योजना तर्जुमा	योजनाको दस्तावेज	१	TRUE	FALSE	FASE	FALSE	२	भदौ भित्र (२)	असोज भित्र (१.५)	-	-
ग	जिल्ला सुरक्षा समितिको बैठक सञ्चालन	निर्णय पुस्तिका	२४	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	४	त्रैमासिक ६ पटक (१)	त्रैमासिक ५ पटक (०.७५)	त्रैमासिक ४ पटक (०.५)	त्रैमासिक ३ पटक (०.२५)
घ	सुरक्षा निकायहरूको निरीक्षण (कार्यालय, इकाई, चौकी, बिओपी समेत)	निरीक्षण प्रतिवेदन	४	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	४	४ पटक (४)	३ पटक (३)	२ पटक (२)	१ पटक (१)
ङ	कारागार निरीक्षण	निरीक्षण प्रतिवेदन	२	FALSE	TRUE	FALSE	TRUE	१	२ पटक (१)	१ पटक (०.५)	-	-
च	बाल गृह, असहाय आश्रम, वृद्धाश्रमको निरीक्षण	निरीक्षण प्रतिवेदन	१	TRUE	FALSE	TRUE	FALSE	१	२ पटक (१)	१ पटक (०.५)	-	-
छ	निजी हातहतियार, सञ्चार उपकरण, ड्रोनको नियन्त्रण	प्रतिवेदन	१	FALSE	FALSE	FALSE	TRUE	२	१ पटक (२)	-	-	-
ज	सबै स्थानीय तहमा शान्ति सुरक्षा, अपराध नियन्त्रण, सेवा प्रवाह सम्बन्धी सचेतनामूलक कार्यक्रम सञ्चालन	कार्यक्रम प्रतिवेदन	४	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	४	४ पटक (४)	३ पटक (३)	२ पटक (२)	१ पटक (१)
झ	राजमार्ग (सडक) अवरोध रहित सञ्चालन गर्न कार्ययोजना र रोष्टर निर्माण	कार्य योजना र रोस्टर/निर्णय पुस्तिका/ प्रतिवेदन	२	TRUE	FALSE	FALSE	TRUE	२	कार्य योजना (०.५) र रोस्टर	-	-	निर्णय पुस्तिका(०.५) र प्रतिवेदन(०.

									(०.५)			५)
ञ	अन्तर जिल्ला समन्वय बैठक (सबैको लागि)/समकक्षी बैठक (अन्तर्राष्ट्रिय सीमा जोडिएका जिल्लाका लागि)	निर्णय पुस्तिका	२	FALSE	TRUE	FALSE	TRUE	२	२ पटक (२)	१ पटक (१)	-	-
ट	दैनिक प्रतिवेदन प्रणाली (DRS) सञ्चालन	विवरण	४	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	२	४ पटक (२)	३ पटक (१.५)	२ पटक (१)	१ पटक (०.५)
२. शासकीय प्रबन्ध			**१३६**	**२३**	**२३**	**२०**	**२९**	**४५**				
क	वार्षिक कार्य योजना तर्जुमा र कार्यान्वयन/प्रतिवेदन	कार्य योजना	१	TRUE	FALSE	FALSE	FALSE	१	साउन भित्र (१)	भदौ भित्र (०.७५)	असोज भित्र (०.५)	-
ख	मातहतका कर्मचारीहरूसँग कार्यसम्पादन सम्झौता, मूल्याङ्कन र प्रतिवेदन	मूल्याङ्कन प्रतिवेदन	१	TRUE	FALSE	FALSE	FALSE	१	साउन भित्र (१)	भदौ भित्र (०.७५)	असोज भित्र (०.५)	-
ग	द्वन्द्व पीडितहरूको नामावली र प्राप्त गरेको राहतको विवरण अद्यावधिक गरी विभिन्न राहत तथा भत्ता वितरण	विवरण	२	FALSE	TRUE	FALSE	TRUE	१	२ पटक (१)	१ पटक (०.५)	-	-
घ	दर्ता भएका मुद्दाहरूको फछ्र्यौट	विवरण	४	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	२	>=७०% (२)	>=६०% (१.५)	>=५०%(१)	<५०% (०.५)
ङ	अघिल्लो आ.व. बाट जिम्मेवारी सरेका मुद्दाको फछ्र्यौट	विवरण	४	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	२	>=८०% (२)	>=७०% (१.५)	>=६०%(१)	<६०% (०.५)
च	जिल्ला प्रशासन कार्यालयको कर्मचारी बैठक सञ्चालन	निर्णय पुस्तिका	१२	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	१	१२ पटक (१)	>=९ पटक (०.७५)	>=६ पटक (०.५)	<३ पटक (०.२५)
छ	नागरिकता सम्बन्धी उजुरीको फछ्र्यौट	विवरण	४	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	३	>=७५% (३)	>=६०% (१.७५)	>=५०% (१.२५)	<५०% (०.७५)
ज	अध्यागमन जिल्ला समन्वय समितिको बैठक सञ्चालन	निर्णय पुस्तिका	२	FALSE	TRUE	FALSE	TRUE	१	२ पटक (१)	१ पटक (०.५)		
झ	कार्यालयमा सिधै या नियामक निकाय मार्फत प्राप्त उजुरीहरूको फछ्र्यौट	विवरण	४	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	२	>=७५% (२)	>=६५% (१.५)	>=५५%(१)	<५५% (०.५)

ञ	अनुचित लेनदेन (मिटरव्याज), वैदेशिक रोजगार, सवारी दुर्घटना बिमा/क्षतिपूर्ति सम्बन्धी उजुरीको फछ्र्यौट	विवरण/प्रतिवेदन	४	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	२	>=७०% (२)	>=६०% (१.५)	>=५०%(१)	<५०% (०.५)
ट	जिल्ला स्थित कार्यालय प्रमुखहरूसँग बैठक	निर्णय पुस्तिका	१२	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	१	१२ पटक (१)	९ पटक (०.७५)	२ पटक (०.५)	१ पटक (०.२५)
ठ	जिल्ला स्थित सरकारी कार्यालयको निरिक्षण	प्रतिवेदन	४	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	१	४ पटक (१)	३ पटक (०.७५)	२ पटक (०.५)	१ पटक (०.२५)
ढ	स्वतः प्रकाशन गर्नुपर्ने सूचना (Proactive Disclosure) प्रकाशन	दस्तावेज	४	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	१	४ पटक (१)	३ पटक (०.७५)	२ पटक (०.५)	१ पटक (०.२५)
ण	सूचना अधिकारीसँग बैठक	निर्णय पुस्तिका	४	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	१	४ पटक (१)	३ पटक (०.७५)	२ पटक (०.५)	१ पटक (०.२५)
त	उपभोक्ता हित विपरीतका गतिविधि नियन्त्रण र न्यूनीकरणका लागि बजार अनुगमन र उपभोक्ता हित विपरीतका कार्यहरू सम्बन्धी उजुरीहरूको फछ्र्यौट	प्रतिवेदन	१२	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	2	त्रैमासिक ३ पटक (२)	त्रैमासिक २ पटक (१.५)	त्रैमासिक १ पटक (०.७५)	-
थ	संस्था दर्ता ऐन अनुसार दर्ता र सञ्चालनमा रहेका संस्थाहरूको प्रोफाइल तयारी	प्रोफाइल	१	FALSE	FALSE	FALSE	TRUE	१	१ पटक (१)	-	-	-
द	संघ संस्था, निजी सुरक्षा कम्पनी अनुगमन र प्रतिवेदन	पटक	२४	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	१	>=२४ (१)	>=१८(०.७५)	>=१२(०.५)	>=६(०.२५)
ध	सरकारी वा सार्वजनिक जग्गा अतिक्रमण सम्बन्धी जिल्लागत लगत तयारी र अद्यावधिक	लगत	१	FALSE	FALSE	FALSE	TRUE	१	१ पटक (१)	-	-	-
न	सरकारी वा सार्वजनिक जग्गा अतिक्रमण सम्बन्धी उजुरी एवं गुनासो फछ्र्यौट	विवरण	४	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	१	>=७५% (१)	>=६५% (०.७५)	>=५५%(०.५)	<५५% (०.२५)
प	गृह मन्त्रालय मातहतका जिल्लास्थित सबै सरकारी कार्यालयको भौतिक स्रोत साधन (जग्गा, भवन, सवारी साधन लगायत) हरूको प्रोफाइल तयारी	प्रोफाइल	१	FALSE	FALSE	FALSE	TRUE	१	१ पटक (१)	-	-	-
फ	राजस्व चुहावट नियन्त्रण समितिको बैठक	निर्णय पुस्तिका	४	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	१	४ पटक (१)	३ पटक (०.७५)	२ पटक (०.५)	१ पटक (०.२५)
ब	कार्यालयको अभिलेख व्यवस्थापन तथा डिजिटाइजेशन	विवरण	४	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	२	४ पटक (२)	३ पटक (१.५)	२ पटक (१)	१ पटक (०.५)

