

जिल्ला कृषि विकास कार्यालय, दार्चुला

क्षतिपूर्ति सहितको नागरीक वडापत्र

क्र.सं.	सेवाको प्रकार	सेवाग्राहीले पुर्याउनु पर्ने प्रक्रिया र पेश गर्नुपर्ने कागजातहरु	सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने शुल्क/ दस्तुर (रु.)	सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने समयावधि	सेवा प्रदान गर्ने जिम्मेवार कर्मचारी, शाखा/फांट र कार्यकक्ष	गुनासो सुन्ने अधिकारी (पद, नाम समेत)	क्षतिपूर्ति रकम (रु.)	कैफियत
(क) दर्ता तथा नबिकरण								
१.	समुह दर्ता तथा नबिकरण	<p><u>समुह दर्ता</u></p> <ul style="list-style-type: none"> विधान (पदाधिकारीहरुको दस्तखत सहित) समुह बैठकको निर्णयको फोटोकपी कार्य समितिका पदाधिकारीहरुको नागरीकताको फोटोकपी रु. १० /- को टिकट टांसेको निवेदन गा.वि.स.को सिफारिस सेवा केन्द्रको सिफारिस <p><u>समुह नबिकरण</u></p> <ul style="list-style-type: none"> रु. १०/- को टिकट टांसेको निवेदन समुह दर्ता प्रमाण पत्र गत वर्षको प्रगती प्रतिवेदन यस वर्षको कार्ययोजना/गर्ने कामको विवरण सेवा केन्द्रको सिफारिस 	नि : शुल्क	सोही दिन	कृषि प्रसार शाखा	वरिष्ठ कृषि विकास अधिकृत	१,०००/-	

क्र.सं.	सेवाको प्रकार	सेवाग्राहीले पुर्याउनु पर्ने प्रक्रिया र पेश गर्नुपर्ने कागजातहरु	सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने शुल्क/ दस्तुर (रु.)	सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने समयावधि	सेवा प्रदान गर्ने जिम्मेवार कर्मचारी, शाखा/फांट र कार्यक्षेत्र	गुनासो सुन्ने अधिकारी (पद, नाम समेत)	क्षतिपूर्ति रकम (रु.)	कैफियत
२.	बीउ विजनको उत्पादक/ बिक्री बितरक को दर्ता तथा नवीकरण	<ul style="list-style-type: none"> निर्दिष्ट फर्मेट/फारम (पूर्ण रुपमा भरेको) नागरीकताको प्रतिलिपी/फोटोकपी 	२००/-	६ कार्य दिन	कृषि प्रसार शाखा	बरिष्ठ कृषि विकास अधिकृत	१,०००/-	
३.	मलखाद बिक्रेता दर्ता तथा नविकरण	<ul style="list-style-type: none"> निर्दिष्ट फर्मेट/फारम (पूर्ण रुपमा भरेको) नागरीकताको प्रतिलिपी /फोटोकपी 	दर्ता १००/- नविकरण ५०/-	३ कार्य दिन	कृषि प्रसार शाखा	बरिष्ठ कृषि विकास अधिकृत	१,०००/-	

(ख) सिफारिसहरु :

१	कृषि फार्म दर्ताको सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> रु. १०/- को टिकट टांसेको निवेदन परियोजनाको फर्मेट/फारम नागरिकताको फोटोकपी 	नि : शुल्क	सोही दिन	सम्बन्धित प्राविधिक शाखा	बरिष्ठ कृषि विकास अधिकृत	१,०००/-	
२.	कृषि सहकारी दर्ताको सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> रु. १०/- को टिकट टांसेको निवेदन विनियम /विधान सेवा केन्द्रको सिफारिस 	नि : शुल्क	सोही दिन	योजना शाखा	बरिष्ठ कृषि विकास अधिकृत	१,०००/-	
३.	कृषि ऋण सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> रु. १०/- को टिकट टांसेको निवेदन परियोजनाको फर्मेट/फारम 	नि : शुल्क	सोही दिन	योजना शाखा	बरिष्ठ कृषि विकास अधिकृत	१,०००/-	
४.	सिंचाई आयोजना दर्ताको सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> रु. १०/- को टिकट टांसेको निवेदन निर्दिष्ट फर्मेट /फारम गा.वि.स. को सिफारिस 	नि : शुल्क	सोही दिन	कृषि प्रसार शाखा	बरिष्ठ कृषि विकास अधिकृत		