म	सेवा प्रवाह सम्बन्धमा सहजिकरण, समन्वय र सार्वजनिक सुनुवाई	प्रतिवेेदन	२	FALSE	TRUE	FALSE	TRUE	२	२ पटक (२)	१ पटक (१)	-	-
य	बेरुजु फछ्र्यौट, बक्यौता बेरुजु फछ्र्यौट	प्रतिवेदन	१	FALSE	FALSE	FALSE	TRUE	१	>=७५% (१)	>=६५%(०.७५)	>=५५%(०.५०)	<५५% (०.२५)
र	अघिल्लो आ.व. को अन्तिम लेखा परिक्षणबाट कायम भएको लगति बेरुजु प्रतिशत	विवरण/प्रतिवेदन	१	FALSE	FALSE	FALSE	TRUE	१	=0% (१)	<=५% (०.७५)	<=१०% (०.५)	>=१०% (०.२५)
ल	कसुरजन्य सम्पत्तिको जिल्ला स्तरीय मूल्याङ्कन समितिको बैठक सञ्चालन	निर्णय पुस्तिका	४	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	१	४ पटक (१)	३ पटक (०.७५)	२ पटक (०.५)	१ पटक (०.२५)
व	कसुरजन्य सम्पत्तिको अभिलेख व्यवस्थापन/विवरण अद्यावधिक, लिलाम सम्बन्धी	विवरण	२	TRUE	FALSE	FALSE	TRUE	२	२ पटक (२)	१ पटक (१)	-	-
श	पुँजीगत खर्चको वित्तीय प्रगति	विवरण	४	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	१	त्रैमासिक लक्ष्य क्रमशः १०%, २५%, ५०% र १००% हुने र प्रगति मापन लक्ष्यको >=८०%, >=६५%, >=५०% र <५०% हासिल भएमा क्रमशः १,०.७५,०.५ र ०.२५ अङ्क प्राप्त हुनेछ।			
ष	विविध खाताको एकीकृत विवरण	विवरण	१	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	१	४ पटक (१)	३ पटक (०.७५)	२ पटक (०.५)	१ पटक (०.२५)
स	प्रणाली मार्फत स्थानीय तहबाट नागरिकता सिफारीश कार्यान्वयन	वडा संख्या	२	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	२	१००% (२)	>=८०% (१.५)	>=६०% (१)	<६०% (०.५)
ह	राष्ट्रिय परिचयपत्र वितरण	प्रतिशत	२	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	२	>=७०% (२)	>=५५% (१.५०)	>=४५% (१)	<४५% (०.५)
क्ष	राहादानी वितरण	प्रतिशत	४	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	२	>=७०% (२)	>=५५% (१.५०)	>=४५% (१)	<४५% (०.५)
३. लागू औषध नियन्त्रण			**१४**	**५**	**३**	**५**	**३**	**८**				
क	विद्यालय, क्याम्पस, युवा क्लबमा युवा लक्षित सचेतना कार्यक्रम सञ्चालन	विवरण	४	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	२	४ पटक (२)	३ पटक (१.५)	२ पटक (१)	१ पटक (०.५)
ख	लागु औषध कारोबार र प्रयोगको सम्भाव्य क्षेत्र तथा सीमा नाकामा निरीक्षण र अनुगमन	अनुगमन प्रतिवेदन	४	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	१	४ पटक (१)	३ पटक (०.७५)	२ पटक (०.५)	१ पटक (०.२५)
ग	लागु औषध नियन्त्रणका लागि सुरक्षा निकाय र सरोकारवाला निकायसँग समन्वय बैठक	निर्णय पुस्तिका	२	TRUE	FALSE	TRUE	FALSE	२	२ पटक (२)	१ पटक (१)	-	-

घ	सुरक्षा निकाय, प्रदेश र स्थानीय तहसँगको समन्वय र सहकार्यमा लागु औषध नियन्त्रण सम्बन्धी कार्यक्रम सञ्चालन	कार्यक्रम प्रतिवेदन	४	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	२	४ पटक (२)	३ पटक (१.५)	२ पटक (१)	१ पटक (०.५)
ङ	उपचार र पुनर्स्थापना केन्द्रहरूको अनुगमन	अनुगमन प्रतिवेदन	२	TRUE	FALSE	TRUE	FALSE	१	२ पटक (१)	१ पटक (०.५)	-	-
४. विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन			**१४**	**५**	**३**	**३**	**५**	**१०**				
क	जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समिति (DDMC) को बैठक सञ्चालन	निर्णय पुस्तिका	४	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	२	४ पटक (२)	३ पटक (१.५)	२ पटक (१)	१ पटक (०.५)
ख	जिल्ला विपद् पूर्व तयारी तथा प्रतिकार्य योजना(DPRP) अद्यावधिक	योजनाको दस्तावेज	१	TRUE	FALSE	FALSE	FALSE	१	साउन भित्र (१)	भदौ भित्र (०.७५)	असोजभित्र (०.५)	-
ग	मनसुन, शीत लहर, आगलागी, चट्याङ, महामारी, आँधी प्रतिकार्य आपत्कालीन कार्य योजना अद्यावधिक गरी कार्यान्वयन	दस्तावेज	१	FALSE	FALSE	FALSE	TRUE	१	१ पटक (१)	-	-	-
घ	सबै स्थानीय तह समेटिने गरी उपलब्ध उपकरण सहितको QRT/IRT को परिचालन योजना र प्रतिवेदन	परिचालन योजना/ प्रतिवेदन	२	TRUE	FALSE	FALSE	TRUE	२	२ पटक (२)	१ पटक (१)		
ङ	विपद्को समयमा उद्धार, राहत, सहजीकरण लगायतका क्रियाकलापको व्यवहारिक अभ्यास सञ्चालन	तस्बिर	१	TRUE	FALSE	FALSE	FALSE	१	१ पटक (१)	-	-	-
च	विपद् भएको समयमा उद्धार र राहत वितरण	विवरण	४	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	१	४ पटक (१)	३ पटक (०.७५)	२ पटक (०.५)	१ पटक (०.२५)
छ	जिल्ला विपद् व्यवस्थापनको क्षेत्रमा क्रियाशील सरकारी, गैरसरकारी निकायसँग समन्वय बैठक	निर्णय पुस्तिका	२	FALSE	TRUE	FALSE	TRUE	१	२ पटक (१)	१ पटक (०.५)	-	-
ज	विपद्धद् व्यवस्थापन प्रयोजनको लागि खुला क्षेत्र र सामग्रीको अभिलेखन	विवरण	१	FALSE	FALSE	TRUE	FALSE	१	१ पटक (१)	-	-	-
५. मुआब्जा वितरण तथा विकास सहजीकरण			७	१	२	१	३	५				
क	जग्गा प्राप्ति, मुआब्जा वितरण, लिज र उपयोग सम्बन्धी कार्य तथा प्रतिवेदन	निर्णय पुस्तिका र प्रतिवेदन	२	FALSE	TRUE	FALSE	TRUE	२	२ पटक (२)	१ पटक (१)	-	-
ख	जिल्ला दर रेट समितिको बैठक सञ्चालन	दररेट	१	FALSE	FALSE	FALSE	TRUE	१	असार भित्र (१)	-	-	-

ग	आयोजनाको कार्यान्वयन सहजिकरण, अनुगमन र सुरक्षा व्यवस्थापन	विवरण	४	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	२	४ पटक (२)	३ पटक (१.५)	२ पटक (१)	१ पटक (०.५)
६. मन्त्रालयको मूल्याङ्कन			**१**					**५**				
क	जिल्लाको कार्यबोझ अनुसार सेवा प्रवाह, शान्ति सुरक्षा, समन्वयको अवस्था			FALSE	FALSE	FALSE	FALSE	१	यस शीर्षक अन्तर्गतको कार्य सम्पादन मूल्याङ्कन वार्षिक रूपमा सचिवबाट हुनेछ ।			
ख	आकस्मिक कार्यहरूको व्यवस्थापन			FALSE	FALSE	FALSE	FALSE	१	यस शीर्षक अन्तर्गतको कार्य सम्पादन मूल्याङ्कन वार्षिक रूपमा सचिवबाट हुनेछ ।			
ग	शान्ति सुरक्षाको तत्काल जाहेरी र व्यवस्थापन			FALSE	FALSE	FALSE	FALSE	१	यस शीर्षक अन्तर्गतको कार्य सम्पादन मूल्याङ्कन वार्षिक रूपमा सचिवबाट हुनेछ ।			
घ	विपद् व्यवस्थापनमा मन्त्रालयसँग सूचना सम्प्रेषण र समन्वय			FALSE	FALSE	FALSE	FALSE	१	यस शीर्षक अन्तर्गतको कार्य सम्पादन मूल्याङ्कन वार्षिक रूपमा सचिवबाट हुनेछ ।			
ङ	अन्य			FALSE	FALSE	FALSE	FALSE	१	यस शीर्षक अन्तर्गतको कार्य सम्पादन मूल्याङ्कन वार्षिक रूपमा सचिवबाट हुनेछ ।			
कुल जम्मा			२२०	४२	३७	३४	४८	१००				

अनुसूची १०: 'ग' वर्गका जिल्लाहरूको कार्यसम्पादन सूचक

'ग' वर्गका जिल्लाहरूको कार्य सम्पादन सम्झौताको सूचक													
मुख्य नतिजा क्षेत्रका कार्यसम्पादन लक्ष्य, क्रियाकलापहरू		मापक	परिमाण	लक्ष्यको त्रैमासिक विभाजन				अङ्क भार	मापन स्तर (अङ्क सहित)			
				पहिलो	दोस्रो	तेस्रो	चौथो		सर्वोत्कृष्ट	उत्कृष्ट	मध्यम	न्यून
१. शान्ति सुरक्षा तथा अपराध नियन्त्रण			४४	८	६	५	८	२७				
क	अपराध नक्सा सहितको एकीकृत वार्षिक रणनीतिक सुरक्षा योजना तर्जुमा	योजनाको दस्तावेज	१	TRUE	FALSE	FALSE	FALSE	३	साउन भित्र (३)	भदौ भित्र (२.५)	असोजभित्र (२)	-
ख	क्षेत्रगत विषेश सुरक्षा योजना तर्जुमा	योजनाको दस्तावेज	१	TRUE	FALSE	FALSE	FALSE	२	भदौ भित्र (२)	असोज भित्र (१.५)	-	-
ग	जिल्ला सुरक्षा समितिको बैठक सञ्चालन	निर्णय पुस्तिका	२४	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	४	त्रैमासिक ६ पटक (१)	त्रैमासिक ५ पटक (०.७५)	त्रैमासिक ४ पटक (०.५)	त्रैमासिक ३ पटक (०.२५)
घ	सुरक्षा निकायहरूको निरीक्षण (कार्यालय, इकाई, चौकी, बिओपी समेत)	निरीक्षण प्रतिवेदन	४	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	४	४ पटक (४)	३ पटक (३)	२ पटक (२)	१ पटक (१)
ङ	कारागार निरीक्षण	निरीक्षण प्रतिवेदन	२	FALSE	TRUE	FALSE	TRUE	१	२ पटक (१)	१ पटक (०.५)	-	-
च	बाल गृह, असहाय आश्रम, वृद्धाश्रमको निरीक्षण	निरीक्षण प्रतिवेदन	१	TRUE	FALSE	TRUE	FALSE	१	२ पटक (१)	१ पटक (०.५)	-	-
छ	निजी हातहतियार, सञ्चार उपकरण, ड्रोनको नियन्त्रण	प्रतिवेदन	१	FALSE	FALSE	FALSE	TRUE	२	१ पटक (२)	-	-	-
ज	सबै स्थानीय तहमा शान्ति सुरक्षा, अपराध नियन्त्रण, सेवा प्रवाह सम्बन्धी सचेतनामूलक कार्यक्रम सञ्चालन	कार्यक्रम प्रतिवेदन	४	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	४	४ पटक (४)	३ पटक (३)	२ पटक (२)	१ पटक (१)
झ	राजमार्ग (सडक) अवरोध रहित सञ्चालन गर्न कार्ययोजना र रोष्टर निर्माण	कार्य योजना र रोस्टर/निर्णय पुस्तिका/ प्रतिवेदन	२	TRUE	FALSE	FALSE	TRUE	२	कार्य योजना (०.५) र रोस्टर (०.५)	-	-	निर्णय पुस्तिका(०.५) र प्रतिवेदन(०.५)
ञ	अन्तर जिल्ला समन्वय बैठक (सबैको लागि)/समकक्षी बैठक (अन्तर्राष्ट्रिय सीमा जोडिएका जिल्लाका लागि)	निर्णय पुस्तिका	२	FALSE	TRUE	FALSE	TRUE	२	२ पटक (२)	१ पटक (१)	-	-

ट	दैनिक प्रतिवेदन प्रणाली (DRS) सञ्चालन	विवरण	४	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	२	४ पटक (२)	३ पटक (१.५)	२ पटक (१)	१ पटक (०.५)
२. शासकीय प्रबन्ध			**१३६**	**२३**	**२३**	**२०**	**२९**	**४५**				
क	वार्षिक कार्य योजना तर्जुमा र कार्यान्वयन/प्रतिवेदन	कार्य योजना	१	TRUE	FALSE	FALSE	FALSE	१	साउन भित्र (१)	भदौ भित्र (०.७५)	असोज भित्र (०.५)	-
ख	मातहतका कर्मचारीहरूसँग कार्यसम्पादन सम्झौता, मूल्याङ्कन र प्रतिवेदन	मूल्याङ्कन प्रतिवेदन	१	TRUE	FALSE	FALSE	FALSE	१	साउन भित्र (१)	भदौ भित्र (०.७५)	असोज भित्र (०.५)	-
ग	द्वन्द्व पीडितहरूको नामावली र प्राप्त गरेको राहतको विवरण अद्यावधिक गरी विभिन्न राहत तथा भत्ता वितरण	विवरण	२	FALSE	TRUE	FALSE	TRUE	१	२ पटक (१)	१ पटक (०.५)	-	-
घ	दर्ता भएका मुद्दाहरूको फछ्र्यौट	विवरण	४	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	२	>=८०% (२)	>=७०% (१.५)	>=६०%(१)	<६०% (०.५)
ङ	अघिल्लो आ.व. बाट जिम्मेवारी सरेका मुद्दाको फछ्र्यौट	विवरण	४	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	२	>=९०% (२)	>=८०% (१.५)	>=७०%(१)	<७०% (०.५)
च	जिल्ला प्रशासन कार्यालयको कर्मचारी बैठक सञ्चालन	निर्णय पुस्तिका	१२	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	१	१२ पटक (१)	>=९ पटक (०.७५)	>=६ पटक (०.५)	<३ पटक (०.२५)
छ	नागरिकता सम्बन्धी उजुरीको फछ्र्यौट	विवरण	४	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	३	>=८५% (३)	>=७०% (१.७५)	>=६०% (१.२५)	<६०% (०.७५)
ज	अध्यागमन जिल्ला समन्वय समितिको बैठक सञ्चालन	निर्णय पुस्तिका	२	FALSE	TRUE	FALSE	TRUE	१	२ पटक (१)	१ पटक (०.५)		
झ	कार्यालयमा सिधै या नियामक निकाय मार्फत प्राप्त उजुरीहरूको फछ्र्यौट	विवरण	४	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	२	>=८०% (२)	>=७०% (१.५)	>=६०%(१)	<६०% (०.५)
ञ	अनुचित लेनदेन (मिटरव्याज), वैदेशिक रोजगार, सवारी दुर्घटना बिमा/क्षतिपूर्ति सम्बन्धी उजुरीको फछ्र्यौट	विवरण/प्रतिवेदन	४	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	२	>=८०% (२)	>=७०% (१.५)	>=६०%(१)	<६०% (०.५)
ट	जिल्ला स्थित कार्यालय प्रमुखहरूसँग बैठक	निर्णय पुस्तिका	१२	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	१	१२ पटक (१)	९ पटक (०.७५)	२ पटक (०.५)	१ पटक (०.२५)
ठ	जिल्ला स्थित सरकारी कार्यालयको निरिक्षण	प्रतिवेदन	४	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	१	४ पटक (१)	३ पटक (०.७५)	२ पटक (०.५)	१ पटक (०.२५)