क्र.सं.	सेवाको प्रकार	सेवाग्राहीले पुर्याउनु पर्ने प्रक्रिया र पेश गर्नुपर्ने कागजातहरु	सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने शुल्क/ दस्तुर (रु.)	सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने समय/वधि	सेवा प्रदान गर्ने जिम्मेवार कर्मचारी, शाखा/फांट र कार्यक्षेत्र	गुनासो सुन्ने अधिकारी (पद, नाम समेत)	क्षतिपूर्ति रकम (रु.)	कैफियत
		<ul style="list-style-type: none"> सेवा केन्द्रको सिफारिस 						
५.	बाली बीमाको लागि सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> रु.१०/-को टिकट टांसेको निवेदन निर्दिष्ट फर्मेट/फारम सेवा केन्द्रको सिफारिस 	नि : शुल्क	सोही दिन र स्थलगत भ्रमण गर्नु परेमा ६ कार्यदिन	कृषि प्रसार शाखा	बरिष्ठ कृषि विकास अधिकृत	१,०००/-	
६.	कृषि विद्युत मिटरको लागि सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> रु. १०/- को टिकट टांसेको निवेदन निर्दिष्ट फर्मेट सेवा केन्द्रको सिफारिस 	नि : शुल्क	उही दिन र स्थलगत भ्रमण गर्नु परेमा ६ कार्यदिन	कृषि प्रसार शाखा	बरिष्ठ कृषि विकास अधिकृत	१,०००/-	
७.	विषादी खुद्रा बिक्रेता दर्ता नबिकरण सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> रु. १०/- को टिकट टांसेको निवेदन प्रगती प्रतिवेदन सेवा केन्द्रको सिफारिस 	नि : शुल्क	६ कार्य दिन	बाली संरक्षण शाखा	बरिष्ठ कृषि विकास अधिकृत	१,०००/-	
८.	अनुदानमा रासायनिक मल सहकारी लाई उपलब्ध गराउन सिफारिस	<ul style="list-style-type: none"> रु. १०/- को टिकट टांसेको निवेदन लेखा परिक्षण प्रतिवेदन गा.वि.स. को सिफारिस से.के. को सिफारिस 	नि: शुल्क	३ कार्य दिन	कृषि प्रसार शाखा	बरिष्ठ कृषि विकास अधिकृत		
(ग) साना सिंचाई कार्यक्रम :								
१.	निवेदन दर्ता	<ul style="list-style-type: none"> भरिएको निर्दिष्ट फर्मेट/फारम 	१००/-	सोही दिन	कृषि प्रसार शाखा	बरिष्ठ कृषि विकास अधिकृत	१,०००/-	
२.	आयोजना सम्झौता	<ul style="list-style-type: none"> छनौट भएको हुनु पर्ने 	नि : शुल्क	४५ कार्य दिन	कृषि प्रसार शाखा	बरिष्ठ कृषि विकास अधिकृत	१,०००/-	

क्र.सं.	सेवाको प्रकार	सेवाग्राहीले पुर्याउनु पर्ने प्रक्रिया र पेश गर्नुपर्ने कागजातहरु	सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने शुल्क/दस्तुर (रु.)	सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने समयावधि	सेवा प्रदान गर्ने जिम्मेवार कर्मचारी, शाखा/फांट र कार्यक्षेत्र	गुनासो सुन्ने अधिकारी (पद, नाम समेत)	क्षतिपूर्ति रकम (रु.)	कैफियत
						विकास अधिकृत		
३.	अनुदान भुक्तानी	<ul style="list-style-type: none"> कार्य सम्पन्न भएको सम्पूर्ण कागजातहरु (बिल, भर्पाइहरु) संस्थाको बैठकको निर्णयको फोटोकपी सेवा केन्द्रको सिफारिस सार्वजनिक, सुनुवाईको प्रतिलिपि/फोटोकपी 	नि: शुल्क	६ कार्य दिन	कृषि प्रसार शाखा	वरिष्ठ कृषि विकास अधिकृत	१,०००/-	
(घ) सहकारी सिंचाई कार्यक्रम :								
१.	निवेदन दर्ता	<ul style="list-style-type: none"> भरिएको निर्दिष्ट फर्मेट/फारम 	३००/-	सोही दिन	कृषि प्रसार शाखा	वरिष्ठ कृषि विकास अधिकृत	१,०००/-	
२.	आयोजना सम्झौता	<ul style="list-style-type: none"> छनौट भएको हुनु पर्ने 	नि: शुल्क	४५ कार्य दिन	कृषि प्रसार शाखा	वरिष्ठ कृषि विकास अधिकृत	१,०००/-	
३.	अनुदान भुक्तानी	<ul style="list-style-type: none"> सम्पन्न भएको सम्पूर्ण कागजातहरु (बील, भर्पाइहरु) संस्थाको निर्णयको फोटोकपी मुल्यांकन टोली र सेवा केन्द्रको सिफारिस सार्वजनिक सुनुवाईको प्रतिलिपि/फोटोकपी 	नि : शुल्क	६ कार्य दिन	कृषि प्रसार शाखा	वरिष्ठ कृषि विकास अधिकृत	१,०००/-	
(ङ) युवा लक्षित व्यवसायिक उत्पादन कार्यक्रम (तरकारी /च्याउ/माहुरी पालन)								
१.	निवेदन दर्ता	<ul style="list-style-type: none"> निर्दिष्ट तरिकाले भरिएको फारम 	१००/-	सोही दिन	बागवानी विकास शाखा	वरिष्ठ कृषि विकास अधिकृत	१,०००/-	