ढ	स्वतः प्रकाशन गर्नुपर्ने सूचना (Proactive Disclosure) प्रकाशन	दस्तावेज	४	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	१	४ पटक (१)	३ पटक (०.७५)	२ पटक (०.५)	१ पटक (०.२५)
ण	सूचना अधिकारीसँग बैठक	निर्णय पुस्तिका	४	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	१	४ पटक (१)	३ पटक (०.७५)	२ पटक (०.५)	१ पटक (०.२५)
त	उपभोक्ता हित विपरीतका गतिविधि नियन्त्रण र न्यूनीकरणका लागि बजार अनुगमन र उपभोक्ता हित विपरीतका कार्यहरू सम्बन्धी उजुरीहरूको फछ्र्यौट	प्रतिवेदन	१२	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	२	त्रैमासिक ३ पटक (२)	त्रैमासिक २ पटक (१.५)	त्रैमासिक १ पटक (०.७५)	-
थ	संस्था दर्ता ऐन अनुसार दर्ता र सञ्चालनमा रहेका संस्थाहरूको प्रोफाइल तयारी	प्रोफाइल	१	FALSE	FALSE	FALSE	TRUE	१	१ पटक (१)	-	-	-
द	संघ संस्था, निजी सुरक्षा कम्पनी अनुगमन र प्रतिवेदन	पटक	२४	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	१	>=२४ (१)	>=१८(०.७५)	>=१२(०.५)	>=६(०.२५)
ध	सरकारी वा सार्वजनिक जग्गा अतिक्रमण सम्बन्धी जिल्लागत लगत तयारी र अद्यावधिक	लगत	१	FALSE	FALSE	FALSE	TRUE	१	१ पटक (१)	-	-	-
न	सरकारी वा सार्वजनिक जग्गा अतिक्रमण सम्बन्धी उजुरी एवं गुनासो फछ्र्यौट	विवरण	४	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	१	>=८०% (१)	>=७०% (०.७५)	>=६०%(०.५)	<६०% (०.२५)
प	गृह मन्त्रालय मातहतका जिल्लास्थित सबै सरकारी कार्यालयको भौतिक स्रोत साधन (जग्गा, भवन, सवारी साधन लगायत) हरूको प्रोफाइल तयारी	प्रोफाइल	१	FALSE	FALSE	FALSE	TRUE	१	१ पटक (१)	-	-	-
फ	राजस्व चुहावट नियन्त्रण समितिको बैठक	निर्णय पुस्तिका	४	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	१	४ पटक (१)	३ पटक (०.७५)	२ पटक (०.५)	१ पटक (०.२५)
ब	कार्यालयको अभिलेख व्यवस्थापन तथा डिजिटाइजेशन	विवरण	४	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	२	४ पटक (२)	३ पटक (१.५)	२ पटक (१)	१ पटक (०.५)
म	सेवा प्रवाह सम्बन्धमा सहजिकरण, समन्वय र सार्वजनिक सुनुवाई	प्रतिवेदन	२	FALSE	TRUE	FALSE	TRUE	२	२ पटक (२)	१ पटक (१)	-	-
य	बेरुजु फछ्र्यौट, बक्यौता बेरुजु फछ्र्यौट	प्रतिवेदन	१	FALSE	FALSE	FALSE	TRUE	१	>=८०% (१)	>=७०%(०.७५)	>=६०%(०.५०)	<६०% (०.२५)
र	अघिल्लो आ.व. को अन्तिम लेखा परिक्षणबाट कायम भएको लगति बेरुजु प्रतिशत	विवरण/प्रतिवेदन	१	FALSE	FALSE	FALSE	TRUE	१	=0% (१)	<=५% (०.७५)	<=१०% (०.५)	>=१०% (०.२५)
ल	कसुरजन्य सम्पत्तिको जिल्ला स्तरीय मूल्याङ्कन समितिको बैठक सञ्चालन	निर्णय पुस्तिका	४	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	१	४ पटक (१)	३ पटक (०.७५)	२ पटक (०.५)	१ पटक (०.२५)

व	कसुरजन्य सम्पत्तिको अभिलेख व्यवस्थापन/विवरण अद्यावधिक, लिलाम सम्बन्धी	विवरण	२	TRUE	FALSE	FALSE	TRUE	२	२ पटक (२)	१ पटक (१)	-	-
श	पुँजीगत खर्चको वित्तीय प्रगति	विवरण	४	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	१	त्रैमासिक लक्ष्य क्रमशः १०%, २५%, ५०% र १००% हुने र प्रगति मापन लक्ष्यको >=८०%, >=६५%, >=५०% र <५०% हासिल भएमा क्रमशः १,०.७५,०.५ र ०.२५ अङ्क प्राप्त हुनेछ।			
ष	विविध खाताको एकीकृत विवरण	विवरण	१	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	१	४ पटक (१)	३ पटक (०.७५)	२ पटक (०.५)	१ पटक (०.२५)
स	प्रणाली मार्फत स्थानीय तहबाट नागरिकता सिफारीश कार्यान्वयन	वडा संख्या	४	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	२	१००% (२)	>=८०% (१.५)	>=६०% (१)	<६०% (०.५)
ह	राष्ट्रिय परिचयपत्र वितरण	प्रतिशत	४	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	२	>=७५% (२)	>=६०% (१.५०)	>=५०% (१)	<५०% (०.५)
क्ष	राहादानी वितरण	प्रतिशत	४	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	२	>=७५% (२)	>=६०% (१.५०)	>=५०% (१)	<५०% (०.५)
३. लागू औषध नियन्त्रण			**१४**	**५**	**३**	**५**	**३**	**८**				
क	विद्यालय, क्याम्पस, युवा क्लबमा युवा लक्षित सचेतना कार्यक्रम सञ्चालन	विवरण	४	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	२	४ पटक (२)	३ पटक (१.५)	२ पटक (१)	१ पटक (०.५)
ख	लागु औषध कारोबार र प्रयोगको सम्भाव्य क्षेत्र तथा सीमा नाकामा निरीक्षण र अनुगमन	अनुगमन प्रतिवेदन	४	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	1	४ पटक (१)	३ पटक (०.७५)	२ पटक (०.५)	१ पटक (०.२५)
ग	लागु औषध नियन्त्रणका लागि सुरक्षा निकाय र सरोकारवाला निकायसँग समन्वय बैठक	निर्णय पुस्तिका	२	TRUE	FALSE	TRUE	FALSE	2	२ पटक (२)	१ पटक (१)	-	-
घ	सुरक्षा निकाय, प्रदेश र स्थानीय तहसँगको समन्वय र सहकार्यमा लागु औषध नियन्त्रण सम्बन्धी कार्यक्रम सञ्चालन	कार्यक्रम प्रतिवेदन	४	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	2	४ पटक (२)	३ पटक (१.५)	२ पटक (१)	१ पटक (०.५)
ङ	उपचार र पुनर्स्थापना केन्द्रहरूको अनुगमन	अनुगमन प्रतिवेदन	२	TRUE	FALSE	TRUE	FALSE	१	२ पटक (१)	१ पटक (०.५)	-	-
४. विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन			**१४**	**५**	**३**	**३**	**५**	**१०**				
क	जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समिति (DDMC) को बैठक सञ्चालन	निर्णय पुस्तिका	४	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	२	४ पटक (२)	३ पटक (१.५)	२ पटक (१)	१ पटक (०.५)

ख	जिल्ला विपद् पूर्व तयारी तथा प्रतिकार्य योजना(DPRP) अद्यावधिक	योजनाको दस्तावेज	१	TRUE	FALSE	FALSE	FALSE	१	साउन भित्र (१)	भदौ भित्र (०.७५)	असोजभित्र (०.५)	-
ग	मनसुन, शीत लहर, आगलागी, चटयाङ, महामारी, आँधी प्रतिकार्य आपत्कालीन कार्य योजना अद्यावधिक गरी कार्यान्वयन	दस्ताबेज	१	FALSE	FALSE	FALSE	TRUE	१	१ पटक (१)	-	-	-
घ	सबै स्थानीय तह समेटिने गरी उपलब्ध उपकरण सहितको QRT/IRT को परिचालन योजना र प्रतिवेदन	परिचालन योजना/ प्रतिवेदन	२	TRUE	FALSE	FALSE	TRUE	२	२ पटक (२)	१ पटक (१)		
ङ	विपद्को समयमा उद्धार, राहत, सहजीकरण लगायतका क्रियाकलापको व्यवहारिक अभ्यास सञ्चालन	तस्बिर	१	TRUE	FALSE	FALSE	FALSE	१	१ पटक (१)	-	-	-
च	विपद् भएको समयमा उद्धार र राहत वितरण	विवरण	४	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	१	४ पटक (१)	३ पटक (०.७५)	२ पटक (०.५)	१ पटक (०.२५)
छ	जिल्ला विपद् व्यवस्थापनको क्षेत्रमा क्रियाशील सरकारी, गैरसरकारी निकायसँग समन्वय बैठक	निर्णय पुस्तिका	२	FALSE	TRUE	FALSE	TRUE	१	२ पटक (१)	१ पटक (०.५)	-	-
ज	विपद्मद् व्यवस्थापन प्रयोजनको लागि खुला क्षेत्र र सामग्रीको अभिलेखन	विवरण	१	FALSE	FALSE	TRUE	FALSE	१	१ पटक (१)	-	-	-
५. मुआब्जा वितरण तथा विकास सहजीकरण			७	१	२	१	३	५				
क	जग्गा प्राप्ति, मुआब्जा वितरण, लिज र उपयोग सम्बन्धी कार्य तथा प्रतिवेदन	निर्णय पुस्तिका र प्रतिवेदन	२	FALSE	TRUE	FALSE	TRUE	२	२ पटक (२)	१ पटक (१)	-	-
ख	जिल्ला दर रेट समितिको बैठक सञ्चालन	दररेट	१	FALSE	FALSE	FALSE	TRUE	१	असार भित्र (१)	-	-	-
ग	आयोजनाको कार्यान्वयन सहजिकरण, अनुगमन र सुरक्षा व्यवस्थापन	विवरण	४	TRUE	TRUE	TRUE	TRUE	२	४ पटक (२)	३ पटक (१.५)	२ पटक (१)	१ पटक (०.५)

६. मन्त्रालयको मूल्याङ्कन		१					५	
क	जिल्लाको कार्यबोझ अनुसार सेवा प्रवाह, शान्ति सुरक्षा, समन्वयको अवस्था		FALSE	FALSE	FALSE	FALSE	१	यस शीर्षक अन्तर्गतको कार्य सम्पादन मूल्याङ्कन वार्षिक रूपमा सचिवबाट हुनेछ ।
ख	आकस्मिक कार्यहरूको व्यवस्थापन		FALSE	FALSE	FALSE	FALSE	१	यस शीर्षक अन्तर्गतको कार्य सम्पादन मूल्याङ्कन वार्षिक रूपमा सचिवबाट हुनेछ ।

ग	शान्ति सुरक्षाको तत्काल जाहेरी र व्यवस्थापन		FALSE	FALSE	FALSE	FALSE	१	यस शीर्षक अन्तर्गतको कार्य सम्पादन मूल्याङ्कन वार्षिक रूपमा सचिवबाट हुनेछ ।
घ	विपद् व्यवस्थापनमा मन्त्रालयसँग सूचना सम्प्रेषण र समन्वय		FALSE	FALSE	FALSE	FALSE	१	यस शीर्षक अन्तर्गतको कार्य सम्पादन मूल्याङ्कन वार्षिक रूपमा सचिवबाट हुनेछ ।
ङ	अन्य		FALSE	FALSE	FALSE	FALSE	१	यस शीर्षक अन्तर्गतको कार्य सम्पादन मूल्याङ्कन वार्षिक रूपमा सचिवबाट हुनेछ ।
कुल जम्मा		**२२०**	**४२**	**३७**	**३४**	**४८**	**१००**	

अनुसूची ११: CPAS कार्य सम्पादन सूचकको व्याख्या

कार्य सम्पादन सूचकको व्याख्या		
मुख्य नतिजा क्षेत्रका कार्यसम्पादन लक्ष्य, क्रियाकलापहरू		सूचकको व्याख्या
१. शान्ति सुरक्षा तथा अपराध नियन्त्रण		
क	अपराध नक्सा सहितको एकीकृत वार्षिक रणनीतिक सुरक्षा योजना तर्जुमा	जिल्लाको अपराध नक्साङ्कन सहितको एकीकृत रणनीतिक सुरक्षा योजना अद्यावधिक गरी मन्त्रालयमा पेस गर्नु पर्नेछ ।
ख	क्षेत्रगत विषेश सुरक्षा योजना तर्जुमा	शान्ति सुरक्षा, अपराध रोकथाम, नियन्त्रण र अनुसन्धान, लागु औषध नियन्त्रण, चाडपर्व सुरक्षा व्यवस्थापन, विपद् व्यवस्थापन लगायतका विषयमा क्षेत्रगत विषेश सुरक्षा योजनाको क्षेत्रगत कार्य योजना तयार गरी पेस गर्नु पर्नेछ ।
ग	जिल्ला सुरक्षा समितिको बैठक सञ्चालन	जिल्लाको समग्र सुरक्षा अवस्था र चुनौती, एकीकृत रणनीतिक सुरक्षा योजना तथा समसामयिक विषयहरूमा केन्द्रित भई जिल्ला सुरक्षा समितिको बैठक मासिक २ पटक हुने गरी त्रैमासिक रुपमा ६ पटक सञ्चालन गरी निर्णय पुस्तिका पठाउनु पर्नेछ।
घ	सुरक्षा निकायहरूको निरीक्षण (कार्यालय, इकाई, चौकी, बिओपी समेत)	जिल्ला स्थित जिल्ला प्रहरी कार्यालय, सशस्त्र प्रहरी बल, नेपाल, इलाका प्रहरी कार्यालय, प्रहरी चौकी, बोर्डर आउट पोस्टहरूमध्ये दुवै सुरक्षा निकायको कम्तिमा एक/एक निकायको निरीक्षण गरी निरीक्षण प्रतिवेदन गर्नु पर्नेछ ।
ङ	कारागार निरीक्षण	जिल्ला स्थित कारागारको निरीक्षण गरी प्रतिवेदन गर्नु पर्नेछ ।
च	बाल गृह, असहाय आश्रम, वृद्धाश्रमको निरीक्षण	जिल्लामा सञ्चालनमा रहेका बाल गृह, असहाय आश्रम, वृद्धाश्रमहरू मध्य कम्तिमा दुई वटा निरीक्षण गरी प्रतिवेदन गर्नु पर्नेछ ।
छ	निजी हातहतियार, सञ्चार उपकरण, ड्रोनको नियन्त्रण	निजी हातहतियार, सञ्चार उपकरण, ड्रोनको नियन्त्रण नियन्त्रण सम्बन्धमा प्रत्येकको विवरण खुलेको वार्षिक प्रतिवेेदन तयार गरी पेस गर्नु पर्नेछ ।
ज	सबै स्थानीय तहमा शान्ति सुरक्षा, अपराध नियन्त्रण, सेवा प्रवाह सम्बन्धी सचेतनामूलक कार्यक्रम सञ्चालन	सबै स्थानीय तहमा शान्ति सुरक्षा, अपराध नियन्त्रण, सेवा प्रवाह सम्बन्धी सचेतनामूलक कार्यक्रम सञ्चालन सम्बन्धी एकीकृत विवरण सहितको प्रतिवेदन तयार गरी पठाउनु पर्नेछ ।
झ	राजमार्ग (सडक) अवरोध रहित सञ्चालन	राजमार्ग (सडक) मा हुने अवरोध हटाउन गर्नु पर्ने सुरक्षा कारबाहीको कार्यविधि, २०७५ को अनुसूची १

	गर्न कार्ययोजना र रोष्टर निर्माण	बमोजिमको सामग्री सहितको रोस्टर/समूह निर्माण तथा कार्य योजना तर्जुमा र कार्यान्वयन गरी कार्य योजनाको दस्ताबेज र रोस्टरको विवरण मन्त्रालयमा पठाउनु पर्नेछ । राजमार्ग (सडक) मा हुने अवरोध हटाउन गर्नु पर्ने सुरक्षा कारबाहीको कार्यविधि, २०७५ को बुँदा नं. ७ बमोजिम गठन हुने समितिको बैठक सञ्चालन गरी निर्णय पुस्तिका मन्त्रालयमा पठाउनु पर्नेछ ।
ञ	अन्तर जिल्ला समन्वय बैठक (सबैको लागि)/समकक्षी बैठक (अन्तर्राष्ट्रिय सीमा जोडिएका जिल्लाका लागि)	जिल्लाको सीमा जोडिने जिल्लाहरूसँग वर्षमा कम्तीमा दुई पटक अन्तर जिल्ला समन्वय बैठक गर्नु पर्नेछ । अन्तर्राष्ट्रिय सीमा जोडिएका जिल्लाहरूले भने यस्तो बैठक वर्षमा कम्तीमा एक पटक सञ्चालन गर्नु पर्नेछ । बैठकको निर्णय पुस्तिका मन्त्रालयमा पठाउनु पर्नेछ । अन्तर्राष्ट्रिय सीमा जोडिएका जिल्लाहरूले अन्तर्राष्ट्रिय सीमानामा पर्ने क्षेत्रको नियमित अनुगमन, सीमा स्तम्भको पार्श्वचित्र तयारी तथा अद्यावधिक गरी कम्तीमा वर्षमा समकक्षीसँग समन्वय र कम्तीमा वर्षमा एक पटक बैठक सञ्चालन गर्नु पर्नेछ । उक्त बैठकको निर्णय मन्त्रालयमा प्रतिवेदन गर्नु पर्नेछ ।
ट	दैनिक प्रतिवेदन प्रणाली (DRS) सञ्चालन	जाहेरी सुचना तथा जिल्लाले दैनिक रूपमा सम्पादन गरेका कार्यहरू विवरण दैनिक प्रतिवेदन प्रणाली (Daily Reporting System) निरन्तर अद्यावधिक गर्नु पर्नेछ । सोको त्रैमासिक विवरण CPAS मा पठाउनु पर्नेछ । मन्त्रालयमा स्थित DRS बाट लिई मूल्याङ्कन गरिनेछ।