क्र.सं.	सेवाको प्रकार	सेवाग्राहीले पुर्याउनु पर्ने प्रक्रिया र पेश गर्नुपर्ने कागजातहरु	सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने शुल्क/ दस्तुर (रु.)	सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने समयावधि	सेवा प्रदान गर्ने जिम्मेवार कर्मचारी, शाखा/फांट र कार्यक्षेत्र	गुनासो सुन्ने अधिकारी (पद, नाम समेत)	क्षतिपूर्ति रकम (रु.)	कैफियत
२.	निवेदन छानविन एवं छनौट कार्य	<ul style="list-style-type: none"> कार्यालयको मुल्यांकन टोलीले गर्ने । 	नि : शुल्क	१४ कार्य दिन	बागवानी विकास शाखा	बरिष्ठ कृषि विकास अधिकृत	१,०००/-	
३	सम्झौता र प्रथम किस्ता अनुदान	<ul style="list-style-type: none"> छनौट भएको हुनु पर्ने 	नि :शुल्क	१० कार्य दिन	बागवानी विकास शाखा	बरिष्ठ कृषि विकास अधिकृत	१,०००/-	
४.	कार्य सम्पन्न र अन्तीम किस्ता भुक्तानी	<ul style="list-style-type: none"> सम्पन्न भएको सम्पूर्ण कागजातहरु (बील, भरपाईहरु) सार्वजनिक सुनुवाईको प्रतिलिपी मुल्यांकन टोली र सेवा केन्द्रको सिफारिस 	नि: शुल्क	४ महिना	बागवानी विकास शाखा	बरिष्ठ कृषि विकास अधिकृत	१,०००/-	
(च) प्राविधिक सेवा टेवा :								
१.	बाली	<ul style="list-style-type: none"> टेलिफोन, पत्राचार तथा मौखिक सम्पर्क 	नि: शुल्क	तत्काल	बाली विकास/कृषि प्रसार शाखा	बरिष्ठ कृषि विकास अधिकृत	क्षतिपूर्ति नदिईने	
२.	बागवानी	<ul style="list-style-type: none"> टेलिफोन, पत्राचार तथा मौखिक सम्पर्क 	नि: शुल्क	तत्काल	बागवानी शाखा	बरिष्ठ कृषि विकास अधिकृत	क्षतिपूर्ति नदिईने	
३.	बाली संरक्षण (रोग किरा व्यवस्थापन तथा च्याउ खेती र मौरी पालन)	<ul style="list-style-type: none"> टेलिफोन, पत्राचार तथा मौखिक सम्पर्क 	नि: शुल्क	तत्काल	बाली संरक्षण शाखा	बरिष्ठ कृषि विकास अधिकृत	क्षतिपूर्ति नदिईने	
४.	मत्स्य विकास	<ul style="list-style-type: none"> टेलिफोन, पत्राचार तथा मौखिक सम्पर्क 	नि: शुल्क	तत्काल	मत्स्य विकास/कृषि प्रसार शाखा	बरिष्ठ कृषि विकास अधिकृत	क्षतिपूर्ति नदिईने	
५.	माटो व्यवस्थापन	<ul style="list-style-type: none"> टेलिफोन, पत्राचार तथा मौखिक 	नि: शुल्क	तत्काल	माटो व्यवस्थापन	बरिष्ठ कृषि	क्षतिपूर्ति	

क्र.सं.	सेवाको प्रकार	सेवाग्राहीले पुर्याउनु पर्ने प्रक्रिया र पेश गर्नुपर्ने कागजातहरु	सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने शुल्क/ दस्तुर (रु.)	सेवा प्राप्त गर्न लाग्ने समयावधि	सेवा प्रदान गर्ने जिम्मेवार कर्मचारी, शाखा/फांट र कार्यक्षेत्र	गुनासो सुन्ने अधिकारी (पद, नाम समेत)	क्षतिपूर्ति रकम (रु.)	कैफियत
		सम्पर्क			/कृषि प्रसार शाखा	विकास अधिकृत	नदिईने	
६.	कृषि बजार विकास	<ul style="list-style-type: none"> टेलिफोन, पत्राचार तथा मौखिक सम्पर्क 	निः शुल्क	तत्काल	योजना शाखा	बरिष्ठ कृषि विकास अधिकृत	क्षतिपूर्ति नदिईने	

नोट : १) जेष्ठ नागरिक तथा अपाङ्गलाई पहिलो प्राथमिकता दिईने छ ।

२) उही दिन भन्नाले अपरान्ह २ बजेसम्म कार्यलयमा निवेदन दर्ता भएको हुनुपर्ने ।

३) टेलिफोन र मौखिक सम्पर्कको तत्काल सेवा दिईने र पत्राचार / निवेदनको लागि बढीमा ६ कार्य दिन लाग्ने ।

४) लोडसेडि वा अन्य काबु बाहिरको परिस्थिति आएमा तोकिएको समयभित्र जानकारी गराईने छ र क्षतिपूर्ति दिईने छैन ।