२. शासकीय प्रबन्ध		
क	वार्षिक कार्य योजना तर्जुमा र कार्यान्वयन/प्रतिवेदन	कार्य सम्पादन सम्झौता, वार्षिक विकास कार्यक्रम तथा बजेट, मन्त्रालयको नीतिगत निर्देशन र जिल्लाको आन्तरिक अवस्था समेतका आधारमा जिल्ला प्रशासन कार्यालय सञ्चालनको वार्षिक कार्य योजना तर्जुमा गरी कार्यान्वयन गर्नु पर्नेछ । योजनाको दस्ताबेज CPAS मा संलग्न गर्नु पर्नेछ ।
ख	मातहतका कर्मचारीहरूसँग कार्यसम्पादन सम्झौता, मूल्याङ्कन र प्रतिवेदन	प्रमुख जिल्ला अधिकारीले आफनो कार्यालयमा कार्यरत कर्मचारीहरूसँग कार्य सम्पादन सम्झौता र मूल्याङ्कन गरी प्रतिवेदन गर्नु पर्नेछ ।
ग	द्वन्द्व पीडितहरूको नामावली र प्राप्त गरेको राहतको विवरण अद्यावधिक गरी विभिन्न राहत तथा भत्ता वितरण	हालसम्म द्वन्द्व पीडितहरू (मृतक, बेपत्ता, घाइते, अपाङ्गता भएका व्यक्ति, अपहरण, विस्थापित, टुहुरा बालबालिका तथा सम्पत्ति क्षति भएका) को नाम नामेसी सहितको विवरण अद्यावधिक र द्वन्द्व पीडितहरूले हालसम्म प्राप्त गरेका राहतको विवरण अद्यावधिक सहितको प्रतिवेदन समेत पेश गर्नु पर्नेछ ।

घ	दर्ता भएका मुद्दाहरूको फछ्र्यौट	कार्यालयमा दर्ता भएका मुद्दाहरूको फछ्र्यौट गरी सोको विवरण CPAS मा अद्यावधिक गर्नु पर्नेछ । दर्ता भएको मुद्दाको संख्या, फछ्र्यौट संख्या र प्रतिशत अनिवार्य रुपमा उल्लेख गर्नु पर्नेछ। प्रत्येक अघिल्लो त्रैमासिकको मुद्दा संख्या र फछ्र्यौट संख्या संचित भई पछिल्लो त्रैमासिकमा समेत एकमुष्ठ मूल्याङ्कन हुनेछ। (उदाहरणः- पहिलो त्रैमासिकमा १० वटा मुद्दा दर्ता भएकोमा ८ वटा फछ्र्यौट भएमा पहिलो त्रैमासिकमा ८/१०= ८० प्रतिशत प्रगति जनाउनु पर्नेछ। त्यसै गरी दोस्रो त्रैमासिकमा 15 वटा थप मुद्दा दर्ता भयो भने जम्मा मुद्दा संख्या पहिलो त्रैमासिकको १० वटा र दोस्रो त्रैमासिकको १५ वटा जोडेर जम्मा २५ मुद्दा संख्या मानि पहिलो त्रैमासिकमा फछ्र्यौट भएको ८ वटालाई समेत जोडि दोस्रो त्रैमासिकको प्रगति जनाउनु पर्नेछ। सोही बमोजिम तेस्रो र चौथोमा त्रैमासिकमा प्रगति जनाउनु पर्नेछ।)
ङ	अघिल्लो आ.व. बाट जिम्मेवारी सरेका मुद्दाको फछ्र्यौट	अघिल्लो आर्थिक वर्षबाट जिम्मेवारी सरेर आएका मुद्दाहरूको फछ्र्यौट गरी सोको विवरण CPAS मा अद्यावधिक गर्नु पर्नेछ । जिम्मेवारी सरेका मुद्दाको संख्या, फछ्र्यौट संख्या र प्रतिशत अनिवार्य रुपमा उल्लेख गर्नु पर्नेछ।
च	जिल्ला प्रशासन कार्यालयको कर्मचारी बैठक सञ्चालन	महिनामा कम्तीमा एक पटक कर्मचारी बैठक सञ्चालन गरी निर्णय पुस्तिका समेत उपलब्ध गराउनु पर्नेछ ।
छ	नागरिकता सम्बन्धी उजुरीको फछ्र्यौट	विभिन्न माध्यमबाट प्राप्त भएका नागरिकता सम्बन्धी उजुरीको फछ्र्यौट गरी सोको विवरण पठाउनु पर्नेछ । प्राप्त उजुरीको संख्या, फछ्र्यौट संख्या र प्रतिशत अनिवार्य रुपमा उल्लेख गर्नु पर्नेछ।
ज	अध्यागमन जिल्ला समन्वय समितिको बैठक सञ्चालन	विदेशी नागरिक अनुगमन निर्देशिका, २०७५ को दफा ४.५ बमोजिमको अध्यागमन जिल्ला समन्वय समितिको अर्धवार्षिक रुपमा बैठक सञ्चालन गरी बैठकको माइन्युट पठाउनु पर्नेछ।
झ	कार्यालयमा सिधै या नियामक निकाय मार्फत प्राप्त उजुरीहरूको फछ्र्यौट	कार्यालयमा सिधै प्राप्त भएका गुनासो, अख्तियार दुरुपयोग अनुसन्धान आयोग, राष्ट्रिय सतर्कता केन्द्र लगायतका नियामक निकायहरू र गृह मन्त्रालयबाट प्राप्त उजुरीहरूको फछ्र्यौट गरी सोको तथ्याङ्क उपलब्ध गराउनु पर्नेछ । प्राप्त उजुरीको संख्या, फछ्र्यौट संख्या र प्रतिशत अनिवार्य रुपमा उल्लेख गर्नु पर्नेछ। प्रत्येक निकायको भिन्नाभिन्दै रुपमा खुलाउनुपर्नेछ।
ञ	अनुचित लेनदेन (मिटरव्याज), वैदेशिक रोजगार, सवारी दुर्घटना बिमा/क्षतिपूर्ति सम्बन्धी उजुरीको फछ्र्यौट	अनुचित लेनदेन (मिटरव्याज), वैदेशिक रोजगार, सवारी दुर्घटना बिमा/क्षतिपूर्ति सम्बन्धी उजुरीको फछ्र्यौट गरी सोको विवरण CPAS मा अद्यावधिक गर्नु पर्नेछ । उजुरीको संख्या, फछ्र्यौट संख्या र प्रतिशत अनिवार्य रुपमा उल्लेख गर्नु पर्नेछ। फछ्र्यौटको विवरण/प्रतिवेदनमा वैदेशिक रोजगार तथा

		सवारी दर्घटना बिमा/क्षतिपूर्ति प्रत्येकको छुट्टा छुट्टै खुल्ने गरी मन्त्रालयको CPAS Software मा पठाउनु पर्ने ।
ट	जिल्ला स्थित कार्यालय प्रमुखहरूसँग बैठक	जिल्ला स्थित कार्यालय प्रमुखहरूसँग बैठक प्रत्येक महिनामा कम्तिमा एक पटक हुने गरी त्रैमासिक रुपमा ३ पटक सञ्चालन गरी निर्णय पुस्तिका पठाउनु पर्नेछ।
ठ	जिल्ला स्थित सरकारी कार्यालयको निरिक्षण	कम्तीमा त्रैमासिक रूपमा एक पटक जिल्ला स्थित फरक फरक मन्त्रालय अन्तर्गतका सरकारी कार्यालयहरूको निरीक्षण गरी सोको निरीक्षण प्रतिवेदन पेस गर्नु पर्नेछ ।
ढ	स्वतः प्रकाशन गर्नुपर्ने सूचना (Proactive Disclosure) प्रकाशन	सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५ तथा सूचनाको हक सम्बन्धी नियमावली, २०६५ को दफा ३ बमोजिम सूचनाको अद्यावधिक र प्रकाशन गरी CPAS पेस गर्नु पर्नेछ र सो सूचना आफ्नो कार्यालयको वेवसाईटमा अपलोड गर्नुपर्नेछ।
ण	सूचना अधिकारीसँग बैठक	सूचना अधिकारीहरूसँग बैठक सञ्चालन गरी निर्णय पुस्तिका उपलब्ध गराउनु पर्नेछ ।
त	उपभोक्ता हित विपरीतका गतिविधि नियन्त्रण र न्यूनीकरणका लागि बजार अनुगमन र उपभोक्ता हित विपरीतका कार्यहरू सम्बन्धी उजुरीहरूको फछ्र्यौट	उपभोक्ता हित विपरीतका गतिविधिहरू नियन्त्रण र न्यूनीकरणका लागि मासिक कम्तीमा एक पटक गरी त्रैमासिक अवधिमा तीन पटक बजार अनुगमन गरी अनुगमन प्रतिवेदन उपलब्ध गराउनु पर्नेछ । उपभोक्ता हित विपरीतका कार्यहरू सम्बन्धी उजुरीहरूको फछ्र्यौट गरी सोको तथ्याङ्क उपलब्ध गराउनु पर्नेछ । प्राप्त उजुरीको संख्या, फछ्र्यौट संख्या र प्रतिशत अनिवार्य उल्लेख गर्नु पर्नेछ।
थ	संस्था दर्ता ऐन अनुसार दर्ता र सञ्चालनमा रहेका संस्थाहरूको प्रोफाइल तयारी	संस्था दर्ता ऐन, २०३४ बमोजिम दर्ता भएका र सञ्चालनमा रहेका संस्थाहरूको प्रोफाइल तयार गरी पेस गर्नु पर्नेछ ।
द	संघ संस्था, निजी सुरक्षा कम्पनी अनुगमन र प्रतिवेदन	वर्षमा कम्तीमा २४ वटा सङ्घ संस्था, निजी सुरक्षा कम्पनीको छुट्टाछुट्टै अनुगमन गरी सोको विवरण उपलब्ध गराउनु पर्नेछ । प्रति महिना दुई वटा गरी त्रैमासिक रुपमा ६ वटा सङ्घ संस्थाको अनुगमन गर्नु पर्नेछ।
ध	सरकारी वा सार्वजनिक जग्गा अतिक्रमण सम्बन्धी जिल्लागत लगत तयारी र अद्यावधिक	सरकारी तथा सार्वजनिक जग्गा अतिक्रमण सम्बन्धी जिल्लागत लगत तयार र अद्यावधिक गरिएको विवरण मन्त्रालयमा उपलब्ध गराउनु पर्नेछ ।
न	सरकारी वा सार्वजनिक जग्गा अतिक्रमण सम्बन्धी उजुरी एवं गुनासो फछ्र्यौट	सरकारी या सार्वजनिक जग्गा अतिक्रमण सम्बन्धी उजुरी एवं गुनासो फछ्र्यौट गरिएको तथ्याङ्क CPAS मा उपलब्ध गराउनु पर्नेछ । उजुरी वा गुनासोको संख्या, फछ्र्यौट संख्या र प्रतिशत अनिवार्य रुपमा उल्लेख गर्नु पर्नेछ।

प	गृह मन्त्रालय मातहतका जिल्लास्थित सबै सरकारी कार्यालयको भौतिक स्रोत साधन (जग्गा, भवन, सवारी साधन लगायत) हरूको प्रोफाइल तयारी	गृह मन्त्रालय मातहतका जिल्लास्थित सबै सरकारी कार्यालयको भौतिक स्रोत साधन (जग्गा, भवन, सवारी साधन लगायत) हरूको प्रोफाइल तयार गरी पेस गर्नु पर्नेछ ।
फ	राजस्व चुहावट नियन्त्रण समितिको बैठक	जिल्लास्थित राजस्व संकलन गर्ने कार्यालयको समन्वयमा राजस्व चुहावट नियन्त्रण समितिको बैठक बैठक गरी निर्णय पुस्तिका पेस गर्नु पर्नेछ ।
ब	कार्यालयको अभिलेख व्यवस्थापन तथा डिजिटाइजेशन	कार्यालयको नागरिकता, नाबालक परिचयपत्र, मुद्दा, ठाडो उजुरी लगायत अभिलेखहरूलाई डिजिटाइज गरिएको विवरण मन्त्रालयमा उपलब्ध गराउनु पर्नेछ ।
भ	सेवा प्रवाह सम्बन्धमा सहजिकरण, समन्वय र सार्वजनिक सुनुवाई	सेवा प्रवाह सम्बन्धमा सहजिकरण, समन्वय र सार्वजनिक सुनुवाई सम्बन्धमा भएका प्रतिवेदन पेश गर्नुपर्नेछ।
य	बेरुजु फछ्र्यौट, बक्यौता बेरुजु फछ्र्यौट	बेरुजु, बक्यौता बेरुजु फछ्र्यौटको वार्षिक विवरण उपलब्ध गराउनु पर्नेछ । बेरुजु फछ्र्यौट गरिएको प्रतिशत अनिवार्य रुपमा उल्लेख गर्नु पर्नेछ।
र	अघिल्लो आ.व. को अन्तिम लेखा परिक्षणबाट कायम भएको लगति बेरुजु प्रतिशत	अघिल्लो आ.व. को अन्तिम लेखा परिक्षणबाट कायम भएको मोबिलाइजेसन पेश्की बाहेकको लगति बेरुजु प्रतिशत समेत उल्लेख गरी विवरण उपलब्ध गराउनुपर्नेछ।
ल	कसुरजन्य सम्पत्तिको जिल्ला स्तरीय मूल्याङ्कन समितिको बैठक सञ्चालन	कसुरजन्य सम्पत्तिको जिल्ला स्तरीय मूल्याङ्कन समितिको बैठक सञ्चालन गरी निर्णय पुस्तिका उपलब्ध गराउनु पर्नेछ ।
व	कसुरजन्य सम्पत्तिको अभिलेख व्यवस्थापन/विवरण अद्यावधिक, लिलाम सम्बन्धी	कसुरजन्य सम्पत्तिको अभिलेख/विवरण तयार र अद्यावधिक गरी मन्त्रालयमा पठाउनु पर्नेछ । कसुरजन्य सम्पत्तिको व्यवस्थापन तथा लिलाम गरिएको विवरण पठाउनु पर्नेछ ।
श	पुँजीगत खर्चको वित्तीय प्रगति	त्रैमासिक रूपमा पुँजीगत खर्चको वित्तीय प्रगति विवरण उपलब्ध गराउनु पर्नेछ । कार्यालयलाई प्राप्त जम्मा पूँजीगत बजेटको रकम सहित खर्च रकम उल्लेख गरी पूँजीगत खर्चको प्रतिशत समेत स्पष्ट रुपमा खुलाई पठाउनु पर्नेछ।
ष	विविध खाताको एकीकृत विवरण	विपद् कोष, राहत कोष सहित विभिन्न विविध खाताको एकीकृत विवरण उपलब्ध गराउनुपर्नेछ। साथै पहिलो त्रैमासिकमा वार्षिक वित्तीय प्रगति र प्रतिवेदन (आ.वि) विवरण समेत उपलब्ध गराउनुपर्नेछ।
स	प्रणाली मार्फत स्थानीय तहबाट नागरिकता सिफारीश कार्यान्वयन	जिल्लास्थित स्थानीय तहमा भएका जम्मा वडा संख्यामध्ये प्रणाली मार्फत नागरिकता सिफारीश कार्यान्वयन भएको वडा संख्या खुलाई विवरण पठाउनुपर्नेछ।

ह	राष्ट्रिय परिचयपत्र वितरण	राष्ट्रिय परिचयपत्र तथा पञ्जीकरण विभागबाट छपाई भएका आएका तथा वितरण भएका परिचयपत्रको संख्या र प्रतिशत खुलाई पठाउनुपर्नेछ।
क्ष	राहादानी वितरण	राहदानी विभागबाट छपाई भएका आएका तथा वितरण भएका राहदानीको संख्या र प्रतिशत खुलाई पठाउनुपर्नेछ।
३. लागू औषध नियन्त्रण		
क	विद्यालय, क्याम्पस, युवा क्लबमा युवा लक्षित सचेतना कार्यक्रम सञ्चालन	विद्यालय, क्याम्पस, युवा क्लबमा युवा लक्षित सचेतना कार्यक्रम सञ्चालनको संख्या समेत खुल्ने गरी तयार पारिएको प्रतिवेदन पेस गर्नु पर्नेछ ।
ख	लागु औषध कारोबार र प्रयोगको सम्भाव्य क्षेत्र तथा सीमा नाकामा निरीक्षण र अनुगमन	लागु औषध कारोबार र प्रयोगको सम्भाव्य क्षेत्र तथा सीमा नाकामा स्थलगत निरीक्षण र अनुगमन खुल्ने गरी तयार गरिएको अनुगमन प्रतिवेदनमा पेस गर्नु पर्नेछ ।
ग	लागु औषध नियन्त्रणका लागि सुरक्षा निकाय र सरोकारवाला निकायसँग समन्वय बैठक	लागु औषध नियन्त्रणका लागि सुरक्षा निकाय र सरोकारवाला निकायसँग समन्वय बैठक सञ्चलन गरी निर्णय पुस्तिका उपलब्ध गराउनु पर्नेछ ।
घ	सुरक्षा निकाय, प्रदेश र स्थानीय तहसँगको समन्वय र सहकार्यमा लागु औषध नियन्त्रण सम्बन्धी कार्यक्रम सञ्चालन	सुरक्षा निकाय, प्रदेश र स्थानीय तहसँगको समन्वय र सहकार्यमा लागु औषध नियन्त्रण सम्बन्धी कार्यक्रम सञ्चालन गरी कार्यक्रम प्रतिवेदन पेस गर्नु पर्नेछ ।
ङ	उपचार र पुनर्स्थापना केन्द्रहरूको अनुगमन	जिल्ला स्थित उपचार र पुनर्स्थापना केन्द्रहरूको अनुगमन गरी अनुगमन प्रतिवेदन पेस गर्नु पर्नेछ ।
४. विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन		
क	जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समिति (DDMC) को बैठक सञ्चालन	जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समिति (DDMC) को बैठक सञ्चालन गरी निर्णय पुस्तिका उपलब्ध गराउनु पर्नेछ ।
ख	जिल्ला विपद् पूर्व तयारी तथा प्रतिकार्य योजना(DPRP) अद्यावधिक	मुख्य मुख्य विपद्का घटनाहरूको विपद् पूर्व तयारी तथा प्रतिकार्य योजना(DPRP) तर्जुमा, अद्यावधिक र कार्यान्वयन गरी दस्तावेज उपलब्ध गराउनु पर्नेछ ।
ग	मनसुन, शीत लहर, आगलागी, चट्याङ, महामारी, आँधी प्रतिकार्य आपत्कालीन कार्य योजना अद्यावधिक गरी कार्यान्वयन	मनसुन, शीत लहर, आगलागी, चट्याङ, महामारी, आँधी प्रतिकार्य आपत्कालीन कार्य योजना अद्यावधिक गरी दस्तावेज उपलब्ध गराउनु पर्नेछ।
घ	सबै स्थानीय तह समेटिने गरी उपलब्ध उपकरण	सबै स्थानीय तह समेटिने गरी उपलब्ध उपकरण सहितको QRT/IRT को परिचालन योजना र

	सहितको QRT/IRT को परिचालन योजना र प्रतिवेदन	प्रतिवेदन तयार गरी उपलब्ध गराउनु पर्नेछ ।
ङ	विपद्को समयमा उद्धार, राहत, सहजीकरण लगायतका क्रियाकलापको व्यवहारिक अभ्यास सञ्चालन	विपद्को समयमा उद्धार, राहत, सहजीकरण लगायतका क्रियाकलापको व्यवहारिक अभ्यास सञ्चालन गरिएको तस्बिर सहितको विवरण उपलब्ध गराउनु पर्नेछ ।
च	विपद् भएको समयमा उद्धार र राहत वितरण	विपद् भएको समयमा उद्धार र राहत वितरण गरी सोको तथ्याङ्क उपलब्ध गराउनु पर्नेछ ।
छ	जिल्ला विपद् व्यवस्थापनको क्षेत्रमा क्रियाशील सरकारी, गैरसरकारी निकायसँग समन्वय बैठक	जिल्ला विपद् व्यवस्थापनको क्षेत्रमा क्रियाशील सरकारी, गैरसरकारी निकायसँग समन्वय बैठक गरी निर्णय पुस्तिका उपलब्ध गराउनु पर्नेछ ।
ज	विपद्ध व्यवस्थापन प्रयोजनको लागि खुला क्षेत्र र सामग्रीको अभिलेखन	विपद्ध व्यवस्थापन प्रयोजनको लागि खुला क्षेत्र किटान गरिएको र मौज्दात रहेका सामग्री समेतको विवरण उपलब्ध गराउनु पर्नेछ ।
५. मुआब्जा वितरण तथा विकास सहजीकरण		
क	जग्गा प्राप्ति, मुआब्जा वितरण, लिज र उपयोग सम्बन्धी कार्य तथा प्रतिवेदन	जग्गा प्राप्ति, मुआब्जा वितरण, लिज र उपयोग सम्बन्धी कार्यको प्रतिवेदन तयार गरी पठाउनु पर्नेछ । निर्णय पुस्तिका र प्रतिवेदन छुट्टा छुट्टै पठाउनु पर्नेछ।
ख	जिल्ला दर रेट समितिको बैठक सञ्चालन	जिल्ला दर रेट समितिको बैठक सञ्चालन गरी जिल्ला दर रेट पठाउनु पर्नेछ ।
ग	आयोजनाको कार्यान्वयन सहजिकरण, अनुगमन र सुरक्षा व्यवस्थापन	आयोजनाको कार्यान्वयन सहजिकरण, अनुगमन र सुरक्षा व्यवस्थापन सम्बन्धमा निर्णय पुस्तिका अनुगमन प्रतिवेदन सहितको विवरण उपलब्ध गराउनु पर्नेछ ।
६. मन्त्रालयको मूल्याङ्कन		
क	जिल्लाको कार्यबोझ अनुसार सेवा प्रवाह, शान्ति सुरक्षा, समन्वयको अवस्था	यस शीर्षक अन्तर्गतको कार्य सम्पादन मूल्याङ्कन वार्षिक रूपमा सचिवबाट हुनेछ ।
ख	आकस्मिक कार्यहरूको व्यवस्थापन	यस शीर्षक अन्तर्गतको कार्य सम्पादन मूल्याङ्कन वार्षिक रूपमा सचिवबाट हुनेछ ।
ग	शान्ति सुरक्षाको तत्काल जाहेरी र व्यवस्थापन	यस शीर्षक अन्तर्गतको कार्य सम्पादन मूल्याङ्कन वार्षिक रूपमा सचिवबाट हुनेछ ।
घ	विपद् व्यवस्थापनमा मन्त्रालयसँग सूचना सम्प्रेषण र समन्वय	यस शीर्षक अन्तर्गतको कार्य सम्पादन मूल्याङ्कन वार्षिक रूपमा सचिवबाट हुनेछ ।
ङ	अन्य	यस शीर्षक अन्तर्गतको कार्य सम्पादन मूल्याङ्कन वार्षिक रूपमा सचिवबाट हुनेछ ।

नोटः माथि सूचक र सूचकको व्याख्यामा उल्लेखित कारागार तथा बाल गृह आश्रम लगायतको निरीक्षणमा त्यस्ता संस्थाहरू जिल्ला भित्र नभएमा नभएको भनी प्रमाणित गरी पठाउनु पर्नेछ। सो प्रकृतिको अन्य नभएको व्यहोरामा समेत नभएको भनी प्रमाणित गरी पठाउनु पर्नेछ। साथै एक भन्दा बढी विषयक्षेत्र भएका सूचकमा प्रत्येक विषयक्षेत्रको विवरण खुलाई पठाउनुपर्नेछ।

अनुसूची १३: समितिको नामावली

वार्षिक प्रगति पुस्तक तयारी समिति-२०८१

क्र.सं.	नाम	जिम्मेवारी	पद	शाखा/महाशाखा
१.	सुरेश पन्थी	संयोजक	सहसचिव	नीति, योजना अनुगमन तथा मूल्याङ्कन महाशाखा
२.	विश्वामित्र कुइकेल	सदस्य	उपसचिव	योजना अनुगमन तथा मूल्याङ्कन शाखा
३.	विष्णुहरी वाग्ले	सदस्य	उपसचिव	आर्थिक प्रशासन शाखा
४.	सुष्मा श्रेष्ठ	सदस्य	व.क. ईन्जिनियर	सूचना प्रविधि शाखा
५.	रोमाकान्त काफ्ले	सदस्य	उपसचिव	कोष तथा लेखा नियन्त्रक कार्यालय, सिंहदरबार
६.	द्वारीका ओझा	सदस्य	शाखा अधिकृत	योजना अनुगमन तथा मूल्याङ्कन शाखा
७.	टंकप्रसाद पन्थी	सदस्य	शाखा अधिकृत	योजना अनुगमन तथा मूल्याङ्कन शाखा
८.	कमल बस्नेत	सदस्य	शाखा अधिकृत	योजना अनुगमन तथा मूल्याङ्कन शाखा
९.	विक्रम लिम्बू	सदस्य	शाखा अधिकृत	योजना अनुगमन तथा मूल्याङ्कन शाखा
१०.		सदस्य	शाखा अधिकृत	अर्थ मन्त्रालय
११.	सरोज सुवेदी	सदस्य	लेखा अधिकृत	आर्थिक प्रशासन शाखा
१२.	निर्मल पौडेल	सदस्य	लेखा अधिकृत	आर्थिक प्रशासन शाखा
१३.	सविन वाग्ले	सदस्य-सचिव	शाखा अधिकृत	योजना अनुगमन तथा मूल्याङ्कन शाखा

वार्षिक प्रगति पुस्तक तयारी सहयोगी कर्मचारी-२०८१

क्र.सं.	नाम	जिम्मेबारी	पद	शाखा/महाशाखा
१.	यमुना के.सी.	सहयोगी	क.अ.	योजना, अनुगमन तथा मूल्याङ्कन शाखा
२.	इश्वरा अधिकारी	सहयोगी	नायब सुब्बा	योजना अनुगमन तथा मूल्याङ्कन शाखा
३.	मेनुका चापागाईं	सहयोगी	नायब सुब्बा	योजना अनुगमन तथा मूल्याङ्कन शाखा